

SIGNATORIES

Name	Authentication method	Date and time
Minna Maria Ainasvuori	Strong, BankID FI	13.05.2026 10:22:12 UTC+03



This document package contains:

- Front page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document

SIGNATORIES

Name	Authentication method	Date and time
Iiris Elisa Laukkanen	Strong, MobileID FI	01.04.2026 11:24:55 UTC+03
Heidi Maaria Perkiö	Strong, MobileID FI	01.04.2026 12:58:22 UTC+03
Tomi Juhani Passi	Strong, BankID FI	01.04.2026 13:13:23 UTC+03
TIIA ERIKA LINTULA	Strong, BankID FI	01.04.2026 14:46:40 UTC+03
HENRI KRISTIAN ALESJ KONTKIN	Strong, BankID FI	01.04.2026 16:00:47 UTC+03
JARNO TONI TAPANI HAUTAMÄKI	Strong, BankID FI	02.04.2026 11:57:23 UTC+03
REETTA NICK	Strong, BankID FI	12.04.2026 16:44:42 UTC+03
Pauliina Naala	Strong, BankID FI	15.04.2026 15:48:03 UTC+03
Pasi Juhani Torkkeli	Strong, BankID FI	17.04.2026 10:26:38 UTC+03
FREDERIK WILLEM VAN	Strong, BankID FI	22.04.2026 20:24:31 UTC+03
SCHEVIKHOVEN	Strong, BankID FI	24.04.2026 14:40:45 UTC+03
JORMA ANTERO PIISINEN	Strong, BankID FI	27.04.2026 18:20:25 UTC+03
SATU SUSANNA TUOMINEN		



This document package contains:

- Front page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated

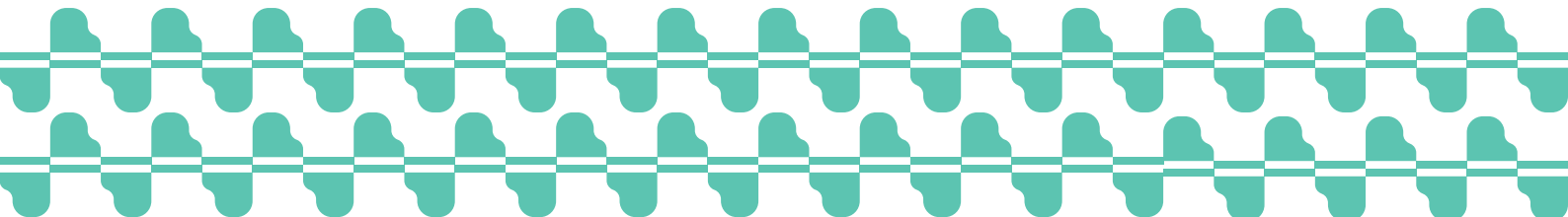


This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document

TILINPÄÄTÖS 2025

Kaupunginhallitus 30.3.2026

Kaupunginvaltuusto 8.6.2026



SISÄLTÖ

TOIMINTAKERTOMUS	4
OLENNAISET TAPAHTUMAT TOIMINNASSA JA TALOUDESSA	5
<i>Kaupunginjohtajan katsaus</i>	5
<i>Toimielimet</i>	8
<i>Yleinen taloudellinen kehitys</i>	11
<i>Järvenpään yleinen kehitys</i>	12
<i>Olennaiset muutokset kaupungin toiminnassa ja taloudessa</i>	14
<i>Henkilöstö.....</i>	17
<i>Ympäristöasiat</i>	18
<i>Muut ei-taloudelliset asiat</i>	19
<i>Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä</i>	19
<i>Arvio merkittävimmistä riskeistä, epävarmuustekijöistä ja muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista.....</i>	22
SELONTEKO KAUPUNGIN SISÄISEN VALVONNAN JA RISKIENHALLINNAN JÄRJESTÄMISESTÄ.....	27
KAUPUNKISTRATEGIAN TOTEUTUMINEN	31
TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN JA TOIMINNAN RAHOITUS.....	40
<i>Tilikauden tuloksen muodostuminen.....</i>	40
<i>Toiminnan rahoitus</i>	45
RAHOITUSASEMA JA SEN MUUTOKSET	48
KOKONAISTULOT JA -MENOT	52
KUNTAKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS	53
<i>Konsernin toiminnan ohjaus.....</i>	54
<i>Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat</i>	54
<i>Arvio konsernin tulevasta kehityksestä.....</i>	55
<i>Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä</i>	57
<i>Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut</i>	61
TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY	69
TALOUSARVION TOTEUTUMINEN	70
KÄYTTÖTALOUSOSA	71
<i>Käyttötalousosa yhteensä</i>	72
<i>Tarkastuslautakunta.....</i>	73
<i>Konsernipalvelut.....</i>	74
<i>Tilaomistus</i>	84
<i>Opetuksen ja kasvatuksen palvelualue</i>	91
<i>Kotikuntakorvaukset.....</i>	100
<i>Hyvinvoinnin palvelualue.....</i>	101
<i>Työttömyysturva ja työllisyysalueosuus</i>	116
<i>Kaupunkikehitys</i>	117
<i>Käyttöomaisuuden myyntivoitot ja maankäyttökorvaukset</i>	133
<i>Keski-Uudenmaan työllisyysalue.....</i>	136
<i>Järvenpään Vesi.....</i>	145
TULOSLASKELMAOSA.....	150
<i>Verotulojen erittely</i>	151
<i>Valtionosuuksien erittely.....</i>	152
INVESTOINTIOSA	153
<i>Maanosto ja -myynti</i>	153
<i>Talonrakennus.....</i>	153
<i>Kunnallistekniikan rakentaminen</i>	155
<i>Liikuntapaikkarakentaminen</i>	156
<i>Osakkeet ja osuudet</i>	157
<i>Irtaimisto- ja ICT-investoinnit</i>	158

<i>Kehitysinvestoinnit</i>	159
RAHOITUSOSA	160
YHTEENVETO MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMISESTA.....	161
TILINPÄÄTÖSLASKELMAT	162
TULOSLASKELMA.....	163
RAHOITUSLASKELMA.....	164
TASE	165
KONSERNILASKELMAT	167
<i>Tuloslaskelma</i>	167
<i>Rahoituslaskelma</i>	168
<i>Tase</i>	169
TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT	171
JÄRVENPÄÄN KAUPUNKI, TILINPÄÄTÖS 2025 LIITETIEDOT.....	172
JÄRVENPÄÄN KAUPUNKI KONSERNITILINPÄÄTÖS 2025 LIITETIEDOT	174
ERIYTETYT TILINPÄÄTÖKSET JA MUUT ERIYTETYT LASKELMAT	188
KESKI-UUDENMAAN TYÖLLISYYSALUE.....	189
JÄRVENPÄÄN VESI.....	218
LIIKELAITOKSEN VAIKUTUS JÄRVENPÄÄN TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMISEEN.....	262
KILPAILULAIN ERIYTTÄMISVAATIMUKSEN ALAINEN TOIMINTA.....	263
ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT	267
LIITTEET	269
LIITE 1 KESKEISIMPIEN RISKIEN DOKUMENTOINTI.....	270
LIITE 1	KESKEISIMPIEN RISKIEN DOKUMENTOINTI
LIITE 2	KONSERNIYHTEISÖJEN TAVOITTEIDEN TOTEUMA TP 2025

TOIMINTAKERTOMUS

Toimintakertomuksessa annetaan tiedot kunnan toiminnan kehittymistä koskevista tärkeistä seikoista. Toimintakertomus-osan laskelmissa on yhdistelty kunta ja Järvenpään Vesi -liikelaitos muodostaen näin Järvenpään kaupungin laskelmat.

OLENNAISET TAPAHTUMAT TOIMINNASSA JA TALOUDESSA

Kaupunginjohtajan katsaus

Vuosi 2025 jää Järvenpään kaupungin historiaan tragedian vuotena. Elokuun 19. päivänä saimme tiedon kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kansanedustaja Eemeli Peltosen äkillisestä ja odottamattomasta kuolemasta. Ihmiset, tutut ja vieraat, jakoivat surun, mutta myös keskinäisen lohdutuksen. Surun äärellä yhteisöllisyys kannatteli.

Eemeli Peltonen tunnettiin Järvenpäässä sillanrakentajana, joka vahvisti tätä yhteisöä. Yhteisöllisyys ja eteneminen johdonmukaisesti, yhdessä valittuun suuntaan, on voittava tapa toimia myös Järvenpäässä.

Päätäminen maksaa usein, mutta niin maksaa myös päättämättä jättäminen. Valtionosuusuudistus, joka todennäköisesti olisi helpottanut 7,6 miljoonan euron soite-menetystämme edes osin, siirtyi tulevaisuuteen. Eduskuntaan on sen sijaan etenemässä hankintalakiuudistus, jonka tavoitteena on lisätä kilpailua kiristämällä sääntelyä. Se aiheuttanee kunnille - myös Järvenpäälle - kustannuksia ainakin merkittävänä hallinnollisena taakkana ja mahdollisesti myös suorina kustannuksina ja alaskirjauksina.

Kuntatalouden näkymät eivät enää vaikuta sumeille tai haastaville ennakoida. Valtion talous on välttämättömien sopeutusten äärellä. Perusteltua on arvioida näiden sopeutusten kohdentuvan myös kuntatalouteen. Järvenpäässä tämä edellyttää huomion asettamista niihin asioihin, joihin voimme aidosti itse vaikuttaa. Syytä on hakea arvoa veroeuroille, käyttöä neliöille ja puskuria taseeseen.

Olemme syksyllä 2025 käyneet yhteistoimintaneuvottelut, joiden lopputuloksena kaupungin organisaatio on kaventunut. Myös tehtäväkuvia on muokattu kaikilla organisaatiotasolla. Aiemmin tehtyjen sopeutustoimien ja johdonmukaisen henkilöstöpolitiikan tuloksena organisaatiosta on vähennetty noin 100 henkilötyövuotta jo ennen yhteistoimintamenettelyä. Haluan kiittää henkilöstöämme, joka erilaisissa tilanteissa ja olosuhteissa tekee erinomaista työtä kiinnittäen huomionsa järvenpääläisten hyvään.

Tilinpäätöksemme on päätynyt 8,5 miljoonaa euroa ylijäämäiseksi. Merkitseekö tämä sitä, että yhteistoimintaneuvottelut ovat olleet turhia? Olemmeko korottaneet kunnallisveroastetta syyttä suotta? Tosiasiassa molemmat taloutta korjaavat toimet ovat olleet tarkoituksenmukaisia ja välttämättömiä taloutemme saattamiseksi kestävälle uralle. Positiiviset yllätykset tilinpäätöksessämme ovat aiheutuneet kertaluontoisista eristä: onnistuneista maakaupoista ja valtion kotoutumiseen osoittamista ennakoitua suuremmista panostuksista. Positiivinen tulos korjaa tasettamme, mutta ei anna käyttötalouteemme liikkumavaraa. Vuodet 2026 ja 2027 näyttävät edelleen alijäämäisiltä.

Kuluvana vuonna 2026 olemme merkittävien, talouttamme ja toimintaamme ohjaavien ratkaisujen äärellä: Millaiseksi muodostuu kaupungin strategia? Miltä näyttävät hyvinvoinnin sekä opetuksen ja kasvatuksen palveluverkot? Pystymmekö tekemään riittävän rohkeita ratkaisuja eli esimerkiksi rakenteellisia muutoksia, vai tyydyimmekö pieniin liikkeisiin?

Rohkeita ratkaisuja tarvitaan ainakin varhaiskasvatuksen ylimääräisen tilakapasiteetin vähentämiseen, sillä tällä hetkellä ylläpidämme turhaan tiloja kokonaista ikäluokkaa vastaavalle lapsimäärälle. Tilaratkaisuissa tarvitaan muutenkin rohkeutta. Voisimmeko korjata ja ottaa käyttöön ne rakennukset, jotka omistuksessamme suojeltuina ovat ja luopua niistä, jotka luovuttavissa ovat?

Suomalaisista nuorista 56 prosenttia(!) saavuttaa työelämän ja opiskelun näkökulmasta riittävän lukutaidon tason (lähde: HS 10.2.2026). Entäpä, jos strategiassamme asettaisimmekin opetukselle ja kasvatukselle vain kaksi kärkitavoitetta: varhaiskasvatuksessa oleva lapsi oppii suomea, perusopetuksessa oppilas saa riittävän lukutaidon? Perusopetuksemme oppilaista miltei joka kolmas, 28 prosenttia(!) saa tehostettua tai erityistä tukea. Miten varmistamme, että nopeat oppijat saavat riittävästi haastetta ja enemmän tukea tarvitsevat riittävän avun?

Strategiset ratkaisut viitoittavat tietä tulevaan. Epävakaassa maailmassa tärkeintä, mitä voimme tehdä, on kohottaa katsemme eilisestä kohti tulevaa ja tehdä ne ratkaisut, jotka ovat omissa käsissämme ja kantavat ulkoisista olosuhteista huolimatta. Järvenpäässä voimme valita.

Järvenpäässä 24.3.2026

Iiris Laukkanen
kaupunginjohtaja

Kaupungin hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

Järvenpää aloitti Keski-Uudenmaan työllisyysaluetta koskevan yhteistoimintasopimuksen sopimuksen perusteella työllisyysalueen vastuukuntana 1.12.2024 ja varsinainen toiminta käynnistyi vuoden 2025 alussa. Työllisyysalueen toimintaa johtaa kuntien yhteinen johtokunta.

Keväällä 2025 järjestettiin samaan aikaan alue- ja kuntavaalit. Uusi kaupunginvaltuusto aloitti toimikautensa kesäkuussa 2025.

Kaupungin organisaatio 1.1.2025



Toimielimet

Järvenpään kaupunginvaltuustoon kuuluu 51 jäsentä. Valtuusto kokoontui vuoden 2025 aikana 7 kertaa ja käsitteli 113 asiaa (2024: 8 kokousta/90 asiaa). Vuoden aikana pidettiin kolme valtuustoseminaaria. Huhtikuun valtuustoseminaarissa käsiteltiin kaupunkistrategian väliarviointia. Syyskuun seminaari oli perehdytysseminaari uudelle valtuustolle. Lokakuun seminaarissa pidettiin kasvuskenaariotyöpaja sekä käsiteltiin arviointikertomuksen vastauksia, talusasioita sekä hyvinvoinnin ja opetus- ja kasvatuksen palvelualueiden palveluverkkosuunnitelmia.

Kaupunginvaltuuston puheenjohtajisto 1.6.2023–31.5.2025

Graeffe Petri puheenjohtaja, KOK
Piisinen Jorma I varapuheenjohtaja, PS
van Schevikhoven Willem II varapuheenjohtaja, KOK

Kaupunginvaltuuston puheenjohtajisto 1.6.2025 alkaen

Graeffe Petri puheenjohtaja, KOK
Pirjo Komulainen I varapuheenjohtaja, SDP
Jenni Marttinen II varapuheenjohtaja, VIHR

Valtuutettujen määrät 31.5.2025 asti

Kansallinen Kokoomus, 11 valtuutettua
Perussuomalaiset, 10 valtuutettua
Suomen Sosiaalidemokraattinen Puolue, 9 valtuutettua
Vihreä liitto, 7 valtuutettua
Järvenpää Plus, 5 valtuutettua
Suomen Keskusta, 4 valtuutettua
Vasemmistoliitto, 2 valtuutettua
Kristillisdemokraatit, 1 valtuutettu
Pienen ihmisen asialla, 1 valtuutettu
Valtuustoryhmä Haaparanta, 1 valtuutettu

Valtuutettujen määrät 1.6.2025 alkaen

Suomen Sosiaalidemokraattinen Puolue, 16 valtuutettua
Kansallinen Kokoomus, 12 valtuutettua
Vihreä liitto, 7 valtuutettua
Perussuomalaiset, 5 valtuutettua
Suomen Keskusta, 3 valtuutettua
Vasemmistoliitto, 3 valtuutettua
Järvenpää Plus, 3 valtuutettua
Kristillisdemokraatit, 2 valtuutettua

Kaupunginhallitus piti vuoden 2025 aikana 28 kokousta ja käsitteli 408 asiaa (v. 2024: 28kokousta/328asiaa). Kaupunginhallitus piti kaksi seminaaria vuoden 2025 aikana. Maaliskuun lopussa käsiteltiin tilinpäätösesityksiä sekä ajankohtaista turvallisuustilannetta ja sen vaikutuksia kuntien kokonaisturvallisuuteen. Syyskuun seminaarissa aiheina olivat investointiohjelma, lautakuntien talousarvioesitykset sekä kasvuskenaariotyöpaja.

Kaupunginhallituksen kokoonpano 2025

Kaupunginhallituksen kokoonpano 1.6.2023–31.5.2025
Peltonen Eemeli puheenjohtaja, SDP
Virkkunen Laura I varapuheenjohtaja, PS
Kuusisto Tuija II varapuheenjohtaja, KOK
Perussuomalaiset 3 jäsentä
Kansallinen Kokoomus 2 jäsentä
Suomen Sosiaalidemokraattinen puolue 2 jäsentä
Vihreä liitto 2 jäsentä
Järvenpää Plus 1 jäsen
Suomen Keskusta 1 jäsen

Kaupunginhallituksen kokoonpano 1.6.2025 alkaen
Peltonen Eemeli puheenjohtaja, SDP 08/2025 asti
Jarno Hautamäki puheenjohtaja, SDP 09/2025 alkaen
Heidi Perkiö varapuheenjohtaja, KOK
Satu Tuominen II varapuheenjohtaja, SDP
Suomen Sosiaalidemokraattinen puolue 4 jäsentä
Kansallinen kokoomus 3 jäsentä
Vihreä liitto 2 jäsentä
Perussuomalaiset 1 jäsen
Suomen Keskusta 1 jäsen

Lauta- ja johtokuntien sekä jaostojen puheenjohtajisto, kokoukset ja käsitellyt asiat

Lautakuntien, johtokuntien ja jaostojen pj:t	Kokoukset 2025	Asiat 2025	Kokoukset 2024	Asiat 2024
Keskusvaalilautakunta 31.5.2025 asti Puheenjohtaja Irma Uhlenius, SDP Varapuheenjohtaja Mika Korpela, VAS Keskusvaalilautakunta 1.6.2025 alkaen Puheenjohtaja Vesa Laitinen, VAS Varapuheenjohtaja Esa Kukkonen, KOK	9	44	5	26
Tarkastuslautakunta 31.5.2025 asti Puheenjohtaja Vesa Müller, KOK Varapuheenjohtaja Seppo Heino, PS Tarkastuslautakunta 1.6.2025 alkaen Puheenjohtaja Niko Kotilainen, KOK Varapuheenjohtaja Markku Tenhunen, KD	11	49	13	54
Opetus- ja kasvatustalautakunta 31.5.2025 asti Puheenjohtaja Jouni Takala, PS Varapuheenjohtaja Petri Ovaska, KOK Opetus- ja kasvatustalautakunta 1.6.2025 alkaen Puheenjohtaja Emmi Mäkinen, SDP Varapuheenjohtaja Ville Mäkipelto, VIHR	9	70	10	59

Lautakuntien, johtokuntien ja jaostojen pj:t	Kokoukset 2025	Asiat 2025	Kokoukset 2024	Asiat 2024
Hyvinvointilautakunta 31.5.2025 asti Puheenjohtaja Sean McLoughlin Varapuheenjohtaja Peter Osipow, Järvenpää Plus Hyvinvointilautakunta 1.6.2025 alkaen Puheenjohtaja Mona Geitel, SDP Varapuheenjohtaja Riina Tuominen, PS	10	51	11	62
Kaupunkikehityslautakunta 31.5.2025 asti Puheenjohtaja Nea Karenius, SDP Varapuheenjohtaja Petri Perta, PS Kaupunkikehityslautakunta 1.6. alkaen Puheenjohtaja Emmi Suomalampi, KOK Varapuheenjohtaja Tom Boman, PS	10	107	12	87
Järvenpään Veden johtokunta 31.5.2025 asti Puheenjohtaja Satu Haaparanta, Valtuustoryhmä Haaparanta Varapuheenjohtaja Päivi Haapala, KESK Järvenpään Veden johtokunta 1.6.2025 alkaen Puheenjohtaja Timo Ijäs, SDP Varapuheenjohtaja Seppo Rantanen (13.11.2025 asti) Varapuheenjohtaja Tuija Kuusisto (13.11.2025 alkaen)	7	34	8	35
Keskisen Uudenmaan Musiikkiopiston johtokunta 13.11.2025 asti Puheenjohtaja Tuija Kuusisto, KOK (Jpää) Varapuheenjohtaja Tarja Hakonen, TUPU (Tla) Keskisen Uudenmaan Musiikkiopiston johtokunta 13.11.2025 alkaen Puheenjohtaja Terhi Ahonen, Tuusula Varapuheenjohtaja Terttu Sihvola-Rauttu, Järvenpää	3	12	4	16
Henkilöstöjaosto 31.5.2025 asti Puheenjohtaja Hanna Graeffe, VIHR Varapuheenjohtaja Tom Boman, PS Henkilöstöjaosto 1.6.2025 alkaen Puheenjohtaja Pirjo Komulainen, SDP Varapuheenjohtaja Hanna Graeffe, VIHR	7	29	9	32
Talous- ja konsernijaosto 31.5.2025 asti Puheenjohtaja Satu Tuominen, SDP Varapuheenjohtaja Tomi Passi, KESK Talous- ja konsernijaosto 1.6.2025 alkaen Puheenjohtaja Petri Graeffe, KOK Varapuheenjohtaja Lassi Markkanen, SDP	9	40	9	35
Lupajaosto 26.8.2025 asti Puheenjohtaja Riikka Juuma, VIHR Varapuheenjohtaja Petri Perta, PS Lupajaosto 26.8.2025 alkaen Puheenjohtaja Emmi Suomalampi, KOK Varapuheenjohtaja Tom Boman, PS	2	6	5	19
Yksilöjaosto 25.9.2025 asti Puheenjohtaja Jouni Takala, PS Yksilöjaosto 25.9.2025 alkaen Puheenjohtaja Emmi Mäkinen, SDP Varapuheenjohtaja Ville Mäkipelto, KOK	-	-	4	9

Tarkastuslautakunta

Tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen järjestämistä varten. Tarkastuslautakunta valmistelea valtuustolle tilintarkastusta koskevat asiat. Lautakunta arvioi, miten valtuuston tilikaudelle asettamat tavoitteet ovat toteutuneet. Lautakunnan tehtävänä on kiinnittää huomiota toiminnan, toimintatapojen sekä palvelujen järjestämisen tarkoituksenmukaisuuteen.

Tarkastuslautakunta kokoontui 11 kertaa vuonna 2025. Lisäksi tarkastuslautakunta piti 25–26.4. arviointiseminaarin.

Yleinen taloudellinen kehitys

Suomen pankin mukaan euroalueen bruttokansantuote kasvoi vuonna 2025 1,5 %, maailman bruttokansantuote 3,6 % sekä maailmankauppa 5 %. Kokonaistilanteeseen vaikutti muun muassa Yhdysvaltain polveileva tullipolitiikka, Ukrainan sota ja tekoälyyn liittyvä kehitys.

Euroopan keskuspankin mukaan euroalueen taloudessa oli kasvuvirettä vuoden 2026 alkuun saakka epävarmuudesta ja kauppapoliittisista haasteista huolimatta. Kasvu sai tukea kulutuksen ja julkisten investointien vahvistumisesta. Ns. kotimainen kysyntä on yksi tärkein euroalueen talouskasvua vauhdittava tekijä, samoin kuin vahvat työmarkkinat ja julkiset infrastruktuuri- sekä puolustusmenolisäykset erityisesti Saksassa. Kokonaisuutta on haastanut osin rakenteelliset kilpailukykyhaasteet, osin Yhdysvaltojen asettamat vientitullit.

Euroopan keskuspankki jatkoi koronlaskuja vuonna 2025: ohjauksorkkoa laskettiin vuoden aikana neljä kertaa ja kesästä 2025 ohjauksorkko on ollut 2 %. Lyhyet korot on vuoden aikana laskeneet, vaikkakin 12 kuukauden euribor on noussut kesästä 2025 (2,07 %) vuodenvaihteen 2,243 prosenttiin. 6 kuukauden euribor oli vuoden lopussa 2,107 %, kun se vielä vuoden alussa oli 2,562 %.

Tilastokeskuksen sekä Kuntarahoituksen suhdannekatsauksen Q1/2026 mukaan Suomen talous kääntyi 0,4 % kasvuun vuoden 2025 viimeisellä neljänneksellä - ensimmäistä kertaa sitten heinäkuu-syyskuun kasvulukemien vuonna 2024. Koko vuoden 2025 osalta Suomen bruttokansantuotteen volyyymi kasvoi 0,2 %. Talouskehitys jäi selvästi ennustelaitosten ja valtiovainministeriön arvioista. Vienti kasvoi 3,2 prosentilla, mutta yksityinen kulutus heikkeni 0,2 ja julkinen kulutus 2,4 %. Investoinnit sen sijaan kasvoivat 0,7 %.

Heikko talouskasvu on vaivannut Suomea jo useamman vuoden. Talous painui taantumaan syksyllä 2022 ja vuonna 2023 bruttokansantuote supistui 1,3 prosentilla. Vuonna 2024 bruttokansantuotteen volyyymi kasvoi 0,4 prosentilla ja 2025 siis vain 0,2 prosenttia.

Kuluttajahintainflaatio on vuoden 2022 hintapiikin jälkeen hidastunut. Suomen inflaatio oli vuonna 2025 keskimäärin 0,3 %. Inflaation hidastuminen ja palkankorotukset paransivat 2025 kotitalouksien ostovoimaa, mutta kulutus pysyi vaisuna. Korkea työttömyys ja epävakaa tilanne pitävät kotitalouksien luottamuksen vaisuna.

Kehä-keskuksen työllisyyskatsauksen mukaan joulukuun 2025 lopussa Suomessa oli 351 500 työtöntä työnhakijaa, mikä on 29 800 enemmän kuin vuotta aikaisemmin. Kokoaikaisesti lomautettujen määrä väheni 3 200 edellisvuoteen verrattuna, mutta pitkäaikaistyöttömien määrä nousi 28 100 ollen 137 700 joulukuussa 2025. Uusia avoimia työpaikkoja oli 8 700 enemmän kuin vuotta aikaisemmin. Kaikkien työnhakijoiden kokonaismäärä oli 548 700 eli 18 800 enemmän kuin vuotta aikaisemmin. Työllisyysaste (20–64 -vuotiaat) laski Tilastokeskuksen mukaan joulukuusta 2024 (70,7 %) 0,6 prosenttiyksiköllä

joulukuun 2025 70,1 prosenttiin. Vastaavasti työttömyysaste jatkoi kasvuaan ollen keskimäärin 9,7 prosenttia vuonna 2025, mikä on yli prosentin edellisvuotista heikompi.

Valtiokonttorin keräämien ja Kuntaliiton analysoimien kuntien vuoden 2025 tilinpäätösennakkotietojen perusteella kuntatalous heikkeni vuonna 2025, mutta toteutui kuitenkin talousarvioita parempana. Ennakkotietojen mukaan kuntien yhteenlaskettu tulos oli 0,7 miljardia euroa ylijäämäinen, mistä suuri osa selittyy poikkeuksellisilla omaisuuden myynneillä ja yhtiöittämisillä. Ilman Helsingin, Espoon ja Porin poikkeuksellisia lukuja, kuntakentän tulos jäi 100 miljoonaan euroon.

Kuntien rahoitus ei riittänyt kattamaan toiminnasta ja investoinneista aiheutuvia menoja, joten velkamäärä kasvoi noin 700 miljoonalla vuodesta 2024. Vuosikate riitti kattamaan kuntien poistot, mutta ei tehtyjä uusia poistonalaisia investointeja. Investointeja tehtiin 4,8 miljardilla ja painetta investoinneille on luvassa myös tulevina vuosina.

Kuntien tilannetta paransi merkittävästi kunnissa toimeenpannut sopeutusohjelmat. Toimintakatteiden alijäämät kasvoivat 7,8 %, mutta se johtui ennen kaikkea TE-alueuudistuksen mukanaan tuomista työllisyysvastuista. Verotulot alenivat heikon taloustilanteen vuoksi, eikä taloussuunnitelmissa ennakoitu ensimmäinen sotehäntien jälkeinen verotulojen kasvuvuosi vielä toteutunut. Valtionosuudet kasvoivat tehtävälisäysten myötä, tosin vähemmän kuin tehtävistä aiheutui kustannuksia, minkä lisäksi vuoden 2025 valtionosuuksiin kohdennetut leikkaukset haastoivat jälleen kuntien rahoitustasapainoa.

Uudenmaan tilanne- ja kehityskuva 2025–2026 (lokakuu 2025) -katsauksen mukaan taloudellisten olosuhteiden vaikeus näkyy Uudellamaalla kasvaneena työttömyytenä, erityisesti nuorten nopeasti kasvaneena työttömyytenä. Alueen vetovoima kuitenkin jatkuu, mikä näkyy voimakkaana jatkuneessa väestönkasvussa ja maan sisäisessä nettomuutossa, sekä maahanmuuton suurissa volyyymeissa verrattuna muuhun Suomeen.

Uudellamaalla asuu Suomen tervein ja koulutetuin väestö. Lisäksi Uusimaa sijoittuu eurooppalaisista alueista ensimmäiseksi ihmisten hyvinvointia mittaavassa Euroopan komission sosiaalisen kehityksen vertailussa (SPI-indeksi). Kestävän kehityksen osalta Uudenmaan päästöt kääntyivät laskuun muutama vuosi sitten. Ilmastotavoitteiden saavuttamisen näkökulmasta kehitys on ollut positiivisuuntainen.

Järvenpään yleinen kehitys

Väestö

Järvenpään väkiluku oli Tilastokeskuksen ennakkotiedon mukaan 46 978 vuoden 2025 lopussa. Väkiluku kasvoi edellisvuodesta 107 asukkaalla eli 0,2 % (2024 +381 asukasta eli 0,8 %). Kaupungin alkuperäisessä talousarviossa ja vuoden 2025 palvelutarvearvioissa huomioitu väestösuunnite vuodelle 2025 oli 46 895, joka ylittyi 83 asukkaalla. Väestösuunnitetta päivitettiin keväällä 2025 vuoden 2024 toteumaan perustuen 46 859 asukkaaseen, joka ylittyi yli 119 asukkaalla.

Järvenpäässä syntyi vuonna 2025 452 lasta, eli reilu 11 % enemmän kuin vuonna 2024, jolloin syntyneitä oli 407. Luonnollinen väestönlisäys oli 95 vuonna 2025 ja vastaavasti 42 vuonna 2024. Muuttoliike oli kokonaisuudessaan 23 henkilöä voitollinen (335 henkilöä voitollinen vuonna 2024). Muuttoliikkeestä nettotappiota muualta Suomesta kertyi 129 henkilöä (143 henkilöä nettotappiota vuonna 2024) ja ulkomailta nettovoittoa 152 henkilöä (478 henkilöä vuonna 2024). Nettomaahanmuutto on palautunut lähemmäs aikaisempien vuosien tasoa, sillä vuonna 2022 nettomaahanmuutto oli ainoastaan 118 henkilöä. Vuosien 2023 ja 2024 korkeaa maahanmuuttovoittoa ulkomailta selittää ukrainalaisten tilapäistä suojelua saavien mahdollisuus hakea kotikuntaa vuodesta 2023 alkaen.

Asuminen

Kokonaisuudessaan Järvenpään valmistui vuonna 2025 yhteensä 177 asuntoa, joista 138 kerrostaloasuntoa ja loput pientaloja. Valtion tukemaa asumista valmistui 60 vuokra-asuntoa pitkällä korkotuella.

Vuonna 2024 (KV 11.11.2024 § 73) hyväksytty valtion ja Helsingin seudun kuntien välinen MAL-sopimus toimii raamina ja seudun näkökulmana asumisen kehittämiseen sekä seudun yhteisessä edunvalvonnassa. Pitkän aikavälin tavoitteena on, että Helsingin seudulle valmistuu keskimäärin 16 500 asuntoa vuodessa. Seudulle on arvioitu valmistuvan keskimäärin 10 000 asuntoa vuodessa 2024–2027.

Lähtitulevaisuudessa tullaan panostamaan yhä enemmän olemassa olevaan kaupunkirakenteen tiivistämiseen ja täydennysrakentamiseen. Keskustan lisäksi muun muassa Ainolan alueelle ja Anni-tädin kylään tulee lähivuosina merkittävä määrä uutta asuntotuotantoa. Erityisenä painopisteenä on lisätä laadukkaiden pientalotonttien tarjontaa. Asuntomarkkinatilanteella on vaikutusta vuonna 2026 käynnistyviin hankkeisiin.

Työllisyys

Vuonna 2025 keskimääräinen työttömyysaste oli 12,2 % (11,3 % vuonna 2024). Työttömyysprosentti oli alimmillaan toukokuussa 11,7 % ja korkeimmillaan joulukuussa 13 %. Vuonna 2025 työttömiä oli keskimäärin 2 955 (2 683 vuonna 2024). Työttömistä alle 25-vuotiaita oli vuonna 2025 keskimäärin 449 (386 vuonna 2024). Vuonna 2025 pitkäaikaistyöttömiä eli yli vuoden työttömänä olleita oli keskimäärin 1 355 henkilöä (1073 vuonna 2024). Pitkäaikaistyöttömien osuus työttömistä oli noussut 45,9 %:iin vuonna 2025, kun osuus vielä edellisvuonna 2024 oli 40 %.

Avoimien työpaikkojen määrä pysyi melko matalalla tasolla koko vuoden ajan. Joulukuun lopussa avoimia työpaikkoja oli 149, kun vuotta aiemmin niitä oli vain 71 ja vuoden 2023 lopussa 256. Myös ulkomaalaistaustaisten työttömien määrä pysyi myös aiempia vuosia korkeammalla tasolla. Joulukuun lopussa 2025 ulkomaalaistaustaisia työttömiä oli 452, kun vuotta aiemmin määrä oli 503 ja vuoden 2023 lopussa 463.

Yritys- ja elinkeinotoiminta

Vuosi 2025 oli Järvenpäässä, ja muuallakin Suomessa, toimiville yrityksille ja elinkeinotoiminnalle haastava. Maailman epävarmuustilanne jatkui, joka heijastui mm. investointi- ja rahoituspäätöksiin, lainamääriin, tonttikauppaan sekä elinkeinohankkeiden käynnistymiseen. Lisäksi taloustilanne vaikutti asiakkaiden ostokäyttäytymiseen pienentäen yritysten myyntiä / liikevaihtoa.

Vuoden 2025 aikana Järvenpään yritysrekisteri lähti yli vuosikymmenen jälkeen laskuun. Uusia yrityksiä perustettiin 199, kun puolestaan lopettaneita yrityksiä oli 339. Viimeisimmän tilaston mukaan yrityksiä oli syyskuussa 2025 yhteensä 2 962 (lähde: Tilastokeskus), kun niitä on korkeimmillaan ollut 3 173 (vuonna 2024, kotipaikka Järvenpää).

Kasvavien yritysten (kotipaikkana Järvenpää, vähintään 5 % liikevaihdon kasvu, yli 50 000 euron liikevaihto) määrä oli 349 yritystä (lähde: Taloustutka, tilasto 7.1.2026). Määrä on pysynyt lähes saman edellisvuoteen verrattuna, joka tarkoittaa sitä, että osa yrityksistä pystyi vallitsevassa tilanteessa kuitenkin kasvattamaan omaa liiketoimintaansa.

Keskustan elinvoimalaskennan mukaan liikeilojen tyhjyyysaste laski merkittävästi 7,26 %:iin (edellisen vuoden mittaus 11,3%, lähde: Elinvoimalaskenta 2025). Suunta on oikea, mutta työtä jatketaan elinvoimaisuuden kehittämiseksi. Koko Suomen (tutkimuksessa mukana olevien keskustojen) keskiarvo on 9,8 %.

Olennaiset muutokset kaupungin toiminnassa ja taloudessa

Järvenpään vastuu alueen kuntien työllisyyspalvelujen järjestämisestä alkoi vuoden 2025 alussa uuden Keski-Uudenmaan työllisyysalueen aloitettua toimintansa. Muutoksen seurauksena kaupungin työntekijämäärä kasvoi noin 140 henkilöllä ja kaupungin bruttomenot kasvoivat uusien palvelujen ja etuusvastuiden myötä noin 16,2 miljoonalla eurolla. Työllisyysalue alitti budjettinsa merkittävästi ja yhteistoimintakunnille palautettiin maksuosuuksia 2,7 miljoonalla. Odotetusti työttömyysvastuut sen sijaan kasvoivat heikossa työmarkkinatilanteessa, eikä valtionosuuslisäykset riittäneet menojen katteeksi.

Kaupungissa käytiin syksyllä 2025 yhteistoimintamenettely koskien koko kaupungin henkilöstöä Keski-Uudenmaan työllisyysaluetta lukuun ottamatta. Neuvottelujen tuloksena päätettiin korkeintaan 31 henkilötyövuoden pysyvistä vähennyksistä, mikä vastaa noin 1,4 miljoonan euron vuosittaista säästöä. Talouden tasapainottamiseksi kaupunginvaltuusto päätti marraskuun kokouksessaan myös korottaa 0,2 prosenttiyksiköllä kunnan tuloveroprosenttia. Muutosten taloudelliset vaikutukset näkyvät vuoden 2026 tuloissa ja menoissa.

Suomen talouden toipuminen on viivästynyt ja työttömyys Järvenpäässä lisääntyi. Palkkaratkaisut nostivat palkkatasoja noin 2,9 % ja palkkakustannuksia noin prosentin vuodesta 2024 ja myös vuokrien ja palvelujen hinnoissa nähtiin edelleen poikkeuksellisia korotuksia. Järvenpäässä työttömyys on kasvanut vuoden 2022 lopusta alkaen hidastaen osaltaan verotulojen kasvua. Työttömien määrä vuoden 2025 lopussa oli 2926 henkilöä ja työttömyysaste 13 %. Työmarkkinatuen kuntaosuus kasvoi lisääntyneiden vastuiden ja työttömyyden kasvun myötä 1,9 miljoonaa euroa edellisvuotisesta.

Järvenpäässä valmistui vuonna 2025 vain 177 asuntoa. Uusia hankkeita käynnistyi 183, mikä antaa positiivista signaalia kasvun käynnistymisestä. Rakennuslupatulot toteutuivat heikkoon suhdanteeseen nähden suotuisasti ja maan myynnit olivat koko maan tasollakin poikkeuksellisen suuret ja selittävät merkittävältä osin kaupungin hyvää tulosta.

Sodan jatkuminen Ukrainassa näkyi edelleen maahanmuuttotilastoissa ja kaupungin palveluissa olevien kotoutujien määrissä. Kotouttamisen edistämisen lisäpanostuksiin on käytetty valtion laskennallisia kotoutumiskorvauksia, jotka vähenevät merkittävästi jo vuonna 2027, vaikka palvelujen tarve jatkuu. Vuonna 2025 kotoutumiskorvauksia saatiin yli 3 miljoonalla eurolla, mikä vaikutti suotuisasti koko kaupungin taloustilanteeseen.

Odotuksista poiketen verotulot laskivat edellisvuotiseen verrattuna, vaikka hyvinvointialueuudistukseen liittyvät verohännät eivät enää selittäneet muutosta. Kansantalouden heikko kehitys näkyi suoraan kunnallisverotulojen kehityksessä, jotka jäivät yli 5 miljoonaa alkuperäisestä ja 0,6 miljoonaa euroa muutetusta talousarviosta. Tämä tulee heijastumaan myös kuluvan ja tulevien vuosien kunnallisverotulojen kehitykseen. Yhteisöverotulot vähenivät taantumisen seurauksena ja olivat 0,6 M€ edellisvuotista heikkommat. Kiinteistöverotulot kasvoivat 0,9 M€ ja ylittivät talousarvion, vaikka rakentaminen jäi vähäiseksi. Kuukausittaisissa tilityksissä on viime vuosina ollut heittelyä, mikä on hankaloittanut kiinteistöverotulojen ennustettavuutta.

Valtionosuudet kasvoivat edellisestä vuodesta 8,2 M€, minkä selittää pääasiassa kunnille siirrettyjen työllisyysaluevastuiden mukaiset valtionosuuslisäykset. Verotuloihin perustuva valtionosuuden taseus väheni edellisestä vuodesta 0,9 M€, mutta kaupunki sai edelleen tasausta 150 t€.

Talonrakennuksen ainoa suurempi käynnissä oleva investointi vuonna 2025 oli JYK 2 vaihe eli uudisrakennuksen laajennus. JYK 1 vaihe saatiin vihdoin päätökseen, kun rakentajan kanssa ollut riita saatiin sovittua. Kunnallistekniikan merkittävimmät investoinnit kohdistuivat Anni-tädin kylän, Ainolan aseman alueen ympäristön viimeistelyyn, Kinnarinpolun toteutukseen, Laurilan ja Satukallion peruskorjaukseen ja Svengin yritysalueen katujen viimeistelyihin sekä lisäraiteen toteutukseen.

Kaupunginhallitus päätti tammikuussa 2025 käyttää otto-oikeutta Kinnarin päiväkodin purkupäätökseen ja helmikuussa keskeyttää Haarajoen muutostyöhankkeen tarjousten ylitettyä hankkeen budjetin. Päätösten seurauksena kaupunginvaltuuston aiemmin hyväksymän palveluverkkosuunnitelman mukaiset varhaiskasvatuksen toimitilaverkon tehostamistoimet keskeytyivät, ja myös vuodelle 2025 aikataulutettu Närekadun päiväkodin siirto Kinnarin tontille jäi toteuttamatta. Myös Kartanon koulun eri toteutusvaihtoehtojen valinta palautettiin joulukuussa valmisteluun. Opetuksen ja kasvatuksen sekä Hyvinvoinnin palvelualueen palveluverkkosuunnitelmien päivitys on aloitettu vuoden 2025 aikana ja päivitykset ovat tuodaan päätöksentekoon kevään 2026 aikana.

Kaupunki sai vuonna 2025 kaksi merkittävää lahjoitusta taidemuseon siirtämiseksi sille paremmin soveltuviin tiloihin. Taiteilija Eero Järnefeltin tyttärentytär lahjoitti tarkoitukseen Järvenpään taidemuseolle miljoona euroa ja Paloheimon perinnesäätiö 400 t€, jotka on rahastoitu odottamaan hankkeiden käynnistymistä. Lahjoitusehtojen mukaisesti kaupungin on tehtävä päätökset museoratkaisusta vuoden 2030 loppuun mennessä, jottei lahjoituksia tuottoineen jouduta palauttamaan.

Kaupunki sai vuoden aikana myös kolme suurempaa perintöä aikaisempien valtiokonttorille osoitettujen hakemusten perusteella. Yhteensä 2025 saatujen perintöjen pääoma oli lähes 1,7 miljoonaa euroa. Perintövarojen käyttötarkoitukset on päätetty tai päätetään 2026 luottamustoimielimissä. Pääosin perintövaroja on kohdennettu eri ikäryhmien, lasten, nuorten ja ikäihmisten hyvinvoinnin edistämiseen, mutta myös kaupungin juhluvuoden tapahtumiin.

Konserniyhtiöiden osalta suunnitelmista poiketen Koy Ainolan pysäköintiä ei pääomitettu vuonna 2025, mikä nostaa pääomituksen määrää kuluvan vuonna.

Kaupunki myi vuoden aikana kaikki omistamansa Saunakallion ostoskeskus Oy:n osakkeet, kun vuonna 2022 tapahtuneen ostoskeskuksen tuhoutumisen vakuutusasiat saatiin päätökseen ja Jampan alueen maankäytön jatkojalostusta päästiin edistämään.

Kaupunki hankki vuoden lopussa Kiinteistö Oy Järvenpään Harjoitushallin osakkeita, minkä seurauksena kaupungin omistusosuus nousi 55 prosenttiin, joten yhtiö lukeutuu jatkossa kaupungin tytäryhtiöksi.

Kaupunki varautui yhdessä Terveystaloyhtiöiden kanssa hyvinvointialueen pysyvässä käytössä olevien sote-kiinteistöjen myyntiin Keusoten hyvinvointialueen kanssa käytyihin neuvotteluihin nojaten. Osana myyntijärjestelyjä Terveystalo palautti kaupungin hoito- ja rahoitusvastikkeita.

Vuoden lopussa käynnistettiin selvitys tilahallinnan uudelleen organisoinnista, mikä tulee vaikuttamaan myös Mestaritoimintaan ja sen omistamiin yhtiöihin.

Kokonaisuudessaan vuoden 2025 tilinpäätös oli 8,5 miljoonaa euroa ylijäämäinen ja kaupungin taseen kertynyt ylijäämä 29,9 miljoonaa euroa. Vuoden 2025 alkuperäinen talousarvio laadittiin 0,3 M€ ylijäämäiseksi, joten taloudellisesti tarkasteltuna vuosi toteutui odotuksia paremmin. Suunniteltua suuremman ylijäämän mahdollistivat poikkeuksellisen suuret maanmyyntitulot, maankäyttökorvaukset, kotoutuskorvaukset sekä Terveystaloyhtiön vastikkeiden palautukset kiinteistön myyntijärjestelyihin liittyen ja osinkotuotot. Suunniteltua vähäisemmät investoinnit johtivat myös matalampiin rahoituskuluihin ja poistoihin.

Kaupungin kassatilannetta helpotti vuoden aikana merkittävästi omaisuuden myyntitulot ja muut vuoden aikana saadut tulot mm. maankäyttökorvauksista ja kotoutuskorvauksista. Kuntatodistuksia hyödynnettiin vuoden ensimmäisellä kvartaalilla maksuvalmiuden ylläpidossa, mutta maaliskuussa nostetun 25 miljoonan euron pitkäaikaisen lainan jälkeen maksuvalmiustarpeet katettiin kassavaroilla. Vuoden aikana erääntyi maksettavaksi 17,9 miljoonaa pitkäaikaisia lainoja. Kaupunki rahoitti poikkeuksellisesti sekä varsinaisen toiminnan että investointimenot ilman lisälainanottoa. Nettona kaupungin lainamäärä lyheni vuoden aikana 15,2 miljoonalla. Lainojen korkokulut suojaukset huomioiden olivat yhteensä 5,9 miljoonaa euroa ja laskivat miljoonalla edellisvuotisesta.

Talousarvion toteutuminen

Valtuusto muutti vuoden 2025 talousarviota 6 kertaa.

Joulukuussa 2024 talousarviota muutettiin vuoden 2024 talousarviomuutosten yhteydessä huomioimalla Tilaomistuksen ja Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen ennakoitujen määrärahaylitysten kattaminen taloussuunnitelmakaudella. Muutoksessa huomioitiin myös Tilaomistuksen maksamien ulkoisten vuokrien arvioitua nopeampi kasvu, Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen määrärahalisäykset valmistavan opetuksen ryhmään, palvelusetelin indeksikorotukseen ja varhaiskasvatusmaksulain muutoksen vaikutus palvelusetelikustannuksiin sekä Anni-tädin kylän kunnallistekniikan investoinnin siirtyminen vuodelle 2025.

Helmikuussa 2025 kaupunginvaltuusto hyväksyi talousarviomuutoksina työllisyysalueen määrärahan lisäyksen TYP-toimintaan, joka vastaavasti lisäsi Työttömyysturvan ja työllisyysalueosuutta sekä vähensi Hyvinvoinnin palvelualueen määrärahoja. Muutoksia tehtiin myös palkkojen sivukuluihin ja tasausmaksuihin, valtionosuuksiin, Haarajoen muutostöihin ja Kiinteistö Oy Järvenpään pysäköintitalon pääomasijoitukseen.

Huhtikuussa talousarviota muutettiin lisäämällä Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueelle määrärahaa oppimisen tuen uudistukseen ja resurssilisäykseen. Samalla Konsernipalveluihin varattu oppimisen tuen määrärahavaraus poistettiin. Investoinneissa Haarajoen muutostyöt hanke keskeytettiin ja määrärahat poistettiin investointiosasta. Lisäksi JYK2 hankkeen määrärahaa lisättiin ja teknisten ja toiminnallisten investointien määrärahoja siirrettiin ICT-investointeihin, irtaimistoinvestointeihin ja kunnallistekniikan investointeihin.

Toukokuussa kaupunginvaltuusto hyväksyi vuonna 2024 käyttämättä jääneiden määrärahojen ja määrärahaylitysten pohjalta tehtävät määrärahojen lisäykset ja vähennykset sekä verotulojen tarkistuksen alapäin heikentyneiden veroennusteiden pohjalta.

Syyskuun talousarviomuutoksessa kaupunginvaltuusto hyväksyi opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen pidennetyn oppivelvollisuuden määrärahalisäyksen, työttömyysturvan ja työllisyysalueosuuden etuusvastuiden määrärahalisäyksen, konsulttipalkkiomäärärahan siirron kaupunkikehityksen palvelualueelta käyttöomaisuuden myyntivoitot ja maankäyttökorvaukset sitovuustasolle, valtionosuuksien tarkistuksen valtionvarainministeriön muutospäätöksen mukaisesti, Mankalan hankemäärärahan ja aikataulun muutoksen yksivaiheiseksi sekä määrärahamuutoksen väyläviraston ja kaupungin yhteishankkeessa Ainolan aseman ympäristössä.

Joulukuun kaupunginvaltuustossa hyväksyttiin opetuksen ja kasvatuksen 2025 ennakoitujen määrärahaylitysten perusteella lisämääräraha vuodelle 2025 ja määrärahan vähennys taloussuunnitelmakaudelle. Konsernipalveluista poistettiin palkankorotuksiin tehty riskivaraus, korjattiin veden sisäiset erät palvelusopimuksen mukaisiksi, muutettiin sisäiset vuokrat vastaamaan käyttöä ja käyttöomaisuuden myyntivoitot tarkennettiin vastaamaan myyntivoittojen arvioitua ylitystä. Kunnan tulovero sekä rahoitustuotot ja korkokulut tarkennettiin ennusteiden mukaisiksi. Investointeja täsmäytettiin vuoden 2026 investointiohjelman mukaisesti, minkä lisäksi hyväksyttiin Koy Järvenpään Harjoitushallin osakkeiden oston määrärahalisäys.

Vuoden aikana tehdyt talousarviomuutokset paransivat vuoden 2025 toimintakatetta yhteensä noin 1,8 M€, mutta heikensivät tilikauden tulosta -0,7 M€. Talousarviomuutoksilla lisättiin toiminnan tuloarviota 6,1 M€ ja kasvatettiin menoarviota 4,3 M€. Lisäksi verorahoituksen tuloarviota alennettiin -4,2 M€ ja rahoitustuottoja ja -kuluja muutettiin 1,6 M€ paremmiksi.

Kaupungin tilinpäätös toteutui muutettua talousarviota parempana. Poikkeamat johtuivat odotettua paremmista toimintakatteista, rahoitustuotoista ja -kuluista sekä poistojen alittumisesta.

Sitovuustasojen toimintakatteet olivat kotikuntakorvauksia ja Järvenpään Vesi -liikelaitosta lukuun ottamatta muutettua talousarviota parempia. Kokonaisuutena oman toiminnan toimintakatteet ilman myyntivoittoja toteutuivat 7,9 M€ muutettua talousarviota parempana. Suurimmat alitukset talousarvioon tulivat tilaomistuksesta 2,3 M€ Terveystaloyhtiön vastikkeiden palautuksista, hyvinvoinnin palvelualueelta 2,1 M€ kotoutumiskorvauksista ja kaupunkikehityksen palvelualueelta 1,8 M€ myynti- ja maksutuottojen ylityksistä sekä kulujen alituksista. Järvenpään Veden toimintakate ja sitova tulostavoite toteutuivat budjetoitua heikompana. Käyttöomaisuuden nettomyynnin sitovuustaso toteutui hieman budjetoitua paremmin.

Olenaiset tapahtumat tilikauden jälkeen

Uusimmat verotuloennusteet ovat laskeneet oleellisesti syksyllä arvioiduista. Toteutuessaan verotulojen heikkeneminen haastaa kaupungin taloudenpitoa kuluvana ja tulevana vuosina, mutta vuoden 2025 ylijäämä pienentää painetta uusille sopeutustoimille.

Keusotelta helmikuussa saadun tiedon mukaan neuvotellut kiinteistökaupat eivät JUSTin alueen kiinteistöjen osalta toteudu, koska hyvinvointialue ei saanut valtionvarainministeriöltä tarvittavaa lainanottovaltuutta. Kaupunki on käynnistänyt yhtiöjärjestelyt, joilla sote-vuokraustoiminta saadaan siirrettyä säännösten mukaisesti markkinayhtiölle. Osana yhtiön muutoksia tarkastellaan uudelleen myös vuokrasopimukset kaikkien tiloissa toimivien kanssa sekä mm. kaupungin takaukset yhtiöiden lainoille. Kaupunki on myös käynnistämässä kohteiden myyntitunnustelut markkinatoimijoiden kanssa. Pehtoorin kiinteistön hankintaan Keusote sai lainanottovaltuudet, miltä osin kauppoja päästään edistämään kevään aikana.

Pitempiaikainen tulkintaero kaupungin ja Kivipuiston Palvelukotisäätiön välisistä sopimuksista saatiin sovittua maaliskuussa 2026. Sovintosopimuksen mukaan kaupunki antaa säätiölle vähämerkityksellisenä de minimis -tukena 299.999 euroa vastineeksi säätiön tilojen ja tilanteettien hyödyntämismahdollisuudesta maksutta kymmenen vuoden aikana poikkeustilassa.

Osana tilahallinnan organisaatioselvitystä on tarkasteltu Mestaritoiminta Oy:n ulosmyyntirajoja, missä yhteydessä on käynyt ilmi, että Mestaritoiminnan ulosmyynti on ylittänyt 500 000 euron rajan vuosina 2024 ja 2025. Saadun lainsäädännöllisen arvion perusteella sidosyksikköasemaa voidaan arvioida kolmen vuoden keskiarvona. Jotta sidosyksikköasema säilyy myös jatkossa, yhtiössä on tehtävä viipymättä rakenteellisia uudistuksia.

Henkilöstö

Kaupungin henkilöstömäärä oli vuoden 2025 joulukuussa 1593 (2024: 1503). Huomioiden valtiolta Keski-Uudenmaan työllisyysalueelle siirtyneen henkilöstön, on vuoteen 2024 nähden vertailukelpoinen määrä 1452 palvelussuhdetta (-3,4 %).

Vakinaisen henkilöstön osuus nousi 78 prosenttiin. Kasvu aiheutui Keski-Uudenmaan työllisyysalueen myötä tulleesta henkilöstöstä. Ei-vakinaisten palvelusuhteiden määrä aleni merkittävästi (-12 %) edellisestä tilikaudesta. Henkilöstöpanoksen tuottavuutta parhaiten osoittava henkilötyövuosien määrä (HTV2: palkalliset palvelussuhdepäivät) laski 36 henkilötyövuotta (-2,6 %) ilman Keski-Uudenmaan työllisyysalueen vaikutusta.

	2023		2024		2025		Muutos 24-25
Vakinaiset	1106	71 %	1101	73 %	1240	78 %	13 %
Muu henkilöstö	453	29 %	402	27 %	353	22 %	-12 %
Yhteensä	1559		1503		1593		6 %

Terveysperusteisia poissaoloja ovat omasta sairaudesta, työ- ja työmatkatapaturmista sekä ammattitaudeista johtuvat poissaolot. Terveysperusteisten poissaolopäivien kokonaismäärä oli 24 367 päivää (+10 %) ja ilman Keski-Uudenmaan työllisyysaluetta 21 833 päivää (2024: 22 153), vertailukelpoisen määrän alentuessa siten 1 % edellisestä vuodesta. Poissaolopäivien määrä laski erityisesti 8-29 ja 30-59 päivän pituisissa poissaoloissa.

Työterveyshuollon kokonaiskustannukset olivat 845 695 euroa kasvaen 21 % vuodesta 2024. Hintojen nousun ja työllisyysalueen henkilöstön vaikutuksen poistamisen jälkeen kustannukset nousivat noin 2,5%. Kustannus henkilöä kohden oli 543 euroa (+12 %).

Järvenpään kaupungin henkilöstömenot kasvoivat 7,9 miljoonaa euroa vuodesta 2024 (10,4 %). Muutos ilman työllisyyspalveluista johtuvaa 7,3 milj. euron kustannuslisäystä oli 0,8 %. Kun työllisyyspalveluiden vaikutukset jätetään huomiotta, kasvoivat palkkakustannukset 0,1 %, mikä alittaa selvästi kunta-alan vuoden 2025 palkankorotusten aiheuttaman keskimääräisen 0,9 % kustannusvaikutuksen. Henkilöstömenot alittuivat erityisesti Hyvinvoinnin palvelualueella (-6,4 %).

Henkilöstömenot 1000 €	2022	2023	2024	2025	Muutos	Eur
Konsernipalvelut	5 132	7 721	7 855	7 995	1,8 %	140
Tilaomistus	249	131	172	216	25,6 %	44
Opetuksen ja kasvatuksen palvelualue	48 838	51 750	52 278	52 954	1,3 %	676
Hyvinvoinnin palvelualue	8 627	8 738	9 635	9 019	-6,4 %	-616
Kaupunkikehityksen palvelualue	5 162	4 418	4 338	4 545	4,8 %	207
Käyttöomaisuuden nettomyynti	457	382	348	393	12,9 %	45
Tarkastuslautakunta			29	28	-3,4 %	-1
TE-palvelut				7 263		
Järvenpään Vesi	1 165	1 176	1 248	1 271	1,8 %	23
Yhteensä	69 631	74 316	75 902	83 686	10,3 %	7 784
Työllistämistuki	-171	-159	-157	-65	-58,6 %	92
Yhteensä	69 460	74 156	75 745	83 622	10,4 %	7 877
Muutos ilman TE-palveluita			75 745	76 359	0,8 %	614

Tarkemmin henkilöstöä koskeviin tunnuslukuihin voi tutustua vuoden 2025 henkilöstökertomuksessa.

Ympäristöasiat

Ympäristöviranomaisen toiminta

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta toimii Järvenpään kaupungin ympäristöviranomaisena. Keski-Uudenmaan ympäristökeskus raportoi kuluneen vuoden toiminnasta ympäristöviranomaisen vastuulle kuuluvien tehtävien osalta vuosiraportissaan sekä toiminta- ja tilinpäätöskertomuksessaan, joka käsitellään Keski-Uudenmaan ympäristölautakunnan kokouksessa.

Ympäristöjärjestelmä ja resurssiviisauden tiekartan eteneminen

Kaupunginvaltuuston asettamat Järvenpään kaupungin hiilineutraaliuden ja resurssiviisauden tavoitteet sekä resurssiviisauden tiekartta ovat osa kaupunkistrategian toteuttamista ja ohjaavat toimintaa koko kaupunkiorganisaatiossa. Ajantasainen toimenpiteiden eteneminen raportoidaan Ympäristövahdissa. Vuonna 2025 valmistuneeseen hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelmaan (2026-2029) sisällytettiin myös resurssiviisautavoitteet.

Resurssiviisautustyöhön liittyen kaupunki laatii erillisen resurssiviisauden seurantaraportin. Raportissa tarkastellaan resurssiviisauden tiekartan toteutumista palvelualueiden toimenpiteiden ja kehitystä kuvaavien mittareiden avulla. Seurantaraportti vuodelta 2025 julkaistaan kesällä 2026 nykymuotoisena viimeistä kertaa, sillä jatkossa raportointi on osa hyvinvointikertomusta.

Ilmasto ja energia

Järvenpään kasvihuonekaasupäästöt olivat vuonna 2024 92,9 kt CO₂-ekvivalenttia ilman teollisuutta, ja vuonna 2025 ennakkotiedon mukaan 88,2 kt CO₂-ekv. Asukaskohtaiset päästöt olivat vuonna 2024 2,0 t CO₂-ekv (ilman teollisuutta) ja vuonna 2024 ennakkotiedon mukaan 1,9 t CO₂-ekv. Kokonaispäästöt (ilman teollisuutta) nousivat siten 0,4 % vuodesta 2023 vuoteen 2024 ja vuoden 2025 ennakkotietoon perustuen laskivat 4,6 % vuodesta 2024 vuoteen 2025.

Päästöluvut perustuvat vuosittain tuotettavaan CO₂-raporttiin, jossa kuvataan myös laskentaperusteet ja laskennan rajaus. Vuoden 2025 luvut vahvistetaan seuraavan vuoden raportoinnissa alkuvuodesta 2027.

Luonnon- ja vesiensuojelu

Haarajoen padon purku ja Kaitarannankosken pohjakynnyksen rakentaminen sai sysäyksen eteenpäin, kun Etelä-Suomen AVI:n myöntämä vesilupa sai lainvoiman toukokuussa 2025. Kesällä suoritettiin alueen maastomittauksia ja pohjatutkimuksia. Konsultin tekemä rakennussuunnitelma valmistuu alkuvuodesta 2026.

Muut ei-taloudelliset asiat

Korruption ja lahjonnan osalta kaupunginhallitus on 3.11.2014 § 262 hyväksynyt ohjeen Ulkopuolisen tahon tarjoaman edun tai lahjan vastaanottamisesta. Kaupunginvaltuusto hyväksyi eettiset periaatteet 31.3.2025 § 22, liittyen asialliseen yhteistyöhön, lahjomattomuuteen ja tasapuolisuuteen sekä tiedon luottamuksellisuuteen ja luotettavuuteen.

Järvenpäässä kynnysarvon ylittävät hankinnat toteutetaan hankintalain mukaisesti ja kynnysarvon alittavat hankinnat tehdään voimassa olevan pienhankintaohjeistuksen mukaisesti. Ohjeistus edellyttää, että hankinnoissa noudatetaan hankinnan suuruudesta riippumatta avoimuuden, tasapuolisuuden ja syrjimättömyyden periaatteita. Tarjouksen ja hankintaa koskevan sopimuksen valmisteluun ja allekirjoittamiseen sekä tuotteen tai palvelun, urakan tarkistamiseen osallistuvan henkilön tulee olla esteetön. Ohjeistusten toteutumista arvioidaan sisäisen valvonnan ja sisäisen tarkastuksen keinoin.

Järvenpään kaupungin sopimushallintaa koskevaa ohjeistus hyväksyttiin vuoden 2026 alussa.

Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Suomen toipuminen taantumasta ei ole kunnolla käynnistynyt, vaikka talous kääntyi nousuun vuoden 2025 viimeisellä neljänneksellä. Tilastokeskuksen mukaan bruttokansantuote kasvoi vuonna 2025 vain 0,2 %, joten nousu jäi merkittävästi odotettua heikommaksi.

Sotatoimet Iranissa ja laajemmin Lähi-idän alueella alkuvuodesta 2026 ovat muuttaneet merkittävästi kuluvan ja tulevien vuosien näkymiä. Fossiilisten polttoaineiden saatavuus on heikentynyt merkittävästi, mikä nostaa energian hintoja. Mitä pidempään kriisi jatkuu, sitä vakavampia vaikutukset ovat. Talousennusteita laaditaan siis jälleen erittäin epävarmoissa oloissa. Sota Ukrainassa jatkuu ja Yhdysvaltojen tempoileva toiminta synnyttää päivittäin shokkeja markkinoille. Ulko- ja turvallisuuspolitiikan toimintakenttä on erittäin epävakaa. Myös ennustelaitokset ovat siirtäneet jokakeväisten ennusteidensa tekemistä maaliskuun loppuun, koska talouden tilannekuva vaihtelee jopa päivittäin.

Kuntarahoituksen helmikuun 2026 markkinakatsauksen mukaan Euroopan talous on elpymässä ja Saksan teollisuus heräämässä, mutta Yhdysvaltain ristipaine tuo riskejä ja haasteita kansainväliseen markkinaan. Suurvaltavetoinen voimapolitiikka ja sääntöpohjainen maailmanjärjestys ovat yhtäaikaisessa liikkeessä. Globaalin toimintaympäristön epävarmuus näkyy trendinomaisena nousuna pitkissä koroissa.

Lähi-idän tilanne on muuttanut korkonäkymiä nopeasti. Vuoden alussa arvioitiin, että EKP pitäisi korot ennallaan, mutta viimeisimmät arviot odottavat EKP:n nostavan ohjauskorkoaan jopa kahdesti vuoden aikana energiahintojen kasvun synnyttämän inflaation ja Euroopan maiden kasvun kiihtymisen seurauksena.

Kuntarahoituksen maaliskuussa julkaiseman Suomen talouden ennusteen mukaan Suomen inflaatio nousisi vain 1,0 %:iin vuonna 2026 ja edelleen 1,9 %:iin 2027. Kotimaisen kysynnän matalan tason arvioidaan pitävän inflaation matalana, jollei geopoliittisten konfliktien vaikutukset yllättäen kiihdytä hintojen nousua. Työttömyysasteen arvioidaan nousevan 9,8 prosenttiin vuonna 2026 ja kääntyvän sen jälkeen laskuun ollen 8,8 % vuonna 2027. Järvenpäässä työttömyys on lisääntynyt vuoden 2022 lopulta alkaen. Tammikuussa 2026 Järvenpään työttömyysaste oli 12,9 % (2025 12,1 %).

Kuntarahoituksen ennusteen mukaan Suomen talous kasvaa vuonna 2026 1,5 % ja 2027 hiukan nopeammin 2,0 %. Joului-tammikuussa eri ennustelaitokset arvioivat kasvun yltävän vuonna 2026 0,9–1,5 prosenttiin ja 2027 1,5–2,0 prosenttiin. Kuntarahoituksen arvion mukaan Suomen taloudellinen käänne olisi kuitenkin vihdoon tapahtumassa: teollisuuden tilaukset ovat kasvussa ja bruttokansantuote kääntyi kasvuun 2025 lopulla. Investointien ja viennin piristyminen on nopeuttanut kasvua, ja niiden myötä lisääntyvät työpaikat tarvitaan, jotta myös kotimaisen kysynnän noidankehä saadaan katkaistua ja kuluttajien luottamus palautettua ja palvelukysyntä nousuun. Kokonaisuutta haastaa kuitenkin edelleen myös asuntomarkkinatilanne ja asuinrakentamisen puuttuminen.

Suomen ja kuntien tasolla epävarmuutta luo myös valtion budjettitalouden epätasapaino, joka Valtionvarainministeriön 2027–2030 kehyspäätösehdotuksen mukaan asettuu vuosittain 12,6–16,0 miljardia euroa alijäämäiseksi. Alijäämää tehdään näin ollen vuosittain merkittävästi enemmän kuin EU:n minimivaatimusten mukainen raja, 2 % bruttokansantuotteesta, edellyttäisi. Julkista taloutta tulisi vahvistaa yhteensä 10,7 miljardilla eurolla vuoteen 2031 mennessä, jotta alijäämä saataisiin palautettua kriteerin mukaiseksi.

Suomi on asetettu EU:n alijäämämenettelyyn vuoden 2026 alusta. Alijäämämenettely asettaa raamit koko julkisen talouden nettomenokehitykselle, mikä yhdessä velkajarrun kanssa tulee välttämättä vaikuttamaan valtion toimenpiteinä, kuten valtionosuusleikkauksina myös kuntien tilanteeseen. Valtion ja kuntien väliset vastuiden ja menojen siirrot eivät ratkaise ongelmaa, mikä merkinnee lisää niukkuutta, sopeuttamista ja karsimista nykyisistä palveluista.

Yleinen taloustilanne ja epävarmuus haastavat myös kaupungin talousnäkymiä. Korkojen lähteminen uudelleen nousuun tulee heijastumaan kaupungin laina- ja investointimäärillä myös tulokseen heikentäen tilannetta jo kuluva vuodesta alkaen. Energiahintojen nousu ja inflaation kiihtyminen lisää myös osaltaan kaupungin kustannuksia.

Lisäksi valmistelussa olevat valtakunnalliset rahoitusuudistukset vaikeuttavat tulevan talouskehityksen ennakoimista. Kiinteistöverotuksen arvostamisperusteiden uudistuksen pitäisi edetä toimeenpantavaksi vuoden 2028 alusta, minkä lisäksi helmikuun lopussa 2026 valtioneuvosto käynnisti parlamentaarisen työryhmätyön kuntien tulevaisuuden selvittämiseksi, jossa tarkastellaan myös kuntien rahoitusta kaatunutta valtionosuusuudistusta laajemmin. Toistaiseksi käytettävissä ei ole tietoa uudistusten sisällöistä tai vaikutuksista kuntien rahoitukseen.

Työllisyysaluevastuiden myötä kaupungin suhdanneherkkyys on kasvanut. Heikentyneen työllisyystilanteen seurauksena vastuut lisäsivät jo vuonna 2025 talouden sopeutuspainetta, kun valtiolta saadut valtionosuuskompensaatiot eivät riittäneet kattamaan palveluista ja etuusvastuista syntyneitä menolisäyksiä. Työllisvastuita jouduttiin siis kattamaan kuntalaisilta kerätyillä verovarjoilla.

Kaupunki on viime vuosina karsinut merkittävästi investoinneista, mikä on helpottanut kaupungin taloustilannetta. Osana päivitettävänä olevia opetuksen ja kasvatuksen sekä hyvinvoinnin palveluverkkosuunnitelmia on tehty tarkempia selvityksiä kaupungin omistamien rakennusten kunnosta

ja näyttää siltä, että investointipaineet ovat kasvussa. Myös kaupungin tavoittelemat uudet yritykset ja yhteisöverot edellyttävät investointisatsauksia yritysalueinfran rakentamiseen.

Tämänhetkisten tietojen valossa kaupungin taloustilanne pysyy syksyllä 2025 hyväksytystä veronkorotuksesta ja YT-toimista huolimatta haastavana myös taloussuunnitelmakaudella 2026–2029. Heikko talouskasvu heijastuu vahvasti kuluvaan vuoteen, vaikka tilanteen odotetaan kääntyvän parempaan vuoden aikana. Verotulokertymä ei tule heikentyneiden ennusteiden toteutuessa yltämään tavoitteeseen. Vuoden 2026 alkuperäinen talousarvio laadittiin jo lähtötilanteessa 4,9 miljoonaa euroa alijäämäiseksi, mutta uusimpien veroennustearvioiden jälkeen näkymä vuoteen on oleellisesti heikompi. Positiivisena poikkeuksena on onnistunut ateria- ja siivouspalvelujen kilpailutus, jonka myötä on parhaimmillaan saatavissa useamman miljoonan helpotus vuosittaisiin kuluihin.

Kaupunki on sopeuttanut toimintaansa yhtäjaksoisesti vuodesta 2020 alkaen. Vuosien 2026–2029 taloussuunnitelmaan sisältyy syksyllä 2025 päättyneiden YT-neuvottelujen mukaiset sopeutustoimet ja määrärahaliekkaukset aiemmin päätettyjen ja toimeenpantujen pysyvien nettomäärärahaliekkauksen lisäksi. Aiempien sopeutustoimenpiteiden toteuttamisessa on ollut haasteita, mutta vuonna 2025 palvelualueet kuitenkin onnistuivat opetusta ja kasvatusta lukuun ottamatta pysymään budjeteissaan hakematta joulukuussa ylityshukan mukaista lisämäärärahaa. Palveluverkkosuunnitelmien mukaisten tilankäytön tehostamistoimien pysähtyminen vuonna 2025 on osaltaan haastanut menokehityksen hillitsemistä.

Aikaisempien vuosien investointien karsinta- ja keskeytyspäätökset ovat lyhyellä aikavälillä parantaneet kaupungin talouslukuja. Velkaa saatiin 2025 lyhennettyä 15 miljoonalla eurolla ja tilinpäätöksessä esitetty tulos toteutui 8,5 miljoonaa euroa ylijäämäisenä. Kuitenkin tilankäytön tehostamiseen tähtävien hankkeiden keskeytyminen kasvattaa tilojen ylläpitokustannuksia ja poistaa tilamuutoksiin perustuneet toiminnan tehostamismahdollisuudet. Tulokseen tulee myös alas kirjattavaksi kesken jääneiden investointihankkeiden toteutuneita kustannuksia. Vuonna 2026 päätettäväksi tulevissa, parhaillaan valmisteltavissa palveluverkkosuunnitelmissa on edelleen huomioitu tilankäytön tehostamistavoitteet, joiden mukaisesti sopeutustoimia olisi mahdollista jatkossa kohdistaa seiniin palvelujen asemesta.

Alkuperäisen taloussuunnitelman mukaisesti kaupungin tulos on vuosina 2026–2029 yhteensä 4,3 miljoonaa euroa alijäämäinen ja kaupunki ottaa yhteensä 51,9 miljoonaa euroa lisää lainaa. Valtuuston maaliskuussa hyväksymän talousarvionmuutoksen mukaan alijäämää kertyisi koko kaudella 1 miljoonaa ja lainaa otettaisiin 49,1 miljoonaa euroa. Talousarviomuutoksessa ei toistaiseksi ole huomioitu heikentynyttä verotuloennustetta, joka leikkaa rahoitusta kaudelta noin 8 miljoonaa euroa.

Vuoden 2025 aikana saatiin kerrytettyä taseen ylijäämäpuskuria. Vuoden vaiheessa taseen kertynyt ylijäämä oli 29,9 miljoonan euroa, mikä luo turvaa yllättävien talousarviopoikkeamien varalle. Uusimpien verotuloennusteiden mukainen verotulojen putoaminen muuttaa näkymää oleellisesti heikommaksi eli työtä pysyvän menojen ja tulojen tasapainon saavuttamiseksi tulee jatkaa. Siten taloutta tulee suunnitella ja johtaa siten, että vuosittaisilla tuloilla pystytään kattamaan kulut ja myös investointimenot useamman vuoden tarkastelujänteellä.

Järvenpään kaupunki on ottanut aktiivista roolia äänen pitämisessä valtiosuusuudistuksen edistämisen tärkeydestä erityisesti, kun valtiosuusuudistus ei nykyisen hallituksen aikana ole käytännössä etenemässä. Hyvinvointialueuudistuksen rahoitusvaikutusten huomiointitapa valtiosuusuksissa on merkittävin yksittäinen tekijä kuntakohtaisille vaikutuksille. Näin myös Järvenpäälle, jossa hyvinvointialueuudistuksen seurauksena valtiosuusuksista leikattiin pysyvästi 7,6 miljoonaa euroa/vuosi ja lähivuosien leikkaukset ovat väliaikaisten erien vuoksi tätäkin suuremmat.

Kuntakentän tehtävien selkeyttämistä edistänee pitkällä aikavälillä myös valtioneuvoston 26.2.2026 asettaman kuntien tulevaisuustyötä varten asetetun parlamentaarisen työryhmän työ.

Arvio merkittävimmistä riskeistä, epävarmuustekijöistä ja muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista

Järvenpään kaupungin riskit arvioidaan riskienhallinnan toimintamallin mukaisesti vuosittain talousarvion laadinnan yhteydessä. Palvelualueet raportoivat riskiarviointien yhteydessä valittujen ja priorisoitujen riskienhallintatoimenpiteiden toteutumisesta kaupungin johtoryhmälle ja omalle poliittiselle päätöksentekokoelmelle osavuosikatsausten ja toimintakertomuksen yhteydessä.

Tilinpäätöksen liitteenä on vuoden 2025 talousarviota laadittaessa tunnistettujen riskien ja riskienhallintatoimenpiteiden arviointi. Riskit on arvioinneissa jaoteltu strategisiin, taloudellisiin, toiminnallisiin, hallinnollisiin, toimintaympäristö-, henkilöstö-, johtamis-, vahinko- ja tieto- ja tietojärjestelmäriskeihin.

Johtoryhmän kaupunkitasoisesti priorisoimat riskit kohdistuivat toimintaan, toimintaympäristöön, talouteen ja henkilöstöön. Alla olevaan taulukkoon on koostettu syksyn 2024 arvioinnissa merkittävimpien riskien hallintatoimenpiteiden toimeenpanon etenemistilanne ja lyhyt kuvaus toteutumasta ja toimenpiteiden vaikutuksista riskienhallintaan. Taulukko on esitetty kokonaisuudessaan tilinpäätöksen liitteenä 1.

Kaupungin taseen kertynyt ylijäämä oli vuoden vaihteessa 29,9 miljoonaa euroa, mikä tarjoaa joustoa lyhytaikaisille talouden notkahduksille. Viime vuosien taloushaasteet ja edelleen haastava näkymä tuleviin vuosiin näkyy arvioinneissa, joissa taloudelliset riskit ja myös muutoin riskien taloudelliset vaikutukset korostuvat.

Vaikka riskienhallintatoimenpiteet ovat osin toteutuneet suunnitellusti, ei niillä kaikilta osin ole ollut vaikutusta riskitasoon. Osin riskit ovat myös toimenpiteistä huolimatta realisoituneet. Toisaalta riskit ovat myös vuoden aikana osin muuttuneet. Vuoden 2026 talousarvion laadinnan yhteydessä tunnistettiin uusia merkittäviä riskejä liittyen mm. kärjistyneen vastakkainasettelun vaikutuksista päätöksentekoon, maahanmuuton aiheuttamiin kasvaviin palveluvaateisiin ja hyvinvointialueen riittämättömään työllisyyden hoidon tukeen. Vallitseva maailman tilanne on jälleen nostanut uusia talouskehitykseen liittyviä riskejä, ja turvallisuusuhat ovat uudella tavalla osa arkea ennakoimattomien ja laajenevien sotatoimien yleistyessä.

L Riski	Riskin kokon. arvio	Tmp toteuma	Riskienhallintatoimenpiteiden toteutumisen/seurannan kommentti
Toiminnalliset riskit			
Sopimushallinnan puutteet	6	2	Sopimushallinnan ohje on laadittu ja hyväksytty johtoryhmässä 02/2026. Sopimushallinnan koulutusta järjestetään henkilöstölle kevään aikana. Koulutuksilla arvioidaan pienennettävän todennäköisyyttä. Riski on ennallaan.
Toimintaympäristöriskit			
Suhdanneriippuvuuden lisääntyminen	12	2	Ylijäämäpuskuri kasvoi 2024 1,4Me ja vuonna 2025 8,5 Me, mikä on ainakin väliaikaisesti pienentänyt riskin todennäköisyyttä ja parantanut kaupungin riskinsietokykyä. Työttömyysmenot kasvoivat 2025 selvästi saatuja kompensatioita suuremmiksi ja verotulot laskivat heikossa taloustilanteessa noin 5 miljoonalla eurolla alunperin ennakoidusta eli suhdanneherkkyyks on todennetusti kasvanut. Työttömyys- ja menokehityksen sekä suhdanteen välisten yhteyksien tarkempi haltuunotto jatkuu. Riski on pysyvä vallitsevassa toimintaympäristössä ja sen vaikutuksia voi pienentää vain varmistamalla talouden pysymisen kestäväällä uralla.
Taloudelliset riskit			
Valtionosuusuudistus	12	1	Uudistusten etenemisen seuranta on ollut jatkuvaa. Vaikuttamistoimia on tehty, mutta niiden huomioimisesta mahdollisessa jatkovalmistelussa ole tietoa. Uudistus ei edennyt eduskunnan käsittelyyn. Käsitellyssä muodossa uudistus olisi tuonut Järvenpäälle noin 3,5 miljoonaa euroa lisää valtionosuuksia sote-erien osittaisen huomioimisen ansiosta. Kuntien rahoitusjärjestelmän uudistamisselvitykset jatkuvat. Myös vaikuttamistoimia on jatkettu yhteistyössä muiden kuntien kanssa. Riski on ennallaan, mutta sen ajankohta on siirtynyt.
Sote-kiinteistöjen yhtiöittäminen ja vuokrauksen päättyminen	9	1	Yhtiöittämisselvitys on tehty ja myös kiinteistöjen myyntimahdollisuuksia on selvitetty. Markkinahinta-arvioiden perusteella kertaluonteisilta alaskirjauksilta näytettäisiin välttävän, mikäli kohteet saadaan myytyä. JUSTin osalta neuvoteltu kiinteistökauppa Keusote kanssa ei toteudu, koska hyvinvointialue ei saanut ministeriöltä lainanottovaltuutusta. Pehtoorin kiinteistön osalta neuvottelut sen sijaan jatkuvat. Vvuokraustoiminnan päättymisen välittömät taloudelliset vaikutukset on huomioitu talousarviossa, mutta ennakoimattomiakin vaikutuksia voi syntyä, mikäli vaihtoehtoinen myynti markkinoille ja mahdolliset vuokraustoiminnan järjestelyt eivät etene toivotusti.
Oppimisen tuen lakiuudistus	9	2	Oppilaiden tuen tarvetta arvioitiin ja koulutuksen ja yhteissuunnittelun avulla kokonaisuudesta tietoa. Yhteissuunnittelua tehtiin mm. ryhmien osalta. Uusia erityisopettajavirkoja perustettiin ja tuntiresursseja lisättiin. Uusia päätöksiä ei vielä tehty. Tukea tarvitsevat oppilasmäärät kasvoivat vuoden aikana mm. kaupunkiin muuttavien vuoksi. Tiedolla johtamista edistettiin, mutta teknistä toteutusta ei saatu vielä kuntoon. Toimenpiteillä on päästy etenemään suunnitellusti.
Kiinteistöverouudistus	6	1	Uudistuksen etenemisen seuranta on ollut jatkuvaa. Muutoksen toteutusaikataulu on uusimpien tietojen mukaan siirtymässä vuoteen 2028, mutta valmistelusta ja etenemisestä ei ole saatu uutta tietoa virallisista kanavista. Eteneminen on edelleen epävarmaa, eikä vaikutuksista ole edelleenkaan kuntakohtaisia arvioita käytettävissä. Riski on ennallaan.
Rakennusten ja infran kuntoon liittyvät riskit	6	2	Toimitilojen PTS:iä on päivitetty 2025 aikana, mutta työn valmistuminen on viivästynyt tavoitteesta. Tarkempia kuntotutkimuksia on tilattu kriittisiin kohteisiin tukemaan mm. palveluverkkosuunnitelmien päivitystä. Päivitysten toivotaan edistävän suunnitelmallista rakentamista ja hankkeiden toteuttamista. Talouden realiteetit ja tarpeet eivät kaikilta osin kohtaa, mikä pakottaa tekemään valintoja joko riskejä lisäten tai taloustilannetta heikentäen. Vakuutukset ovat ajan tasalla. Riski on ennallaan.
Henkilöstöriskit			
Työn kuormittavuudesta johtuvat sairauspoissaolot lisääntyvät	9	1	Toteutettujen toimenpiteiden vaikutusta sairauspoissolojen kokonaismäärään on hyvin vaikea todentaa luotettavasti. Poissaolopäivät henkilöä kohden kasvoivat hiukan 15,1 ilman TE-palvelua ja 15,3 sis. TE-palvelut (2024: 14,8, ja 2023: 11,1). Kuitenkin mielenterveysperusteiset poissaolot vähentyivät 10,8 % ja niiden keskimääräinen pituus lähes 17 %. Vuoden 2025 osalta tilastopoiikkeamia voivat lisäksi aiheuttaa YT-neuvotteluista mahdollisesti aiheutuneet poissaolot.

Toimintaympäristö

TE-uudistuksen seurauksena kaupungin talouskehityksen suhdanneherkkyys on kasvanut merkittävästi. Tulot vähenevät jatkossa samanaikaisesti kuin menot kasvavat. Vuonna 2025 työttömyysmenot kasvoivat selvästi saatuja kompensatioita suuremmiksi ja verotulot laskivat heikossa taloustilanteessa yli 5 miljoonalla eurolla alkuperäistä talousarviota pienemmiksi. Riski on pysyvä nykylainsäädännön vallitessa ja kaupunki voi pienentää vaikutuksia muuhun toimintaan vain varmistamalla talouden pysymisen kestäväällä uralla ja kerryttämällä riittävän taseen ylijäämäpuskurin heilahtelujen mahdollistamiseksi.

Vuosien 2024 ja 2025 ylijäämät ovat ainakin hetkellisesti pienentäneen todennäköisyyttä, että suhdanneherkkyuden kasvaminen johtaisi kriittisiin seurauksiin eli kaupungin riskinsietokyky on parantunut.

Talous

Yleinen maailmanpoliittinen tilanne ja viimeaikaisen Lähi-idän sotatilanteen inflatoriset vaikutukset luovat jälleen uusia uhkakuvia kaupungin talouden tasapainolle. Orastava talouskasvun piristyminen uhkaa hyytyä heijastuen kaupungin verotuloihin, ja hintojen ja korkojen nousu lisää jälleen kustannuspaineita. Tilanteen heikentyminen lisää kaikkien talouteen vaikuttavien riskien merkittävyyttä kaupungin kannalta.

Kaupungin talouteen vaikuttavat lakimuutokset koskien kiinteistöverotusta ja valtionosuuksia eivät ole toistaiseksi edenneet. Kiinteistöverouudistuksen osalta virallista materiaalia ei edelleenkään ole julkaistu, eikä vaikutuksista ole saatu mitään tietoa, mutta ilmeisesti uudistus on valmistelussa ja se olisi astumassa voimaan 2028. Valtionosuusuudistus kaatui syksyllä 2025 ja sen valmistelu aiemmassa muodossaan on keskeytynyt. Lakivalmistelussa ollut muutosehdotus olisi lisännyt Järvenpään valtionosuuksia 3,5 miljoonalla eurolla, joten taloudellinen riski toteutui, kun uudistus keskeytyi. Kaupunki on pyrkinyt aktiivisesti vaikuttamaan valtionosuusvalmisteluun ja jatkaa vaikuttamistoimia, kun kuntien rahoitusjärjestelmän uudistamisselvityksiä jatketaan aiempaa laajempaa kokonaisuutena. Rahoitusuudistukset aiheuttavat edelleen epävarmuutta ja riskejä kaupungin tulevaisuuteen.

Rakennusten kunnan tilannekuvaa on parannettu vuoden 2025 aikana päivittämällä toimitilojen PTS:iä. Työ on kuitenkin vielä kesken, eikä tilannekuva kata koko rakennuskantaa. Tarkempia kuntotutkimuksia on tilattu kriittisiin kohteisiin tukemaan mm. palveluverkkosuunnitelmien päivytystä, minkä toivotaan lisäävän rakentamisen suunnitelmallisuutta ja hankkeiden toteutumista. Rakennusten kuntoon, kuten myös kunnallistekniikan ja vesihuollon infrastruktuurin kuntoon liittyy aina riskejä, joita on myös realisoitunut viime aikoina mm. vesihuollossa ja jäähallissa. Talouden realiteetit ja kunnossapitotarpeet eivät kaikilta osin kohtaa, mikä pakottaa tekemään valintoja, mitkä puolestaan joko lisäävät riskejä tai heikentävät taloustilannetta.

Oppimisen tuen lakiuudistus on tullut voimaan ja palveluja on syksystä 2025 lähtien järjestetty uusien kriteerien mukaisesti. Tukea tarvitsevien määrän jatkuvaa seuranta on kehitetty osana tiedolla johtamisen projektia. Osittain tilannetta haastaa kaupunkiin muuttavien lasten tukitarpeet, jotka poikkeavat ennakoidusta. Ennakoivaa valmistelua kustannustehokkaan toteutusratkaisun löytämiseksi on tehty ja tehdään tilatarpeiden ja sijoittelun osalta parhaillaan myös pitemmälle tulevaisuuteen osana opetuksen ja kasvatuksen palveluverkkosuunnittelua.

Toiminta

Sopimushallinnan puutteiden pienentämiseksi vuoden aikana uusittiin sopimushallinnan ohje. Ohjeella on selkeytetty prosesseja ja avattu toimintatapoja, joita noudattamalla sopimusten hallinta on mahdollista saada parempaan kuosiin. Ohje valmistui vuoden lopulla, joten koulutusta ei vielä ole järjestetty, eikä riski siten ole käytännön tasolla pienentynyt. Sopimusepäselvyyksiä ja riitoja on päinvastoin viime aikoina ollut aikaisempaa enemmän, mikä voi toisaalta olla seurausta myös kaupungin tiukemmasta, sopimuskirjausten mukaisesta edunvalvonnasta.

Henkilöstö

Henkilöstön sairauspoissaolot ovat vuoden 2025 aikana lisääntyneet, vaikka toimenpiteillä on pyritty vaikuttamaan tehtävien kuormittavuuteen, tavoitteiden ja resurssien väliseen epäsuhtaan ja henkilöstön hyvinvointiin. YT-neuvottelujen myötä toimintaympäristön ja tehtävien kuormittavuus on ainakin väliaikaisesti todennäköisesti lisääntynyt. Mielen hyvinvoinnin panostuksilla näyttäisi kuitenkin olleen vaikutusta mielenterveysperusteisten poissaolojen määrään. Sairauspoissaolot ovat kuitenkin lisääntyneet, mikä lisää riskiä epäsuotuisan kuormituksen ja poissaolojen noidankehän syntymiselle. Pitempään jatkuessaan tilanne voi johtaa vakavampiin seurauksiin niin toiminnan kuin taloudenkin osalta.

Vahinkoriskit

Kaupunki on suojautunut vahinkoriskien varalta vakuutuksin. Johdon vastuuvakuutuksessa ja julkisyhteisön vastuuvakuutuksessa vakuuttajana on If. Lakisääteinen työtapaturma- ja ammattitautivakuutus sekä vapaaehtoinen ryhmätapaturmavakuutus on hankittu Fennialta. Omaisuusvakuutuksessa vakuuttajana on Pohjola ja liikenne- ja kaskovakuutukset ovat Protector Vakuutuksella. Kaupungin meklarina toimi Rewenda Oy.

Konserniyhtiöiden riskit

Mestariasunnoissa riskit liittyvät edelleen vuokralaisten vuokranmaksukyvyyn heikkenemiseen ja kasvaneeseen asuntojen tyhjäkäyttöön, mikä heijastuu yhtiön tulovirtoihin. Valtion tukeman asuntorakentamisen keskuksen (Varke) tulevaisuus vaikuttaa Mestariasuntojen investointihankkeiden rahoitukseen ja myös lainaehtojen tiukentuminen haastaa yhtiön hankkeiden toteutumista.

Mestaritoiminnassa suurimmat riskit liittyvät nykyisen palvelusopimuksen päättymiseen, yhtiön tilauskannan muutoksiin ja sekä toiminnan muutostarpeisiin tulevaisuudessa kaupungin ja yhtiön työnjaon muutosten seurauksena. Epävarmuus yhtiön tulevaisuudesta heijastuu henkilöstön työmotivaatioon ja avainhenkilöiden pitovoimaan.

Järvenpään Terveystalon suurimmat riskit liittyvät vuokraustoiminnan mahdolliseen yhtiöittämiseen ja sen aiheuttamiin muutoksiin käytännön toiminnassa ja yhtiön taloudessa. Valmistelu aika vaihtoehtojen järjestelyiden ja toteutustapojen toteuttamiselle on niukka.

Järvenpään pysäköinnin suurimmat riskit liittyvät vuokrasopimusneuvotteluiden lopputulokseen kaupungin ja hyvinvointialueen välillä sekä sote-vuokraustoiminnan järjestelyjen mahdollisiin välillisiin vaikutuksiin yhtiön toiminnassa.

Ainolan pysäköinnin riskit kohdistuvat edelleen ulkoisten tulovirtojen epävarmuuteen, mikäli alueen rakentaminen edelleen viivästyy, sekä ympärillä olevaan maksuttomaan liityntäpysäköintiin, mikä heikentää hallipaikkojen kysyntää. Sisäisen valvonnan dokumentaatio on yhtiöllä edelleen kehityksessä.

Riita-asiat

Järvenpään yhteiskoulun (JYK1) urakoitsijan Consti Korjausrakentaminen Oy:n ja kaupungin välillä ollut urakan lisä- ja muutostöitä koskeva selvittely on saatu päätökseen, ja osapuolet pääsivät sovinnolliseen ratkaisuun riidan pääasiallisesta kohteesta vuoden lopussa. Takuukorjauksia koskevien asioiden jatkoselvittämiseksi on laadittu toimeksianto ulkopuolisen asiamiehen kanssa. Myös pitempiaikainen tulkintaero kaupungin ja Kivipuiston Palvelukotisäätiön välisistä sopimuksista saatiin sovittua maaliskuussa 2026.

Riita-asioihin sisältyy koulukuljetusten järjestämistä koskeva taloudellinen riita. Sopimus on kaupungin puolelta irtisanottu ja kaupunki vaatinut korvauksia. Asia on viranomaisilla selvityksessä.

Riita-asioihin sisältyy edelleen kaksi taloudellisessa mielessä merkittävämpää asiaa koskien kaivulupamaksujen kohtuullisuutta/lainmukaisuutta. Tämänhetkisen arvion mukaan laskutukset ovat olleet aiheellisia, eikä avoimia saatavia ole poistettu kirjanpidosta. Riita-asioihin sisältyy taloudellisessa

mielessä myös kaksi riitaa kiinteistökauppojen esisopimuksien sitovuudesta ja täytäntöönpanosta, joista toinen on sovintoratkaisuprosessissa sekä toinen mahdollisesti etenee oikeuskäsittelyyn.

Keusoten kuntayhtymän johdolle ei toistaiseksi ole myönnetty vastuuvapautta petosasian keskeneräisyyden vuoksi. Asia on Keusoten viranhaltijoiden osalta edelleen syyteharkinnassa. Mahdollisista korvausvastuista ei toistaiseksi ole tietoa.

Mestaritoiminta Oy:n hallitukselle ei ole myönnetty vastuuvapautta tilikaudesta 2024. Tehdyistä erillisselvityksistä ei noussut vastuuvapauden kannalta oleellisia havaintoja, eikä yhtiön hallituksen tulkinnan mukaan estettä vastuuvapauden myöntämiselle ole, joten asia tuodaan uudelleen yhtiökokouksen päätettäväksi keväällä 2026.

Tytäryhteisöt ovat vahvistaneet kirjallisesti, että niiden päätöksistä ei ole käynnissä valituksia, eikä niihin kohdistu oikeusprosesseja, että yhtiöillä ei ole merkittäviä sopimuserimielisyyksiä tai keskeneräisiä vaatimuksia toisille osapuolille, eikä yhtiöillä muutoinkaan ole vireillä asioita, millä olisi oikeudellista tai taloudellista merkitystä yhteisöjen kannalta.

Muutoin avoimilla asioilla ei ole merkittävää talousvaikutusta tai niiden realisoitumista pidetään epätodennäköisinä.

SELONTEKO KAUPUNGIN SISÄISEN VALVONNAN JA RISKIENHALLINNAN JÄRJESTÄMISESTÄ

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 24.2.2020 § 3 sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet. Asiakirjassa määritellään sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tarkoitus ja tavoitteet, sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tehtävät ja vastuut, sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan arviointi ja raportointi. Kaupunginvaltuusto edellyttää, että konsernin kaikissa toiminnoissa ja kaikilla organisaation tasoilla on riittävä sisäinen valvonta ja riskienhallinta.

Kaupunginhallitus vastaa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjaamisesta ja asianmukaisesta järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta ja tuloksellisuudesta. Kaupunginhallitus hyväksyi sisäisen valvonnan ohjeen 14.3.2023 § 68 ja riskienhallinnan yleisohje on hyväksytty valtuustossa 2014 (KV 10.11.2014 § 77). Ohjeet sisältävät käytännön pelisääntöjä, toimintatapoja ja arviointivälineitä asianmukaisen järjestämisen tueksi. Sisäisen tarkastuksen ohje on hyväksytty kaupunginhallituksessa 4.2.2019 § 22.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tuloksellisuutta seurataan talousarviovuoden aikana osavuosikatsauksissa. Mikäli tilikaudella havaitaan merkittäviä riskejä, tulee lautakuntien ja viranhaltijoiden sekä konserniyhteisöjen raportoida niistä ja niiden hallintakeinoista välittömästi konsernijohdolle, ja valvontavastuussa olevien tulee havaintojen perusteella ryhtyä tarvittaviin toimenpiteisiin. Sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat osa jokaisen Järvenpään kaupungin viranhaltijan ja työntekijän työtä. Lauta- ja johtokunnat ja konserniyhtiöiden hallitukset ja toimitusjohtajat vastaavat tehtäväalueillaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta ja tuloksellisuudesta, ja johtavat viranhaltijat ja muut tilivelvolliset vastaavat osaltaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimeenpanosta.

Riskien tunnistaminen, arviointi ja hallintatoimenpiteiden tunnistaminen ja täytäntöönpano on liitetty osaksi vuosittaista talousarvion laadinta- ja seurantaprosessia. Viimeisin päivitys on tehty syksyllä 2025 vuosien 2026–2029 taloussuunnitelman laadinnan yhteydessä. Vuoden 2025 talousarvion laadinnan yhteydessä tunnistettujen riskien ja riskienhallintatoimenpiteiden seuranta ja arviointi on dokumentoitu tilinpäätöksen liitteessä.

Järvenpään kaupunki on solminut Keravan kaupungin kanssa sisäisen tarkastuksen toimintoa koskevan yhteistyösopimuksen (kaupunginjohtaja 28.10.2024 § 22). Sisäinen tarkastaja on hallinnollisesti Keravan kaupungin työntekijä ja hänen työpanoksensa ja kustannuksensa jakautuvat vuositasolla tasan Keravan ja Järvenpään kaupunkien kesken. Sisäinen tarkastus on riippumatonta ja objektiivista arviointi-, varmistus- ja konsultointitoimintaa. Yhteistyösopimukseen pohjautuvan sisäisen tarkastuksen lisäksi ja sen ohella voidaan sisäisen tarkastuksen palveluita edelleen hankkia myös ulkoisilta palvelutuottajilta toimeksiantopohjaisesti.

Sisäistä tarkastusta ohjaa kaupunginhallituksen hyväksymä sisäisen tarkastuksen toimintaohje (KH 25.3.2025 § 84.), jossa määritellään sisäisen tarkastuksen tarkoitus, toimivalta ja vastuu. Sisäinen tarkastaja laatii vuosittain toimintasuunnitelman, mikä hyväksytetään kaupunginhallituksessa.

Vuonna 2025 sisäinen tarkastus toteutti toimintasuunnitelman mukaiset tarkastukset, minkä lisäksi toteutettiin yksi ylimääräinen tarkastus. Sisäiset tarkastukset koskivat kaupungin hankeohjausmallia, jäätelökioskien luovuttamisperiaatteita, kokonaisvaltaista riskienhallintaa sekä TE-palveluita. Tarkastushavaintoihin pohjautuvien suositusten perusteella laaditaan toimenpidesuunnitelmat, joiden toteuttamista sisäinen tarkastus seuraa ja raportoi säännöllisesti. Yksittäisistä tarkastuksista raportoidaan tarkastuskohteelle ja kaupunginjohtajalle sekä tarvittaessa myös luottamustoimielimille.

Arviointi ja johtopäätökset

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan yleisesti kaikkia niitä kaupungin ja kaupunkikonsernin toiminta- ja menettelytapoja, joilla tilivelvolliset ja muut esimiehet pyrkivät varmistamaan, että kaupungin toiminta on taloudellista ja tuloksellista, päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa, lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan ja että kaupungin omaisuus ja resurssit turvataan.

Kaupungin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selonteko perustuu palvelualueiden johtoryhmien antamiin selontekoihin ja tekemiin itsearviointeihin. Arviointi tehdään vuosittain tilinpäätöksen yhteydessä.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan arviointi kattaa sisäisen valvonnan viisi osa-aluetta, jotka muodostavat organisaation sisäisen valvonnan kokonaisuuden ja joiden toimivuus mahdollistaa tavoitteiden saavuttamisen. Osa-alueet ovat ohjausympäristö ja valvontakulttuuri, riskienhallinta, valvontatoimenpiteet, raportointi ja viestintä sekä seuranta ja arviointi. Arviointilomakkeessa on kuvattu kunkin valvonnan osa-alueen tavoitetila, minkä toteutumista palvelualueet ovat arvioineet kuvaamalla nykytilan, tarvittavia kehittämistoimenpiteitä ja asiaan liittyvän dokumentaation sekä antamalla arvion sisäisen valvonnan tilasta.

Palvelualueiden arvioiden perusteella kaupungin sisäinen valvonta ja riskienhallinta on pääosin asianmukaisesti järjestetty. Hyvin toimivia kokonaisuuksia ja tunnistettuja kehittämistoimenpiteitä on avattu osa-alueittain. Arviointien taso on noussut verrattuna viimeisimpiin vuosiin, sillä vastaukset ovat selkeämmin kohdennettu arvioitavaan asiaan ja itsearvioissa on myös paremmin keskitytty oman palvelualueen toiminnan arviointiin. Kuitenkin vastauksia ja kehittämistoimenpiteitä kohdennetaan yhä jonkin myös verran muiden yksiköiden toimintaan.

Ohjausympäristö ja valvontakulttuuri

Ohjausympäristö ja valvontakulttuuri tarkoittavat johtamisjärjestelmää, johtamistapaa ja organisaatiokulttuuria, joka vallitsee organisaatiossa. Ne luovat muiden sisäisen valvonnan osatekijöiden perustan, edellyttäen järjestystä ja rakenteita, ja vaikuttavat samalla koko henkilöstön valvontatietoisuuteen. Hyvä johtamistapa ja valvontakulttuuri edistävät tavoitteiden saavuttamista, tuloksellisuutta ja päätöksenmukaista toimintaa sekä lisäävät henkilöstön vastuunalaisuutta ja ehkäisevät väärinkäytöksiä.

Kaupunkiorganisaatiossa noudatetaan hyvän hallinnon periaatteita ja toiminta perustuu vuonna 2025 päivitettyyn hallintosäätöön ja toimintasäätöihin sekä erilaisiin toimintaa sääteleviin lakeihin ja asetuksiin. Johtoryhmät kokoontuvat säännöllisesti ja kokouksista viestitään tiedotteiden avulla. Palvelualueilla on päivitetty ja laadittu erilaisia ohjeita, mutta osa ohjeista on hankalasti löydettävissä tai niiden tuntemuksessa on puutteita.

Rekrytointien suunnitelmallisuus, perehdyttäminen ja osaamisen kehittäminen ovat hyvällä tasolla. Esihenkilöiden sisäisen valvonnan osaamista vahvistetaan järjestämällä sisäisen valvonnan koulutus. Joka toinen vuosi toteutettavien työhyvinvointikyselyiden perusteella laaditaan kehittämissuunnitelmat käytännön toimenpiteistä, minkä lisäksi Pulssi-kyselyiden avulla seurataan henkilöstön työhyvinvointia työhyvinvointikyselyiden välillä. Taloudellinen tilanne ja kunnianhimoiset tavoitteet vaikuttavat yhä henkilöstön kuormitukseen ja jaksamiseen, mitä pyritään helpottamaan ottamalla käyttöön Heltti-palvelu.

Riskienhallinta

Riskienhallinnalla tarkoitetaan järjestelmällisiä menettelytapoja, joiden avulla tunnistetaan ja kuvataan kaupungin ja kaupunkikonsernin toimintaan liittyviä riskejä, arvioidaan riskien merkittävyyttä ja

toteutumisen todennäköisyyttä sekä määritellään toimintatavat riskien hallitsemiseksi, valvomiseksi ja raportoimiseksi. Riskienhallinta on osa sisäistä valvontaa, hyvää johtamista ja johdon tehtäviä.

Riskienhallinnan osakokonaisuuden arvioidaan pääosin olevan asianmukaisesti järjestetty, mutta puutteita esiintyy etenkin ohjeiden tunnistamisessa. Riskienhallinnan ohjeet ja prosessit käydään läpi johtoryhmätasolla ja vastuut on määritelty eri dokumentteihin. Riskien systemaattinen tarkastelu on sisällytetty taloussuunnittelu- ja seurantaprosesseihin. Kaupungilla suunnitellaan toteutettavan riskienhallinnan kehittämistyö vuoden 2026 aikana, missä on mm. tarkoitus kehittää riskienhallintaan liittyviä toimintaperiaatteita ja päivittää ohjeistusta.

Palvelualueiden vastauksissa esiintyi jonkin verran hajontaa tavoitteiden asettamisesta ja seuraamisesta. Osa tavoitteista ei ole täysin yksiselitteisiä eikä niille määritetty mittaristo aina mittaa tavoitetta. Uudelle strategiakaudelle pyritään saamaan käyttöön tavoitteiden toteumaa konkreettisesti osoittava mittaristo sekä vähentämään ja selkeyttämään mittareita ja tavoitteita.

Prosessipoikkeamia tarkastellaan ja valvotaan osana jokapäiväistä työtä ja niihin puututaan tarvittaessa. Valmistelussa pyritään varmistamaan, että päätökset voidaan perustaa luotettavaan tietoon misinformaation asemesta. Sisäinen tarkastus kohdennetaan riskiperusteisesti. Tarvittaessa tehdään myös ulkoisia tarkastuksia ja selvityksiä. Esihenkilöille järjestetään sisäisen valvonnan koulutus vuoden 2026 aikana, jolla vahvistetaan esihenkilöiden sisäisen valvonnan osaamista. Väärinkäytösepäilyjen ilmoituskanava Whistleblow on ollut käytössä vuodesta 2023.

Valvontatoimenpiteet

Valvontatoimenpiteet ovat toimintatapoja ja -periaatteita, joiden tarkoitus on varmistaa, että organisaatio toimii johdon asettamien tavoitteiden mukaisesti. Valvontatoimenpiteitä noudatetaan kaikilla organisaatiotasolla, toimintaprosessien eri vaiheissa ja järjestelmäympäristöissä. Niiden avulla varmistetaan mm. määräysten noudattamista, resurssien tarkoituksenmukaista käyttöä, omaisuuden turvaamista ja tiedon luotettavuutta.

Strategisten, toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista seurataan ja raportoidaan säännöllisesti, ja kokonaisuuden arvioidaan olevan riittävällä tasolla. Palvelualueilla on laadittu omia valvontatoimenpiteitä, joita seurataan mm. eri järjestelmien avulla.

Palvelualueilla puuttuu toimintaprosessien kuvauksia eivätkä kaikki prosessikuvaukset ole ajantasaisia. Palvelualueilla on päivitetty erilaisia ohjeita ja digiturvamallin pilottia on toteutettu. Kaupunkikehityksen palvelualueella Tiera City toiminnanohjausjärjestelmä käyttöönottoa jatketaan ja tietohallinnon palvelu- ja hallintaprosessit kuvataan vuoden 2026 aikana.

Hallinto- ja toimintasääntöihin on kuvattu toimivaltuudet sekä valvontavastuut ja nämä koetaan pääsääntöisesti selviksi. Tiloihin liittyvissä vastuissa on epäselvyyksiä, joita selkeyttämiseksi valmistellaan tilahankintaohje.

Raportointi ja viestintä

Raportoinnin ja viestinnän avulla varmistetaan, että kaupungin johto, henkilöstö, kuntalaiset ja muut sidosryhmät saavat oikea-aikaisesti olennaista ja käyttökelpoista tietoa toimintaan vaikuttavista tekijöistä. Raportointi ja viestintä on välttämätöntä, jotta tavoitteiden saavuttamista tukevat organisaation sisäisen valvonnan vastuut toteutuvat. Henkilöstön tulee ymmärtää oma roolinsa sisäisen valvonnan järjestelmässä. Lisäksi henkilöstöllä tulee olla keinot raportoida merkittävistä asioista ylimmälle johdolle.

Taloutta seurataan säännönmukaisesti, mutta suorite- ja volyymitiedot eivät ole kaikilta osin riittävän yksityiskohtaisia ja kattavia eikä kaikkea käytössä olevaa tietoa välttämättä hyödynnetä. Tiedolla johtamisen kehittäminen on projektoitu: opetuksen ja kasvatuksen projekti on siirtymässä tuotantoon, kun taas kaupunkikehityksen ja Te-palveluiden projekteja työstetään vuoden 2026 aikana.

Tehokasta tiedonkulkua haastavat moninaiset viestintäkanavat sekä tiedon suuri määrä. Viestintäkanavien käyttöä on pyritty selkeyttämään vuonna 2024 laaditulla työyhteisöviestinnän käsikirjalla. Kaupunkitasoisen tiedon ja tiedostonhallintamallin esiselvitys valmistuu alkuvuonna 2026, minkä perusteella toteutetaan toimintamallien ja mahdollisten järjestelmien käyttöönotto. Viestinnän edustaja osallistuu palvelualueen johtoryhmiin. Palveluseurantakokouksia sekä yhteistyötapaamisia keskeisten toimittajien ja yhteistyötahojen kanssa järjestetään säännöllisesti.

Kehittämisen toimintamallilla mahdollistetaan henkilöstön tunnistamien tarpeiden käsittely ja eteenpäin vieminen yhtenäisesti sovitun mallin mukaisesti. Kehittämisen toimintamallin kehittäminen jatkuu vielä vuoden 2026 aikana. Henkilöstö tuo kehittämideoita esille myös esim. tiimikokouksissa ja erilaisissa kehittämistilaisuuksissa.

Seuranta ja arviointi

Seurannan ja arvioinnin tarkoituksena on ottaa selvää, onko sisäinen valvonta asiaankuuluvasti suunniteltu ja toteutettu ja onko se tehokasta. Samalla varmistetaan koko johtamis- ja valvontajärjestelmän toimivuutta ja laatua. Seuranta toteutetaan jatkuvalla, päivittäiseen toimintaan liittyvällä seurannalla ja erillisillä arvioinneilla.

Toimintaan liittyviä arviointeja tehdään säännöllisesti tekemällä mm. sisäisiä tarkastuksia prosessien kehittämiseksi ja varmentamiseksi, erilaisia asiakastyytyväisyyskyselyjä eri yksiköissä sekä kaupungin työhyvinvointikysely kahden vuoden välein. Sisäisistä tarkastuksista laaditaan toimenpidesuunnitelmat havaittujen puutteiden korjaamiseksi, joiden toteuttamista sisäinen tarkastus seuraa ja raportoi. Sisäisen valvonnan tila arvioidaan vuosittain osana toimintakertomuksen valmistelua ja riskienarviointit tehdään säännöllisesti. Myös johtoryhmät seuraavat, kehittävät ja arvioivat toimintaansa.

Itsearviointeissa ei kaikilta osin kommentoitu edellisenä vuonna tunnistettujen sisäisen valvonnan kehittämistoimien toteutumista, sillä kirjaukset eivät olleet tarpeeksi yksityiskohtaisia, jotta niiden toteutumista olisi voitu arvioida. Vuoden 2025 arvioinnissa kuvataan yksityiskohtaisemmin toimenpiteet, jotta niiden toteutumista voidaan seurata ja arvioida. Palvelualueilla tiivistetään sisäisen valvonnan itsearviointeissa määriteltyjen kehittämistoimenpiteiden toteutumisen seuranta tarkistamalla kehittämistoimenpiteiden tilanne osavuosisraportoinnin yhteydessä.

Taloussuunnittelukauden kehityskohteet

Sisäisen valvonnan ymmärrystä ja osaamista on edelleen tarpeen vahvistaa. Sekä ohjeiden tunnistamisessa että itse sisäisen valvonnan merkityksen ymmärryksessä on puutteita. Esihenkilöille on järjestetty helmikuussa 2026 sisäisen valvonnan koulutus, jolla pyritään puuttumaan edellä kuvattuihin puutteisiin. Sisäisten valvonnan sisältöjä ja merkitystä toiminnan arjessa on esitelty myös maaliskuussa pidetyssä, koko henkilöstölle avoimessa ajankohtaisinfossa.

Nykyinen riskien arviointimalli tuottaa riskiarviot ja riskienhallintatoimenpiteet ja säännöllisin väliajoin toteutuvan seurannan. Riskikartoituksen ajantasaisuuden varmistaminen ja siirtyminen nopeasta reagoinnista parempaan ennakointiin vaatii yhä kehittämistä. Riskienhallinnan kehittämiseksi toteutetaan erillinen kehittämistyö, missä mm. päivitetään riskienhallinnan ohjeistuksia, pyritään kartoittamaan palvelualueiden riskejä laajemmin sekä varmistamaan raportoinnin laatu. Kehitystyön aikana arvioidaan lisäksi riskien seurantavälien tiivistämistä, yhteisten linjausten tekemistä esim. hyväksyttävistä riskitasosta sekä riskienhallintatoimenpiteiden priorisoinnista.

KAUPUNKISTRATEGIAN TOTEUTUMINEN

Valtuusto hyväksyi 13.6.2022 kokouksessaan (47 §) kaupungin arvot, mission, vision, painopisteet ja 10.10.2022 kokouksessaan (79 §) strategiakartan neljä näkökulmaa, strategiset päämäärät sekä pääosan päämäärien mittareista lähtö- ja tavoitetasoineen. Loput mittarit valtuusto hyväksyi kokouksessaan 12.12.2022 (97 §). Samassa kokouksessa (100 §) valtuusto päätti nelivuotiset sitovat tavoitteet vuosille 2023–2026 osana talousarviota 2023 ja taloussuunnitelmaa 2023–2026. *Yksittäisiä sitovia tavoitteita on tämän jälkeen erillispäätöksin siirretty seuraaville vuosille.*

Strategisten päämäärien tuloksellisuusmittarit on *muodostettu* kokonaisuudeksi siten, että ne mahdollisimman hyvin todentaisivat päämäärän toteutumista pitkällä aikavälillä. Mittareiden tavoitetasot on asetettu vuosille 2026 ja 2030. Pitkän aikavälin tavoitetaso osoittaa mihin pyrimme ja puolivälin tavoitetaso antaa selkänöjää sitovien tavoitteiden asettamiseen sekä konkreetisoi suuntaa ja vahtia.

Hyväksymisen jälkeen *mittareiden* kanssa on havaittu joitakin haasteita. Merkittävin puute on, että vuodesta 2022 lähtien THL:n FinSote-tutkimuksen kuntatason tietoa ei ole ollut saatavilla. Osallisuusindikaattoria ei ole saatavilla edes alueellisena tietona. Kelpoisen henkilöstön osuus varhaiskasvatuksen henkilöstöstä -mittarin lähtötiedossa on virhe, sillä luvussa ovat mukana pitkällä poissaoloilla olevat työntekijät. Myöskään yksityisten työpaikkojen määrän lähtötieto ei vastaa Tilastokeskuksen tietoja. Keskustassa liikkuvien ihmisten määrän kasvutietoa ei ole Visitory-datan kautta saatavissa, koska tutkittava alue ei rajaudu keskusta-alueelle.

Sitovat tavoitteet on asetettu neljälle vuodelle ja kunkin tavoitteen kohdalla näkyvät toteuttamisvuodet. Sitovia tavoitteita toteutetaan käyttösuunnitelman toimenpiteiden avulla.

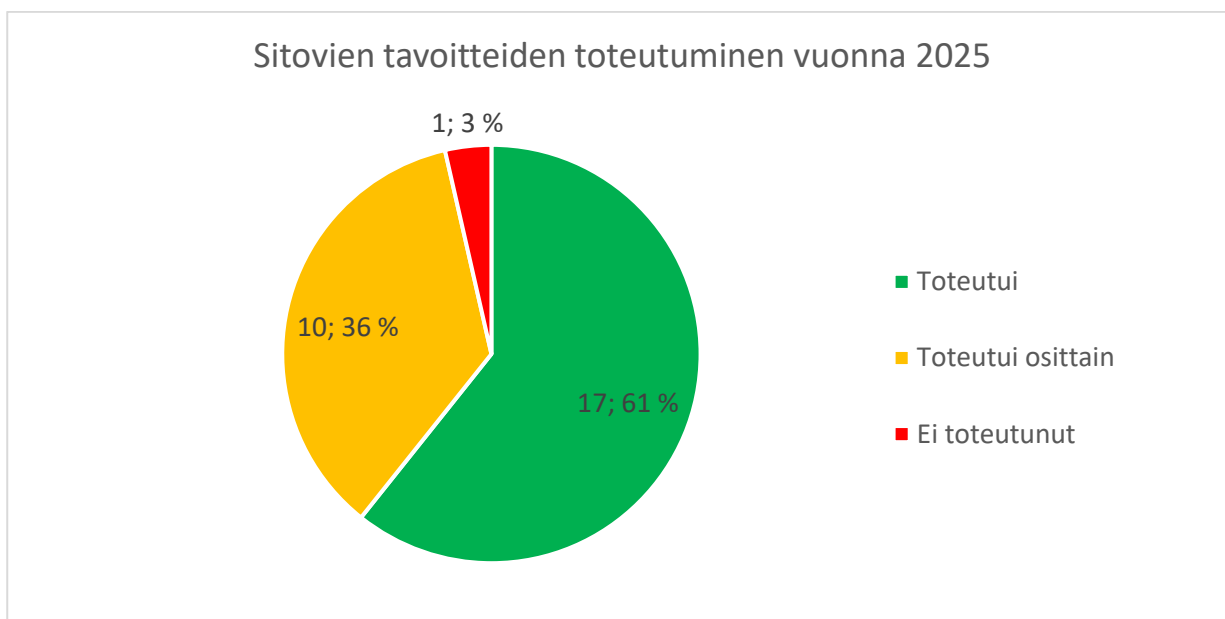
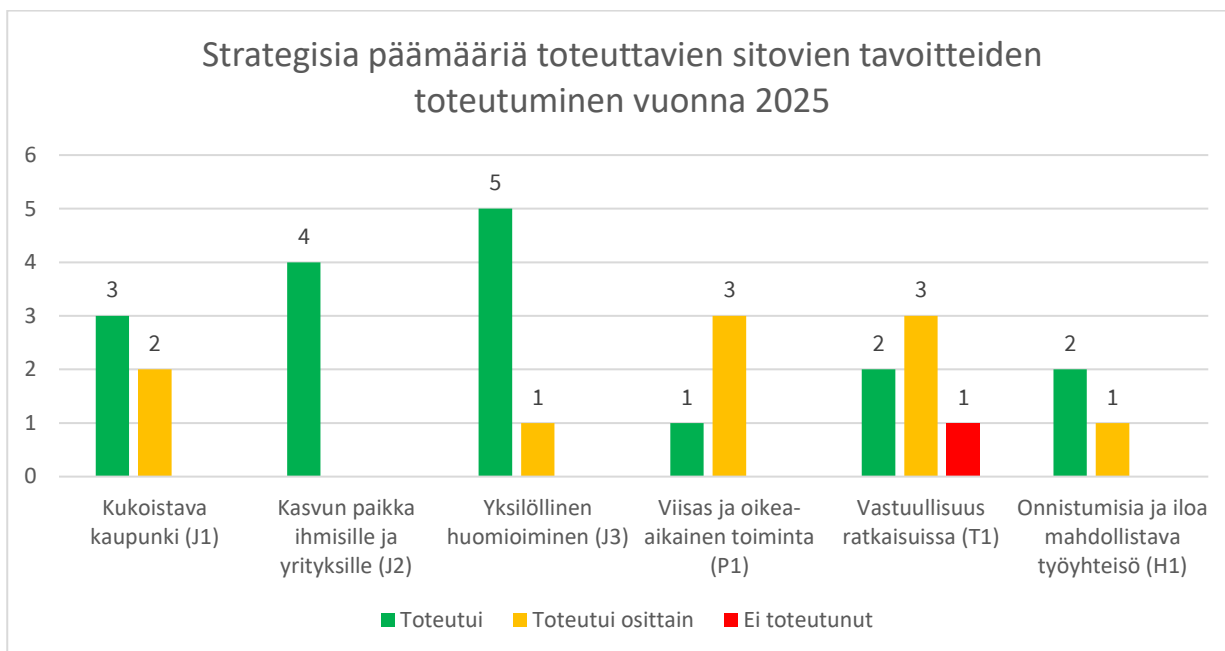
Sitovien tavoitteiden toteutumista on arvioitu siitä näkökulmasta, miten käyttösuunnitelman toimenpiteet toteutuivat kuluvan vuoden aikana. Toteumat on merkitty strategiakorteille väreihin.

vihreä = tavoite toteutui

keltainen = tavoite toteutui osittain (esim. osa käyttösuunnitelman toimenpiteistä siirtyi seuraavalle vuodelle)

punainen = tavoite ei toteutunut / toteutui vain pieniltä osin (esim. suuri osa käyttösuunnitelman toimenpiteistä jäi toteutumatta tai siirtyi seuraavalle vuodelle)

Alla olevat kaaviot kuvaavat sitovien tavoitteiden toteutumista. Tavoitteista 17 toteutui kokonaan, 10 toteutui osittain ja yksi tavoite ei toteutunut lainkaan. Parhaiten onnistuttiin Kasvun paikka ihmisille ja yrityksille -päämäärässä (J2). Sen kaikki tavoitteet toteutuivat.



Strategia- kartta

ARVOT



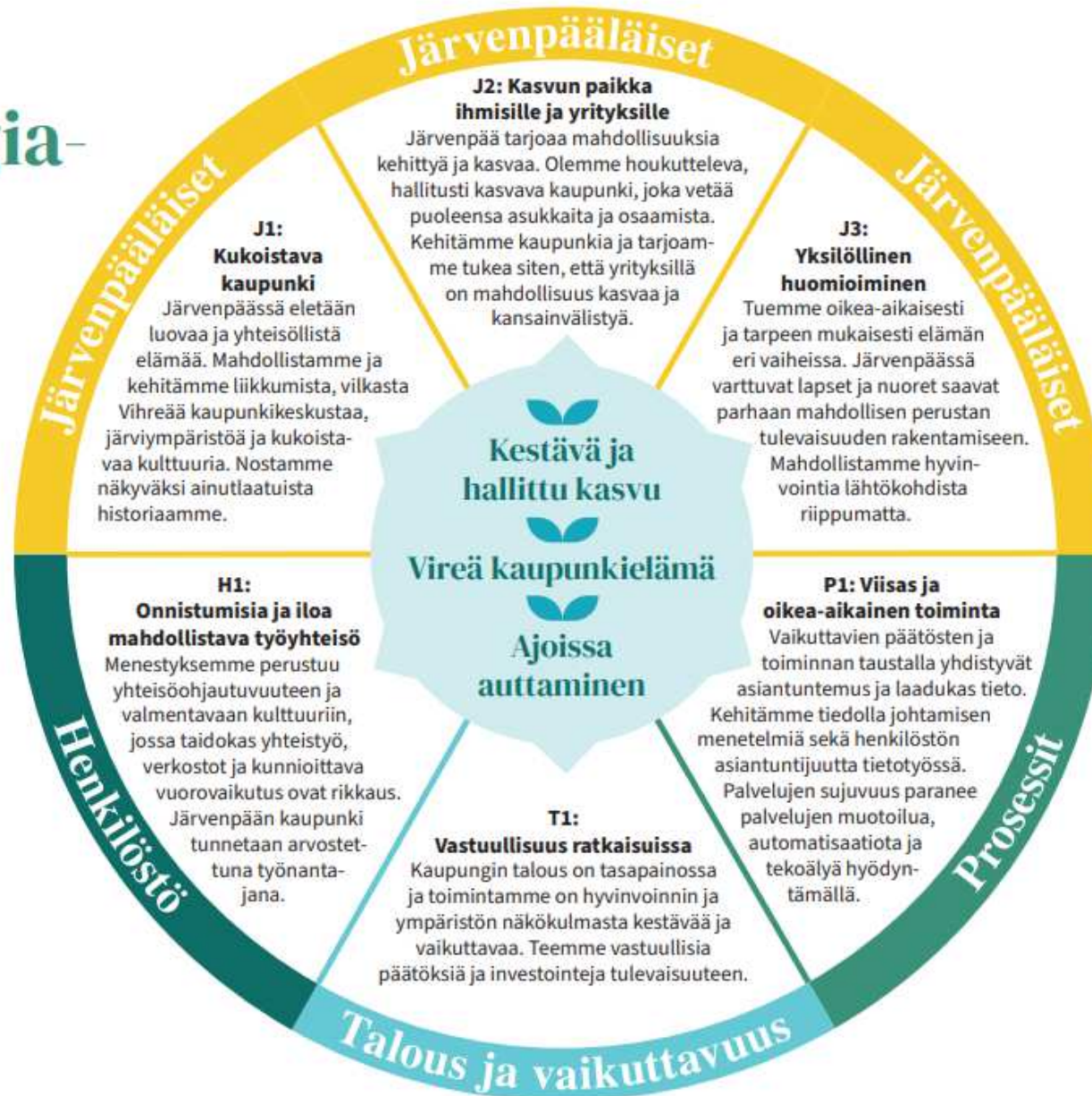
Oikeuden-
mukaisuus



Rohkeus



Vastuullisuus







VISIO

Järvenpääläiset voivat hyvin ja asiat hoituvat sujuvasti metropoli-alueen pohjoisessa keskuksessa.

MISSIO







Rakennamme yhdessä kaupunkia, jossa järvenpäälaisellä on turvalliset juuret ja kantavat siivet.




J1: Kukoistava kaupunki						Tilinpäätös
Strategisen päämäärän mittarit	Lähtötaso	Tavoite 2026	Tavoite 2030	2025		
Järvenpäässä on matkailijoille riittävästi nähtävää ja vierailukohteita, ka. 1–5 (Imagotutkimus)	2021: 3,3 (kaikki vast.)	3,5	3,8	3,3 (Imagotutkimus 2025)		
Keskustassa liikkuvien ihmisten määrän kasvu, % (Visitory-data)	2022 taso (kun valmis)	15 %	35 %	6 019 945 käyntiä v. 2024 (Visitory-data muutettu Nortecon-dataan, joka vastaa tarkemmin keskustamittariin)		
Koen olevani osa järvenpääläistä yhteisöä, ka. 1–5 (Imagotutkimus)	2021: 3,46	3,6	3,8	3,2 (Imagotutkimus 2025)		
Harrastaa jotakin vähintään yhtenä päivänä viikossa, % *PO 4. ja 5. lk Harrastaa jotakin vähintään kerran viikossa, % *PO 8. ja 9. lk; lukio; aol (Kouluterveyskysely)	2021: 83,7 %; 96,4 %; 98,6 %; 95,1 %	85 %; 97 % 99 %; 96 %	85 %; 97 %; 99 %; 96 %	87 %; 78 % 90 %; 62 % (Ei enää summaindikaattori, joten ei verrannollinen.)		
Päivittäisen elämänsä erittäin tai hyvin turvallisesti kokeneiden osuus, % (Terve Suomi)	2020: 75,4 %	83 %	85 %	Ei saatavilla kuntakohtaista tietoa. K-U 2024: 68,5 %		
Terveysliikuntasuosituksen mukaan liian vähän liikkuvien osuus, % (Terve Suomi)	2020: 56,2 %	47 %	40 %	Ei saatavilla kuntakohtaista tietoa. K-U 2024: 55,9 %		
Osallisuuden kokemus: osallisuusindikaattori, asteikko 0-100 (Terve Suomi)	Uusi mittari (vuoden 2022 kyselystä)	Nousee lähtötasosta	Määritellään lähtötason pohjalta	Ei saatavilla kuntakohtaista eikä hyvinvointialueen tietoa.		
Äänestysprosentti kuntavaaleissa, % (vuosina 2025 ja 2029)	2021: 51,9	Max. 1,5 %-yks. alle koko maan tason	Max. 1 %-yks. alle koko maan tason	51,5 (koko maa 54,2 %)		
1) Omaisuusrikosten määrä, 2) Väkivaltarikosten määrä (Poliisin tilastot)	2021: 1) 2588, 2) 336	1) 2300, 2) 280	1) 2000, 2) 220	1) 2334, 2) 368		
Valtuustoon nähden sitovat tavoitteet	2023	2024	2025	2026	Vastuu	Tilinpäätös 2025
Keskustan ja ranta-alueiden kaupalliset palvelut parantuvat.	x	x	x	x	KAUKE-johtaja	Liikkumistutkimus toteutettiin. Kaupallisille palveluille soveltuvia tiloja lisättiin mahdollisuuksien mukaan. KasvuHub-coworking -toimintaa edistettiin, mutta markkinat eivät olleet valmiit toiminnalle. Sopimus Sykettä&Sinfoniaa kanssa uusittiin (2026-2028). Nuorten työllistymistä tuettiin Kesätori 2025 -hankkeella ja työ jatkuu. Toteutettiin keskustan kehittämisen loppuraportin toimenpiteitä.
Kehitämme monipuolisia kohtaamisen mahdollisuuksia eri ikäisille erilaisissa elämäntilanteissa oleville.	x	x	x	x	HYVO-johtaja	Perhetalo Joutsikki ja Cooperin Pikku Joutsikki tavoittivat hyvin lapsiperheitä. Kohtaamis-paikoissa oli kävijöitä yli kuntarajojen ja eri kulttuureista. Vanhusten päivätoiminta aloitti toimintansa Myllytien toimintakeskuksessa, etsivää vanhustyötä edistettiin ja avointa senioritoimintaa markkinoitiin. Opistossa kehitettiin kotoutumista tukevaa kurssitoimintaa ja viestintää. Nuorisopalvelujen toimintaa kohdennettiin Saunakallion ja Koivusaaren kouluihin.
Edistämme kaupunkilaisten mahdollisuutta olla kulttuurin kokijoita ja tekijöitä.	x	x	x	x	HYVO-johtaja	Sibeliuksen juhluvuoden tapahtumia järjestettiin eri toimijoiden kanssa. Villa Kokkonen avautui ja kävijämäärä ylitti odotukset. Museo kohteissa tehtiin kaikkien aikojen kävijäennätys. Virtuaalimuseohanke päättyi ja jatkoa alettiin suunnitella.
Kulttuurijuurten hyödyntämistä lisätään kaupungin brändin rakentamisessa	x	x	x	x	Viestintä-johtaja	Sibelius 160 -juhlavuosi, Villa Kokkonen avaaminen, museon saama lahjoitus ja Sibelius-sopimus olivat näkyvästi esillä ja saivat laajasti huomiota.
Edistämme osallisuutta kaupungin toiminnassa	x	x	x	x	Viestintä-johtaja	Päätös viestintää kehitettiin kieleltään selkeämpään suuntaan. Järvenpää-raadin toteutus siirtyi vuoden 2026 alkuun. Kunta- ja aluevaaliviestintäkampanjat toteutettiin menestyksekkäästi.

J2: Kasvun paikka ihmisille ja yrityksille						Tilinpäätös
Strategisen päämäärän mittarit	Lähtötaso	Tavoite 2026	Tavoite 2030	2025		
Yleiskaavan 2040 toteutumisen mahdollistava väestönkasvu vuoteen 2030 asti (1.4%/v 2040)	31.12.2021: 45 226 as.	ka. str.kaudelle 1,8 %/v. (49 800 as.)	ka. str.kaudelle 1,8 %/v. (53 400 as.)	ka. 1,0 % / v. (46 978 as.)		
Kasvavien yritysten määrä, kpl (liikevaihtoaan >5 % kasvattaneiden yritysten määrä, liikevaihto > 50 000 e/v.)	2021: 364	440	530	336		
Verotulojen kasvu vähintään ka. vuodessa, %	2021: 9,9 % (veronkorot. oikaistu 6,1 %)	4,3 % (oikaistu 4,4 %)	3,0 %	-2 %		
Valmistuvat asunnot, lkm/vuodessa *MAL-sopimus ja asunto-ohjelma ohjaavat asuntomäärää.	2021: 576	*560-730 as./v.	*560-710 as./v.	177 as./v.		
Nuorisotyöttömyys: 15-24 -vuotiaiden työttömien osuus kaikista työttömistä työnhakijoista, % (*Hyvinkää, Järvenpää, Kerava, Nurmijärvi, Tuusula)	31.12.2021: Jpää 13,7 %; (*Keski-Uusimaa ka. 12,2 %)	12 %	10 %	Järvenpää: 14,3 %; (* Keski-Uusimaa ka. 13,1 %)		
Työttömyysaste: 15-74-vuotiaiden työttömien osuus saman ikäisestä työvoimasta, % (*Hyvinkää, Järvenpää, Kerava, Nurmijärvi, Tuusula)	31.12.2021: Jpää 9,4 %; *Keski-Uusimaa ka. 9,3 %	9 %	8,5 %	13,0 % (* Keski-Uusimaa ka. 11,9 %)		
Työpaikkaomavaraisuusaste, %	2020: 65 %	69 %	73 %	2023: 65,1 %		
Yksityisten työpaikkojen määrän kasvu, %	2020: 9100 yks. työpaikkaa	1,5 %/v (9950)	1.5 %/v (10400)	2023: 8593 (-0,9% ed. vuodesta) 2023: 10293, sis. Yrittäjät (-0,8% ed. vuodesta)		
Järvenpään koulutustaso (Tilastokeskus) 1) Perusasteen jälkeisen tutkinnon suorittaneiden osuus 15-vuotta täyttäneestä väestöstä, % 2) Korkeakoulu- tai tutkija-asteen suorittaneiden osuus 20-vuotta täyttäneestä väestöstä, %	31.12.2020: 1) 74,9 % 2) 26,4 %	1) 77 % 2) 28,5 %	1) 79 % 2) 30,5 %	1) 2024: 75,1 % 2) 2024: 28,4 %		
Järvenpään Opiston opiskelijamäärä, kurssilaiset	2022: 9400 kurssilaista	11600	12800	11874		
Valtuustoon nähden sitovat tavoitteet	2023	2024	2025	2026	Vastuu	Tilinpäätös 2025
Kasvatamme perheasuntojen määrää vuosittain.	x	x	x	x	KAUKE-johtaja	Rakentamis- tai suunnitteluvaiheessa olivat mm. seuraavat pientaloalueet: Anni-tädin kylä, Kaunismetsän ja -niityn pientaloalue sekä Terholan pientaloalue. KAUKE- lautakunnassa hyväksyttiin JYK:in alueen suunnittelu- ja tontinluovutuskilpailu. 
Pienennämme kaupunki-infran korjausvelkaa.	x	x	x	x	KAUKE-johtaja	Korjausvelkaa pienennettiin karsitusta investointiohjelmasta huolimatta. 
Houkuttelemme kaupunkiin työpaikkoja synnyttäviä yrityksiä.	x	x	x	x	KAUKE-johtaja	Tehtiin ennakoivaa Invest-in -markkinointia ja myyntikampanjoita yrityksille ja rakentajille sekä sijoittautumispalveluita erityisesti kärkialoille yritys- ja elinkeino-ohjelman tavoitteita tukevasti. Mikonkorven asemakaavoitus käynnissä. Pohjois-Wärtsilän osayleiskaava käynnistettiin ja hankkeelle varattiin rahoitusta investiohjelmiaan tuleville vuosille. 
Järjestämme tuloksellisia osaamisen kehittämistä ja työllistymistä edistäviä palveluja	x	x	x	x	HYVO-johtaja	Toteutettiin kirjaston lukutaitosuunnitelma ja siihen liittyviä työpajoja ja jalkautumista. Yhteistyö OPKA:n kanssa oli tiivistä. Koulutuksia kehitettiin osana Kotoutumisen alku -kokonaisuutta sekä Järvenpään Opiston yleistä kurssitarjontaa. Työpajatoiminnan opinnollistamisen myötä tutkintovalikoima ja tutkinnon osat kasvoivat. Palvelutoritoiminnan asiakasohjauksen ja neuvonnan kehittäminen käynnistettiin. 

J3: Yksilöllinen huomioiminen					Tilinpäätös	
Strategisen päämäärän mittarit			Lähtötaso	Tavoite 2026	Tavoite 2030	2025
Kelpoisen henkilöstön osuus perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen henkilöstöstä, % (pl. ohjaajat/avustajat/hanketyöntekijät/sivutoimiset tuntiopettajat)			20.9.2021: PO 87 % 30.4.2021: VAKA 91 %	PO 90 % VAKA 93 %	PO 93 % VAKA 95 %	PO 85 % VAKA 74,6 %
Lapseni oppimista tuetaan riittävästi, ka. 1-5 (perusopetuksen huoltajakysely)			2021: 3,8	4,0	4,3	3,8
Lapseni kasvua, kehitystä ja oppimista tuetaan riittävästi ja oikea-aikaisesti, ka. 1-5 (VAKAn huoltajakysely)			2022: 4,3	4,5	4,7	4,3
Positiivinen mielenterveys-mittarin pistemäärä asteikolla 7-35p, ka. (Terve Suomi)			2020: 24,1	25	26	Ei saatavilla kuntakohtaista tietoa. Keski-Uusimaa 2024: 23,7 %
Elämänlaatusa hyväksi tuntevien osuus, % (Terve Suomi)			56,5 %	60 %	65 %	Ei saatavilla kuntakohtaista tietoa. Keski-Uusimaa 2024: 52,7 %
Tyytyväinen elämäänsä, % *PO 4. ja 5. lk Tyytyväinen elämäänsä tällä hetkellä, % *PO 8. ja 9. lk; lukio; aol (KTK)			2021: 83,4 %; 64,7 %; 69,3 %; 68 %	85 %; 66 %; 70 %; 70 %	86 %; 70 %; 72 %; 72 %	81 %; 68 %; 70 %; 63 % (KTK 2025)
Valtuustoon nähden sitovat tavoitteet	2023	2024	2025	2026	Vastuu	Tilinpäätös 2025
Ketteriä palvelurakenteita ja prosesseja vahvistetaan oikea-aikaisen tuen mahdollistamiseksi.	x	x	x	x	OPKA-johtaja	Oppimisen tuen lakiuudistuksen mukaisten prosessien ja rakenteiden uudistaminen edistyi suunnitellusti. LV 2025-26 on siirtymäaika, prosessit selkiytyvät kokemusten myötä. ●
Varhaisen tuen osaamista ja ennaltaehkäiseviä palveluita vahvistetaan opetuksen ja kasvatuksen palveluissa. Tuen tarpeen alkuvaiheessa yleisellä tuella pystytään vastaamaan laajasti ja oikea-aikaisesti tuen tarpeisiin.	x	x	x	x	OPKA-johtaja	Oppimisen tuen lakiuudistuksen toimenpiteissä edettiin suunnitellusti. LV 2025-26 on siirtymäaika, prosessit selkiytyvät kokemusten myötä. varhaiskasvatuksen henkilöstö perehdytettiin Menetelmiä tuen toteutukseen ja arviointiin -dokumentin käyttöön. ●
Lasten varhaista tukea edistetään kouluttamalla henkilöstöä ja rekrytoimalla kelpoisia työntekijöitä.	x	x	x	x	OPKA-johtaja	Esihenkilöiden osaamista vahvistettiin resurssien johtamisessa koulutuksellisesti. Puheeksi ottava -menetelmä otettiin käyttöön ja dialogi- ja verkostotyön koulutuksia järjestettiin. Rekrytointiin panostettiin, mutta toimista huolimatta kelpoisten rekrytointi erityisopetukseen oli haastavaa. ●
Järjestämme ohjausta ja neuvontaa sitä tarvitseville mahdollisimman varhaisessa vaiheessa.	x	x	x	x	HYVO-johtaja	Liikuntaneuvonnan kehittämisen valmistelu aloitettiin työllisyys- ja hyvinvointialueen kanssa. Viestintää maahanmuuttaneiden ohjaus- ja neuvontapalvelusta tehostettiin ja yhteistyötä tehtiin Uudellamaalla. Muun muassa oppilaitoksissa järjestettyihin info-tapahtumiin jalkauduttiin ja erikielistä some-viestintää lisättiin. ●
Kansallisen lapsistrategian tuloksia, hankkeita ja rahoitusmahdollisuuksia hyödynnetään mahdollisuuksien mukaan tukemaan kaupungin HYTE-työtä.	x	x	x	x	HYVO-johtaja	Puheeksi ottavaa työotetta esiteltiin Educa-messuilla, liikuntapalveluiden liikuntainfossa valmentajille ja yksityisten päiväkotien johtajille. Perustettiin kaupunkitasoinen poikkihallinnollinen kouluttajatyöryhmä, joka jatkaa juurruttamista. ●
Painotetaan lasten, nuorten ja lapsiperheiden hyvinvoinnin sekä lastenoikeuksien teemoja osana Terve kunta -verkoston toimintaa.	x	x	x	x	HYVO-johtaja	Terve Kunta -verkostopäivät toteutettiin onnistuneesti Järvenpää -talolla ja etäyhteyksin. Palautekyselyn kokonaisarvosana oli 4.1 (1-5 asteikolla) ●

P1: Viisas ja oikea-aikainen toiminta						Tilipäätös		
Strategisen päämäärän mittarit					Lähtötaso	Tavoite 2026	Tavoite 2030	TP 2025
Järvenpäässä pyritään ottamaan kaupunkilaiset mukaan kaupungin kehittämiseen, ka. 1-5 (Imagotutkimus)					v. 2021: 3,04	3,3	3,7	2,7 (Imagotutkimus 2025)
Olen järvenpääläisenä tyytyväinen kunnan päätöksentekoon, ka. 1-5 (Imagotutkimus)					Uusi mittari	3,3	3,7	2,4 (Imagotutkimus 2025)
Arkielämän asioiden hoito Järvenpäässä sujuu hyvin ja helposti, ka. 1-5 (Imagotutkimus)					3,85	4,0	4,3	3,6 (Imagotutkimus 2025)
Asiakastyytyväisyys sähköisen asioinnin palveluihin, kokonaisarvosana (Net Promoter Score)					uusi mittari (kehittelyssä)	70% maksimiarvosta	80 % maksimiarvosta	Tietoa ei ole saatavilla.
Niiden osuus, jotka ovat tyytyväisiä asuinalueensa olosuhteisiin, % (Terve Suomi)					85,1 %	85,5 %	86 %	Ei saatavilla kuntakohtaista tietoa. Keski-Uusimaa 2024: 83,6 %
Valtuustoon nähden sitovat tavoitteet	2023	2024	2025	2026	Vastuu	Tilinpäätös 2025		
Toimintatavat keskitetyissä palveluissa ovat tarkoituksenmukaiset ja sujuvat.	x	x	x		Hallintojohtaja	Hallintopalveluiden kanssa aloitettu määrittelemään avainpalvelut, niiden prosessit ja omistajuudet sekä palveluihin liittyvät tietojärjestelmät ja tiedot. Työ liittyy tiedon ja tiedostohallinnan projektiin, joka käynnistyy kevään 2026 aikana. Jalkautus koko organisaatioon etenee projektin mukana. Ateria- ja puhtauspalveluiden kilpailutus on käynnissä. Toimittaja- ja sopimushallintaa koskien ICT-toimittajien kategorisointia ja hallintarakenteita systematisoitu ja hankintapalveluissa mietitty merkittävyyksien kautta. Sopimushallintaohje viimeistelystä.		
Sähköistetään valikoidut asiointipalveluprosessit (Digitaaliset palvelut)	x	x	x	x	Hallintojohtaja	Digitalustan päivitys ja keskeiset integraatiot toteutettiin. Uusien palveluiden digitoinnin toteutus siirtyi vuodelle 2026. Tekoöly pilotti toteutettiin, asioinnin ja asiakaspalvelun käyttötapauksia kartoitettiin ja ensimmäisiä kokeiluja aloitettiin.		
Kaupungin toiminnasta tuotettua tietoa hyödynnetään johtamisen ja arjen ratkaisujen pohjana	x	x	x	x	Tietohallintojohtaja	OPKan tiedolla johtamisen määrittelyprojekti valmistui. Tekninen toteutus siirtyi vuoden 2026 alkuun. Seuraavat tiedolla johtamisen projektit käynnistetään vuonna 2026 OPKan kokemusten ja oppien pohjalta. Edellä kuvattujen toimien tulokset tulevat vaikuttamaan tiedolla johtamisen kehittämiseen palveluissa ja tulevaisuuden ennakoinnissa. Tekoölyn hyödyntäminen raportoinnissa ja eri näkymien luonnissa siirtyy vuodelle 2026 kustannus- ja resurssisyistä.		
Lasten asemaa vahvistetaan kehittämällä lapsivaikutusten ennakoarviointia ja järjestämällä LAVA-koulutusta.	x	x			Hallintojohtaja			
Henkilöstön osaamista vahvistetaan suhteessa asetettuihin tavoitteisiin ja tulevaisuuden vaatimuksiin.	x	x	x	x	Henkilöstöjohtaja	Kaikille esihenkilöille järjestettiin vuoden aikana kaksi talouskoulutusta. Myös säännöllistä talouskeskustelua palvelualueiden päälliköitasolla lisättiin. Hankinnoista pidettiin kaksi koulutusta vuoden aikana. Työyhteisöt kartoittivat kaupungin strategisista kyvykkyyksistä johdetut omat kyvykkyytensä. Työyhteisöllä tarkoitetaan joukkoa, jonka kyvykkyydet ovat samankaltaiset. Työyhteisöt laativat 1-3 toimenpidettä puuttuvien kyvykkyyksien kehittämiseksi.		

T1: Vastuullisuus ratkaisuisissa					Tilinpäätös		
Strategisen päämäärän mittarit	Lähtötaso	Tavoite 2026	Tavoite 2030	2025			
Taseen kertynyt ylijäämä, e/asukas	TP2021: 315 (yht. 14,2 Me)	340 (yht. 17 Me)	470 (yht. 25 Me)	637 (29,9 Me)			
Lainamäärä, e/asukas	TP2021: 4793 (yht. 216,8 Me)	6430 (yht. 320 Me)	5640 (yht. 301 Me)	5084 (238,8 Me)			
Tuusulanjärven veden laatu	2019: tyydyttävä	tyydyttävä+	hyvä	2019: tyydyttävä (arvioitu 2025, tuloksia ei vielä saatu)			
Alueellinen viherkerroin	uusi mittari	työkalan käyttöönotto	riittävä viherinfra varmistettu	Alueellista viherkerroinmenetelmää pilotoitu JYK:in asemakaavan yhteydessä			
HYTE-kerroin, e/asukas (Sotkanet)	2021: 17,8 e/asukas	+ 10 %	+ 10 %	24,3 e/asukas			
Kaupungin toiminnassa syntyvät sekajätteet (Ympäristövahti), %	2021: 1042 tonnia	- 5 % (990 t)	- 4 % (950 t)	-13,6 % lähtötasosta (900 t), sis. kaupungin omat toiminnot, Mestaritoiminnan ja Mestariasunnot. Ilman MA jätteen määrä 325 t (36 % kokonaismäärästä).			
Kaupungin toiminnassa syntyvät biojätteet (Ympäristövahti), %	2021: 160 tonnia	- 5 % (152 t)	-4 % (146 t)	+13,8 % lähtötasosta (182 t), sis. kaupungin omat toiminnot, Mestaritoiminnan ja Mestariasunnot. Ilman Mestariasuntoja jätteen määrä 100 t (55 % kokonaismäärästä).			
Valtuustoon nähden sitovat tavoitteet	2023	2024	2025	2026	Vastuu	Tilinpäätös 2025	
Edistämme vähäpäästöistä rakentamista ja liikkumista elinkaari huomioiden.	x	x	x	x	KAUKE-johtaja	Vähäpäästöistä rakentamista ja liikkumista edistettiin koko suunnitteluprosessissa. Vähähilistä ja -päästöistä rakentamista pilotoitiin kumppanuuskaavoissa koskien mm. Mannilantie 52 rakentuvia kerrostaloja. Kumppaninhakuprosessia kehitettiin kyseisestä hankkeesta saatujen kokemusten pohjalta. Vähähilisyys-vaatimukset sisällytettiin JYK:in alueen suunnittelu- ja tontinluovutuskilpailuun. Pysäköinnistä tehtiin kartoitus. Sähköpotkulautojen käyttöön ja pysäköintiin liittyvät mikroliikenteen lupaehdot laadittiin ja hyväksyttiin.	
Edistämme ympäristöystävällisen teknologian ja energian hyödyntämistä.	x	x	x	x	KAUKE-johtaja	Valaistuksen ja sen ohjauksen kehittäminen toteutuu hieman suunniteltua pidemmällä aikavälillä investointiohjelmaan tehtyjen säätötoimenpiteiden johdosta. Sähköautojen latauksen mahdollistaminen huomioitiin rakentamisen ohjaamisessa ja toteutuu suunnitellusti yleisten pysäköintialueiden osalta.	
Resurssiävissäytön tietokartan mukaiset toimenpiteet etenevät.	x	x	x	x	KAUKE-johtaja	Resurssiävissäytön tavoitteet valmisteltiin osaksi hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelmaa. Operatiivisten toimenpiteiden kokonaisuuden laatiminen palvelualueiden kanssa ei toteutunut ja vain yksittäisiä toimenpiteitä voitiin toteuttaa resurssien niukkuudesta johtuen.	
Kaupungin tilaomistukset perustuvat laadittavaan kiinteistöohjelmaan.	x	x	x		Talousjohtaja	Kiinteistöohjelman valmistelu siirtyy. Salkutuksen periaatteet on tarkoitus luoda osaksi kiinteistöohjelmaa. Varsinainen salkutus tehdään kiinteistöohjelman sekä OPKAN ja HYVOn palveluverkkosuunnitelmien valmistuttua, kun on linjattu mitkä kohteet pysyvät kaupungin käytössä.	
Tilalahokkuus paranee.	x	x	x	x	Talousjohtaja	KH:n Haarajoki-päätöksen ja Keskustan päiväkodin purun keskeytyksen vuoksi palveluverkon tiivistäminen ei edennyt eikä VAKAN ylikapasiteettia saatu vähennettyä tavoitellusti. Vain Pesäpuun päiväkodista luovuttiin ja kohde purettiin. Osakkeiden myynti ei edennyt. Villa Cooper, Myllytie 13B ja Valtuustokatu 3 myytiin. Tilojen käyttöä tiivistettiin vuokraamalla Bulevardi-kortteihin tiloja, Kirjastokatu 4 osakehuoneisto ja Vanhankylän kartano. Tyhjenevien tilojen jatkokäytön suunnitelmat voidaan laatia, kun OPKAN ja HYVOn palveluverkkosuunnitelmien myötä tiedetään tyhjenevät kohteet.	
Edistämme hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelman toimenpiteitä.	x	x	x	x	HYVO-johtaja	Toteutettiin hyvinvointi- sekä tasa-arvo ja yhdenvertaisuuskyselyt ja kaksi kansallista dialogia. Viestintä parani JUSTin infotaululla. Yhteisötoimijoiden kanssa laadittiin kansalaistoiminnan hyvän kertymisen infokuva. HTS 2026-29 hyväksyttiin.	

H1: Onnistumisia ja iloa mahdollistava työyhteisö						Tilinpäätös
Strategisen päämäärän mittarit			Lähtötaso	Tavoite 2026	Tavoite 2030	2025
Ongelmatilanteessa saan tukea toisilta, ka. 1-5 (TYHY-kysely)			Uusi mittari	4	4,5	Ei saatavilla (2024: 4,4)
Olen innostunut työstäni: muutaman kerran viikossa tai päivittäin, % (TYHY-kysely)			2020: 81 %	85%	90 %	Ei saatavilla (2024: 83 %)
Voin vaikuttaa työtäni koskeviin asioihin, ka. 1-5 (TYHY-kysely)			2020: 3,6	4	4,3	Ei saatavilla (2024: 3,8)
Työyhteisömme työskentelee tavoitteellisesti ja tuloksellisesti: melko tai täysin samaa mieltä, % (TYHY-kysely)			2020: 81,8 %	85 %	88 %	Ei saatavilla (2024: 81,6 %)
Suosittelisi nykyistä työpaikkaa tuttavalle, % (TYHY-kysely)			2020: 74,2 %	75 %	80 %	Ei saatavilla (2024: 78,3 %)
Järvenpään kaupunki on tai olisi houkutteleva työnantaja, ka. 1-5 (Imagotutkimus)			2021: 2,89	3,5	3,8	3,0 (Imagotutkimus 2025)
Terveysperusteiset poissaolot, kalenteripäivää vuodessa/työntekijä (palkkajärjestelmä)			2020 13,6; 2021 12,6	11,5	10,5	15,3
Olen tyytyväinen koko organisaation johtamistapaan % (TYHY-kysely)			2020: 3,2	3,5	3,8	Ei saatavilla (2024: 3,3)
Valtuustoon nähden sitovat tavoitteet	2023	2024	2025	2026	Vastuu	Tilinpäätös 2025
Työssä on aiempaa terveellisempää ja turvallisempää			x		Henkilöstöjohtaja	Työntekijäkohtaisten sairauspoissaolopäivien kasvua ei onnistuttu pienentämään (15,1% ja TE-palvelut huomioiden 15,3 %). Kohdennettiin kehittämistoimenpiteitä yhteisöille, jotka työhyvinvointikyselyn perusteella ovat niiden tarpeessa. Kohteeksi valittiin kaksi yhteisöä ja toimenpiteet aloitettiin moniulotteisesti. Fyysistä turvallisuutta ja häiriötilanteisiin varautumista kehitettiin. Turvallisuustekniikan päivitykset ja investoinnit varavoiman kehittämisestä etetevät suunnitellusti ja harjoitustoimintaa varautumisen osalta lisättiin. Henkilöstölle toteutettiin terveellisten elintapojen viestintäkampanja. 
Tavoitteellinen ja tuloksellinen työskentely vahvistuu yhteisellä tekemisellä	x	x	x	x	Henkilöstöjohtaja	Vähintään 90 % uusista esihenkilöistä koulutettiin vuosikellon mukaiseen uuden esihenkilön oppimiskokonaisuuteen. Koulutus suunnattiin TE-palveluiden esihenkilöille. Otettiin käyttöön uuden henkilöstösuunnittelun toimintamalli. Resurssisuunnittelun malli laadittiin talous- ja HR-palveluiden yhteistyönä. Tuettiin työyhteisöt, joissa eri mittareilla on tarve yhteisöohjautuvien sekä vertaispohjaisten toimintamallien tai työhyvinvoinnin kehittämiselle. 
Yhteisöohjautuvuuden toimintamalleja kehitetään	x	x			Henkilöstöjohtaja	
Yhteistyö kaupunkikonsernissa vahvistuu		x	x		Henkilöstöjohtaja	Selvitys tilahallinnan organisoitumisesta ja Mestaritoiminnan rakenteesta on käynnissä. Keusoten kanssa on neuvoteltu sote-kiinteistöjen myynnistä. Kaupan toteutuminen riippuu siitä antaako valtio Keusotelle lainanottovaltuuden kiinteistöjen hankintaan. Mikäli kauppa toteutuu, Terveystaloyhtiöt puretaan. Strategisen ohjelmatyön uudistus valmistui. Valtuusto hyväksyi Järvenpään hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelman vuosille 2026-2029. Kaupunkistrategian väliarviointi toteutettiin ja uuden kaupunkistrategian valmistelu käynnistettiin. 

TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN JA TOIMINNAN RAHOITUS

Tilikauden tuloksen muodostumista kuvataan tuloslaskelmassa ja toiminnan rahoitusta rahoituslaskelmassa. Molempien laskelmien ja niistä laskettavien tunnuslukujen tehtävänä on osoittaa kaupungin rahoituksen riittävyys käyttötalouden sekä investointien rahoitukseen. Rahoituslaskelmassa osoitetaan edelleen, miten investoinnit, sijoitukset ja lainanlyhennykset tulorahoituksen lisäksi rahoitetaan.

Tilikauden tuloksen muodostuminen

Alla oleva tuloslaskelma on ns. ulkoinen tuloslaskelma, josta on poistettu sisäiset kulut ja tuotot. Näitä ovat esimerkiksi sisäiset ylläpito- ja pääomavuokrat sekä talous- ja tietohallintopalveluiden kustannukset, jotka ao. keskitetty palveluyksikkö laskuttaa käyttäjäyksiköiltä. Sisäisten erien yhteismäärä oli vuonna 2025 toimintatuotoissa ja -kuluissa noin 29,3 M€ ja 1,4 M€ rahoitustuotoissa ja -kuluissa. Talousarviossa on mukana sisäiset erät ja sen toteutumisesta on raportoitu talousarvion toteutumisvertailun ao. kohdissa. Sisäiset erät ovat mukana myös tuloslaskelman toteutumisvertailussa.

Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut

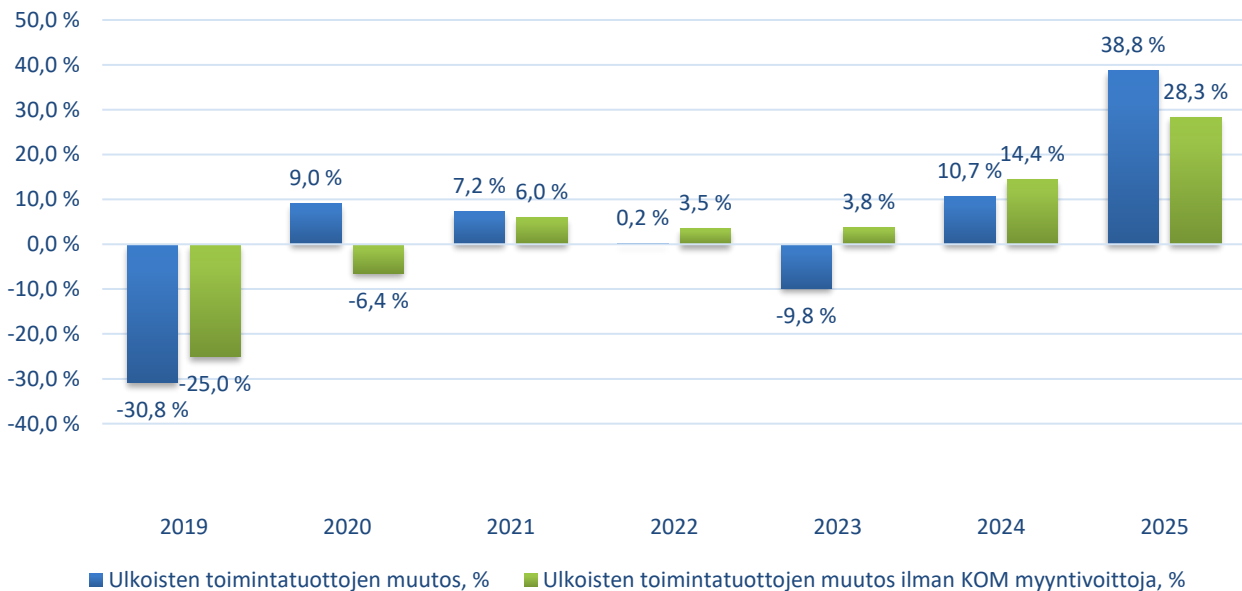
	2025	2024
	1 000 €	1 000 €
Toimintatuotot	58 636	42 249
Valmistus omaan käyttöön	1 505	1 483
Toimintakulut	-158 017	-143 682
Toimintakate	-97 876	-99 950
Verotulot	116 133	118 457
Valtionosuudet	18 891	12 011
Rahoitustuotot ja -kulut + (-)		
Korkotuotot	688	1 336
Muut rahoitustulot	1 447	556
Korkokulut	-6 350	-8 087
Muut rahoituskulut	-32	-36
Vuosikate	32 901	24 288
Poistot ja arvonalentumiset	-24 502	-23 005
Tilikauden tulos	8 400	1 283
Tilinpäätössiirrot	74	83
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	8 474	1 366

TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Toimintatuotot/Toimintakulut, %	37,5	29,7
Vuosikate/Poistot, %	134,3	105,6
Vuosikate, euroa/asukas	700	518
Asukasmäärä	46 978	46 871

Kaupungin **ulkoiset toimintatuotot** olivat tilinpäätösvuonna noin 58,6 M€. Ne kasvoivat 38,8 % edelliseen vuoteen verrattuna johtuen pääosin maanmyyntivoitoista, maankäyttösopimuskorvauksista ja kotoutumiskorvauksista sekä Keski-Uudenmaan työllisyysalueen kuntalaskutuksen alkamisesta. Ilman käyttöomaisuuden myyntejä ulkoiset toimintatuotot kasvoivat 28,3 % viime vuodesta.

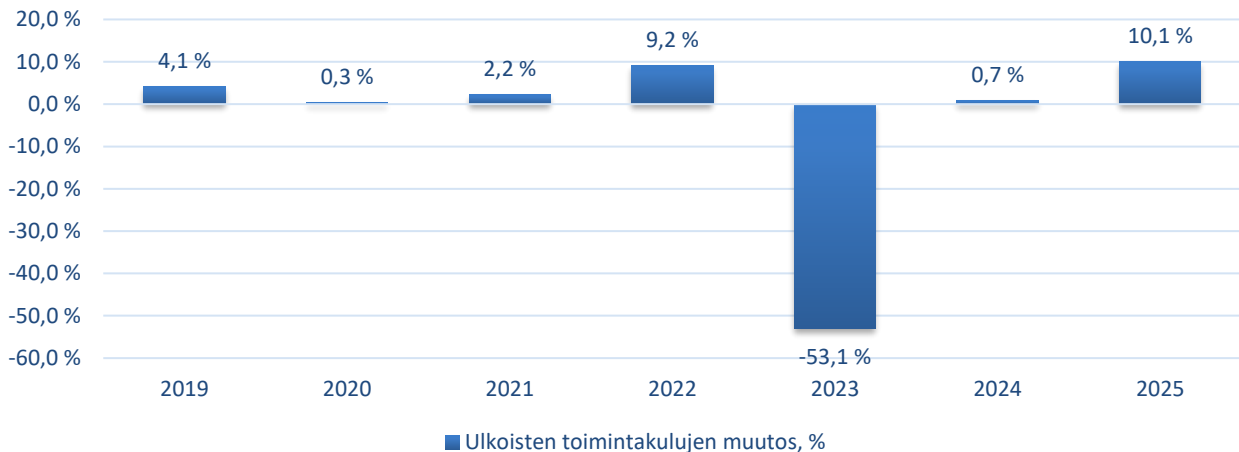
Ulkoisten toimintatuottojen muutos (%) ja ulkoisten toimintatuottojen muutos ilman KOM myyntivoittoja (%)



Tuloslaskelman tilillä valmistus omaan käyttöön (VOK) esitetään käyttötalousosasta investointiaan siirretyn käyttöomaisuuden valmistuskustannus, joka oli vuonna 2025 1,5 M€.

Ulkoiset toimintakulut olivat 158 M€ ja ne kasvoivat edellisen vuoden 143,7 M€:sta 14,3 M€ eli 10 %. Suuri osa kuluista eli 13,7 M€ johtuu Keski-Uudenmaan työllisyysalueen toiminnasta. Ilman työllisyysaluetta kulujen kasvu oli 0,6 M€ ja 0,4 %. Ilman työllisyysaluetta tarkasteltuna henkilöstökulut kasvoivat 0,7 %, jossa palkat ja palkkiot pysyivät edeltävän vuoden tasolla, mutta henkilösivukulut kasvoivat 4,1 %. Palvelujen ostot kasvoivat 1 %, aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden hankinnat laskivat -4,8 % ja muut toimintakulut laskivat -24,7 % edellisestä vuodesta, johtuen suurelta osin KOy Terveystalon rahoitusvastikkeiden hyvityksistä. Avustukset kasvoivat 36 % edellisestä vuodesta, johtuen pääosin kunnan rahoittamien työttömyystukien kasvusta. Kokonaisuudessaan toimintakulut kasvoivat hyvin maltillisesti.

Ulkoisten toimintakulujen muutos, % (VOK vähennetty)

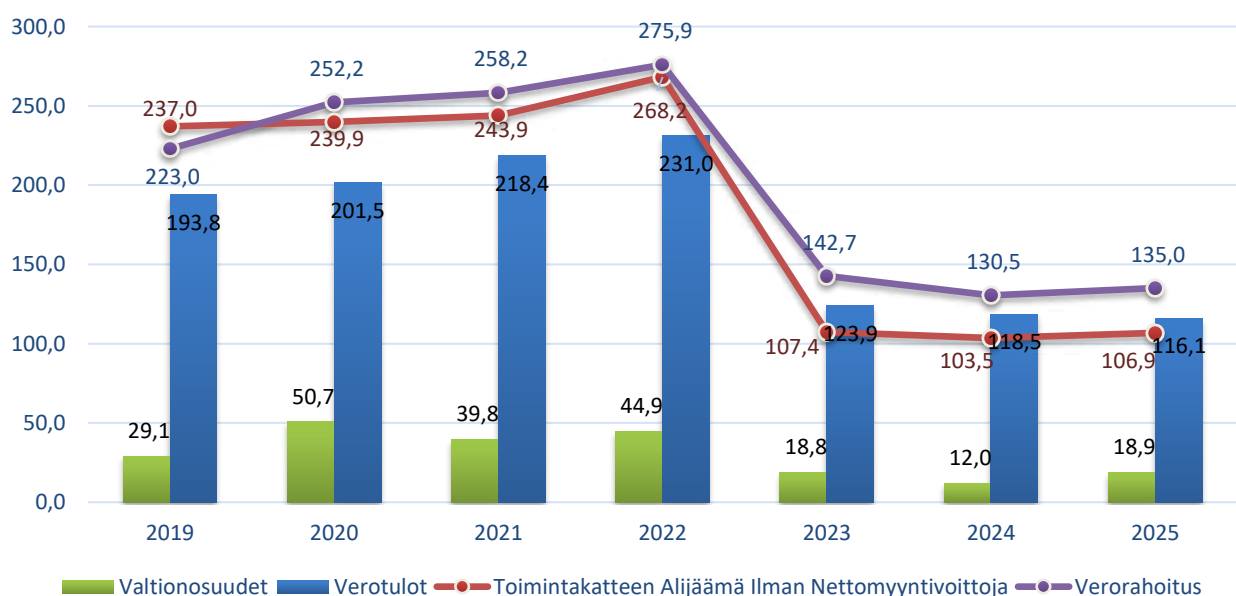


Maksurahoituksen osuutta toimintamenoista kuvataan tunnusluvulla **toimintatuotot prosenttia toimintakuluista**, joka lasketaan kaavasta: $= 100 * \text{toimintatuotot} / (\text{toimintakulut} - \text{valmistus omaan käyttöön})$.

Vuonna 2025 toimintatuottojen ja toimintakulujen suhdeluvun arvo kasvoi 7,8 prosenttiyksikköä 37,5 %:iin. Maksurahoituksella katettavat kulut kasvoivat edellisvuodesta, koska tuotot nousivat suhteellisesti kuluja enemmän.

Toimintakate on toimintatuottojen ja -kulujen erotus, joka osoittaa, paljonko kuluista jää rahoitettavaksi vero- tai lainarahoituksella. Vuoden 2025 toimintakatteen alijäämä oli 97,9 M€ eli nettokäyttömenot laskivat edellisen vuoden 100 M€:sta 2,1 M€ (-2,1 %). Ilman käyttöomaisuuden myyntivoittoja vuoden 2025 toimintakatteen alijäämä oli 106,9 M€ ja se kasvoi 3,4 M€ (3,2 %) edellisen vuoden 103,5 M€:sta.

Verorahoitus ja toimintakatteen alijäämä ilman nettomyyntivoittoja, Me



Verotuloja kertyi vuonna 2025 yhteensä 116,1 M€. Verotulot laskivat 2,3 M€ eli -2 % edellisen vuoden 118,5 M€:sta, koska vuonna 2024 maksettiin vielä hyvinvointialueuudistuksen korkeamman veroprosentin ”verohäntää”. Ryhmäosuuksien oikaisut heikensivät vuoden 2025 ja vastaavasti paransivat vuoden 2024 verotuloja.

Valtionosuuksia kertyi yhteensä 18,9 M€ eli ne kasvoivat 6,9M€ (57,3 %) edellisen vuoden 12 M€:sta, johtuen pääosin työllisyysalueuudistuksesta, jonka myötä kaupunki sai 5,8 M€ lisää valtionosuuksia. Valtionosuuslisäyksistä 4,6 M€ muodostui palveluiden rahoituksesta ja 1,2 M€ työttömyysetuuskulujen kasvun kompensoitiosta, mikä oli kuitenkin alimitoitettu työttömyyden kasvun myötä. Myös OKM:n valtionosuudet kasvoivat yhteensä 2,4 M€ pääosin valmistavan opetuksen valtionosuuksien vuoksi.

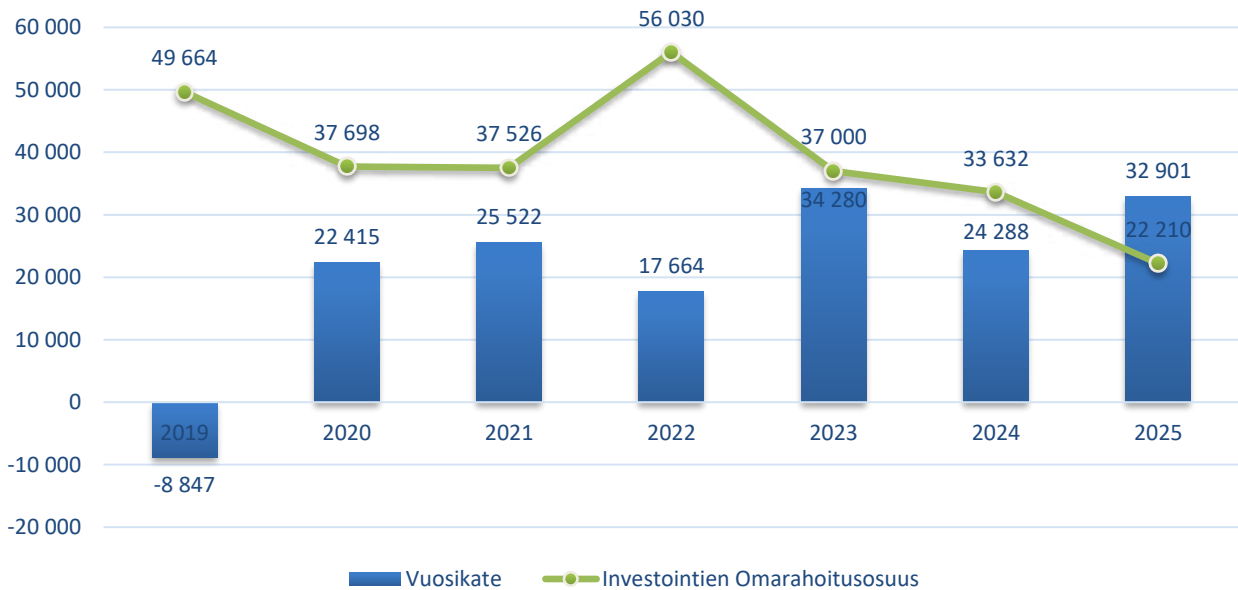
Valtionosuuksiin vaikuttivat hyvin suuresti hyvinvointialueuudistuksen myötä valtionosuusjärjestelmään tulleet ”sote-erät”, jotka leikkasivat kaupungin valtionosuuksia vuonna 2025 yhteensä 10,5 M€. Hyvinvointialueuudistuksen vaikutukset valtionosuuteen vuonna 2025 koostuivat muutosrajoituksesta -5,5 M€ ja järjestelmämuutoksen tasauksesta -1,2 M€. Lisäksi jälkikäteistarkistuksesta johtuva pysyvä läsiirtotarve ja sitä kompensoiva valtionosuuslisäys vähensivät kokonaisuudessaan Järvenpään valtionosuuksia -1,8 M€. Näiden lisäksi vuosina 2025-2027 vähennetään Järvenpään valtionosuuksista jälkikäteistarkistuksesta johtuva läsiirto vuodelta 2023 sekä vuoden 2024 määräaikaisen läsiyksen takaisinperintä, jotka yhteensä vähensivät valtionosuuksia -1,9M€ vuonna 2025.

Rahoitustuottojen ja -kulujen netto vuonna 2025 oli -4,2 M€ eli nettokulut laskivat 2 M€ (-31,8 %) edellisen vuoden -6,2 M€:sta. Lasku oli pääosin seurausta korkokulujen 1,7 M€:n laskusta ja suuremmista osinkotuotoista.

Vuosikate osoittaa tulorahoituksen, joka jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainojen lyhennyksiin. Vuosikate on keskeinen mittari arvioitaessa tulorahoituksen riittävyyttä. Mikäli kunnan vuosikate on vähintään tehtävien poistojen suuruinen, pidetään kunnan tulorahoitusta riittävänä. Kaupungin vuosikate oli 32,9 M€ ylijäämäinen vuonna 2025. Vuoden 2025 muutetussa talousarviossa vuosikate oli 24,7 M€, joten vuosikate toteutui huomattavasti odotettua parempana.

Investointien omarahoitusosuudet ovat olleet jo useana vuonna peräkkäin suuremmat kuin vuosikate, jolloin poistotaso helposti kasvaa suuremmaksi kuin vuosikate. Vuonna 2025 investointien omarahoitusosuus oli kuitenkin 22,2 M€ eli jopa 10,7 M€ pienempi kuin vuosikate. Vuoden 2025 suunnitelman mukaiset poistot olivat 24,4 M€, minkä lisäksi tehtiin alaskirjauksia 0,1 M€.

Vuosikate ja investointien omarahoitus, 1000 e



Vuosikatteen ja poistojen vertailussa on vakiintunut käyttöön tunnusluku **Vuosikate/poistot, %**. Tulorahoituksen katsotaan olevan riittävä, mikäli tunnusluvun arvo on vähintään 100 %, ja poistot ja arvonalentumiset vastaavat kunnan keskimääräistä vuotuista investointitasoa pitkällä aikavälillä. Tunnusluvun arvo vuonna 2025 oli 134 % ja edellisenä vuonna 106 %. Vuosikate siis riitti kattamaan poistot kokonaisuudessaan. Vuosikate on aikaisempina vuosina ollut investointien omarahoitusosuutta pienempi, mutta vuonna 2025 vuosikate ylitti nettoinvestointitason ensimmäistä kertaa sitten vuoden 2010.

Tilikauden tulos on tilikaudelle jaksotettujen tulojen ja menojen erotus, joka lisää tai vähentää kaupungin omaa pääomaa. Ylijäämäinen tilikauden tulos voidaan siirtää varauksiin, rahastoida tai liittää tilinpäätöstä seuraavan vuoden tilinpäätöksessä edellisiltä vuosilta kertyneeseen yli- tai alijäämään. Vuoden 2025 tulos oli 8,4 M€. Tilinpäätössiirtojen (poistoeron ja varausten muutosten) jälkeen tilikauden ylijäämä oli 8,5 M€.

Tilikauden ylijäämä kasvattaa taseeseen kertynyttä ylijäämää. Vuoden 2025 loppuun mennessä kertynyttä ylijäämää on kertynyt 29,9 M€.

Taseen kertynyt ylijäämä, 1000 e



Toiminnan rahoitus

Toiminnan rahoitusta tilikauden aikana tarkastellaan rahoituslaskelman ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla. Rahoituslaskelmassa esitetään erikseen tulo-rahoituksen ja investointien nettomäärä ja rahoitustoiminnan eli anto- ja ottolainauksen, oman pääoman ja maksuvalmiuden muutosten nettomäärä. Näiden kahden nettomäärän summa osoittaa kaupungin kassavarojen muutoksen tilikaudella.

Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	32 901	24 288
Tulo-rahoituksen korjaukset	-9 053	-3 696
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-24 062	-34 434
Rahoitusosuudet investointimenoihin	1 852	802
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	10 843	8 159
Toiminnan ja investointien rahavirta	12 481	-4 881
Rahoituksen rahavirta		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	25 000	65 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-17 091	-88 757
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-23 139	23 081
Muut maksuvalmiuden muutokset	5 242	4 201
Rahoituksen rahavirta	-9 988	3 525
Rahavarojen muutos	2 493	-1 356
Rahavarat 31.12.	6 467	3 974
Rahavarat 1.1.	3 974	5 330

RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, €	-27 557 552	-53 725 436
Investointien tulo-rahoitus, %	148,1	72,2
Laskennallinen lainanhoitokate	1,1	0,8
Lainanhoitokate	1,7	0,3
Kassan riittävyys, pv	11,6	5,3
Asukasmäärä	46 978	46 871

Rahoituslaskelman tunnuslukujen arvot on esitetty yllä olevassa laskelmassa ja niiden laskenta ja tulkinta on avattu alla.

Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä, euroa

Toiminnan ja investointien rahavirta on rahoituslaskelman välitulos, joka kertoo, kattaako kaupungin saamat tulot vuoden aikana toiminnasta ja investoinneista aiheutuvat menot. Positiivinen (ylijäämäinen) tunnusluku kertoo, kuinka paljon kaupungilla on rahaa käytettävissä lainojen lyhennyksiin, nettoantolainaukseen ja kassan vahvistamiseen. Negatiivinen (alijäämäinen) tunnusluku kertoo, että menoja joudutaan kattamaan joko pienentämällä kaupungin kassaa tai ottamalla lisää lainaa.

Toiminnan ja investointien rahavirta antaa kokonaisvaltaisemman kuvan kaupungin talouden tilasta, kuin pelkkä tilikauden yli-/ alijäämä. Rahavirta ottaa huomioon sekä toiminnan että investointien vaikutukset sekä omaisuuden myynnit, jolloin toiminnan ja investointien rahavirta tarjoaa syvällisemmän ymmärryksen kaupungin varojen käytöstä ja taloudellisen tilan kehityksestä.

Toiminnan ja investointien rahavirta on viime vuosina ollut negatiivinen eli kaupunki on ottanut velkaa menojensa rahoittamiseksi. Vuonna 2025 tunnusluku oli poikkeuksellisesti 12,5 M€ ylijäämäinen, kun se edellisenä vuonna oli -4,9 M€ alijäämäinen. Myös vuonna 2023 tunnusluku oli sotemuutosten myötä poikkeuksellisesti 4,7 M€ ylijäämäinen. Ennen vuotta 2023 tunnusluku on edellisen kerran ollut positiivinen vuonna 2010.

Toiminnan ja investointien rahavirta -välituloksen tilinpäätösvouden ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pidemmällä aikavälillä. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvoonna on positiivinen. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saisi muodostua pysyvästi negatiiviseksi.

Järvenpäässä toiminnan ja investointien rahavirran kertymä on jäänyt negatiiviseksi koko 2010-luvun ja jatkaa negatiivisena vuonna 2025 ollen -27,6 M€, mikä kertoo menojen ja tulojen pitkittyneestä epätasapainosta, vaikkakin kertymä on laskenut vuoden 2022 165,2 M€:n huipusta. Rahoitus ei ole riittänyt kattamaan kaupungin menoja pitkällä aikavälillä, vaikkakin tilinpäätösvoonna toiminnan ja investointien rahavirta oli ylijäämäinen.

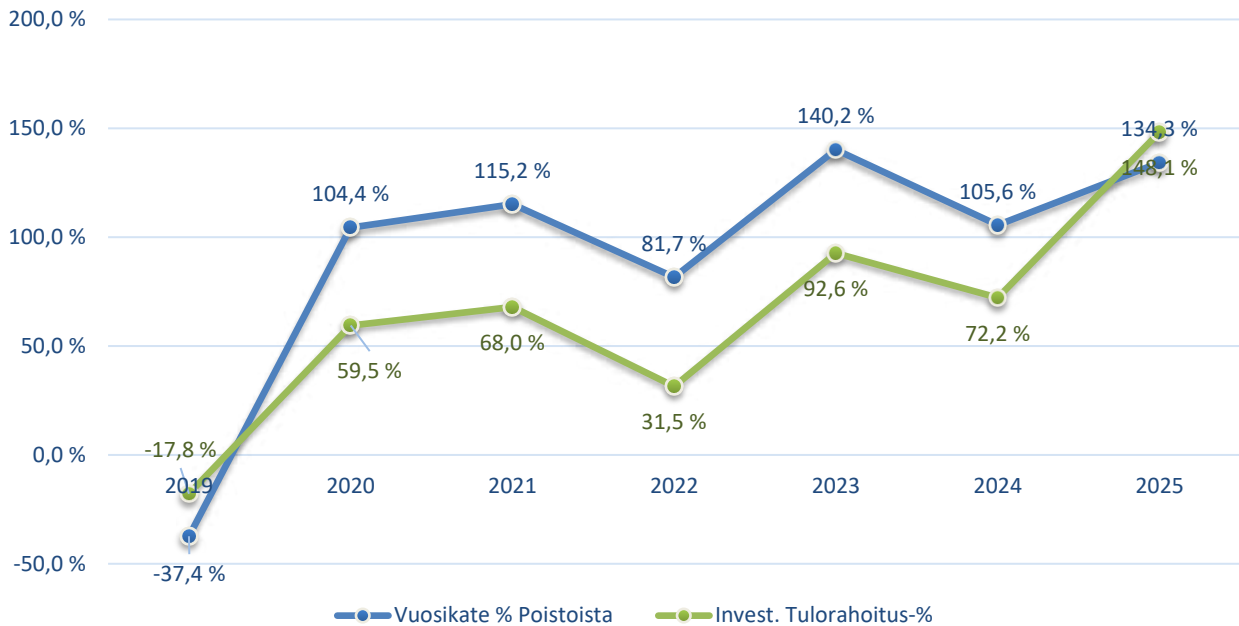
Investointien tulorahoitus, % = 100 * Vuosikate / Investointien omahankintameno

Tunnusluku kertoo, kuinka paljon investointien omahankintamenosta on rahoitettu tulorahoituksella. Investointien omahankintamenolla tarkoitetaan rahoituslaskelman investointimenoja, joista on vähennetty investointeihin saadut ulkoiset rahoitusosuudet. Tunnusluku vähennettynä sadasta osoittaa prosenttiosuuden, mikä on jäänyt rahoitettavaksi pääomarahoituksella eli käyttöomaisuuden myynnillä, lainalla tai kassavarojen määrää vähentämällä.

Vuonna 2025 tunnusluvun arvo oli 148,1 %, kun vastaava luku edellisenä vuonna oli 72,2 %. Investointien tulorahoitus tilanne on kehittynyt myönteisesti vuoden 2019 pohjakosketuksessa, jolloin investointien tulorahoitusprosentti oli -17,8 % ja jolloin tulorahoituksella ei saatu katettua edes toimintamenoja. Investointitason madaltaminen ja sopeuttaminen tulorahoituksen tasoon on ollut suuressa roolissa pääomarahoituksen tarpeen hillitsemisessä.



Vuosikate/poistot-% ja investointien tulorahoitus-%



Laskennallinen lainanhoitokate

= (vuosikate + korkokulut) / (korkokulut + laskennalliset lainanlyhennykset (korollinen pitkä- ja lyhytaikainen lainakanta 31.12. / 8))

Lainanhoitokate kertoo, kuinka suuri osuus vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksusta voidaan kattaa tulorahoituksella eli se kuvaa kunnan kykyä hoitaa lainoista aiheutuvia velvoitteita. Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Kun tunnusluvun arvo on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan kunnan omaisuutta tai vähentämään rahavaroja.

Järvenpään laskennallinen lainanhoitokate oli 1,1, joten tulorahoitus riitti laskennallisesti kattamaan vieraan pääoman hoitoa.

Kassan riittävyys (pv)

= 365 pv * rahavarat 31.12. / kassasta maksut tilikaudella

Kassasta maksut kootaan seuraavista tilikauden tuloslaskelman ja rahoituslaskelman eristä: toimintakulut - valmistus omaan käyttöön (tuloslaskelma), korkokulut (tuloslaskelma), muut rahoituskulut (tuloslaskelma), investointimenot (rahoituslaskelma), antolainojen lisäys (rahoituslaskelma), pitkäaikaisten lainojen vähennys (rahoituslaskelma)

Maksuvalmiutta kuvataan kassan riittävyytenä päivissä. Tunnusluku ilmaisee, monenko päivän kassasta maksut voidaan kattaa kassavaroilla. Kassavariihin lasketaan rahoitusarvopaperit sekä rahat ja pankkisaamiset.

Kassan riittävyys vastasi vuoden lopussa 11,6 päivää. Vuoden 2025 vuodenvaihteessa rahavarat olivat 6,5 miljoonaa euroa ja vuoden 2024 vuodenvaihteessa 4 miljoonaa euroa. Kassaa on aiempina vuosina hoidettu ns. nollakassan periaatteella, kun kaupunki on voinut ostaa tarvitsemansa rahoituksen edullisimmin kuntatodistusmarkkinoilta päivittäin. Koronakriisin puhjettua kuntatodistusten merkitystä pienennettiin tietoisesti ja sen jälkeen on siirrytty suosimaan pitempiaikaista rahoitusta. Vuoden vaihteessa 2025 kuntatodistuksia ei ollut lainkaan käytössä.

RAHOITUSASEMA JA SEN MUUTOKSET

Rahoituksen rakennetta kuvataan taseen ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla. Rahoitusasemassa tilikaudella tapahtuneet muutokset, kuten sijoitukset, pääoman lisäykset ja palautukset käyvät ilmi rahoituslaskelmasta.

Taseesta laskettavat tunnusluvut kuvaavat kaupungin omavaraisuutta, rahoitusvarallisuutta ja velkaisuutta.

Tase ja sen tunnusluvut

VASTAAVAA	2025 (1000 €)	2024 (1000 €)
A Pysyvät vastaavat	400 862	404 975
I Aineettomat hyödykkeet	5 641	6 062
2. Muut pitkävaikuttiset menot	4 728	4 627
3. Ennakkomaksut	913	1 435
II Aineelliset hyödykkeet	351 729	355 296
1. Maa- ja vesialueet	39 405	40 182
2. Rakennukset	150 322	160 407
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	125 853	113 795
4. Koneet ja kalusto	3 179	2 934
5. Muut aineelliset hyödykkeet	718	718
6. Ennakkomaksut ja keskeneräiset	32 253	37 260
III Sijoitukset	43 492	43 617
1. Osakkeet ja osuudet	38 501	38 626
3. Muut lainasaamiset	4 991	4 991
B Toimeksiantojen varat	48	48
2. Lahjoitusrahastojen varat	48	48
C Vaihtuvat vastaavat	17 771	12 349
I Vaihto-omaisuus	154	161
1. Aineet ja tarvikkeet	154	161
II Saamiset	11 150	8 214
Pitkäaikaiset saamiset	230	125
3. Muut saamiset	230	125
Lyhytaikaiset saamiset	10 920	8 089
1. Myyntisaamiset	4 780	5 178
2. Lainasaamiset	343	0
3. Muut saamiset	770	975
4. Siirtosaamiset	5 027	1 936
IV Rahat ja pankkisaamiset	6 467	3 974
VASTAAVAA YHTEENSÄ	418 681	417 372

VASTATTAVAA	2025 (1000 €)	2024 (1000 €)
A Oma pääoma	130 317	121 844
I Peruspääoma	99 670	99 670
II Arvonkorotusrahasto	700	700
IV Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	21 474	20 108
V Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	8 474	1 366
B Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset	651	725
1. Poistoero	651	725
C Pakolliset varaukset	1 129	1 160
2. Muut pakolliset varaukset	1 129	1 160
D Toimeksiantojen pääomat	3 436	345
2. Lahjoitusrahastojen pääomat	3 183	104
3. Muut toimeksiantojen pääomat	252	241
E Vieras pääoma	283 148	293 298
I Pitkäaikainen	234 485	227 424
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	217 609	211 367
7. Muut velat/liittymismaksut ja muut velat	16 826	16 008
8. Siirtovelat	50	50
II Lyhytaikainen	48 663	65 874
1. Joukkovelkakirjalainat	0	22 000
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	17 924	16 257
4. Lainat muilta luotonantajilta	3 312	4 451
5. Saadut ennakot	1 935	2 669
6. Ostovelat	9 648	8 724
7. Muut velat/liittymismaksut ja muut velat	1 631	1 527
8. Siirtovelat	14 214	10 245
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	418 681	417 372
TASEEN TUNNUSLUVUT	2025	2024
Omavaraisuusaste, %	31,4	29,6
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	145,2	168,3
Kertynyt yli-/alijäämä, 1 000 €	29 947	21 474
Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas	637	458
Lainakanta 31.12., 1 000 €	238 845	254 075
Lainakanta 31.12., €/asukas	5 084	5 421
Lainat ja vuokravastuut, 31.12., 1 000 €	287 975	298 744
Lainat ja vuokravastuut, €/asukas	6 130	6 374
Lainasaamiset, 1 000 €	4 991	4 991
Asukasmäärä	46 978	46 871

Taseen tunnuslukujen arvot on esitetty yllä ja mittareiden laskenta ja tulkinta on avattu alla.

Omavaraisuusaste, %

= $100 * (\text{oma pääoma} + \text{poistoero ja vapaaehtoiset varaukset}) / (\text{koko pääoma} - \text{saadut ennakot})$

Tunnusluku mittaa vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä aikajänteellä. Omavaraisuuden hyvänä tavoitetasona voidaan pitää 70 %:n omavaraisuutta. Jos omavaraisuusaste on 50 % tai sen alle, se merkitsee merkittävän suurta velkarasitetta. Kaupungin omavaraisuusaste vuonna 2025 oli 31,4 % eli 1,8 % -yksikköä edellistä vuotta parempi. Vielä vuonna 2017 omavaraisuusaste oli 55,3 %, joten tunnusluku on laskenut aikaisempina vuosina erittäin nopeasti kuvastamaan kaupungin merkittävää velkarasitetta. Vuodesta 2023 lähtien omavaraisuusaste on kuitenkin ollut loivassa nousussa.

Suhteellinen velkaantuneisuus, %

= $100 * (\text{vieras pääoma} - \text{saadut ennakot}) / \text{käyttötulot}$

Käyttötulot muodostuvat tilikauden toimintatuotoista, verotuloista ja käyttötalouden valtionosuuksista.

Tunnusluku kertoo, kuinka paljon käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Suhteellinen velkaantuneisuus on omavaraisuusastetta käyttökelpoisempi tunnusluku kuntien välisessä vertailussa, koska käyttöomaisuuden ikä, käyttöomaisuuden arvostus tai poistomenetelmä ei vaikuta tunnusluvun arvoon. Mitä pienempi velkaantuneisuuden tunnusluvun arvo on, sitä paremmat on mahdollisuudet selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella.

Suhteellinen velkaantuneisuus oli Järvenpäässä 145,2 % eli 23,1 %-yksikköä parempi kuin edellisenä vuonna. Viime vuosina myös suhteellinen velkaantuneisuus on kasvanut Järvenpäässä tilinpäätösvootta ja vuotta 2021 lukuun ottamatta. Vuonna 2024 suhteellinen velkaantuneisuus Järvenpäässä oli 168,3 %, kun se edellisenä vuonna oli 161,6 %, vuonna 2022 92,1 %, vuonna 2021 oli 86,4 %, vuonna 2020 92,4 % ja vuonna 2019 91,9 % sekä 54,6 % vuonna 2018. Poikkeuksellisen suuri hyppäys vuonna 2023 johtuu hyvinvointiuudistuksen myötä tehdyistä leikkauksista verorahoitukseen.

Kertynyt ylijäämä

= edellisten tilikausien ylijäämä + tilikauden ylijäämä

Luku osoittaa, paljonko kunnalla on kertynyttä ylijäämää tulevien vuosien liikkumavarana. Vuonna 2025 tunnusluvun arvo oli 29,9 M€.

Kuntalaissa on määritelty alijäämän kattamisvelvollisuus. Kriisikuntakriteerien mukaan arviointimenettely voidaan käynnistää, mikäli kaupunki ei ole kattanut taseeseen kertynyttä alijäämää neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien.

Kertynyt ylijäämä, eur / asukas

= $(\text{edellisten tilikausien ylijäämä} + \text{tilikauden ylijäämä}) / \text{asukasmäärä}$

Luku osoittaa asukaskohtaisen kertyneen ylijäämän. Järvenpäässä kertynyttä ylijäämää oli vuoden 2025 lopussa 637 euroa asukasta kohden.

Lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa. Lainakantaan lasketaan tällöin koko vieras pääoma vähennettynä saaduilla enakoilla sekä osto-, siirto- ja muilla veloilla. Lainakanta 31.12.2025 oli 238,8 M€.

Asukaskohtainen lainamäärä lasketaan jakamalla edellä mainittu lainakanta tilinpäätösvouden päättymispäivän mukaisella asukasmäärällä. Järvenpään lainakanta/asukas vuonna 2025 oli 5 084 euroa, kun se vuotta aikaisemmin oli 5 421 euroa.

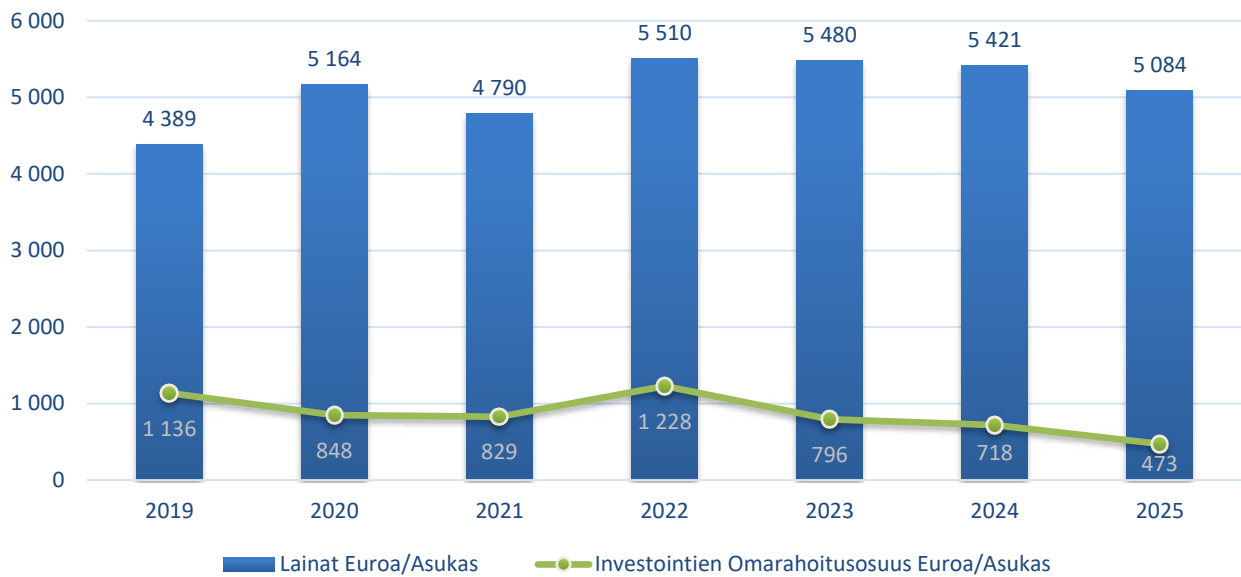
Lainoilla ja vastuilla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa ja vuokravastuita. Lainakantaan lasketaan tällöin koko vieras pääoma vähennettynä saaduilla enakoilla sekä osto-, siirto- ja muilla veloilla ja lisätään vuokravastuut. Lainat ja vastuut 31.12.2025 oli 288 M€.

Asukaskohtaiset lainat ja vastuut lasketaan jakamalla edellä mainitut lainat ja vastuut tilinpäätösvouden päättymispäivän mukaisella asukasmäärällä. Järvenpään lainat ja vastuut/asukas vuonna 2025 oli 6 130 euroa.

Lainasaamisilla tarkoitetaan pysyviin vastaaviin merkittyjä antolainoja kaupungin omistamien ja muiden yhteisöjen investointien rahoittamiseen. Lainasaamisten määrä oli noin 5 M€ vuonna 2025.

Kaupungin tekemien leasingsopimusten vastuut olivat tilivuoden päättyessä 4 M€, kun se vuotta aikaisemmin oli 2,6 M€.

Kaupungin lainat ja investointien omarahoitusosuus, €/asukas



KOKONAISTULOT JA -MENOT

Kokonaistulojen ja -menojen laskelma laaditaan tuloslaskelmasta ja rahoituslaskelmasta, jotka sisältävät vain ulkoiset tulot, menot ja rahoitustapahtumat, ja jossa liikelaitos on yhdistelty rivi riviltä.

Kokonaistulot ja -menot kattavat varsinaisen toiminnan ja investointien tulot ja menot sekä rahoitustoiminnan rahan lähteet ja käytön.

	2025		2025
TULOT	1000 €	MENOT	1000 €
Toiminta		Toiminta	
Toimintatuotot	58 636	Toimintakulut	158 017
Verotulot	116 133	- Valmistus omaan käyttöön	-1 505
Valtionosuudet	18 891	Korkokulut	6 350
Korkotuotot	688	Muut rahoituskulut	32
Muut rahoitustuotot	1 447		
Tulorahoituksen korjauserät		Tulorahoituksen korjauserät	
- Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot	-9 137	Pakollisten varausten muutos	
		- Pakollisten varausten lis. (+), väh. (-)	31
		- Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustappiot	-115
Investoinnit		Investoinnit	
		Investointimenot	24 062
Rahoitusosuudet investointimenoihin	1 852		
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	10 843		
Rahoitustoiminta		Rahoitustoiminta	
Antolainasaamisten vähennykset	0	Antolainasaamisten lisäykset	0
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	25 000	Pitkäaikaisten lainojen vähennys	17 091
Lyhytaikaisten lainojen lisäys	0	Lyhytaikaisten lainojen vähennys	23 139
Oman pääoman lisäykset	0	Oman pääoman vähennykset	0
Kokonaistulot yhteensä	224 353	Kokonaismenot yhteensä	227 102

Täsmäytys:

Kokonaistulot - Kokonaismenot = 224 353 - 227 102 = -2 749

Rahavarojen muutos - Muut maksuvalmiuden muutokset = 2 493 - (5 242) = -2 749

KUNTAKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS

Konsernitilinpäätökseen liittyvät yhteisöt

JÄRVENPÄÄN KONSERNIIN LIITTYVÄT KONSERNI- JA MUUT YHTEISÖT 2025	Konsernin omistusosuus %
Tytäryhteisöt	
Osakeyhtiöt	
Järvenpään Mestariasunnot Oy	100 %
Järvenpään Pysäköinti Oy, tytär Kiinteistö Oy Terveyskampuksen Pysäköinti1	100 %
Mestari toiminta Oy	100 %
Kiinteistö- ja asuntoyhtiöt	
Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalo	100 %
Kiinteistö Oy Ainolan Pysäköinti	100 %
Kiinteistö Oy Järvenpään Harjoitushalli	55 %
Kuntayhtymät	
Keski-Uudenmaan Vesi kuntayhtymä (ent. Tuusulan seudun vesilaitos)	26,8 %
Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymä	23,8 %
KEUDA Keski-Uudenmaan koulutus kuntayhtymä	23,9 %
Uudenmaan liitto	3,2 %
Osakkuusyhteisöt	
Pajalan Parkki Oy	43,7 %
Asunto Oy Kirjastokatu 4	43,5 %

Tytäryhteisö, yhdistelty kokonaisuudessaan konsernitilinpäätökseen.

Kuntayhtymä, yhdistelty suhteellisen omistusosuuden mukaisesti.

Osakkuusyhteisö, yhdistelty pääomaosuusmenetelmän mukaisesti.

Konsernin toiminnan ohjaus

Kaupunginvaltuusto hyväksyi voimassa olevan konserniohjeen ja omistajapolitiikan kokouksessaan 11.9.2023 § 46. Ohjeet on annettu tiedoksi kaikille konserniyhteisöille ja syksyllä 2025 yhtiöiden uusien hallitusten aloittaessa toimintansa järjestettiin syvempi perehdytys ohjeeseen ja konserniraportointiin ja yhteisöjen toiminnan seurantaan ja ohjaukseen liittyen yhtiöiden johdolle, hallitusjäsenille ja yhteisöjen vastuuhenkilöille.

Valtuuston hyväksymään talousarvioon on liitetty erillinen konserniyhtiösio, jossa on esitetty kaupungin viidelle tärkeimmälle tytäryhtiölle asetetut tavoitteet. Olennaisimpien tytäryhtiöiden talousarviotavoitteiden toteutumista ja yhtiöiden tilaa seurataan tilinpäätöksen lisäksi osavuositarkastuksen yhteydessä. Tytäryhtiöiden toimivan johdon toimittamista olennaisimmista tiedoista on koostettu alle lyhyt tiivistys ja tarkemmat selvitykset on esitetty tilinpäätöksen liitteessä 2.

Kuntayhtymien ja muiden kaupungin osin omistamien yhteisöjen valvonta- ja ohjausvastuu on toiminnan sisällöstä vastaavalla palvelualueella. Yhteisöjen toiminnassa tapahtuvista poikkeamista ja muista yhteisöihin liittyvistä, oleellisista, kaupungin toimintaan vaikuttavista tekijöistä on raportoitu ao. sitovuustason raporteissa. Näiden yhteisöjen seurannasta ja raportoinnista vastaa ao. toiminnasta vastaava viranhaltija.

Konserniyhtiöiden pienestä määrästä ja vahvasta palvelukytköksestä johtuen konserniyhtiöiden ohjaus on suhteellisen tiivistä. Vuoropuhelua käydään erityisesti yhtiöiden toimivan johdon, hallitusten puheenjohtajien ja kaupungin johdon sekä vastuullisten viranhaltijoiden kesken.

Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Konsernissa tapahtui kaksi muutosta vuoden aikana. Kaupungin hankki vuoden lopussa 20 Kiinteistö Oy Järvenpään Harjoitushallin osaketta, minkä seurauksena kaupungin omistusosuus nousi 55 prosenttiin yhtiön koko osakekannasta. Kaupan seurauksena yhtiö lukeutuu jatkossa kaupungin tytäryhtiöksi. Saunakallion Ostoskeskus Oy:n osakkeet sen sijaan myytiin vuoden lopussa, joten yhtiö ei enää ole kaupungin osakkuusyhteisö.

Yhtiöiden raportoimat olennaiset tapahtumat on esitetty tiivistetysti alla. Tarkemmin olennaiset tapahtumat, riskiarviot, tulevaisuuden näkymät ja talouden tunnusluvut on esitetty yhtiöiden toimittamista raporteista koostetussa liitteessä.

Järvenpään Mestariasunnot Oy

Yhtiön yhdeksänjäsenisestä hallituksesta seitsemän vaihtui kesällä 2025. Toiminta oli pääosin tavoitteiden mukaista, mutta käyttöaste jäi tavoitteesta. Vuokra-asuntojen vajaakäyttöä paikattiin vuokrankorotuksin sekä tiukalla kulukurilla. Alueelliseen tyhjien asuntojen keskittymisiin reagoitiin laskelmalla vuokria, millä tavoitellaan asuntojen kilpailukykyyn lisäämistä ja käyttöasteen nousua.

Suurimmat kauden rakennushankkeet rahoitettiin ARA-rahoituksella. Wärtsilänkatu 4:n (Pajalan Helmi) 60 asunnon uudishanke valmistui kesällä 2025 ja samanaikaisesti purettiin Auertie 9 kolmen kerrostalon, 51 asunnon kohde. Perusparannuksia tehtiin Jampankatu 9 ja 11 sekä Maljakatu 22 kohteissa.

Yhtiössä käynnistettiin selvitykset vajaakäytöllä olevan vapaarahoitteisen asunto- ja liiketilakohteen, As Oy Tanhuaspin kiinteistön tulevaisuudesta.

Mestaritoiminta Oy

Mestaritoiminta organisoitui uudelleen vuoden 2025 alusta. Osana uuden palvelusopimuksen toimeenpanoa ja henkilöstöresurssien tiivistämistä siirryttiin kohdekohtaiseen isännöinti- ja aluekohtaiseen kiinteistöhuoltomalliin.



Uudelleen organisoitumisen myötä yhtiössä tarkasteltiin toiminnanohjauksen prosesseja ja otettiin uusia työkaluja käyttöön, mm. työajanseurantajärjestelmiä. Lisäksi on kehitetty kohdekohtaista kustannuslaskentaa ja -seuranta.

Yhtiössä käytiin vuoden aikana muutosneuvottelut investointihankkeiden vähäisyyden vuoksi. Tästä ja yhtiössä vallitsevasta tulevaisuuden epävarmuudesta johtuen henkilöstön vaihtuvuus on kasvanut ja johdossa tapahtui vuoden lopulla useampia merkittäviä muutoksia. Myös toimitusjohtaja vaihtui ja uusi aloitti toimessaan 1.1.2026.

Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalo

Raportointikauden toiminta on ollut tavanomaista. Tilat on olleet vuokrattuna Keusoten hyvinvointialueelle, HUSille ja Palmialle.

Yhtiössä on yhteistyössä kaupungin kanssa selvitetty yhtiön tulevaisuutta sote-vuokraustoiminnan vaatimien järjestelyjen ja yhtiön omistamien kiinteistöjen myynnin osalta. Syksyn aikana päätettiin Keusoten kanssa pyrkiä kiinteistökauppoihin, ja Keusote haki hankinnalle lainanottovaltuutta.

Osana myyntijärjestelyjä yhtiö päätti palauttaa kaupungille vuodelta 2025 perittyjä hoitovastikkeita ja pääomavastikkeita, minkä seurauksena yhtiön tulos painui tappiolliseksi. Muilta osin talous toteutui suunnitellusti.

Järvenpään Pysäköinti Oy

Raportointikauden toiminta on ollut tavanomaista. Järvenpään Pysäköinti Oy vuokraa omistamansa autopaikat Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalolle, Asunto Oy Liekin ja Asunto Oy Kipinän asukkaille sekä Järvenpään kaupungille (Cooperin päiväkot). Kaupunki on vuokrannut Terveystalon paikat edelleen Keusoten käyttöön. Pysäköinti on kohteessa määritelty aikarajalliseksi, jolloin se palvelee kohdetta paremmin.

Parkkihallista teetettiin osana Terveystalon ja pysäköintilaitoksen myyntiselvitystä markkinahintakartoitus. Keusote haki lainanottovaltuutta myös parkkihallin lunastukselle. Myös tontin jalostuspotentiaalia mm. lohkomisen suhteen selvitettiin vuoden aikana.

Kiinteistö Oy Ainolan Pysäköinti

Maksulliseen pysäköintiin on kilpailutettu operaattori, joka hoitaa valvonnan, laskutuksen, perinnän ja tilittää tuotot yhtiölle. Operaattoritoimijan myötä hallinnolliset työtehtävät ovat yhtiössä vähentyneet.

Sähköautojen latausratkaisu valmistui elokuussa 2025. Yleisesti kohteen autopaikkojen vuokrausaste on kasvanut vuoden 2024 10%:sta vuoden 2025 noin 20%:iin. Kuitenkin alueen rakentamisen hitauden seurauksena vuokrausasteen kasvu on jäänyt alkuperäisistä tavoitteista. Alueelle on valmistumassa uusia kerrostalokiinteistöjä, joten vuokrausasteen odotetaan jatkossa kasvavan suunnitelmien mukaisesti.

Vuodelle 2025 suunniteltu pääomasijoitus yhtiön sijoitetun vapaan oman pääomaan rahastoon siirtyi vuodelle 2026. Talous toteutui lähes suunnitelman mukaisesti. Kaupunki on rahoittanut yhtiön alkuvaihetta perityillä hoitovastikkeilla ja pääomasijoituksilla.

Arvio konsernin tulevasta kehityksestä

Järvenpään Mestariasunnot Oy

Viime vuosien voimakas asuntorakentaminen on heikentänyt Mestariasuntojen vuokra-asuntojen kysyntää ja laskenut käyttöastetta. Tilanteen uskotaan parantuvan tehtyjen asuinalueittaisten vuokrantarkistusten myötä. Tyhjäkäyttö huomioiden asuntotuotantoa toteutetaan vain tarpeeseen ja samanaikaisesti tutkitaan vuokra-asuntokeskittymien tulevaisuutta, mikä voi johtaa kiinteistöistä luopumiseen.

Yhtiön talouden kannalta omaisuudesta luopuminen vähentää kustannuksia, vapauttaa pääomia tehokkaampaan käyttöön ja parantaa asuntojen käyttöastetta. Kiinteistöt vaativat perusparannustoimia ja varojen sitominen ei ole aina tarkoituksenmukaista toimintaa, jos siihen sisältyy taloudellinen riski. Luovuttaessa omistuksesta varat käytetään investointeihin tai lainojen takaisinmaksuun.

Mestariasunnot jatkaa toimintaansa omakustannusperiaatteella, joten voittoa ei tavoitella. Kaikki kiinteistöjen kustannukset katetaan vuokrilla. Olemassa oleva kiinteistökannan arvo tullaan säilyttämään pitkän tähtäimen suunnitelman (PTS) mukaisilla peruskorjauksilla.

Mestaritoiminta Oy

Järvenpään kaupungin kanssa tehty määräaikainen palvelusopimus päättyy 31.12.2026. Tästä ja meneillään olevasta tilahallinnan toimintojen uudelleen organisointiselvityksestä johtuen yhtiön tulevaisuuden näkymät ovat epävarmat.

Kaupungin käynnistämä uudelleenorganisointiselvitys tulee toteutuessaan muuttamaan yhtiön liiketoimintaa. Selvitettävässä vaihtoehdossa kiinteistöjohtamisen ja rakennuttamisen palvelut siirtyisivät kaupungille ja Mestaritoiminta jäisi kiinteistöhuoltoyhtiöksi.

Selvitys ja päätösten mukaisten muutosten toimeenpano tulee vaikuttamaan yhtiön toimintaan ja organisointiin jo vuoden 2026 aikana. Muutoksen toteuttaminen tulee edellyttämään myös rakenteellisia muutoksia yhtiön omistuksiin.

Vuoden 2026 tilauskanta on sopivassa suhteessa yhtiön organisointiin ja henkilöstöresursseihin.

Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalo

Helmikuussa saadun tiedon mukaisesti kiinteistön myynti Keusotelle ei toteudu vuonna 2026, mikä tarkoittaa toissijaisen kehityspolun toimeenpanoa. Yhtiön yhtiömuoto tullaan muuttamaan siten, että kaupungin sijaan yhtiö vuokraa tilat jatkossa suoraan käyttäjille. Osana järjestelyjä joudutaan järjestelemään uusiksi myös yhtiön lainat ja takaukset ja vuokrasopimukset tullaan siirtämään yhtiölle. Vuokraustoiminnan tulee jatkossa perustua markkinahinnoitteluun ja yhtiö pyrkii tuottamaan voittoa omistajilleen, jolloin kaupungin ei tarvitsisi rahoittaa yhtiön toimintaa.

Yhtiöjärjestelyjen rinnalla jatketaan omistajan ensisijaisen kehitysvaihtoehdon eli Terveystalon kiinteistön myynnin edistämistä. Ajallisesti myynti joka tapauksessa siirtyy myöhemmäksi. Myynnin jälkeen yhtiö todennäköisesti tullaan purkamaan.

Järvenpään Pysäköinti Oy

Vuoden 2026 aikana yhtiö selvittää edelleen nykyisen yhtiörakenteen järkevyyttä ja toiminnallisia vaihtoehtoja muun muassa yhtiön tai sen kiinteistön myynnin osalta. Ratkaisuja on tehtävä myös muun muassa ulkoalueen pysäköintipaikkojen käytöstä Järvenpään kaupungin osalta.

Kiinteistö Oy Ainolan pysäköinti

Alueen suunniteltua hitaampi rakentuminen vaikuttaa pysäköintipaikkojen vuokraustoimintaan, mutta kun alueen rakentuminen etenee, myös vuokrausaste paranee ja arvioiden mukaan palautuu suunnitellulle tasolle. Vuoden 2029 aikana kohteen odotetaan olevan täyskäytössä.

Ajoneuvojen pitkäaikaisten pysäköintipaikkojen vuokrauksen odotetaan kasvavan vuoden 2026 loppuun mennessä noin 150 vuokrattuun autopaikkaan, mikä on noin puolet koko hallin vuokrattavasta pitkäaikaispysäköinnin kapasiteetista. Liityntäpysäköinti on osoittautunut haasteelliseksi, koska vuokraustapahtumia ei ole johtuen muun muassa lähellä sijaitsevasta maksuttomasta liityntäpysäköintialueesta. Koska käyttöaste on suhteellisen pieni, hallia pidetään toistaiseksi käytössä vain tarvittavilta osin.

Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Voimassa oleva konserniohje ja omistajapolitiikka on hyväksytty kaupunginvaltuustossa 11.9.2023 § 46.

Kaupungin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteiden mukaisesti Järvenpään kaupunkikonsernin sisäinen valvonta ja riskienhallinta perustuu kaupunkistrategiaan sekä siitä johdettuihin valtuustokauden ja vuositasoisin toiminnan ja talouden tavoitteisiin.

Konserniyhteisöjen hallitukset ja toimitusjohtajat vastaavat omien yhteisöjensä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja tuloksellisuudesta. Konserniyhteisöt raportoivat konsernijohdolle (kaupunginhallitus ja kaupunginjohtaja) sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja tuloksellisuudesta sekä merkittävien riskien hallinnasta kulloinkin voimassa olevan ohjeistuksen mukaisesti. Tärkeimpien tytäryhtiöiden toimiva johto raportoi tilanteestaan osana osavuosisiraportointia ja tilinpäätöstä.

Talous- ja konsernijaosto pyysi käsitellessään vuoden 2024 toteumaraportointia yhtiöitä huolehtimaan viipymättä, että niiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan dokumentaatiot ovat asianmukaiset. Kaupungin sisäinen tarkastaja teki vuonna 2025 tarkastuksen kaupungin yhtiöiden kokonaisvaltaisesta riskienhallinnasta. Tarkastuksessa havaittiin muun muassa kehittämistarpeita riskienhallinnan prosessikuvauksissa ja toimintatavoissa ja roolien selventämisessä.

Tytäryhteisöjen toiminnan tuloksellisuuden ja taloudellisen aseman seuranta, analysointi ja raportointi sekä konserniohjeen noudattamisen ja sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteutumisen seurantavastuu on määritelty kaupunginjohtajan erikseen nimeämille vastuullisille viranhaltijoille. Tytäryhteisöjen tilanteesta raportoidaan osana osavuosisiraportointia ja tilinpäätöstä.

Keväällä 2024 ja jälleen syksyllä 2025 järjestettiin koulutustilaisuus konserniyhtiöiden hallitusten jäsenille, toimivalle johdolle ja kaupungin nimetyille yhteisöjen vastuuhenkilöille. Koulutuksella pyrittiin selkeyttämään konserniohjeen mukaisia yhteisöjen vastuita ja käytännön toimintatapoja konserniohjeen mukaisten toimintatapojen ja yhteisöjen vuosiraportoinnin ohjeistusten mukaisuuden varmistamiseksi.

Toimivallan ja vastuun jako

Konserniohjeessa on määritetty mm. toimivalta ja vastuukysymykset sekä menettelytavat omistajaohjauksen toteuttamiseksi. Yhtiöiltä saadun palautteen perusteella toimivalta ja vastuut koetaan selkeiksi.

Viime vuosina pidettyjä koulutusten jälkeen omistajan ennakkokannanottoypyntöjen määrä on lisääntynyt. Tästä huolimatta omistajan kantaa ei välttämättä ole selvitetty ennen asioiden viemistä päätöksentekoon yhtiöiden hallituksissa tai vaihtoehtoisesti kannanottoa on edelleen pyydetty asioista, jotka eivät ole konsernin tai yhtiön näkökulmasta oleellisia. Omistajan ja yhtiön välisen toimivallan ja vastuiden sisäistämiseksi on siis edelleen kehitettävää. Palautetta ja keskustelua rajanvedoista käydään vuosittaisten tapaamisten ja ennakkokannanottotilanteiden yhteydessä.

Ohjeiden anto kaupungin edustajille tytäryhteisöissä

Konserniohjeen mukaisesti yhtiöiden tulee hakea merkittävistä asioista omistajan kannanotto ennen päätöksentekoa ja muutosten toimeenpanoa. Prosessi ja asiat, joissa kannanottoa on selvitettävä, on kuvattu ohjeessa.

Yhtiökokouskutsujen yhteydessä annetaan ohjeet yhtiökokousedustajille mahdollisten omistajan näkemysten viestimiseksi. Tarpeen vaatiessa konsernijohdosta on annettu toimintaohjeita kaupungin edustajille ja yhtiöille myös muutoin. Omistajaohjaukseen liittyviä kysymyksiä on käsitelty myös talous- ja konsernijaostossa, kaupunginhallituksessa ja kaupunginhallituksen iltakoulussa.

Yksittäisissä yhtiöissä, kuten Kiinteistö Oy Ainolan pysäköinti, on raportoitu kehittämisen tarvetta sisäisissä toimintamalleissa esimerkiksi ennakkokannanoton osalta.

Konsernitavoitteiden asettamista ja toteutumista koskeva arvio

Merkittävimpien yhteisöjen toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet asetetaan ja sisällytetään vuosittain kaupungin talousarvioon. Tällaisia yhteisöjä vuonna 2025 ovat olleet Mestaritoiminta Oy, Järvenpään Mestariasunnot Oy, Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalo, Järvenpään Pysäköinti Oy ja Kiinteistö Oy Ainolan Pysäköinti. Tavoitteista käydään neuvottelut konsernijohdon ja yhtiöiden johdon välillä. Vuodesta 2027 alkaen erilliset tavoitteet ja seuranta tullaan ulottamaan myös Kiinteistö osakeyhtiö Järvenpään Harjoitushalliin.

Yhtiöiden tuottama tavoitteiden toteumaraportointi ei pidetyistä koulutuksista ja yhteisistä läpikäynneistä huolimatta edelleenkin täysin vastaa kaupungin odotuksia. Ohjauskeskusteluja on jatkettu myös vuonna 2025, mutta vastuu yhtiöiden raportoinnista ja sen raportoinnin asianmukaisuudesta tulee jatkossakin pysymään yhtiöillä.

Varsinaisia yhtiöille asetettuja tavoitteita on toteutettu, osin asioita on kesken tai siirtynyt esimerkiksi rakennusten myynneissä ja yhtiöjärjestelyissä myöhemmin toteutettavaksi yhtiöistä riippumattomista syistä.

Muille yhteisöille ei ole asetettu yhteisökohtaisia tavoitteita, vaan tavoitteet on sidottu kaupungin strategisten päämäärien ja tavoitteiden edistämiseen ja omistuksen tarkoituksen mukaisten hyötyjen varmistamiseen. Tavoitteiden toteutumista seurataan osana yhteisön toiminnan sisällöstä vastaavan sitovuustason suunnittelua ja raportointia.

Tytäryhteisöjen toiminnan tuloksellisuuden ja taloudellisen aseman seuranta, analysointi ja raportointi

Konserniohjeen mukaisesti tytäryhteisöt raportoivat konsernijohdolle toiminnastaan ja taloudestaan konsernijohdon määräämällä tavalla. Vuonna 2025 raportointi on hoidettu valtuustolle tehtävän osavuosi- ja tilinpäätösraportoinnin yhteydessä. Lisäksi tytäryhteisöjen on raportoitava välittömästi, mikäli yhteisön toiminnassa on havaittavissa poikkeamia asetetuista tavoitteista, tai jos yhteisön toiminnassa on ennakoitavissa merkittäviä toiminnallisia tai taloudellisia muutoksia ja muista olennaisista riskeistä.

Tärkeimpien tytäryhteisöjen toimiva johto raportoi osana osavuosi – ja tilinpäätösraportteja taloudestaan ja toiminnastaan. Raportteja käsitellään talous- ja konsernijaostossa ja kaupunginhallituksessa, minkä lisäksi toimiva johto esittelee vähintään kerran vuodessa jaostolle laajemmin yhtiöiden tilannetta ja toimintaa.

Muiden yhteisöjen valvonta- ja ohjausvastuu on toiminnan sisällöstä vastaavalla palvelualueella, ja raportoinnista vastaa kokonaisuudesta valtuustolle vastaava viranhaltija. Toiminnan tuloksellisuutta arvioidaan suhteessa yhteisön tarkoitukseen ja perustehtävään eli esimerkiksi suhteessa yhteisön tuottamiin palveluihin. Lisäksi yhteisöjen toiminnassa tapahtuvista poikkeamista ja muista yhteisöihin liittyvistä oleellisista, kaupungin toimintaan vaikuttavista tekijöistä raportoidaan sitovuustason raporttiin sisällytettävässä osiossa ja akuuteista tilanteista viipymättä konsernijohdolle.

Sisäisen valvonnan riskienhallinnan järjestämistä ja toteuttamista koskeva raportointi

Kaupunki pyytää osana yhteisöraportointia yhtiöitä arvioimaan toiminnan merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät talousarvion laadinnan yhteydessä, sekä raportoimaan riskeistä ja riskienhallintajärjestelmästä osavuosikatsausten ja tilinpäätöksen yhteydessä.

Yhtiöiltä saadut selonteot konsernivalvonnan järjestämisestä eivät kaikilta osin sisällä pyydettyjä tietoja, eikä sisäisen valvonnan tai riskienhallintajärjestelmän toimivuudesta voida niiden perusteella vakuuttua. Yhtiöitä pyydettiin vuoden 2024 raportoinnin yhteydessä viipymättä huolehtimaan, että niiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan dokumentaatio päivitetään asianmukaiseksi. Kiinteistö Oy Ainolan pysäköinti, Järvenpään Pysäköinti Oy, Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalo raportoivat, ettei sisäisen valvonnan dokumentaatiota ole vielä tehty. Yhtiöt ovat raportoinnissaan ilmoittaneet tekevänsä tarvittavan dokumentaation vuoden 2026 aikana. Muutoin selonteko konsernivalvonnasta on tiivistä ja

toteavaa ilman kehittämiseen tai erityisen olennaisiin asioihin keskittymistä. Sinänsä laaja-alaisin selostus on Järvenpään Mestariasunnoilla.

Kaupungin sisäinen tarkastaja teki vuonna 2025 tarkastuksen kaupungin yhtiöiden kokonaisvaltaisesta riskienhallinnasta. Tarkastuksessa havaittiin muun muassa kehittämistarpeita riskienhallinnan prosessikuvauksissa ja toimintatavoissa ja roolien selventämisessä. Yhtiökohtaiset toimenpide-ehdotukset on käyty läpi yhtiöiden johdon kanssa ja yhtiöt ovat pääosin käynnistäneet toimenpiteiden toimeenpanon.

Keskitettyjen konsernitoimintojen käyttö

Keskitettyjen konsernitoimintojen käyttö on vähäistä. Konserniohjeen mukaisesti yhtiöillä on ennen tukipalvelujen hankkimista ja toimitilaratkaisuja velvollisuus selvittää kaupunkikonsernin mahdollisuudet tarjota palveluja tai tiloja. Inhouse-lainsäädäntöön mahdollisesti tulevat muutokset saattavat pahimmillaan rajoittaa inhouse-toimintojen käyttöä tai tytäryhteisöjen välistä liiketoimintaa (ns. sister-sister hankinnat).

Mestari toiminnan kautta hoidetaan useampien kaupungin tytäryhtiöiden taloushallinto. Mestari toiminta ja Mestariasunnot luopuivat kesällä 2025 kaupungin kanssa yhteisistä Bulevardikorttelin tiloista. Suurimmilla yhtiöillä on käytössä kaupungin konsernitali, ja kaupungilla ja kaikilla tytäryhtiöillä on sama tilintarkastusyhteisö.

Konserniohjeen mukaisesti kaupungin ja sen tytäryhteisöjen tulee toimia hankinnoissa ensisijaisesti yhteistyössä ja toteuttaa yhteishankintoja silloin, kun se on mahdollista ja tarkoituksenmukaista. Hankintojen osalta on vuoden 2025 aikana jatkettu hyväksi havaittuja yhteistyökäytäntöjä.

Tiedonkulku ja sen toimivuus

Tiedonkulku ja yhteistyö tytäryhtiöiden johdon ja kaupungin johdon/yhteisöjen vastuuhenkilöiden välillä on tiivistä. Kaupunginjohtaja, talousjohtaja ja tärkeimpien yhtiöiden toimitusjohtajat ja hallituksen puheenjohtajat käyvät vuosittain tavoitekeskustelun, minkä lisäksi käydään ajankohtaisten asioiden tiimoilta erillisiä omistajaohjauskeskusteluja.

Yleisesti yhtiöiden hallitusten esityslistat ja pöytäkirjat jaetaan yhtiön vastuuhenkilölle. Lisäksi konserniohjeen mukaisesti tytäryhteisöjen toimielinten kokouksiin on myönnetty kaupunginjohtajalle tai hänen määräämälleen yhteisön vastuuhenkilölle läsnäolo- ja puheoikeus.

Kunnan tytäryhteisöjen hallitusten kokoonpano ja nimittäminen

Hallitusten nimittämispäätökset käsitellään yhtiökokouskutsujen yhteydessä, kun yhtiökokousedustajalle annetaan omistajaohjeistuksena henkilöt, joita esitetään hallitukseen kaupungin edustajiksi.

Järvenpäässä hallitusten jäsenet valitaan pääosin poliitikoista. Konserniohjeen mukaisesti toimielimeen tulee nimetä jäsenet siten, että toimielimen kokoonpano täyttää kokonaisuutena asetetut osaamisvaatimukset ja jotka parhaalla mahdollisella tavalla edistävät yhteisön ja sitä kautta kaupunkikonsernin etua.

Mestariyhtiöiden aiemmin teettämässä hallitustyöskentelyn arvioinneissa tunnistettiin hallitustyöskentelyn ja yhtiöiden onnistumisen haasteeksi hallitusjäsenten liian suuri samanaikainen vaihtuvuus. Myös 2025 päätettäessä yhtiöiden hallitusedustajista hallitukset vaihtuivat lähes poikkeuksetta kokonaan.

Riskienhallinnan järjestäminen

Konserniohjeen mukaisesti tytäryhteisön hallituksen ja toimitusjohtajan on huolehdittava yhteisön sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta. Sisäinen valvonta ja riskienhallinta tulee järjestää noudattaen Järvenpään kaupungin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteita. Tytäryhteisön hallituksen on hyväksyttävä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimintaohjeet sekä seurattava ja

arvioitava niiden tuloksellisuutta. Yhteisön toimintaan liittyvä riskienarviointi on osa yhteisön päivittäistä toimintaa. Kokonaisvaltainen riskikartoitus on tehtävä vähintään vuosittain tilinpäätösmenettelyn tilinpäätöksen laadinnan yhteydessä.

Talous- ja konsernijaosto pyysi vuoden 2024 toteumaraportointia käsitellessään yhtiöitä huolehtimaan viipymättä, että niiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan dokumentaatiot ovat asianmukaiset. Yhtiöiden vuoden 2025 raportoinnin perusteella sisäisen valvonnan tai riskienhallintajärjestelmän toimivuudesta ei voida täysin vakuuttua.

Kiinteistö Oy Ainolan pysäköinti, Järvenpään Pysäköinti Oy, Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalo raportoivat, että riskienhallinnan osalta viedään osaksi yhtiön hallituksen vuosikelloa, samalla merkittävimmät riskit raportoidaan ja dokumentoidaan. Mestari toiminta Oy sekä Järvenpään Mestariasunnot Oy toteuttavat kaupungin sisäisen tarkastuksen muutosehdotukset riskienhallinnassaan.

Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut

Konsernitilinpäätökseen yhdistellään tytäryhteisöt ja jäsenyyskuntayhtymät omistussuuden mukaan siten, että kokonaisuudesta muodostuu yksi yhteisö. Osakkuusyhteisöt yhdistellään konsernitilinpäätökseen vain tuloksen ja oman pääoman muutoksen osalta. Konsernituloslaskelma osoittaa kuntakonsernin tilikauden tuloksen sen jälkeen, kun olennaiset

- konserniyhteisöjen ja jäsenkuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut, sisäinen voitonjako ja sisäiset katteet (omaisuuden myyntiin liittyen) on vähennetty eli eliminoitu
- tytäryhteisöjen, joiden toiminta perustuu kiinteistön hallintaan, tekemät kirjanpidon poistot on muutettu kaupungin poistosuunnitelman mukaisiksi
- vapaaehtoiset varaukset ja poistoero on purettu
- ulkopuolisten osuus tytäryhteisöjen tuloksesta on merkitty omaksi eräkseen tuloslaskelmassa

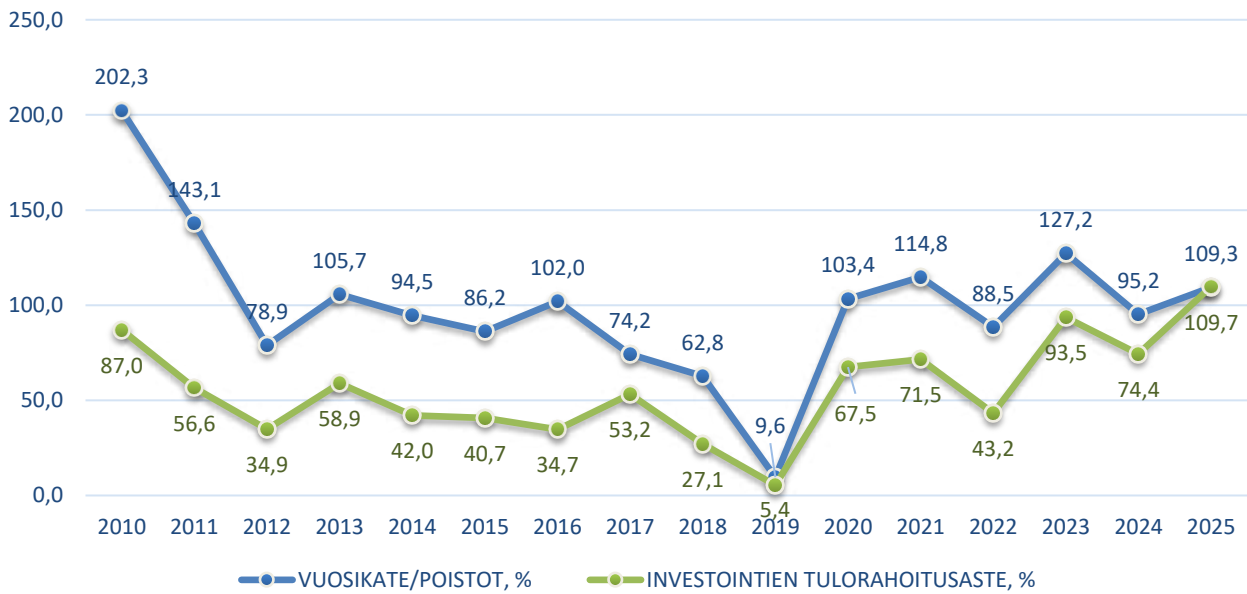
Konsernituloslaskelma ja sen tunnusluvut

	2025	2024
	1 000 €	1 000 €
Toimintatuotot	81 967	65 366
Toimintakulut	-183 863	-168 637
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)	2	575
TOIMINTAKATE	-101 894	-102 697
Verotulot	114 861	117 213
Valtionosuudet	36 101	29 265
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	474	1 870
Muut rahoitustuotot	1 257	386
Korkokulut	-11 628	-14 348
Muut rahoituskulut	491	1 116
Rahoitustuotot ja -kulut	-9 406	-10 976
VUOSIKATE	39 661	32 805
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-36 151	-34 368
Omistuksen eliminointierot	-39	0
Arvonalentumiset	-81	-95
Poistot ja arvonalentumiset	-36 271	-34 462
Satunnaiset erät		
Satunnaiset tuotot	0	0
Satunnaiset kulut	0	0
Satunnaiset erät	0	0
TILIKAUDEN TULOS	3 390	-1 658
Tilinpäätössiirrot	-1	4
Tilikauden verot	-29	-7
Laskennalliset verot	-215	-46
Vähemmistön osuus tilikauden tuloksesta	0	0
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	3 145	-1 706
<u>TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT</u>	2025	2024
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	44,6 %	38,8 %
Vuosikate/Poistot, %	109,3 %	95,2 %
Vuosikate, euroa/ asukas	844	700
Asukasmäärä	46 978	46 871

Vuosikatteen ja poistojen suhde on myös yksi kuntalain 118 §:n mukaisista kunnan erityisen vaikean taloudellisen aseman arvioinnissa käytettävistä tunnusluvuista. Tämän tunnusluvun mukaan kunta on erityisen vaikeassa taloudellisessa asemassa, jos tunnusluvun arvo on alle 80 %.

Järvenpään kaupunkikonsernilla vuosikate/poistot -prosentti nousi vuonna 2025 109,3 prosenttiin, kun se vuonna 2024 oli 95,2 %. Tilanteen paraneminen on suoraa seurausta kaupungin positiivisesti kehittyneestä vuosikatteesta sekä maltillisesta poistojen kasvusta.

Konsernin vuosikate/poistot, % ja investointien tulorahoitusaste, %



Investointien tulorahoitus -tunnusluku kertoo, kuinka paljon investointien omahankintamenosta on rahoitettu tulorahoituksella. Konsernin tunnusluku parani viime vuodesta ollen 109,7 % vuonna 2025 ja 74,4 % vuonna 2024. Kaikki investoinnit saatiin siis rahoitettua tulorahoituksella, mitä ei ole tapahtunut konsernin lähihistoriassa. Muutos johtuu parantuneesta vuosikatteesta sekä laskeneesta investointien omahankintamenosta.

Konsernin rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

	2025	2024
Toiminnan rahavirta	1 000 €	1 000 €
Vuosikate	39 661	32 805
Satunnaiset erät	0	0
Tilikauden verot	-29	-7
Tulorahoituksen korjauserät	-8 676	-4 301
	30 956	28 497
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-38 022	-44 894
Rahoitusosuudet investointimenoihin	1 852	802
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	10 873	8 366
	-25 297	-35 726
Toiminnan ja investointien rahavirta	5 659	-7 229
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset	39	0
Antolainasaamisten vähennykset	0	55
	39	54
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	37 788	78 887
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-25 287	-97 915
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-21 997	21 877
	-9 495	2 849
Oman pääoman muutokset	0	0
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	3 091	-16
Vaihto-omaisuuden muutos	116	9
Saamisten muutos	986	3 361
Korottomien velkojen muutos	1 997	1 923
	6 189	5 276
Rahoituksen rahavirta	-3 267	8 179
Rahavarojen muutos	2 392	950
Rahavarat 31.12.	19 639	17 247
Rahavarat 1.1.	17 247	16 297
Rahavarojen muutos	2 392	950
TP RAHOITUSLASKELMA JA TUNNUSLUVUT	2025	2024
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä, €	-54 259 684	-72 984 363
Investointien tulorahoitus, %	109,7	74,4
Laskennallinen lainanhoitokate	0,8	0,7
Kassan riittävyys, pv	27,8	19,4
Asukasmäärä	46 978	46 871

Konsernitilinpäätöksen **laskennallista lainanhoitokatetta** käytetään yhtenä tunnuslukuna kuntalain 118 §:n mukaisessa kunnan erityisen vaikean taloudellisen aseman arvioinnissa. Kuntalain 118 §:n mukainen tunnusluvun raja-arvo on 0,8.

Lainanhoitokate kertoo, kuinka suuri osuus vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksusta voidaan kattaa tulorahoituksella eli se kuvaa konsernin kykyä hoitaa lainoista aiheutuvia velvoitteita.

Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Kun tunnusluvun arvo on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan kunnan omaisuutta tai vähentämään rahavaroja.

Järvenpään kaupunkikonsernilla laskennallinen lainanhoitokate on 0,8 vuonna 2025, kun se edellisenä vuonna oli 0,7, joten tulorahoitus ei laskennallisesti riittänyt kattamaan vieraan pääoman hoitoa.

Konsernitase ja sen tunnusluvut

VASTAAVAA 1000 €	2025	2024
PYSYVÄT VASTAAVAT	584 357	584 951
Aineettomat hyödykkeet	7 122	7 636
Aineettomat oikeudet	1 389	1 419
Muut pitkävaikutteiset menot	4 820	4 782
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hyödykkeet	913	1 435
Aineelliset hyödykkeet	572 771	572 264
Maa- ja vesialueet	48 991	49 575
Rakennukset	342 633	348 673
Kiinteät rakenteet ja laitteet	134 864	123 103
Koneet ja kalusto	4 937	5 011
Muut aineelliset hyödykkeet	971	1 005
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	40 374	44 897
Sijoitukset	4 464	5 052
Osakkuusyhteisöosakkeet ja -osuudet	244	902
Muut osakkeet ja osuudet sekä osakkeiden arvonkorotukset	4 160	4 089
Joukkovelkakirjasaamiset	0	0
Muut lainasaamiset	0	0
Muut saamiset	61	61
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	536	576
VAIHTUVAT VASTAAVAT	29 485	27 007
Vaihto-omaisuus	299	415
Saamiset	9 547	9 345
Pitkäaikaiset saamiset	903	810
Lyhytaikaiset saamiset	8 644	8 535
Rahoitusarvopaperit	9 106	6 283
Rahat ja pankkisaamiset	10 533	10 964
VASTAAVAA	614 379	612 534

VASTATTAVAA	2025	2024
OMA PÄÄOMA	112 118	108 971
Peruspääoma	99 670	99 670
Muut omat rahastot	75	74
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	9 228	10 934
Tilikauden yli-/alijäämä	3 145	-1 706
VÄHEMMISTÖOSUUDET	13	0
PAKOLLISET VARAUKSET	1 129	1 160
Muut pakolliset varaukset	1 129	1 160
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	3 930	880
VIERAS PÄÄOMA	497 189	501 524
Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma	416 510	405 763
Pitkäaikainen koroton vieras pääoma	15 977	15 130
Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	28 826	47 259
Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	35 876	33 372
VASTATTAVAA	614 379	612 534

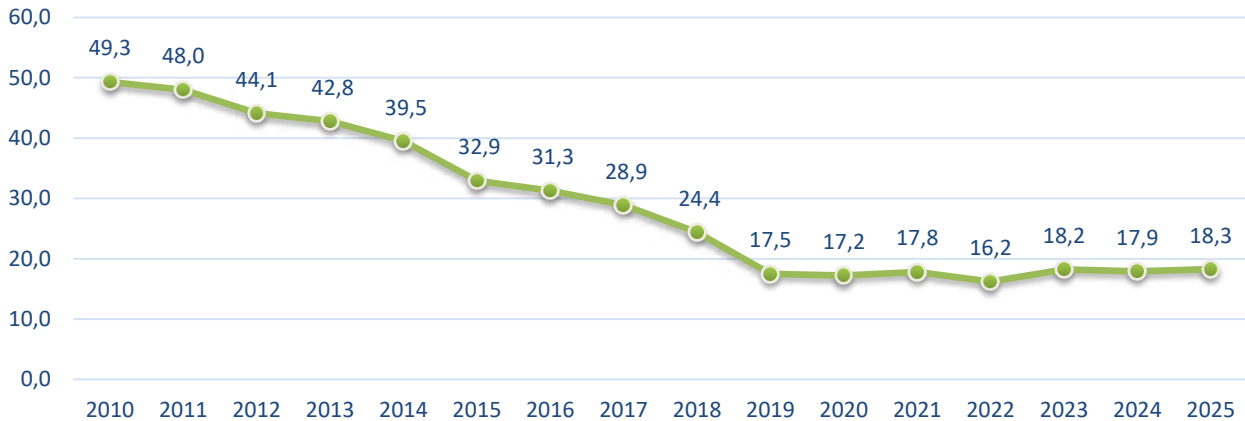
TASEEN TUNNUSLUVUT:	2025	2024
Omavaraisuusaste, %	18,3	17,9
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	212,5	235,3
Kertynyt yli-/alijäämä, 1000€	12 373	9 228
Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas	263	197
Lainakanta 31.12., 1000€	445 336	453 022
Lainakanta 31.12., €/asukas	9 480	9 665
Lainat ja vuokravastuut 31.12	469 615	487 291
Lainat ja vuokravastuut 31.12, € asukas	9 996	10 396
Lainasaamiset, 1000€	0	0
Asukasmäärä	46 978	46 871

Omavaraisuusaste kertoo, kuinka suuri osa kunnan varallisuudesta on rahoitettu omalla pääomalla. Omavaraisuusastetta arvioida seuraavien viitteellisten ohjearvojen perusteella:

Erinomainen	yli 70 %
Hyvä	50–69 %
Tyydyttävä	30–49 %
Heikko	alle 30 %

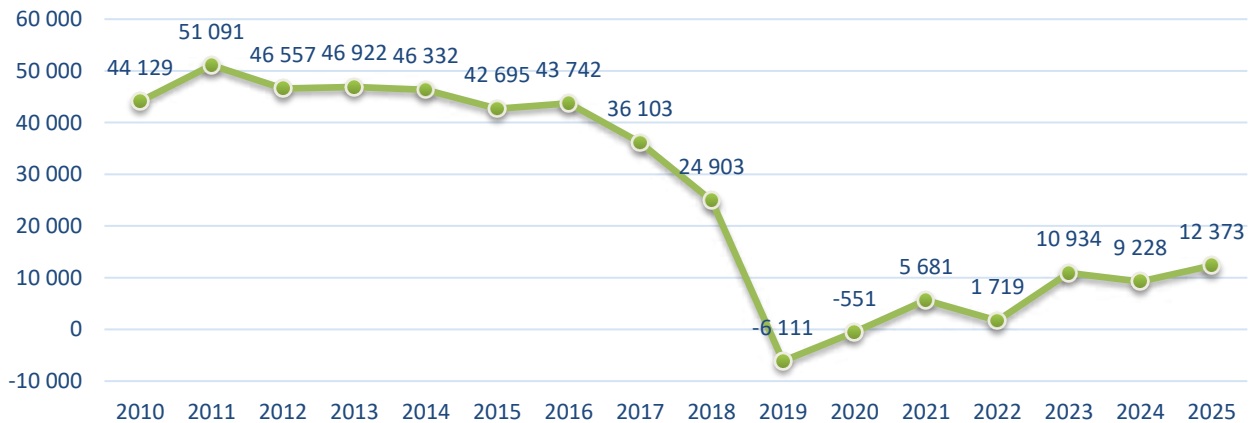
Alhainen omavaruusaste merkitsee kuntakonsernissa merkittävää velkarasitetta. Konsernin omavaraisuusaste on ollut pitkään heikolla tasolla ja laskenut tasaisesti vuoden 2010 49,3 prosentista vuoteen 2019 asti, jonka jälkeen tunnusluku on pysytellyt melko tasaisena alle 20 % tasolla. Tilinpäätös vuonna tunnusluku oli 18,3 %, kun se edellisenä vuonna oli 17,9 %.

Konsernin omavaraisuusaste, -%

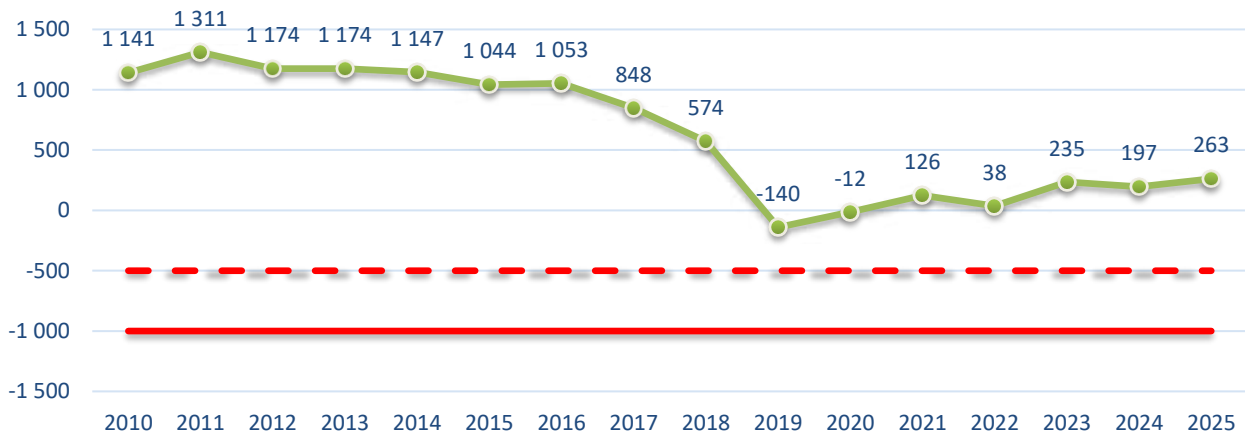


Konsernin tilikausi oli 3,1 M€ ylijäämäinen ja kertynyt yli-/alijäämä kasvoi vuonna 2025 12,4 M€:oon, kun se edellisenä vuonna oli vielä 9,2 M€. Konsernin kertynyt alijäämä asukasta kohden vuonna 2025 oli 263 €/as ja edellisenä vuonna 197 €/as ylijäämäinen. Kriisikuntakriteerien mukaan arviointimenettely voidaan käynnistää, jos asukasta kohden laskettu kertynyt alijäämä on kunnan viimeisessä konsernitilinpäätöksessä vähintään 1 000 euroa ja sitä edeltäneenä vuonna vähintään 500 euroa.

Konsernin kertynyt yli-/alijäämä, 1000 €



Konsernin kertynyt yli-/alijäämä, €/as



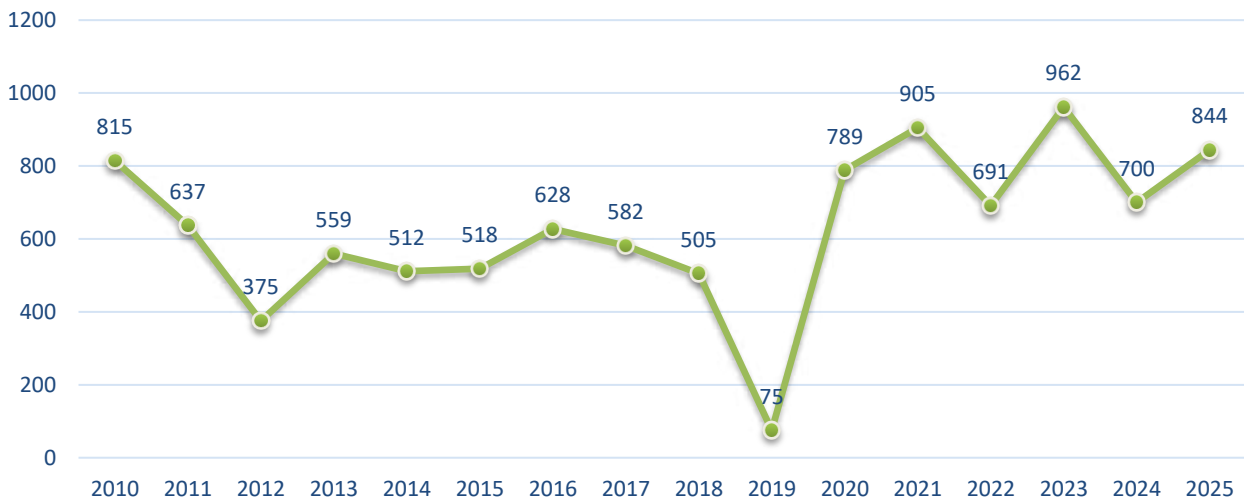
Yhteenveto konsernitilinpäätöksestä

Tilikauden tulos ja lainamäärän kehitys

Järvenpään kirjanpitolain mukaisen kaupunkikonsernin vuosikate oli 39,7 M€. Vuosikate parani edellisestä vuodesta 6,9 M€.

Konsernin tilikauden tulos oli 3,4 M€ (v. 2024 tulos -1,7 M€) ja tilikauden alijäämä 3,1 M€ (alijäämä -1,7 M€ vuonna 2024).

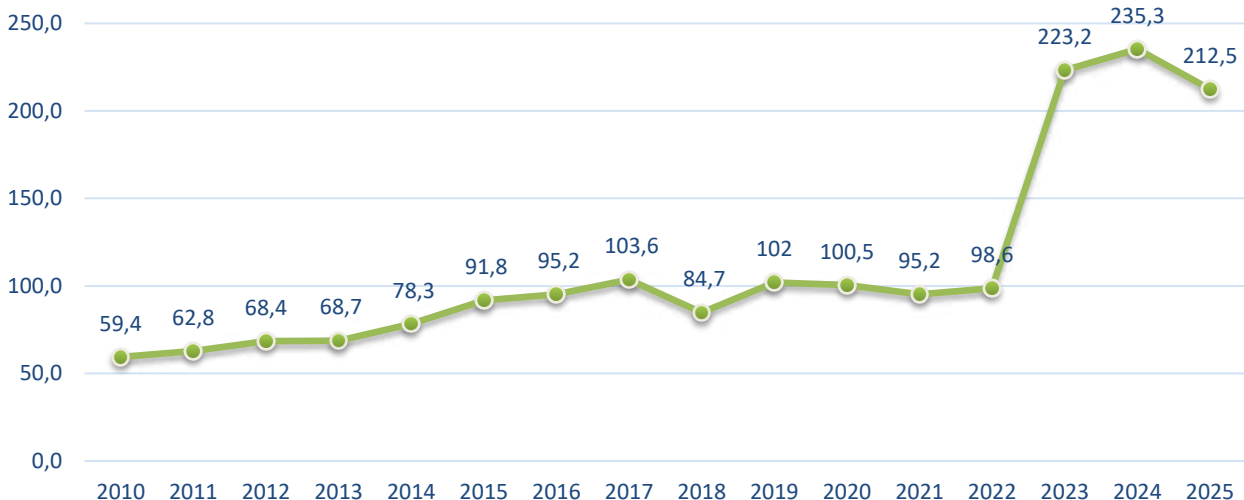
Konsernin vuosikate, €/as

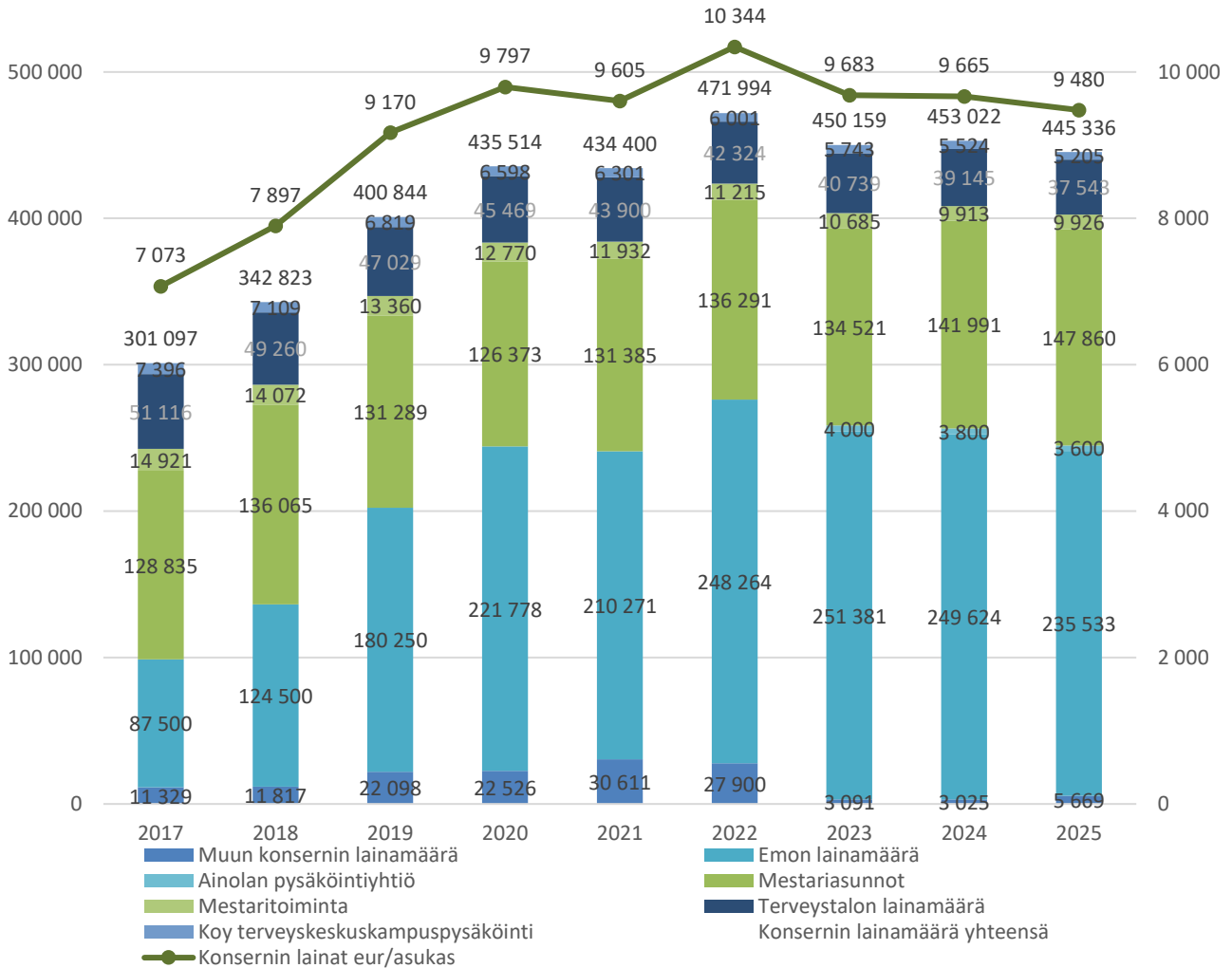


Kaupunkikonsernin lainamäärä väheni 7,7 M€ ollen vuoden 2025 lopussa yhteensä 445,3 M€ (9 480 e/as), mikä johtuu pääosin kaupungin (emon) lainamäärän 15,2 M€ vähenemisestä.

Konsernin suhteellisen velkaantumisen laski 22,8 %-yksikköä 212,5 prosenttiin vuoden 2024 huipputasosta 235,3 %. Konsernin suhteellinen velkaantuneisuus nousi yli 200 %:iin vuonna 2023 hyvinvointialueuudistuksen seurauksena.

Konsernin suhteellinen velkaantuneisuus, %



Konsernin lainamäärä 1000 euroa ja euroa/asukas v. 2017 -2025


Emokaupungin osuus koko kaupunkikonsernin lainakannasta on 235,5 M€ (52,9 %). Mestariasunnot Oy:n 147,9 M€ (33,2 %), Koy Järvenpään Terveystalon 37,5 M€ (8,4 %), Mestaritoiminta Oy:n 9,9 M€ (2,2 %), Koy Terveystalokampuskampuksen Pysäköinti 1:n 5,2 M€ (1,2 %) ja Koy Ainolan Pysäköinnin 3,6 M€ (0,8 %), joten muiden yhteisöjen osuudeksi jää 5,7 M€ (1,3 %) lainakannasta.

Järvenpään kaupungin takausvastuu 31.12.2025 oli 128,6 M€ konserniyhteisöjen lainapääomalle myönnettyistä takauksista. Näiden lainojen alkuperäinen pääoma ennen lyhennyksiä oli 186,8 M€.

TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY

Kaupunginhallituksen on tehtävä toimintakertomuksessa esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Lisäksi kaupunginhallituksen on kuntalain 115 §:n mukaan tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi, mikäli kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Järvenpään kaupungin taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 21 473 536,02 euroa.

Tilikauden tulos on 8 399 516,55 euroa.

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle vuoden 2025 tuloksen käsittelystä seuraavaa:

- Valmistuneiden hankkeiden poistoeroa tuloutetaan 74 062,20 euroa.
- Vuoden 2025 ylijäämä 8 473 578,75 euroa lisätään edellisten tilikausien ylijäämään.

Esitykset sisältyvät laadittuun tilinpäätökseen.



TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Toteutusvertailussa seurattavia asioita ovat toiminnallisten tavoitteiden, määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen. Toteutusvertailusta on myös käytävä ilmi, että onko menot, tulojen lisäksi, muutoin rahoitettu talousarviossa määrättyllä tavalla.

Talousarviossa ja sen toteutusvertailussa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa, investointiosa sekä rahoitusosa. Toteutusvertailu laaditaan, sillä tarkkuudella, jolla valtuusto on hyväksynyt tavoitteen, määrärahan tai tuloarvion.

Talousarvion toteutusvertailuissa on esitetty kunnan talousarvion toteutuminen ilman Järvenpään Vesi -liikelaitosta.

Talousarvion toteutusvertailussa on annettava selvitys valtuuston liikelaitoksille asettamien tavoitteiden toteutumisesta. Liikelaitoksen johtokunnan asettamien tavoitteiden toteutusvertailut esitetään jäljempänä osassa Eriytetyt tilinpäätökset.



KÄYTTÖTALOUSOSA

Sivujen lukuohje

Kaikki esitetyt toiminnalliset tavoitteet ovat sitovia kaupunginvaltuustoon nähden. Rahatauluissa valtuustoon nähden sitova erä on toimintakate ja Keski-Uudenmaan työllisyysalueella ja Järvenpään vedellä tilikauden tulos.

Rahatauluissa käytetty rahayksikkö on 1000 euroa. Sarakeotsikot ovat:

Alkuperäinen TA 2025	Alkuperäinen talousarvio 2025
TA-muutokset 2025	Kaupunginvaltuuston hyväksymät talousarviomuutokset
Muutettu TA 2025	Korjattu talousarvio eli talousarvio tehtyjen TA-muutosten jälkeen
TP 2025	Talousarvion toteutuma 2025
Poikkeama	Toteutuman ja korjatun talousarvion välinen ero
Toteuma-%	Toteuman %-osuus korjatusta talousarviosta

Käyttötalousosa yhteensä

Käyttötalous 1000 €	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset 2025	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama TP2025-MTA	Toteuma-% MTA 2025
Toimintatuotot	82 676	4 340	87 016	87 977	961	101,1 %
Valmistus omaan käyttöön	1 659	0	1 659	1 505	-154	90,7 %
Toimintakulut	-191 476	-2 521	-193 998	-187 358	6 639	96,6 %
Toimintakate	-107 141	1 818	-105 323	-97 876	7 446	92,9 %
Laskennalliset kustannukset						
Poistot ja arvonalentumiset	-25 118	0	-25 118	-24 502	616	97,5 %
Korko sitoutuneelle pääomalle						
Muut laskennalliset kustannukset						
Tehtävän kokonaiskustannukset	-132 259	1 818	-130 440	-122 378	8 062	93,8 %

Kaupunki ilman Jäve 1000 €	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset 2025	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama TP2025-MTA	Toteuma-% MTA 2025
Toimintatuotot	55 129	4 377	59 506	62 539	3 033	105,1 %
Valmistus omaan käyttöön	1 520	0	1 520	1 380	-140	90,8 %
Toimintakulut	-169 902	-2 535	-172 437	-167 303	5 135	97,0 %
Toimintakate	-113 254	1 842	-111 412	-103 383	8 028	92,8 %
Laskennalliset kustannukset						
Poistot ja arvonalentumiset	-21 369	0	-21 369	-20 959	411	98,1 %
Korko sitoutuneelle pääomalle						
Muut laskennalliset kustannukset						
Tehtävän kokonaiskustannukset	-134 623	1 842	-132 781	-124 342	8 439	93,6 %

Tarkastuslautakunta

Tilivelvollinen toimielin: Tarkastuslautakunta

Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

Tarkastuslautakunta on suoraan kaupunginvaltuuston alaisuudessa oleva toimielin, jonka tehtävänä on toiminnan ulkoinen valvonta. Kaupungin tarkastuskokonaisuudessa ulkoinen valvonta jakautuu lakisääteiseen tilintarkastukseen ja luottamushenkilöistä koostuvan tarkastuslautakunnan arviointiin.

Valtuustokauden vaihtuessa kesäkuussa 2025 tarkastuslautakunnan kokoonpano valittiin valtuuston seuraavaksi toimikaudeksi.

Toiminnan osalta on syvennetty tarkastuslautakunnan ja valtuuston välistä vuorovaikutusta, korostaen lautakunnan roolia valtuuston työkaluna.

Sitovat taloudelliset tavoitteet

Valtuustoon nähden sitova

Tarkastuslautakunta 1000 €	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset 2025	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama TP2025-MTA	Toteuma-% MTA 2025
Toimintatuotot	0	0	0	0	0	
Toimintakulut	-95	0	-95	-85	11	88,9 %
Toimintakate	-95	0	-95	-85	11	88,9 %

Perustelut vuoden 2025 poikkeamille

Tarkastuslautakunnan toimintakulut alittivat budjetin henkilöstökulujen ja palveluostojen osalta yhteensä 11 t€.

Määrärahojen käyttäminen ja alitusten ja ylitysten kattaminen 2026–28

Tarkastuslautakunnan määrärahat on budjetoitu kokouskuluihin ja -palkkioihin sekä lakisääteisen tilintarkastuksen kustannuksiin.

Arvio tulevasta kehityksestä

Tarkastuslautakunta jatkaa perustehtävänsä toteuttamista arvioimalla, miten kunnan toiminta ja talous vastaavat valtuuston asettamia tavoitteita, sekä varmistamalla, että kunnan hallinnon ja talouden tarkastus on järjestetty asianmukaisesti.

Selvitys ostetuista konsulttipalveluista 2025

Toimittaja	Selite	€, alv 0
BDO Oy	Tarkastuslautakunnan koulutus sekä sihteeritehtävät	10 068
BDO Oy	Lakisääteinen tilintarkastus	38 178

Konsernipalvelut

Tilivelvollinen toimielin: Kaupunginhallitus

Tilivelvolliset viranhaltijat: Kaupunginjohtaja, hallintojohtaja, talousjohtaja, tietohallintojohtaja, henkilöstöjohtaja, viestintäjohtaja

Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

Kaupungin vetovastuulle siirtyneen Keski-Uudenmaan kuuden kunnan (Järvenpää, Hyvinkää, Tuusula, Nurmijärvi, Mäntsälä, Pornainen) työllisyysalueen toiminta käynnistyi 2025. Konsernipalvelujen johdolla on jatkettu kumppanuuden rakentamista ja ylläpitämistä työllisyyspalveluiden, kaupungin ja muiden kuntien välillä. Konsernipalvelut on tuottanut palvelusopimuksen mukaisesti työllisyysalueelle hallinnon ja henkilöstöhallinnon, talouden, tietohallinnon ja viestinnän palveluja.

Konsernipalvelut neuvotteli kevään ja kesän aikana bulevardikorttelin 5. kerroksen tilojen yhteiskäyttöoikeuden luovuttamisesta Kelalle ja Oikeuspalveluvirastolle ja 7. kerroksen tilojen vuokraamisesta Senaattikiinteistöille Oikeuspalveluvirastoa varten. Kela muutti tiloihin keväällä 2025 ja Oikeuspalveluvirasto syyskuussa 2025.

Huhtikuussa kaupunki järjesti kunta- ja aluevaalit ennakoäänestyksineen. Uusi valtuusto aloitti toimintansa kesäkuussa. Valtuuston perehdytys käynnistyy kesälomien jälkeen elokuussa.

Uuden kaupunkistrategian valmistelussa otettiin keväällä ensimmäiset askeleet. Strategiatyö käynnistyi toimintaympäristöanalyysillä, jonka työstämistä jatkettiin edelleen syksyllä. Loppuvuoden aikana toteutettiin myös kasvuskenaariotarkastelu, jonka valtuusto hyväksyi 8.12. kokouksessaan strategiavalmistelun jatkotyön pohjaksi. Tavoite on, että valtuusto päättää uudesta strategiasta huhtikuussa 2026.

KVTES:ssa ja OVTES osio G:ssa otettiin 1.10.2026 käyttöön uusi tasopalkkajärjestelmä, joka korvasi entisen työn vaativuuden arviointiin perustuvan TVA-järjestelmän. Muutoksen valmistelu tehtiin laajasti osallistavassa yhteistoiminnassa henkilöstöjärjestöjen kanssa. Palkkausjärjestelmän kehittäminen jatkuu seuraavina vuosina tavoitteena harmonisoida palkat uuden järjestelmän mukaisiksi.

Kaupunginhallitus päätti syyskuussa aloittaa yhteistoimintamenettelyn tavoitteena talouden sopeuttaminen enintään 75 henkilöstötyövuodella tai 3,6 miljoonalla eurolla. Menettelyn perusteena oli taseen ylijäämätavoitteen saavuttaminen tilikauden 2026 talousarviossa ja kustannusten pysyvä alentaminen. Neuvotteluita käytiin kuuden viikon ajan erittäin tiiviissä tahdissa. Valtuuston veroratkaisun myötä henkilöstövaikutteiset sopeutukset supistuivat lopulta noin 0,9 miljoonaan euroon. Yhteistoimintamenettelyn seurauksena henkilötyövuosia sopeutetaan 21, joista suurin osa toteutuu luonnollisen poistuman keinoin.

Kaupungin palvelusopimus Palmia Oy:n kanssa liittyen ateria- ja siivouspalveluihin irtisanottiin päättymään elokuussa 2026. Sopimuksen kilpailutus käynnistyi keväällä 2025 yhdessä suurimpien käyttäjäpalvelualueiden kanssa ja prosessi jatkui syksyllä. Hankintaprosessi eteni aikataulussa ja hankintapäätös tehtiin kaupunginhallituksessa 9.3.2026.

Hankintalakimuutosten lausuntokierros käytiin keväällä 2025 ja parhaillaan odotetaan lopullisen lakiesityksen hyväksymistä. Lakimuutoksen seurauksena kaupunki joutuu varautumaan useisiin järjestelmäkilpailutuksiin ja yhtiöjärjestelyihin.

Pysäköinninvalvonnassa aloitti uusi tarkastaja kesäkuun lopussa, näin saadaan ajan myötä maksujen kertymää parannettua. Kentällä kiertää nyt kaksi tarkastajaa.

Vuonna 2025 on ollut vireillä monia merkittäviä ja pitkäkestoisia riidanratkaisuprosesseja, liittyen esimerkiksi urakkasopimusriitaan, kiinteistökauppoihin ja niiden esisopimuksiin sekä erilaisiin muihin

sopimuksiin. Neuvottelujen tuloksena joihinkin merkittäviin riitoihin on saatu sovinnollinen ratkaisu, ennen kuin ne ovat päätyneet varsinaiseen oikeudenkäyntimenettelyyn saakka. Osassa prosesseja on apuna toiminut ulkopuolinen asianajotoimisto.

Numera Palvelut Oy:n liiketoimintakauppojen toteuduttua talous- ja henkilöstöhallintopalvelujen järjestäminen on siirtymässä Administer Oyj:lle. Palvelujen osto markkinatoimijalta ei ole ilman kilpailutusta mahdollista, joten konsernipalvelut on käynnistämässä selvitystä vaihtoehtoisista palvelujen järjestämistavoista pitemmän aikavälin ratkaisun hakemiseksi. Väliajalla palvelut ostetaan Administer Oyj:ltä suorahankintana.

Hyvinvointialueuudistuksen seurauksena kuntien tuli vuoden 2026 alkuun mennessä ratkaista, miten sote-vuokraustoiminta jatkossa järjestetään. Kaupunki selvitti vuoden 2024 aikana yhtiöittämisvaihtoehtoja ja selvitti vuoden 2025 aikana kiinteistöjen myyntimahdollisuuksia. Varsinaiset myyntineuvottelut käytiin Keusoten kanssa, joka haki valtionvarainministeriöltä lainanottovaltuutta JUSTin ja Pehtoorin kiinteistöjen hankintaan. Helmikuussa saadun tiedon mukaan kaupat eivät JUSTin osalta toteudu, mikä tarkoittaa vaihtoehtoisten toimenpiteiden käynnistämistä viipymättä.

Kaupungin viestintä- ja markkinointipalvelut keskittyivät vuoden aikana strategian tavoitteiden mukaisesti erityisesti vaaliviestintään sekä kulttuurin juhluvuoden tekemiseen näkyväksi. Viestinnän onnistumisella on ollut tärkeä rooli myös vuoden 2025 alussa toimintansa aloittaneen Keski-Uudenmaan työllisyysalueen toiminnan menestyksekkäässä käynnistämisessä.

Vaaliviestinnällä tavoiteltiin ja tavoitettiin erityisesti nuoria mm. vaikuttajaviestintäyhteistyön keinoin. Myös maahanmuuttaneet olivat vaaliviestinnän keskeinen kohderyhmä ja siinä tehtiin tiivistä yhteistyötä kotoutumispalvelujen kanssa. Sibeliuksen 160 -juhlavuoden Sibeliuksen viikko huhtikuussa sekä Sibeliuksen syntymäpäivä tapahtumat joulukuussa saivat paljon näkyvyyttä samoin kuin Villa Kokkosen avajaisvuosi sekä museon saamat lahjoitukset.

Loppuvuodesta solmittiin yhteistyösopimus Sibeliuksen kanssa ja Järvenpää sai virallisesti luvan käyttää nimitystä "Sibeliuksen kotikaupunki" sekä hyödyntää Sibeliuksen brändiä viestinnässä ja markkinoinnissa.

Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen tiedolla johtamisen määrittelyprojekti saatiin päätökseen vuoden 2025 lopussa. Tekninen toteutus käynnistyi vuoden 2025 lopulla ja valmistuu helmikuun 2026 aikana.

Tekoälyn käyttöä on edistetty maltillisin askelin. Automatisoinnin mahdollisuuksia on kartoitettu ja pilotointi tältä osin tapahtuu vuoden 2026 aikana. Projekti vanhasta Kuuma-ICT ympäristöstä lopulliseksi irtautumiseksi on jatkunut at koko vuoden ja edennyt suunnitellusti. Lopullinen irtautuminen tapahtuu kesän 2026 aikana. ICT kehitystarpeiden kartoittamisessa ja suunnittelussa on siirrytty malliin, jossa puolivuositain kartoitetaan ja aikataulutetaan kehitystarpeet 48 kk aikajänteelle. Kehitystarpeiden priorisointia ohjaa kaupungin johtoryhmä.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2025–26 ja niiden toteuma

Valtuustoon nähden sitovat strategiset tavoitteet 2025-26	Lautakuntaan nähden sitovat toimenpiteet 2025	Toteuma-ennuste	Toteutetut toimenpiteet ja perustelut poikkeamille	Pää-määrä
Edistämme osallisuutta kaupungin toiminnassa	1) Lisäämme avoimuutta ja läpinäkyvyyttä selkeyttämällä päätösviestintää. 2) Kokeilemme maahanmuuttaneiden osallisuudessa uutta toimintamallia. 3) Viestimme aktiivisesti kunta- ja aluevaaleista erityisesti nuorille sekä maahanmuuttaneille.	2	1) Päätösviestintää on kehitetty muodoltaan ja kieleltään selkeämpään suuntaan mm. tekoälyä hyödyntäen. 2) Maahanmuuttaneiden osallisuutta edistävän Järvenpää-raadin toteutus siirtyi vuoden 2026 alkuun. 3) Kunta- ja aluevaaliviestintäkampanja toteutettiin menestyksekkäästi. Hyödynsimme Kuntaliiton kampanjaa ja teimme omaa vaaliviestintää erityisesti nuorille (vaikuttajayhteistyö) sekä maahanmuuttaneille (mm. erikieliset esitteet).	J1
Kulttuurijuurten hyödyntämistä lisätään kaupungin brändin rakentamisessa	Teemme näkyviksi kulttuurivuoden kohokohdat.	1	Sibelius 160 -juhlavuosi sekä varsinkin Villa Kokkosen uudelleen avaaminen ovat olleet näkyvästi esillä paitsi kaupungin omissa kanavissa, myös mediassa valtakunnallisellakin tasolla. Myös museon saama lahjoitus sai laajaa näkyvyyttä. Loppuvuodesta kaupungin solmima Sibelius-sopimus sai valtakunnallista näkyvyyttä.	J1
Henkilöstön osaamista vahvistetaan suhteessa asetettuihin tavoitteisiin ja tulevaisuuden vaatimuksiin.	1) Koulutamme johtoa ja esihenkilöitä taloudessa ja hankinnoissa. 2) Työyhteisöt kartoittavat kaupungin strategisista kyvykkyyksistä johdetut omat kyvykkyytensä. Työyhteisöllä tarkoitetaan joukkoa, jonka kyvykkyydet ovat samankaltaiset. 3) Työyhteisöt laativat 1-3 toimenpidettä puuttuvien kyvykkyyksien kehittämiseksi.	1	1) Kaikille esihenkilöille järjestettiin vuonna 2025 kaksi talouskoulutusta, minkä lisäksi palvelualueittain on lisätty säännöllistä talouskeskustelua päällikötasolla. Myös hankinnoista pidettiin kaksi koulutusta vuoden aikana. 2) Toteutuu syksyn aikana. Suunnittelu on tehty. 3) Toteutuu syksyn aikana. Suunnittelu on tehty.	P1
Kaupungin toiminnasta tuotettua tietoa hyödynnetään johtamisen ja arjen ratkaisujen pohjana	1) Otamme käyttöön palvelualuekohtaiset tiedolla johtamisen kehityssuunnitelmat. 2) Kehitämme tiedolla johtamista palveluiden kehittämisessä sekä tulevaisuuden ennakoinnissa. 3) Toteutamme tekoäly-pilotin raportointiin.	2	1) Opkan tiedolla johtamisen määrittelyprojekti valmistui vuoden 2025 lopussa. Tekninen toteutus siirtyi tammi-helmikuulle 2026. Seuraavat tiedolla johtamisen projektit käynnistetään 2026 OPKA kokemusten ja oppien pohjalta. 2) Riippuvainen kohdan 1 tuloksista 3) Tekoälyn hyödyntäminen raportoinnissa ja eri näkymien luonnissa siirtyy vuodelle 2026 kustannus ja resurssisyistä.	P1



Valtuustoon nähden sitovat strategiset tavoitteet 2025-26	Lautakuntaan nähden sitovat toimenpiteet 2025	Toteumaennuste	Toteutetut toimenpiteet ja perustelut poikkeamille	Pää-määrä
Sähköistetään valikoidut asiointipalveluprosessit (Digitaaliset palvelut)	1) Päivitämme digitalisaation tiekartan. Asiointipalvelut keskitetään digialustalle. 2) Edistämme tekoälyn käyttöä asiointi- ja asiakaspalvelussa	2	1) Digialustan päivitys ja keskeiset integraatiot on toteutettu 2025 aikana. Uusien palveluiden digitoinnin toteutus siirtyi vuodelle 2026. 2) Tekoäly pilotti on toteutettu keväällä. Asioinnin ja asiakaspalvelun käyttötapauksia on kartoitettu ja ensimmäisiä kokeilut ovat työn alla.	P1
Toimintatavat keskitetyissä palveluissa ovat tarkoituksenmukaiset ja sujuvat.	1) Määrittelemme avainpalvelut, niiden prosessit ja omistajuudet sekä palveluihin liittyvät tietojärjestelmät ja tiedot. 2) Kilpailutamme ateria- ja puhtauspalvelut. 3) Kehitämme toimittaja- ja sopimushallintaa.	2	1) Työ aloitettu hallintopalvelujen kanssa. Tämä liittyy vahvasti tiedon ja tiedostohallinnan projektiin, joka käynnistyy kevään 2026 aikana. Jalkautus koko organisaatioon etenee tämän projektin mukana. 2) Toteutuu. Kilpailutus meneillään 3) ICT-toimittajien kategorisointia ja hallintarakenteita systematisoitu, hankintapalveluissa mietitty merkittävyysien kautta. Sopimushallintaohje viimeistelyssä.	P1
Tavoitteellinen ja tuloksellinen työskentely vahvistuu yhteisellä tekemisellä	1) Koulutamme vähintään 90 % uusista esihenkilöistä vuosikellon mukaiseen uuden esihenkilön oppimiskokonaisuuteen. 2) Otamme käyttöön uuden henkilöstösuunnittelun toimintamallin. 3) Otamme käyttöön tasopalkkajärjestelmän (KVTES). 4) Teemme esiselvityksen rekrytointi- ja sijaisvälityksen tietojärjestelmän kehittämisestä tai hankinnasta. 5) Tunnistamme työyhteisöt, joissa esihenkilöllä on paljon johdettavia ja tarve yhteisöohjautuvien sekä vertaispohjaisten toimintamallien kehittämiselle on ilmeinen. 6) Koulutamme esihenkilöistä vähintään 90 % puheeksi ottamiseen.	1	1) Toteutunut. Suunnattiin TE-palveluiden esihenkilöille. 2) Toteutunut: Resurssimalli laadittu talous- ja HR-palveluiden yhteistyönä, vakanssirekisteri tulee käyttöön alkusyksyllä. 3) Toteutuu: Valmistelu on edennyt aikataulussa. Valmis 30.9. 4) Toteutuu, valmistelu on käynnissä. 5) Toteutunut: Toimenpiteet tunnistetussa työyhteisössä ovat käynnissä 6) Toteutunut: Koulutettu 92 % esihenkilöistä	H1



Valtuustoon nähden sitovat strategiset tavoitteet 2025-26	Lautakuntaan nähden sitovat toimenpiteet 2025	Toteumaennuste	Toteutetut toimenpiteet ja perustelut poikkeamille	Pää-määrä
Työssä on aiempaa terveellisempää ja turvallisempaa	1) Vaikutamme siihen, että työntekijäkohtaiset sairauspoissaolopäivät eivät kasva vuodesta 2023. 2) Kohdennamme kehittämistoimenpiteitä yhteisöille, jotka työhyvinvointikyselyn perusteella ovat niiden tarpeessa. 3) Kehitämme fyysistä turvallisuutta ja häiriötilanteisiin varautumista. 4) Toteutamme terveellisten elintapojen viestintäkampanjan henkilöstölle.	2	1) Ei toteutunut 15,1 ilman TE-palveluita ja TE-palveluiden kanssa 15,3 (2024:14,8) 2) Toteutuu: Valittu 2 yhteisöä ja toimenpiteet aloitettu moniulotteisesti. 3) Toteutuu / toteutettu: Turvallisuustekniikan päivitykset ja investoinnit varavoiman kehittämisestä etetevät suunnitellusti ja harjoitustoimintaa varautumisen osalta lisätty. 4) Toteutettu: Sinetissä, digineuvontana ja tapahtumina	H1
Yhteistyö kaupunkikonsernissa vahvistuu	1) Tarkastelemme konsernirakennetta ja palveluiden tuottamistapoja. 2) Toteutamme strategisen ohjelmatyön uudistuksen. Uusi hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelma vuosille 2026–2029 valmistuu. 3) Käynnistämme uuden kaupunkistrategian valmistelun ja toteutamme nykyisen strategian arvioinnin.	1	1) Selvitys tilahallinnan organisoitumisesta ja Mestari-toiminnan rakenteesta on käynnissä. Keusoten kanssa on neuvoteltu sote-kiinteistöjen myynnistä. Kaupan toteutuminen riippuu siitä, antaako valtio Keusotelle lainanottovaltuuden kiinteistöjen hankintaan. Mikäli kauppa toteutuu, Terveystaloyhtiöt puretaan. 2) Strategisen ohjelmatyön uudistus valmistui. Valtuusto hyväksyi Järvenpään hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelman vuosille 2026-2029 toukokuussa 2025. 3) Kaupunkistrategian 2030 väliarviointi toteutettiin ja valtuusto merkitsi väliarviointia koskevan raportin tiedoksi toukokuussa 2025. Uuden kaupunkistrategian valmistelu käynnistettiin keväällä 2025 toimintaympäristöanalyysillä, jonka työstämistä jatketaan edelleen syksyllä yhdessä luottamushenkilöiden kanssa. Tavoite on, että strategian päivitystyö valmistuu keväällä 2026.	H1



Sitovat taloudelliset tavoitteet

Valtuustoon nähden sitova						
Konsernipalvelut 1000 €	Alkuperäinen TA 2025	TA muutokset 2025	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama TP2025-MTA	Toteuma-% MTA 2025
Toimintatuotot	6 560	20	6 580	6 576	-5	99,9 %
Valmistus omaan käyttöön	300	0	300	216	-84	71,9 %
Toimintakulut	-18 370	1 457	-16 913	-16 327	586	96,5 %
Toimintakate	-11 511	1 477	-10 033	-9 536	497	95,0 %

Perustelut vuoden 2025 poikkeamille

Konsernipalveluiden toimintakate toteutui yhteensä n. 497 t€ budjetoitua parempana.

Konsernipalveluiden ulkoiset toimintatuotot toteutuvat lähes budjetin mukaisesti. Ulkoisissa toimintatuotoissa pysäköintivirhemaksutuotot alittuivat reilusti, mutta toisaalta työterveyshuollon kelakorvaus toteutui budjetoitua suurempana ja lisäksi toteutui satunnaisia tuottoja sekä tuloutui vanhoja sote-saamisia. Tietohallinnon sisäiset tuotot alittuivat, koska tietohallinnossa veloitusperusteena olevat toimintakulut alittuivat. Työterveyshuollon sisäinen veloitus puolestaan ylittyi, ulkoisten palveluiden ostojen ylittymisen takia. Sisäisten veloitusten tasaukset on huomioitu toteumissa. Kokonaisuudessaan sisäiset erät alittuivat n. 133 t€.

Valmistus omaan käyttöön eli investointikohteille tehtävän oman työn toteuma on alhainen, koska investointiprojekteja toteutui vähemmän ja eteneminen oli hitaampaa. Lisäksi TE-palvelu-uudistus on työllistänyt tietohallintopalvelua, eikä siihen kohdennettu työpanos kerrytä valmistus omaan käyttöön -toteumaa.

Toimintakuluissa budjetin alitusta henkilöstökuluissa poissaoloista, henkilöstövaihdoista ja täyttämättömistä tehtävistä. Yksikön vuoden 2025 alkuperäiseen budjettiin sisältynyt koko kaupungin yhteinen varaus palkankorotusten tarkennuksiin on poistettu budjetista talousarvionmuutoksella (12/2025).

Työterveyshuollon kustannukset ylittivät budjetin maltillisesti. Toisaalta myös työterveyshuollon kelakorvaus ylitti budjetoidun, joka kattaa osittain työterveyshuollon ylitystä. Loppuosa ylityksestä veloitettiin palvelualueilta sisäisen laskutuksen tasauksessa.

Opetuksen laiteusinta toteutui ja uusitun laitekannan leasingmaksut näkyvät viimeisellä vuosineljänneksellä. Laitekannan uusinnan toteutumiseen varauduttiin budjetissa jo aiemmin, jonka takia vuoden 2025 leasingmaksut alittuivat. Leasing-kustannusten alitus aiheutti osaltaan tuloalitusta tietohallinnon sisäiseen laskutukseen, koska sisäinen tuotto tasattiin vastaamaan toteutuneita kustannuksia.

Lisäksi alitusta on tullut mm. palkanlaskennan ja taloushallinnon kuluissa, jossa ulkoiset kustannukset toteutuivat budjetoitua pienempänä. Myös luottamuselinten toiminta alitti budjetin alkuvuoden karsitun kokouskalenterin myötä.

Konsernipalveluiden toimintakatteen alituksesta vuodelle 2026 tullaan esittämään siirtona mm. opetuksen ja kasvatuksen taloussuunnitelman oikean tason selvitysmäärärahaa ja juhluvuoden määrärahan käyttämättä jäänyttä osaa.

Konsernipalveluiden määrärahaan sisältyy sopeutustavoite, jonka saavuttamiseksi on tehty toimenpiteitä vuodesta 2020 alkaen. Konsernipalveluihin vuodelle 2025 varattu sopeuttamisvelvoite saavutettiin. Osa sopeuttamisvelvoitteesta katettiin vuoden 2024 säästyneiden määrärahojen avustuksella.

Määrärahojen käyttäminen ja alitusten ja ylitysten kattaminen 2026–28

Kaupunkilaajuisen hallinnon tehostamisen liikkumavaratoimenpiteen taloustavoite (pysyvä toimintakatteen parannus 1,5 M€ v. 2023 alkaen) on talousarviossa sisällytetty konsernipalvelujen budjettiin, vaikka osa sopeutusvaateesta kohdistuu laajemmin hallinnon tehtäviin kaikilla palvelualueilla. Vuodelta 2024 käyttämätöntä määrärahaa siirrettiin konsernipalveluiden vuoden 2025 määrärahoihin 181 t€. Suurin osa summasta kohdennettiin em. hallinnon sopeutusvaateen kattamiseen. Vuoden 2025 aikana tehdyillä toimenpiteillä saavutetut ja muilla tavoin toteutuvat säästöt mahdollistivat tavoitteen saavuttamisen.

Tehdyillä toimenpiteillä on saavutettu konsernipalveluihin kohdennettu sopeutusvelvoite, eikä vuoden 2026 budjetti sisällä kohdentamatonta sopeutusta. Sopeutetussa budjetissa pysyminen edellyttää kuitenkin jatkuvasti tarkkaa talouden seurantaa ja tarpeen mukaisesti uusien toimenpiteiden toimeenpanoa.

Konsernipalveluiden vuoden 2025 toimintakatteen alituksen perusteella tullaan esittämään määrärahalisäystä vuodelle 2026 mm yhtiöjärjestelyjen ja opetuksen ja kasvatuksen talouden tietopohjan varmistuksen selvittämiseen sekä juhluvuoden menoihin.

Investoinnit

Valtuustoon nähden sitova

Konsernipalvelut 1000 €	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset 2025	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama TP2025-MTA	Toteuma-% MTA 2025
Irtaimistoinvestoinnit	0	0	0	0	0	
ICT-investoinnit	-831	-101	-932	-910	22	97,6 %
Yhteensä	-831	-101	-932	-910	22	97,6 %

Konsernipalveluihin ei kohdistunut irtaimistomääräraha-avausta 2025 vuonna. Konsernipalveluiden investointimääräraha kohdistui kokonaan erilaisiin ICT-sidonnaisiin kehittämishankkeisiin ja järjestelmähankkeisiin. TA-muutoksella KV 31.3.2025 § 20 on ICT-investointien kokonaisuuteen lisätty määrärahaa (231t€) turvatekniikkainvestointeihin. Vuonna 2025 investointiprojekteja toteutui alkuperäistä suunnitelmaa vähemmän ja eteneminen oli hitaampaa, jonka takia ICT-investointien arvioitiin toteutuvan vuonna 2025 130 t€ talousarviota pienempinä. ICT-investointien määrärahaa korjattiin arvion mukaiseksi talousarvionmuutoksella KV 8.12.2025 § 112.

Vuoden 2025 aikana käynnissä oli useita investointirahoitteisia ICT-sidonnaisia kehittämissuunnitelmia. Toteutunut kustannus oli kaikkien ICT-projektien osalta yhteensä n. 760 t€ ja turvatekniikkainvestointien osalta 150 t€.

Tietohallinnon vuonna 2025 edenneiden ICT-hankkeiden tarkemmat vuositoteumat on esitetty alla:

- Tilavarausjärjestelmä 89 t€
- AD-eriyttämiset 85 t€
- Kokonaisarkkitehtuuri ja tiedonhallintalain vaatimukset 82 t€
- Paikkatietojärjestelmän jatkokehittäminen 70 t€
- Arkistojen digitointi 70 t€
- Automaatio ja integraatiot 2026-2027 61 t€
- Kehittämisen projektisalkkuratkaisun uudistaminen 40 t€
- Tiedolla johtaminen 2025-2026 39 t€
- AI ja koneoppiminen 2024 36 t€
- Kauke karttakuva-aineistot 2025 35 t€
- Tietoturva parannukset 33 t€
- RYHTI-hanke (YM-hanke) 32 t€
- Kauken arkistojen digitointi 30 t€

- Pohjatutkimuksien digitointi 30 t€
- Sähköisen asioinnin kehittäminen 2024 17 t€
- Tiedon ja tiedostohallinnan uudistus 7 t€
- Casemin kehittäminen 3 t€
- Infra varautuminen 1 t€
- Rakentamisen lupien ja tietojen kehittäminen (*katetaan avustuspäärahasta*)
- Rakentamisen lupien ja tietojen kehittäminen lupapiste-alustalle osa 3 (*katetaan avustuspäärahasta*)

Turvatekniikkainvestointien vuonna 2025 edenneiden projektien tarkemmat vuositoteumat ovat:

- Uima- ja liikuntahallin valvontakameralaitteisto ja rikosilmoitinjärjestelmä 58 t€
- Yleisten alueiden kameravalvonnan kehittäminen 36 t€
- Anttilan koulun valvontakamerajärjestelmä 26 t€
- Järvenpää-talon, kirjaston ja taidemuseon Rikosilmoitinjärjestelmä 24 t€
- Kartanon ja Saunakallion koulujen valvontakameralaitteistot 4 t€
- Järvenpää-talon Valvontakameralaitteisto 2 t€
- Järvenpää-talon Ulko-ovien hätälukitus 1 t€

Yhteisöraportointi

Konsernipalvelut vastaa konsernipalvelujen toimialaan liittyvien yhteisöjen valvonnasta, ohjauksesta ja raportoinnista. Lisäksi konsernipalvelut vastaa palveluihin suoraan linkittymättömien yhteisöiden valvonnasta, ohjauksesta ja raportoinnista.

Markkinaoikeustapauksien ja hankintalain muutosesitysten seurauksena käynnistyneen valmistelun tuloksena Numera Palvelut Oy:n (ent. Sarastia Oy) kunnille ja hyvinvointialueille suunnatut taloushallinto-, palkanlaskenta- ja niihin liittyvät järjestelmäpalvelut on yhtiökokousten päätöksillä päätetty myydä Administer Oyj:lle. KKV on hyväksynyt kaupat ja niiden arvioidaan toteutuvan huhtikuussa 2026. Kaupan seurauksena kaupunki on veloitettu kilpailuttamaan tai järjestelemään palvelunsa muutoin uudelleen, mihin liittyen kaupunki on käynnistämässä selvitystä mahdollisista vaihtoehdoista. Vuoden aikana Numera myi myös perintäyhtiö Reviren osakkeet. Päätökset myyntien synnyttämistä voittovarojen käytöstä tehdään myöhemmin. Yhtiö on menettänyt Vantaa-Keravan palveluista annetun markkinatulkinnan seurauksena ulosmyyntirajojen ylittymisen vuoksi sidosyksikköasemansa. Yhteishankintayksikön toiminnan jatkumisesta muutosten jälkeen on käynnistymässä erillinen selvitys.

Järvenpään kaupunki omistaa osan Kiljavan sairaala Oy:stä. Kiljavan sairaalan tilat on vuokrattuna Keusotelle. Keusote on laatinut vuoden 2023 aikana palveluverkkosuunnitelman, jonka käsittelyssä tammikuussa 2024 on linjattu, että Kiljavan sairaalan nykyisistä tiloista ei irtauduta ennen kattavan selvityksen valmistelemista vaihtoehtoisesta tilaratkaisusta. Lopullista päätöstä palveluverkosta ja Kiljavan sairaalasta luopumisesta ei ole tehty. Keusoten kanssa vuokrasopimus on voimassa vuoden 2030 loppuun saakka. Mikäli Keusote päättää luopua kohteesta, saattaa se yhtiön haasteelliseen tilanteeseen.

Arvio tulevasta kehityksestä

Konsernipalveluiden rekrytoinnit ovat jo pitkään olleet tarkkaa harkittuja. Esimerkiksi eläköityneiden henkilöiden tilalle ei automaattisesti ole palkattu uusia tekijöitä. Syksyn 2025 yhteistoimintaneuvotteluiden lopputuloksena konsernipalveluiden henkilöstömäärä pieneni entisestään. Samanaikaisesti on tuloillaan mittavia lainsäädännöllisiä muutoksia mm. hankintalakiin ja

ne sitovat konsernipalveluiden resursseja tulevaisuudessa. Tämä pakottaa konsernipalveluiden yksiköt tiivistämään tekemistään ja suuntaamaan sen pakollisten lakisääteisten tehtävien lisäksi tehokkaimmin kaupungin strategiaa edistävään työhön.

Strategiatyö jatkuu keväällä 2026. Tammi-helmikuussa valtuustolle järjestetään kaksi strategiaseminaaria. Maaliskuussa toteutetaan strategiaraati (Järvenpää-raati) ja valmisteluvaiheessa olevat strategia-aineistot lähetetään lausunnoille vaikuttamistoimielimille. Kaupunginhallitus käsittelee strategiaa edelleen maaliskuun seminaarissaan. Tavoite on, että valtuusto päättää strategiasta 20.4. kokouksessaan.

Hankintalakiuudistuksen sidosyksikköjä koskevan sääntelyn muutokset tulevat vaikuttamaan kaupungin inhouse-yhtiöiltä tekemiin hankintoihin. Kaupunki varautuu tukipalvelujen ja toiminnanohjausjärjestelmien kilpailutuksiin sekä mahdollisiin yhteishankintoihin vuosien 2026 ja 2027 aikana. Mahdolliset järjestelmä- ja palvelutarjoajavaihdokset tulevat aiheuttamaan mittavia muutoksia myös muihin tietojärjestelmiin kuten integraatiopalvelut ja tiedolla johtamisen ratkaisut.

Kaupunki on käynnistämässä yhdessä muutaman naapurikunnan kanssa selvitystä talous- ja henkilöstöhallinnon palvelujen järjestämismahdollisuuksista reaktiona Numera Palvelut Oy:n talous- ja henkilöstöhallintopalvelutoimintojen myynnille markkinayhtiölle Administer Oyj:lle. Selvityksen pohjalta vuoden aikana tuodaan ratkaistavaksi, miten palvelut jatkossa järjestetään. Vaihtoehtoisina tuotantotapoina tarkastellaan kilpailutuksen rinnalla mm. palvelujen palauttamista omaksi toiminnaksi, kuntien yhteisiä tuotantomahdollisuuksia (yhtiö, isäntäkunta). Riippumatta ratkaisusta muutoksen läpivieminen tulee aiheuttamaan muutuskustannuksia ja vaatimaan merkittävästi resursseja sekä talouden että henkilöstöhallinnolta lähivuosina.

Keusotelta helmikuussa saadun tiedon mukaan neuvotellut kiinteistökaupat eivät JUSTin osalta toteudu, koska hyvinvointialue ei saanut tarvittavaa lainanottovaltuutta. Kaupunki joutuu viipymättä käynnistämään vaihtoehtoisena järjestelynä myyntitunnustelut markkinatoimijoiden kanssa. Samanaikaisesti varaudutaan toteuttamaan mahdolliset yhtiöjärjestelyt, joilla sote-vuokraustoiminta saadaan järjestettyä säännösten mukaisesti, mikäli myynti pitkittyy. Valmistelua viedään eteenpäin konsernipalvelujen, terveystaloyhtiöiden, tilaomistuksen ja maankäytön yhteistyönä. Mikäli toiminta jatkuu yhtiömuotoisena, täytyy osana muutoksia tarkastella uudelleen myös vuokrasopimukset kaikkien tiloissa toimivien kanssa sekä mm. kaupungin takaukset yhtiöiden lainoille.

Kaupunginhallitus on käynnistänyt selvityksen tilahallinnan uudelleen organisoitumista koskien. Osana mahdollisia uudelleenjärjestelyjä tulee arvioitavaksi myös Mestaritoiminnan kiinteistöomaisuuden ja omistamien yhtiöiden järjestelytarpeet, mitä tehdään vuoden aikana Konsernipalvelujen vetovastuulla.

Tietohallinnon osa-alueella on odotettavissa merkittävää kustannusnousua jo vuoden 2026 loppupuolella ja etenkin vuodesta 2027 eteenpäin. Pääsyyinä ovat Microsoftin muutokset lisenssiehdoissa ja hinnoittelussa sekä tekoälyn käytön räjähdysmäisen kasvun aiheuttama maailmanlaajuinen komponenttipula, joka tulee vaikuttamaan laitteistohintoihin. Myös hankintalain uudistuksen vaikutukset ja sen seurauksena keskeisten operatiivisten tietojärjestelmien kilpailutukset käyttöönottoineen lisäävät tietohallinnon työkuormaa ja kustannuksia lähivuosien aikana. Muilta osin tietohallinnon painopisteet säilyvät pääosin samansuuntaisina.

Kaupungin viestinnässä ja markkinoinnissa painottuvat Järvenpään 75-vuotisjuhlavuoden tapahtumat sekä matkailumarkkinointi, jota toteutetaan yhdessä Tuusulan kunnan kanssa Visit Tuusulanjärvi -konseptilla.

Keskeiset suoritteet ja tunnusluvut

Suorite	TP 2023	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Ostolaskut (kpl) *)	25 073	21 146	23 040	20 970
€/ostolasku *)		9,28	8,04	8,85
Myyntilaskut (kpl) *)	59 711	66 478	60 000	58 952
€/myyntilasku *)		2,81	3,19	3,05
Palkkalaskelmat (kpl) **)	23 069	22 333	23 600	22 912
Kaupungin henkilöstö (ilman sijaisia ja oppisopimussuhteisia) ***)	1 416	1 504	1 570	1 497
Sijaisvälityskeikkojen määrä		13 277	11 500	8 965
€/sijaisvälityskeikka		10,90	13,18	17,45
Käyttäjätunnukset henkilöstölle, oppilaille, luottamushenkilöille yms. (Windows-tunnukset) ****)	8 105	7 718	8 250	7 651
peruspalvelut €/Windows-tunnus		265,81	316,53	348,43
Pysäköinninvalvonnan virhemaksut (kpl)	3 847	4 127	4 200	3 578
€/virhemaksu (toimintakate / suoritteet)		25,35	27,92	5,21

*) Sisältää keskitetyn ostolaskujen käsittelyn ja myyntilaskutuksen työpanoksen, mutta ei palvelualueilla/yksiköissä tehtävää ostolaskujen käsittely- tai laskutustyötä. Luvut sisältävät TE-palveluiden osto- ja myyntilaskumäärät ja suoritekustannukset vuodesta 2025 alkaen.

***) Ei sisällä sijaisvälityskeikkojen palkkalaskelmia, vuosi 2025 sisältää TE-palveluiden palkkalaskelmat

****) Luku sisältää TE-palveluiden henkilöstön vuodesta 2025 alkaen

*****) Tehostettu tunnusautomaatio ja lisenssien seuranta on vähentänyt aktiivisten Windows-tunnusten määrää. Poistuvien henkilöiden lisenssit allokoidaan nopeammin uusille käyttäjille ja vastaavasti tunnukset poistetaan käytöstä aiempaa nopeammin. Sisältää TE-palveluiden tunnukset vuodesta 2025 alkaen.

Selvitys ostetuista konsulttipalveluista 2025

Toimittaja	Selite	€, alv 0
Frontia Asianajotoimisto Oy	Toimeksiantoselvitys säätöön liittyen	122 210
BDO Oy	Sote- ja pela-kiinteistöjen myynnin kirjanpito- ja verovaikutusten selvitys, erillistarkastus konserniyhtiöön	36 950
Keravan kaupunki	Sisäisen tarkastuksen palvelut	32 964
Capful Oy Ltd	Järvenpään kasvuskenaariot	24 084
PerforMission Oy Ab	Kaupallinen vaikuttajayhteistyö vaaliviestinnässä	11 500
KPMG Oy Ab	Arvonlisäverokäytäntöjen selvitys	10 910
Mehiläinen Oy	Arvostava kohtaaminen – tilaisuudet esihenkilöille	7 347
Söderberg & Partners Oy	Vakuutusmeklaripalkkiot	6 664
Mestaritoiminta Oy	ATEX-tarkastuskokonaisuus koulujen teknisen työn tiloihin (puutyötilat) ja osaan maalaustiloista, Kumppanuuden kehittäminen kaupungin osuus yhteishankinnasta (Masari Oy)	6 621
Kapina Oy	Valokuvauspalvelut	6 450
Taloustutkimus Oy	Järvenpään imagotutkimus	5 420
Kiss Konsultointi Oy	Kuntastrategian itsearviointin tuki	5 400
Seclion Oy	Turvallisuuskonsultointi	5 000
Designer Always Yours Oy	Visit Tuusulanjärvi -brändäys	4 761
Atea Finland Oy	Tietosuoja-asiantuntijoiden työ	3 166

Tilaomistus

Tilivelvollinen toimielin: Kaupunginhallitus

Tilivelvolliset viranhaltijat: Kaupunginjohtaja, talousjohtaja, toimitilajohtaja

Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

Mestaritoiminta Oy:n kanssa tehdyn uuden palvelusopimuksen mukainen toiminta on alkanut vuoden 2025 alussa. Kaupunginhallitus hyväksyi sopimuksen palvelukuvaukset, vastuunjaot ja hinnoittelun 12/2024 ja 1/2025. Vuosi 2025 on mennyt pitkälti uusien toimintamallien käyttöönotossa. Sopimuksesta on raportoitu kaupunginhallitukselle kaksi kertaa vuoden aikana.

Uuden hallintosäännön ja konsernipalvelujen toimintasäännön myötä myös toimitiloihin liittyvää päätösvaltaa täsmennettiin vuonna 2024. Uuden hallintosäännön mukaan kaikki toistaiseksi voimassa olevat tilavuokraukset tulee päättää kaupunginhallituksessa, minkä arvioidaan lisänneen hallinnollista työtä ja hidastaneet hieman toimintaa.

Tilamuutokset ja rakentaminen

Bulevardikorttelin käyttäjissä on tapahtunut muutoksia. TE-palvelut ja KELA aloittivat toimintansa Bulevardikorttelissa alkuvuoden aikana. Senaattikiinteistöt on vuokrannut kohteesta tiloja ja muutto ajoittui syksyyn. Mestaritoiminta Oy on muuttanut kohteesta pois kesän ja aikana ja tilassa toimii nyt Oikeuspalveluvirasto.

Rakennus- ja purkuhankkeiden kaavaillussa etenemisessä tapahtui alkuvuonna muutoksia. Opkan tilaketjutus, johon liittyivät Haarajoen koulun muutostyöt, Närekadun päiväkodin siirto Kinnariin ja Kinnarin päiväkodin purku, keskeytettiin kaupunginhallituksen päätöksellä 20.1. 2025.

Pesäpuun päiväkotit purettiin keväällä 2025. Keskustan päiväkodin purku keskeytettiin kaupunginhallituksen päätöksellä 19.5.2025. Opkan tilaratkaisuihin, ml. mainitut päiväkodit, palataan palveluverkkotarkastelun yhteydessä.

Mankalan koulun korjauksen 1. vaiheen oli TA2025 mukaan tarkoitus alkaa kesällä 2025, mutta tämä aikataulu ei toteutunut. KH päätti 19.5.2025, että Mankalan koulun peruskorjaushankkeesta edetään aiemmin kaavaillun 2-vaiheisen toteutuksen sijaan mallilla, jossa koko kohde peruskorjataan kerralla. Tämä mukainen hankesuunnitelma hyväksyttiin kaupunginhallituksessa syyskuussa 2025. Näillä näkymin rakentaminen alkaa kesällä 2026 ja kestää vuoden 2027 loppuun. Mankalan koulun on tarkoitus hyödyntää väistössä mm. Vihtakadun koulu.

Kaupunginhallitus hyväksyi vuonna 2023 hankesuunnitelman Vihtakadun koulun peruskorjaamisesta ja muuttamisesta päiväkodiksi, mutta merkittävästi esitettyä alhaisemmalla budjetilla. Vihtakadun peruskorjauksen tarkemmassa suunnittelussa vuosina 2023-24 hankkeen kustannuksia ei ole saatu laskettua hankesuunnitelmassa esitetyn budjetin mukaiseksi. Kohteen on kaavailtu toimivat Mankalan koulun väistötilana ja sen jälkeen mahdollisesti myös muissa väistötilatarpeissa. Kohteen tulevaisuutta arvioidaan vuonna 2025 käynnistyvän palveluverkkoselvityksen yhteydessä.

Kartanon koulun peruskorjaamisesta tai korvaamisesta uudisrakennuksella on vuoden 2025 aikana valmisteltu selvitystä. Kaupunginhallitus päätti 19.5.2025, että vesivuodosta vahingoittunut Kartanon koulun teknisen työn siipi ennallistetaan. Ennallistamisesta vastaa vakuutusyhtiö. Purkutöiden aikana on löytynyt korjaustarpeita, joiden kuntoon saattaminen on kaupungin vastuulla. Selvitys ja teknisen työn rakennuksen tilanne käsiteltiin syksyllä kaupunginhallituksessa ja asia palautettiin takaisin valmisteluun tarkempia kuntotutkimuksia varten.

JYKin 1. vaihe valmistui alkuvuodesta 2023 ja tilat otettiin täysimääräisesti käyttöön lukuvuoden 2023-2024 käynnistyessä. Taloudellinen loppuselvitys on pidetty urakoitsijan kanssa kesällä 2023, mutta

urakan loppukustannuksista ja maksuvelvollisuuksista on ollut osapuolten kesken erimielisyyttä. Asia on saatu ratkaistua ja kaupunginhallitus hyväksyi sovinnon loppuvuonna.

JYK Noppa –hankkeen rakennustyöt ovat alkaneet kesäkuussa 2025 ja kohteen on tarkoitus valmistua vuonna 2026.

JYK Vanhan kansakoulunkadun rakennuksen korjaamista valmisteltiin vuoden aikana kaupunginhallituksen linjausten mukaan kevyen siirtävänä korjauksena. Loppuvuonna TA2026:n päätöksenteossa päätettiin laajemmasta korjauslaajuudesta ja valmistelussa tulee palata laajemman korjauksen valmisteluun.

Myynnit ja vuokraukset

Kaupunginhallitus päätti vanhojen osakehuoneistoissa sijaitsevien päiväkotitilojen myynnin käynnistämisestä vuonna 2023 ja tätä päätöstä tarkennettiin keväällä 2024, mm. kohteiden hintojen osalta. Myyntitoimenpiteet eivät ole tuottaneet tulosta. Nykyisessä taloustilanteessa huoneistojen myynnin arvioidaan olevan haasteellista. Kohteen kiinteistövälittäjän mukaan kohteiden myytävyys on hyvin heikko ja hintoja tulisi laskea merkittävästi, jotta myynti olisi mahdollistamista. Myös myyntitapaa on syytä tarkastella ja mahdollisesti muuttaa.

Kunnan sote- ja pela-tilojen vuokraustoiminta tulee yhtiöittää vuoden 2025 loppuun mennessä. Yhtiöittämisen toteutusvaihtoehtoja selvitettiin 2024 ja asiaa esiteltiin Talousjaostossa elokuussa 2024. Vuonna 2025 on käyty neuvotteluita kohteiden mahdollisen ostajan, Keusoten kanssa. Kaupat eivät ole toteutuneet vuoden 2025 aikana johtuen Keusoten päätöksenteosta ja sen lainanottovaltuuksiin liittyvästä päätösprosessista. Neuvotteluita jatketaan ja pyritään tunnistamaan myös muita mahdollisia ostajatahoja, jotta myynnit saataisiin toteutumaan mahdollisimman nopeasti.

Tilankäytön tehokkuutta edistävän tilavarausjärjestelmän käyttöönotto ja kulunhallinnan uudistuksessa oli henkilöresursointiin liittyviä haasteita, joka hidasti hankkeen toteutumista. Hanke on nyt valmistunut ja varausjärjestelmä otettu käyttöön keväällä 2025.

Toiminnan kehittäminen

Toiminnan kehittämisen saralla on käynnissä tilahallinnan organisoitumisselvitys, tilahankeohjeiden sekä toimitilaohjelman laadinta.

Tilahallinnan organisoitumisselvityksen kautta pyritään löytämään kaupungille parhaiten soveltuva tilahallinnan organisoitumuoto. Selvitys on käsitelty kaupunginhallituksessa 12/2025 ja on päätetty käynnistää asian jatkovalmistelu.

Hankeohjeiden kautta pyritään jäsentämään hankkeiden valmisteluvaiheita, niiden tehtäviä ja selkeyttämään vastuita. Tavoitteena on hankevalmistelun parempi eteneminen ja kustannusohjauksen parantaminen. Hankeohje on tarkoitus tuoda käsittelyyn vuonna 2026.

Toimitilaohjelmalla selkeytetään tilahallinnan tavoitteita ja määritellään keinoja tavoitteisiin pääsemiseksi. Toimitilaohjelma valmistelu on viivästynyt ja se tarkoitus tuoda käsittelyyn vuonna 2026.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2025–26 ja niiden toteuma

Valtuustoon nähden sitovat strategiset tavoitteet 2025-26	Lautakuntaan nähden sitovat toimenpiteet 2025	Toteumaennuste	Toteutetut toimenpiteet ja perustelut poikkeamille	Pää-määrä
Kaupungin tilaomistukset perustuvat laadittavaan kiinteistöohjelmaan.	1) Laadimme pitkän aikavälin kiinteistöohjelman, joka huomioi kaavoitustilanteen, kiinteistö- ja tilakokonaisuuden sekä palveluverkkosuunnitelmat. 2) Salkutamme kaupungin kiinteistöt hallinnan ja omistamisen ratkaisujen pohjaksi.	2	1) Kiinteistöohjelma on valmisteilla, mutta se on viivästynyt. Sen arvioidaan valmistuvan vuoden 2026 aikana. 2) Salkutuksen periaatteet on tarkoitus luoda osana kiinteistöohjelmaa. Varsinainen salkutus tehdään kiinteistöohjelman ja opkan ja hyvon palveluverkkosuunnitelmien hyväksymisen jälkeen 2026, kun on linjattu, mitkä kohteet pysyvät kaupungin käytössä.	T1
Tilatehokkuus paranee.	1) Tehostamme tilankäyttöä ja vähennämme tilamäärää palveluverkkosuunnitelmien mukaisesti, luovumme kahdesta päiväkodista sekä jatkamme tyhjiä tilojen ja kiinteistöjen myyntiä. 2) Laadimme suunnitelman tyhjenevien tilojen jatkokäytölle ja myymiselle.	3	1) KH:n Haarajoki-päätöksen ja Keskustan päiväkodin purun keskeytyksen vuoksi palveluverkon tiivistäminen ei ole edennyt suunnitellusti, eikä varhaiskasvatuksen ylikapasiteettia ole saatu vähennettyä tavoitellusti. 2025 luovuttiin vain Pesäpuun päiväkodista ja kohde purettiin. Osakkeiden myynti ei ole edennyt. Villa Cooper, Myllytie 13B ja Valtuustokatu 3 myytiin 2025. Tilojen käyttöä on lisäksi tiivistetty vuokraamalla Bulevardikorttelin tiloja TE-alueelle, Kelalle ja Oikeuspalveluvirastolle, Kirjastokatu 4 osakehuoneisto Tuusulan kunnan sairaalakoululle ja Vanhankylän kartano BC Cateringille. 2) Tyhjenevien tilojen jatkokäytön suunnitelmat voidaan laatia, kun opkan ja hyvon vuonna 2026 päivitettävien palveluverkkosuunnitelmien myötä tiedetään tyhjenevät kohteet.	T1



Sitovat taloudelliset tavoitteet

Valtuustoon nähden sitova						
Tilaomistus 1000 €	Alkuperäinen TA 2025	TA muutokset 2025	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama TP2025-MTA	Toteuma-% MTA 2025
Toimintatuotot	28 695	-1 684	27 011	27 378	367	101,4 %
Valmistus omaan käyttöön	0	0	0	4	4	
Toimintakulut	-16 267	1 157	-15 110	-13 145	1 965	87,0 %
Toimintakate	12 428	-528	11 901	14 236	2 336	119,6 %

Perustelut vuoden 2025 poikkeamille

Tilaomistuksen toimintakate toteutui yhteensä n. 2,3 M€ budjetoitua parempana.

KOy Terveystalo päätti hyvittää kaupungille rahoitusvastikkeet kokonaisuudessaan ja osan hoitovastikkeista, jonka takia vuokratuloihin kohdentuu n. 2 miljoonan euron hyvityserä.

Mestaritoiminta Oy:n kanssa tehdyn palvelusopimuksen kustannustasoksi vahvistui loppuvuonna 2024 noin 320 t€ enemmän kuin mihin budjettivalmistelussa oli varauduttu.

Vuosi 2025 oli poikkeuksellisen lämmin lukuun ottamatta touko-, kesä- ja elokuuta, joiden lämpötilat olivat hieman tavanomaista alempia. Lämpötilojen vaikutus näkyy sähkökustannuksissa, jotka alittuivat vuoden 2025 osalta reilu 200 t€. Lämmityskustannukset toteutuivat lähes budjetoidusti eikä hinnankorotuksen aiheuttama ylitysriski toteutunut.

Toimintatuotot ylittävät budjetoidun. Vuoden aikana tuli uusia vuokralaisia Bulevardikortteliin ja Kirjastokadun osakkeeseen. Lisäksi Vanhankylän kartanon vuokrausta jatkettiin.

Matkaviestintätukiasemien laskutukseen tuli mukaan kaksi uutta kohdetta, joista voitiin veloittaa kolmen vuoden ajalta takautuvasti puuttuvia laskutuksia. Bulevardikorttelin palvelutoriksi muutetun tilan muutostyövuokran veloitus TE-palveluilta ja muilta tilan käyttäjiltä lisäsi vuodelle 2025 yli 100 t€ tulon. Sisäisistä vuokrista jäi toteutumatta tyhjillään olevan JYK Kansakoulun osuus ja puretun Pesäpuun päiväkodin vuokraus, joiden osalta budjetit oikaistiin talousarviomuutoksella KV 8.12.2025 § 112.

Aiemmin vuoden aikana toimintatuotoissa näkyneet vakuutuskorvaukset Kartanon teknisen työn tilasta ja Kristillisestä koulusta korjattiin tilinpäätösvaiheessa toimintakuluihin kattamaan vuonna 2025 aiheutuneet menot. Toimintatuottoihin jäi pieni erä, joka kattaa vuoden 2024 kuluja. Kirjaustavasta on annettu kirjanpitolautakunnan hyvinvointialue- ja kuntajaoston lausunto (lausunto 150).

Määrärahojen käyttäminen ja alitusten ja ylitysten kattaminen 2026-2028

Tilaomistukselle on kohdennettu vuodelle 2025 uutta pysyvää sopeutusvelvoitetta (49 t€ /vuosi). Sen saavuttaminen tulevana vuosina aiempien pysyvien sopeutusvaateiden lisäksi on epävarmaa. Tehostaminen ja huomattavien kustannussäästöjen saaminen on haasteellista ilman toimitilaverkon karsintaa ja tilaomistuksista luopumista. Palveluverkon tehostamistoimet ovat investointien karsinnan kautta hidastuneet. Lisäksi kaupunginhallituksen päätös keskeyttää palveluverkon tehostamishanke (ns. Haarajoki-Närekatu-Kinnari-ketjutus) sekä päätökset purettaviksi linjattujen kohteiden käytön jatkamisesta (Keskustan ja Kinnarin päiväkotit) hankaloittavat tavoitteiden saavuttamista.

Mestaritoiminta Oy:n kanssa tehdystä uudesta palvelusopimuksesta ei ole syntynyt tavoiteltua säästöä. Sopimuksen myötä kustannustaso ei juuri muuttunut ja sopimuksesta muodostui vuodelle 2025 kustannuksiltaan talousarviovalmistelussa budjetoitua noin 0,3 M€ kalliimpi (3,2 vs. 2,9 M€). KH hyväksyi sopimuksen joulukuussa 2024 ja tammikuussa 2025. Sopimus on voimassa vuoden 2026 loppuun ja jatkoa ajatellen tulee pyrkiä löytämään erilaisia keinoja tarvittavien palveluiden tehokkaampaan järjestämiseen ja tuottamiseen.

Taloudellisten tavoitteiden saavuttaminen ja ylitysten kattaminen katsotaan haasteelliseksi tehtäväksi. Uuden valtuustokauden myötä tullaan tekemään uusi palveluverkkotarkastelu niin hyvinvoinnin kuin

opetuksen ja kasvatuksen tiloihin. Päivitetty palveluverkko tulee määrittämään mm. investointeja, niiden ajoitusta, mutta myös säästöpotentiaalin ylläpidettävistä ja luovuttavista toimitiloista.

Riippumatta palveluverkkoratkaisuista säästöihin pyritään mm. laatimalla kaupungille tilaohjelma mm. kiinteistöjen ylläpidon ja luopumisten ohjaamiseksi sekä luomalla tilahankkeille hankeohjeet tilaprosessin ja -kustannusten paremmaksi hallitsemiseksi. Näiden oli tarkoitus valmistua vuoden 2025 aikana, mutta niiden valmistelu on viivästynyt ja ne valmistunevat vuoden 2026 alkupuolella. Positiivisena seikkana voidaan pitää TE-palveluiden ja KELA:n palveluiden sekä Oikeuspalveluviraston siirtymistä Bulevardikorttelin tiloihin 2025 vuoden aikana, josta tulee kaupungille tuottoja.

Vuoden 2025 tilojen tehostamistavoitteet saavutettiin osittain. Poikkeuserät kuten Terveystalon vastikkeiden palautus, takautuva laskutus matkatukiasemista ja sähkökulujen alittuminen poikkeuksellisen lämpimän vuoden takia, toivat tilaomistukseen kulujen alituksia ja tuottojen lisäkertymää. Vuoden 2025 säästyneitä määrärahoja tultaneen esittämään siirrettäväksi tuleville vuosille toiminnan kehittämiseen.

Investoinnit

Valtuustoon nähden sitova						
Tilaomistus 1000 €	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset 2025	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama TP2025-MTA	Toteuma-% MTA 2025
Irtaimistoinvestoinnit	-200	0	-200	-4	196	1,9 %

Yhteisöraportointi

Tilaomistus vastaa tilojen omistukseen liittyvien asunto- ja kiinteistöosaakeyhteisöjen valvonnasta, ohjauksesta ja raportoinnista.

Mestaritoiminnan ja Terveystalon tavoitteiden raportointi on esitetty tilinpäätöksen liitteessä 2.

Toimitilajohtaja on valtuutettu osakehuoneistojen (ent. päiväkodit) osakkeiden myyntiin, mutta myyntejä ei vielä ole toteutunut. Kohteet eivät ole herättäneet lainkaan kiinnostusta, eikä niiden myynti pyydetyillä hinnoilla vaikuta todennäköiseltä. Katsotaan, että hintoja tulisi laskea, mikäli myyntiä halutaan jatkaa.

Arvio tulevasta kehityksestä

Tilaomistuksessa on meneillään useita hankkeita, jotka tukevat kaupungin strategisia tavoitteita tilahallintaan, tilankäytön tehostamiseen ja talouteen liittyen. Näistä tärkeimpinä vuonna 2026 nähdään tilahallinnan uudelleenorganisoinnin valmistelu ja palveluverkkoselvitystyö. Myös kiinteistöohjelman sekä tilahankkeiden läpivientiä käsittelevän hankeohjeen laadinta ovat keskeisiä.

Kaupungin tilahallinnan kustannukset muodostuvat suurelta Mestaritoiminta Oy:n kanssa tehtävän yhteistyön perusteella. Vuonna 2015 Mestaritoiminta Oy ja kaupungin muodostaman kiinteistöallianssin sopimus on uudistettu ja kaupunginhallitus hyväksyi uuden palvelusopimuksen 6/2024. Mestaritoiminta Oy tuottaa kaupungille kiinteistöjohtamisen, ylläpidon ja rakennuttamisen palveluita. Palvelusopimus on määräaikainen ja loppuu vuoden 2026 lopussa. Asian tulevaisuuteen liittyen on laadittu tilahallinnan organisointimisselvitys, jonka KH käsitteli 22.12.2025. KH antoi tuolloin toimintaohjeen edistää selitystä vaihtoehdolla, jossa kiinteistöjohtamisen ja rakennuttamisen toiminnot otettaisiin kaupungille. Toteutuessaan järjestelyllä on mm. henkilöstö- ja kustannusvaikutuksia, ja ne tarkentuvat valmistelussa.

Vuoden 2024 aloitettu kiinteistöohjelman laadinta saatiin käyntiin vuonna 2025, mutta se viivästyi ja on tarkoitus saattaa valmiiksi vuoden 2026 aikana. Kiinteistöohjelman tarkoituksena on linjata kaupungin tilaomistajuutta, miten tiloja käytetään ja hallinnoidaan ym. Kiinteistöohjelman tarkoitus on osaltaan tukea kaupungin taloudellista kantokykyä sekä tilojen mahdollisimman korkean käyttöasteen

saavuttamista. Ohjelma on tarkoitus laatia yhteistyössä Kaupunkikehityksen ja muiden palvelualueiden kanssa.

Rakennushankkeiden hankeohjeen laadinta on tarkoitus saada valmiiksi 2026. Ko. ohjeet osaltaan selkeyttävät uudis- ja peruskorjauskohteiden suunnittelua ja mitoitusta ja tehostavat suunnitteluprosesseja.

Tilankäytön tehostamistavoitteet etenevät palveluverkkosuunnitelmia toteuttavien rakennushankkeiden kautta. Muutamien koulu- ja päiväkotiverkkoon liittyvien rakennusinvestointien vuosina 2024 ja 2025 tapahtuneet tilahankkeiden lykkäämiset ja purkamisten keskeytykset sekä valmistelun suunnanmuutokset ovat hidastavat ja haastavat asetettujen tilatehokkuustavoitteiden ja tilakustannussäästöjen saavuttamista. Palveluverkkojen päivitys on käynnissä ja työ on tarkoitus saada päätökseen kesään 2026 mennessä. Sen ratkaisuiden myötä toivotaan saatavan selkeys myös tilahankkeiden ja purkamisten toteuttamiseen.

Tyhjät tilat aiheuttavat edelleen haastetta tilakustannusten hillitsemiselle. Tyhjillään tai tyhjenemässä olevia tiloja ovat mm. Seutulantalo, viisi osakehuoneistoa, JYK Kansakoulunkatu sekä muut hyvinvoinnin ja opetuksen palveluverkkopäätösten mukaan tyhjentyneet/tyhjenevät tilat.

Sote-vuokraustoiminta tulee lainsäädännön mukaisesti yhtiöittää siirtymäajan puitteissa, eli vuoden 2025 loppuun mennessä. Kaupunki vuokraa tällä hetkellä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueelle seuraavia tiloja: JUST, Uudenmaantie 1, Myllytie 11, Pajalantie 35 osake ja kouluissa olevat terveydenhuollon ja oppilashuollon tilat. Näistä yhtiöittämisen piirissä on tulkittu olevan JUST ja Pehtoori, ja niiden myyntiä vuokralaiselle on valmisteltu vuonna 2025. Neuvottelut ovat kesken, mutta tässä vaiheessa arvioidaan Pehtoorin osalta kauppojen toteutuvan vuonna 2026, mutta JUST:lle tulee todennäköisesti etsiä toinen ostaja.

Keskeiset suoritteet ja tunnusluvut

Suorite	TP 2023	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Kaupungin oman toiminnan käytössä olevat tilat 31.12., htm ²	116 413	123 148	119 358	118 026
Pitkäaikainen ulosvuokraus 31.12., htm ² *	22 955	19 757	19 911	20 223
Vapaat tilat 31.12., htm ²	10 532	14 137	5 558	10 868
Sisäilmaongelmien vuoksi käytöstä poistetut tilaneliöt, bruttom ² **	7 549	1 550	1 230	1 550
Sisäinen ylläpitovuokra, €/htm ² /kk	6,18	6,00	6,14	6,15
josta Mestaritoiminnan laskutuksen osuus, €/htm ² /kk	2,04	1,96	2,03	1,87
josta ulkoisten vuokrakulujen osuus, €/htm ² /kk	1,73	1,46	1,63	1,61

Tilaraportoinnissa käytetään neliötietona huoneistoalaa (htm²), joka kuvaa parhaiten käytössä olevan tilan alaa.

* Keväällä 2024 vuokrakohteista poistui mm. paloasema.

** Vuoden 2024 pudotus sisäilmakohteissa johtuu JYK Urheilukatu (7-9) purusta.

Selvitys ostetuista konsulttipalveluista 2025

Toimittaja	Selite	€, alv 0
Mestaritoiminta Oy	Selvityksiin ja tutkimuksiin liittyvät kustannukset, valvonta, konsultointi ja erityisasiantuntijatyöt (sisäilmatutkimukset/pienet korjaukset, PTS-suunnittelukulut, energiatehokkuuskulut ja muita investointeihin kuulumattomia töitä) <i>Ei sisällä investointeihin liittyviä töitä</i>	78 494
Trellum Consulting Oy	Rakennusten arvojen ja korjausvelan määrittäminen	21 600
FCG Finnish Consulting Group Oy	Järvenpään tilahallinnan organisoitumisselvitys	19 000
Arkkitehtitoimisto Meri Oy	Arkkitehtisuunnittelu kohteeseen Kartanon koulun teknisen työn tila	11 847
Sweco Finland Oy	Rakennesuunnittelu ja rakennusterveysasiantuntijan palvelut kohteeseen Kartanon koulun teknisen työn tila	11 667
Corrector Oy	Rakennuttajakonsultin palvelut kohteeseen Kartanon koulun teknisen työn tila	10 634
Colliers Finland Oy	Markkina-arvon selvitykset	9 500
Granlund Oy	Ylläpitokustannusten kategorisointi, vertailu verrokkikuntiin ja raportointisovelluksen julkaisu	7 000
Energy Plus Engineering Oy	Jäähallin energia-analyysi sekä kylmäkoneistojen veronpalautuksen haun selvitys	5 189
Conmer Oy	Kiinteistöohjelman laadinta	4 751
KTI Kiinteistötieto Oy	Kuntien kiinteistöjen tunnusluvut	4 550
Tapva Oy	LVI-konsultointi, -suunnittelu ja kustannuslaskenta kohteeseen Kartanon koulun teknisen työn tila	3 604

Opetuksen ja kasvatuksen palvelualue

Tilivelvollinen toimielin: Opetus- ja kasvatustalokunta

Tilivelvollinen viranhaltija: Palvelualuejohtaja, varhaiskasvatusjohtaja, opetusjohtaja

Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

Palvelualueen yhteiset toiminnot:

Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen johdon muodostavat palvelualuejohtaja, varhaiskasvatuksen ja opetuksen avainaluejohtajat sekä palvelualueen yhteiset toiminnot. Palvelualuejohtajana toimi viransijaisena 1.4.2025 alkaen hyvinvoinnin palvelualueen johtaja oman työnsä ohella.

Palvelualueen yhteiset toiminnot kehittävät tiedolla johtamista, digitalisaatiota, palveluverkkoa, oppimisympäristöjä sekä toiminnallisia tilaprosesseja. Lisäksi yhteisiin toimintoihin kuuluu kasvun ja oppimisen tuen päällikön alaisuudessa toimiva kasvun ja oppimisen tuen yksikkö, joka vastaa kasvun, oppimisen ja koulunkäynnin tuen sekä maahanmuuttajaopetuksen koordinoinnista ja kehittämisestä varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja lukiokoulutuksen osalta.

Palvelualueen johto ja yhteiset toiminnot tukevat yksiköiden strategian mukaista johtamista, toimintaa ja kehittämistä yhteistyössä henkilöstön kanssa. Kasvun ja oppimisen tuen päällikkö vastaa yhdessä avainaluejohtajien kanssa palvelualueelle vastuutettujen tavoitteiden toteuttamisesta ja toimenpiteistä. Tiedolla johtamisessa tehtiin järjestelyjä vuoden aikana niin, että palveluverkon, tiedolla johtamisen ja digitalisaation kehittäminen mahdollistui henkilövaihdoksista huolimatta. Pedagoginen tilakehittämispäällikkö vastasi oppimisympäristöjen kehittämisestä ja toiminnallisten suunnitteluohjeiden toimeenpanosta.

Strategisista tavoitteista on keskitytty erityisesti lasten ja nuorten ajoissa auttamiseen sekä oikea-aikaisen ja erityisesti varhaisen tuen vahvistamiseen. Käytännössä nämä ovat tarkoittaneet mm. oppimisen tuen lakiuudistuksen valmistelua, esihenkilöiden ja henkilöstön osaamisen vahvistamista sekä verkostotyön tiivistämistä erityisesti hyvinvointialueen kanssa. Lisäksi työkykyjohtamiseen on panostettu mm. kehittämällä valmentavaa johtamista, rakentamalla yhteisöohjautuvaa toimintakulttuuria sekä opettamalla hyvinvointitaitoja.

Talouden ja toiminnan johtamista kehitettiin rakentamalla säännöllistä seuranta- ja raportointia taloushallinnon kanssa ja viemällä yhdessä sovittuja toimenpiteitä käytäntöön. Tiedolla johtaminen on edennyt systemaattisena työnä yhdessä tieto- ja taloushallinnon kanssa. Palvelualueen talouden johtamisen näkökulmasta palveluiden kustannusten tarkempi seuranta vaatii kirjaussuunnitelman muuttamista ja uusien laskentatunnisteiden avaamista. Vuoden aikana ei saatu toteutettua teknistä toteutusta, mutta se valmistuu vuoden 2026 alkupuolella tietohallinnon toimesta.

Digiohjelma sekä varhaiskasvatukseen että opetukseen saatiin päätöksentekoon ja sitä lähdettiin toteuttamaan. Myös toiminnalliset tilasuunnitteluohjeet valmistuivat usean vuoden valmistelun jälkeen. Resurssi- ja väkiväistyksen tiekarttaa toteutettiin mm. kalusteiden kunnostamisella ja kierrätyksellä.

Vuoden 2021 tehdyn palveluverkkosuunnitelman mukaisesti ei ole pystytty etenemään ja tästä johtuen sekä varhaiskasvatuksessa että perusopetuksessa on tiloissa suunniteltua enemmän väljyyttä. Kunnallisen varhaiskasvatuksen väljyys aiheuttaa haasteita yksityisen varhaiskasvatuksen toimintaedellytyksille erityisesti uuden 150-paikkaisen Peikkometsän aloituksen osalta 8/2025. Perusopetuksessa laskennallinen kapasiteetti on tähän saakka riittänyt, mutta huolta on yläkouluikäisten opetustilojen kapasiteetin riittävydestä lähivuosina sekä erityisesti vaativan tuen tilojen riittävydestä koskien sekä opetusta että aamu- ja iltapäivätoimintaa. Uutta palveluverkkosuunnitelmatyötä lähdettiin työstämään syksyn aikana.

Varhaiskasvatuspalvelut

Lasten kokonaismäärä kunnallisessa ja yksityisessä varhaiskasvatus- ja esiopetuspalveluissa oli 31.12.2025 yhteensä 2 222 lasta, mikä oli 38 lasta vähemmän kuin 31.12.2024. Lapsimäärän lasku tapahtui kunnallisessa varhaiskasvatuksessa. Yksityisessä varhaiskasvatuksessa lapsimäärä puolestaan kasvoi 38 lapsella. Prosentuaalisesti kunnallisen varhaiskasvatuksen lapsimäärä laski 4,3 %.

Kunnallisessa varhaiskasvatuksessa alle 3-vuotiaiden lasten määrä laski vuoden 2025 aikana. 31.12.2025 alle 3-vuotiaita lapsia oli 49 vähemmän kuin 31.12.2024. Yksityisessä varhaiskasvatuksessa alle 3-vuotiaiden määrä oli vuoden 2025 alkupuoliskon ajan pienempi kuin edellisenä vuonna, mutta kasvoi syksyn aikana edellisvuotta suuremmaksi.

Varhaiskasvatuksen osallistumisaste kasvoi alle 3-vuotiailla vuosina 2022–2024, mutta vuonna 2025 osallistumisasteen kasvu pysähtyi. Vuonna 2024 alle 3-vuotiaiden osallistumisaste oli 51,2 % ja vuonna 2025 osallistumisaste oli 51,3 %. 3–5-vuotiaiden osallistumisaste kasvoi vuosina 2022–2023, mutta vuosina 2024 ja 2025 osallistumisaste laski. Vuonna 2024 3–5-vuotiaiden osallistumisaste oli 95,7 % ja vuonna 2025 osallistumisaste oli 95,0 %. Esiopetusikäisten lasten osallistumisaste pysyi 100 %:ssa.

Varhaiskasvatuslain mukaisesti tavoitteena on saavuttaa vuoteen 2030 mennessä varhaiskasvatuksen henkilöstöstä 2/3 korkeakoulutettujen osuudeksi. Vuoden aikana tavoitteen mukaisia toimenpiteitä oli mm. korkeakouluyhteistyön rakentaminen korkeakoulututkintojen suorittamiseksi työn ohessa, rekrytointimarkkinointiin panostaminen erityisesti sosiaalisessa mediassa, uusien varhaiskasvatuksen opettajien mentorointimallin jatkaminen sekä yhteisöohjautuvan ja valmentavan johtamiskulttuurin vahvistaminen. Lisäksi osallistuimme valtakunnan suurimpaan opetus- ja kasvatusalan tapahtumaan Educa-messuilla, josta saimme positiivista palautetta messukävijöiltä.

Järvenpään varhaiskasvatuksen asiakastyytyväisyyskysely muutettiin syksyllä 2025 jatkuvaksi kyselyksi. Syksyllä vastasi kyselyyn noin 300 kunnallisen varhaiskasvatuksen huoltajaa. Varhaiskasvatuksen laadun arviointia toteutettiin systemaattisesti asiakaskyselyn lisäksi kolme kertaa vuodessa henkilöstön itsearviointien perusteella. Toimintakauden 2025–2026 väliarviointi osoitti, että huoltajien ja kasvattajien näkemykset varhaiskasvatuksen laadusta olivat varsin yhteneväiset. Tulokset osoittivat, että varhaiskasvatuksen laatu koettiin yhteneväisesti niin henkilöstön kuin huoltajien näkökulmasta.

Palveluverkon osalta ei varhaiskasvatuksessa ollut muutoksia, vaikka voimassa olevan palveluverkkosuunnitelman mukaisesti niin olisi pitänyt tapahtua. Palveluverkkokokonaisuuden suunnittelu käynnistyi tavoitteena viedä päätäntään keväällä 2026.

Henkilöstön hyvinvointia ja työkykyjohtamista edistettiin strategian mukaisesti yhdessä HR:n kanssa ja tulokset näkyivät mm. sairauspoissaolojen vähentymisenä varhaiskasvatuksessa verrattuna vuoteen 2024. Lisäksi tasa-arvohanke jatkui, ja jatkuu edelleen vuonna 2026.

Opetuspalvelut

Vuoden aikana perusopetuksessa ja lukiokoulutuksessa näkyi edelleen vahvasti lasten, nuorten ja lapsiperheiden hyvinvoinnin väheneminen. Erityisesti pienten oppilaiden käyttäytymisen pulmat, levottomuus ja rajattomuus näkyivät koulujen arjessa. Kouluajan ulkopuolinen levottomuus näkyi erityisesti Kartanon koululla, jonne suuret joukot nuoria kokoontuivat syksyllä 2025 aiheuttaen vaaratilanteita sekä läsnäolijoille että kiinteistöille. Lukiokoulutuksessa ahdistuneisuus ja mielenterveyden haasteet näkyivät edelleen samoin tulevaisuuden luomat paineet.

Haasteisiin etsittiin ratkaisuja yhteistyöllä, toimintoja kehittämällä, kouluttautumalla tunnistamaan tuen tarpeita ja muotoja sekä vahvistamalla toimintamalleja, kuten kiusaamiseen ja poissaoloihin puuttumisen malleja. Positiivisen pedagogiikan keinoin pyrittiin luomaan vahvaa uskoa hyvään tulevaisuuteen. Palvelualueella on myös lähdetty luomaan sisäistä osaamista hyödyntäviä kouluttajapankkeja, jotka järjestävät koulutuksia useammasta temasta. Yhteistyössä Tuusulan,

Keravan ja Hyvinkään kanssa aloitimme Reilusti Yhdessä- Turvaa toisista hankkeen, joka paneutuu tarkemmin siihen, miten voisimme ennalta ehkäistä kiusaamista ja vahvistaa sitoutumista kouluyhteisöön. Kerava toimii vastuukuntana.

Suomen harrastamisen mallin myötä (Jäke harrastaa), järvenpääläisille lapsille ja nuorille oli tarjolla ilmaisia harrastusmahdollisuuksia enemmän kuin koskaan. Tämä tutkitusti osaltaan ennalta ehkäisee syrjäytymistä ja yksin jäämistä. Keväällä kerhoja järjestettiin 43 ja osallistujia oli noin 550. Syksyn kerhoja oli 51 ja osallistujia noin 560.

Esi-opetuksesta lukiokoulutukseen toteutettiin oppimisen tuen uudistuksen ensimmäistä vaihetta, joka lakimuutoksen kautta astui voimaan 1.8.2025. Uudistuksen suurin muutos oli kolmiportaisen tuen poistuminen. Uuden lain mukaan tukea annetaan edelleen heti tuen tarpeen ilmaantuessa, ensin ryhmäkohtaisesti ja sen jälkeen tarvittaessa yksilökohtaisesti. Lukuvuosi 2025-2026 on siirtymävuosi, jonka aikana arvioidaan tuen riittävyttä ja oikea-aikaisuutta. Oppilaiden tuen päätökset uudistetaan lomakeuudistuksen jälkeen kevästä 2026 alkaen.

Muutoin opetuksen osalta keskityttiin vahvasti perustaitojen, kuten lukemisen vahvistamiseen sekä hyvinvointitaitoihin, painottaen erityisesti mielenterveystaitoja. Koulutuksellisen tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistämisen hankerahoitus saatiin vuosille 2024-2027. Tällä Tassu-rahalla on palkattu opettajat Koivusaareen, Kartanoon ja Saunakallioon. Lisäksi rahoitusta käytettiin syksyyn 2025 saakka konsultoivan erityisopettajan palkkaamiseen ja tuki laajennettiin myös varhaiskasvatukseen. Järvenpään Yhteiskouluun perustettiin syksyllä toiminta-alueittaan opiskelevien oppilaiden ryhmä ja toinen vaativan tuen ryhmä jouduttiin perustamaan joulukuun alusta. Elokuussa aloitti niin ikään uusi tuen ryhmä eli hoidollispedagoginen yläkoulun luokka. Tämä Hope-luokka on toteutettu yhteistyössä Tuusulan kanssa ja se sijaitsee hallinnollisesti Kalliomaan sairaalakoulun alaisuudessa.

Perusopetuksen oppilasmäärä on edelleen laskussa. Kokonaisoppilasmäärä keväällä oli 4 599, eli 62 oppilasta edelliskevättä pienempi. Keväällä oli 5 valmistavan opetuksen ryhmää ja lisäksi osa oppilaista opiskeli inklusiivisessä valmistavassa opetuksessa. Lukuvuoden 2024-2025 päättyessä perusopetuksessa oli 4 539 oppilasta, mikä on 56 oppilasta vähemmän kuin edellisvuoden päättyessä. Valmistavassa opetuksessa opiskeli 60 oppilasta, mikä on 6 oppilasta vähemmän kuin keväällä 2024.

Kokonaisoppilasmäärä syksyllä oli 4 484 oppilasta. Syksyn tilastopäivänä oli perusopetuksessa 4 453 oppilasta, edelliseen syksyyn (4 522) verrattuna 69 oppilasta vähemmän. Valmistavassa opetuksessa opiskeli 31 oppilasta. Oppilasmäärässä vähenemistä tapahtui alakoulujen osalta, yläkoulujen oppilasmäärä pysyi ennallaan. Valmistavan opetuksen oppilasmäärä lähes puolittui. Vuoden 2025 kokonaisoppilasmäärän keskiarvo (kevät/syksy) oli kuitenkin 39 oppilasta suurempi kuin talousarviossa ennakoitu oppilasmäärä (4 503).

Palveluverkon rakennushankkeista Järvenpään Yhteiskoulun 2. vaiheen Nopan rakentaminen aloitettiin ja sen odotetaan valmistuvan syksyksi 2026. Järvenpään Yhteiskoulun seuraavan vaiheen eli JYK3 osalta odotetaan edelleen päätöksiä. Haarajoen koulun muutostyöt ovat pysähtyneet ja Kartanon yläkouluhankkeesta ei vielä tehty päätöksiä. Mankalan koulun peruskorjaus alkaa syksyllä 2026 ja siihen liittyvät suunnittelutyöt sekä väistöjen valmistelut käynnistettiin jo keväällä 2025.

Perheiden tueksi tarvitaan oikea-aikaisia tukipalveluita. Kouluilla, yhteistyössä nuorisotyön ja perhetalo Joutsikin kanssa, rakennettiin lapsille ja perheille lisää tukitoimia. Ilkivallasta ja huonosta käytöksestä raportoitiin koteihin entistä herkemmin ja yhdessä jatkettiin panostamista varhaiseen puuttumiseen mm. puheeksi ottava kunta hankkeen ja positiivisen pedagogiikan oppien avulla.

Vuoden alusta saimme määrärahat kahden kouluvalmentajan palkkaamiseen. Nyt jokaisessa neljässä yläkouluopetusta antavassa koulussa on opetukseen sitomaton kouluvalmentajan resurssi, jotka edistävät oppilaiden hyvinvointia, kiinnittymistä kouluun ja yhteisöllisyyttä ilman pedagogista vastuuta. Syksystä alkaen perustettiin hoidollispedagoginen luokka yläkoulun oppilaille yhteistyössä Tuusulan

kunnan kanssa. Luokka toimii hallinnollisesti Kalliomaan sairaalakoulun alaisuudessa. Alakouluikäisten kuntouttavien luokkien (3 kpl) toimintaa jatkettiin ja hyvinvointialueen lopetettua psykiatristen sairaanhoitajien tuen tarjoamisen luokkiin, jatkettiin tuen antamista samoilla työntekijöillä, mutta tehtävänimikkeet ja työnkuvat muutettiin kuntouttavan opetuksen kouluvalmentajiksi.

Perusopetuksessa suoritetaan arviointi- ja palautekysely vuorovuosina oppilaille ja huoltajille. Huoltajakysely toteutettiin 10.3-14.4.2025 Wilma-järjestelmän kautta kaikille 1-9-luokkalaisten oppilaiden huoltajille. Kyselyyn osallistui 970 huoltajaa, joka oli 91 huoltajaa vähemmän kuin vuonna 2023. Kyselyyn osallistui huoltajia kaikilta vuosiluokilta ja kaikista kouluista. Eniten vastauksia saatiin vuosiluokkien 1 ja 5 huoltajilta. Kyselyssä koulunkäynnin mielekkyys oli hiukan parantunut (89 %). Tyytyväisyys opetukseen säilyi samana (3,9/5). Oppimisen tukea koettiin saavan enemmän kuin aiemmin (3,8/5). Oppimisympäristöön liittyvissä asioissa koettiin laskua edelliseen kyselyyn verrattuna. Koulukiusaamiseen puuttuminen 2,8/5, Koulussa kohdellaan oppilaita tasa-arvoisesti 3/5, Kouluruoka on terveellistä ja maistavaa 2,6/5. Lisäksi kyselyssä kysyttiin arviointikeskustelusta, harrastamisesta ja iltapäivätoiminnasta sekä lasten ja nuorten palveluista. Arviointikeskustelut koettiin edelleen hyödyllisiksi. Lasten ja nuorten palveluiden koettiin parantuneen lähes kaikissa palveluissa. Iltapäivätoiminnan tulokset olivat nousseet kaikissa kysymyksissä. Maksuttomien harrastusten tietoisuus oli tavoittanut perheet hyvin ja 9% näistä lapsista oli sellaisia, joilla ei ollut harrastusta aiemmin.

Järvenpään lukiossa keskimääräinen opiskelijamäärä (20.1/20.9) oli samalla tasolla kuin edellisenä vuonna. Vuonna 2025 keskimäärin tutkinto-opiskelijoita nuorten lukiokoulutuksessa oli 975 opiskelijaa ja aikuisten lukiokoulutuksessa 72 opiskelijaa. Aikuisten lukiokoulutuksessa oli lisäksi yhdistelmäopiskelijoita ammattiopistoista ja ylioppilastutkintoon tähtäviä opiskelijoita, jotka kirjataan aineopiskelijarahoitukseen. Lukion opiskelijaksi otettavien määrää on kasvatettu nuorten lukiokoulutuksessa vuodesta 2019 alkaen kymmenellä opiskelijalla, mikä on nostanut keskimääräistä opiskelijamäärää noin 30 opiskelijalla ilman, että opetusresursseja on lisätty. Matemaattis-luonnontieteellisen erityistehtävän toteuttamiseen Järvenpään kaupunki saa erillisen valtionosuuden, jonka määrä vahvistetaan vuosittain. Vuonna 2025 määrä oli 82 164,00 €.

Lukiosta valmistuneiden määrät: 1) Kevät: 258 ylioppilasta, joista nuorten lukiokoulutuksesta 217 ja aikuisten lukiokoulutuksesta 41 ja 2) Syysy: 97 ylioppilasta, joista nuorten lukiokoulutuksesta 80 ja aikuisten lukiokoulutuksesta 17 ylioppilasta eli vuonna 2025 yhteensä 355 valmistunutta, mikä on 15 enemmän kuin edellisenä vuonna.

1.8.2025 astuivat voimaan uudet oppimisen tuen valtakunnalliset opetussuunnitelman perusteet, jotka koskevat sekä aikuisten että nuorten lukiokoulutusta. Säädösten perusteella opiskelijalla on oikeus tarvittaessa saada erityisopettajan antamaa opetusta ja tukea sekä oppiainekohtaista tukiovetusta. Jotta em. velvoitteisiin pystyttiin vastaamaan, lukiolle palkattiin vakituisesti 1.8.2025 alkaen kaksi erityisopettajaa lisää ja resursseja on varattu ainekohtaiseen tukiovetukseen.

Järvenpään lukio jatkoi edelleen yhteistyötä eri oppilaitosten kanssa. Lukiossa aloittaa vuosittain noin 30 uutta ammattiopiston opiskelijaa, jotka valitsevat lukio-opintoja suorittaakseen ylioppilastutkinnon. Vuoden aikana ammattiopistojen opiskelijat suorittivat 1 135 opintopistettä, joista ammattiopistoilta laskutettiin sopimuksen mukaisesti 79 450 €. Ammattiopiston opiskelijoiden opintojen suoritusmäärä vastaa reilun 20 päätoimisen lukio-opiskelijan suorituksia.

Järvenpään lukiolle on myönnetty kansainvälisen toiminnan Erasmus + akkreditointi vuoteen 2027 asti. Erasmus+ hankerahoituksella jatkettiin monipuolista kansainvälistä toimintaa.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2025–26 ja niiden toteuma

Valtuustoon nähden sitovat strategiset tavoitteet 2025-26	Lautakuntaan nähden sitovat toimenpiteet 2025	Toteumaennuste	Toteutetut toimenpiteet ja perustelut poikkeamille	Pää-määrä
Ketteriä palvelurakenteita ja prosesseja vahvistetaan oikea-aikaisen tuen mahdollistamiseksi.	Uudistamme oppimisen tuen lakiuudistuksen mukaiset prosessit ja rakenteet sekä otamme käyttöön Järvenpään materiaalit arkityöhön.	1	Olemme edenneet suunnitelman mukaisesti. Lukuvuosi 2025-2026 on siirtymäaikaa ja prosessit selkiytyvät käytännön kokemusten myötä.	J3
Lasten varhaista tukea edistetään kouluttamalla henkilöstöä ja rekrytoimalla kelpoisia työntekijöitä.	1) Vahvistamme koulutuksen ja vertaisoppimisen keinoin esihenkilöiden osaamista ja roolia resurssien johtamisessa. 2) Vahvistamme henkilöstön dialogi- ja verkostoyhteistyön sekä puheeksi ottamisen taitoja. 3) Kehitämme rekrytointia varmistaaksemme kelpoisen henkilöstön saannin.	1	1) Olemme vahvistaneet esihenkilöiden osaamista resurssien johtamisessa koulutuksellisesti. 2) Olemme ottaneet puheeksi ottavan -menetelmän käyttöön ja järjestäneet dialogi- ja verkostotyön koulutuksia. 3) Olemme panostaneet rekrytointiin. Toimista huolimatta erityisopetukseen on rekrytointi ollut haastavaa kelpoisten osalta.	J3
Varhaisen tuen osaamista ja ennaltaehkäiseviä palveluita vahvistetaan opetuksen ja kasvatuksen palveluissa. Tuen tarpeen alkuvaiheessa yleisellä tuella pystytään vastaamaan laajasti ja oikea-aikaisesti tuen tarpeisiin.	1) Kehitämme ja toimeenpanemme oppimisen tuen lakiuudistuksen mukaisia ryhmäkohtaisen ja oppilaskohtaisen tuen muotoja. 2) Perehdytämme varhaiskasvatuksen henkilöstön Menetelmiä tuen toteutukseen ja arviointiin -dokumentin käyttöön.	1	1) Olemme edenneet suunnitelman mukaisesti oppimisen tuen lakiuudistuksen toimenpiteissä. Lukuvuosi 2025-2026 on siirtymäaikaa ja prosessit selkiytyvät käytännön kokemusten myötä. 2) Olemme perehdyttäneet varhaiskasvatuksen henkilöstön Menetelmiä tuen toteutukseen ja arviointiin -dokumentin käyttöön.	J3
Työssä on aiempaa terveellisempää ja turvallisempaa	Vahvistamme työkykyjohtamista toimimalla erityisesti yhteisöohjautuvuuden ja valmentavan johtajuuden keinoin.	1	Olemme vahvistaneet työkykyjohtamista koulutuksin.	H1
Kaupungin toiminnasta tuotettua tietoa hyödynnetään johtamisen ja arjen ratkaisujen pohjana	Kehitämme kustannuslaskentaa, jotta todennettu palvelutarve on perusteena talousarviolle ja palvelutuotannon suunnittelulle. Lapsi- ja oppilaskohtaiset hinnat ovat ajantasaisia ja käytettävissä.	2	Olemme kehittäneet tiedolla johtamista, mutta kaikki tieto ei vielä ole vertailtavassa muodossa. Tekninen toteutus toteutuu alkuvuoden 2026 aikana.	P1

Sitovat taloudelliset tavoitteet

Valtuustoon nähden sitova						
Opetuksen ja kasvatuksen palvelualue 1000 €	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset 2025	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama TP2025-MTA	Toteuma-% MTA 2025
Toimintatuotot	6 766	-130	6 636	5 747	-889	86,6 %
Valmistus omaan käyttöön	101	0	101	44	-57	43,6 %
Toimintakulut	-87 605	-3 332	-90 937	-89 279	1 658	98,2 %
Toimintakate	-80 738	-3 462	-84 200	-83 488	712	99,2 %

Perustelut vuoden 2025 poikkeamille

Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen toimintakate alitti muutetun talousarvion.

Palvelualueelle tehtiin vuoden aikana neljä talousarviomuutosta:

- 31.3.2025 oppimisen tuen uudistus ja kuntouttavat sairaanhoitajat 467 500 euroa
- 26.5.2025 TYHY rahan siirto palvelualueille 47 000 euroa
- 15.9.2025 toiminta-alueittain opiskelevien luokan perustaminen 1.8.2025 alkaen 105 000 euroa
- 8.12.2025 vuoden 2025 tilinpäätöksen ennustetun ylityksen kattaminen vuosien 2027-2028 määrärahoista 2,5 miljoonaa euroa

Talousarviomuutoksista 2,072 miljoonaa euroa kohdennettiin opetuksen avainalueelle niin, että 2,005 miljoonaa euroa kohdistettiin perusopetukseen ja 61 tuhatta euroa lukiokoulutukseen.

Varhaiskasvatukseen talousarviomuutoksista kohdennettiin miljoona euroa kattamaan yksityisen varhaiskasvatuksen palvelusetelin kasvaneita kustannuksia. Esikuntaan TA-muutoksista kirjattiin 47 tuhatta euroa.

Palvelualueen toimintatuotot alittivat muutetun talousarvion. Toimintatuotoissa myyntituottojen osuus kasvoi selvästi, kun kotikuntakorvaustulot siirrettiin vuoden 2025 alusta kotikuntakorvausten sitovuustasolta opetuksen ja kasvatuksen sitovuustasolle. Myös muut toimintatuotot kasvoivat selvästi vuoteen 2024 verrattuna. Muiden toimintatuottojen kasvu oli seurausta vuoden alusta voimaan tulleista tilojen vuokrien korotuksesta sekä alle 18-vuotiaiden harrastustoiminnan maksuttomuudesta luopumisesta. Nämä kasvattivat merkittävästi palvelualueen vuokratuottojen määrää verrattuna vuoteen 2024. Maksutuottojen toteuma oli hieman alle suunnitellun.

Toimintakulut alittivat muutetun talousarvion selvästi. Toimintakuluista suurin osa oli henkilöstökuluja, jotka kattoivat noin 59,4 % kaikista palvelualueen toimintakuluista. Seuraavaksi suurimmat kuluerät olivat palvelujen ostot noin 22,6 % sekä muut toimintakulut noin 14,6 %. Aineet, tarvikkeet ja tavarat sekä avustukset kattoivat yhteensä noin 3,5 % kaikista toimintakuluista. Sisäisten erien osuus palvelualueen kustannuksista oli noin 17,6 %. Sisäisten erien kustannukset kohdistuvat palvelujen ostoihin sekä muihin toimintakuluihin.

Palvelualueen toimintakulut pysyivät lähes vuoden 2024 tasossa. Henkilöstökulut kasvoivat hieman palkankorotusten vaikutuksesta, mutta muiden kulujen osalta kustannukset alenivat kautta linjan. Suurin pudotus tuli muissa toimintakuluissa sisäisten vuokrien ollessa selkeästi vuotta 2024 alhaisemmat. Palvelujen ostojen sekä aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden osalta kustannukset tulivat jonkin verran alaspäin, kun taas avustusten kokonaisuus oli lähes sama kuin 2024.

Palvelutarpeessa on ollut nähtävissä selkeä muutos varhaiskasvatuksessa, jossa yksityisen varhaiskasvatuksen osuus on ollut selvässä kasvussa. Lisäksi yksityisessä varhaiskasvatuksessa on näkynyt alle 3-vuotiaiden osuuden kasvu. Molemmat tekijät kasvattavat yksityisen varhaiskasvatuksen palvelusetelikustannuksia, jotka tulisi ensisijaisesti kattaa karsimalla omasta palvelutuotannosta. Varhaiskasvatuksen kokonaislapsimäärä ei ole merkittävästi muuttunut, joten oman palvelutuotannon lapsimäärä on pudonnut, kun yksityisen palvelutarve on kasvanut.

Opetuspalveluissa palvelutarpeen muutosta on ollut havaittavissa ennen kaikkea toiminta-alueittain opiskelevien määrän kasvuna ja lisäryhmien tarpeena.

Määrärahojen käyttäminen ja alitusten ja ylitysten kattaminen 2026–28

Nelivuotinen nettositovuus tarkoittaa, että yksittäisen vuoden talousarviomäärärahan ylittyminen tulee kattaa seuraavien vuosien määrärahasta ja vastaavasti yksittäisen vuoden talousarviomäärärahan alittuminen voidaan käyttää seuraavina vuosina. Määrärahojen käytön alittuessa kehyksestä vastaavan toimielimen tulee tehdä esitys menneen talousarviovuoden määrärahan siirrosta kyseisen vuoden tilinpäätöksen valmistuttua, viimeistään huhtikuun loppuun mennessä, jos se haluaa määrärahan käyttöönsä ohjelmakauden seuraaville vuosille. Vastaavasti tilanteessa, jossa vastuutoimielin havaitsee tilivuoden määrärahasa riittämättömäksi, sen tulee tehdä esitys siitä, kuinka ylitys katetaan pienentämällä tulevien vuosien määrärahoja. Esitys tehdään osavuosiraportin yhteydessä, viimeistään vuoden viimeiseen valtuuston kokoukseen.

Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen muutettu talousarvio alittui 712 000 euroa vuonna 2025. Alittunutta määrärahaa tullaan esittämään siirrettäväksi vuosille 2027-2028 vähentämään näille vuosille, aiemmista talousarvio ylityksistä, syntynyttä säästövelvoitetta. Tarkempi kohdennus tuodaan lautakunnan päätettäväksi huhtikuussa.

Investoinnit

Valtuustoon nähden sitova

Opetus ja kasvatuksen palvelualue 1000 €	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset 2025	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama TP2025-MTA	Toteuma-% MTA 2025
Irtaimistoinvestoinnit	-170	-74	-244	-125	119	51,4 %

Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen irtaimistoinvestointeja toteutui 125 tuhatta euroa. Pääosa investoinneista kohdistui opetuksen toimitilojen ja oppimisympäristöjen kalustamiseen sekä lukion Areenan esitysvalaistuksen uusimiseen. Käyttämättä jääneet määrärahat olivat siirtyneiden investointihankkeiden ensikertaiseen kalustamiseen varattuja määrärahoja.

Yhteisöraportointi

Opetuksen ja kasvatuksen palvelualue vastaa Keski-Uudenmaan koulutuskuntayhtymän ja muiden opetuksen ja kasvatuksen palveluihin liittyvien yhteisöjen valvonnasta, ohjauksesta ja raportoinnista.

Palvelualueella tehdään jatkuvaa kehitystyötä toisen asteen oppilaitosten Keudan, Spesian ja Step-koulutuksen kanssa etenkin oppivelvollisten oppilaiden osalta. Oppivelvollisuuden laajentamiseen liittyen valmistelut aloitettiin jo syksyllä 2020 ja keväällä 2025 jo viides laajennetun oppivelvollisuuden ikäryhmä jatkoi opintojaan toisella asteella maksuttomasti. Oppivelvollisten, toisella asteella opiskelevien nuorten opinnoissa pysymistä ja oppimisen tukemista toivotaan jatkossa seurattavan ja toteutettavan erityisen tarkasti toisen asteen oppilaitosten osalta. Oppivelvollisuuden seurannasta ja toteutumisesta kaikkien järvenpääläisten toisen asteen opiskelijoiden osalta vastaa opintovalmentaja, joka myös valmistelee opiskelupaikkojen osoittamispäätökset opetusjohtajan päätettäväksi. Opiskelijahaun ulkopuolisia osoittamispäätöksiä tehtiin vuoden aikana 6 kappaletta ja oppivelvollisuuden määräaikaisia keskeyttämisiä 14 (lukio 7, perusopetus 6 ja muu toinen aste 1).

Vuoden aikana päivitettiin Keudan perussopimus ja aloitettiin kuntien ja Keudan strategisen kumppanuussopimuksen valmistelut. Kumppanuussopimukseen tullaan lisäämään tavoitteeksi mm. laadukkaiden ja vaikuttavien koulutuspolkujen vahvistaminen, yhteisillä toimenpiteillä alueen työllisyysasteen nostaminen, alueen elinvoiman vahvistaminen osaavan työvoiman kautta sekä osallisuuden ja hyvinvoinnin lisääminen erityisesti nuorille ja vieraskielisille.

Ammattiopintojen harjoittelijoita toisen asteen oppilaitoksista on erityisesti varhaiskasvatuksessa ja jossain määrin myös perusopetuksessa. Varhaiskasvatuksen yhteistyötä usean eri korkeakoulun kanssa

on tiivistetty ja kehitetty korkeakoulututkintojen mahdollistamiseksi työn ohessa. Tavoitteena on varhaiskasvatuslain 2030 tavoitteen mukaisesti saavuttaa 2/3 korkeakoulutettuja varhaiskasvatuksen työntekijöitä hoito- ja kasvatushenkilöstöstä.

Yhteistä työtä hyvinvointialueen kanssa on jatkettu kuluvan vuoden aikana mm. lastensuojelun, maahanmuuttajien tukemisen ja opiskeluhuollon osalta. Lisäksi yhteistyötä on vahvistettu mm. turvallisuuden ja varautumisen osa-alueella ja yhteinen malli oppilaitosten kriisitilanteiden varalle on otettu käyttöön.

Arvio tulevasta kehityksestä

Opetuksen ja varhaiskasvatuksen palvelut tuotetaan Järvenpäässä kustannustehokkaasti suhteessa lähikuntiin. Palvelualueen suunnittelua ja toiminnan toteuttamista vaikeuttavat aiemmilta vuosilta syntyneet säästövelvoitteet, joiden saavuttamiseksi on etsittävä säästöjä kaikista menokohdista. Säästöjen löytäminen on haasteellista muuttuvassa toimintaympäristössä, kun samaan aikaan palvelut jo tuotetaan kustannustehokkaasti.

Vammaisopetuksen ja vaativan tuen oppilaiden määrä on ollut kasvussa jo muutaman vuoden ja vaikuttaa edelleen kasvavan mm. muuttoliikkeen vuoksi. Vaativan tuen luokissa henkilöstömäärä on usein lähellä oppilasmäärää, koska oppilaiden tuen tarpeet ovat hyvin hoidollisia. Lisäksi vammaisopetus vaatii tiloja keskimääräistä enemmän mm. erilaisten apuvälineiden yms. osalta.

Oppilasmäärä vähenee koulutulokkaiden ja pienten oppilaiden osalta, mutta eniten resurssia, materiaalia ja tilaa vaativien yläkouluoppilaiden määrä ei vielä käännä laskuun.

Palvelualueen palvelutarpeen muutos kohdistuu pääasiassa varhaiskasvatuspalveluihin ja siellä yksityisen varhaiskasvatuksen lisääntymiseen. Yksityisessä varhaiskasvatuksessa on kasvussa sekä kokonaislapsimäärä että alle 3-vuotiaiden määrä. Varhaiskasvatuksen piirissä olevien lasten kokonaisuus ei ole kasvamassa, mutta palvelurakenne muuttuu yksityisen osuuden kasvaessa. Tämä tulee huomioida oman palvelutuotannon suunnittelussa. Opetuksen puolella oppilasmäärä on lievästi laskemassa. Tässä vaiheessa lasku näkyy alakouluissa kouluun tulevien ikäluokkien pienentyessä. Sekä varhaiskasvatuksessa että opetuksessa tuen tarpeen kasvu on merkittävää ja kustannuksia lisäävää.

Hankkeisiin harkiten osallistuminen ja niistä saatava hankerahoitus mahdollistaa kasvatuksen ja opetuksen kehittämisen lain edellyttämällä tavalla. Hankkeet mahdollistavat esimerkiksi oppilaiden oikea-aikaisen tuen muotojen ja kiusaamisen vastaisen toimintamallien vahvistamisen sekä digi-osaamisen kehittämisen. Tulevana vuotena hankerahoitusta on haettu varhaiskasvatuksen sekä esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin sekä uinnin opetuksen ja harrastamisen mallin vahvistamiseen. Kahden viimeksi mainitun hankkeen omavastuuosuudet katetaan lähivuosina testamenttirahoituksen turvin.

Syksystä 2026 alkaen opetussuunnitelman tulee lisävaade liikunnallisen elämäntavan vahvistamisesta ja opetussuunnitelman paikallista muutosta valmistellaan yhdessä liikuntapalveluiden kanssa. Vuoden 2026 alusta Järvenpää liittyy Urhea-verkoston ja Urhea-mallin mukainen tavoitteellisen urheilun mahdollistava toimintatapa otetaan käyttöön elokuusta 2026 liikuntapainotukseen osallistuvien oppilaiden osalta.

Keskeiset suoritteet ja tunnusluvut

	TP2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot. 1-12/2025
VARHAISKASVATUSPALVELUT					
Varhaiskasvatukseen yhteensä 31.12.	3 309	3 186	3 146	3 136	
Kaikki lapset varhaiskasvatuksessa yht. 31.12.	2 341	2 307	2 261	2 401	2232
Varhaiskasvatuksen osallistumisaste	71 %	72 %	72 %	77 %	
Esiopetuksessa olevat 31.12.	530	485	471	453	430
Varhaiskasvatuksen hallinto toimintakate	-1 455 844	-353 913	-1 191 777		
Päiväkodit					
Päiväkodit lapsia yhteensä	2 297	2 275	2 227	2 363	2204
Kunnalliset päiväkodit 31.12.	1 814	1 784	1 745	1 664	1673
, joista alle 3-vuotiaat 31.12.			382	475	338
Toimintakate*	-19 397 011	-22 705 780			
Toimintakate euroa / lapsi*	-10 693	-12 727			
Yksityiset päiväkodit 31.12.	483	491	482	699	531
, joista alle 3-vuotiaat 31.12.			143	138	149
Toimintakate*	-5 022 428	-5 061 739			
Toimintakate euroa / lapsi*	-10 398	-10 309			
Perhepäivähoito					
Perhepäivähoito, lapsia yhteensä	44	32	34	38	28
Kunnalliset 31.12.	32	25	31	34	28
Ostopalvelu 31.12.	12	7	3	4	0
PERUSOPETUS					
7-15-vuotiaat yhteensä Järvenpäässä	4 958	4 991	4 891	4 740	4809
Opetuksen hallinto toimintakate					
Aamu- ja iltapäivätoiminta					
Lapsimäärä	585	619	530	530	526
Alakoulut					
Alakoululaisten oppilaiden määrä 20.9	3 021	3 048	2 979	2 913	2887
, joista erityisen tuen päätös	243	261	259	234	x
Yläkoulut					
Yläkoululaisten oppilaiden määrä 20.9	1 546	1 609	1 612	1 590	1597
, joista erityisen tuen päätös	158	147	206	201	x
Oppilaat yhteensä	4 567	4 657	4 591	4 503	4484
, joista S2-opetusta saavat 20.9	116	221	348	300	424
, joista valmistava opetus 20.9	113	70	60	70	31
LUKIO					
Järvenpään lukio opiskelijamäärä	1 124	1 078	1 049	1 061	1092
, joista yli 18-vuotiaat opiskelijat					333
, josta lukion aikuislinjan opiskelijamäärä			103		107

Selvitys ostetuista konsulttipalveluista 2025

Konsulttipalveluilla tarkoitetaan asiantuntijapalvelua, joka ostetaan ulkopuoliselta konsultilta/ asiantuntijalta. Raportoitavana eurorajana käytetään 3 000 euroa.

Toimittaja	Selite	€, alv 0
Finnwise advisors Oy	Palveluverkkoselvitys	6 254

Kotikuntakorvaukset

Tilivelvollinen toimielin: Opetus- ja kasvatuslautakunta

Tilivelvollinen viranhaltija: Palvelualuejohtaja, varhaiskasvatusjohtaja, opetusjohtaja

Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

Kotikuntakorvausten sitovuustasolle on budjetoitu valtionosuusjärjestelmän kautta kulkevat kotikuntakorvausmenot sekä kotikuntalaskutuksen kustannuksiin tehdyt määrärahavarakukset.

Sitovat taloudelliset tavoitteet

Valtuustoon nähden sitova						
Kotikuntakorvaus 1000 €	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset 2025	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama TP2025-MTA	Toteuma-% MTA 2025
Toimintatuotot	0	0	0	0	0	
Toimintakulut	-4 954	0	-4 954	-5 303	-349	107,0 %
Toimintakate	-4 954	0	-4 954	-5 303	-349	107,0 %

Perustelut vuoden 2025 poikkeamille

Kotikuntakorvausten toimintakatteen toteuma on 107,0 %. Talousarvio ylittyi euromääräisesti 349 tuhatta euroa.

Määrärahojen käyttäminen ja alitusten ja ylitysten kattaminen 2026-28

Ylitys syntyi ennakoitua korkeammista kotikuntalaskutuksen kustannuksista. Valtionosuuden osuus kokonaisuudesta oli 4,3 miljoonaa euroa ja laskutuksen kautta tulleet kustannukset noin miljoona euroa.

Arvio tulevasta kehityksestä

Kotikuntakorvausten sitovuustasolla valtionosuusjärjestelmän kautta kulkevat kustannukset ovat ennakoitavissa. Kotikuntalaskutuksen kokonaisuutta on vaikea arvioida, koska se riippuu siitä, minkä verran järvenpääläisiä oppilaita opiskelee muiden opetuksen järjestäjien kouluissa. Laskutuksen määrä pohjautuu opetuksen järjestäjän kustannuksiin sekä oppilaan koulussa olo aikaan, mikä vaikeuttaa ennustettavuutta. Lisäksi erilaiset hoito- ja tukijaksot kasvattavat kustannuksia ja voivat olla vaikeasti ennakoitavissa.

Hyvinvoinnin palvelualue

Tilivelvollinen toimielin: Hyvinvointilautakunta

Tilivelvollinen viranhaltija: Palvelualuejohtaja, kulttuurijohtaja

Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

Hyvinvointijohto

Hyvinvoinnin palvelualue edistää kaupunkilaisten hyvinvointia, terveyttä sekä osallisuutta ja vahvistaa kulttuuri- ja tapahtumatoimintaa. Lisäksi palvelualue tukee asukkaiden osaamista ja työllistymistä ja luo edellytyksiä elämysten kokemiseen, itsensä kehittämiseen sekä harrastamiseen.

Palvelualueen johto koordinoi kaupungin strategiaa toteuttavaa poikkihallinnollista hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelman mukaista toimintaa ja sen toteutumista seuraavaa hyvinvointikertomusta. Uusi hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelma vuosille 2026–2029 hyväksyttiin valtuustossa keväällä. Suunnitelman strategista painoarvoa vahvistettiin ja se yhdistää aiemmin erillään olleita ohjelmia ja suunnitelmia samaan kokonaisuuteen. Järvenpään vahva poikkihallinnollinen yhteistyö sekä yhteistyö eri sidosryhmäkumppaneiden kanssa näkyikin positiivisesti HYTE-kertoimessa, joka kohosi yli 1,1 miljoonaan euroon.

Järvenpää järjesti yhdessä Terveystieteiden ja hyvinvoinnin laitoksen kanssa vuoden 2025 Terve Kunta -verkoston kaksipäiväiset verkostopäivät Järvenpää-talolla. Ohjelma suunniteltiin palvelualueen toimijoiden kanssa ja päivät saivat erinomaiset palautteet osallistujilta.

Palvelualueen palveluverkkosuunnitelman päivitys käynnistettiin keväällä ja prosessi on edennyt työsuunnitelman mukaisesti. Kaupungin ja yhdistysten, seurojen ja eri yhteisöjen yhteistyön vahvistaminen on yhtenä keskeisenä periaatteena meneillään olevassa palveluverkkotyöskentelyssä. Tämän tueksi perustettiin loppuvuodesta uusi yhteistyöryhmä yhdistysten ja yhteisöjen edustajista.

Yhdistysten, seurojen ja yhteisöjen toimintaa tuettiin mm. avustuksilla. Palvelualueella jaettiin 2-vuotisia toiminta-avustuksia (nuoriso-, liikunta- ja kulttuuritoimijoille sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen ja työllisyysperusteisesti) sekä yksittäisiin projekteihin, tapahtumiin tai työryhmien työskentelyyn nuorison ja kulttuurin kohdeavustuksia ja lisäksi veteraaniavustuksia. Avustusprosessin kehittämistyötä jatkettiin edelleen. Syksyn kohdeavustushakuun selkiytettiin hakulomakkeita edellisestä hakukierroksesta lisää. Avustusohjeiden ja kriteerien päivittämistä jatketaan, työ jatkuu vuoden 2026 puolelle.

Sosiaali- ja terveystieteiden järjestämislain mukaisissa hyte-neuvotteluissa kuntien ja hyvinvointialueen kesken sovittiin vuoden 2026 yhteiset hyvinvointia ja terveyttä edistävät painopisteet.

TE-uudistus 2025, Keski-Uudenmaan työllisyysalue

Julkisten työvoimapalveluiden järjestämistä vastuu työ- ja elinkeinotoimistoilta siirtyi kunnille 1.1.2025. Keski-Uudenmaan kunnat (Hyvinkää, Järvenpää, Mäntsälä, Nurmijärvi, Pornainen, Tuusula) muodostavat työllisyysalueen Järvenpään toimiessa vastuukuntana.

Vuoden aikana keskiössä ovat olleet palvelutuotannon käynnistäminen, valtiolta siirtyneen henkilöstön asettautuminen kaupunkiorganisaatioon, työvoimapalvelujen sisäisten johtamisrakenteiden vakiinnuttaminen sekä yhteistyö rakentaminen kuntiin sekä eri sidosryhmiin.

Liikunta ja kulttuuri

Liikunnan ja kulttuurin avainalue koostuu kulttuuri- ja tapahtumapalveluista, museopalveluista, kirjastopalveluista, Keski-Uudenmaan Musiikkiopistosta, liikuntapalveluista ja Järvenpää-talon toiminnasta. Avainalueen toimintaa ohjaavat muun muassa laki yleisistä kirjastopalveluista (1492/2016), laki taiteen perusopetuksesta (633/1998), museolaki (314/2019), liikuntalaki (390/2015) ja laki kuntien

kulttuuritoiminnasta (166/2019). Lisäksi hyvinvoinnin palvelualueen palveluverkkosuunnitelma ja kaupunkistrategian painopisteet Vireä kaupunkielämä ja Ajoissa auttaminen ohjasivat avainalueen toimintoja. Avainalue toteutti strategian kohtaa Kukoistava kaupunki tuottamalla itse monipuolisia kulttuuri-, tapahtuma- ja liikuntapalveluita eri kohderyhmille mutta myös aktiivisessa yhteistyössä eri kulttuuritoimijoiden, yhdistysten ja urheiluseurojen kanssa. Avainalue kehitti aktiivisesti ensimmäistä alueellista kulttuurihyvinvointisuunnitelmaa yhteistyössä Keusoten ja lähialueen kuntien kanssa.

Kulttuuri- ja tapahtumapalvelut

Kulttuuripalveluiden vuosi oli tapahtumarikas: konsertteja, tanssiesityksiä, sirkusta, taidenäyttelyitä, kulttuuripolkusältyjä ja Keskiviikko-Kino-elokuvatoimintaa järjestettiin eri kohderyhmille. Yhteensä vuoden aikana järjestettiin 83 kulttuuripalveluiden tilaisuutta, ja ne tavoittivat 11 211 kävijää.

Taideyliopiston ja Järvenpään kaupungin strategisen yhteistyösopimuksen (2023–2027) puitteissa toteutui monipuolista yhteistyötä ja eri ikäisiä tavoittaneita tapahtumia. Muita tärkeitä yhteistyökumppaneita olivat muun muassa Suomalainen barokkiorkesteri ja Järvenpään Sibeliusviikot ry, jonka kanssa toteutettiin kansainvälinen Sibelius Singing -laulu-pianoduokilpailu 24.–26.4.2025 Järvenpää-talolla. Laulukilpailu kruunasi 22.–27.4.2025 vietetyn Sibelius160-juhla viikon, joka tarjosi kokemuksia kaikenikäisille ja kutsui kävijät mukaan syventymään Sibeliuksen musiikkiin ja maisemiin. Viikon tiimoilta tehtiin myös yrittäjäyhteistyötä Business Järvenpään kanssa. Sibelius-vuotta juhlistettiin lisäksi 8.12. juhlallisina menoin ja allekirjoittamalla Sibeliuksen suvun ja kaupungin välinen yhteistyösopimus, joista MTV3 teki uutislähetysten saman illan uutisiin.

Kaikukortti-toiminta monipuolistui uusien Kaikukortti-jakajatahojen myötä yhteistyössä Keusoten sekä Nurmijärven ja Tuusulan kuntien kanssa. Järvenpäässä uusia Kaikukortteja jaettiin 422 kappaletta, joka on suunnilleen sama taso kuin edeltävänä vuonnakin.

Tapahtumapalveluiden työ keskittyi erilaisten projektien vetämiseen. Järvenpään 75. juhlavuoden kunniaksi rakentuva Järnefeltin jalanjäljillä -taidereitti oli vuoden 2025 yksi tärkeimpiä hankkeita. Sopimusneuvotteluissa Järvenpään kaupungissa kolmatta vuotta järjestetyn Power Festivalin kanssa saatiin edistystä aikaan. Pitkäjänteinen työ palvelualueiden rajojen yli vähensi onnistuneesti tapahtumien lieveilmiöitä niin asukkaiden, yritysten kuin yleisen turvallisuuden ja viihtyvyyden näkökulmasta. Tapahtumiin liittyvää kehitystyötä tehtiin myös uudessa Festaripakka -hankkeessa. Ehkäisevän päihdetyön saralla tärkeitä uusia aloituksia oli nuorten bänditapahtuma, joka saa jatkoa keväällä 2026. Lisäksi Keski-Uudenmaan Pride saapui takaisin Järvenpään ja sen yhteydessä toteutettiin liputus, kulkue ja puistotapahtuma. Mukana olivat jäsenkunnat ja paikallisia toimijoita.

Vuoden aikana saatiin aikaan myös kävelykadun ja torin toimintaa koordinoivan toimijan kilpailutus. Sen voitti Sykettä ja Sinfoniaa ry, jonka kanssa solmittiin uusi kolmevuotinen palvelusopimus. Voimassa olleen palvelusopimuksen ja yhteisviestinnän kautta mahdollistettiin vuoden aikana kymmenien tapahtumien järjestäminen, joissa oli lähes 40 000 kävijää.

Museopalvelut

Museokohteiden kävijämäärä oli kaikkien aikojen suurin, yhteensä noin 34 000 kävijää. Museokohteissa toteutettiin lähes 900 opastusta ja yli 40 erilaista yleisötapahtumaa.

Taidemuseolla päättyi vuodenvaihteessa Taidetta kouluihin -näyttely, joka tavoitti laajasti koululaisia ja päiväkotikäisiä lapsia. Huhtikuussa kokoelmanäyttelyn rinnalle avautui Sibeliuksen juhlavuoden näyttely "Hiljaisuus ja metsä" yhteistyössä Ainolan kanssa. Näyttely huomioitiin mm. valtakunnallisessa YLE:n aamulähetyksessä. Näyttelyssä oli ensi kertaa selkosuomeksi mukautetut näyttelytekstit. Lokakuussa Järvenpää isännöi valtakunnallisia Taidemuseopäiviä, jotka toteutettiin yhteistyössä Museoliiton kanssa. Tapahtuma toi Järvenpään taidemuseolle valtakunnallista näkyvyyttä erityisesti yleisö- ja lapsilähtöisen museotoiminnan edelläkävijänä Suomessa.



Museopalvelut vastaanotti kaksi merkittävää rahalahjoitusta, yhteensä 1,4 M€, taidemuseon siirtämiseksi nykyaikaisiin museotoimintaan paremmin soveltuviin tiloihin.

Taidemuseolla toimi jo kolmatta vuotta viikoittainen museokerho osana Harrastamisen Suomen mallia. Kokoelmanäyttelyssä toteutettiin toiminnallisia opastuksia päiväkotiryhmille. Museokohteiden kävijöistä 25 % oli lapsia perheineen, mikä korosti museon merkitystä kulttuurikasvatuksessa. Koulujen Kulttuuripolku -toimintaa toteutettiin koulujen opetussuunnitelman mukaisesti esiopetusryhmille sekä 2., 3., 7., 8. ja 9. luokkien oppilaille. Lisäksi taidemuseo tarjosi lainattavia taidepaketteja päiväkodeille maksutta.

Aholassa oli avoinna perusnäyttely. Ahola tarjosi runsaasti tekemistä lapsille sekä sisällä että ulkona keppihevosradalla. Aholan lapsiperhetapahtumat olivat jälleen suosittuja, mm. pienten pääsiäinen sekä Tuusulanjärven museoiden yhteinen Lasten museojuhlat. Aholan saavutettavuutta parannettiin asentamalla tuolihiisi sisärappusiin.

Villa Kokkonen avautui korjausten jälkeen ammatillisesti hoidettuna museona. Kohteessa vieraili yli 7 500 kotimaista ja ulkomaista vierasta. Kohteessa toteutettiin Jenny ja Antti Wihurin rahaston avustuksen turvin 12 erilaista yleisötapahtumaa. Villa Kokkonen käynnisti myös yhteiset säveltäjäkotierrokset yhteistyössä Ainolan kanssa. Villa Kokkonen herätti runsaasti mediahuomiota. Lisäksi kaupunki sai myönteistä huomiota liittyttyään osaksi Alvar Aalto -kaupunkien verkostoa museopalveluiden toimesta, ja Villa Kokkonen hyväksyttiin osaksi kansainvälistä Alvar Aalto Route -matkailureittiä.

Suvirannassa museopalvelut osallistui valtakunnalliseen Avoimet puutarhat -teemapäivään sekä teki yhteistyötä Meidän Festivaalin kanssa.

Kokoelmatyössä Järvenpään taidemuseo luopui Villa Cooperin kokoelmasta kiinteistön myynnin myötä. Osa kokoelmasta lahjoitettiin muille museoille. Osa esineistöstä jäi alkuperäiseen kontekstiinsa Villa Cooperiin Agneta Cooperin lahjakirjan mukaisesti. Taideteosten sijoitustoiminta jatkui vilkkaana ja teoksia sijoitettiin kouluihin ja päiväkoteihin. Vuonna 2025 Järvenpään taidemuseo sai myös useamman teos- ja objektilahjoituksen. Deponointisopimus Paloheimon perinnesäätiön kanssa uusittiin seuraavaksi 10 vuodeksi. Teoksia lainattiin kokoelmista runsaasti muihin museoihin.

Museopalveluiden hallinnoima 2-vuotinen Virtuaalimuseo Muste -hanke päättyi kesäkuussa. Hankkeessa olivat mukana Keravan, Järvenpään ja Tuusulan museopalvelut sekä Ainola ja Lottamuseo. Hanketta rahoitettiin OKM:n miljoonan euron rakennetuella. Hankkeessa luotiin elämyksellinen ja saavutettava virtuaalinen museoympäristö hub, joka kokosi yhteen alueen museoiden ja kulttuurikohteiden sisältöjä. Hankkeessa tutkittiin, miten XR-tekniikat (kuten virtuaalitodellisuus VR ja lisätty todellisuus AR) voisivat laajentaa kulttuuriperinnön saavutettavuutta. Hankkeessa syntyi pelillistettyjä sisältöjä, digitaalisia tuotteita kuten esinedigitointeja ja museotilojen 360-kuvauksia sekä VR-sisältöjä koulujen opetuskäyttöön. Virtuaalimuseon ylläpidon ja kehittämisen mahdollisuuksia selvitetään vuonna 2026.

Kirjastopalvelut

Kirjaston vuosi oli onnistunut ja toiminta kasvoi lähes joka sektorilla, ja kävijä- ja lainaennätykset ylitettiin. Kävijöitä oli 323 810 ja lainoja 933 912, nousua edelliseen vuoteen oli n. 4 %.

Koulu- ja varhaiskasvatusyhteistyö oli tiivistä ja aktiivista, ja yhteistyö tiivistyi mm. Lukemisen Polun myötä ja Kupo-toiminta jatkui suunnitellusti. Toisen asteen ryhmien ja maahanmuuttajaryhmien määrä nousi. Lukemisen tukemiseen tehtiin lukutaitosuunnitelma, joka kuvaa kirjaston lukutaitotyötä ja sen muotoja. Kirjaston järjestämät maksuttomat tapahtumat olivat edelleen suosittuja. Järvenpääläisten digikansalaistaitoja tuettiin kasvavassa määrin vapaaehtoistoimijoiden (Enter ry) opastuksin sekä vakiintuneella Keudan tietotekniikkaopiskelijoiden harjoitteluiden yhteistyömallilla. Uusi asiakastulostusjärjestelmä otettiin käyttöön. Timeworks-tilavarausjärjestelmä otettiin asiakaskäyttöön 2025, ja se on lisännyt kirjaston maksuttomien tilojen käyttöä. Erityisesti soittohuone Tahtila on ollut suosittu.



Kansallinen E-kirjasto on vakiintunut, ja sen käyttö jatkaa kasvamistaan, palvelua myös kehitetään ja 2026 on luvattu käyttöliittymä pöytäkoneille. Kirkes-kirjastojen verkkokirjastokäynnit kasvoivat edellisvuodesta ja painettujen kokoelmien lainausluvut jatkoivat kasvua. Kirkes-tasolla tehtiin yhteinen kokoelmalinjaus, ja yhteistyö jatkui muutenkin hyvänä ja toimivana.

Keskisen Uudenmaan Musiikkiopisto

Musiikkiopiston vuosi toteutui tavoitteiden mukaisesti toiminta-alueellaan Järvenpäässä ja Tuusulassa, ja opetukseen osallistui yhteensä 1 277 oppilasta. Taiteen perusopetuksen laajan oppimäärän opetuksen kokonaisoppilasmäärä oli 468 oppilasta 24 eri instrumentissa. Musiikin varhaiskasvatukseen opetukseen osallistui yhteensä 398 oppilasta. Lisäksi opetusta annettiin mm. kuoroissa, orkestereissa, bändeissä ja yhtyeissä sekä musiikin hahmotusaineiden opinnoissa. Musiikkiopistossa työskenteli lukuvuoden aikana yhteensä 52 opettajaa.

Musiikkiopisto on alueen merkittävin elävän musiikin tarjoaja ja se järjesti yhteensä 119 konserttia / tapahtumaa, jotka keräsivät noin 9 600 kuulijaa. Musiikkiopisto saavutti laajaa positiivista näkyvyyttä mediassa ja tavoitti lukuisia lapsia ja nuoria niin kuulijoina kuin oppilaina. Pelkästään KUPO-konsertti 4. luokkalaisille tavoitti noin 600 lasta.

Keväällä teetettiin asiakastyytyväisyyskysely, jossa tyytyväisyys musiikkiopiston tarjoamaan opetukseen sai kokonaisarvosanan 9,35/ 10. Musiikkiopiston toimintaa valvova johtokunta vaihtui kuntavaalien jälkeen, ja uusi johtokunta aloitti toimintansa syksyllä.

Musiikkiopisto teki yhteistyötä monialaisesti eri järvenpääläisten ja tuusulalaisten oppilaitosten, Järvenpään ja Tuusulan seurakuntien ja myös Kvartti-musiikkiopistojen (Kerava, Hyvinkää, Riihimäki) kanssa. Lisäksi musiikkiopisto jatkoi puhallinhankeen yhteistyössä Nurmijärven, Riihimäen ja Hyvinkään musiikkiopistojen kanssa.

Liikuntapalvelut

Liikuntapalvelut edisti liikunnallista elämäntapaa ja liikunnan saavutettavuutta elämänkaaren eri vaiheissa. Liikuntapalveluiden keskiössä oli kaikille avoin, tasa-arvoinen ja yhdenvertainen toiminta. Vuosi 2025 oli liikuntapalveluille aktiivinen ja kehittämisorientoitunut. Palveluiden laatu pysyi korkealla.

Hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelman 2022–2025 toimenpiteitä toteutettiin mm. järjestämällä ikääntyneille kaatumisen ehkäisyyn keskittyneitä liikuntaneuvontaa sekä OTAGO-vertaisohjaajakoulutus. Seura- ja yhdistystoimijat kutsuttiin koolle Liikuntainfo-tilaisuuksiin 29.4. ja 27.11. Digitaalisia palveluja kehitettiin ja liikuntapaikkojen vakiovuorot haettiin sekä käsiteltiin ensi kertaa uudessa tilavarauksjärjestelmä Timeworksissa, mikä vaati suunnitelmallista viestintää.

Ohjatun liikunnan ryhmät tavoittivat laajasti eri ikäisiä kuntalaisia ja terveysliikunnan matalan kynnyksen palvelut vahvistuivat. Koululaisten uimaopetukseen haettiin ja saatiin hankeavustusta 24 000 € ajalle 1.12.2025-31.7.2027.

Kaupunginvaltuuston hyväksymän Liikuntaolosuhdeverkoston kehittämissuunnitelma 2022–2035 toimenpiteenä tehtiin Keskustan liikuntapuiston rakentamiseen liittyviä viimeistelytyöitä. Investointiohjelman mukaisesti liikuntapalvelut on vahvasti mukana Terholan liikuntapuiston suunnittelussa. Liikuntapaikkojen ylläpitoa ja palveluiden saavutettavuutta parannettiin, ja ulko- sekä sisäliikuntapaikkojen käyttöaste pysyi korkeana.

Toimijoiden välinen yhteistyö toteutui liikkumis- ja elintapaneuvonnan kehittämisessä (Keusote, Keski-Uudenmaan hyvinvointialue) ja Tuusulanjärven monitoimiradan kunnossapidossa (Tuusula, yritystoiminta). Yhteistyötä lisättiin Tuusulan ja Keravan kanssa Liikkuva koulu -toiminnan vahvistamiseksi.

Järvenpää-talo

Vuosi oli vilkas, koska talon omana konserttituotantona toteutettiin yhteensä 12 konserttia ja

tapahtumaa, joista suosituin oli loppuunmyyty Sami Sykkö ja Jorma Uotinen -podcast show. Sibeliussalissa vieraili myös ukrainalainen laulu- ja tanssiryhmä, jota seuraamaan saatiin paljon ukrainalaistaustaista yleisöä. Muut tapahtumat oli kaupungin kulttuuri- ja tapahtumapalveluiden, Kesken Uudenmaan Musiikkiopiston, Keski-Uudenmaan Tanssiopisto KETO:n sekä ohjelmatoimistojen tuottamia. Sibeliussalin hyvän akustiikan maine kantaa edelleen, sillä klassisen äänityksiä on vuosittain muutamia. Talon kansainvälisistä tapahtumista mainittakoon huhtikuun Sibeliussinging duokilpailu laulajille ja pianisteille. Tapahtuman toteutti yhteistyössä kulttuuripalvelut ja Järvenpään Sibeliussuikot.

Yleisön lippujen ostokäyttäytymisen muutos näkyi edelleen tapahtumalippujen myynnissä. Myyntiä on vaikeaa ennakoida, mikä vaikeuttaa tapahtumamarkkinoinnin suunnittelua ja loppuunmyytyjen tai lähes loppuunmyytyjen tapahtumien määrä on selvästi vähentynyt. Ohjelmatoimistojen tuotannoista loppuunmyytyjä olivat muun muassa Diandra (kaksi konserttia) ja Maagikot-kiertue.

Kokoussiiven tiloissa jatkui läpi vuoden Järvenpään Opiston runsas kurssitoiminta. Järvenpää-talon oma lipunmyynti lakkautettiin vuoden lopulla. Jatkossa Järvenpää-talon lipunmyynnistä vastaa Järvenpää-talon ravintoloitsija Compass Group Oy.

Taiteen perusopetus

Taiteen perusopetuksen toiminta toteuttaa kaupunkistrategian kohtia Kukoistava kaupunki ja Yksilöllinen huomioiminen. Kaupunki toteuttaa taiteen perusopetusta itse (KUM, Järvenpään Opisto) ja ostamalla palvelua. Taiteen perusopetusta järjestivät musiikissa Kesken Uudenmaan Musiikkiopisto ja Tuusulanjärven avoin musiikkiopisto, tanssissa ja sirkuksessa Keski-Uudenmaan Tanssiopisto KETO sekä kuvataiteessa ja käsityötaiteessa Järvenpään Opisto (Yhteisöllisyys ja elinikäinen oppiminen – avainalueella). Uusi 2-vuotinen palvelusopimus Tanssiopisto Keton kanssa astui voimaan 1.8.2025.

Yhteisöllisyys ja elinikäinen oppiminen

Yhteisöllisyyden ja elinikäisen oppimisen avainalueeseen kuuluvat lapsiperheiden palvelut, nuorisopalvelut, osaamisen ja työllisyyden palvelut, kotoutumispalvelut sekä Opisto.

Avainalue toteuttaa erityisesti kaupunkistrategian kohtaa Ajoissa auttaminen kohdentamalla ammatillista ohjausta ja neuvontaa eri puolilla kaupunkia sitä tarvitseville mahdollisimman varhaisessa vaiheessa. Hyvinvointialueen ja kunnan erilaiset roolit ja mahdollisuudet huomioidaan palvelujen toteuttamisessa. Avainalueen palveluilla on merkitystä myös strategian painopisteen Kukoistava kaupunki sekä Kasvun paikka ihmisille ja yrityksille toteutuksessa, koska hyvinvoivat asukkaat ovat elinvoimaisen kunnan edellytys.

Järvenpään Opisto

Järvenpään Opiston laaja ja monipuolinen kurssitarjonta houkutteli sekä jatkavia että uusia osallistujia mukaan toimintaan. Kurssiosallistujien määrä oli noin 11 900 eli hieman suurempi kuin edellisenä vuonna. Myös kurssimaksutuottoja kertyi odotettua enemmän. Suosituimmat kurssikategoriat olivat liikunta, kielet ja kuvataide. Asiakkaat olivat pääsääntöisesti erittäin tyytyväisiä opiston toimintaan: kurssipalautekyselyjen yleisarvosanan keskiarvo oli 4,7/5.

Opiston tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2025–2027 hyväksyttiin ja julkaistiin. Suunnitelman mukaisina toimenpiteinä järjestettiin opiston opettajille tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuskoulutusta sekä kiinnitettiin huomiota opetustoiminnan ja viestinnän saavutettavuuteen.

Kuvataiteen ja käsityön taiteen perusopetusta kehitettiin seitsemän kansalaisopiston yhteisessä eArt-hankkeessa, jossa teemoina olivat mm. taiteen perusopetuksen arviointi ja laadunhallinta. Lisäksi opisto osallistui yhdessä 11 muun oppilaitoksen kanssa Kansalaisopistojen tulevaisuuskuva -hankkeeseen, jossa kehitettiin opistojen strategioita ja pidemmän ajan visioita.

Järvenpään kotoutumista tuettiin opistossa mm. maksuttomilla suomen kielen koulutuksilla sekä suomalaisen yhteiskunnan tuntemusta lisäävillä koulutuksilla, jotka rahoitettiin pakolaisista saatavilla

laskennallisilla korvauksilla. Koulutukset suunnattiin eri kohderyhmille: työikäisille, kotivanhemmille ja senioreille. Lisäksi järjestettiin maksullisia, kaikille avoimia suomen kielen kursseja. Kotoutumista tukevissa koulutuksissa oli kaikkiaan yli 300 osallistujaa.

Kotoutumispalvelut

Vieraskielisen väestön määrä kasvaa jatkuvasti. Vieraskielisen väestön määrä (31.12.2024) oli 4 474 (9,5 %). Lisäys vuoteen 2023 oli 529 henkilöä. Määrän kasvua selittää muutto ulkomailta, kuntien välinen muutto sekä syntyvyys. Maahanmuuton taustalla on moninaiset syyt kuten opiskelu, työ, perhesuhteet ja pakolaisuus. Aasialaistaustaisen muutto on lisääntynyt. Tämän taustalla on maahanmuuttopolitiikan painotukset, joissa tuetaan opiskeluihin ja työhön perustuvaa muuttoa.

Vuonna 2025 Järvenpään rekisteröityi 156 pakolaistaustaista henkilöä, joista suurin osa on tilapäistä suojelua saavia ukrainalaisia. Järvenpää myönsi kuntapaikkoja 11 henkilölle. Pakolaisista kunta saa henkilöön sidottuja laskennallisia korvauksia, joilla tulee järjestää lakisääteiset palvelut. Laskennallisten korvausten piirissä joulukuun alussa oli 837 henkilöä. Vuoden aikana korvausaika päättyi 97 henkilöltä joko kotoutumisajan päättymisen tai kunnasta pois muuttamisen vuoksi. Saaduilla korvauksilla pidetään yllä kotoutumispalvelujen toimintaan ja järjestetään tarvittavia palveluja. Korvauksia on voitu kohdentaa kaupungin eri palveluihin, joissa kohdataan kotoutujia. Korvauksia kohdennettiin myös Yhdessä katettu – verkostolle, sillä ruokajaossa asioivista merkittävä määrä on maahan muuttaneita.

Kotoutumista edistäviä palveluja tulee järjestää tarvetta vastaavasti. Kotoutumispalvelujen maahanmuuttajien avoin asiointipalvelu, pakolaisten vastaanotto sekä kotoutumisen tuen palvelut toimivat palvelutorilla Bulevardi-korttelissa. Asiointipalvelussa oli vuoden aikana 4 255 käyntiä. Palvelutorin kaikkia asiakkaita palvelevat yleiset palveluneuvojat kuuluvat kotoutumispalvelujen henkilöstöön. Kelan kuin myös TE-palvelujen asiakkaina on paljon vieraskielisiä, joiden on haasteellista asioida digitaalisesti erilaisissa verkkopalveluissa. Viranomaisten rinnakkain työskentely palvelutorilla mahdollistaa palvelujen yhteiskehittämisen.

Lakisääteisiä palvelutarpeen arviointeja (56 kpl) ja kotoutumissuunnitelmia (35 kpl) ja niiden tarkistuksia (41kpl) tehtiin kotivanhemmille, ikääntyneille ja henkilöille, joiden ei ole tällä hetkellä mahdollista hakeutua työmarkkinoille.

Kotoutumista edistävää työtä tehdään erilaisissa verkostoissa. Keski-Uudenmaan kunnilla, TE-alueen palveluilla sekä Keusoten yhteistyöllä on viranomaistyön rakenteet vieraskielisten palvelujen osalta. Säännölliset kokoukset toteutuivat suunnitellusti. Tukea ja tekoja – vapaaehtoistyön verkosto muodostuu järjestöistä, yhdistyksistä, seurakunnista sekä kaupungin palveluista. Se kokoontuu säännöllisesti vaihtamaan kuulumisia kotoutumistyön kentältä. Verkosto suunnitteli ja toteutti yhteistyönä toimintaa ja tapahtumia aktiivisesti vuoden aikana.

Lapsiperhepalvelut

Lapsiperheiden palveluiden tavoitteena on edistää ja toteuttaa lasten ja perheiden oikea-aikaista auttamista sekä järjestää toimintaa, joka edistää vertaistukea ja vähentää yksinäisyyttä. Toiminta toteutuu Perhetalo Joutsikissa, Cooperin Pikku Joutsikissa ja liikuntakeskus Pirosella.

Puheeksi ottava kunta- hyvinvoivat perheet hankkeessa kehitetyn työtavan juurruttamistyö jatkui. Hankkeen materiaalit on liitetty varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen henkilöstön perehdytysmateriaaliin ja koulutuksia toteutettiin koulujen ja yksityisen varhaiskasvatuksen henkilöstölle. Hanketta esiteltiin Educa -messuilla ja Terve Kunta -päivillä.

Perhetalon Joutsikin kohtaamispaikkatoiminnassa painotettiin erityisesti kouluikäisiin kohdistuvaa toimintaa lisäämällä toiminta-aikaa ja henkilöstöresurssia iltapäiviin. Kouluikäisten käyntimäärät lisääntyivät ja erityisesti maahanmuuttajataustaiset koululaiset löysivät turvallisen vapaa-ajan viettopaikan Joutsikista. Lisäksi käynnistettiin Jampan alueen verkostoyhteistyö koululaisten ja heidän

perheittensä kanssa työskentelevien yhteistyön tiivistämiseksi. Puustoruokailua järjestettiin yhteistyössä nuorisopalveluiden kanssa kotoutumiskorvauksilla kesäkuussa.

Varhaiskasvatuksen, koulujen ja liikuntatoimen henkilöstöä koulutettiin neuropsykiatristen haasteiden tunnistamiseen ja lasten tukemiseen. Henkilöstö osallistui Keusoten järjestämään lähisuhdeväkivallan avainhenkilökoulutukseen. Koulutus lisää ymmärrystä ja tietoisuutta lähisuhdeväkivallan muodoista, niiden ehkäisystä ja puheeksiottamisesta. Aiheesta tiedotettiin myös muita kaupungin työyksiköitä.

Mielenhyvinvointia tukeva palvelu opintovalmentajan ja etsivän nuorisotyön kanssa toteutui kerran kuukaudessa yhteisellä konsultatiivisella tapaamisella. Lokakuussa järjestettiin Värinää yhdistykseltä saadulla lahjoitusrahalla Syyssäpinät-ulkotapahtuma, joka keräsi kävijöitä 270. Tapahtuma oli yhteisöllinen, matalankynnyksen koko perheen tapahtuma, jossa oli ilmaista ohjelmaa, yhdessä tekemistä ja pientä purtavaa tarjolla.

Nuorisopalvelut

Nuorisopalveluita ovat etsivä nuorisotyö, nuorten työpajatoiminta ja nuorisotyö. Nuorisotyö jakautuu kolmeen eri työmuotoon: perus-, koulu- ja kohdennettu nuorisotyö.

Nuorisopalvelut ovat olleet mukana kehittämässä ehkäisevän päihdetyön Festaripakka –toimintamallia. Itä-Uudenmaan poliin kanssa on keskusteltu keinoista, joilla vaikutetaan ja puututaan nuorten juhlimiseen erityisesti Rantapuistossa ja yhteistyötä on tiivistetty. Lisäksi on toteutettu mm. Bänditapahtuma ja Röp -tapahtuma, joissa festaripakkaa on markkinoitu nuorille. Nuorten turvallisuuskävely toteutui yhteistyössä Arjen turvallisuustyöryhmän kanssa marraskuussa.

Nuorisopalvelut ovat toteuttaneet monipuolista koulunuorisotyötä sekä perusopetuksen luokka-asteilla 4–9. sekä toisen asteen oppilaitoksessa. Nuorisopalvelut ovat toteuttaneet erilaisia luokkatyöskentelyjä, välituntitoimintaa ja jalkautumista koulujen arkeen. Toimintaa on kohdennettu erityisesti Keudan Wärtsilänkadun yksikköön, Saunakallion ja Koivusaaren kouluihin. Osana koulunuorisotyön Anni -hanketta on pilotoitu kohdennettuja iltoja huoltajille Saunakallion koululla yhteistyössä Joutsikin, hyvinvointialueen ja poliisin kanssa.

Erasmus+ akkreditoinnin avulla on toteutettu nuorten vaihto kesällä Järvenpäässä. Vaihtoon osallistui järvenpääläisten nuorten lisäksi nuoria Puolasta, Kroatiasta ja Georgiasta. Lisäksi toteutettiin koulutus, johon osallistui nuorisotyötä tekeviä henkilöitä mm. Bulgariasta, Tanskasta, Turkista, Irlannista ja Islannista. Nuorten aikuisten ryhmät ovat osallistuneet Kroatiassa toteutettuun liikkuvuushankkeeseen ja Saksassa Street Soccer -turnaukseen. Järvenpään joukkue voitti turnauksen Fair Play -palkinnon.

Etsivä Nuorisotyö on toteuttanut perustoimintansa lisäksi kurssimuotoista harrastustoimintaa asiakkailleen. Toiminta on ollut suosittua ja sitä jatketaan edelleen. Ammatilliset työpajat ovat toteuttaneet toiminnastaan laatu-arvioinnin, jonka perusteella tullaan hakemaan kansalliselta työpajatoiminnan osaamiskeskukselta laatumerkkiä.

Osaamis- ja työllisyyspalvelut

Syksyllä 2024 käynnistetty, yhteistyössä kaupunkikehityksen yritys- ja elinkeinopalvelujen kanssa toteutettu kaupungin sisäinen kehittämishanke jatkui koko vuoden, päättyen kevättalvella 2026.

Bulevardikorttelin 5. kerroksessa on kevästä 2025 alkaen toiminut Keski-Uudenmaan palvelutori, jonka toiminnan koordinointiin yksikkö on osallistunut. Palvelutori kokoaa yhteen viranomaispalveluita (Kela, Keski-Uudenmaan TE-palvelut, Oikeuspalveluvirasto), sekä Järvenpään kaupungin kotoutumisen ja työllisyyden edistämisen palveluita.

Järvenpään ja Hyvinkään palvelutoreilla kerätään yhtenäistä asiointitietoa yleisenä palveluneuvontana annetusta, viranomaisten toimintaa tukevasta ohjaus- ja neuvontapalvelusta, joka sisältää mm. digiopastusta, palveluneuvontaa ja käytännön apua eri palveluissa asiointiin. Huhti-joulukuun välisenä aikana Järvenpään palvelutorin palveluneuvonnassa asiointiin lähes 7 000 kertaa.

Vaikuttamo on järjestänyt eri ikäisten kuntalaisten osaamista ja työllistymistä edistävää palvelua. Palveluja ovat mm. aikuisten uravalmennus sekä nuorten Ohjaamo-palvelu. Uutena palveluna huhtikuussa aloitti työvoimapalvelulain mukainen työhönvalmennuspalvelu, jota tuotetaan TE-palveluille vastikkeetta yhteistyössä muiden Keski-Uudenmaan kuntien kanssa.

Ammatillista työpajatoimintaa on toteutettu kolmella eri työpajalla. Henkilöstö on osallistunut Into ry:n koordinoimaan laatutyöhön, jonka tavoitteena on parantaa työpajatoiminnan vaikuttavuutta ja laatua selkeyttämällä toimintatapoja ja prosesseja, auttamalla tunnistamaan vahvuudet ja kehittämiskohteet sekä parantamalla nuorten ja aikuisten asiakaspolkujen laatua.

Myllytien toimintakeskus on kaupungin koordinoima matalan kynnyksen kohtaamispaikka, joka tarjoaa erityisesti sote- ja eläkeläisjärjestöille tiloja tapahtumiin ja harrasteryhmätoimintaan. Toimintakeskus toimii myös ammatillisena työpajana osaamis- ja työllisyyspalveluiden koordinoimana.

Työpajatoiminnan tehtävänä on vahvistaa osallisuutta ja työelämävalmiuksia yksilöllisesti ja ryhmämuotoisesti. Kaupungin oma toiminta tukee kuntalaisten osallisuutta, hyvinvointia ja terveyttä erilaisten kurssien, ryhmien ja tapahtumien kautta. Vuoden aikana toimintakeskuksen työpajalla oli valmentautujia 31, joista nuoria 20.

Kulttuurihyvinvointikurssit ja yhdistystoimijoiden kanssa tehtävä työryhmätyöskentely ovat muodostuneet pysyväksi toimintamalliksi avainalueella. Toiminnan tavoitteena on erityisesti heikommassa asemassa olevien henkilöiden osallisuuden vahvistaminen ja mm. kulttuuripalveluihin osallistumisen tukeminen. Yhteistyötä tehdään tiiviisti yhdistysten, hyvinvointialueen ja seurakunnan kanssa.

Maksuttomat ja kaikille avoimet tapahtumat vahvistavat yhteisöllisyyttä sekä eri-ikäisten ja -taustaisten ihmisten kohtaamista. Vastuiden jakautuminen useiden toimijoiden kesken tukee yhdessä tekemisen kulttuuria ja laajentaa tapahtumien tavoitavuutta.

Muutamia mainintoja vuoden tapahtumista ovat yhteis- ja turvallisuuskävelyt eri kaupunginosissa, Unelmien liikuntapäivä Rantapuistossa, Kesälaidun tapahtumat, Myllytien kesäjuhlat, Valon juhla Myllytien toimintakeskuksessa, yhteinen jouluaatto Myllytiellä ja Lokakuu on ikäkuu - tapahtumat eri puolilla Järvenpäätä. Toimintaa täydensivät jo vakiintuneet tapahtumamallit, kuten yhteisölliset teemapäivät sekä eläkeläisneuvoston aloitteesta kehitetyt Aamiaistreffit, jotka tarjoavat kuntalaisille mahdollisuuden vuoropuheluun kaupungin työntekijöiden ja luottamushenkilöiden kanssa.



Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2025–26 ja niiden toteuma

Valtuustoon nähden sitovat strategiset tavoitteet 2025-26	Lautakuntaan nähden sitovat toimenpiteet 2025	Toteuma -ennuste	Toteutetut toimenpiteet ja perustelut poikkeamille	Pää-määrä
Kehitämme monipuolisia kohtaamisen mahdollisuuksia eri ikäisille erilaisissa elämäntilanteissa oleville.	1) Tavoittelemme kohtaamispaikkatoiminnassa erityisesti perheitä. 2) Teemme etsivää vanhustyötä tavoitteellisesti kansalaistoimijoiden ja hyvinvointialueen kanssa. 3) Vahvistamme eri palveluissa maahanmuuttaneiden mahdollisuuksia osallistua.	1	1) Perhetalo Joutsikki ja Cooperin Pikku Joutsikki tavoittivat hyvin lapsiperheitä. Kohtaamispaikoissa oli kävijöitä yli kuntarajojen ja eri kulttuureista. 2) Vanhusten päivätoiminta aloitti toiminnan, päivätoiminta on käynnistynyt hyvin ja ryhmät ovat täyttä. Toiminta sijoittuu Myllytien toimintakeskukseen. Teimme etsivää vanhustyötä yhteistyössä seurakunnan ja hv-alueen kanssa. Kaupungin avointa senioritoimintaa markkinoitiin jalkautumisissa asuintaloihin ja kauppakeskukseen. Yhdistysyhteistyö tukee etsivän työn jalkautumista ja ihmisille löydetään näin kohtaamisen paikkoja. 3) Maahanmuuttaneet huomioitiin kohderyhmänä Järvenpään Opiston viestinnässä. Kotoutumista tukevaa kurssitoimintaa kehitettiin opistossa edelleen. Nuorisopalvelujen toimintaa kohdennettiin Saunakallion ja Koivusaaren kouluihin maahanmuuttajataustaisten oppilaiden tavoittamiseksi ja toimintaan ohjaamiseksi. Toteutimme opiston kanssa yhteistyössä tutustumiskäyntejä Myllytien toimintakeskuksen avoimiin ryhmätoimintoihin, kulttuuribussijelun ja Valonjuhlan loppuvuodesta. Toiminnoilla tavoitimme suuren määrän uusia suomalaisia.	J1
Edistämme kaupunkilaisten mahdollisuutta olla kulttuurin kokijoita ja tekijöitä.	1) Järjestämme Sibeliuksen juhluvuoden tapahtumia eri palveluiden ja yhteisöjen kanssa. 2) Avaamme Villa Kokkosen yleisölle ja kehitämme museota elämyksellisinä vierailukohteina. 3) Suunnittelemme virtuaalimuseon tulevaisuutta yhteistyökumppaneiden kanssa.	1	1) Sibeliuksen juhluvuoden tapahtumia järjestettiin yhteistyössä eri toimijoiden kanssa. 2) Villa Kokkonen avautui 3.5., siellä toteutettiin ulkoisella rahoituksella tapahtumia ja kokonaiskävijämäärä ylitti odotukset. Museokohteissa tehtiin kaikkien aikojen kävijäennätys. 3) Virtuaalimuseohanke päättyi kesäkuussa ja jatkoa alettiin suunnitella.	J1

Valtuustoon nähden sitovat strategiset tavoitteet 2025-26	Lautakuntaan nähden sitovat toimenpiteet 2025	Toteuma -ennuste	Toteutetut toimenpiteet ja perustelut poikkeamille	Pää-määrä
Järjestämme tuloksellisia osaamisen kehittymistä ja työllistymistä edistäviä palveluja.	1) Laadimme yhteistyössä OPKAN kanssa kaupungin lukutaito-ohjelman ja toteutamme yhteistyötahojen kanssa medialukutaidon työpajoja nuorille ja aikuisille. 2) Suomen kielen ja yhteiskunnan tuntemuksen koulutuksia sekä maahanmuuttajanuorten ja heidän vanhempiensa koulutus- ja työllistymispolkuja kehitettiin. 3) Laajennamme ammatillisessa työpajatoiminnassa valmentautujien tutkintojen suorittamisen mahdollisuuksia 4) Kehitämme palvelutoritoiminnalla asiakasohjausta ja neuvontaa yhdessä työllisyysalueen ja muiden toimijoiden kanssa.	1	1) Toteutimme kirjaston lukutaitosuunnitelman ja siihen liittyviä työpajoja ja jalkautumista tehtiin. Yhteistyö OPKA:n kanssa oli tiivistä ja toimivaa. 2) Kehitimme koulutuksia osana Kotoutumisen alkua - koulutuskokonaisuutta sekä Järvenpään Opiston yleistä kurssitarjoilua. Koulutuksia järjestettiin yhteistyössä Keski-Uudenmaan kuntien kanssa. 3) Tunnistimme ja opinnollistimme työpajatoiminnan toimintaympäristöt. Tämän johdosta tutkintovalikoimaan saatiin 10 kasvatus- ja ohjausalan sekä liiketoiminnan tutkinnot lisää. 4) Käynnistimme palvelutoritoiminnan toimijoiden yhteistyönä ja asiakasohjauksen ja neuvonnan kehittäminen käynnistettiin.	J2
Järjestämme ohjausta ja neuvontaa sitä tarvitseville mahdollisimman varhaisessa vaiheessa.	1) Kehitämme liikuntaneuvontaa työllisyys- ja hyvinvointialueen sekä kuntien välisellä yhteistyösopimuksella. 2) Tehostamme viestintää maahanmuuttaneiden ohjaus- ja neuvontapalvelusta.	2	1) Aloitimme valmistelua kehittääksemme liikuntaneuvontaa työllisyys- ja hyvinvointialueen kanssa. 2) Olemme tehostaneet viestintää ja teemme Uudenmaan tasoista yhteistyötä (yhteinen koordinoiva palveluneuvoja). Jalkauduimme mm. eri oppilaitoksissa järjestettyihin info-tapahtumiin ja lisäsimme erikielistä some-viestintää.	J3
Kansallisen lapsistrategian tuloksia, hankkeita ja rahoitusmahdollisuuksia hyödynnetään mahdollisuuksien mukaan tukemaan kaupungin HYTE-työtä.	Juurrutamme puheeksiottokulttuuria perheiden kanssa tehtävässä yhteistyössä.	1	Esittelimme puheeksiottavaa työtettä Educa-messuilla, liikuntapalveluiden liikuntainfossa valmentajille, yksityisten päiväkotien johtajille ja perustimme kaupunkitason poikkihallinnollinen kouluttajatyöryhmän, joka jatkaa juurruttamista.	J3
Painotamme lasten, nuorten ja lapsiperheiden hyvinvoinnin sekä lastenoikeuksien teemoja osana Terve kunta -verkoston toimintaa.	Toteutamme Terve Kunta -verkostopäivät.	1	Toteutimme Terve Kunta -verkostopäivät huhtikuussa onnistuneesti Järvenpää-talolla sekä etäyhteyksin. Kokonaisarvosana palautekyselyn perustella oli 4.1 (1-5 asteikolla)	J3

Valtuustoon nähden sitovat strategiset tavoitteet 2025-26	Lautakuntaan nähden sitovat toimenpiteet 2025	Toteuma-ennuste	Toteutetut toimenpiteet ja perustelut poikkeamille	Pää-määrä
Edistämme hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelman toimenpiteitä	1) Aloitamme palveluverkon päivittämisen. 2) Kehitämme hyvinvointityön raportointia.	1	1) Aloitimme palveluverkon työstämien. Prosessi eteni työsuunnitelman mukaisesti. Useita työpajoja ja esittelytilaisuuksia pidetty. 2) Kehittäminen käynnistyi ja perustimme työryhmän, joka tarkentaa hyvinvointiryhmän tehtäviä ja työnjakoa ja samassa yhteydessä tarkastellaan raportointia, mm. taulukkoon muutoksia.	T1



Sitovat taloudelliset tavoitteet

Valtuustoon nähden sitova						
Hyvinvoinnin palvelualue 1000 €	Alkuperäinen TA 2025	TA muutokset 2025	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama TP2025-MTA	Toteuma-% MTA 2025
Toimintatuotot	4 723	0	4 723	7 181	2 458	152,1 %
Valmistus omaan käyttöön	0	0	0	0	0	
Toimintakulut	-17 621	-8	-17 629	-17 980	-351	102,0 %
Toimintakate	-12 899	-8	-12 907	-10 799	2 108	83,7 %

Perustelut vuoden 2025 poikkeamille

Hyvinvoinnin palvelualueen toimintakate alitti muutetun talousarvion.

Palvelualueen toimintatuotot ylittyivät ennen kaikkea arvioitua suurempien kotoutumiskorvausten myötä. Kotoutumiskorvaukset maksetaan kunnille etupainotteisesti, mutta niillä on tarkoitus tuottaa palveluita myös tulevana vuosina. Palvelualueen maksutuotot sekä muut toimintatuotot ylittyivät niin ikään. Maksutuotoissa merkittävimmät osuudet tulevat musiikkiopiston ja Järvenpää opiston kurssimaksutuotoista, joista erityisesti Järvenpään opiston kurssimaksutuotot ovat olleet kasvussa. Osaltaan tähän ovat vaikuttaneet Järvenpään opiston kurssimaksujen hinnankorotukset, jotka tulivat voimaan 1.8.2025. Muiden toimintatuottojen kasvu tulee liikuntapaikkojen ja -kenttien kohonneista vuokratuloista. Vuoden 2025 alussa tuli voimaan uusi hinnasto, ja muutoksen myötä liikuntalaitosten ja -kenttien vuokratuotot ovat kasvaneet.

Palvelualueen toimintakulut toteutuivat hieman talousarviota suurempina. Ylittyneet toimintakulut kuitenkin kompensoituivat toimintatuottojen ylittymisellä. Toimintakulut ylittyivät hieman henkilöstökuluissa, tarvikkeissa sekä avustuksissa. Toimintakulujen ylittyminen tuli hankkeiden kautta, sillä ilman hankkeita tarkasteltuna palvelualueen toimintakulut alittivat talousarvion. Hankkeiden osuus toimintakuluista oli 492 tuhatta euroa ja kohdentuivat erityisesti henkilöstökuluihin sekä palvelujen ostoihin. Toimintakuluista henkilöstökulujen osuus oli noin 50,3 %, palvelujen ostojen osuus noin 14,5 %. Aineet, tarvikkeet ja tavarat sekä avustukset muodostivat yhteensä noin 5,8 % palvelualueen toimintakuluista. Muiden toimintakulujen osuus kokonaisuudesta oli noin 29,3 %. Muut toimintakulut ovat lähes yksinomaan sisäistä vuokratulua.

Toimintakulut pienenevät vuoteen 2024 verrattuna 1,304 miljoonaa euroa. Toimintakulujen pieneneminen tuli henkilöstökuluista sekä palveluiden ostoista, jotka molemmat vähenivät noin 600 tuhatta euroa. Toimintakulujen pieneneminen johtui siitä, että vuoden 2024 TE-alueuudistuksen osuudet poistuivat vuoden 2025 kustannuksista TE-alueen aloitettua toimintansa 1.1.2025.

Määrärahojen käyttäminen ja alitusten ja ylitysten kattaminen 2026–28

Nelivuotinen nettositovuus tarkoittaa, että yksittäisen vuoden talousarviomäärärahan ylittyminen tulee kattaa seuraavien vuosien määrärahasta ja vastaavasti yksittäisen vuoden talousarviomäärärahan alittuminen voidaan käyttää seuraavina vuosina. Määrärahojen käytön alittuessa kehyksestä vastaavan toimielimen tulee tehdä esitys menneen talousarviovuoden määrärahan siirrosta kyseisen vuoden tilinpäätöksen valmistuttua, viimeistään huhtikuun loppuun mennessä, jos se haluaa määrärahan käyttöönsä ohjelmakauden seuraaville vuosille. Vastaavasti tilanteessa, jossa vastuutoimielin havaitsee tilivuoden määrärahansa riittämättömäksi, sen tulee tehdä esitys siitä, kuinka ylitys katetaan pienentämällä tulevien vuosien määrärahoja. Esitys tehdään osavuosisraportin yhteydessä, viimeistään vuoden viimeiseen valtuuston kokoukseen.

Palvelualueen talousarvio alittui 2,108 miljoonaa euroa. Talousarvion alittuminen oli seurausta toimintatuottojen ylittymisestä erityisesti kotoutumiskorvausten vuoksi.

Palvelualueen talouden suunnittelua ja seurantaa on edelleen kehitettävä, jotta mahdolliset poikkeamat talousarvion toteutumisessa havaittaisiin ajoissa ja korjaavia toimenpiteitä kyetään suunnittelemaan ja

toteuttamaan. Palvelualueen talous on kyettävä pitämään tasapainossa myös tulevana vuosina, jolloin kotoutumiskorvaukset lähtevät laskemaan. Tämä on huomioitava talousarviovalmistelussa sekä myös toiminnan suunnittelussa.

Investoinnit

Valtuustoon nähden sitova						
Hyvinvoinnin palvelualue 1000 €	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset 2025	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama TP2025-MTA	Toteuma-% MTA 2025
Irtaimistoinvestoinnit	-185	-77	-262	-222	40	84,9 %

Irtaimistoinvestoinneista toteutui 222 tuhatta euroa. Investoinnit ovat kohdistuivat liikuntapalveluihin, museopalveluihin, Järvenpää-talolle ja nuorisotyöhön. Irtaimistoinvestoinneilla kehitettiin toimisto- ja muiden tilojen kalustusta sekä liikuntapalveluiden kalustoa. Lisäksi investointeja kohdennettiin museopalveluiden kehittämiseen.

Yhteisöraportointi

Hyvinvoinnin palvelualue vastaa Koy Järvenpään Harjoitushallin ja muiden hyvinvoinnin palveluihin liittyvien yhteisöjen valvonnasta, ohjauksesta ja raportoinnista.

Hyvinvointialueen kanssa tehtävästä hyte-toiminnasta vastaa hyvinvoinnin palvelualue. Yhteistyötä ja tehtävänjakoa tehdään sujuvasti määritellyissä rakenteissa, mukana kokonaisuudessa on kaikki alueen kunnat hyvinvointialueen kanssa.

Kiinteistö Oy Järvenpään Harjoitushalli on vuonna 2011 perustettu yhtiö. Harjoitushallin kaupungin yhtiökokousedustajana toimii liikuntapäällikkö. Järvenpään kaupunki on oastanut Järvenpään Kehäkarhut ry:n omistamat Kiinteistö Oy Järvenpään Harjoitushallin osakkeet 15.12.2025 allekirjoitetulla kauppakirjalla. Kaupungin tahtotilana on kasvattaa omistusosuuttaan yhtiössä osakassopimuksessa kuvattua nopeammin. Osakekaupan jälkeen kaupungin omistusosuus yhtiössä nousee 55 prosenttiin, joten yhtiö muuttuu kirjanpidollisesti kaupungin tytäryhtiöksi.

Järvenpää on osakkaana kirjastojärjestelmää ylläpitävässä in house -yhtiö Koha-Suomi Oy:ssä. Kirjastopalveluiden päällikkö sijaisenaan tietohallintojohtaja toimii sidosyksikössä kaupungin vastuuhenkilönä. Kirkes-kunnissa (Järvenpää, Kerava, Tuusula ja Mäntsälä) syyskuussa 2023 käyttöön otetun Koha-kirjastojärjestelmän tuotantokonsepti ja käytänteet on jalkautettu kaikkiin Kirkes-kuntien kirjastoihin.

Ainolan kanssa sovitun yhteistyösopimuksen (1.1.2024-31.12.2028) puitteissa kaupunki tekee yhteistyötä muun muassa lasten kulttuuripolkutoiminnan ja museohankkeiden merkeissä. Kulttuurijohtaja edustaa kaupunkia Ainolasäätiön hallituksessa, palvelualuejohtaja on hänen varajäsenensä.

Tammenlehvän Keski-Uusimaan Perinneyhdistys ry (TAKUPERY) muodosti alueensa kuntiin eli Tuusulaan, Keravalle, Järvenpäähän, Mäntsälään ja Pornaisiin perinnetoimikunnat. Järvenpään perinnetoimikunta aloitti toimintansa tammikuussa 2024. Perinnetoimikunnan tehtävänä on huomioida ja toteuttaa sotiemme veteraaniperinteeseen kuuluvia kansallisia vuosipäiviä, veteraaniperinteen keräys ja perinteiden siirtäminen tuleville sukupolville. Kulttuurijohtaja edustaa kaupunkia toimikunnassa, joka on kokoontunut säännöllisesti.

Uudenmaan virkistysalueyhdistys ry, Uuvi, on Uudenmaan kuntien yhteinen toimija, joka tarjoaa jäsenkuntiansa asukkaille mahdollisuuksia luontoliikuntaan ja erilaiseen luonnossa tekemiseen. Uuvin omaan alueverkostoon kuuluva Sarvikallion ulkoilualue on erittäin suosittu paikka myös järvenpääläisille. Viestinnän osalta järvenpääläisiä palvelee erityisesti uuvi.fi -palvelu ja Järvenpään liikuntapalvelut lisäksi tiedottaa vuosittain Uuvin toiminnasta.

Arvio tulevasta kehityksestä

Järvenpään väkiluku kasvaa edelleen seuraavat vuodet ja leimaavaa on väestön ikääntyminen, joka on monin tavoin huomioitava palveluiden toteuttamisessa, oli sitten kyse tuen ja ohjauksen tarpeesta tai monipuolisen kulttuuri- ja tapahtumapalveluiden tarjoamisesta.

Sekä globaali epävakaata turvallisuustilanne, että heikentynyt taloudellinen tilanne haastaa ihmisiä. Lapsiperheköyhyys on lisääntynyt ja se näkyy Järvenpäänkin palveluissa. Kouluterveyskyselyn perusteella lasten ja nuorten huoli perheen taloudellisesta tilanteesta näkyy. Terve Suomi –tutkimuksen mukaan ruoasta, lääkkeitä ja lääkärikäynneistä tingitään taloudellisen tilanteen vuoksi, eniten tämä näkyy työikäisillä. Jatkossa on syytä yhä vahvistaa yhteistyötä hyvinvointialueen mutta myös uuden työllisyysalueen kanssa.

Lähes joka viides keskiuusimaalainen aikuinen ei harrasta juurikaan mitään säännöllistä viikoittaista liikuntaa, vähiten liikkuvat matalan koulutuksen omaavat. Terveystilanteen mukaan liian vähän liikkuvien osuus on hieman laskenut. Mitä vanhemmaksi tullaan ja mitä matalampi koulutus, sitä vähemmän liikutaan. Lasten ja nuorten osalta tilanne on kehittynyt liikunnan osalta parempaan suuntaan MOVE!-mittaustutkimuksen mukaan. Verrattuna muihin Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kuntiin ja koko Suomen mittaustuloksiin, voivat Järvenpään koululaiset keskiarvoa paremmin. Kuvaavaa on, että koko maassa viides- ja kahdeksaluokkalaisista 37 prosentilla toimintakyky on terveyttä ja hyvinvointia kuluttavalla tasolla, kun Järvenpäässä vastaava luku on 25,1 %. Liikuntaolosuhteiden ylläpitoa ja kehittämistä sekä eri palveluiden ponnisteluja liikunnallisen elämäntavan edistämiseksi tarvitaan yhä jatkossakin.

Keskiuusimaalaiset kokevat elämänsä suhteellisen turvalliseksi, puolet tuntee olonsa onnelliseksi ja elämänlaatunsa hyväksi. Psykkinen kuormittuneisuus työikäisillä näkyy edelleen ja lähes joka kolmas työikäinen ei usko jaksavansa työskennellä eläkeikään asti. Positiivisen mielenterveysmittarin pistemäärä on yhä sangen korkealla. Vain harvalla on kokemus heikosta osallisuudesta. Yksinäiseksi itsensä kokevien osuus on edelleen noussut, useampi kuin joka kymmenes keskiuusimaalainen kokee itsensä yksinäiseksi. Eniten yksinäisyyttä kokevat 75 vuotta täyttäneet.

Ennenaikaisia kuolemia Järvenpäässä aiheuttavat eniten alkoholi, huumeet sekä itsemurhat ennenaikaisia kuolemia tarkastelevan PYLL (Potential Years of Life Lost)-indeksin mukaan. Humalahakuinen juominen on vähentynyt, mutta lähes joka kolmas keskiuusimainen käyttää alkoholia liikaa. Alkoholisairastavuusindeksi onkin Järvenpäässä sekä koko maata että hyvinvointialuetta korkeammalla.

Palvelualueeseen vaikuttavat edelleen suuret rakenteelliset uudistushankkeet liittyen mm. kuntouttavaan työtoimintaan sekä kotoutumislakiin tuleviin ja siihen liittyviin uudistuksiin. Järvenpää toimii työllisyysalueen vastuukuntana ja palvelujen yhteensovittamista tulee yhä kehittää.

Palvelualueen talous tulee olemaan haasteellinen tulevina vuosina kotoutumiskorvausten pienentyessä. Palveluverkon päätökset tulevat päätettäväksi valtuustolle 2026.

Keskeiset suoritteet ja tunnusluvut

Suorite	TP2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot. 1-12/2025
HYVINVOINNIN PALVELUALUE					
Liikunta ja kulttuuri					
Toimintakate €/asukas*	171,41 €	183,61 €	199,25 €		201,09 €
Tapahtumien määrä (ml. digi)	1 124	822	736	752	1 228
Tapahtumien kävijämäärä (ml. digi)	79 830	65 455	56 883	55 800	69 354
Uimahallin kävijämäärä	174 405	232 092	230 783	260 000	243 416
Kirjaston käynnit yhteensä	478 332	555 374	615 704	530 000	672 399
Museokohteiden käynnit yhteensä	25 307	24 193	26 642	23 000	33 933
Liikunnan ja kulttuurin opetus- ja ohjaustuntien määrä	27 524	26 469	26 492	27 600	27 068
Taiteen perusopetuksen oppilaat	1 199	1 114	1 075	1 100	996
joista alle 18-vuotiaat					893
Varattavien liikuntapaikkojen käyttötunnit	75 143	76 975	76 696	80 000	0
Yhteisöllisyys ja elinikäinen oppiminen					
Toimintakate €/asukas*	75,71 €	83,79 €	55,22 €		20,63 €
Asiakaskontaktit					
Kotoutumispalveluiden asiakaskontaktit	41 139	60 425	66 489	21 950	64 759
Lapsiperhepalveluiden asiakaskontaktit	2 236	4 024	5 629	3 650	4 662
Nuorisotyön kontaktien määrä yhteensä	12 804	18 272	20 242	18 300	22 780
Asiakasmäärät					
Järvenpään opiston kurssilaisten määrä	9 507	10 758	11 419	10 700	11 874
Kotoutumisen tuen asiakasmäärä	0	120	95	100	156
Lapsiperhepalveluiden asiakasmäärä	738	704	658	650	500
Nuorisotyön asiakasmäärä yhteensä	145	248	298	272	227
Osaamis- ja työllisyyspalveluiden työpajojen asiakasmäärä	92	78	99	80	96
Yhteisöpalveluiden asiakasmäärä	8 317	9 270	12 160	0	13 289
Pakolaisten vastaanotto/kuntapaikat	16	42	21	15	11
* Raportoidaan tilinpäätöksen yhteydessä					
** Yhteisöllisyyden ja elinikäisen oppimisen toimintakatetta e/asukas pudottaa poikkeukselliset kotoutumiskorvaustulot					

Selvitys ostetuista konsulttipalveluista 2025

Konsulttipalveluilla tarkoitetaan asiantuntijapalvelua, joka ostetaan ulkopuoliselta konsultilta/asiantuntijalta. Raportoitavana eurorajana käytetään 3.000 euroa.

Toimittaja	Selite	€, alv 0
Finnwise advisors Oy	Palveluverkkoselvitys	6 254
Saltex Oy	Keskuskenttä ja Juholanmäen kenttä	6 000
ATA-henkilöstöpalvelut Oy	Nuorten kesätori 2025	6 000
Ode to Light Oy	Hiljaisuus ja metsä -näyttely	5 250
Designer Always Yours Oy	Taidemuseon näyttelysuunnittelu	4 347
Mestaritoiminta Oy	Näyttelyrakentaminen	4 183
Finnwise Advisors Oy	Palveluverkkoselvitys	3 127

Työttömyysturva ja työllisyysalueosuus

Tilivelvollinen toimielin: Hyvinvointilautakunta

Tilivelvollinen viranhaltija: Palvelualuejohtaja

Olellaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

Sitovat taloudelliset tavoitteet

Valtuustoon nähden sitova

Työttömyysturva ja työllisyysalueosuus 1000 €	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset 2025	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama TP2025-MTA	Toteuma-% MTA 2025
Toimintatuotot	0	0	0	0	0	
Toimintakulut	-9 670	-1 062	-10 732	-9 980	752	93,0 %
Toimintakate	-9 670	-1 062	-10 732	-9 980	752	93,0 %

Perustelut vuoden 2025 poikkeamille

Työvoimapaalvelujen järjestämisvastuun siirtymisen myötä valtiolta kunnille 1.1.2025 alkaen, kuntien rahoitusvastuu työttömyyden kustannuksista laajeni merkittäväksi kattamaan työmarkkinatuen lisäksi työttömyysturvan (perus- ja ansiosidonnainen päiväraha) rahoituksen yhdessä valtion kanssa. Rahoitusvastuu nousee portaittain 100 työttömyyspäivästä alkaen.

Määrärahojen käyttäminen ja alitusten ja ylitysten kattaminen 2026–28

Sitovuustason toimintakate alitti muutetun talousarvion. Pääosa alituksesta oli seurausta työllisyysalueosuudesta saadusta palautuksesta.

Arvio tulevasta kehityksestä

Työ- ja elinkeinoministeriö ennakoi vuonna 2026 työllisyyden paranemista ja työttömyyden lievää laskua, joka ennakoi laskua myös kuntaosuuksien kehityksessä. Työmarkkinaennusteet viittaavat kuitenkin siihen, että vaikka lyhyellä aikavälillä voidaan nähdä helpotusta, pitkän aikavälin trendi riippuu vahvasti pitkäaikaistyöttömyyden kehityksestä.

Kaupunkikehitys

Tilivelvollinen toimielin: Kaupunkikehityslautakunta

Tilivelvollinen viranhaltija: kaupunkikehitysjohtaja, yritys- ja elinkeinopalvelujohtaja, kaavoitusjohtaja, kaupunkitekniikan johtaja, johtava rakennustarkastaja

Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

Kaupunkikehitys johto

Kaupunkikehityksen johtaminen toteutettiin vuoden 2024 aikana sijaisjärjestelyin viran tullessa avoimeen hakuun syksyllä 2024 edellisen kaupunkikehitysjohtajan siirryttyä toukokuussa 2024 toisen työnantajan palvelukseen. Virka täytettiin 1.2.2025.

Kaupunkikehityksessä suunniteltiin ja valmisteltiin toimintasäännön muutos ja toteutettiin organisaatiomuutos, josta kaupunkikehityslautakunta päätti vuoden 2025 lopussa. Organisaatiomuutoksessa lakkautettiin hankejohto- ja maanmyyntiyksikkö sekä yritys- ja elinkeinopalvelut -yksikkö. Näiden yksiköiden toiminta siirrettiin palvelualueen johdon alaisuuteen perustettuun elinvoimatiimiin, joka aloitti toimintansa 1.1.2026.

Kaupunkikehityksen johto osallistui aktiivisesti uusien yritysten sijoittautumisen tukemiseen osana kaupunkistrategiaa ja kuunnellen myös paikallisia yrittäjiä ja heidän tarpeitaan useissa eri yritystapaamisissa ja sijoittautumishankkeiden edistämässä. Kaupungin kannalta merkittävimmät hankkeet ja niiden suunnittelu etenivät suunnitellusti.

Kaupunkikehityksen palvelualueen osalta vuoden 2025 yhteistoimintaneuvottelujen tuloksena toteutettiin tehtävävähennyksiä, jotka pääosin pystyttiin toteuttamaan jättämällä täyttämättömiä tehtäviä täyttämättä. Lisäksi kaupunkikehityksessä on edelleen avaintehtäviä täyttämättä, jotka toteutettiin sijaisjärjestelyin vuoden 2025 aikana, esimerkiksi teknisen johtajan tehtävän rekrytointi eteni päätöksentekoon vasta vuoden 2026 puolella. Taloudellisesti vuonna 2024 onnistuttiin myös rakentamiseen sidoksissa olleiden tulojen osalta erinomaisesti. Yhdessä menopuolten alitusten kanssa saavutettua tulosta voidaan edelleen kohdentaa seuraavien vuosien kaupunkikehityksen talouden tueksi.

Yritys- ja elinkeinopalvelut (Business Järvenpää)

Vt. yritys- ja elinkeinopalvelujohtajana toimi kaupunkikehitysjohtaja. Määräaikaisen ohjelmanpäällikön tehtävänimikettä muutettiin yritys- ja elinkeinopäälliköksi ja määräaikaisuutta jatkettiin vuoden 2026 loppuun. Asiakkuus- ja yrityspalvelupäällikkö jatkoivat toimintaa normaalisti.

Business Järvenpään toiminta perustuu kaupungin strategiaan sidottuun Yritys- ja elinkeino-ohjelmaan (2023-2030), jonka tarkoituksena edistää Järvenpään yritys- ja elinkeinotoimintaa. Tavoitteena on edesauttaa yrityksiä kasvamaan ja kansainvälistymään, tätä kautta mm. työllistämään enemmän sekä tuottamaan yhteisöveroa kunnalle.

Yritys- ja elinkeinotoiminta mahdollistaa kaupungin strategian mukaisen kestävä kasvun ja vireän kaupunkielämän toteutumisen Järvenpäässä, metropolialueen pohjoisessa keskuksessa.

Ohjelmassa on kuusi tärkeää painopistettä / kärkitoimenpidettä, joilla edistetään yritystoimintaa pitkäjänteisesti: 1) viestimme yritysten onnistumisista ja mahdollisuuksista, 2) vahvistamme kasvua ja kansainvälistymistä, 3) panostamme työvoiman saatavuuteen ja osaamiseen, 4) kehitämme yritys ympäristöä, 5) tuemme kärkialojen kasvua ja 6) Keukelle on ulkoistettu yritysneuvontapalvelut koko yrityksen elinkaaren ajaksi. Näitä toimenpiteitä tehtiin koko toimintavuoden ajan.

Yksikkö teki läheistä yhteistyötä useiden ulkoisten sidosryhmien kanssa (mm. yrittäjäjärjestöt, Keuke, Keuda, Step-koulutus, Spesia, Uudenmaanliitto, Kuntaliitto, KUUMA-liikelaitos, Sykettä & Sinfoniaa,

Helsingin seudun kauppakamari sekä lähikunnat). Sen lisäksi yksikkö tarvitsee sisäisiä sidosryhmiä tuekseen, kuten kaavoitusta, infraa, rakennusvalvontaa, hanke-/projektiorganisaatiota, viestintää, osaamis- ja työllisyyspalveluita sekä työllisyysalueen palveluita. Yhdessä onnistuimme tehtävässämme.

Vuoden 2025 aikana jatkettiin sisäistä yritys- ja elinkeinopalveluiden sekä osaamis- ja työllisyyspalveluiden välisessä selvitystä. Tavoitteena on työn lopussa kirkastaa tapoja / toimenpiteitä, joilla voimme palvella yrityksiä nykyistä paremmin.

Yksikön Invest-in myynti- ja markkinointityö jatkui aktiivisena ja Järvenpää on edelleen hyvin kiinnostava kohde erikokoisten yritysten sijaintipaikkana. Invest in –toiminta tähtää pitkäjänteisesti yritystontti- ja toimitilatarjontaan, Järvenpään mahdollisuuksien ja tunnettavuuden lisäämiseen sekä edistämään sijoittumismarkkinointia erityisesti kärkialoille. Svengin yritysalueella rakentuu Postin merkittävä logistiikka- ja varastoliiketoiminnan kokonaisuus kolmessa vaiheessa, joista ensimmäinen on otettu käyttöön vuoden 2025 puolessa välissä.

Kaksi yritystonttia vuokrattiin, pienempi tontti Vähänummen yritysalueella sekä mittava datakeskus-hanke Emalikadulla. Emalikadun DC-hankkeen tontti on tarkoitus myydä lähivuosina hankkeen toimijalle. Lisäksi kaupunki osti yhden yritystontin takaisin Antoninkujalla. Vuoden lopussa oli käynnissä myös useampi yritystonttineuvottelu, joiden jatkotilanteet selviävät vuoden 2026 aikana.

Kaupunki oli omalta osaltaan myös edistämässä vuonna 2025 Valmetin ja Lujabetonin maiden myyntiprosessia ja uuden yrityksen sijoittumista, kun Järvenpäähän rakentuu lähivuosina mittava lääketeollisuuden jakelukeskus.

Tulevaisuuden yritysalue –tiekartan valmistelu ja suunnittelu eteni Mikonpellon teollisuusalueen kaavoituksen käynnistämällä. Lisäksi Intron yritysalueella käynnistyi ns. Intro eteläisen asemakaavan edistäminen. Vuonna 2025 käynnistyi myös Pohjois-Wärtsilän osayleiskaavan valmistelu. Näillä hankkeilla turvataan tulevaisuuden toimintaedellytyksiä tonttitarjonnan osalta.

Yritys- ja elinkeinopalvelut lakkautettiin kaupunkikehityslautakunnan päätöksellä 31.12.2025 ja sen toiminnot siirrettiin osaksi kaupunkikehityksen johtoa elinvoimatiimiin.

Hankejohto ja maanmyynti -yksikön keskeisin toiminnallinen tavoite on johtaa useampia avainalueita ja toiminnallisia yksiköitä yhdistäviä asunto- ja elinkeinorakentamisen kärkihankkeita siten, että projektit toteutuvat ajallaan ja yhteisesti määriteltyjen tavoitteiden puitteissa. Aktiivisia kärkihankkeita on ollut vuoden 2025 aikana kaikkiaan hieman yli kymmenen, keskeisimpänä mm. Anni-tädin kylän asuinrakentamishanke.

Yksikön tärkeä taloudellinen tavoite on tulouttaa yhteistyössä Yhdyskuntasuunnittelun maanmyyntitoimintojen kanssa maanmyyntituloja kaupungille kunakin vuonna investointiohjelmassa hyväksytty määrä.

Hankejohto ja maanmyyntiyksikön johtamista kaupungin kärkihankkeista 80 % eteni ajallaan ja sovitussa laajuudessa. Toimintatuottoja yksikkö tuloutti kaupungille 11,9 miljoonaa euroa, mikä ylitti talousarviossa olleen tavoitteen noin kaksikertaisesti.

Hankejohto ja maanmyyntiyksikkö lakkautettiin kaupunkikehityslautakunnan päätöksellä 31.12.2025 ja sen toiminnot siirrettiin osaksi kaupunkikehityksen johtoa.

Asumispalveluissa on edistetty osaltaan monipuolista asuntotuotantoa ja sosiaalista kestävyttä sekä tehty seudullista MAL-työtä. Asumispalvelut osallistuivat seudun asuntoasioiden yhteiseen edunvalvontaan esimerkiksi lausuntojen muodossa sekä seurasi asumisen lainsäädännön muutoksia ja uuden hallitusohjelman vaikutuksia asumiseen. Ajankohtaisina muun muassa uusi asumisoikeuslaki sekä valtion tukemissa pitkänkorkotuen vuokra-asunnoissa vuoden 2025 alussa käyttöönotetut tulorajat asukasvalinnoissa. Asumispalveluissa on tehty tiivistä yhteistyötä erityisasumisen koordinoinnissa

Keusoten kanssa. Osallistuminen Tampereen yliopiston Tulevaisuuden senioriasumisen hankkeeseen tuki osaltaan ikääntyneiden asumisen kehittämistä.

Liikennesuunnittelussa sisäisen bussiliikenteen matkustajien määrä on laskenut v.2024 → 2025 n. 10%, eikä matkustajamäärätavoitetta saavutettu. Muutos matkustajamäärässä tapahtui vuoden 2025 ensimmäisellä puoliskolla, loppuvuoden matkustajamäärät olivat käytännössä vastaavat vuoden 2024 lukujen kanssa. Sisäisen bussiliikenteen järjestämisen kustannustasoon on vaikuttanut viime vuosina valtionavustusten suhteellisen tason lasku, mikä heijastuu linja-autoliikenteen kustannuksiin.

Vuonna 2025 valmistui Järvenpään, Keravan ja Tuusulan yhteinen liikenneturvallisuussuunnitelma, ja sen toimeenpano käynnistettiin loppuvuodesta. Kävelyn ja pyöräilyn infrastruktuurin edistämishankkeista v. 2025 merkittävin kokonaisuus oli Kinnarinpolun poikittaispyörätien rakentaminen. Uutena avustuksena kaupungille myönnettiin rahoitusta turvallisemman pyöräpysäköinnin toteuttamiseen Järvenpään aseman tuntumaan.

Vuonna 2020 voimaan tulleen uuden tieliikennelain edellyttämä uusien liikennemerkkien käyttöönotto on edennyt hyvin, kaupungin kaikista liikennemerkeistä yli puolet on uuden tieliikennelain mukaisia, ja eri merkkityyppien siirtymäaikoja on pystytty pääsääntöisesti noudattamaan.

Asemakaavoituksessa valmisteltiin kaavahankkeita kaavoitussuunnitelman mukaisesti. Vuonna 2025 valmisteltiin hyväksyttäväksi seitsemän asemakaavaa tai asemakaavamuutosta (Mannilantie 32-34/OP, Kartanonseudun hulevesirakenteet I, Ohratie 14, Bulevardikortteli, Tempakanmäki, Kartanontie 7, Mannilantie 52). Pääpaino oli pientalotonttituotannossa, keskustan purkavan saneerauksen ja/tai täydennysrakentamisen hankkeissa sekä yritystonteissa. Lisäksi vuonna 2025 aloitettiin 11 asemakaavan tai asemakaavan muutoksen valmistelu (Terholan uusi asuinalue, Kaunismetsä, Urheilukadun pohjoispuoli/JYK, Mikonpelto II, Intron eteläpuoli, Laurilantie 37, Kartanonseudun hulevesirakenteet II, Laaksokatu 12-14, Kaunisniitty, Rantapuiston eteläosa ja Tervanokka, Kulmakatu 1) sekä tehtiin tarkasteluja muiden tulevien vuosien kaavamuutosten pohjaksi.

Yleiskaavoituksessa panostettiin keskustan kehittämisen visiotyöhön ja Pohjois-Wärtsilän osayleiskaavatyön käynnistämiseen. Pohjois-Wärtsilään suunnitellaan yritys- ja teollisuustoimintojen laajentumista.

Ilmasto- ja ympäristöyksikkö lakkautettiin osana kaupungin muutosneuvotteluja syksyllä 2025. Poikkihallinnollinen ympäristötiimi jatkaa toimintaansa ja sen tehtäviin kuuluu edelleen mm. ilmasto- ja ympäristöasioiden edistäminen kaupungissa sekä kaupungin resurssiviisaustyön koordinointi, kehittäminen ja seuranta. Tiimi työskenteli yhteistyössä kaupunkikehityksen muiden yksiköiden, kaupungin kaikkien palvelualueiden sekä Keski-Uudenmaan Ympäristökeskuksen kanssa.

Maankäytön ja kiinteistönmuodostuksen tiimi vastaa kaupungin maapolitiikan toteuttamiseen, kiinteistönmuodostukseen sekä kaupungin maa- ja vesialueiden hallintaan liittyvistä tehtävistä. Tiimin työtehtäviin kuuluvat muun muassa maanhankinta, tonttien myynti ja vuokraus, peltojen ja muiden maa-alueiden vuokraus, maankäyttösopimukset, tonttien lohkomiset ja muut kiinteistötoimitukset, katualueiden haltuunotot, tonttijaot sekä kaupungin metsäomaisuuden hoito.

Raportointikauden aikana kiinteistönmuodostukseen, maanmyyntiin ja maanvuokraukseen liittyvät tavoitteet on saavutettu ja ylitetty. Kiinteistön luovutuksia on toteutunut selvästi ennakoitua enemmän, mikä on lisännyt maanmyynti- ja maanvuokraustuottoja ja vaikuttanut myönteisesti kaupungin talouteen. Toiminta on edennyt tavoitteisiin nähden erinomaisesti, vaikka markkinatilanne on ollut haastava.

Lisäksi tiimi on osallistunut maanhankinnan kehittämiseen sekä maankäytön toiminnanohjausjärjestelmän jatkokehitykseen, mikä on tukenut tiedonhallinnan parantamista ja toimintatapojen yhdenmukaistamista.



Paikkatietojen parissa kaupunkimalliin pohjautuvan maankäytön toiminnanohjausjärjestelmän käyttöön otosta siirryttiin ylläpitovaiheeseen strategian mukaisesti. Keskeistä vuodelle 2025 oli organisoida järjestelmän kaupungin sisäinen ja yhteistyökuntien kanssa elinkaaren aikainen ylläpito- ja kehitysorganisaatio ja käynnistää yhteistyöhön perustuva jatkuva kehittäminen. Vuoden 2025 aikana eri moduulien kehitysryhmät saivatkin lukuisia pienkehitysprojekteja käynnistettyä. Vuoden 2025 aikana myös toteutettiin ympäristöministeriön avustamia Ryhti-hankkeita, minkä tuloksina kaupungin paikkatietojärjestelmä tukee uusia rakentamis- ja ryty-lakeja vuosien 2027 ja 2028 aikana. Lisäksi vuoden 2025 aikana on jatkettu taustatöitä mm. paikkatietoaineistojen perusparannuksien osalta. Maankäyttö ja karttapalveluiden toimintayksikössä kehitettiin ja otettiin käyttöön vuoden aikana uusia digitaalisia palveluita, mm. uusi intranet kartta- ja internet karttapalvelu, joiden kautta kuntalaiset ja kunnan työntekijät voivat helposti selailta ja tarkastella kaupungin eri paikkatietoaineistoja.

Mittaustiimi vastaa kaupungin mittauspalvelun tehtävistä. Tiimin työtehtäviin kuuluvat pohjakartan päivitysmittaukset, kaavan pohjakarttojen päivitys, rakennuslupakarttojen päivitys, suunnittelupalveluiden karttojen ja maastomallien tekeminen, rakentamisen aikaiset mittaukset (sijainnin merkinnät ja sijaintikatselmukset) sekä muut mittaukset (esim. Pohjaveden korkeuden mittaukset).

Lisäksi tiimi on osallistunut maaperätutkimuspisteiden parannusprojektiin ja maaperätutkimuspisteiden siirtämiseen GTK-palveluun. Sen lisäksi aloitimme maanpintarekisterin laatimisen sekä pääsimme kansallisen uuden pohjakarttaohjeen ohjausryhmään.

Taantuman takia rakentaminen on ollut hiljaisempaa Järvenpäässä, joten tavoitteesta on tältä osin jääty, mutta muuten tavoitteet on jopa hiukan ylitetty.

Kaupunkitekniikan avainalueella yleisten alueiden ylläpitoa, suunnittelua ja rakentamista jatkettiin tavoitteiden mukaisesti. Suunnittelu ja rakentaminen toteutui myös infran investointiohjelman mukaisesti. Merkittävimpiä hankkeita olivat Anni-tädin kylän, Ainolan alueen ja Kinnarinpolun hankkeet sekä Peruskorjaukshankkeet Laurilassa sekä Satukalliossa.

Anni-Tädin kylässä toteutettiin uuden asemakaavan mukaiset kadut ja kunnallistekniset ratkaisut, mikä mahdollisti ensimmäisten tonttien myynnin alueella jo vuoden 2025 loppuun mennessä. Ainolan aseman ympäristön ja alikulun rakentamista jatkettiin yhteistyössä Väyläviraston kanssa. Useita vuosia kestävä Ainolan eri vaiheiden rakentaminen muodostaa keskeisen osan infrainvestointiohjelman kustannuksista, joten investointiohjelmaan varatun rahoituksen riittävyys tulee varmistaa tulevissa ohjelmissa erityisesti alikulkurakenteiden osalta asemalla. Näiden rakenteiden toteutus on suunniteltu vuosille 2027–2028.

Ainolan aluekeskuksen toteuttamiseen liittyvät toteuttamissopimukset Väyläviraston kanssa muodostavat keskeisen osan hankkeen etenemistä. Näillä sopimuksilla määritellään ratahankkeen sekä kaupungin vastuulla olevien rakenteiden suunnittelun ja toteutuksen yhteensovittaminen. Vuonna 2025 kaupunki osallistui Ainolan asemaan liittyvien alikulkurakenteiden, siltojen ja raittien rakentamiseen RU3-urakassa, jonka kilpailutuksesta vastasi Väylävirasto. Vuoden 2025 lopussa käynnistettiin lisäksi seuraavan vaiheen toteuttamissopimusneuvottelut, joiden mukaisesti kaupunki tulee osallistumaan myös Ainolan aseman viimeisten vaiheiden toteuttamiseen RU4-urakassa vuosina 2026–2028.

Kinnarinpolun hanke toteutettiin osana pyöräilyn kehittämisen hanketta, ja sen myötä parannettiin Kinnarin koulun ympäristön pyöräilyverkostoa. Hanke sai myös valtion pyöräilykehittämisen avustusta. Puistokohteista valmistui Marjakuusenpuisto. Uudelleenpäällistykset sekä valaistuksen saneerauskohteet toteutuivat myös suunnitelmien mukaisesti.

Vuoden 2025 hankinnoissa onnistuttiin tavoitteiden osalta hyvin. Investointihankkeiden hankinnoista ei tehty oikaisuvaatimuksia. Ylläpidon alueurakka kilpailutettiin alkuvuodesta 2025. Alueurakan hankintapäätöksestä tehtiin oikaisuvaatimus markkinaoikeuteen ja alueurakka jouduttiin järjestämään väliaikaisin järjestelyin markkinaoikeuden käsittelyn ajaksi. Markkinaoikeus antoi päätöksen asiassa

vuoden 2025 lopulla, jossa markkinaoikeus hylkäsi kaikki valittajan esittämät vaatimukset ja pysytti Kaupunginhallituksen tekemän hankintapäätöksen.

Kustannusten nousu infran investointihankkeissa pysyi hyvin maltillisena. Pitkä kestoisten hankkeiden, kuten Ainolan aluekeskuksen ja Ainolan aseman rakentamisessa on kuitenkin syytä varautua tulevissa rakentamisvaiheissa suunnittelu ajankohtaan verrattuna kohonneisiin kustannuksiin. Lisäksi Ainolan aseman alikulun rakentamisen aika esiin tulleiden erittäin vaativien pohjaolosuhteitten takia hankkeeseen kohdistuu selkeää kustannusten nousua. Kohonneet kustannustarpeet tuodaan päätöksentekoon seuraavien vuosien investointiohjelmissa.

Suunnittelupalvelut toteuttivat vuoden 2025 aikana Satukallion ja Laurilan jatkovaiheiden kunnallistekniikan saneeraushankkeiden suunnittelun sekä Kartanon seudun ja Horsmatien suunnitelmat. Kartanon seudun hulevesien hallinnan toimenpiteille sekä Horsmatien jalankulun ja pyöräilyn yhteydelle haettiin ja saatiin valtion avustusta. Suunnittelupalveluissa aloitettiin uusien kaava-alueiden kunnallistekninen suunnittelu Terholan asuinalueella ja Mikonkorven teollisuusalueella. Rantapuistoon laadittiin pienten lasten leikkipaikan uudistava peruskorjaussuunnitelma. Suunnittelupalveluissa valmistui myös useita pienempiä suunnittelukohteita, jotka liittyivät liikenneturvallisuuteen ja muihin yleisten alueiden suunnitteluun. Yksikkö osallistui aktiivisesti eri työryhmien toimintaan sekä kaupungin, Väyläviraston ja ELY-keskuksen yhteishankkeisiin Ainolassa ja Vähänummentiellä.

Kaupungin infrastruktuurin korjausvelka pysyi samalla tasolla kuin edellisvuonna, eikä sitä saatu pienennettyä nykyisellä korjausrakentamisen investointitasolla. Korjausvelalla tarkoitetaan kadun tai rakenteen nykyisen kuntotason ja sille valitun optimitason välistä erotusta euroissa mitattuna. Vuonna 2017 valmistuneessa katuverkon korjausvelan selvityksessä on laskennallisesti arvioitu, että korjausvelkaa syntyy vuosittain Järvenpäässä noin 0,9 miljoonaa euroa. (1,2M€ vuodelle 2024 indeksillä korjattuna). Korjausvelan määrää tarkastetaan vuosittain kustannusindeksin muutoksella korjattuna. Indeksien vertailuajankohtana on vuoden 2016 kustannustilanne.

Katujen peruskorjaukseen oli taloussuunnitelman investointiosassa 2025 varattu noin 1,2 miljoonaa euroa kaupungille ja Järvenpään vedelle 0,9 miljoonaa euroa.

Kaupungin korjausvelan määrä oli vuoden 2024 lopussa arviolta 18,5 miljoonaa euroa ja sitä saatiin lyhennettyä vain saman verran mitä velka laskennallisesti vuosittain kasvaa. Vuoden 2025 lopussa korjausvelkaa oli yhä noin 18,5 miljoonaa euroa.

Korjausvelan määrän tavoitteeksi Resurssiviisas Järvenpää -tiekartan toimenpiteissä on esitetty, että kaupungin infrastruktuurin korjausvelka laskisi 18 miljoonaan euroon vuoteen 2030 mennessä. Investointiohjelmaan tehtyjen säästötoimenpiteiden takia kaupungin korjausvelkaa ei saada pienennettyä vuosien 2025 ja 2026 aikana, mutta vuodesta 2027 eteenpäin on infran investointiohjelmassa esitettyä peruskorjauksiin rahaa siten, että korjausvelkaa saataisiin pienennettyä vuoteen 2030 mennessä yhteensä noin 2,4 miljoonaa euroa nykyisellä kustannustasolla tarkasteltuna.

Lopullinen tavoite tulee kuitenkin olla, ettei korjausvelkaa juurikaan ole, koska laskennallisesti uutta korjausvelkaa syntyy noin 1,2M€ joka vuosi, tavoitteeseen päästessäkin korjausrakentamiseen liittyvää talousvarausta voidaan mahdollisesti pienentää, mutta korjausrakentamisen investointeihin tulisi olla varattuna korjausvelan kasvua vastaava määräraha. Oletusarvona uusille korjatuille rakenteille on, että niiden käyttöikä ilman kuluvien pintarakenteiden säännöllistä korjausta olisi 50–100 vuotta, mikäli suojaavat pintarakenteet uusitaan säännöllisesti kulumisen mukaan. Korjausvelan määrä ei myöskään vähene vuositason arvioituna tasaisesti, hankkeet ovat eri laajuisia ja niiden kesto on eripituinen.

Taulukko: Korjausvelan määrän kehittyminen 2019–2021 (perustuu Ramboll tekemään-selvitykseen vuodelta 2016, lisätty vuodet 2022–2026)

Korjausvelan kehitys M€	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026(arvio)
Korjausvelan määrä	24,1	23,1	22,1	21,5	20,3	18,5	18,5	18,5

Rakentamispalveluissa suurin osa hankkeista rakennutettiin käyttämällä yksityisiä urakoitsijoita. Osa hankkeista toteutettiin myös kaupungin omajohtoisena rakentamisena VOK-kohteina (VOK=valmistus omaan käyttöön). Merkittävimmät rakennushankkeet investointiohjelmassa vuonna 2025 olivat: Anni-tädin kylän, Ainolan aseman ja sitä ympäröivien alueiden, Kinnarinpolun rakentamishankkeet sekä peruskorjaushankkeet Laurilassa sekä Satukalliassa. Svengin teollisuusalueella toteutettiin myös katujen ja hulevesirakenteiden viimeistelytyötä. Svengin yritysalueen kunnallistekniikan rakentaminen jatkuu myös vuonna 2026 viimeisen hulevesialtaan rakentamisella.

Hankkeita ja investointien toteutumia infran rakentamisen osalta on kuvattu myös myöhemmin kohdassa investoinnit. Rakentamispalveluissa toteutettiin myös useita pienempiä puisto- ja valaistushankkeita.

Infran ylläpito- ja huoltopalvelut valvoi Järvenpään ylläpidon alueurakan 2019–2025 sopimuksenmukaisuuden toteutumista sekä maastokierroksilla että sähköisen seurantajärjestelmän avulla. Merkittäviä sopimukseen liittyviä puutteita ei havaittu, ja mahdollisiin laatupoikkeamiin reagoitiin sopimuksen mukaisilla toimenpiteillä. Alueurakka päättyi 1.10.2025.

Uusi alueurakka kilpailutettiin alkuvuodesta 2025 kilpailutuksen perusteella valittiin edullisimman tarjouksen jättänyt uusi toimija. Edellinen urakoitsija valitti hankintapäätöksestä markkinaoikeuteen, mikä edellytti yleisten alueiden ylläpidon järjestämistä väliaikaisella sopimuksella. Väliaikainen sopimus tehtiin uuden urakoitsijan kanssa, koska tämän arvioitiin todennäköisesti jatkavan ylläpitoa myös markkinaoikeuden käsittelyn jälkeen. Markkinaoikeus antoi päätöksensä vuoden 2025 lopulla ja hylkäsi siinä kaikki valittajan vaatimukset, pysyttäen kaupunginhallituksen tekemän hankintapäätöksen. Väliaikainen sopimus siirtyy kilpailutetuksi sopimukseksi vuoden 2026 alkupuolella, urakoitsijan pysyessä samana.

Järvenpäässä otettiin käyttöön uusi valaistuksenohjausjärjestelmä C2 SmartLight. Järjestelmän avulla valaistusta voidaan tulevaisuudessa ohjata entistä älykkäämmin valaisinkohtaisella ohjauksella ja valojen himmennyksellä. Tämä tukee kaupungin tavoitteita vähentää energiankulutusta ja hiilijalanjälkeä sekä tuo säästöjä rahallisesti.

Omajohtoisessa puistometsien hoidossa keskityttiin lähinnä kuolleiden kuusien poistoon. Syynä tähän oli runsas tuholaisien esiintyminen (Kirjanpainaaja). Vuonna 2025 metsitystaimia istutettiin Haarajoella Haapapuistossa, Nummenkylässä Kiillepuistossa sekä Lepolassa Kettumetsässä yhdessä asukkaiden kanssa talkootyönä.

Vieraslajeja torjuttiin eri puolilla kaupunkia talkoovoimin mm. hyödyntämällä Crowdsorsa mobiilipeliä lupiin torjunnassa. Mobiilipeliin osallistui yli 70 henkilöä. Kurtturuusua ja viitapihlaja-angervoa poistettiin koneellisesti Annankulmassa, Tahvolassa ja Saunakalliassa.

Vuonna 2025 kaupunkitekniikassa käsiteltiin noin 150 sijoittamissopimusta. Katulupia sekä yleisten alueiden käyttö lupia käsiteltiin yhteensä yli 400 kappaletta.

Rakennusvalvonnan toimintaan vaikutti keskeisesti uuden rakentamislain voimaantulo 1.1.2025 lukien. Lain tavoitteena on sujuvoittaa rakentamisprosessia, edistää kestävä kehitystä, vähentää hallinnollista taakkaa ja tukea digitalisaatiota. Rakentamisluvan käsittelyaikatakuu, rakennuksen hiilijalanjälkilaskenta sekä tietomallimuotoinen rakentamislupa tulivat voimaan 1.1.2026 alkaen.

Ensimmäisessä vaiheessa rakentamislaki yhdisti aiemmat rakennusluvut, toimenpideluvat ja toimenpideilmoitukset yhdeksi rakentamisluvaksi. Tältä osin pyrkimyksenä on lupaprosessien yksinkertaistaminen ja päällekkäisyyksien vähentäminen. Konkreettisenä muutoksena on mm. tietyin

edellytyksin vapauttaa alle 30 m² piharakennukset ja alle 50 m² kokoiset katokset luvanvaraisuudesta. Alkuvaiheessa asiakkaiden ohjaaminen uuden lainlainsäädännön mukaiseen toimintamalliin on vaatinut rakennusvalvonnalta oman perehtymisen lisäksi runsaasti asiakkaiden ohjausta ja neuvontaa.

Rakentamiseen liittyvien lupahakemusten keskimääräisessä käsittelyajassa saavutettiin tavoitteeksi asetettu enintään kahden kuukauden käsittelyaika 69 %:ssa hakemuksista. Keskimääräinen käsittelyaika oli 35 työpäivää vaihteluvälin ollessa 1–238 työpäivää. Edellisen vuoden tarkasteluun nähden käsittelyaika on lyhentynyt kolmella työpäivällä. Käsittelyaikoihin on osaltaan vaikuttanut rakentamisen hiipuminen ja tulevaisuuden epävarmuus. Odottavalla kannalla olevat rakennuttajat eivät osaltaan ole edistäneet lupakäsittelyssä olevien hankkeiden läpiviemistä.

Luvan saaneiden asuntojen määrä on hienoisessa kasvussa, mutta valmistuneiden asuntojen määrä jäi vähäiseksi. Seurantajakson aikana asuntoja luvitettiin yhteensä 335 kpl ja niitä valmistui 177 kpl. Vastaavat luvut vuonna 2024 olivat 319 kpl ja 340 kpl. Ennen rakennusalan taantumien alkamista Järvenpäässä myönnettiin keskimäärin lupa noin 700 asunnolle ja niitä valmistui noin 680 kpl vuodessa.

Uuden rakentamislain edellyttämä rakennusjärjestys valmisteltiin yhteistyössä Hyvinkään rakennusvalvonnan kanssa. Järvenpään kaupunginvaltuusto hyväksyi rakennusjärjestyksen kokouksessaan 13.11.2025 § 98.

Järvenpään ja Hyvinkään rakennusvalvonnan yhteistyölle tuli toukokuussa täyteen kymmenen vuotta. Kaupunginhallituksen päätöksellä 19.5.2025 (§ 154) yhteistyösopimusta päivitettiin vastaamaan paremmin nykyisiä tarpeita. Yhteistyöllä pyritään keskittämään ja jakamaan rakennusvalvontaan liittyvät tehtävät tarkoituksenmukaisemmin sopijakaupunkien rakennusvalvontahenkilökunnan kesken ja samalla turvaamaan nykyisen ja tulevan lainsäädännön edellyttämä riittävä asiantuntemus rakennusvalvonnassa. Yhteistyön tarkoitus on lisäksi varmistaa sopijakaupunkien paremmat mahdollisuudet valmistautua ja vastata valmisteilla olevaan hallitusohjelman mukaiseen rakennusvalvonnan kokonaisuudistukseen. Päivitetyt sopimuksen piirissä on koko rakennusvalvonnan henkilöstö Järvenpäässä ja Hyvinkäällä.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2025–26 ja niiden toteuma

Valtuustoon nähden sitovat strategiset tavoitteet 2025-26	Lautakuntaan nähden sitovat toimenpiteet 2025	Toteuma -ennuste	Toteutetut toimenpiteet ja perustelut poikkeamille	Pää-määrä
Keskustan ja ranta-alueiden kaupalliset palvelut parantuvat	1) Teetämme ja jalostamme liikumistutkimuksen ydinkeskustan ja ranta-alueiden elinvoiman kehittämiseen. 2) Tuotamme kaupallisille palveluille soveltuvia tiloja kaavoituksessa ja hankekehityksessä (jatkamme KasvuHub-/ coworking-pilotin edistämistä ja lisäämme vuorovaikutusta yrittäjien kanssa) sekä tuemme torialueen palveluiden organisointia (Sykettä & Sinfoniaa toimintaa) 3) Tuemme nuorten yrittämistä ja työllistymistä Kesätori 2025 -hankkeessa keskustan alueella 4) Toteutamme keväällä 2025 valmistuvan keskustan kehittämisen loppuraportin kehittämistoimenpiteitä	2	1) Toteutettu, data otettu käyttöön vaikuttamaan mm. sisäiseen päätöksentekoon sekä keskustan yritysten kanssa 2) Pyrimme lisäämään kaupallisille palveluille soveltuvia tiloja mahdollisuuksien mukaan, Kasvuhub-coworking-toimintaa on edistetty useiden toimijoiden kesken, mutta markkinat eivät ole vielä olleet valmiit toiminnalle. Saimme sopimuksen uusittua Sykettä & Sinfoniaa kanssa tulevaksi kolmeksi vuodeksi (2026-2028) ja vahvistimme yhteistyötämme. 3) Toteutettu yhteistyössä yritysaktiivien sekä Järvenpään Yrittäjien kanssa - jatkuu vuonna 2026 4) Toteutettu, mm. kameravalvonnan ja turvallisuuden lisääminen sekä uuden torin ja kävelykatu Jannen palvelusopimuksen uusiminen elinvoimaisella kulmalla.	J1
Kasvatamme perheasuntojen määrää vuosittain	1) Suunnittelemme ja toteutamme kaavoitettaville pientaloalueille infrastruktuurit oikea-aikaisesti. 2) Pilotoimme asuntopohjien monipuolisuutta, asumisen konsepteja ja muuntojoustavuutta tontinluovutuskilpailuissa.	1	1) Toteutettu: - Vuonna 2025 on rakentamis- tai suunnitteluvaiheessa ollut mm. seuraavat pientaloalueet: Anni-tädin kylä, Kaunismetsän ja -niityn pientaloalue sekä Terholan pientaloalue. 2) Toteutettu: - 26.8.2025 kaupunkikehityslautakunnassa hyväksyttiin JYK:in alueen suunnittelu- ja tontinluovutuskilpailu. - Kilpailussa yhtenä arvioitavana asiana oli asumisen ratkaisut, missä arvioitiin asuntopohjien monipuolisuutta, asumisen konsepteja ja muuntojoustavuutta.	J2



Valtuustoon nähden sitovat strategiset tavoitteet 2025-26	Lautakuntaan nähden sitovat toimenpiteet 2025	Toteuma-ennuste	Toteutetut toimenpiteet ja perustelut poikkeamille	Pää-määrä
Houkuttelemme kaupunkiin työpaikkoja synnyttäviä yrityksiä	1) Teemme ennakoivaa Invest-in -markkinointia ja myyntikampanjoita yrityksille ja rakentajille sekä sijoittautumispalveluita erityisesti kärkialoille yritys- ja elinkeino-ohjelman tavoitteita tukevasti. 2) Kaavoitamme ja suunnittelemme uusia yritysalueita Mikonkorven alueelle. 3) Varmistamme tulevaisuuden yritysten sijoittumisedellytykset aloittamalla Pohjois-Wärtsilän osayleiskaavan valmistelut.	1	1) Toteutettu 2) Mikonkorven asemakaavoitus käynnissä 3) Pohjois-Wärtsilän osayleiskaava käynnistettiin ja hankkeelle varattiin rahoitusta investointiohjelman tuleville vuosille	J2
Pienennämme kaupunki-infran korjausvelkaa	1) Suunnittelemme ja optimoimme investointimäärärahojen kohdentamisen. 2) Huomioimme korjausvelkaohjelman mahdollisuuksien mukaan myös uudisrakentamisen hankkeissa.	1	1) Toteutuu suunnitellusti ja tarpeen ja määrän määrittää investointiohjelman mahdolliset karsinnat. 2) Toteutuu suunnitellusti sen mahdollistamissa hankkeissa.	J2
Edistämme ympäristöystävällisen teknologian ja energian hyödyntämistä	1) Jatkamme valaistuksen ja sen ohjauksen kehittämistä. Työ etenee vuosittain laadittavan suunnitelman mukaan. 2) Huomioimme sähköautojen latauksen mahdollistamisen rakentamisen ohjaamisessa.	2	1) Toteutuu hieman suunniteltua pidemmällä aikavälillä investointiohjelmaan tehtyjen säätötoimenpiteiden johdosta. 2) Toteutuu suunnitellusti yleisten pysäköintialueiden yhteydessä.	T1
Edistämme vähäpäästöistä rakentamista ja liikkumista elinkaari huomioiden	1) Edistämme vähäpäästöistä rakentamista ja liikkumista koko suunnitteluprosessissa. 2) Kehitämme kumppanuushakuprosessia teemalla "Pääomamarkkinoiden vähähiilisyysvaatimukset vs. Järvenpään kaupungin kumppanuushakujen vähähiilisyyskriteerit" 3) Selvitämme sähköpotkulautojen pysäköinnin järjestämistä sekä runkolukittavien pyöräpaikkojen tarvetta keskustan alueella.	1	1) Toteutuu suunnitellusti 2) Vähähiilistä ja -päästöistä rakentamista on pilotoitu kumppanuuskaavoissa koskien mm. Mannilantie 52 entisen Loutin päiväkodin tontille rakentuvia kerrostaloja. Kumppaninhakuprosessia kehitettiin kyseisestä hankkeesta saatujen kokemusten pohjalta. Lisäksi vähähiilisyysvaatimukset sisällytetty JYK:in alueen suunnittelu- ja tontinluovutuskilpailuun. 3) Kartoitus tehty pyöräpysäköinnin osalta. Sähköpotkulautojen käyttöön ja pysäköintiin liittyvät mikroliikenteen lupaehdot laadittiin ja hyväksyttiin	T1

Valtuustoon nähden sitovat strategiset tavoitteet 2025-26	Lautakuntaan nähden sitovat toimenpiteet 2025	Toteuma-ennuste	Toteutetut toimenpiteet ja perustelut poikkeamille	Pää-määrä
Resurssiviisauden tiekartan mukaiset toimenpiteet etenevät	1) Valmistelemme resurssiviisauden tavoitteet osaksi hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelmaa 2) Laadimme operatiiviset toimenpidekokonaisuudet resurssiviisaudesta palvelualueiden kanssa.	2	1) toteutunut suunnitellusti 2) Pystytty toteuttamaan vain yksittäisiä toimenpiteitä resurssien niukkuudesta johtuen	T1



Sitovat taloudelliset tavoitteet

Valtuustoon nähden sitova						
Kaupunkikehitys 1000 €	Alkuperäinen TA 2025	TA muutokset 2025	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama TP2025-MTA	Toteuma-% MTA 2025
Toimintatuotot	2 832	0	2 832	3 787	955	133,7 %
Valmistus omaan käyttöön	1 119	0	1 119	1 117	-2	99,8 %
Toimintakulut	-14 835	-306	-15 141	-14 248	893	94,1 %
Toimintakate	-10 884	-306	-11 190	-9 344	1 847	83,5 %

Perustelut vuoden 2025 poikkeamille

Kaupunkikehityksen vuoden 2025 alkuperäinen toimintakate oli -10,9 miljoonaa euroa.

Kaupunginvaltuuston (KV 11.11.2024 § 75) hyväksymät toimintatuotot 2,8 miljoonaa, valmistus omaan käyttöön 1,1 miljoonaa, sekä toimintakulut -14,8 miljoonaa euroa. Alkuperäinen käyttösuunnitelma oli kaupunkikehityslautakunnan hyväksyttävänä 30.1.2025 § 11.

Vuoden 2025 aikana talousarvioon tehtiin 3 muutosta. Ensimmäinen muutos (KV 10.2.2025 § 8) koski palkansivukuluja, sillä vuoden 2025 palkkojen sivukulut olivat 0,21 %-yksikköä suuremmat, kuin alkuperäisessä talousarviossa vuodelle 2025. Muutoksesta kohdistui kaupunkikehitykseen 8 t€ lisäten toimintakuluja samalla summalla. Toinen muutos (KV 26.5.2025 § 42) koski vuodelta 2024 käyttämättä jääneitä määrärahoja. Vuoden 2024 tilinpäätöksen mukaan kaupunkikehityksen palvelualueen käyttötalouden määrärahoista säästy yhteensä 1,25 miljoonaa euroa. Määrärahoista ohjattiin vuodelle 2025 noin 329 t€ erilaisiin perusteltuihin käyttökohteisiin. Muutos lisäsi samalla summalla toimintamenoja. Kolmas muutos (KV 15.9.2025 § 75) koski datacenter hankkeen konsulttipalkkiota, joka oli reilut 31 t€. Määräraha säästy ja liittyi vuodelta 2024 säästyneisiin määrärahoihin, mutta se osoitettiin virheellisesti kaupunkikehityksen sitovuustasolle. Tehdyllä muutoksella määräraha siirrettiin käyttöomaisuuden myyntivoitot ja maankäyttökorvaukset sitovuustasolle, jonne se olisi alun perin pitänyt osoittaa. Tehty muutos pienensi kaupunkikehityksen toimintakatetta samalla summalla. Vuonna 2025 tehtyjen talousarviomuutosten toimintakatevaikutus oli yhteensä 306 tuhatta euroa.

Tilinpäätöksen mukaan Kaupunkikehityksen toimintakate oli -9,3 miljoonaa euroa alittaen korjatun talousarvion noin 1,8 miljoonalla eurolla. Toimintakateen alitus selittyy budjetoitua (2,8 M€) suuremmalla tuottokertymällä, joka ylittyi reilut 950 tuhatta euroa. Toimintatuottoja kertyi yhteensä hieman vajaalla 3,8 miljoonalla eurolla. Valmistus omaan käyttöön alitti budjetoitua (1,1 M€) noin 2 tuhannella eurolla.

Toimintatuottojen ylitys johtui myyntituottojen, maksutuottojen sekä muiden toimintatuottojen ylityksistä, sekä saaduista avustuksista. Myyntituottojen ylitys muodostui muun muassa katuluvista, sijoitussopimuksista, katualueen vuokrista ja metsänmyyntituotoista, joita kertyi poikkeuksellisen paljon vuonna 2025. Kokonaisylitys myyntituotoissa oli reilut 620 tuhatta euroa. Maksutuotot ylittyivät reilut 120 tuhatta euroa budjetoituun (648 t€) nähden johtuen suurimmilta osin rakennuslupa- ja tarkastusmaksujen ylityksistä.

Tukia ja avustuksia kertyi reilulla 420 tuhannella eurolla. Tuet ja avustukset alittivat budjetoitua (450 t€) noin 26 tuhannella eurolla. Joukkoliikenteen valtionapua kirjattiin 249 tuhatta euroa, joka on 201 tuhatta euroa budjetoitua vähemmän johtuen subvention pienennyksestä. Tämän lisäksi vuodelle 2025 saatiin kaupungille aiheutuneista keräys- ja siivouskustannuksista, jotka liittyvät kertakäyttöisiin muovituotteisiin korvauksia yhteensä 171 tuhatta euroa. Muihin käyttötalouden hankkeisiin liittyviä valtion tukia kirjattiin noin 4 tuhannella eurolla.

Muissa toimintatuotoissa ylitystä syntyi noin 238 tuhatta euroa budjetoituun (1,073 M€) nähden. Ylitys syntyi pitkälti maa- ja vesialueiden vuokrien ylityksistä johtuen sopimusten siirroista ja yhdestä uudesta isommasta vuokraohteesta.

Toimintakuluja toteutui tilinpäätöksen mukaan -14,25 miljoonaa euroa. Kulut alittivat budjetoidun (-15,1 M€) 893 tuhannella eurolla.

Henkilöstökulut alittivat budjetoidun (-4,9 M€) noin 430 tuhannella eurolla. Alitus syntyi koska monella avainalueella oli toimia ja virkoja täyttämättä eläköitymisten, tai irtisanoutumisten takia ja niitä täytettiin vasta kesken vuotta tai jätettiin kokonaan täyttämättä.

Palvelujen ostot alittuivat budjetoituun nähden (-9,085 M€) 577 tuhannella eurolla. Merkittävimpänä syynä alitukseen ovat alueurakan toteutuminen noin 200 tuhatta euroa pienempänä budjetoituun nähden. Alueurakka maksoi kaupungille vuoden 2025 osalta 3,965 miljoonaa euroa. Urakkaan oli varattuna yhteensä 4,162 miljoonaa euroa. Lisäksi valaistusurakan osalta tuli säästöä reilut 127 tuhatta euroa. Säästö syntyi ja saatiin aikaan siitä syystä, että kaupungin alueella on saatu suuri osa katuvalaistuksesta saneerattua (suurpainenaatriumlamput) ja vaihdettua LED lamppuihin. Tämä mahdollistaa myös jatkossa merkittävät energia säästöt ja pidentää huoltovälejä.

Kuljetuspalveluissa saatiin aikaan säästöjä noin 360 tuhatta euroa. Kaupungin kannalta toissijaisten ylikunnallisten linjojen kustannuksiin osallistumista vähennettiin, josta johtuen kulut toteutuivat hieman pienempinä.

Aineissa, tarvikkeissa ja tavaroissa ylitystä syntyi noin 59 tuhannella euroa, johtuen sähkö- ja lämmityskustannuksista. Avustuksiin budjetoidusta ja varatusta 45 tuhannen euron ns. osallistamisrahasta jäi käyttämättä koko summa.

Muissa toimintakuluissa ylitystä syntyi 12 tuhannella eurolla. Ylitys johtui myyntisaamisten luottotappioista ja maksetuista vahingonkorvauksista (mm. liukastumiset ja kaatumiset kaupungin yleisillä alueilla).

Palvelualueeseen kohdistui myös säästötoimenpiteitä vuodelle 2025, joiden yhteismäärä oli noin 600 tuhatta euroa. Kyseinen summa oli otettu huomioon ja leikattu pois palvelualueen toimintakatteesta budjettien valmisteluvaiheessa vuonna 2024. Vuoden 2025 tilinpäätöksen mukaan säästötoimenpiteisiin päästiin täysin vuoden 2025 osalta, ja samalla saatiin myös säästettyä määrärahoja vuodelta 2025.

Määrärahojen käyttäminen ja alitusten ja ylitysten kattaminen 2026–28

Nelivuotinen nettositovuus tarkoittaa, että yksittäisen vuoden talousarviomäärärahan ylittyminen tulee kattaa seuraavien vuosien määrärahasta ja vastaavasti yksittäisen vuoden talousarviomäärärahan alittuminen voidaan käyttää seuraavina vuosina. Määrärahojen käytön alitessa kehyksestä vastaavan toimielimen tulee tehdä esitys menneen talousarviovuoden määrärahan siirrosta kyseisen vuoden tilinpäätöksen valmistuttua, viimeistään huhtikuun loppuun mennessä, jos se haluaa määrärahan käyttöönsä ohjelmakauden seuraaville vuosille. Vastaavasti tilanteessa, jossa vastuutoimielin havaitsee tilivuoden määrärahasa riittämättömäksi, sen tulee tehdä esitys siitä, kuinka ylitys katetaan pienentämällä tulevien vuosien määrärahoja. Esitys tehdään osavuosisraportin yhteydessä, viimeistään vuoden viimeiseen valtuuston kokoukseen.

Kaupunkikehityksen palvelualueen talousarvio alittui noin 1,8 miljoonaa euroa vuonna 2025. Toimintakatteen alitus johtui pitkälti odottamattomista toimintatuotoista, joita olivat muun muassa sijoitus ja kaivulupatulot, sekä vuokratulot, jotka johtuivat jo sovittujen kauppojen siirroista. Myös kaupungille aiheutuneista keräys- ja siivouskustannuksista, jotka liittyivät kertakäyttöisiin muovituotteisiin saatiin korvauksia vuodelle 2025. Luvan saaneiden asuntojen määrä oli myös hienoisessa kasvussa, joka johti budjetoitua parempaan lupatuotto kertymään. Palvelualueella viivästyttiin lisäksi useita rekrytointeja ja palveluiden ostoissa käytettiin harkintaa kaupungin talouden tilaan peilaten. Vuoden 2025 toimintakatteen alituksesta ja sen huomioon ottamisesta tulevina vuosina tullaan tekemään esitys kevään 2026 aikana heti tilinpäätöksen valmistuttua. Esityksessä tullaan

kiinnittämään huomiota niihin menotulo kohtiin, joissa on ollut havaittavissa ali- tai yli budjetointia, jotta ylijääneet määrärahat saadaan kohdistettua oikein palvelualueen tulevia toimia ajatellen.

Investoinnit

Kaupunkikehityksen palvelualueella ei ollut varattuna vuodelle 2025 määrärahoja irtaimistoinvestointeihin.

Yhteisöraportointi

Kaupunkikehityksen palvelualue vastaa Kiertokapula Oy:n ja Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen sekä muiden kaupunkikehityksen palveluihin liittyvien yhteisöjen valvonnasta, ohjauksesta ja raportoinnista.

Keski-Uudenmaan Kehittämiskeskuksella (Keuke) oli asiakkaita vuonna 2025 yhteensä 2055, joista järvenpääläisiä yrityksiä oli 374 (edellisenä vuonna asiakkaita oli 2113, joista järvenpääläisiä 407). Käytetyimmät palvelut olivat perustamisneuvonta, markkinointi- ja myyntineuvonta, liiketoiminnan arviointi sekä rahoitusneuvonta.

Keski-Uudenmaan ympäristökeskus raportoi kuluneen vuoden toiminnasta toiminta- ja tilinpäätöskertomuksessaan Keski-Uudenmaan ympäristölautakunnalle. Yhteistyö Järvenpään kaupungin ja Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen välillä on sujunut hyvin. Vuoropuhelu maankäytön suunnittelussa on painottunut aiempaa paremmin yhteistyöhön varhaisemmassa vaiheessa suunnittelua. Eläinlääkärien yhteisvastaanotto toimi Tuusulassa. Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen kanssa valmisteltiin uusi yhteistoimintasopimus vuoden 2025 aikana ja se etenee päätöksentekoon vuonna 2026.

Arvio tulevasta kehityksestä

Järvenpään kaupunki jatkaa strategian mukaisesti hallittua ja kestävää kasvua, joka ohjaa kaupunkikehityksen palvelualueen toimintaa ja taloutta. Saman aikaisesti pitkittynyt maailmantalouden epävarma tilanne, kansainväliset konfliktit ja rakentamisen hidas käynnistyminen heijastuvat myös Järvenpäähän. Positiivisia merkkejä tuli vuoden 2025 aikana. Raaka-aineiden hintojen ja korkojen nousu sekä inflaatio ovat pysähtyneet tai hiljentyneet. Yritysten investointihalukkuus on alustavissa keskusteluissa näyttäytynyt positiivisena useamman sijoittautumista tai investointia suunnittelevan yrityksen osalta. Asuntorakentamisen hankkeissa rakentajat ovat siirtäneet rakentamisen aloituksia, mikä on osaltaan vaikuttanut siihen, että pääosin asuinrakentamisen kerrostalohankkeet ovat olleet vuokratalokohteita. Pientalotonttien myynti on piristynyt ja tontteja myytiin useita jo vuoden 2025 aikana. Yritystonttikaupassa ei saatu myyntituloja. Inflaation tasaantuminen ja korkojen nousun tasaantuminen ja pienoinen laskusuhdanne ovat kuitenkin positiivisia merkkejä, ja markkinoilla on odotuksia asuntokaupan vilkastumisesta

Infrarakentamisen osalta saadut urakkatarjoukset ja tarjoajien määrän lisääntyminen ovat pysyneet hyvällä tasolla. Urakoiden kustannustaso rakentamisen huippuvuosiin verrattuna on laskenut. Rakentaminen ja peruskorjaaminen ovat tästä näkökulmasta järkeviä investointeja kaupungin taloudelliset realiteetit huomioiden.

Maankäytön strategisia tavoitteita ja toimintaa ohjaa monelta osin yhteisesti hyväksytty Järvenpään Yleiskaava 2040, joka luo pitkäjänteiset suuntaviivat sille, minne ja miten kaupunki kasvaa.

Elinkeinotoiminnan kehittämisessä pyritään jatkossa tehostamaan sijoittumismarkkinointia kärkialoillemme, tukemaan yritysten kasvua ja kansainvälistymistä, kehittämään pitkäjänteisesti yritystonttitarjontaa ja toimitiloja asiantuntijayrityksille, varmistamaan työvoiman saanti, sekä tekemään positiivista Juuret Järvenpäässä -yritysviestintää. Uusia yrityksiä perustettiin kaupunkiin 299 kpl:tta. Yritys- ja elinkeinoasioita liitetään tehokkaammin osaksi projektimaista työskentelytapaa vuoden 2026 alusta kaupunkikehityksen johdossa aloittavan elinvoimatiimin osana.

Ilmasto- ja ympäristöasioiden osalta jatkettiin koko kaupunkia koskevan Järvenpään Resurssiviisauksen - tiekartan toimenpiteiden toteuttamista osana vuonna 2025 hyväksyttyä hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelmaa. EU- ja valtakunnallisten lainsäädännöllisten tavoitteiden asettelu tulee tehdä myös Järvenpään osalta. Tavoitteiden toteuttaminen edellyttää kaupungin toimien lisäksi yritysten, yhteisöjen ja kaupunkilaisten toimia energian, päästöttömyyden ja jätteiden käsittelyn osalta.

Keskeisimpiä toimintaympäristöön laajemmin liittyviä asioita ovat kaupungin Metropolialueen pohjoinen keskus -visioon ja kaupungin saavutettavuuteen liittyvät joukkoliikenneasiat. HSL-liittymisasiain osalta päätöksenteko siirtyi 2024 loppuvuoteen, jolloin valtuusto käytännössä päätti, ettei kaupunki toistaiseksi hae HSL kuntayhtymän jäsenyyttä. Kaupungin ja HSL:n välinen lippuyhteistyösopimus päättyi vuoden 2024 loppuun. TE-palveluiden uudistamisen osalta kaupunkikehitys on mukana elinkeinopalveluosuudessa TE-palveluiden muutosprosesseissa. Lisäksi vuoden 2025 Traficom käynnisti keskusteluja lähijunaliiikenteen avaamisesta kilpailulle 2030 -luvulla. Järvenpää on tässä selvityksessä mukana ja asiaa edistetään vuoden 2026 aikana.

Rakentamislain säädöksistä tulevat vuoden 2026 alussa voimaan rakentamislupien hakeminen tietomallina tai muussa koneluettavassa muodossa, hiilijalanjälkilaskenta ja käsittelyaikatakuu. Uusilla säädöksillä on isoja vaikutuksia rakennusvalvonnan lupa- ja valvontaprosesseihin. Laki asettaa uusia velvoitteita rakennusvalvonnan toiminnalle, voimavaroille ja henkilöstön osaamiselle.

Tietomallipohjaista (3D) rakentamislupamenettelyä on Järvenpään ja Hyvinkään rakennusvalvonnassa otettu haltuun jo usean vuoden ajan, mutta sen täysimääräisen käyttöönoton esteenä on valtakunnallisen määrittelytyön keskeneräisyys. Toimiessaan tietomallipohjainen rakennusvalvontaprosessi edistää huomattavasti valtakunnallista pyrkimystä päästä yhdenmukaisempaan säädöstulkintaan ja sujuvampaan rakentamislupakäsittelyyn. Lisäksi 3D-suunnitelmat lisäävät suunnitelmien ymmärrettävyyttä esimerkiksi naapureille rakentamislupamenettelyyn liittyvän kuulemisen yhteydessä. Järvenpään ja Hyvinkään rakennusvalvonta on tarvittaessa osaltaan edistämässä tarvittavaa määrittelytyötä.

Kunnan on vuoden 2026 alusta alkaen ratkaistava rakentamislupahakemus kolmen kuukauden kuluttua siitä, kun rakennusvalvonta on ottanut vastaan hakemuksen liitteineen. Puhtaan siirtymän sijoittamislupien ja poikkeuksellisen tai erityisen vaativan suunnittelutehtävän rakentamishankkeen rakentamislupien käsittelyaikatakuu on kuusi kuukautta. Jos käsittely viivästyy, kunnan on palautettava rakentamislupamaksusta 20 prosenttia kultakin viivästyneeltä kuukaudelta, ellei viivästys ole aiheutunut hakijasta. Lupapisteeseen on kuntayhteistyötä tehty käsittelyaikalaskuri.

Samalla tulee huomioida, että myös kunnossapidon lainsäädäntöä ollaan uudistamassa.

Tärkeimpiä kehittämistoimenpiteitä olivat toiminnan digitalisointi ja kehittäminen, sekä Tiera City -toiminnanohjausjärjestelmän käyttöönoton kehittäminen kaupunkikehityksen prosesseissa.

Talouden osalta kaupunkikehityksen palvelualueeseen kohdistuvat kaupungin säätötoimenpiteet näkyivät palvelualueella voimakkaasti muun muassa tehtävien vähentämisellä, mikä tekee kaupunkikehittämisestä ja painopisteiden priorisoinnista entistä haastavampaa tulevana vuosina.

Keskeiset suoritteet ja tunnusluvut

	2023 TP	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Asemakaavat hyväksytyt (kpl)		8	4	8
Toimintatuotot				7
Toimintakulut	585 774	573 398	702 275	676 496
Toimintakate	-585 774	-573 398	-702 275	-676 496
Hinta (kulut / suoritteet)	-73 221,75 €	- 143 349,50 €	-87 784,38 €	-96 642,29 €
Hinta (toimintakate / suoritteet)	-73 221,75 €	- 143 349,50 €	-87 784,38 €	-96 642,29 €

	TP 2023	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Joukkoliikenne				
Sisäiset matkat (kpl)	133 753	139 849	142 000	128 641
Toimintatuotot	428 685	234 245	450 000	248 872
Toimintakulut	1 308 417	1 123 002	1 508 542	1 083 607
Toimintakate	-879 732	-888 757	-1 058 542	-834 735
Hinta (kulut / suoritteet)	- 9,78 €	- 8,03 €	- 10,62 €	- 8,42 €
Hinta (toimintakate / suoritteet)	- 6,58 €	- 6,36 €	- 7,45 €	- 6,49 €

	TP 2023	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Kiinteistömuodostus				
Kiinteistötoimitukset (kpl)	47	37	70	77
Toimintatuotot	29 847	38 357	90 000	93 439
Toimintakulut	96 229	65 299	64 293	76 576
Toimintakate	-66 382	-26 942	25 707	16 863
Hinta (kulut / suoritteet)	- 2 047,43 €	- 1 764,84 €	- 918,47 €	- 994,49 €
Hinta (toimintakate / suoritteet)	- 1 412,38 €	- 728,16 €	367,24 €	219,00 €

	TP 2023	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Maa-alueiden osto ja myynti sekä sopimusten hallinta				
Maa-alueiden osto ja myynti (kpl)	50	82	45	62
Toimintatuotot	862 399	1 168 096	999 000	1 287 519
Toimintakulut	198 314	155 368	162 563	169 732
Toimintakate	664 085	1 012 728	836 437	1 117 787
Hinta (kulut / suoritteet)	- 3 966,28 €	- 1 894,73 €	- 3 612,51 €	- 2 737,61 €
Hinta (toimintakate / suoritteet)	13 281,70 €	12 350,34 €	18 587,49 €	18 028,82 €

	TP 2023	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Kadunpito (Talvikunnossapito)				
Kadunpito (km)	409	411	409	413
Toimintatuotot	50 156	46 158	50 000	922
Toimintakulut	1 517 059	1 697 787	1 572 734	1 850 988
Toimintakate	-1 466 903	-1 651 629	-1 522 734	-1 850 066
Hinta (kulut / suoritteet)	- 3 709,19 €	- 4 130,87 €	- 3 845,32 €	- 4 481,81 €
Hinta (toimintakate / suoritteet)	- 3 586,56 €	- 4 018,56 €	- 3 723,07 €	- 4 479,58 €

	TP 2023	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Kadunpito (Katualueiden muu kunnossapito)				
Kadunpito (km)	409	411	409	413
Toimintatuotot		109 274		103 942
Toimintakulut	902 942	635 248	744 990	493 884
Toimintakate	-902 942	-525 974	-744 990	-389 942
Hinta (kulut / suoritteet)	- 2 207,68 €	- 1 545,62 €	- 1 821,49 €	- 1 195,85 €
Hinta (toimintakate / suoritteet)	- 2 207,68 €	- 1 279,74 €	- 1 821,49 €	- 944,17 €

	TP 2023	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Viheralueiden hoito				
Viheralueet (m2)	1 841 335	1 848 340	1 841 335	1 841 335
Toimintatuotot		40 532		48 590
Toimintakulut	1 977 906	1 923 619	1 936 861	1 683 127
Toimintakate	-1 977 906	-1 883 087	-1 936 861	-1 634 537
Hinta (kulut / suoritteet)	-1,07	-1,04	-1,05	-0,91
Hinta (toimintakate / suoritteet)	-1,07	-1,02	-1,05	-0,89

	TP 2023	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Rakennusvalvonta				
Rakennuslupa (kpl)	219	181	150	155
Toimintatuotot	738 022	480 317	511 000	624 223
Toimintakulut	773 052	645 992	802 524	728 050
Toimintakate	-35 030	-165 675	-291 524	-103 827
Hinta (kulut / suoritteet)	- 3 529,92 €	- 3 569,02 €	- 5 350,16 €	- 4 697,10 €
Hinta (toimintakate / suoritteet)	- 159,95 €	- 915,33 €	- 1 943,49 €	- 669,85 €

Selvitys ostetuista konsulttipalveluista 2025

Toimittaja	€, alv 0 %	Selite
Terranor Oy	141 272	Ylläpitourakka, projektinjohto
Hyvinkään kaupunki	48 891	Järvenpää-Hyvinkää rakennusvalvonta yhteistyö
AFRY Finland Oy	25 484	Suljettujen kaatopaikkojen tarkkailu
SITOWISE OY	18 122	Järvenpään keskustan pohjavesien suojelusuunnitelma
Taratest Oy	14 157	Intron eteläpuolen rakennettavuus selvitys
Oy Nortecon Ab	13 400	Keskustan elävyyksiä raportti 2023 ja 2024
FCG Rakennettu Ympäristö Oy	12 688	Järvenpää Intron eteläpuolen hulevesiselvitys ja luontovaikutusten arviointi
Ilmatieteen Laitos	10 000	Osallistuminen ILMOS-hankeeseen
Geounion Oy	9 419	Terholan uusi asuinalue, pohjatutkimukset
Cloudpermit Oy	9 156	Yleisten alueiden päätöksenteko ja laskunmuodostus, Lupapiste laskutus, yleisten alueiden arkistomaksu
Johtotieto Oy	7 814	Järvenpään katuvaloverkon johtotietojen ylläpito
MPS Career Oy	6 767	Soveltuvuus arvioinnit tekninen johtaja rekry
RAMBOLL FINLAND OY	6 582	Mikonpelto II, hulevesiselvitys
SITOWISE OY	6 406	Tempakanmäen asemakaavan muutos, meluselvitys
ATA-Henkilöstöpalvelut Oy	6 000	Kesätori nuorille 2025 yhteistyö
RAMBOLL FINLAND OY	5 728	Liikenneturvallisuuksuunnitelman laadinta, Liikenneturvallisuuksuunnitelma-koordinaattori
MAANMITTAUSLAITOS	5 697	Useat maanmittauslaitoksen palvelut / lohkomiset, lainhuudot, kirjaukset, otteet yms.
Lundén Architecture Oy	5 000	Tuusulanjärven kehittämissuunnitelma (yhteistyö Tuusulan kunnan kanssa)
Lundén Architecture Oy	5 000	Tuusulanjärven kehittämissuunnitelma (yhteistyö Tuusulan kunnan kanssa)
Coventures Oy	4 901	Järvenpään ketosukkulakoi selvitys
Intrum Oy	4 108	Laskujen perintäkuluja
Marjetas Academy Oy	4 080	ylläpitolasku katunäkymäkuvien katselupalvelusta
Tripodi Finland Oy	3 850	viistoilmakuvien orientoinnin konsulttimaksu (kertakustannus)
Newsec Advisory Finland Oy	3 800	Kiinteistöjen arviokirjat
Tietojärjestelmäpalvelu Salokorpi Oy	3 710	Keskustan elävyyssuunnitelma
Caverion Suomi Oy	3 395	Katuvalaistuksen ohjaus
FCG Finnish Consulting Group Oy	3 250	Järvenpään väestöennusteen päivitys 2025
Finnora Oy	3 000	Mobiilipeli asukkaille vieraslajien torjuntaan

Käyttöomaisuuden myyntivoitot ja maankäyttökorvaukset

Tilivelvollinen toimielin: Kaupunkikehityslautakunta

Tilivelvollinen viranhaltija: kaupunkikehitysjohtaja

Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

Käyttöomaisuuden myyntivoitot ja maankäyttökorvaukset tulos (bruttomyynti miinus myytyjen kiinteistöjen tasearvo) oli 11,9 M€, mikä ylitti valtuuston alkuperäisen talousarviossa hyväksymän tavoitteen yli kaksinkertaisesti, yhteensä noin 6,3 M€:lla. Asuntotonttien kysyntä oli vuoden aikana voimakasta, kohdistuen ennen kaikkea kerrostalo- ja omakotitontteihin. Yritystonttien kysyntä oli heikohkoa, samoin yhtiömuotoisten pientalotonttien.

Vuonna 2025 vuokrattiin yhteensä kaksi yritystonttia, pienempi tontti Vähänummen yritysalueella ja Wärtsilän kaupunginosassa Emalikadulta iso tontti Datakeskus-hanketta varten (n. 12 ha). Datakeskus-hankkeen tontti on arvoltaan 3 038 040 €, ja nyt maksettava vuosivuokra on 151 902 €. DC-tontti on tarkoitus myydä toimijalle, kun rakentaminen on alkanut arviolta vuosina 2027–2028.

Svengin yritysalueella Postin, kooltaan 36 000 m², varastoliiketoiminnan ensimmäinen vaihe valmistui aikataulun mukaisesti, ja sen toiminta käynnistyi alkukesällä 2025. Posti maksoi kaupungille vuonna 2023 ostamansa tontin laajennusosien loppukauppahinnan Svengissä.

Svengissä yksi yritystonttikohde ei edennyt kauppaan asti, mutta peruuntuneesta sopimuksesta kaupunki sai sopimussakon, joka tuloutui alkuvuodesta 2025. Yhden yritystontin kaupunki osti takaisin Antoninkuja-osoitteessa ja takaisinoston myötä tontti tullaan uudelleen kaavoittamaan asumiselle. Lisäksi Alhotiellä Kiint. Oy Alhotien Liiketalo käytti maanvuokrasopimukseen perustuvaa lunastusoikeuttaan ja lunasti vuokratonttinsa kaupungilta noin 400.000 euron kauppahinnalla.

Asuntomarkkinoiden vuonna 2022 alkanut laskusuhdanne on pitkittynyt. Vaikka asuntohankkeita on lähtenyt liikkeelle Järvenpäässä, on asuntomarkkinatilanne Suomessa edelleen erittäin heikko. Kaikista heikoin tilanne on omistusasuntotuotannossa.

Vuoden 2025 lopussa kaupungilla on luovutettavissa enää vain yksi rakentamisvalmis kerrostalotontti. Muutoin kerrostalotonttien saatavuus on riippuvainen valmisteilla olevista asemakaavoista. Kerrostalotonttien tarjonta on siten erittäin niukkaa, käytännössä olematonta. Omakotitontteja on myynnissä Haarajoen Lehmustiellä ja Anni-tädin kylässä. Yhtiömuotoisia pientalotontteja on tarjolla Ainolassa ja Anni-tädin kylässä. Lisää yhtiömuotoisia pientalotontteja tulee myyntiin vuonna 2026 mm. Kyrölästä (Tempakan alue, Stenbacka ja Tanhumäen polku).

Toimitilojen käyttöasteet ovat pääkaupunkiseudulla erittäin alhaiset, mikä vaikuttaa myös Järvenpään toimitilojen kysyntään. Liiketilöiden kysynnässä ainoastaan päivittäistavarakaupan tilanne näyttää Järvenpään väkiluvun kasvusta johtuen tulevaisuudessa kohtuulliselta. Päivittäistavarakaupan kasvun perustuessa väkimäärän kasvuun odotukset liiketilöiden kysynnän osalta ovat kuitenkin maltilliset. Liike-, teollisuus- ja varastotonttien kysyntää on Uudellamaalla. Yritystonttien osalta Järvenpäällä on tarjolla erilaisia tontteja ja kaavoitushankkeita, joskin tontit ovat pääosin liian pieniä kysyntään nähden. Kysyntä kohdistuu ennen kaikkea suuriin tontteihin, joista on niukkuutta pääkaupunkiseudulla. Järvenpään on pienestä pinta-alastaan johtuen haastavaa vastata kysyntään, mistä johtuen mm. Wärtsilän osayleiskaavan ja Vähänummentien asemakaavojen sujuva eteneminen on välttämätöntä yritystonttien tarjonnan lisäämisen näkökulmasta.

Sitovat taloudelliset tavoitteet

Valtuustoon nähden sitova						
Käyttöomaisuuden myyntivoitot ja maankäyttökorvaukset 1000 €	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset 2025	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama TP2025-MTA	Toteuma-% MTA 2025
Toimintatuotot	5 553	6 171	11 724	11 862	138	101,2 %
Toimintakulut	-483	-441	-924	-947	-23	102,5 %
Toimintakate	5 070	5 730	10 800	10 915	115	101,1 %

Perustelut vuoden 2025 poikkeamille

Käyttöomaisuuden myyntivoittojen ja maankäyttökorvausten tavoitteet ylittyivät vuoden 2025 aikana 6,3 miljoonalla eurolla alkuperäiseen talousarvioon nähden. Ylitystä selittää kerrostalotonttien ennakoitua suurempi myyntivolyymi, maankäyttökorvausten ennakoitua suurempi tulo ja Postin ennakoitua aikaisemmin maksama loppukauppasumma.

Käyttöomaisuuden myyntivoitot ja maankäyttökorvaukset sitovuustason talousarviota muutettiin vuoden aikana 3 kertaa. Ensimmäinen muutos (KV 10.2.2025 § 8) liittyi palkansivukulujen korjaukseen, jolla sitovuustasolle lisättiin 1 t€ määrärahoja. Toinen muutos (KV 15.9.2025 § 75) koski Datacenter konsulttipalkkion siirtoa 31 t€ käyttöomaisuuden nettomyynnin sitovuustasolle kaupunkikehityksen palvelualueelta, jonne raha oli siirretty alun perin väärin aiemmin keväällä tehdyllä talousarviomuutoksella. Kolmas talousarvioon liittyvä muutos tehtiin vuoden lopulla, jossa alkuperäistä talousarviota (KV 8.12.2025 § 112) korjattiin vastaamaan vuoden aikana muuttunutta tilannetta maanmyynneissä, maankäyttökorvauksissa, sekä toimintakuluissa. Tehdyllä muutoksella lisättiin muihin toimintatuottoihin reilulla 4,4 M€:lla tuottotavoitetta liittyen nettomaanmyyntivoittoihin, sekä 1,7 M€ maankäyttökorvauksiin ja toimintakuluihin 408 t€.

Vuoden aikana tehdyt toimintatuottomuutokset olivat yhteensä hieman vajaa 6,2 M€ ja toimintakulumuutokset noin 441 t€.

Nettomaanmyyntivoittoja (bruttomyyntihinta-tasearvo) kirjattiin vuoden 2025 tilinpäätökseen yhteensä reilulla 9,1 M€:lla. Muita toimintatuottoja, kuten sakkoja rakentamisvelvoitteista ja velvoitepaikoista kirjattiin reilulla 570 t€:lla. Maankäyttösopimuskorvauksia saatiin reilulla 2,1 M€:lla. Toimintatuottojen toteuma oli yhteensä noin 11,9 M€, ja ylitti korjatun talousarvion reilulla 138 t€:lla.

Toimintakuluja toteutui 947 t€, joka ylitti korjatun talousarvion reilulla 20 t€:lla.

Käyttöomaisuuden myyntivoitot ja maankäyttökorvaukset toimintakate toteutui 115 t€ budjetoitua parempana.

Määrärahojen käyttäminen ja alitusten ja ylitysten kattaminen 2026–2028

Syntynyttä tavoitteen ylitystä ei esitetä siirrettäväksi vuosille 2026–2028.

Arvio tulevasta kehityksestä

Asuntomarkkinoiden taantumaa ennakoidaan pitkittyvän. Taantuma koskee ennen kaikkea omistusasuntotuotantoa. Vanhojen omistusasuntojen hinnat eivät ole lähteneet nousu-uralle, mikä on omiaan pitkittämään uudisasuntotuotannon taantumaa. Ennusteissa povataan, että asuntorakentaminen piristyy vasta vuonna 2027. Sen sijaan vuokra-asuntosijoittajat (erityisesti institutionaaliset) ovat jo palanneet markkinoille. Asuntotonttimarkkina on myös selkeästi piristynyt erityisesti kerrostalotonttien osalta, mikä onkin luonnollista, sillä tonttimarkkinat pyrkivät ennustamaan asuntomarkkinoiden tulevaa kehitystä.

Vuonna 2025 voimaan tulleista asemakaavoista syntyi kaupungin maalle uutta rakennusoikeutta yhteensä noin 4000 k-m², mikä vastaa noin 1,2 miljoonan euron tontin myyntituloja tuleville vuosille. Tonttivaranto supistui siten liki kymmenkertaista vauhtia tonttituotantoon nähden. Tulevia

tontinmyyntiodotuksia varjostaakin siten enemmän haasteet tonttituotannossa kuin tonttimyynnissä. Tällä hetkellä kaupunki pystyy tonttivarantonsa turvin vastaamaan markkinoiden kysyntään ainoastaan omakotitonttien ja yhtiömuotoisten pientalotonttien osalta.

Vuoden 2026 maanmyyntitavoitteen toteutumisen osalta tilanne näyttää kokonaisuutena hyvältä. Ennusteen pohjautuminen kytkeytyy voimakkaaseen asuntotonttien kysyntään ja kaupungin laajaan sopimusportfolioon kerrostalotonteissa. Sen sijaan yritystonttien myynnin heikko volyymi ja maankäyttökorvausten matala taso jatkunee. Maankäyttökorvausten matalasuhdannetta selittää asemakaavojen vähyys, sillä maankäyttökorvauksia maksetaan yksityisten maalle tehdyistä asemakaavoista, ja jos niitä ei tule, ei synny maankäyttökorvaustulojakaan. Yritystonttien osalta kaupungilla ei ole tehtynä sellaisia sopimuksia, jotka toisivat merkittävää yritystonttien myyntituloa vuodelle 2026. Mikäli uusia sopimuksia saadaan vuoden 2026 aikana tehtyä, näkyy niiden tulovirta todennäköisesti aikaisintaan vuosina 2027-2028. Mikäli uusia kerrostalotontteja ei asemakaavoituksen kautta synny myytäväksi, tulee myös maanmyynnin kokonaistulos alenemaan vuodesta 2027 alkaen, sillä kerrostalotonttien myynti muodostaa valtaosan maanmyynnin kokonaistuloksesta.

Yritystonttien myynnissä on paljon kasvun varaa ja potentiaalia. Potentiaali pohjautuu kuitenkin tuleviin asemakaavahankkeisiin. Kaupungilla on tarjolla tällä hetkellä vain pienehköjä ja haastavia yritystontteja eri puolilta kaupunkia. Tonttitarjonnan lisäämiseksi valmisteilla on Wärtsilä osayleiskaava ja Mikonpellon asemakaava. Kaupungin parhaan yritystonttialueen, Vähänummentien varren, kehittäminen on riippuvainen maanhankintaan liittyvistä päätöksistä – käytännössä lunastustoimenpiteiden aloittamisesta. Tältä osin erityisen tärkeää yritystonttimyynnin näkökulmasta on, että em. alueiden kehittäminen etenee suunnitellussa aikataulussa ja laajuudessa.

Selvitys ostetuista konsulttipalveluista 2025

Toimittaja	€, alv 0 %	Selite
Mestaritoiminta Oy	57 204	Seppälän talon tonttijohtojen siirto
EU:n jäsenvaltiot (DCIN)	31 250	DataCenter tonttimyynnin konsulttipalkkio
Asianajotoimisto Kuhanen, Asikainen & Kanerva Oy	30 379	Lakiasianpalveluja: NCC ja PROY riita-asioiden käsittely
Siral Oy	22 792	Kiinteistövälityspalveluja: realisointilistalla olevien kiinteistöjen myyntipalkkiot
Asianajotoimisto Sivenius, Suvanto & Co Oy	15 645	Lakiasianpalveluja: Cubestaan liittyvien jatkotoimenpiteiden arviointi
Insinööri-toimisto Lepistö Oy	12 585	PIMA työmaiden valvontatyöt
Newsec Advisory Finland Oy	11 200	Puitesopimusosto: Kiinteistöjen arviokirjoja
Catella Property Oy	9 900	Puitesopimusosto: Kiinteistöjen arviokirjoja
Lieke Asianajotoimisto Oy	6 975	Lakiasianpalveluja: JUST ym. sotekiinteistöjen kauppakirjapohjat
RTA Tarkastus Rauno Peltola	6 800	Lippumäen kuntotutkimus
RAMBOLL FINLAND OY	5 556	JUST:in kuntotutkimus

Keski-Uudenmaan työllisyysalue

Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

Keski-Uudenmaan työllisyysalue (Hyvinkää, Järvenpää, Nurmijärvi, Mäntsälä, Pornainen ja Tuusula) aloitti toimintansa 1.1.2025. Työllisyysalue on työvoimaltaan Suomen 7. suurin ja työllisyysalueen vastuukuntana toimii Järvenpää. Sopijakunnat muodostavat järjestämislain 12 §:n mukaisen yhteistoiminta-alueen. Keski-Uudenmaan työllisyysalueella kuntien järjestämisvastuulle kuuluvista työvoimapalveluiden järjestämisestä koskevan lain (380/2023, myöhemmin järjestämislaki) mukaisista julkisista työvoimapalveluista ja niihin liittyvistä tehtävistä sekä kotoutumisen edistämisestä annetun lain (681/2023, myöhemmin kotoutumislaki) mukaisista työvoimaviranomaisen tehtävistä on sovittu yhteistoimintasopimuksella. Vastuukunta Järvenpää vastaa järjestettävien viranomaispalveluiden ja muiden toimenpiteiden yhdenvertaisesta saatavuudesta, tarpeen, määrän ja laadun määrittelemisestä, tuottamistavasta, tuottamisen valvonnasta ja viranomaiselle kuuluvan toimivallan käyttämisestä. Lakisääteisten viranomaispalveluiden ohella työllisyysalueen palveluvalikoimaa täydennetään kuntien itse tuottamalla työllisyys-, elinkeino- ja kotoutumispalveluilla sekä oppilaitosten ja kehittämissyhtiöiden tarjoamilla palveluilla.

Työllisyysalueen palvelusuunnitelman (2024–2025) mukaisesti vuonna 2025 tavoitteena oli varmistaa työntekijöiden, asiakkaiden ja palveluiden sujuva siirtyminen uuteen toimintaympäristöön, vakauttaa viranomaispalvelu sekä käynnistää palvelureformi. Vuoden alussa valtion TE-palveluista, ELY-keskuksesta ja KEHA-keskuksesta siirtyi Järvenpään kaupungille ja Keski-Uudenmaan TE-palveluihin 132 henkilöä liikkeenluovutuksella. Koko henkilöstöä koskevat YT-neuvottelut pidettiin 5.3.-30.9.2025, neuvottelujen aikana tarkistettiin tehtävänkuvat, määriteltiin tasopalkat ja KVTESin mukaiset työajat. Henkilöstöä muutoksessa on kuormittanut toimintaympäristön muutos, työn määrän lisääntymisen kasvaneiden asiakasmäärien sekä työtehtävien muutoksen vuoksi. Kaupungin HR selvitti henkilöstön kokemusta siirtymisestä kahdella henkilöstökyselyllä ja johtamisen kehittämiseksi ja uuden toimintakulttuurin omaksumisen tueksi työllisyysalueen esihenkilöt ja päälliköt aloittivat valmentavan johtamisen koulutukseen. Kerätyn palautteen perusteella laaditaan myös tulevien vuosien yhteinen kehittämissuunnitelma osaamisen vahvistamiseksi.

Henkilöasiakkaita uudelle työllisyysalueelle siirtyi n. 16 000, joista n. 9000 oli työttömiä työnhakijoita. KEHA-keskuksen toimintaa koskevien arviointien (ensimmäinen kolmannesvuosikatsaus sekä ensimmäisen puolivuotiskauden arviointi, Yleinen seurantakeskustelu) perusteella asiakastyössä onnistuttiin erityisesti työnhakujen käynnistämisten sekä lausuntojen osalta. Työttömyyden kasvu on kuitenkin ollut alueella ennakoitua nopeampaa, mikä on lisännyt asiakastyötä tekevien työmäärää ja näkynyt mm. työnhakusuunnitelmien päivitysprosentissa valtakunnan tasoa matalampana sekä palveluohjauksen heikentymisenä vuoden 2024 tilanteeseen verrattuna, kun resurssit on kohdennettu asiakkaiden alkuvaiheen palveluun. Vaikea työmarkkinatilanne ja kasvaneet asiakasmäärät huomioitiin talousarvioesityksessä ja johtokunta hyväksyi määräaikaisen henkilöstölisäyksen asiakastyöhön vuosille 2026–2027. Resurssien ohella määritellään tarkemmin asiakastyön prosesseja ja palveluja, joiden kautta asiakastyötä saadaan tehostettua.

Palvelureformi käynnistettiin syksyllä työllisyysalueen Ohjelmatyöllä, josta tulee alueen strateginen linja vuosille 2026–2029. Ohjelma hyväksytään keväällä 2026, samalla määritellään toiminnan strategiset kärjet, konkretisoidaan toimintasuunnitelmaa ja määritellään seurannan tavoitetasot ja mittarit. Ohjelmaa työstettiin yhdessä työllisyysalueen henkilöstön, verkostotoimijoiden, kuntien johdon ja johtokunnan kanssa. Lisäksi Ohjelmaluonnosta on esitelty kuntien johtaville luottamusedustajille

joulukuussa 2025. Ohjelmatyön lisäksi käynnistettiin uraohjauspalvelun suunnittelu, alkuvaiheen asiakasprosessia tehostava Suunta-palvelun suunnittelu sekä työntekijöiden osaamisen kehittämisen suunnittelu, jossa työllisyysalue tekee yhteistyötä muiden työllisyysalueiden sekä KEHA-keskuksen kanssa.

Työllisyyspalveluiden toimintaa haastoivat ensimmäisen toimintavuoden aikana korkea työttömyys ja vähäinen avoimien työpaikkojen määrä. Alueella työttömyys kasvoi vuodesta 2023 vuoteen 2025 32 %. Pitkään taloudessa jatkunut epävarmuus ja kasvanut sekä pitkittynyt työttömyys rasittavat edelleen palvelujärjestelmää. Työnhakijoita oli joulukuussa 2025 Keski-Uudellamaalla 17 844, joista työttömiä oli 11 986. Tämä oli 12,1 % enemmän työttömiä kuin vuotta aiemmin. Pitkäaikaistyöttömien, eli vuoden yhtäjaksoisesti työttömänä olleiden, määrä kasvoi vuoden aikana 5 426 henkilöön eli noin 26 prosenttia verrattuna vuoden 2024 loppuun.

Palvelut ja vastuualueet

Keski-Uudenmaan TE-palvelut vastaa lakisääteisistä viranomaispalveluista ja hankkii asiakkaille suunnattuja valmennus- ja koulutuspalveluja. Kunnat täydentävät palveluja omilla palveluilla, ml. työllisyys-, kotoutumis- ja elinkeinopalvelut. Kuntien ja TE-viranomaisten yhteistyöstä on erikseen sovittu yhteistyösopimuksilla Ohjaamo-toiminnasta sekä kuntien valmennuspalveluista. Keusote, Kela ja työllisyysalue tekevät päivittäistä yhteistyötä Työllistymistä edistävän monialaisen yhteistoimintamallin (TYM) kautta. Vuonna 2025 valmisteltiin myös yhteistä KEKO-hanketta Keusoten, työllisyysalueen ja Työterveyslaitoksen yhteistyössä. Hanke alkaa vuonna 2026

TE-uudistukseen liittyvässä siirtymävaiheessa työllisyysalue hyödynsi työnhakijoille suunnattujen valmennus- ja arviointipalveluiden tarjoamisessa valtiolta siirtyviä palvelusopimuksia.

Työvoimakoulutusten, kotoutumiskoulutusten ja valmennusten osalta tehtiin yhteistyötä eri työllisyysalueiden kesken, jotta voitiin varmistaa monipuolinen tarjonta ja riittävät asiakasmäärät. Palveluiden käytössä ilmeni haasteita vuoden aikana ja erityisesti työnantajayhteistyötä edellyttävät rekry- ja FEC-koulutukset eivät vuoden aikana toteutuneet vaikean työmarkkinatilanteen vuoksi.

Työllisyysalue vastaa osana lakisääteisiä viranomaisvelvoitteita palkkatuen, starttirahan, työolosuhteiden järjestelytuen, harkinnanvaraisen kulukorvauksen ja matka- ja yöpymiskorvauksen päätöksistä ja maksatuksesta. Tuet ovat harkinnanvaraisia, mutta niitä säädellään järjestämislain kautta, mikä rajaa työllisyysalueen mahdollisuutta kohdentaa esimerkiksi palkkatuen käyttöä. Työllisyysalueella on järjestämislain mukainen käyttövelvoite KEHA-keskuksen ylläpitämään yleiseen avustusjärjestelmään, missä avustuksiin liittyvä päätöksenteko ja seuranta operoidaan. Työllisyysalue joutui keskeyttämään maaliskuussa 2025 myönteisten avustuspäätösten tekemisen, kun avustuksiin budjetoitu määräraha oli YA-järjestelmän tietojen perusteella sidottu koko vuodelta. Elokuussa selvisi, ettei järjestelmä tunnista purkautuneita työsuhteita ja syksyllä käynnistettiin uudelleen ensin starttirahojen ja myöhemmin palkkatuen myöntäminen.

Verkosto- ja työnantajapalvelut vastuualue

Verkosto- ja työnantajapalveluiden vastuualueeseen kuuluu yritys- ja työnantajapalvelut, verkosto- ja kehittämisspalvelut ja maksatus.

Yritys- ja työnantajapalvelut on tuottanut lakisääteisiä työvoimapalveluita keskittyen rekrytointipalveluihin, avointen työpaikkojen hoitoon, muutosturvaan, alkavaan yrittäjyyteen (starttiraha) ja yrityksille myönnettäviin avustuksiin kuten palkkatukeen ja työolosuhteiden järjestelytukeen.

Yhteistyötä tehtiin alueen kehittämissyhtiöiden ja kuntien kanssa. Kuukausittain kokoontuu työnantajatiimi, jossa käsitellään ajankohtaisia asioita ja sovitaan yhteistyöstä. Vuoden aikana

toteutettiin yhteisiä yrityskäyntejä, osallistuttiin yhteisiin tapahtumiin (alkavan yrittäjyyden ja palkkatuen infot, Rekrykarnevaalit, Duuniin tapahtuma) ja järjestettiin kaksi Hyvi Rekry tapahtumaa yhteistyössä Hyvinkään kaupungin kanssa. Työnantaja- ja yrityspalveluista nimettiin asiantuntijat eri kuntiin vahvistamaan yhteistyötä.

Uudenmaan ja koko maan laajuisesti on osallistuttu verkostoihin esim. palkkatuen, alkavan yrittäjän palveluiden ja muutosturvan osalta. Uudellamaalla yrityspalvelut kokoontui noin kuukauden välein sopimaan yhteisistä käytännöistä esim. rekrytointiin ja muihin yrityspalveluihin liittyen.

Yhteydenottojen osalta koko vuoden lukuja ei ole saatavissa. Toukokuun alussa Keha-keskus päivitti asiakkuusjärjestelmää, eikä loppuvuoden osalta vastaavaa tilastointia ole vielä saatavilla.

Toimialoittain avoimia työpaikkoja oli eniten hallinto- ja tukipalveluissa sekä terveys- ja sosiaalialalla. Muutosturvan osalta huomioitavaa on se, että osa niistä kohdistui myös muille työllisyysalueille.

Avustusten osalta kielteisten päätösten osuus selittyy osaltaan sillä, että avustusmäärärahat loppuivat maaliskuussa, jonka jälkeen työllisyysalue teki kielteisiä päätöksiä syksyyn saakka. Työvoimakoulutus / yhteishankintakoulutusbudjetista vapautui kuitenkin määrärahaa, joten työllisyysalue aloitti avustusten myöntämisen starttirahan osalta elokuussa ja palkkatukien osalta marraskuussa.

Maksatus on hoitanut työllisyysalueen kaikkien avustusten maksatusta. Vuosi oli maksatuksen osalta ruuhkainen. Tämä johtui Keha-keskuksesta siirtyneestä maksatusvelasta ja maksatus hoitikin koko alkuvuoden vuosilta 2023-2024 siirtyneitä maksatuksia. Syksystä alkaen maksatusvelka on hoidettu ja maksatus tapahtuu ajantasaisesti.

Verkosto- ja kehittämispalvelut hoiti hankinnat ja hallinnoi työvoimapalveluiden järjestämislain mukaisia palveluita henkilöasiakkaille. Näitä ovat mm. ostopalveluna hankittavat valmennukset (Polkuvalmennus, työhönvalmennus, nuorten valmennus ja TyöDesign), VOS-koulutukset, + 55 muutosturvakoulutukset ja kotoutumiskoulutukset. Aktiivista yhteistyötä on tehty alueen oppilaitosten (esim. Hyria, TTS, Keuda, Step ja Luksia) ja palveluntuottajien kanssa koulutusten ja valmennusten suunnittelussa ja toteuttamisessa.

Nuorten ja monialaista tukea tarvitsevien palvelut vastuualue

Vastuualueella toimii kaksi erillistä yksikköä; nuorten palvelujen yksikkö ja monialaisten palvelujen yksikkö, joista molemmissa on kaksi erilaista työtä tekevää tiimiä. Yksiköitä tiimeineen johtaa palveluesihenkilöt ja vastuualuetta palvelupäällikkö.

Nuorten palvelujen yksikön tiimit ovat alle 30-vuotiaiden nuorten TE-peruspalvelut sekä Ohjaamotoiminta, joille molemmille tyypillistä on verkostotyö.

Loppuvuonna 2024 arvioitu nuorten työttömien määrä oli alimitoitettu, joten henkilöstömäärä ei ollut alkujaan riittävä. Nuorissa tyypillisesti vaihtuvuus on suurta ja osa asiakkuuksista on lyhytkestoisia. Vuoden aikana työttömänä jatkavia asiakkaita on saatu siirrettyä palvelutarpeensa mukaisesti monialaisiin palveluihin, erityisesti TYM-yhteistoimintamalliin. Lisäksi muista tiimeistä, erityisesti aikuisista, on saatu apuja asiakasmäärän hallintaan.

Ohjaamotiimissä on Ohjaamotoiminnan luonteen mukaisesti palveltavanaan myös anonyymisti alueen Ohjaamoissa asioivia nuoria, joilla ei ole TE-asiakkuutta, eivätkä he siten sisälly yllä mainittuihin asiakasmääriin.

Suuren asiakasmäärän vuoksi nuorten palvelujen asiakastyön painopiste on ollut alkuhaastatteluissa ja lakisääteisissä palveluissa. Kuntiin jalkautuminen käynnistyi keväällä ja yhteistyötä on tiivistetty kuntien, TE-peruspalvelujen, Ohjaamotyöntekijöiden ja nuorten työpajojen välillä. Nuorten palveluista on osallistuttu erilaisiin kehittämispajoihin sekä oppilaitoksiin pitämään TE-palveluinfoa



valmistuville nuorille, sekä järjestetty ryhmämuotoisia palveluinfoja asiakkaille. Myös keväällä toteutettua Duuniviikko -tapahtumaa tullaan jatkamaan kaikissa kunnissa.

Monialaisten palvelujen yksikössä on myös kaksi erilaista työtä tekevää tiimiä: kohdennetun tuen tiimi sekä työllistymistä edistävä monialaisen tuen yhteistoimintamalli (TYM). Molemmissa tiimeissä asiakaskunnan palvelutarve ei ratkea yksinomaan TE-palveluilla, vaan tarvitaan monialaista viranomaisyhteistyötä hyvinvointialueen ja/tai Kelan kanssa.

Vuoden alusta voimaan astunut TYM-laki (381/2023) edellyttää työttömän työ- ja toimintakyvyn selvittämistä sekä viranomaisten palvelujen yhteensovittamista, jotta työtön voisi työllistyä tai kuntoutua työelämään. Työtä tehdään kaikissa alueen kunnissa yhdessä TE-palvelujen, hyvinvointialueen ja Kelan työntekijöiden kesken. Vuoden 2025 alussa TYM-yhteistoimintamallin asiakasmäärä oli suurempi ja sisälsi asiakkaita, jotka eivät olleet viranomaisten palvelujen yhteensovittamisen tarpeessa. Asiakasmäärä tasoittui vuoden aikana ollen keskimäärin 650 asiakasta. Vuoden loppupuolella asiakkaista n. 45 % oli alle 30-vuotiaita. Asiakasmäärä kasvoi hieman edelliseen vuoteen verrattuna, mutta ennakoitua ja tavoitetta (1000 asiakasta) vähemmän. Syynä tähän olivat lähinnä TE-palvelujen käynnistyminen, TYM-lain muutos ja uusien työllisyysasiantuntijoiden perehtyminen toimintaan.

Kaikki kuntouttavassa työtoiminnassa olevat asiakkaat ovat monialaisten palvelujen yksikössä, joko TYM-yhteistoimintamallissa tai kohdennetun tuen tiimissä, jotta TE-peruspalveluissa voidaan keskittyä asiakkaiden työllistämiseen ja osaamisen lisäämiseen. Kohdennettu tuki on uusi tiimi sote-yhteistyötä tarvitseville työttömille, joilla ei kuitenkaan ole TYM-palvelutarvetta, vaan kevyempi viranomaisyhteistyö riittää, tai joiden suunta ei ole kohti työelämää. Kohdennetun tuen asiakkaista alle 30-vuotiaiden työttömien osuus oli tavoitteen mukaisesti alle 10 %.

Kohdennetun tuen tiimistä osallistuttiin työkyvyn selvittelyn pilottiin, joka käynnistyi työllisyysalueen ja hyvinvointialueen yhteistyönä keväällä 2025. Pilotissa haetaan mallia työkyvyttömäksi itsensä kokevien asiakkaiden tilanteen kartoittamiseen sekä palvelujen ja ratkaisujen löytymiseen. Ratkaisuina voivat olla esimerkiksi jatkaminen TE-palveluissa työnhakijana, tarpeen mukaiset kuntoutuspalvelut tai työkyvyttömyyseläke. Pilotti kestää vuoden 2026 loppuun.

Aikuisten palvelut vastuualue

Aikuisten alku- ja peruspalveluiden vastuualue vastaa yli 30-vuotiaiden työnhakijoiden lakisääteisestä palveluprosessista. Vastuualueella toimii aikuisten palveluiden yksikkö. Vastuualueetta johtaa palvelupäällikkö. Yksikkö muodostuu kolmesta työllisyysasiantuntijoiden muodostamasta tiimistä, joista kutakin johtaa palveluesihenkilö.

Vastuualue vastaa lakisääteisen työnhakijan palveluprosessin toteuttamisesta yli 30-vuotiaille asiakkaille. Kevään ja kesän 2025 aikana aikuisten yksikkö palveli tilapäisesti myös yli 25-vuotiaita työnhakija-asiakkaita. Järjestely mahdollisti palveluiden joustavan toteuttamisen ja asiakastarpeisiin vastaamisen koko työllisyysalueella.

Vuoden 2025 alku oli työllisyysalueen ja Keski-Uudenmaan TE-palveluiden toiminnan käynnistämisen aikaa. Tammikuussa vastuualueelle siirtyneet työnhakija-asiakkaat jaettiin asiakassalkkuihin, ja asiakastyö päästiin aloittamaan heti, kun tarvittavat järjestelmät ja käyttäjätunnukset saatiin käyttöön. Asiakastyötä tehtiin aktiivisesti, ja samalla kehitettiin palveluprosesseja sekä alueen sisäisesti että yhteistyössä verkostojen kanssa. Käynnistämävaiheessa painopiste oli toiminnan vakiinnuttamisessa ja asiakaslähtöisten toimintamallien rakentamisessa.

Yhteistyötä tehtiin Keski-Uudenmaan työllisyysalueeseen kuuluvien kuntien työllisyyspalvelujen ja maahanmuuttopalvelujen kanssa. Asiakkaita mm. ohjattiin kuntien työhönvalmennuspalveluihin. Asiakastyön puitteissa yhteistyötä tehtiin myös mm. alueen oppilaitosten, työnantajien ja Keusoten kanssa.



Uudenmaan sekä valtakunnallisella tasolla osallistuttiin aktiivisesti vastuualueeseen liittyvien valtakunnallisten ja alueellisten verkostojen toimintaan, kuten Kehan organisoimaan työttömyysturvaverkoston. Osallistuminen on tukenut tiedonvaihtoa, yhteistyön kehittämistä sekä valtakunnallisten linjausten jalkauttamista alueelliseen toimintaan.

Vastuualueen asiantuntijat jalkautuivat kaikkiin työllisyysalueen kuntiin toteuttamaan asiakastyötä paikan päällä.

Neuvonta ja kotouttaminen vastuualue

Vastuualueella toimii kaksi yksikköä: Ohjaus- ja neuvontapalvelut sekä kotouttavat palvelut. Yksikköjä johtaa palveluesihenkilö ja vastuualuetta palvelupäällikkö.

Asiakaspalvelu käynnistettiin suunnitellusti vuoden 2025 alussa ja palvelua tarjottiin 3.1.2025 alkaen Palvelutoreilla Hyvinkäällä ja Järvenpäässä sekä puhelinpalvelussa. Uudet prosessit ja vastuunjaot otettiin käyttöön asiakasvirtojen hallitsemiseksi. Alkuvuoden aikana tarkennettiin yhteisiä toimintamalleja, jotka tukivat kahden palvelutorin ja puhelinpalvelun sujuvaa työskentelyä ja ne juurrutettiin käytännön toimintaan. Keskeisiä työtehtäviä ovat olleet työnhaun aloitukset, ilmoittautumislomakkeiden käsittely, työnhakuun, TE-palveluissa asiointiin liittyvä neuvonta sekä palveluihin hakeutumisen tukeminen.

Palvelutorien tiloja muokattiin asiakaspalvelua ja henkilöstön työskentelytarpeita tukevaksi. Henkilöstölle järjestettiin turvallisuuskoulutusta ja pelastautumiseen sekä uhkatilanteihin varautumisen ohjeistusta päivitettiin. Monitoimijayhteistyötä vahvistettiin palvelutorin toimijoiden kanssa yhteisillä palaverilla ja kokousrakenteilla. Yhteistyötä myös viestinnän kanssa vahvistettiin, jotta muutoksista ja palveluiden laajentumisesta voitiin viestiä selkeästi ja oikea-aikaisesti niin organisaation sisällä kuin sen ulkopuolellakin. Keskeisimmiksi yhteistyökumppaneiksi on muodostunut muut palvelutoritoimijat eli kunnan kotoutumis- ja työllisyyspalvelut, Kela ja Oikeuspalveluvirasto.

Kotouttavien palveluiden yksikkö vastaa kotoutuja-asiakkaiden lakisääteisestä palveluprosessista ja osaltaan vieraskielisten työnhakija-asiakkaiden palveluprosessista.

Alkuvuoden 2025 tehtävissä korostui kotoutuja-asiakkaiden tunnistaminen suuresta asiakasmassasta ja heidän siirtämisestään kotouttavien palveluiden piiriin. Asiakkaita alettiin ohjata kielitesteihin, kotoutumiskoulutuksiin, kotoutumista tukeviin palveluihin ja työhön.

Vuoden 2025 aikainen toiminta keskittyi erityisesti asiakasprosessien vahvistamiseen, toimintaympäristön kartoittamiseen ja kuntayhteistyön kehittämiseen.

Kotouttavien palveluiden asiakkaiden erityispiirteenä on heterogeenisyys. He ovat muuttaneet Suomeen erilaisien syitten takia, esimerkiksi pakolaisena tai työn perässä. Heillä on myös hyvin erilaisia kulttuuritaustoja ja esimerkiksi koulutustason erot voivat olla huomattavia. Työllisyysasiantuntijalta tämä on edellyttänyt kulttuurisensitiivistä työtettä, vahvoja vuorovaikutustaitoja sekä kotoutumiseen ja työttömyysturvaan liittyvien lakien erityisosaamista. Oleskelulupiin liittyvien säädösten ja vaikutusten arviointi on ollut osa päivittäistä työtä. Tulkkien käyttö asiakaspalvelussa on ollut hyvin tyyppillistä. Kotoutumiseen erikoistuneiden työllisyysasiantuntijoiden päivittäiseen työhön on kuulunut Asiantuntijan työmarkkinatorin lisäksi Koulutusportti- ja Migrin Uma-järjestelmien käyttäminen.

Myöhemmin kuntien kanssa tehtävä yhteistyö alkoi korostua ja yhteistyötä kehitettiin ns. Kuntasoluissa. Palvelun näkyvyyttä parannettiin lisäämällä jalkautumista kuntien toimipisteisiin, jolloin se vakiintui työotteeksi. Yhteistyön tiivistäminen kuntien kanssa on parantanut kotoutuja-asiakkaiden palvelua, kun kuntien pitkä kokemusta, osaamista ja paikallisia palveluita on voitu paremmin hyödyntää. Tärkeimmiksi yhteistyötahoiksi on muodostuneet kuntien lisäksi Kela, alueen oppilaitokset ja kotoutumista tukevat järjestöt ja yhteisöt.



Sitovat taloudelliset tavoitteet

Valtuustoon nähden sitova						
Keski-Uudenmaan TE-palvelut 1000 €	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset 2025	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama TP2025-MTA	Toteuma-% MTA 2025
Toimintatuotot	16 075	65	16 139	14 345	-1 794	88,9 %
Toimintakulut	-16 075	-65	-16 139	-14 345	1 794	88,9 %
Toimintakate	0	0	0	0	0	
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	0	0	
Vuosikate	0	0	0	0	0	
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	0	0	0	
Tilikauden tulos	0	0	0	0	0	

Perustelut vuoden 2025 poikkeamille

Toimintatuotot alittivat talousarvion noin 1,8 miljoonaa euroa. Alitus tulee muista yhteistoimintakorvauksista, koska sopijakunnille palautetaan maksuosuuksia noin 2,7 miljoonaa euroa. Maksuosuuksien palautus muodostuu muiden toimintatuottojen noin 0,9 miljoonan euron ylityksestä ja toimintakulujen noin 1,8 miljoonan euron alituksesta. Muut toimintatuotot ylittivät noin 898 t€. Muissa tuotoissa on noin 382 t€ yli 55-vuotiaiden muutosturvakoulutuksista saatuja korvauksia Työllisyysrahastolta, noin 498 t€ valtion korvauksesta yli jäävän osan tuloutusta ja noin 18 t€ korvauksia muiden työllisyysalueiden asiakkaiden käyttämistä Keski-Uudenmaan työllisyysalueen palveluista. Valtion korvaus koski ennen 1.1.2025 tehtyjen avustuspäätösten mukaista korvausta työllisyysalueelle. Korvaus oli noin 2,1 miljoonaa euroa ja alkuperäisen arvion mukaan tästä olisi pitänyt jäädä työllisyysalueelle noin 0,2 miljoonaa euroa katettavaksi itse, mutta toteutuneita kuluja ei ole kertynyt kuin noin 1,6 miljoonaa euroa. Toimintakulut alittivat talousarvion noin 1,8 miljoonaa euroa. Materiaalit ja palvelut alittuivat noin 1,2 miljoonaa euroa. Haastava työmarkkinatilanne hankaloitti erityisesti työnantajien kanssa tehtävää yhteistyötä, eikä kumppaneita rekrytointikoulutuksiin tai FEC-koulutuksiin löytynyt. Henkilöstökulujen osalta YT-neuvottelut (TE-palvelut 5.3.-30.9. ja Järvenpään kaupunki 8.9.2025-27.10.2025) hidastivat rekrytointeja ja henkilöstökulut alittuivat noin 257 t€. Avustukset alittuivat noin 275 t€. Avustusten osalta määrärahan seuranta haastoi YA-järjestelmän epäselkeys ja purkautuneiden sidontojen osalta tiedon puute.

Määrärahojen käyttäminen ja alitusten ja ylitysten kattaminen 2026-28

Työllisyysalueen tulos tasataan laskutuksen kautta joka vuosi, joten siirtomäärärahamenettelyä ei sovelleta taseyksikköön.

Arvio tulevasta kehityksestä

Työmarkkinat ja toimintaympäristö

Vuodelle 2026 valtiovarainministeriö ennustaa 1,1 % kasvua taloudessa. Muutkin keskeiset talousennusteet ovat saman suuntaisia. Työttömyyteen valtiovarainministeriö ennustaa varovaista laskua tulevina vuosina. Taloutta leimaa kuitenkin epävarmuus. Laskua työttömyyteen on ennakoitu myös edellisinä vuosina, mutta työttömyys on ollut silti edelleen kasvussa.

Työ- ja elinkeinoministeriön marraskuun 2025 työmarkkinaennusteen mukaan työttömyyden kasvun taitumisesta riippumatta pitkäaikaistyöttömyys tulisi pysymään nykyisellä tasolla tulevat vuodet ja tason kääntyvän laskuun vasta vuonna 2027. Positiivisena yksityiskohtana voi pitää sitä, että nuorten alle 25-vuotiaiden työttömien määrän arvioidaan laskevan muita ryhmiä nopeammin. Uutena asiakasryhmänä vuoden 2026 aikana työllisyysalueelle tulee lakimuutosten myötä noin 2500 toimeentulokiasiakasta, joilla ei aiemmin ole ollut velvoitetta olla työvoimaviranomaisen asiakkaana. Maltillisen talouskasvun ja työttömyyden alenemisen takia työllisyysalueen määrärahamenojen arvioidaan alenevan kohti taloussuunnitelmakauden loppupuolta.

Kuntatalouden ohella myös ammatilliseen aikuiskoulutukseen sekä hyvinvointialueeseen kohdistuu merkittäviä taloudellisia säästöpaineita. Säästöpaineeet haastavat kehittämistä ja yhteistyötä. Samalla ne voivat toimia myös hyvänä ajurina aikaisempaa systemaattisempaan yhteistyön kehittämiseen, jotta asiakkaita saadaan nopeammin eteenpäin kohti työelämää. Ammatillisen koulutuksen rahoitusmallin muutos vuonna 2026 kannustaa edistämään tutkintokoulutuksiin osallistuneiden kestävä sijoittumista työelämään.

Oma toiminta

Syksyllä 2025 käynnistettiin työllisyysalueen strategisen ohjelman valmistelu uuden johtokunnan käynnistettyä toimintansa. Ohjelma valmistuu alkuvuodesta ja kuntien lausuntokierroksen jälkeen tavoitteena on saada ohjelma työllisyysalueen johtokunnan hyväksyttäväksi maaliskuussa 2026. Ohjelma linjaa työllisyysalueen toimintaa vuosille 2026–2029 ja rakentaa toiminnalle konkreettiset tavoitteet ja mittaristot. Tulevien vuosien toimintaa leimaa siis palveluiden ja toiminnan uudistaminen.

Keski-Uudenmaan työllisyysalueella keskeisiä yhteistyökumppaneita palvelureformin toteuttamisessa ovat Keski-Uudenmaan hyvinvointialue Keusote, alueen oppilaitokset, kuntien omat elinvoimapalvelut ja kehittämissyhtiöt sekä erityisesti alueen työnantajat ja yritykset.

Alueen toisen asteen oppilaitokset ovat mukana valtakunnallisessa toiminnanohjauksen kokeilussa vuosina 2026–2033. Toiminnanohjauksen kokeilun tavoitteena on parantaa ammatillisen koulutuksen vaikuttavuutta ja laatua sekä lisätä koulutuksen järjestäjän, opetushallinnon ja alueen välistä vuoropuhelua ja mahdollistaa yhteisen tilannekuvan luominen. Keski-Uudenmaan työllisyysalue tekee tiivistä yhteistyötä alueen oppilaitosten kanssa alueellisen tilannekuvan ja toimenpiteiden osalta ja syventää yhteistyötä kohtaannon ja työllisyyden edistämiseksi.

Keskeiset suoritteet ja tunnusluvut

Lakisääteisen käyttövelvoitteen piiriin kuuluvasta KEHA-keskuksen ylläpitämästä A-TMT järjestelmästä ei ole saatavilla suoritteita tai raportteja sellaisessa muodossa, että niitä pystyttäisiin seuraamaan vuositasoisesti suoritteita. Työllisyysalueella on aloittamassa vuoden 2026 alussa tiedolla johtamisen erityisasiantuntija, jonka tehtäväksi tulee tehdä tietotaulut ja muut tekniset ratkaisut, joiden kautta suoritiedot saadaan käyttöön ja osaksi toiminnan kehittämistä ja johtamista. Suoritteet ja tiedolla johtamisen kokonaisuus projektoidaan kevään 2026 aikana. Toiminnan mittarointi ja tavoitteet tullaan johtamaan kevään aikana päätettävästä työllisyysalueen ohjelmasta.

Työllisyysalueen tunnusluvut ja suoritteet määritellään tarkemmin osana ohjelmatyötä ja tiedolla johtamisen kokonaisuutta vuoden 2026 alussa.

Tässä on esitetty suoritteita, jotka ovat saatavilla vuodelta 2025.

Yrityspalvelut (kpl)	TP 2025
Yhteydenotot yritysten kanssa (1-4/2025)	1291
Rekrytoinnit	374
Palkkatukipäätös	345
Avoimet työpaikat	2130
Muutosturva	198
Starttirahahakemukset	396
joista myönteisiä	174
Palkkatukihakemukset	305
joista myönteisiä	152

Maksatukset (kpl)	TP 2025
Harkinnanvarainen kulukorvaus	4996
Palkkatuki	2931
Starttiraha	1223
Matka- ja yöpymiskorvaus	10
Työolosuhteiden järjestelytuki	6

Koulutukset (kpl)	TP 2025
Polkuvalmennukset	12
Siirtyneet VOS-koulutukset	45
Alkaneet VOS-koulutukset	63
Hakemuksia (VOS)	1398
Osallistujat (VOS)	471
Kotoutumiskoulutukset	25
Osallistujat (KOTO)	504
Orientaatiojaksot	3
Osallistujat (orientaatio)	31
Kielitestiin osallistujat	322

Aikuisten palvelut asiakasmäärä (kpl)	TP 2025
Vuoden alussa	10300
Vuoden lopussa	11600

Nuorten palvelut asiakasmäärä (kpl)	TP 2025
Vuoden alussa	3400
Vuoden lopussa	2581

TYM-yhteistoimintamallin asiakasmäärä (kpl)	TP 2025
Vuoden alussa	869
Vuoden lopussa	586

Kohdennetun tuen asiakasmäärä (kpl)	TP 2025
Vuoden alussa	1068
Vuoden lopussa	1305

Palvelutoreilla palvellut asiakkaat (kpl)	TP 2025
Hyvinkää	3885
Järvenpää	6190
Vastatut puhelut	10000

Kotoutumispalvelut (kpl)	TP 2025
Vieraskielisten työnhaun aloitukset	1094
Kotoutumiskoulutuksia alueella	25
Kotoutumiskoulutuksiin osallistuneet asiakkaat	504
Asiakkaiden kokonaismäärä vuodenvaihteessa	1570
Kielitesteihin osallistuneet	322

Selvitys ostetuista konsulttipalveluista 2025

Toimittaja	Selite	€, alv 0
Vento & Pernu työllisyys Oy	Strategiatyöhön valmistautuminen	5 119
FCG Finnish Consulting Group Oy	Työllisyysalueen palvelusuunnittelun taustatyöt	14 900

Järvenpään Vesi

Tilivelvollinen toimielin: Järvenpään Veden johtokunta

Tilivelvollinen viranhaltija: Toimitusjohtaja

Olellaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

Talousveden myynti ja myyntitulot toteutuivat alkuperäistä talousarviota pienempänä. Vettä myytiin 2.275.041 m³, joka oli talousarvioon nähden 164.959 m³ vähemmän. Talousvettä laskutettiin 73.592 m³, mikä on 3 % vähemmän kuin vuonna 2024. Veden kulutus laski vuoden 2023 tasolle.

Laskutettavan jäteveden määrä oli 2.240.197 m³, joka oli 199.803 m³ talousarviota vähemmän. Jätevettä laskutettiin 77.878 m³, mikä oli 3 % vähemmän kuin vuonna 2024. Jäteveden määrä laski vuoden 2023 tasolle.

Järvenpään Veden käyttö- ja perusmaksuihin oli tehtävä hinnantarkistuksia 1.4.2025 alkaen. Vesihuoltolain mukaisesti laitoksen on katettava toimintansa tulorahoituksellaan.

Toimintatuotot toteutuivat em. syystä talousarviota pienempänä 278 te.

Valmistus omaan käyttöön toteutui talousarviota pienempänä 14 te.

Toimintakulut toteutuivat talousarviota 290 te suurempana.

Sitova tilikauden tulos, ylijäämä ennen satunnaisia eriä ja varauksia oli 563 te, joka jäi tavoitteesta 371 te.

Vesi- ja jätevesiverkoston tavoitteet ja toteuma

Sitova tavoite mittaamattoman talousveden ja jätevesiverkoston hulevesien vähentäminen toteutui jätevesiveden vuotovesien osalta mm. verkoston saneerausten ja verkostovuotojen etsintään panostamisen vaikutuksilla.

Keski-Uudenmaan Vesi kuntayhtymältä ostettiin vettä 2.850.270 m³, laskuttamattoman veden osuus oli 20 %.

Keski-Uudenmaan Vesiensuojelu liikelaitoskuntayhtymä toimitti jätevettä Järvenpäästä Viikkiin 3.867.081 m³, laskuttamattoman jäteveden osuus oli 42 %.

Investointien tavoitteet ja toteuma

Järvenpään Veden toiminnassa investointien toteuttamisessa käytettiin määrärahaa budjetoitua enemmän. Muutetun talousarvion mukainen määräraha oli 5,5 Me, josta käytettiin 5,6 Me. Merkittävimpana kohteena, jossa määräraha käytettiin huomattavasti enemmän, oli Sahankaaren hulevesirakentaminen.

Sitovat taloudelliset tavoitteet

Valtuustoon nähden sitova						
Järvenpään Vesi 1000 €	Alkuperäinen TA 2025	TA muutokset 2025	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama TP2025-MTA	Toteuma-% MTA 2025
Toimintatuotot	11 473	-102	11 371	11 094	-278	97,6 %
Valmistus omaan käyttöön	139	0	139	125	-14	89,6 %
Toimintakulut	-5 500	78	-5 421	-5 711	-290	105,3 %
Toimintakate	6 113	-23	6 089	5 507	-582	90,4 %
Rahoitustuotot ja -kulut	-1 407	0	-1 407	-1 402	5	99,6 %
Vuosikate	4 706	-23	4 682	4 106	-576	87,7 %
Poistot ja arvonalentumiset	-3 748	0	-3 748	-3 543	205	94,5 %
Tilikauden tulos	957	-23	934	563	-371	60,2 %

Perustelut vuoden 2025 poikkeamille

Talousveden myynti ja myyntitulot toteutuivat alkuperäistä talousarviota pienempänä. Vettä myytiin 2.275.041 m³, joka oli talousarvioon nähden 164.959 m³ vähemmän. Talousvettä laskutettiin 73.559 m³ vähemmän kuin vuonna 2024. Veden kulutus palasi vuoden 2023 tasolle.

Jäteveden osalla laskutettavan jäteveden määrä oli 2.240.197 m³, joka oli 199.803 m³ talousarviota vähemmän. Jätevettä laskutettiin 77.903 m³ vähemmän kuin vuonna 2024 ja on vuoden 2023 tasolla.

Toimintatuotot toteutuivat em. syystä talousarviota pienempänä 278 te.

Valmistus omaan käyttöön toteutui talousarviota pienempänä 14 te.

Toimintakulut toteutuivat talousarviota 290 te suurempana. Vesivuotojen välttämättömistä korjauksista ja suurista vesimääristä johtuen toimintamenot ylittyivät, mutta säästöä syntyi henkilöstökuluissa.

Sitovaa tilikauden tulostavoitetta, ylijäämä ennen satunnaisia eriä ja varauksia, ei saavutettu.

Määrärahojen käyttäminen ja alitusten ja ylitysten kattaminen 2026-28

Järvenpään Veden sitova tilikauden tulostavoite, ylijäämä ennen satunnaisia eriä ja varauksia, alittui n. 360 te. Toisaalta vuonna 2024 jäi säästöä n. 285 te, jota ei esitetty siirrettävän vuodelle 2025. Rahoituksen riittävyys on hyvällä tasolla. Talousarvion 2025 mukaan toiminnan ja investointien rahavirta, huomioiden liittymismaksuista saatavat tuotot, oli 106 te. Tilinpäätöksen mukaan toteutunut rahoituksen tulos oli n. 600 te eli 500 te talousarviota parempi. Pankkitilin limiittiä käytettiin alkuvuonna 2025 yhteensä 14 päivän aikana.

Investoinnit toteutuivat 1,1 Me talousarviota pienempänä. Määrärahaa säästy Aiolan aluekeskuksen sekä Järvenpään Veden omista hankkeista, joita esitetään siirrettäväksi Järvenpään Veden omiin hankkeisiin ja niillä toteutetaan Laaksokadun, Tuusulanjärven alitus ja Pohjoisväylä 27 vesihuoltohankkeet.

Yhteisöraportointi

Keski-Uudenmaan Vesi kuntayhtymän (KUVesi/talousvesi) ja Keski-Uudenmaan vesiensuojelu liikelaitoskuntayhtymän (KUVES/jätevesi) toiminnan muutokset talousarvioon nähden vuonna 2024.

Talousvesi

KUVedeltä Järvenpään Vesi osti talousvettä 2.852.2703, joka on n. 152.000 m³ talousarviota enemmän, joka tarkoitti Järvenpään Vedelle kuluja n. 65 te arvioitua enemmän.

KUVeden tilinpäätösarvion 2025 mukaan tilikausi on 206 te alijäämäinen.

KuVeden toimintatuotot olivat n. 7 te talousarviota pienemmät, laskutettavan kokonaisvesimäärän laskiessa 2,3 % edellisvuoteen nähden.

Arvioidut investointimenot alittuivat n. 461 te.

Lainaa on vuonna 2025 nostettu 4,8 Me.

Jätevesi

KUVESin/viemärlaitoksen taloudessa käyttö- ja vuosimaksun yhteishinta 1.1.-30.9.2025 oli 34,7 snt/m³. 1.10.2025 alkaen käyttö- ja vuosimaksun yhteishinta oli 35,7 snt/m³. Jätevettä johdettiin 3.867.081 m³, joka on n. 5 % vähemmän kuin v. 2024 ja 82.919 m³ arvioitua vähemmän. Tämä tarkoitti Järvenpään Vedelle kuluja n. 30 te arvioitua vähemmän.

KUVESin omat viemärlaitosinvestoinnit alittuivat n. 1 Me talousarvioon nähden. Viikinmäen jätevesipuhdistamon uudis- ja saneerausinvestoinnit toteutuivat n. 15 te alle talousarvion.

KUVESin tilinpäätösarvion 2025 mukaan tilikausi on n. 18 te ylijäämäinen.

KUVESin viemärlaitostoiminnan kulut nousivat 9,2 % edellisvuotteen nähden eli 374 te.

Lainaa ei nostettu vuonna 2025

Molemmilla kuntayhtymillä tulos jäi talousarviota heikommaksi.

Arvio tulevasta kehityksestä

Järvenpään Veden tavoitteena on taata asiakkailleen tehokkaasti toimintavarmat ja turvalliset vesihuoltopalvelut. Vesihuolto on ihmisten terveydelle välttämätön peruspalvelu, jonka on toimittava mahdollisimman häiriöttömästi ympäristönäkökohtia unohtamatta. Järvenpään vesi kattaa toimintansa ylläpidon ja kehittämisen täysimääräisesti vesimaksuvaroin. Taksoilla ja niiden mahdollisilla muutoksilla on varmistettava, että investointitaso on riittävä turvaamaan tarvittavan uudisrakentamisen lisäksi myös riittävän saneerausinvestointien tason, jotta kertynyttä saneerausvelkaa voidaan pitkällä aikavälillä lyhentää toimintavarmuuden takaamiseksi.

Vuoden 2023 aikana tuli toimintaan merkittäviä muutoksia, koska veden myynnissä/ asiakkaiden kulutuskäyttäytymisessä tuli merkittävä lasku aiempiin vuosiin verrattuna. Vedenmyynti ja jäteveden laskutus laskivat vuonna 2025 takaisin vuoden 2023 tasolle. Talousveden ja jäteveden laskutetut määrät (m³) laskivat n. 3 % vuodesta 2024. Myyntituotot kuitenkin kasvoivat vuodesta 2024 n. 240 te (n. 2 %), johtuen taksankorotuksista ja työlaskutuksesta saaduista tuotoista.

Toiminnan tulevaisuuden todennäköinen kehityksen arvio tulee olemaan samansuuntainen eli vesimäärien laskutuksissa ei lähivuosina nähdä kasvua. Aiemmin tehdyt ja vuonna 2025 tehdyt korotukset eivät riitä kattamaan veden käytön vähenemistä. Taksamuutoksilla pyritään vastaamaan investointien rahoittaminen ja pyritään pitämään toiminnan ja investointien rahavirta positiivisena. Taksankorotuksista 1.4.2026 alkaen on päätökset tehty.

Talouteen vaikuttaa erityisesti tukkuvesiyhtiöiden lähivuosille suunnittelemat taksakorotukset, ostetulle talousvedelle ja poisjohdetulle jätevedelle. Lisäksi Viikin jätevedenpuhdistamolla tehtävät investoinnit vaikuttavat jätevesimaksujen kautta Järvenpään Veteen.

Ilmastonmuutoksen myötä kasvava sademäärä vaikuttaa johdettavaan jätevesimäärään, rakennettujen putkien kapasiteettiin ja mahdollisesti talousveden laatuun. Näihin pyritään vaikuttamaan hulevesien viivytyslaitteilla ja muilla viivytysratkaisuilla, joilla saadaan putkistokapasiteettia paremmin hallintaan. Kaupungin alueella kaavoittaville alueille ja rakentajille on omat huleveden viivytysohjeistukset ja määräykset.

Laskuttamattoman talousveden osuus, eli vuotovesiprosentti on 20 % ja jäteveden osalta 42 %. Pitemmän aikavälin (5-10 vuotta) tavoitteena voidaan pitää talousveden osalta pääsyä alle 10 % ja jäteveden osalta alle 30 % vuotovesiprosentteihin.

Järvenpään Vesi on käynnistänyt vuoden 2025 lopulla suunnitelmallisen verkostojenhallinnan kehitystyön edellä mainittuihin tavoitteisiin pääsemiseksi. Tähän projektiin kuuluu aluemitäusjärjestelmän rakentaminen, jonka avulla päästään nopeammin kiinni verkostovuotoihin. Toisena kokonaisuutena projektiin liittyy kiinteistökohtaisten etäluettavien vesimittarien asentaminen, joiden mittaus- ja hälytysdata yhdistettynä aluemitäukseen antaa alueelliset vuotovesitaset sekä talous- että jätevesiverkostosta. Näiden kehitystoimien avulla saadaan kohdennettua saneerausinvestoinnit alueille, joissa vaikuttavuus on suurin. Eli tavoitteena on, että aluemitäusjärjestelmän mukanaan tuomalla jatkuvalla seurannalla saadaan aikaan taloudellisia säästöjä ja tehdyt kehitysinvestoinnit maksavat itsensä takaisin korkojen kera.

Tämän lisäksi etäluettavat vesimittarit hyödyttävät vesilaitoksen asiakaspalvelua mm. mahdollistamalla reaaliaikaisen, lukemiin perustuvan laskutuksen ja säästävät mittarien luennalta ja lukemapyynnöiltä. Etäluettavien mittarien kautta on tulevaisuudessa mahdollista tarjota asiakkaille esimerkiksi tarkkaa tietoa kulutuskäyttäytymisestä ja vuotohälytyksistä.

Keskeiset suoritteet ja tunnusluvut

Suorite	TP 2023	TP 2024	TA2025	TP 2025
Talousveden toimittaminen				
Veden myynti 1000 m ³	2279	2349	2440	2275
Toimintatuotot (1000 e)	4183	4510	4673	4511
Toimintakulut (1000 e)	2342	2665	2514	2658
Toimintakate (1000 e)	1841	1846	2158	1852
Toimintakulut e/veden myynti m ³	1,03	1,13	1,03	1,17
Toimintakate e/veden myynti m ³	0,81	0,79	0,88	0,81
Viemärivesien johtaminen				
Laskutettu jätevesi 1000m ³	2286	2318	2440	2240
Toimintatuotot (1000 e)	6119	6363	6699	6673
Toimintakulut (1000 e)	2624	2720	2744	2928
Toimintakate (1000 e)	3495	3643	3955	3745
Toimintakulut e/laskutettu jätevesi m ³	1,15	1,17	1,12	1,31
Toimintakate e/laskutettu jätevesi m ³	1,53	1,57	1,62	1,67

Selvitys ostetuista konsulttipalveluista 2025

Toimittaja	Selite	€, alv 0
Asianajotoimisto Naturata Oy	Teollisuusjätevesisopimukseen liittyvät juridiset asiantuntijapalvelut	3 000
Gidon Infra Oy	Tuusulanjärven alituslupa	3 164
ArvoLex Oy	Siirtoviemärin yleissuunnittelu	3 699
Taloustutkimus Oy	Asiakastyytyväisyyskysely	4 000
Suomen Terveystalo Oy	Työhyvinvointipalvelut	4 084
Afry Finland Oy	Teollisuusjätevesisopimuksen konsultointi ja lausunnon valmistelu ympäristölupahakemukseen. Radanviereinen vesihuollon rakennussuunnittelu	5 928
Taratest Oy	Soolokadun mittaukset ja Levysepänkujan ympäristötutkimukset	6 699
Finnmap Infra Oy	Ainolan aluekeskuksen ja Annitädin kylän hankkeiden rakennuttajakonsultin tehtävät	13 110
FCG Rakennettu Ympäristö Oy	Järvenpään siirtoviemärin rakennussuunnittelu	14 488
Ramboll Finland Oy	Hulevesimuiston päivitys ja toiminta-aluekarttojen päivitys sekä Horsmakadun vesihuoltosuunnittelu	18 996
Mitta Oy	Laaksokadun pohjatutkimukset	20 990
Seclion Oy	Jätevesipumppaamojen turvallisuuskonsultointi	21 501
Sweco Finland Oy	Järvenpään siirtoviemärihankkeen rakennussuunnittelu/kustannusarvion uudelleenarviointi	21 622
Kreate Oy	Kytömaa-Ainola itäpuolen selvitystyöt ja Jokamiehenraitin tietomallinnus	31 498
Welado Oy	Kinnarinpolun ja Laurilan hankkeiden rakennuttajakonsultin tehtävät	31 541
Tk Infra Oy	Järvenpään siirtoviemärihankkeen suunnittelun valvonta ja ohjaus	37 045
GeoUnion Oy	Laurilan, Satukallion, Terholan ja Levysepänekadun pohjatutkimukset	44 102
Destia Oy	Laurilan, Satukallion, Terholan, Laaksokadun ja Levysepänekadun alueiden vesihuoltosuunnittelu ja Annitädin kylän työnaikainen vesihuoltosuunnittelu	157 248

TULOSLASKELMAOSA

Tuloslaskelmaosassa osoitetaan tulorahoituksen riittävyys palvelujen järjestämisestä aiheutuviin kustannuksiin. Tuloslaskelmassa esitetään kunnan palvelutoiminnan jaksotetut nettomenot, rahoitusmenot ja omaisuuden kulumista kuvaavat poistot sekä menojen kattamiseksi kerätyt verotulot, valtionosuudet ja rahoituserät.

Tuloslaskelma sitoo nettositovuudella kaupunginvaltuustoon nähden seuraavien ryhmien osalta:

- Verotulot
- Valtionosuudet
- Rahoitustuotot- ja kulut
- Satunnaiset erät

Valtuustoon nähden sitova							
Järvenpään kaupunki ilman Järvenpään vesi -liikelaitosta	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama	Poikkeama %	
Toimintatulot	71 203	4 442	75 645	76 884	1 239	1,6%	
Myyntitulot	26 974	85	27 059	26 904	-155	-0,6%	
Maksutulot	7 500	1 700	9 200	7 023	-2 178	-23,7%	
Tuet ja avustukset	1 257	0	1 257	2 265	1 008	80,2%	
Muut toimintatulot	35 472	2 657	38 128	40 692	2 563	6,7%	
Valmistus omaan käyttöön	1 520	0	1 520	1 380	-140	-9,2%	
Toimintamenot	-185 977	-2 600	-188 577	-181 648	6 929	-3,7%	
Henkilöstömenot	-81 897	-1 412	-83 309	-82 452	858	-1,0%	
Palvelujen ostot	-52 103	-943	-53 046	-53 952	-906	1,7%	
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-6 339	4	-6 335	-6 386	-50	0,8%	
Avustukset	-11 651	-1 071	-12 722	-12 304	418	-3,3%	
Muut toimintamenot	-33 986	822	-33 164	-26 554	6 611	-19,9%	
Toimintakate	-113 254	1 842	-111 412	-103 383	8 028	-7,2%	
Verotulot	121 212	-5 023	116 188	116 133	-56	0,0%	
Valtionosuudet	18 083	852	18 935	18 891	-44	-0,2%	
Rahoitustulot ja menot	-5 294	1 637	-3 657	-2 845	812	-22,2%	
Korkotulot	382	0	382	688	306	80,1%	
Muut rahoitustulot	1 674	1 026	2 700	2 849	149	5,5%	
Korkomenot	-7 250	561	-6 689	-6 350	339	-5,1%	
Muut rahoitusmenot	-100	50	-50	-32	18	-36,1%	
Vuosikate	20 747	-692	20 054	28 796	8 741	43,6%	
Poistot ja arvonalentumiset	-21 369	0	-21 369	-20 959	411	-1,9%	
Suunnitelman mukaiset poistot	-21 369	0	-21 369	-20 878	492	-2,3%	
Arvonalentumiset		0		-81	-81		
Satunnaiset erät							
Tilikauden tulos	-622	-692	-1 315	7 837	9 152	-696,1%	
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-622	-692	-1 315	7 837	9 152	-696,1%	

Verotulojen erittely

Verotulot

Verotulot alittivat kokonaisuudessaan alkuperäisen talousarvion 5,1 M€ ja muutetun talousarvion 0,1 M€. Kunnan tulovero toteutui 0,6 M€ muutettua talousarviota ja 5,2 M€ alkuperäistä talousarviota heikompana. Kunnan tuloveron heikko kehitys on seurausta työttömyyden kasvusta, kun alkuperäisissä ennusteissa odotettiin työllisyyden parantuvan vuoden 2025 aikana. Ennustettua heikompi kunnan tuloverojen kehitys selittyi osin myös verokertymien jaksotustekijöillä, kun joulukuussa 2024 tehty perusteettoman ryhmäosuuden positiivisen oikaisun seurauksena tehtiin negatiivinen ryhmäoikaisu vuonna 2025. Näiden seurauksena tuloverot jopa laskivat viime vuodesta. Lasku Järvenpäässä oli 2,8 %. Laskua vuodesta 2024 selittää osin myös 2024 tilittyneet hyvinvointialueuudistuksen ”verohännät”. Yhteisöverot toteutuivat 0,1 M€ alkuperäistä talousarviota pienempinä ja 0,1 M€ muutettua talousarviota parempana. Kiinteistöverot toteutuivat 0,5 M€ muutettua talousarviota parempana.

Verotulot 1000 €	Alkup. TA 2025	MTA 2025	TP 2025	TP - MTA ero	TP - AP TA ero
Verotulot	121 212	116 188	116 133	-56	-5 079
Tulovero	97 188	92 626	92 019	-607	-5 169
Kiinteistövero	19 595	19 342	19 798	456	203
Yhteisövero	4 428	4 220	4 315	95	-113

Tuloveroprosentti ja verotettava tulo

Verotettava tulo

Vuosi	Tulovero-%	Verotettava tulo milj. euroa	Muutos-%
2019	19,75	961	5,1
2020	19,75	986	2,6
2021	20,25	1 033	4,7
2022	20,25	1 090	5,5
2023	7,61	1 153	5,7
2024	7,6	1 203	4,4
2025*	7,6	1 281	6,5

*Verotus ei valmistunut

Kiinteistöveroprosentit

Vero-%	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Yleinen kiinteistövero maapohja	1,35	1,35	1,45	1,45	1,45	1,45	1,45
Yleinen kiinteistövero rakennukset	1,35	1,35	1,45	1,45	1,45	1,45	1,45
Vakituiset asuinrakennukset	0,55	0,55	0,65	0,65	0,65	0,65	0,65
Muut asuinrakennukset	1,15	1,15	1,15	1,15	1,15	1,15	1,15
Rakentamaton rakennuspaikka	4,35	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
Yleishyödylliset yhteisöt	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50

Valtionosuuksien erittely

Valtionosuudet ylittivät alkuperäisen talousarvion 0,8 M€ ja alittivat muutetun talousarvion 44 t€. Suurin muutos tuli Opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuuksissa, jotka kasvoivat alkuperäisestä talousarviosta 1 M€. Veromenetysten korvaukset pienevät alkuperäisestä talousarviosta 0,3 M€. Opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuuksissa vuoden 2025 lopussa tehty tarkistuspäätös vähensi Järvenpään valtionosuutta 44 t€, mitä ei ollut huomioituna muutetussa talousarviossa.

Valtionosuudet 1000 €	Alkup. TA 2025	MTA 2025	TP 2025	TP - MTA ero	TP - AP TA ero
Valtionosuudet netto	18 083	18 935	18 891	-44	808
Peruspalveluiden valtionosuudet yhteensä	13 956	14 060	14 060	0	105
<i>Peruspalveluiden valtionosuudet</i>	<i>13 632</i>	<i>13 910</i>	<i>13 910</i>	0	278
<i>Verotuloihin perustuva vos tasaus</i>	<i>323</i>	<i>150</i>	<i>150</i>	0	-174
Opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuudet	1 264	2 291	2 247	-44	983
Verotulomenetysten korvaus	2 863	2 584	2 584	0	-279

INVESTOINTIOSA

KAUPUNGIN INVESTOINNIT 1000 €	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset	Muutettu TA 2025	TP 2025	Ylitys +/ Alitus -	Toteuma (%)
Tulot	1 575	1 115	2 690	3 543	853	132 %
Menot	28 198	-1 558	26 640	19 598	-7 042	74 %
Netto	-26 624	2 673	-23 951	-16 055	-7 896	67 %

Maanosto ja -myynti

Valtuustoon nähden sitova						
MAA- JA VESIALUEET 1000 €	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset	Muutettu TA 2025	TP 2025	Ylitys +/ Alitus -	Toteuma (%)
Maanmyynti	385	1 115	1 500	1 376	-124	92 %
Maanosto	1 232	-800	432	599	167	138,7 %
Netto	-848	1 915	1 068	777	291	73 %

Perustelut poikkeamalle

Myytyjen tonttien tasearvot olivat yhteensä noin 1,38 miljoonaa euroa. Maata ostettiin 0,51 miljoonalla eurolla. Rakennusten purkukuluja aktivoitiin taseeseen vuoden aikana noin 0,10 miljoonalla eurolla.

Olellaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa tilikauden aikana

Maa- ja vesialueisiin tehtiin yksi talousarviomuutos vuoden 2025 aikana (KV 8.12.2025 § 112) Muutoksella maamyntien investointiohjelman tasearvojen muutoksiin lisättiin reilut 1,1 M€ ja maanostojen tasearvojen muutoksiin esitettiin 0,8 M€:n vähennystä, sillä maanostot ja purkukulut näyttivät toteutuvan tehdyn muutoksen verran pienempinä. Kokonaisuutena sekä maanmyynnit että -ostot onnistuivat erittäin hyvin vuoden 2025 aikana. Maanmyyntejä on kuvattu tarkemmin tämän raportin käyttötalousoiosiossa.

Talonrakennus

Valtuustoon nähden sitova							
RAKENNUKSET JA RAKENNELMAT 1000 €	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset	Muutettu TA 2025	TP 2025	Ylitys +/ Alitus -	Toteuma (%)	Hankkeen kokonaisbudjetti
Tulot	0	0	0	136	136		
Menot	12 634	-4 692	7 942	5 243	-2 699	66,0 %	
Netto	-12 634	4 692	-7 942	-5 106	-2 836	64,3 %	
Tekniset ja toiminnalliset investoinnit	-3 700	328	-3 372	-1 634	-1 738	48,5 %	
Hankevalmistelu ja riskivaraus	-350	0	-350	0	-350	0,1 %	
Mankalan koulu, kevennetty peruskorjaus	-3 000	2 405	-595	-170	-425	28,5 %	9 950
Suvirannan museointi	-250	200	-50	-29	-21	57,4 %	700
JYK 1 vaihe	-94	-547	-641	-759	118	118,4 %	22 060
JYK 2 vaihe, uudisrakennuksen laajennus	-2 000	-509	-2 509	-2 562	53	102,1 %	3 986
JYK 3 vaihe, Kansakoulunkatu 1 korjausinvestointi	-400	0	-400	-27	-373	6,7 %	5 460
Kartanon yhtenäiskoulu	0	0	0	-39	39		23 750
Kyrölään koulun muutos (pk)	-10	0	-10	-8	-2	82,9 %	2 130
Oinaskadun hanke	-10	-5	-15	-14	-1	95,0 %	8 200
Närekadun päiväkodin osto ja siirto Kinnariin sekä pihaurakka	-2 100	2 100	0	0	0		
Haarajoen muutostyöt ja piha 2-vaihe	-720	720	0	0	0		
Rakennusten myynti	0	0	0	136	-136		

Perustelut poikkeamalle

Teknisten ja toiminnallisten investointien budjetti alittui muutetusta talousarviosta noin 1,74 M€. Alitus selittyy sillä, että hankkeiden edistäminen odottaa palveluverkkosuunnitelmien päivityksissä tehtäviä linjauksia. Esimerkiksi vuodelle 2025 suunniteltu Tahvontuvan päiväkodin korjaus ratkeaa

palveluverkkopäivityksen yhteydessä keväällä 2026. Nummenkylän päiväkodin piharemontin toteutus siirtyi vuodelta 2025 vuodelle 2026, kuten myös Koivusaaren sekä ja Anttilan koulun hissien peruskorjaukset.

Uudis- ja peruskorjauskohteissa talousarviopoikkeamat selittyvät hankeaikataulujen muutoksilla.

Mankalan hankkeen etenemismallia on muutettu ja peruskorjaus toteutetaan yhtenä kokonaisuutena, aiemman 2-vaiheiseksi kaavaillun toteutuksen sijaan. Korjaushankkeen rakennustöiden aloitus siirtyi hankelaajuuden muututtua vuodelle 2026. Vuodelle 2025 ajoittui vähemmän suunnittelukustannuksia, kuin muutetussa talousarviossa oli arvioitu. Suunnittelu alkoi touko-kesäkuussa ja hankesuunnitelma hyväksyttiin syksyllä kaupunginhallituksessa. Hankkeen rakennustyöt alkavat näillä näkymin kesällä 2026.

Suvirannan museoinnin hankesuunnitelmavaihetta käynnistettiin loppusyksyllä 2025 ja käynnistämisestä on tarkoitus päättää kaupunginhallituksessa talvella 2026. Hankkeen toteutuksen siirtymistä ennakoitiin talousarviomuutoksella joulukuussa, mutta kustannuksia toteutui vuonna 2025 vielä arvioitua vähemmän. Kustannukset siirtyvät kuluvalle vuodelle.

Kaupungin ja toteuttajan välillä olleet näkemyserot JYK 1:n hankkeen loppuun saattamisesta saatiin sovinnollisesti ratkaistua loppuvuonna 2025. Sopimuksen myötä kaupunki maksoi avoimia laskuja, minkä jälkeen vuoden 2025 määräraha ylittyi 0,18 M€. Hankkeen kokonaiskustannukset ylittynevät kokonaisuudessaan noin 0,27 M€:lla, koska takuukorjausten osalta arvioidaan syntyvän edelleen kustannuksia.

JYK 2. uudisosan laajennukselle myönnettiin valtuustossa maaliskuussa lisämääräraha ja rakennustyöt aloitettiin touko-kesäkuussa 2025. Hanke etenee aikataulussa kustannusarvion mukaisesti.

JYK 3. - vaihe Kansakoulunkadun kevennetyn korjauksen hankesuunnitelman valmistelu siirtävänä korjauksena on keskeytetty ja hankkeen valmistelua jatketaan laajempaa peruskorjauksena. Suunnittelu ja päätöksenteko on viivästynyt ja 2025 budjetti alittui.

Kartanon yhtenäiskoulu -hankkeessa on tehty selvitystä uudishanke- ja peruskorjausvaihtoehtoista. Selvitys käsiteltiin kaupunginhallituksessa 17.11.2025 ja kaupunginhallitus päätti palauttaa asian valmisteluun. Kartanolle ei ole vielä vuodelle 2025 budjettia, joten toteutuneet kustannukset on katettu hankevalmistelun budjetista. Kyrölän ja Oinaskadun hankkeissa toteuma koostuu takuuajan kustannuksista, ja toteutuivat lähes talousarvion mukaisesti.

Haarajoen koulun muutostyöt ja Närekadun muutostyöt ja siirto keskeytettiin ja määrärahavaraukset poistettiin talousarviosta.

Vuoden 2025 aikana myytiin Myllytie 13B, Villa Cooper ja Valtuustonkatu 3 rakennukset.

Olenaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa tilikauden aikana

Vuoden 2025 aikana talonrakennuksen talousarviota muutettiin 5 kertaa.

Kaupunginvaltuuston päätöksellä 10.2.2025 § 8 Haarajoen muutostöiden karsittuun hankebudjettiin tehtiin määrärahalisäys 0,5 M€ ja KV 31.3.2025 § 20 päätöksellä hanke keskeytettiin ja JYK 2.vaiheen laajennusosalle myönnettiin 0,4 M€ lisämääräraha sekä siirrettiin 0,3 M€ teknillisiä ja toiminnallisia investointeja ICT-, irtaimisto- ja kunnallistekniikkainvestointeihin. KV 26.5.2025 §42 päätettiin siirtää vuodelta 2024 määrärahoja JYK uudisrakennukselle ja laajennukselle, Oinaskadun koulun takuuajalle ja Suvirannan museointiin yhteensä vuodelle 2025 0,7 M€ ja vuodelle 2026 Mankalan peruskorjaushankkeelle 0,3 M€. KV 15.9.2025 § 75 päätti Mankalan hankkeen kokonaisbudjetin nostosta 9,95 M€:on ja vuoden 2025 määrärahan laskusta 0,6 M€:on. KV 8.12.2025 § 112 päätti Närekadun päiväkodin määrärahojen poistosta hankkeen keskeydyttyä sekä Suvirannan museoinnin määrärahoja vähennettiin 0,25 M€ toteutuksen siirtyessä.

Kaupunginhallitus päätti helmikuussa 2025 keskeyttää Haarajoen koulun muutostyöt, jonka seurauksena myös muut opetuksen ja kasvatuksen palveluverkon tiivistämiseen tähtäävät hankkeet peruuntuivat vuodelta 2025. Vuonna 2025 oli tarkoitus purkaa Kinnarin päiväkotia ja siirtää Närekadun moduulipäiväkotia Kinnarin päiväkodin tontille. Lisäksi kaupunginhallitus käytti otto-oikeutta Keskustan päiväkodin purkupäätökseen, jonka tavoitteena oli käynnistää kohteen purku kesällä 2026. Kohteiden tulevaisuus on tarkoitus ratkaista palveluverkkosuunnitelmapäivityksen yhteydessä vuonna 2026.

JYK 1 -hankkeen urakkaan liittynyt riita-asiaa saatiin sovittua vuoden 2025 lopulla ja avoimet laskut takuuajaisia korjauksia lukuun ottamatta on maksettu.

JYK - Kansankoulunkadun peruskorjaushanketta valmisteltiin vuoden 2025 aikana päätöksentekoon kaupunginhallituksen joulukuussa 2024 tekemän linjauksen mukaisesti suppeana, ns. siirtävänä korjauksena. Vuoden 2026 talousarvion ja investointiohjelman käsittelyn yhteydessä hanke päätettiin palauttaa laajemmaksi peruskorjaukseksi, minkä takia hankkeen edistäminen on viivästynyt alkuperäisestä aikataulusta.

Kartanon kouluhankkeessa aiemmin linjatun uudisrakennusvaihtoehdon rinnalle tehtiin syksyllä 2024 investointiohjelmapäätöksessä edellytetyn mukaisesti selvitys peruskorjausvaihtoehdoista. Kaupunginhallitus palautti asian lokakuussa valmisteluun tarkempia kuntotutkimuksia varten, joten ratkaisu hankkeen toteutustavasta on edelleen tekemättä.

Mankalan koulun hanke päätettiin kaupunginhallituksen esityksestä ja valtuuston myöntettyä lisämäärärahan toteuttaa tiivistetysti yhtenä hankkeena, jolloin suunnitellut sisäpuoliset ja ulkopuoliset korjaustoimet toteutetaan samanaikaisesti. Muutoksen seurauksena rakentamisen käynnistyminen siirtyi vuodelle 2026.

Tehtyjen päätösten seurauksena investoinnit eivät edenneet ja toteutuneet suunnitellusti.

Vuonna 2025 purettiin Pesäpuun päiväkotia. JYK Urheilukatu 7-9 tontin purkua ei saatu vietyä päätökseen, koska Caruna ei ole ratkaissut muuntamon tilannetta.

Kunnallistekniikan rakentaminen

Valtuustoon nähden sitova						
KUNNALLISTEKNIikka 1000 €	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset	Muutettu TA 2025	TP 2025	Ylitys +/- Alitus -	Toteuma (%)
Tulot	1 190	0	1 190	1 045	-145	87,8 %
Menot	10 757	3 383	14 140	11 600	-2 540	82,0 %
Netto	-9 567	-3 383	-12 950	-10 555	-2 395	81,5 %
Uudisrakentaminen	-7 017	-2 965	-9 982	-7 551	-2 431	75,6 %
Peruskorjaus	-2 550	-418	-2 968	-3 004	36	101,2 %

Perustelut poikkeamalle

Investointiohjelman keskeisimpiä rakennushankkeita olivat Anni-tädin kylän, Ainolan alueen aseman ympäristön viimeistelyt sekä Kinnarinpolun toteutus. Lisäksi Laurilan ja Satukallion peruskorjaushankkeet etenivät suunnitellusti investointi määrärahojen puitteissa. Svengin yritysalueella suoritettiin katualueiden viimeistelytyöt, mikä mahdollisti yritystonttien paremman toiminnan alueella. Svengin alueen viimeisen hulevesialtaan rakentaminen siirrettiin toteutettavaksi vuodelle 2026.

Väyläviraston kanssa tehdyssä toteuttamissopimuksessa on huomioitu kaupungin rakentamistarpeet Ainolan aseman ympäristön rakentamisen urakoissa. Väylävirasto toteutti yhteishankintana kaupungin kassa RU3 -nimisessä urakassa kaupungin silta- ja katurakenteita, jotka mahdollistavat uuden Ainolan aseman käyttöönoton radan itäpuolella. RU3-urakassa toteutettiin myös tulevan alikulun vaatimia radan alapuoleisia rakenteita. Väylävirasto ja kaupunki valmistele tulevien yhteisrakentamista edellyttävien

rakenteiden osalta toteuttamissopimukseen päivityksiä, jotka viedään päätöksen tekoon vuoden 2026 alussa. Seuraavat vaiheet Ainolan alueella on suunniteltu vuosien 2026–2028 aikana.

Valaistuksen saneerauksessa keskityttiin suurpainenatrium -lampuilla varustettujen valaisimien vaihtamiseen energiatehokkaammiksi led-valaisimiksi sekä älykkäämmän valaistuksen ohjauksen toteuttamiseen.

Merkittävin poikkeama investointiohjelmassa oli uusien alueiden sitovuustasolla Pasila–Riihimäki-lisäraidehankkeen rakentamisessa. Väyläviraston kanssa yhteishankintana toteutetussa urakassa kaupungin vastuulle kuuluvien osuuksien toteutus eteni suunniteltua nopeammin, mikä johti kustannusten painottumiseen vuodelle 2025. Hankkeeseen tehtiin määrärahasiirto talousarviomuutoksella, jolla siirrettiin 300 000 euroa vuodelle 2025, vuodelle 2026 sidotusta investointimäärärahasta.

Peruskorjauksen sitovuustasolla syntyi poikkeamia varattuihin investointimäärärahoihin seuraavissa hankkeissa: Kinnarinpolku, jossa louhintamäärän kasvu aiheutti urakkaan lisäkustannuksia, Katujen peruskorjaus, jossa Ainolan alueen vanhojen tonttikatujen saneerausurakan jälkityöt siirtyivät osittain vuodelle 2025 sekä Liikenneturvallisuushankkeessa Alhotie-Kytötie liittymäalueen parantaminen, jonka kustannukset ylittivät alkuperäisen suunnitelman kustannusarvion. Varattujen hankekohtaisten määrärahojen ylitykset katettiin pääosin sitovuustason sisällä toisista hankkeista.

Kokonaisuudessaan investointiohjelma toteutui tavoitteiden mukaisesti.

Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa tilikauden aikana

Kunnallistekniikan investoinnit kokonaisuutena toteutuivat noin 82-prosenttisesti. Uudiskohteiden osalta toteuma oli 76 % ja korjausrakentamisen osalta investointiohjelma ylitettiin hieman, toteuman ollessa 101 %.

Investointihankkeita toteutettiin sekä omana palvelutuotantona että kilpailutuksen kautta hankittuna ostopalveluna.

Vuoden aikana kunnallistekniikan investointeihin tehtiin 3 TA-muutosta. 1.muutos (KV 31.3.2025 § 20) Muutos koski teknillisten ja toiminnallisten investointien siirtoja. Talonrakennuksen teknillisistä ja toiminnallisista investoinneista siirrettiin 8 t€ kunnallistekniikan peruskorjausinvestointeihin Sibeliusaukion pihavalaisuksen uusimiseen. 2. muutos (KV 26.5.2025 § 42) koski vuodelta 2024 siirtyviä siirtomäärärahoja, joita jäi vuodelta 2024 käyttämättä reilut 2,5 M€. Käyttämättömästä määrärahasta siirrettiin infran kunnossapitoon 0,41 t€ ja uusien alueiden hankkeisiin 2,165 M€ eli yhteensä hieman vajaa 2,6 M€ vuodelle 2025 jatkuviin ja toteutuviin hankkeisiin. 3. ja viimeinen muutos koski Väyläviraston ja kaupungin yhteishankintaa ja PSL-RKI hankkeen toteutuksen painottumista ennakoitua enemmän vuodelle 2025. Muutoksella siirrettiin hankkeen sisällä rahoitusta 300 t€ vuodelta 2026 vuodelle 2025.

Liikuntapaikkarakentaminen

Valtuustoon nähden sitova							
LIIKUNTAPAIKAT 1000 €	Alkuperäinen TA 2025	TA muutokset	Muutettu TA 2025	TP 2025	Ylitys +/ Alitus -	Toteuma (%)	Hankkeen kokonaisbudjetti
Tulot	0	0	0	205	205		
Menot	30	0	30	143	113	477,1 %	
Netto	-30	0	-30	62	-92	-206,2 %	
Keskuskenttä ja Juholanpelto	0	0	0	87	-87		10 600
Liikuntapaikkojen ylläpito	-30	0	-30	-25	-5	84,5 %	

Perustelu poikkeamalle

Liikuntapaikkainvestoinneista toteutuivat suunnitellusti.

Keskuskentän varauksen alittuminen oli seurausta valtionavustuksesta, jonka maksu viivästyi. Avustus olisi pitänyt alun perin kirjata vuodelle 2024, mutta avustuksen myöntäjästä johtuneen viivästyksen vuoksi avustus maksettiin vuonna 2025. Vuodelle 2024 syntyi tämän seurauksena vuoden 2025 alitusta vastaava ylitys. Keskuskentän hanke on valmistunut.

Liikuntapaikkojen ylläpidon määrärahat käytettiin suunnitellusti ja varausta jäi käyttämättä 5t€

Ollennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa tilikauden aikana

Keskuskentän investointi valmistui vuoden 2025 aikana.

Osakkeet ja osuudet

Valtuustoon nähden sitova						
OSAKKEET JA OSUDET 1000 €	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset 2025	Muutettu TA 2025	TP 2025	Ylitys +/- Alitus -	Toteuma (%)
Tulot	0	0	0	309	309	
Menot	1 959	203	2 162	184	-1 979	8,5 %
Netto	-1 959	-203	-2 162	125	-2 287	-5,8 %
Koy Järvenpään Terveystalo	-1 585	0	-1 585	0	-1 585	0,0 %
Koy Ainolan pysäköinti	-374	0	-374	0	-374	0,0 %
Saunakallion ostoskeskus	0	-100	-100	209	-309	-208,5 %
Koy Järvenpään pysäköintitalo	0	-63	-63	-63	0	100,0 %
Kiinteistö Oy Järvenpään harjoitushalli	0	-40	-40	-20	-20	50,8 %

Perustelu poikkeamalle

Koy Järvenpään Terveystalo hyvitti kaupungille vuoden 2025 rahoitusvastikkeet kokonaisuudessaan eikä rahastointia toteutettu vuoden 2025 osalta, joten määräraha jäi kokonaan käyttämättä.

Koy Ainolan pysäköinnin pääomitus ei toteutunut 2025, mutta se siirtyy vuodelle 2026.

Saunakallion ostoskeskus Oy:n osakkeiden osto toteutui vuoden aikana suunnitellusti. Talousarviossa huomioidusta poiketen kaikki kaupungin omistamat ostoskeskuksen osakkeet myytiin Keskolle vuoden lopulla. Myytyjen osakkeiden tasearvo oli yhteensä reilut 308 t€, ja osakkeet myytiin 220 t€:lla, joten kaupasta syntyi tappiota noin 88 t€.

Koy Järvenpään Pysäköintitalon pääomituksena peritty maankäyttömaksu toteutui suunnitellusti.

Kaupunki osti vuoden lopussa 20 Järvenpään Harjoitushallin osaketta Kehäkarhulta. Myös muiden osakkeiden ostoja oli huomioitu talousarviossa, mutta ne toteutunevat vasta vuonna 2026.

Ollennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa tilikauden aikana

Osakkeisiin ja osuuksiin tehtiin vuoden aikana kaksi TA-muutosta (KV 10.2.2025 § 8 ja KV 8.12.2025 § 112)

Ensimmäinen muutos liittyi maankäyttösopimukseen kaupungin osittain omistaman Kiinteistö Oy Järvenpään pysäköintitalon kanssa. Yhtiö oli päättänyt periä maankäyttömaksua vastaavat kustannukset omistajilta pääomasijoituksena, jonka takia maksu 63 t€ kirjattiin investointiosan osakkeisiin ja osuuksiin. Osakeinvestoinneissa ei ollut varausta kyseiseen pääomitukseen.

Toinen muutos liittyi Järvenpään Harjoitushallin osakkeiden oston. Järvenpään Kehäkarhut ry oli tarjonnut kaupungille ostettavaksi omistamansa KOy Järvenpään Harjoitushallin osakkeet (20 kpl). Kaupunki oli aiemmin tavoitellut määräävää omistusosuutta yhtiössä, mihin kauppa johti. Myös muut omistajat olivat esittäneet kiinnostuksensa osakkeiden myyntiin, joten talousarviomuutoksessa

varauduttiin myös näihin. Osakkeiden hankintaa varten osakkeisiin ja osuuksiin lisättiin 40 t€:n määräraha osakkeiden oston. Ostoista toteutui ainoastaan edellä mainittu Järvenpään Kehäkarhujen kanssa tehty kauppa 20 t€.

Irtaimisto- ja ICT-investoinnit

Valtuustoon nähden sitova						
IRTAIMISTO- JA ICT-INVESTOINNIT 1000 €	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset	Muutettu TA 2025	TP 2025	Ylitys +/ Alitus -	Toteuma (%)
Tulot	0	0	0	472	472	
Menot	1 386	252	1 638	1 733	95	106 %
Netto	-1 386	-252	-1 638	-1 261	-377	77 %
Tilaomistus	-200	0	-200	-4	-196	2 %
Hyvinvoinnin palvelualue	-185	-77	-262	-222	-40	85 %
Opetuksen ja kasvatuksen palvelualue	-170	-74	-244	-125	-119	51 %
ICT investoinnit	-831	-101	-932	-910	-22	98 %

Perustelut poikkeamalle

Koko kaupungin tasolla irtaimisto- ja ICT-investoinnit toteutuivat nettona noin 0,4 M€ muutettua talousarviota pienempinä.

Konsernipalveluilla ei ollut irtaimistoinvestointeja vuonna 2025.

Tilaomistuksen irtaimistoinvestointien määrärahavaraus on ollut kahden varavoimakoneen hankintaan. Lupa-asioiden kanssa oli pitkään epäselvyyksiä, joten vuonna 2025 tehtiin ainoastaan suunnittelutehtäviä ja hankinta on siirtynyt toteutettavaksi vuonna 2026.

Kaupunkikehityksellä ei ollut irtaimistoinvestointeja vuonna 2025.

Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen irtaimistoinvestointeja toteutui 125 tuhatta euroa. Pääosa investoinneista kohdistui opetuksen toimitilojen ja oppimisympäristöjen kalustamiseen sekä lukion Areenan esitysvalaistuksen uusimiseen. Käyttämättä jääneet määrärahat olivat siirtyneiden investointihankkeiden ensikertaiseen kalustamiseen varattuja määrärahoja.

Hyvinvoinnin palvelualueen irtaimistoinvestoinneista toteutui 222 tuhatta euroa. Investoinnit ovat kohdistuivat liikuntapalveluihin, museopalveluihin, Järvenpää-talolle ja nuorisotyöhön. Irtaimistoinvestoinneilla kehitettiin toimisto- ja muiden tilojen kalustusta sekä liikuntapalveluiden kalustoa. Lisäksi investointeja kohdennettiin museopalveluiden kehittämiseen.

ICT-investointeihin lisättiin talousarviomuutoksella 231 t€ määräraha turvatekniikkainvestointeihin. Vuonna 2025 investointiprojekteja toteutui alkuperäistä suunnitelmaa vähemmän ja eteneminen oli hitaampaa, minkä mukaisesti investointimäärärahaa leikattiin joulukuun valtuustossa arvioon perustuen 130 t€. Toteutunut kustannus oli kaikkien ICT-projektien osalta yhteensä n. 760 t€ ja turvatekniikkainvestointien osalta 150 t€.

Olellaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa tilikauden aikana

Irtaimisto- ja ICT-investointeihin tehtiin vuoden aikana määrärahamuutoksia vuodelle 2025: KV 31.3.2025 teknisiä ja toiminnallisia investointeja vähennettiin ja ICT-investointeja lisättiin turvallisuuden liittyvien määrärahojen osalta sekä irtaimistomäärärahoja Hyvinvoinnin ja Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueille koulujen ja liikuntapaikkojen irtaimistoinvestointeihin. KV 26.5.2025 lisättiin investointimäärärahoja liittyen Hyvinvoinnin ja Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueiden vuonna 2024 käyttämättä jääneisiin irtaimistomäärärahoihin. KV 8.12.2025 ICT-investoinnit muutettiin vastaamaan vuoden 2026 investointiohjelman.

Kevään 2025 aikana laadittiin kaupunkitasoinen ICT-kehittämisen tiekartta vuosille 2025-2029. Kehitystarpeet ja projektit on nyt aikataulutettu tasaisemmin eri suunnittelukauden vuosille. Suunnittelussa on myös huomioitu mahdollisten lainmuutosten tuomat kehitystarpeet. Syksyn 2025 aikana käynnistyi kaupunkitasoinen tiedon- ja tiedostohallinnan kehitysprojekti, jonka arvioidaan kestävän vähintään vuoden 2026 loppuun.

Vuonna 2025 edenneitä ICT-projekteja ovat muun muassa tilavarausjärjestelmä, AD-eriyttämiset, kokonaisarkkitehtuuri ja tiedonhallintalain vaatimukset, paikkatietojärjestelmän jatkekehittäminen, automaatio integraatiot, kehittämisen projektisalkkuratkaisun uudistaminen, RYHTI-hanke (YM-hanke) ja digitointihankkeet. Turvateknikkainvestointeja tehtiin mm. Uima- ja liikuntahallin, Anttilan koulun sekä yleisten alueiden valvontakameroihin ja Järvenpää-talon, kirjaston ja taidemuseon sekä uima- ja liikuntahallin rikosilmoitinjärjestelmään.

Kehitysinvestoinnit

Valtuustoon nähden sitova						
KEHITYSINVESTOINNIT 1000 €	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset	Muutettu TA 2025	TP 2025	Ylitys +/ Alitus -	Toteuma (%)
Tulot	0	0	0	0	0	
Menot	200	96	296	96	-200	32,4 %
Netto	-200	-96	-296	-96	-200	32,4 %

Perustelu poikkeamalle

Kehitysinvestointien määräraha oli käytössä seitsemättä vuotta. Koko määräraha jäi käyttämättä vuonna 2025.

Vuodelta 2024 vuodelle 2025 siirrettiin tuottavuusmäärärahaa kahdessa hankkeessa, tiedolla johtamisen hankkeessa (43 t€) ja toimistotyön automatisoinnin (robotisaatio) hankkeessa (53 t€). Kumpikin hanke on käyttänyt määrärahansa vuoden 2025 aikana. Hankkeet jatkuvat osana normaalia ICT-kehittämistoimintaa.

Ollennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa tilikauden aikana

Kehitysinvestointien määrärahavaraus oli 200 t€ vuonna 2025. Vuoden 2023 tiedolla johtamisen ja toimistotyön automatisoinnin (robotisaatio) hankkeet jatkuivat edelleen vuonna 2025 ja niiden vuoden 2024 käyttämätöntä määräraha 96 t€ siirrettiin vuodelle 2025.

Vuoden 2025 määrarahasta ei tehty yhtään kohdennusta hankkeille eikä vuoden 2025 määrärahaa näin ollen käytetty ollenkaan.

RAHOITUSOSA

Valtuustoon nähden sitova

Järvenpään kaupunki ilman Järvenpään vesi -liikelaitosta 1000 €	Alkuperäinen TA 2025	TA- muutokset	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Toiminta ja investoinnit					
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	20 747	-692	20 054	28 796	8 741
Satunnaiset erät		0			0
Tulorahoituksen korjauserät	-5 153	-4 471	-9 624	-9 053	571
Investointien rahavirta					
Investointimenot	-28 198	1 558	-26 640	-19 598	7 042
Rahoitusosuudet investointimenoihin	1 190	0	1 190	1 722	532
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	5 538	5 586	11 124	10 843	-281
Toiminta ja investoinnit, netto	-5 877	1 980	-3 896	12 709	16 606
Rahoitustoiminta					
Antolainauksen muutokset				-14	-14
Antolainasaamisten lisäys kunnalle/kuntayhtymälle				-14	-14
Lainakannan muutokset	6 671	-1 980	4 691	-8 343	-13 034
Pitkäaikaisten lainojen lisäys				25 000	25 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys				-17 091	-17 091
Lyhytaikaisten lainojen muutos				-16 252	-16 252
Muut maksuvalmiuden muutokset	-794	0	-794	-1 859	-1 065
Rahoitustoiminta yhteensä	5 877	-1 980	3 896	-10 217	-14 113
Kassavarojen muutos	0	0	0	2 493	2 493

YHTEENVETO MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMISESTA

1000 eur	Sitovuus N / B	Määrärahat					Tuloarviot				
		TA 2025	TA- muutokset	MTA 2025	Toteuma	Poikkeama	TA 2025	TA- muutokset	MTA 2025	Toteuma	Poikkeama
KÄYTTÖTALOUSOSA											
Konsernipalvelut	N	18 070	-1 457	16 613	16 119	494	6 560	20	6 580	6 583	3
Tarkastuslautakunta	N	95	0	95	85	11	0	0	0	0	0
Tilaomistus	N	16 267	-1 157	15 110	13 141	1 969	28 695	-1 684	27 011	27 378	367
Opetuksen ja kasvatuksen palvelualue	N	87 504	3 332	90 836	89 235	1 601	6 766	-130	6 636	5 747	-889
Kotikuntakorvaus	N	4 954	0	4 954	5 303	-349	0	0	0	0	0
Hyvinvoinnin palvelualue	N	17 621	8	17 629	17 980	-351	4 723	0	4 723	7 181	2 458
Työmarkkinatuen kuntaosuus	N	9 670	1 062	10 732	9 980	752	0	0	0	0	0
Kaupunkikehitys	N	13 716	306	14 022	13 131	891	2 832	0	2 832	3 787	955
Käyttöomaisuuden myyntivoitot ja maankäyttökorvaus	N	483	441	924	947	-23	5 553	6 171	11 724	11 862	138
Keski-Uudenmaan TE-palvelut	N	16 075	65	16 139	14 345	1 794	16 075	65	16 139	14 345	-1 794
		184 457	2 600	187 057	180 267	6 789	71 203	4 442	75 645	76 884	3 033
TULOSLASKELMAOSA											
Verotulot	N						121 212	-5 023	116 188	116 133	-56
Valtionosuudet	N						18 083	852	18 935	18 891	-44
Korkotulot	N						382	0	382	688	306
Muut rahoitustulot	N						1 674	1 026	2 700	2 849	149
Korkomenot	N	7 250	-561	6 689	6 350	339					
Muut rahoitusmenot	N	100	-50	50	32	18					
Satunnaiset erät	N						0	0	0	0	0
INVESTOINTIOSA											
Irtaimisto- ja ICT-investoinnit	N	1 386	252	1 638	1 733	-95	0	0	0	472	472
Maa- ja vesialueet	B	1 232	-800	432	599	-167	385	1 115	1 500	1 376	-124
Rakennukset ja rakennelmat	N	12 634	-4 692	7 942	5 243	2 699	0	0	0	136	136
Kiinteät rakenteet ja laitteet	N	10 757	3 383	14 140	11 600	2 540	1 190	0	1 190	1 045	-145
Liikuntapaikat	N	30	0	30	143	-113	0	0	0	205	205
Osakkeet ja osuudet	N	1 959	203	2 162	184	1 979	0	0	0	309	309
Kehitysinvestoinnit	N	200	96	296	96	200	0	0	0	0	0
RAHOITUSOSA											
Antolainauksen muutokset										-14	-14
Lainakannan muutokset	N						6 671	-1 980	4 691	-8 343	-13 034
Pitkäaikaisten lainojen lisäys										25 000	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys										-17 091	
Lyhytaikaisten lainojen muutos										-16 252	
Oman pääoman muutokset											
Vaikutus maksuvalmiuteen		0	0	0	2 524	-2 524	-794	0	-794	-1 859	-1 065
YHTEENSÄ		220 005	431	220 436	208 771	11 665	220 005	431	220 436	208 771	-11 665

TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

Tilinpäätöslaskelmia ovat Järvenpään kaupungin tuloslaskelma, rahoituslaskelma, tase, konsernituloslaskelma ja -tase sekä konsernin rahoituslaskelma.

TULOSLASKELMA

	1-12/2025		1-12/2024	
Toimintatuotot				
Myyntituotot	28 203 260,86		17 956 167,40	
Maksutuotot	7 023 196,41		5 353 492,14	
Tuet ja avustukset	2 265 359,42		3 396 820,06	
Muut toimintatuotot	21 144 531,77	58 636 348,46	15 542 124,07	42 248 603,67
Valmistus omaan käyttöön		1 504 914,87		1 483 329,88
Toimintakulut				
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	-67 720 524,91		-61 732 903,89	
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	-13 950 597,86		-12 645 871,66	
Muut henkilösivukulut	-2 045 444,29		-1 523 712,61	
Palvelujen ostot	-46 997 260,72		-44 071 976,55	
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-7 795 971,79		-8 181 856,17	
Avustukset	-12 304 403,01		-6 340 648,10	
Muut toimintakulut	-7 203 192,04	-158 017 394,62	-9 184 971,64	-143 681 940,62
Toimintakate		-97 876 131,29		-99 950 007,07
Verotulot		116 132 763,03		118 456 569,53
Valtionosuudet		18 890 970,00		12 010 943,00
Rahoitustuotot ja -kulut				
Korkotuotot	688 028,15		1 336 115,67	
Muut rahoitustuotot	1 447 300,10		556 102,60	
Korkokulut	-6 349 549,59		-8 086 500,02	
Muut rahoituskulut	-31 928,87	-4 246 150,21	-35 715,38	-6 229 997,13
Vuosikate		32 901 451,53		24 287 508,33
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-24 420 920,31		-22 909 944,21	
Arvonalentumiset	-81 014,67	-24 501 934,98	-94 811,88	-23 004 756,09
Tilikauden tulos		8 399 516,55		1 282 752,24
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)		74 062,20		82 829,64
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)		8 473 578,75		1 365 581,88

RAHOITUSLASKELMA

	1-12/2025		1-12/2024	
Toiminnan rahavirta				
Vuosikate	32 901 451,53		24 287 508,33	
Tulorahoituksen korjauserät	-9 053 290,53	23 848 161,00	-3 695 800,88	20 591 707,45
Investointien rahavirta				
Investointimenot	-24 061 648,48		-34 433 860,98	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	1 851 638,30		801 591,90	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	10 842 749,00	-11 367 261,18	8 159 486,65	-25 472 782,43
Toiminnan ja investointien rahavirta		<u>12 480 899,82</u>		<u>-4 881 074,98</u>
Rahoituksen rahavirta				
Lainakannan muutokset				
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	25 000 000,00		65 000 000,00	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-17 090 655,34		-88 757 322,00	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-23 139 320,31	-15 229 975,65	23 081 208,85	-676 113,15
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	3 090 548,86		-22 125,52	
Vaihto-omaisuuden muutos	7 382,71		4 104,11	
Saamisten muutos	-1 823 981,90		3 072 267,78	
Korottomien velkojen muutos	3 967 920,35	5 241 870,02	1 146 747,32	4 200 993,69
Rahoituksen rahavirta		<u>-9 988 105,63</u>		<u>3 524 880,54</u>
Rahavarojen muutos		2 492 794,19		-1 356 194,44
Rahavarojen muutos				
Rahavarat 31.12.	6 466 671,41		3 973 877,22	
Rahavarat 1.1.	3 973 877,22	2 492 794,19	5 330 071,66	-1 356 194,44

TASE

VASTAAVAA	1-12/2025	1-12/2024
A Pysyvät vastaavat	400 862 344,53	404 974 853,86
I Aineettomat hyödykkeet	5 640 746,74	6 061 693,52
2. Muut pitkävaikutteiset menot	4 728 058,94	4 626 652,66
3. Ennakkomaksut	912 687,80	1 435 040,86
II Aineelliset hyödykkeet	351 729 331,21	355 296 013,23
1. Maa- ja vesialueet	39 404 905,29	40 181 807,74
2. Rakennukset	150 321 587,10	160 407 496,73
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	125 853 204,84	113 794 747,23
4. Koneet ja kalusto	3 178 511,63	2 934 464,79
5. Muut aineelliset hyödykkeet	717 929,67	717 929,67
6. Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	32 253 192,68	37 259 567,07
III Sijoitukset	43 492 266,58	43 617 147,11
1. Osakkeet ja osuudet	38 501 280,54	38 626 161,07
3. Muut lainasaamiset	4 990 986,04	4 990 986,04
B Toimeksiantojen varat	48 018,97	48 018,97
2. Lahjoitusrahastojen varat	48 018,97	48 018,97
C Vaihtuvat vastaavat	17 770 517,93	12 349 169,04
I Vaihto-omaisuus	153 815,54	161 198,25
1. Aineet ja tarvikkeet	153 815,54	161 198,25
II Saamiset	11 150 030,98	8 214 093,57
Pitkäaikaiset saamiset	230 000,00	125 000,00
3. Muut saamiset	230 000,00	125 000,00
Lyhytaikaiset saamiset	10 920 030,98	8 089 093,57
1. Myyntisaamiset	4 779 998,48	5 178 437,31
2. Lainasaamiset	342 849,45	0,00
3. Muut saamiset	770 392,24	974 600,02
4. Siirtosaamiset	5 026 790,81	1 936 056,24
IV Rahat ja pankkisaamiset	6 466 671,41	3 973 877,22
VASTAAVAA YHTEENSÄ	418 680 881,43	417 372 041,87

VASTATTAVAA	1-12/2025	1-12/2024
A Oma pääoma	130 317 291,41	121 843 712,66
I Peruspääoma	99 669 806,58	99 669 806,58
II Arvonkorotusrahasto	700 370,06	700 370,06
IV Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	21 473 536,02	20 107 954,14
V Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	8 473 578,75	1 365 581,88
B Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset	651 129,55	725 191,75
1. Poistoero	651 129,55	725 191,75
C Pakolliset varaukset	1 128 635,51	1 159 761,57
2. Muut pakolliset varaukset	1 128 635,51	1 159 761,57
D Toimeksiantojen pääomat	3 435 656,15	345 107,29
2. Lahjoitusrahastojen pääomat	3 183 497,82	104 485,85
3. Muut toimeksiantojen pääomat	252 158,33	240 621,44
E Vieras pääoma	283 148 168,81	293 298 268,60
I Pitkäaikainen	234 485 227,91	227 424 384,56
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	217 609 458,98	211 366 781,00
7. Muut velat/liittymismaksut ja muut velat	16 825 768,93	16 007 603,56
8. Siirtovelat	50 000,00	50 000,00
II Lyhytaikainen	48 662 940,90	65 873 884,04
1. Joukkovelkakirjalainat	0,00	22 000 000,00
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	17 923 988,68	16 257 322,00
4. Lainat muilta luotonantajilta	3 311 557,37	4 450 877,68
5. Saadut ennakot	1 935 191,82	2 668 687,94
6. Ostovelat	9 647 779,31	8 724 358,67
7. Muut velat/liittymismaksut ja muut velat	1 630 849,58	1 527 250,42
8. Siirtovelat	14 213 574,14	10 245 387,33
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	418 680 881,43	417 372 041,87

KONSERNILASKELMAT

Tuloslaskelma

	2025	2024
Toimintatuotot	81 967 357,36	65 365 744,45
Toimintakulut	-183 863 147,73	-168 637 373,64
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)	1 521,60	574 565,89
TOIMINTAKATE	-101 894 268,77	-102 697 063,30
Verotulot	114 860 661,23	117 212 503,07
Valtionosuudet	36 101 026,33	29 264 974,87
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	474 006,59	1 870 251,70
Muut rahoitustuotot	1 257 073,50	385 826,58
Korkokulut	-11 628 417,52	-14 347 551,13
Muut rahoituskulut	491 052,57	1 115 650,52
Rahoitustuotot ja -kulut	-9 406 284,86	-10 975 822,33
VUOSIKATE	39 661 133,92	32 804 592,31
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-36 151 316,74	-34 367 505,82
Omistuksen eliminointierot	-38 949,48	0,00
Arvonalentumiset	-81 014,67	-94 811,88
Poistot ja arvonalentumiset	-36 271 280,89	-34 462 317,70
Satunnaiset erät		
Satunnaiset tuotot	0,00	0,00
Satunnaiset kulut	0,00	0,00
Satunnaiset erät	0,00	0,00
TILIKAUDEN TULOS	3 389 853,04	-1 657 725,39
Tilinpäätössiirrot	-1 402,97	4 429,81
Tilikauden verot	-28 904,97	-7 074,42
Laskennalliset verot	-214 645,80	-45 535,21
Vähemmistön osuus tilikauden tuloksesta	28,61	0,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	3 144 927,90	-1 705 905,20

Rahoituslaskelma

	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	39 661 133,92	32 804 592,31
Satunnaiset erät	0,00	0,00
Tilikauden verot	-28 904,97	-7 074,42
Tulorahoituksen korjauserät	-8 675 833,52	-4 300 923,24
	30 956 395,44	28 496 594,65
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-38 022 181,67	-44 893 611,53
Rahoitusosuudet investointimenoihin	1 851 638,30	801 591,90
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	10 873 078,22	8 366 329,67
	-25 297 465,15	-35 725 689,96
Toiminnan ja investointien rahavirta	5 658 930,28	-7 229 095,31
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset	39 214,08	-69,18
Antolainasaamisten vähennykset	0,00	54 535,69
	39 214,08	54 466,51
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	37 788 255,84	78 886 592,46
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-25 286 550,12	-97 914 962,25
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-21 997 000,00	21 877 048,98
	-9 495 294,28	2 848 679,19
Oman pääoman muutokset	0,00	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	3 090 523,79	-16 361,75
Vaihto-omaisuuden muutos	116 030,53	8 543,82
Saamisten muutos	986 063,80	3 360 512,33
Korottomien velkojen muutos	1 996 799,20	1 922 945,17
	6 189 417,32	5 275 639,57
Rahoituksen rahavirta	-3 266 662,88	8 178 785,26
Rahavarojen muutos	2 392 267,40	949 689,95
Rahavarat 31.12.	19 639 187,11	17 246 919,71
Rahavarat 1.1.	17 246 919,71	16 297 229,76
Rahavarojen muutos	2 392 267,40	949 689,95

Tase

VASTAAVAA	2025	2024
PYSYVÄT VASTAAVAT	584 357 476,53	584 951 189,55
Aineettomat hyödykkeet	7 121 895,10	7 635 992,77
Aineettomat oikeudet	1 388 956,19	1 419 269,51
Muut pitkävaikutteiset menot	4 820 251,11	4 781 682,40
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hyödykkeet	912 687,80	1 435 040,86
Aineelliset hyödykkeet	572 771 081,64	572 263 634,04
Maa- ja vesialueet	48 990 838,60	49 574 654,35
Rakennukset	342 633 208,43	348 672 868,80
Kiinteät rakenteet ja laitteet	134 864 422,62	123 103 228,19
Koneet ja kalusto	4 937 134,63	5 010 947,03
Muut aineelliset hyödykkeet	971 040,72	1 005 218,17
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	40 374 436,64	44 896 717,49
Sijoitukset	4 464 499,79	5 051 562,74
Osakkuusyhteisöosakkeet ja -osuudet	243 682,99	902 056,27
Muut osakkeet ja osuudet sekä osakkeiden arvonorotukset	4 159 893,61	4 088 583,28
Joukkovelkakirjasaamiset	0,00	0,00
Muut lainasaamiset	0,00	0,00
Muut saamiset	60 923,19	60 923,19
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	536 380,12	576 454,01
Valtion toimeksiannot	70 703,64	120 564,76
Lahjoitusrahastojen varat	52 667,76	52 630,62
Muut toimeksiantojen varat	413 008,72	403 258,63
VAIHTUVAT VASTAAVAT	29 485 035,20	27 006 600,51
Vaihto-omaisuus	299 140,08	415 170,61
Aineet ja tarvikkeet	177 395,59	183 617,35
Keskeneräiset tuotteet	121 744,50	231 553,26
Valmiit tuotteet	0,00	0,00
Muu vaihto-omaisuus	0,00	0,00
Ennakkomaksut vaihto-omaisuudesta	0,00	0,00
Saamiset	9 546 708,01	9 344 510,19
Pitkäaikaiset saamiset	902 933,27	809 933,27
Myyntisaamiset	0,00	0,00
Lainasaamiset	438 000,00	450 000,00
Laskennalliset verosaamiset	0,00	0,00
Saamiset kunnalta	0,00	0,00
Muut saamiset	464 933,27	359 933,27
Siirtosaamiset	0,00	0,00
Lyhytaikaiset saamiset	8 643 774,75	8 534 576,92
Myyntisaamiset	5 245 732,16	5 096 502,53
Lainasaamiset	14 828,77	14 981,07
Laskennalliset verosaamiset	0,00	0,00
Saamiset kunnalta	0,00	0,00
Muut saamiset	2 136 705,57	978 344,32
Siirtosaamiset	1 246 508,25	2 444 749,00
Rahoitusarvopaperit	9 106 230,29	6 283 227,71
Osakkeet ja osuudet	11 018,46	11 018,46
Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	9 095 211,84	6 272 209,25
Joukkovelkakirjalainasaamiset	0,00	0,00
Muut arvopaperit	0,00	0,00
Rahat ja pankkisaamiset	10 532 956,81	10 963 692,00
VASTAAVAA	614 378 891,86	612 534 244,07

VASTATTAVAA	2025	2024
OMA PÄÄOMA	112 117 540,98	108 971 210,11
Peruspääoma	99 669 806,58	99 669 806,58
Yhdistysten ja säätiöiden peruspääoma	0,00	0,00
Ylikurssirahasto	0,00	0,00
Arvonkorotusrahasto	0,00	0,00
Muut omat rahastot	75 120,88	73 717,90
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	9 227 685,62	10 933 590,83
Tilikauden yli-/alijäämä	3 144 927,90	-1 705 905,20
VÄHEMMISTÖOSUUDET	13 349,09	0,00
PAKOLLISET VARAUKSET	1 128 635,51	1 159 761,57
Eläkevaraukset	0,00	0,00
Muut pakolliset varaukset	1 128 635,51	1 159 761,57
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	3 929 950,33	879 500,42
Valtion toimeksiannot	70 703,64	120 564,76
Lahjoitusrahastojen pääomat	3 183 497,82	104 485,85
Muut toimeksiantojen pääomat	675 748,87	654 449,82
VIERAS PÄÄOMA	497 189 415,96	501 523 771,98
Pitkäaikainen vieras pääoma	432 487 095,49	420 892 862,74
Joukkovelkakirjalainat	0,00	0,00
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	404 644 950,81	394 772 027,48
Pääomalainat	0,00	0,00
Lainat kunnalta	0,00	0,00
Lainat julkisyhteisöiltä	0,00	0,00
Lainat muilta luotonantajilta	11 864 687,53	10 990 949,93
Saadut ennakot	0,00	0,00
Ostovelat	0,00	0,00
Korottomat velat kunnalta	0,00	0,00
Muut velat	15 927 393,57	15 147 748,83
Siirtovelat	50 000,00	50 000,00
Laskennalliset verovelat	63,57	-67 863,51
Lyhytaikainen vieras pääoma	64 702 320,48	80 630 909,25
Joukkovelkakirjalainat	0,00	22 000 000,00
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	26 697 327,52	23 043 804,54
Pääomalainat	0,00	0,00
Lainat kunnalta	0,00	0,00
Lainat julkisyhteisöiltä	0,00	0,00
Lainat muilta luotonantajilta	2 128 857,06	2 214 980,32
Saadut ennakot	2 306 471,93	3 023 305,99
Ostovelat	11 181 325,43	11 178 836,45
Korottomat velat kunnalta	0,00	0,00
Muut velat	2 478 211,24	4 431 016,48
Siirtovelat	18 651 406,52	13 626 963,42
Laskennalliset verovelat	1 258 720,77	1 112 002,06
VASTATTAVAA	614 378 891,87	612 534 244,08

TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

Tilinpäätöksen liitetiedoista on säädetty kuntalaissa sekä kirjanpitolaissa ja -asetuksessa. Kirjanpitolain mukaan tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kirjanpitovelvollisen toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen liitetietojen tarkoituksena on täydentää laskelmien muodossa esitettyä tilinpäätösinformaatiota oikeiden ja riittävien tietojen antamiseksi toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Ne ovat pakollinen julkistettava osa tilinpäätöstä.

Liitetiedot esitetään Järvenpään kaupungin osalta sekä konsernin osalta niiltä osin, kuin tieto on ollut saatavilla.

JÄRVENPÄÄN KAUPUNKI, TILINPÄÄTÖS 2025 LIITETIEDOT

1 **TILINPÄÄTÖSTÄ LAADITTAESSA NOUDATETUT ARVOSTUSPERIAATTEET JA -MENETELMÄT SEKÄ JAKSOTUSPERIAATTEET JA -MENETELMÄT (KPA 2:2.1 § 1-KOHTA)**

Jaksotusperiaatteet

Suoriteperusteen noudattaminen

Olenaiset ja merkittävät maksuperusteiset kirjaukset on oikaistu suoriteperusteisiksi.

Jaksotusperiaatteen noudattaminen

Lomapalkkajaksotus on tehty palkanlaskentaohjelmalla. Siirtyvät korot on jaksotettu lainakohtaisesti taulukkolaskentaohjelmalla.

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen, silloin kun ne ylittävät verottomana 8 000 euroa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa 'Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet'.

Poistosuunnitelma on muutettu kaupunginvaltuuston päätöksellä 9.12.2013 § 101. Muutettua poistosuunnitelmaa on noudatettu 1.1.2013 alkaen.

Arvo- ja taide-esineet ja keskeneräiset hankinnat ovat taseessa hankintahintaisina.

Maa- ja vesialueet ovat taseessa pääasiassa hankintahintaisina. Maan hankintahintaan on aktivoitu tontilla sijaitsevan rakennuksen purkukustannukset silloin kun aktivoitava hankintameno on arvoitu pysyvän tontin todennäköistä luovutusarvoa tai muutoin määriteltyä käyttöarvoa selkeästi pienempänä.

Investointina toteutettaviin muun pitkävaikutteisen omaisuuden kehittämishankkeisiin liittyvän työpanoksen osuus on aktivoitu taseeseen valmistus omaan käyttöön -menetelmällä tilikaudesta 2019 alkaen.

Sijoitusten arvostus

Sijoituksiin merkityt osakkeet ovat taseessa hankintahintaisina.

Kuntayhtymäosuudet

Keski-Uudenmaan Vesi -kuntayhtymä (entiseltä nimeltään Tuusulan seudun vesilaitos -kuntayhtymä) tasearvoja ei ole muutettu kuntayhtymän ilmoittaman osuuden arvon mukaisiksi. Arvot vaihtelevat vuosittain kuntayhtymien käytön suhteessa, joten ilmoitetut arvon muutokset eivät ole pysyviä.

Keski-Uudenmaan Vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymän tasearvo on kirjattu vuonna 2019 vastaamaan kuntayhtymän tilinpäätöksessä 2018 vahvistamaa Järvenpään kaupungin osuutta peruspääomasta (5 974 487,94 €) purkamalla Keski-Uudenmaan Vesiensuojelun

liikelaitoskuntayhtymään liittyvä arvonkorotusrahasto ja tekemällä alaskirjaus kuntayhtymäosuuteen. Tasearvoja ei ole muutettu kuntayhtymän ilmoittaman osuuden arvon mukaiseksi. Arvot vaihtelevat vuosittain kuntayhtymien käytön suhteessa, joten ilmoitetut arvon muutokset eivät ole pysyviä.

Vaihto-omaisuuden arvostus

Vaihto-omaisuus on taseessa keskihintaan arvostettuna.

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Avustusten käsittely

Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on merkitty ao. hyödykkeen hankintameno vähennykseksi.

2 TULOSLASKELMAN TAI TASEEN ESITTÄMISTAVAN MUUTOS

Tuloslaskelman tai taseen esittämistapaa ei ole muutettu edellisestä tilikaudesta (KPA 2:2.1 § 2-kohta) tai kirjanpitolautakunnan kuntajaoston antamista ohjeista poikkeavaksi.

3 OIKAISUT EDELLISEN TILIKAUDEN TIETOIHIN

Liitetiedossa 37 toimitiloja ja kuntakonsernin sisäisiä vuokravastuita koskevat vuoden 2024 vertailuluvut on korjattu. Päiväkoti Pollen ja Mestaritoiminta Oy:n välisen määräaikaisen vuokrasopimuksen vuokra-aika oli virheellisesti esitetty vuoden 2024 tilinpäätöksessä päättymään 31.12.2025, vaikka jatkuu 28.2.2045 saakka.

Oikaisu koskee ainoastaan kuntakonsernin sisäistä vuokravastuuta.

4 SELVITYS, JOS EDELLISTÄ TILIKAUTTA KOSKEVAT TIEDOT EIVÄT OLE VERTAILUKELPOISIA PÄÄTTYNEEN TILIKAUDEN TIETOJEN KANSSA

TE-palveluiden siirtymisen vaikutus avaavaan taseeseen siirtyneen henkilöstön lomapalkkavelan ja siihen liittyvän saamisen valtiolta osalta on 1 111 955,51 euroa. Lomapalkkavelan siirto ei vaikuta kunnan tuloslaskelmaan.

5 AIKAISEMPIIN TILIKAUSIIN KOHDISTUVAT TUOTOT JA KULUT JA VIRHEIDEN KORJAUKSET, JOTKA EIVÄT OLE MERKITYKSELTÄÄN VÄHÄISIÄ

Ei ilmoitettavaa

JÄRVENPÄÄN KAUPUNKI KONSERNITILINPÄÄTÖS 2025 LIITETIEDOT

1 KONSERNITILINPÄÄTÖSTÄ LAADITTAESSA NOUDATETUT ARVOSTUSPERIAATTEET JA -MENETELMÄT SEKÄ JAKSOTUSPERIAATTEET JA -MENETELMÄT

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistetty kaikki tytäryhteisöt ja kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä.

Konsernitilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty sekä konserniyhteisöjen ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta. Olennaiset pysyviin vastaaviin sisältyvät sisäiset katteet on eliminoitu. Kiinteistöverot on eliminoitu sisäisenä eränä.

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Konsernitaseessa vapaaehtoiset ja verotusperusteiset varaukset sekä poistoero on jaettu vapaaseen omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan. Jako on otettu huomioon omistuksen eliminoinnissa, vähemmistöosuuksien erottamisessa sekä osakkuusyhteisöjen yhdistelemissä.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen sekä kuntayhtymien keskinäinen omistus on eliminoitu. Omistuksen eliminoinnissa syntynyt ero on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikaudelle.

Vähemmistöosuudet

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsertitaseessa.

Suunnitelmapoistojen oikaisu

Asunto-osakeyhtiöiden ja muiden keskinäisten kiinteistötytäryhteisöjen aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden poistot on oikaistu suunnitelman mukaisiksi. Jäännösarvojen ero on kirjattu konsernituloslaskelmassa tytäryhteisöjen poistojen oikaisuksi ja aikaisemmille tilikausille kertynyt ero konsertitaseessa edellisten tilikausien yli- tai alijäämän oikaisuksi.

Osakkuusyhteisöt

Osakkuusyhteisöt on yhdistelty pääomaosuusmenetelmällä konsertitilinpäätökseen.

Poikkeavat arvostus- ja jaksotusperiaatteet ja menetelmät

Konsertitilinpäätöksen liitteenä esitetään perusteltu selostus, jos konsertitilinpäätöksen laatimisessa ei ole noudatettu samoja arvostus- ja jaksotusperiaatteita kuin kunnan tilinpäätöksessä.

Poikkeavat tilikaudet

Yhdistellyt yhteisöt noudattavat samaa tilikautta kuin emoyhteisö lukuun ottamatta Kiinteistö Oy Järvenpään Harjoitushallia, jonka tilikausi on 1.7.2025 – 30.6.2026. Kiinteistö Oy Järvenpään Harjoitushalli on yhdistelty konsernitilinpäätökseen välitilinpäätöksen 31.12.2025 tiedoilla. Yhtiön tilikausi muutetaan yhtenäiseksi emoyhteisön kanssa vuodesta 2027 alkaen.

2 TULOSLASKELMAN TAI TASEEN ESITTÄMISTAVAN MUUTOS

Tuloslaskelman tai taseen esittämistapaa ei ole muutettu edellisestä tilikaudesta.

3 OIKAISUT EDELLISEN TILIKAUDEN TIETOIHIN

Ei ilmoitettavaa

4 SELVITYS, JOS EDELLISTÄ TILIKAUTTA KOSKEVAT TIEDOT EIVÄT OLE VERTAILUKELPOISIA PÄÄTTYNEEN TILIKAUDEN TIETOJEN KANSSA*Kaupunki*

TE-palveluiden siirtymisen vaikutus avaavaan taseeseen siirtyneen henkilöstön lomapalkkavelan ja siihen liittyvän saamisen valtiolta osalta on 1 111 955,51 euroa. Lomapalkkavelan siirto ei vaikuta kunnan tuloslaskelmaan.

Tytäryhteisöt

Omistusosuus aiemmasta osakkuusyhteisö Kiinteistö Oy Järvenpään Harjoitushallista on kasvanut vuoden 2025 aikana ja yhtiöstä on tullut tytäryhteisö. Uusi omistusosuusprosentti on 55 %.

Kuntayhtymät

Ei muutoksia tilikauden 2025 aikana.

Osakkuus- ja yhteisyhteisöt

Saunakallion Ostoskeskus on myyty vuoden 2025 aikana. Asunto Oy Kirjastokatu 4 on yhdistelty vuoden 2024 luvuilla.

5 AIKAISEMPIIN TILIKAUSIIN KOHDISTUVAT TUOTOT JA KULUT JA VIRHEIDEN KORJAUKSET, JOTKA EIVÄT OLE MERKITYKSELTÄÄN VÄHÄISIÄ

Mestaritoiminta Oy:n vuoden 2024 tilinpäätöstä on korjattu konsernitilinpäätöksen valmistumisen jälkeen. Muutos käsitelty konsernissa vuodella 2025, vaikutus + 14 564,68 euroa.

Kiinteistö Oy Ainolan Pysäköinti Oy:n vuoden 2024 tilinpäätöstä on korjattu konsernitilinpäätöksen valmistumisen jälkeen. Muutos käsitelty konsernissa vuodella 2025, vaikutus + 22 337,84 euroa.

Uudenmaan liiton vuoden 2024 tilinpäätöstä on korjattu konsernitilinpäätöksen valmistumisen jälkeen. Muutos käsitelty konsernissa vuodella 2025, + 6 888,39 euroa.

LIITETIEDOT SEKÄ KAUPUNGIN ETTÄ KONSERNIN OSALTA Jollei muuta ole ilmoitettu, luvut ovat tuhansina euroina <i>Konsernia koskevat tiedot kursivilla</i>	Järvenpään kaupunki		Konserni	
	1 000 eur 2025	1 000 eur 2024	1 000 eur 2025	1 000 eur 2024
6 ULKOISET TOIMINTATUOTOT TOIMINTA-ALUEITTAIN				
Konsernipalvelut	8 493	9 181	8 831	9 533
Opetuksen ja kasvatuksen palvelualue	5 746	5 979	7 442	7 448
Hyvinvoinnin palvelualue	7 153	6 748	7 153	6 748
Kaupunkikehityksen palvelualue	3 731	4 200	41 097	41 043
Keski-Uudenmaan työllisyysalue	11 008		11 008	
Järvenpään Vesi	10 643	10 409	10 643	10 409
Käyttöomaisuuden nettomyynti	11 862	5 731	11 862	5 731
Konsernin eliminoinnit			-16 068	-15 547
Yhteensä	58 636	42 248	81 968	65 365
7 VEROTULOT				
Erittely tuloslaskelmaosassa, sivulla 151.				
8 VALTIONOSUUDET				
Erittely tuloslaskelmaosassa, sivulla 152.				
9 PALVELUJEN OSTOJEN ERITTELY				
Asiakaspalvelujen ostot	12 191	11 106		
Muiden palvelujen ostot	44 413	32 966		
Kunnan palvelujen ostot yhteensä	56 604	44 072		
10 VALTUUSTORYHMILLE ANNETUT TUET				
Ei valtuustoryhmille annettuja tukia				

11 SUUNNITELMAN MUKAISTEN POISTOJEN PERUSTEET

Kuluvan käyttöomaisuuden poistojen määrittämiseen on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Poistoperustana käytetään omaisuuden arvonlisäverotonta hankintamenoa ja laskenta tehdään poistotavan periaatteiden mukaisesti.

Käyttöomaisuuslaji	Poistotapa	Poisto aika vuotta tai -%
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	tasapoisto	5 v
Muut pitkävaikutteiset menot		
Kehittämismenot	tasapoisto	3 v
Liikearvo	tasapoisto	5 v
Atk-ohjelmistot	tasapoisto	5 v
Muut	tasapoisto	5 v
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	ei poistoa	
Rakennukset ja rakennelmat		
Hallinto- ja laitosrakennukset		
Hallintorakennukset	tasapoisto	40-50 v
Koulu- ja laitosrakennukset, terveyskeskukset	tasapoisto	35-45 v
Päiväkodit, kivirakenteiset	tasapoisto	25-35 v
Päiväkodit, puurakenteiset	tasapoisto	20-25 v
Uimahallit, liikuntahallit	tasapoisto	25-35 v
Liike- ja tuotantorakennukset	tasapoisto	20-30 v
Asuinrakennukset, kivirakenteiset	tasapoisto	30-40 v
Asuinrakennukset, puurakenteiset	tasapoisto	30-40 v
Vapaa-ajan rakennukset	tasapoisto	20 v
Muut rakennukset, talousrakennukset	tasapoisto	15 v
Peruskorjaus, mikäli alkuperäinen rakennus on poistettu	tasapoisto	Erillisarvostus
Kiinteät rakenteet ja laitteet		
Kadut, tiet, torit, puistot, liikenteenohjauslaitteet, katuvalaistus, urheilu- ja ulkoilualueet	tasapoisto	15-20 v
Muut maa- ja vesirakenteet	menojäännöspoisto	20 %
Vedenjakeluverkosto	menojäännöspoisto	10 %
Viemäriverkosto	menojäännöspoisto	10 %
Viemäriverkko, pumpput	menojäännöspoisto	25 %
Koneet ja kalusto		
Kuljetusvälineet	menojäännöspoisto	25 %
Raskaat työkoneet	menojäännöspoisto	20 %
Kevyet työkoneet	tasapoisto	5 v
Sairaala-, terveydenhuolto- yms. laitteet	tasapoisto	10 v
Atk-laitteet	menojäännöspoisto	30 %
AV-laitteet	tasapoisto	5 v
Muut laitteet ja kalusteet	tasapoisto	3-5 v
Muut aineelliset hyödykkeet		
Luonnonvarat	käytön mukainen poisto	
Arvo- ja taide-esineet	ei poistoa	
Keskeneräiset hankinnat	ei poistoa	
Käyttöomaisuusarvopaperit ja muut pitkäaikaiset sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	ei poistoa	

Pienet pysyvien vastaavien hankinnat, joiden arvonlisäveroton hinta on alle 8 000 euroa, kirjataan vuosikuluksi.

	Järvenpään kaupunki		Konserni	
	1 000 eur 2025	1 000 eur 2024	1 000 eur 2025	1 000 eur 2024
LIITETIEDOT SEKÄ KAUPUNGIN ETTÄ KONSERNIN OSALTA				
Jollei muuta ole ilmoitettu, luvut ovat tuhansina euroina				
Konsernia koskevat tiedot kursivilla				
12 MUUT KUIN VÄHÄISET PAKOLLISTEN VARAUSTEN MUUTOKSET				
Puolmatkan kaatopaikan jälkihoito 1.1.	1 160	1 264	1 160	1 264
Lisäykset tilikaudella				
Vähennykset tilikaudella	-31	-104	-31	-104
Puolmatkan kaatopaikan jälkihoito 31.12.	1 129	1 160	1 129	1 160
Pakolliset varaukset yhteensä 31.12.	1 129	1 160	1 129	1 160
13 OLENNAISET MUIHIN TOIMINTATUOTTOIHIN TAI -KULUIHIN SISÄLTYVÄT PYSYVIEN VASTAAVIEN MYyntIVOITOT TAI -TAPPIOT				
Muut toimintatuotot				
Maa- ja vesialueet, luovutusvoitot	9 137	3 622	9 137	3 622
Rakennukset, luovutusvoitot				
Muut luovutusvoitot			45	36
Osakkeet, luovutusvoitot				
Muut toimintakulut				
Maa- ja vesialueet	26	31	26	31
Osakkeet ja osuudet, myyntitappiot	89		505	
Muut myyntitappiot			8	6
Rakennukset, myyntitappiot				
14 MUIHIN RAHOITUSTUOTTOIHIN SISÄLTYVÄT OLENNAISET MUISTA YRITYKSISTÄ SAADUT OSUUDET				
Muut rahoitustuotot				
Mestari toiminta Oy/osinko	46			
Kuntarahoitus Oyj/osinko	210	191		
Saunakallion Ostoskeskus Oy/osinko	770			
Sarastia Oy/osinko		24		
15 ERITTELY POISTOERON MUUTOKSISTA				
Ei verotussyistä tehtyä poistoeron muutosta				
16 LAINAN LIIKKELELASKUSTA AIHEUTUNEET AKTIVOIDUT KULUT				
Lainan liikkeellelaskusta aiheutuneet kulut kirjattiin kuluksi, ei aktivoitu				
17 ARVONKOROTUSTEN PERIAATTEET, ARVONKOROTUKSET				
Arvonkorotuksia on tehty kuntayhtymäosuuksiin silloin, kun kunnan osuuden arvo on noussut ilman rahasijoitusta. Keski-Uudenmaan Vesiensuojelun omistusosuus vaihtelee yhtymän käytön mukaan vuosittain. Tällaisten arvон muutosten kirjaamisesta on luovuttu.				
Keski-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä	24	24	0	0
Keski-Uudenmaan Vesi kuntayhtymä (ent. Tuusulan seudun vesilaitos)	677	677	0	0
Yhteensä	701	701	0	0

18 TIEDOT PYSYVISTÄ VASTAAVISTA

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet, euroa											Kaikki yhteensä	
Aineettomat hyödykkeet					Aineelliset hyödykkeet							
Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaikutteiset menot	Ennakkomaksut	Yhteensä	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	Yhteensä		
Poistamaton hankintameno 1.1	0,00	4 626 652,66	1 435 040,86	6 061 693,52	40 181 807,74	160 407 496,73	113 794 747,23	2 934 464,79	717 929,67	37 259 567,07	355 296 013,23	361 357 706,75
Lisäykset tilikauden aikana	0,00	807 918,56	884 216,01	1 692 134,57	598 713,28	1 280 852,02	4 707 383,87	732 060,57	0,00	14 866 868,17	22 185 877,91	23 878 012,48
Rahoitusosuudet tilikaudella	0,00	141 803,00	330 416,76	472 219,76	0,00	0,00	205 000,00	0,00	0,00	1 174 418,54	1 379 418,54	1 851 638,30
Vähennykset tilikauden aikana	0,00	0,00	0,00	0,00	1 375 615,73	136 452,27	0,00	0,00	0,00	0,00	1 512 068,00	1 512 068,00
Siirrot erien välillä	0,00	1 076 152,31	-1 076 152,31	0,00	0,00	226 263,16	18 044 845,96	362 653,13	0,00	-18 633 762,25	0,00	0,00
Tilikauden poisto	0,00	1 640 861,59	0,00	1 640 861,59	0,00	11 440 619,64	10 488 772,22	850 666,86	0,00	0,00	22 780 058,72	24 420 920,31
Arvonlennukset ja niiden palautukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 952,90	0,00	0,00	0,00	65 061,77	81 014,67	81 014,67
Poistamaton hankintameno 31.12	0,00	4 728 058,94	912 687,80	5 640 746,74	39 404 905,29	150 321 587,10	125 853 204,84	3 178 511,63	717 929,67	32 253 192,68	351 729 331,21	357 370 077,95
Arvonkorotukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo 31.12	0,00	4 728 058,94	912 687,80	5 640 746,74	39 404 905,29	150 321 587,10	125 853 204,84	3 178 511,63	717 929,67	32 253 192,68	351 729 331,21	357 370 077,95
Olennaiset lisäpoistot												
Erittely olennaisista lisäpoistoista												

Pysyvien vastaavien sijoitukset (1 000 eur)										
Osakkeet					Jvk- muut laina- ja muut saamiset					
Osakkeet konserniyhteisöt	Osakkeet omistusyhteisöt	Kuntayhtymä- osuudet	Muut osakkeet	Yhteensä	Jvk-lainasaamiset	Saamiset konserniyhteisöt	Saamiset kuntayhtymät	Saamiset muut yhteisöt	Yhteensä	
Hankintameno 1.1.	21 901	0	12 429	4 296	38 626	0	4 991	0	0	4 991
Lisäykset tilikauden aikana	120	0	0	63	183	0	0	0	0	0
Vähennykset tilikauden aikana	308	0	0	0	308	0	0	0	0	0
Siirrot erien välillä	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Arvonlennukset	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Arvonkorotukset	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kirjanpitoarvo 31.12	21 713	0	12 429	4 359	38 501	0	4 991	0	0	4 991

	Kaupunki		Konserni	
	2025	2024	2025	2024
Maa- ja vesialueet erittely				
Maa- ja vesialueet				
Kiinteistöjen liittymismaksut	139	139	1 903	1 866
Muut maa- ja vesialueet	39 266	40 043	47 088	47 709
Maa- ja vesialueet yhteensä	39 405	40 182	48 991	49 575

19-21 KONSERNIYHTEISÖT

	<i>Kuntakonsernin osuus omasta pääomasta</i>	<i>Kuntakonsernin osuus vieraasta pääomasta</i>	<i>tuloksesta</i>
Tytäryhteisöt, y-tunnus, (emon omistusosuus/konsernin omistusosuus)			
Järvenpään Mestariasunnot Oy, 0726386-6, (100/100)	14 282	158 101	610
Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalo, 2342877-1, (100/100)	10 657	42 216	-1 656
Järvenpään Pysäköinti Oy, 2663494-1, (100/100)	8	53	5
Koy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti, 2663501-2, (0/100)	4	5 438	0
Mestari toiminta Oy, 2119604-9 (57/100)	3 516	10 784	125
Koy Ainolan Pysäköinti, 3311750-4, (100/100)	3 944	3 723	-113
Kiinteistö Oy Järvenpään Harjoitushalli, 2397408-6, (55/55)	16	1 004	-22
Kuntayhtymät, y-tunnus, (emon omistusosuus/konsernin omistusosuus)			
Keski-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä, 0213834-5, (23,87/23,87)	20 493	3 447	784
Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymä, 0202691-7, (23,79/23,79)	5 941	1 338	4
Keski-Uudenmaan Vesi kuntayhtymä, 0131665-6, (26,76/26,76)	4 721	3 354	-55
Uudenmaan liitto, 0201296-1, (3,21/3,21)	54	102	7
Osakkuusyhteisöt, y-tunnus, (emon omistusosuus/konsernin omistusosuus)			
Asunto Oy Kirjastokatu 4, 0703583-9, (43,50/43,50), yhdistelty v. 2024 tiedoilla	700	76	0
Pajalan Parkki Oy, 0280481-1, (0,40/43,70)	8	2	1

	Järvenpään kaupunki		Konserni	
	1 000 eur 2025	1 000 eur 2024	1 000 eur 2025	1 000 eur 2024
LIITETIEDOT SEKÄ KAUPUNGIN ETTÄ KONSERNIN OSALTA				
Jollei muuta ole ilmoitettu, luvut ovat tuhansina euroina				
Konsernia koskevat tiedot kursivilla				
22 PITKÄ- JA LYHYTAIKAISTEN MYYNTI-, LAINA-, SIIRTO- JA MUIDEN SAAMISTEN ERITTELY KONSERNISUHTEEN PERUSTEELLA				
Lyhytaikaiset saamiset				
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Myyntisaamiset	329	542		
Lainasaamiset	343			
Muut saamiset				
Siirtosaamiset	4 125	394		
Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä				
Myyntisaamiset	232	251		
Lainasaamiset				
Siirtosaamiset				
Saamiset osakkuus- sekä muilta omistusyhteisyyksiltä				
Myyntisaamiset		3		
23 SIIRTOSAAMISIIN SISÄLTYVÄT OLENNAISET ERÄT				
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
KELA, työterveyshuolto	398	334	398	334
Avustukset ja tuet		497		557
Kiinteistö Oy Terveystalo, palautukset	4 125	394		
Muut siirtosaamiset	504	711	817	1 380
Siirtosaamiset yhteensä	5 027	1 936	1 215	2 271
24 ERITTELY OMAN PÄÄOMAN MUUTOKSISTA				
Peruspääoma	99 670	99 670	99 670	99 670
Arvonkorotusrahasto 1.1.	700	700	0	0
Arvonkorotusrahasto, aiempien tilikausien muutokset				
Arvonkorotusrahasto 31.12.	700	700	0	0
Muut omat rahastot 1.1.			74	78
Lisäykset				
Vähennykset			0	-4
Yritysosot/yritysmyyntit ja aiempien tilikausien muutokset			0	0
Muu oma pääoma 31.12.			74	74
Edellisten tilikausien ylijäämä	21 473	20 108	9 228	10 934
Aiempien tilikausien muutokset, edellisten tilikausien ylijäämä				
Tilikauden yli/alijäämä	8 474	1 365	3 145	-1 706
Aiempien tilikausien muutokset, tilikauden ylijäämä				
Oma pääoma yhteensä	130 317	121 843	112 117	108 972
25 ERITTELY POISTOEROSTA				
Ei verotussyistä tehtyä poistoeroa				
26 AIKASINTAAN VIIDEN VUODEN KULUTTUA ERÄÄNTYVÄT PITKÄAIKAISET VELAT				
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	124 663	135 266		
27 ERITTELY LIIKKEESEEN LASKETUISTA JOUKKOVELKAKIRJALAINOISTA				
Alle vuoden kuluessa erääntyvät kuntatodistuslainat 31.12.	0	22 000		

	Järvenpään kaupunki		Konserni	
	1 000 eur 2025	1 000 eur 2024	1 000 eur 2025	1 000 eur 2024
LIITETIEDOT SEKÄ KAUPUNGIN ETTÄ KONSERNIN OSALTA				
Jollei muuta ole ilmoitettu, luvut ovat tuhansina euroina				
Konsernia koskevat tiedot kursivilla				
28 ERITTELY OLENNAISISTA PAKOLLISIIN VARAUKSIIN MERKITYSTÄ ERISTÄ				
Muut pakolliset varaukset				
Puolmatkan kaatopaikan sulkemisen jälkihoito	1 129	1 160	1 129	1 160
Muut pakolliset varaukset yhteensä	1 129	1 160	1 129	1 160
29 PITKÄ- JA LYHYTAIKAISTEN VELKOJEN: SAADUT ENNAKOT, OSTOVELAT, LIITTYMIS- MAKSUT JA MUUT VELAT SEKÄ SIIRTOVELAT, ERITTELY KONSERNISUHTEEN PERUSTEELLA				
Pitkäaikaiset velat				
Velat tytäryhteisöille				
Muut velat	900	861		
Velat kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä				
Muut velat	14	14		
Velat osakkuusyhteisöille				
Muut velat		39		
Lyhytaikaiset velat				
Velat tytäryhteisöille				
Ostovelat	954	843		
Konsernipankkitilivelat	3 312	4 451		
Siirtovelat				
Velat kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä				
Ostovelat	355	329		
Siirtovelat				
Velat osakkuusyhteisöille				
Ostovelat	0	18		
Siirtovelat				
30 MAKSUVALMIUDEN KANNALTA MERKITTÄVÄ SEKKILIMIITTI				
Sekkilimiitti rahoituslaitoksille	3 000	3 000		
siitä käyttämättä oleva määrä	3 000	3 000		
31 MUUT VELAT -ERÄN JAKAUTUMINEN LIITTYMISMAKSUIHIN JA MUIHIN VELKOIDEN (Pitkäaikaiset)				
Liittymismaksut	16 825	16 006	15 924	15 144
Muut velat	1	2	3	4
Muut velat yhteensä	16 826	16 008	15 927	15 148
32 SIIRTOVELKOIDEN SISÄLTÄVÄT OLENNAISET ERÄT (Lyhytaikaiset)				
Tuloennakot				
Saadut ennakot	817	591	2 016	888
Menojäämät				
Lomapalkkojen ja henkilösivukulujen jaksotus	9 134	7 703	10 824	9 598
Muut palkkojen ja henkilösivukulujen jaksotus	187	281	604	686
Palkkojen ja henkilösivukulujen jaksotus yhteensä	9 321	7 984	11 428	10 284
Korkojaksotukset	1 114	1 027	1 138	1 408
Muut menojäämät	2 961	293	2 199	985
Menojäämät yhteensä	13 396	9 304	14 765	12 677
Tuloennakot ja menojäämät yhteensä	14 213	9 895	16 781	13 565
33 VELAT, JOISTA KUNTA ANTANUT VAKUUDEN				
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta			154 965	153 488
Vakuudeksi annetut kiinnitykset			108 781	129 039
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta			2 276	2 282
Vakuudeksi annetut osakkeet			2 320	2 320

	Järvenpään kaupunki		Konserni	
	1 000 eur	1 000 eur	1 000 eur	1 000 eur
	2025	2024	2025	2024
LIITETIEDOT SEKÄ KAUPUNGIN ETTÄ KONSERNIN OSALTA				
Jollei muuta ole ilmoitettu, luvut ovat tuhansina euroina				
Konsernia koskevat tiedot kursivilla				
34 VAKUUDET MUISTA KUNNAN OMISTA SITOUMUKSISTA				
Sitoumusten vakuudeksi annetut kiinnitykset			36	36
35 VAKUUDET, JOTKA KUNTA ON ANTANUT SAMAAAN KONSERNIIN KUULUVIEN YHTEISÖJEN PUOLESTA				
Ei ilmoitettavaa				
36 MUIDEN PUOLESTA ANNETUT VAKUUDET				
Ei ilmoitettavaa				
37 MERKITTÄVÄ VUOKRASOPIMUSTEN MUKAISTEN VUOKRIEN JÄLJELLÄ OLEVA MÄÄRÄ				
Vuokravastuut				
Toimitilojen vuokravastuut	45 395	42 004	20 433	31 371
Koneiden ja laitteiden vuokravastuut	3 177	2 061	3 267	2 273
Maa-alueiden vuokravastuut	4	4	25	24
Muut vuokravastuut	554	601	554	601
Vuokravastuut yhteensä	49 130	44 669	24 279	34 269
- siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	4 301	3 581	3 028	3 756
- siitä kuntakonsernin sisäiset vuokravastuut	25 057	25 762		
Leasingvuokrasopimuksiin ei sisälly olennaisia irtisanomis- ja lunastusehdon mukaisia vastuita				
38 KUNNAN ANTAMAT VASTUUSITOUMUKSET SEN KANSSA SAMAAAN KONSERNIIN KUULUVIEN YHTEISÖJEN PUOLESTA				
Tytäryhteisöjen puolesta annetut takaukset lainoihin				
Alkuperäinen lainapääoma	178 688	177 178	178 688	177 178
31.12. jäljellä oleva lainapääoma	122 662	126 230	122 662	126 230
Mestariasunnot Oy:n 10 milj. € pääoman lainojen koronvaihtosopimuksen takaus	Ei arvioitu	Ei arvioitu		
39 MUUT KUNNAN ANTAMAT VASTUUSITOUMUKSET				
Muiden kuin tytäryhteisöjen puolesta annetut takaukset lainoihin				
Alkuperäinen lainapääoma	8 156	11 156	8 156	11 156
31.12. jäljellä oleva lainapääoma	5 973	8 097	5 973	8 097
Vastuu Kuntien takauskeskuksen takausvastuista				
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.	435 376	401 791	435 376	401 791
Kunnan osuus takauskeskuksen kattamattomista takausvastuista 31.12.				
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta 31.12.	557	431	557	431
Keski-Uudenmaan työllisyysalueen myöntämät avustukset tuleville vuosille	1 778		1 778	
Kirjanpitolautakunnan antaman lausunnon työvoimaviranomaisen myöntämien tukien ja korvausten kirjaamisperusteesta (4.2.2025) mukaisesti tuen maksuperuste syntyy myöntämishetkellä.				

LIITETIEDOT SEKÄ KAUPUNGIN ETTÄ KONSERNIN OSALTA Jollei muuta ole ilmoitettu, luvut ovat tuhansina euroina <i>Konsernia koskevat tiedot kursivilla</i>	Järvenpään kaupunki		Konserni	
	1 000 eur 2025	1 000 eur 2024	1 000 eur 2025	1 000 eur 2024
40 MUUT KUNTAA KOSKEVAT MERKITTÄVÄT TALOUDELLISET VASTUUT, JOITA EI OLE MERKITTY TASEESEEN				
Ympäristövastuut				
Sitoumus Uudenmaan ympäristökeskukselle Puolmatkan kaatopaikan jätehuollon asianmukaiseksi järjestämiseksi kantojen ja maa-kiviaineisten käsittelyn osalta / maankaatopaikan jälkihoidon suorittaminen.	10	10	10	10
Sitoumus Uudenmaan ympäristökeskukselle Puolmatkan kaatopaikan toiminnasta, KV 23.10.2017 § 56, Etelä-Suomen Aluehallintoviraston päätös 28.6.2017 nro 130/2017/1	1 440	1 440	1 440	1 440
Muut vastuut				
Järvenpään kaupungin ja Kivipuiston Palvelukotisäätiön välisiin sopimuksiin liittyvä mahdollinen riita-asia, osapuolilla ollut eriävä näkemys lähetetyn laskun aiheellisuudesta. Sopimukseen liittyvä tulkintaero on sovittu maaliskuussa 2026.	816	816		
Johdannaissopimukset				
Koronvaihtosopimuksilla suojataan kaupungin lainasalkkua. Kaikki sopimukset on tehty suojaamistarkoituksessa. Viimeisin sopimus erääntyy 6.5.2044.				
Koronvaihtosopimus 1 Järvenpään kaupunki				
Koronvaihtosopimus Nordea 2381208/4452916 on tehty yksittäisen lainan korkoriskin suojaamiseksi. Koronvaihtosopimuksella muutettu vaihtuvat korot kiinteiksi. Sopimus erääntyy 29.6.2033. Korko maksetaan 3,0060%, korko saadaan Euribor 6 KK				
Lainapääomaa vastaava nimellisarvo	15 000	15 000	15 000	15 000
Lainapääomaa vastaava avoinna oleva nimellisarvo	12 500	14 500	12 500	14 500
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan clean price)	242	565	242	565
Koronvaihtosopimus 2 Järvenpään kaupunki				
Koronvaihtosopimus Nordea 2416940/4517655 on tehty yksittäisen lainan korkoriskin suojaamiseksi. Koronvaihtosopimuksella muutettu vaihtuvat korot kiinteiksi. Sopimus erääntyy 27.11.2030. Korko maksetaan 3,0690%, korko saadaan Euribor 6 KK				
Lainapääomaa vastaava nimellisarvo	20 000	20 000	20 000	20 000
Lainapääomaa vastaava avoinna oleva nimellisarvo	18 000	19 000	18 000	19 000
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan clean price)	429	769	429	769
Koronvaihtosopimus 3 Järvenpään kaupunki				
Koronvaihtosopimus Danske Bank 71484683SA-C1FST on tehty yksittäisen lainan korkoriskin suojaamiseksi. Koronvaihtosopimuksella muutettu vaihtuvat korot kiinteiksi. Sopimus erääntyy 8.6.2033. Korko maksetaan 2,9620%, korko saadaan Euribor 6 KK				
Lainapääomaa vastaava nimellisarvo	15 000	15 000	15 000	15 000
Lainapääomaa vastaava avoinna oleva nimellisarvo	13 125	13 875	13 125	13 875
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan clean price)	227	594	227	594
Koronvaihtosopimus 4 Järvenpään kaupunki				
Koronvaihtosopimus Danske Bank 73812800SA-C3G22 on tehty yksittäisen lainan korkoriskin suojaamiseksi. Koronvaihtosopimuksella muutettu vaihtuvat korot kiinteiksi. Sopimus erääntyy 10.5.2034. Korko maksetaan 2,6130%, korko saadaan Euribor 6 KK				
Lainapääomaa vastaava nimellisarvo	20 000	20 000	20 000	20 000
Lainapääomaa vastaava avoinna oleva nimellisarvo	18 500	19 500	18 500	19 500
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan clean price)	-100	415	-100	415
Koronvaihtosopimus 5 Järvenpään kaupunki				
Koronvaihtosopimus Nordea 2404837/4495569 on tehty yksittäisen lainan korkoriskin suojaamiseksi. Koronvaihtosopimuksella muutettu vaihtuvat korot kiinteiksi. Sopimus erääntyy 11.5.2029. Korko maksetaan 3,2810%, korko saadaan Euribor 6 KK				
Lainapääomaa vastaava nimellisarvo	20 000	20 000	20 000	20 000
Lainapääomaa vastaava avoinna oleva nimellisarvo	20 000	20 000	20 000	20 000
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan clean price)	596	907	596	907

LIITETIEDOT SEKÄ KAUPUNGIN ETTÄ KONSERNIN OSALTA
Jollei muuta ole ilmoitettu, luvut ovat tuhansina euroina
Konsernia koskevat tiedot kursivilla

Järvenpään kaupunki		Konserni	
1 000 eur	1 000 eur	1 000 eur	1 000 eur
2025	2024	2025	2024

Koronvaihtosopimus 6 Järvenpään kaupunki

Koronvaihtosopimus Nordea 2461953/4633128 on tehty yksittäisen lainan korkorisikin suojaamiseksi.

Koronvaihtosopimuksella muutettu vaihtuvat korot kiinteiksi. Sopimus erääntyy 19.4.2028.

Korko maksetaan 2,7980%, korko saadaan Euribor 6 KK

Lainapääomaa vastaava nimellisarvo

15 000	15 000	15 000	15 000
--------	--------	--------	--------

Lainapääomaa vastaava avoinna oleva nimellisarvo

15 000		15 000	
--------	--	--------	--

Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan clean price)

185	291	185	291
-----	-----	-----	-----

Koronvaihtosopimus 7 Järvenpään kaupunki

Koronvaihtosopimus Nordea 2461972/4633151 on tehty yksittäisen lainan korkorisikin suojaamiseksi.

Koronvaihtosopimuksella muutettu vaihtuvat korot kiinteiksi. Sopimus erääntyy 7.5.2027.

Korko maksetaan 2,9080%, korko saadaan Euribor 6 KK

Lainapääomaa vastaava nimellisarvo

10 000	10 000	10 000	10 000
--------	--------	--------	--------

Lainapääomaa vastaava avoinna oleva nimellisarvo

10 000		10 000	
--------	--	--------	--

Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan clean price)

100	166	100	166
-----	-----	-----	-----

Koronvaihtosopimus 8 Järvenpään kaupunki

Koronvaihtosopimus OP 30061111 on tehty yksittäisen lainan korkorisikin suojaamiseksi.

Koronvaihtosopimuksella muutettu vaihtuvat korot kiinteiksi. Sopimus erääntyy 3.6.2026.

Korko maksetaan 0,1000%, korko saadaan Euribor 6 KK

Lainapääomaa vastaava nimellisarvo

20 000	20 000	20 000	20 000
--------	--------	--------	--------

Lainapääomaa vastaava avoinna oleva nimellisarvo

20 000		20 000	
--------	--	--------	--

Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan clean price)

-171	-603	-171	-603
------	------	------	------

Koronvaihtosopimus 9 Järvenpään kaupunki

Koronvaihtosopimus OP JARVENPAA 1 on tehty yksittäisen lainan korkorisikin suojaamiseksi.

Koronvaihtosopimuksella muutettu vaihtuvat korot kiinteiksi. Sopimuksen aloituspäivä

19.4.2028. Sopimus erääntyy 19.4.2041

Erityisehto mikäli korkojaksolle määriteltä viitekorko alittaa tai on yhtä suuri kuin 4,5%

p.a, korkojakson korko on 2,48% p.a., muutoin viitekorko vähennettynä 2.02

prosenttiyksiköllä

Korko maksetaan Euribor 6 KK, korko saadaan Euribor 6 KK

Lainapääomaa vastaava nimellisarvo

15 000	15 000	15 000	15 000
--------	--------	--------	--------

Lainapääomaa vastaava avoinna oleva nimellisarvo

0		0	
---	--	---	--

Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan clean price)

-1 213	101	-1 213	101
--------	-----	--------	-----

Koronvaihtosopimus 10 Järvenpään kaupunki

Koronvaihtosopimus OP JARVENPAA 2 on tehty yksittäisen lainan korkorisikin suojaamiseksi.

Koronvaihtosopimuksella muutettu vaihtuvat korot kiinteiksi. Sopimuksen aloituspäivä

6.5.2027. Sopimus erääntyy 6.5.2044.

Erityisehto mikäli korkojaksolle määriteltä viitekorko alittaa tai on yhtä suuri kuin 4,5%

p.a, korkojakson korko on 2,48% p.a., muutoin viitekorko vähennettynä 2.02

prosenttiyksiköllä

Korko maksetaan Euribor 6 KK, korko saadaan Euribor 6 KK

Lainapääomaa vastaava nimellisarvo

10 000	10 000	10 000	10 000
--------	--------	--------	--------

Lainapääomaa vastaava avoinna oleva nimellisarvo

0		0	
---	--	---	--

Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan clean price)

-998	175	-998	175
------	-----	------	-----

Koronvaihtosopimus 11

Järvenpään Mestariasunnot Oy, Nordea Bank AB

Koronvaihtosopimus 1673380/2393668 ja 1829643/2918797 ja

1841148/2952832 ja 1882173/3053342

Korkosuojaukset sidottu lainoihin ja vastaavat lainojen lyhennysohjelmaa

Lainapääomaa vastaava nimellisarvo

4 675	5 106
-------	-------

Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan)

96	179
----	-----

Koronvaihtosopimus 12

Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalo, Nordea Bank AB

Koronvaihtosopimuksen ja lainojen ehdot vastaavat toisiaan

Koronvaihtosopimus 1440153/1960077 (PÄÄTT 1.1.2025) ja 2483059/4671161

Lainapääomaa vastaava nimellisarvo

11 263	29 591
--------	--------

Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan)

-149	-199
------	------

LIITETIEDOT SEKÄ KAUPUNGIN ETTÄ KONSERNIN OSALTA
Jollei muuta ole ilmoitettu, luvut ovat tuhansina euroina
Konsernia koskevat tiedot kursivilla

Järvenpään kaupunki		Konserni	
1 000 eur	1 000 eur	1 000 eur	1 000 eur
2025	2024	2025	2024

Koronvaihtosopimus 13

Kiinteistö Oy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1, Nordea Bank AB
 Koronvaihtosopimuksen ja lainojen ehdot vastaavat toisiaan
 Koronvaihtosopimus 1627546/2265257 (PÄÄTT) ja 2483231/4671465 ja 2609618/4902084
 Lainapääomaa vastaava nimellisarvo
 Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan)

1 560	4 355
-12	-9

Arvonlisäveron palautusvastuu

4 884	7 168
-------	-------

Valtionosuuksien palautusvastuu

47

41 Henkilötyövuodet 31.12.

Palvelualue	2025	2024
Konsernipalvelut ja tilaomistus	82,8	75,4
Opetuksen ja kasvatuksen palvelualue	972,5	1 007,1
Hyvinvoinnin palvelualue	183,6	192,8
Kaupunkikehityksen palvelualue ja käyttömaisuuden nettomyynti	68,5	67,9
Keski-Uudenmaan työllisyysalue	131,6	0,0
Yhteensä	1 439,0	1 343,2
Järvenpään Vesi -liikelaitos	16,3	16,1
Kaupunki ja liikelaitos yhteensä	1 455,3	1 359,3

42 TILIKAUDEN PALKAT, PALKKIOT, ELÄKEKULUT JA MUUT HENKILÖSIVUKULUT

Kaikki henkilöstökulut ovat tuloslaskelmassa

43 LUOTTAMUSHENKILÖN PALKKIOISTA PERITYT JA TILITETYT LUOTTAMUSHENKILÖMAKSUT

Kokoomus Järvenpää	19	22
Järvenpään Vihreät ry	10	12
Keskusta	4	5
Perussuomalaiset	5	10
Vasemmistoliitto	4	3
Kristillisdemokraatit	2	2
Järvenpään työväenyhdistys	20	20
Järvenpää Plus ry	4	7
Sosiaalidemokraatit		
Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä	68	81

44 TILINTARKASTAJAN PALKKIOT

<i>Tarkastusyhteisö BDO Oy</i>		
Tilintarkastuspalkkiot	38	64
Tilintarkastajan lausunnot	9	0
Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät	8	13
Muut palkkiot	34	59
Palkkiot yhteensä	89	136

LIITETIEDOT SEKÄ KAUPUNGIN ETTÄ KONSERNIN OSALTA
Jollei muuta ole ilmoitettu, luvut ovat tuhansina euroina
Konsernia koskevat tiedot kursivilla

Järvenpään kaupunki		Konserni	
1 000 eur	1 000 eur	1 000 eur	1 000 eur
2025	2024	2025	2024

45 KUNNAN JA INTRESSITAHOJEN VÄLISET LIIKETOIMET
Tytäryhteisöille annetut rahalainat ja avustukset

Antolainat - Mestariasunnot Oy	4 991	4 991		
Tertiäärilainojen korko 4 % - Valtioneuvoston päätös				

Allianssisopimukset tyttärien kanssa

Kiinteistöallianssisopimus, korvattu palvelusopimuksella 1.1.2025 alkaen

Osapuolet: Järvenpään kaupunki ja Mestaritoiminta Oy

Kiinteistöallianssisopimuksessa oli sovittu ehdoista ja periaatteista, joiden mukaan osapuolet toimivat ja jonka mukaan kustannukset korvattiin. Sopimuksen tarkoituksena oli rakentaa osapuolten päätöksenteko siten, että kaikkien osapuolten yhteisenä intressinä oli käyttäjän tarpeisiin soveltuvan ja tarpeiden muutoksiin sopivien tilojen, piha-alueiden ja kiinteistöpalvelujen järjestäminen ja kaupungin taloudellisten tavoitteiden saavuttaminen.

Osapuolten välillä sovittiin yhteisestä allianssiorganisaatiosta, joka johti allianssia sovittujen tavoitteiden saavuttamiseksi.

Allianssisopimuksen korvaava Järvenpään kaupungin ja Mestaritoiminnan välinen palvelusopimus päivitettiin vuoden 2024 aikana ja hyväksyttiin kaupunginhallituksessa joulukuussa 2024. Uusi palvelusopimus astui voimaan 1.1.2025.

Kaupunginjohtajan johtajasopimus

Sopimus on voimassa 22.2.2023 alkaen toistaiseksi.

Kaupunginjohtajan irtisanomisaika on KVTES:n mukainen.

Mikäli on tarpeellista käynnistää irtisanomismenettely tai kaupunginjohtajan siirtäminen toiseen tehtävään, voidaan virkasuhde päättää hyvässä yhteistyössä sopien. Tällöin kaupunginjohtajalle maksetaan viimeisen palkanmaksun yhteydessä 12,5 kuukauden palkkaa vastaava siirtymäkorvaus.

Aloitteen irtisanomismenettelyn käynnistämiseksi tai toiseen tehtävään siirtämiseksi voi tehdä joko kaupunginhallitus tai kaupunginjohtaja.

Kaupunginhallituksella on velvollisuus tarjota kaupunginjohtajalle edellä todettua siirtymäkorvausta ennen kuin kaupunginjohtajan irtisanomiseen tai toiseen tehtävään siirtämiseen tähtäävä menettely käynnistetään.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja toimittaa ehdotuksen kaupunginjohtajalle kirjallisesti. Kaupunginjohtaja ilmoittaa ehdotuksen hyväksymisestä 14 päivän kuluessa ehdotuksen tiedoksisaannista lukien.

Mikäli kaupunginjohtaja irtisanoutuu virastaan edellä todetun 14 päivän määräajan jälkeen, kun menettely kaupunginjohtajan irtisanomiseksi tai siirtämiseksi toiseen virkasuhteeseen on käynnistynyt (kaupunginhallituksen esityslistalla julkaistulla esityksellä tai aloitteella tilapäisen valiokunnan perustamiseksi), on kaupunginjohtajalla oikeus viimeisen palkanmaksun yhteydessä 6,5 kuukauden palkkaa vastaavaan siirtymäkorvaukseen.

Selvyyden vuoksi todetaan, että siirtymäkorvausta ei makseta, mikäli menettely etenee edellä todettujen vaihteiden ja määräaikaisten jälkeen kaupunginvaltuuston käsittelyyn ja menettely johtaa irtisanomiseen tai irtisanoutumiseen.

Selvyyden vuoksi todetaan, että maksettava siirtymäkorvaus sisältää irtisanomisajan palkan.

Kaupunginjohtajalla ei ole työvelvoitetta virkasuhteen päättyessä tässä (kohdassa 7.2) todetulla tavalla.

Järvenpään kaupungin intressitahot

Tytäryhteisöt

Järvenpään Mestariasunnot Oy

Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalo

Järvenpään Pysäköinti Oy ja sen tytäryhteisö Kiinteistö Oy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1

Mestaritoiminta Oy

Kiinteistö Oy Ainolan Pysäköinti

Kiinteistö Oy Järvenpään Harjoitushalli

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallituksen jäsenet ja varajäsenet

Toimielinten puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat

Palvelualuiden johtavat viranhaltijat

ERIYTETYT TILINPÄÄTÖKSET JA MUUT ERIYTETYT LASKELMAT

Luvussa esitetään liikelaitosten, muiden taseyksiköiden ja laskennallisesti eriytettyjen yksiköiden tilinpäätöslaskelmat ja niiden liitetiedot, talousarvion toteutumisvertailut ja toimintakertomukset.

KESKI-UUDENMAAN TYÖLLISYYSALUE

Keski-Uudenmaan työllisyysalue

Tilinpäätös ja toimintakertomus 2025

Sisällys

TOIMINTAKERTOMUS	192
OLENNAISET TAPAHTUMAT TOIMINNASSA JA TALOUDESSA	192
<i>Työllisyysaluejohtajan katsaus</i>	<i>192</i>
<i>Henkilöstö.....</i>	<i>199</i>
<i>Arvio merkittävimmistä riskeistä</i>	<i>199</i>
<i>Arvio tulevasta kehityksestä</i>	<i>200</i>
TILINPÄÄTÖS JA SEN TUNNUSLUVUT	201
TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY.....	206
TALOUSARVION TOTEUTUMINEN	207
TALOUSARVIOTAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN	207
INVESTOINTIOSAN TOTEUTUMINEN	210
RAHOITUSOSAN TOTEUTUMINEN	211
TILINPÄÄTÖSLASKELMAT	212
TULOSLASKELMA	212
RAHOITUSLASKELMA.....	213
TASE	214
LIITETIEDOT	214
ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT	217

Toimintakertomus

Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

Työllisyysaluejohtajan katsaus

Keski-Uudenmaan työllisyysalue (Hyvinkää, Järvenpää, Nurmijärvi, Mäntsälä, Pornainen ja Tuusula) aloitti toimintansa 1.1.2025. Työllisyysalue on työvoimaltaan Suomen 7. suurin ja työllisyysalueen vastuukuntana toimii Järvenpää. Sopijakunnat muodostavat järjestämislain 12 §:n mukaisen yhteistoiminta-alueen. Keski-Uudenmaan työllisyysalueella kuntien järjestämisvastuulle kuuluvista työvoimapalveluiden järjestämistä koskevan lain (380/2023, myöhemmin järjestämislaki) mukaisista julkisista työvoimapalveluista ja niihin liittyvistä tehtävistä sekä kotoutumisen edistämisestä annetun lain (681/2023, myöhemmin kotoutumislaki) mukaisista työvoimaviranomaisen tehtävistä on sovittu yhteistoimintasopimuksella. Vastuukunta Järvenpää vastaa järjestettävien viranomaispalveluiden ja muiden toimenpiteiden yhdenvertaisesta saatavuudesta, tarpeen, määrän ja laadun määrittelemisestä, tuottamistavasta, tuottamisen valvonnasta ja viranomaiselle kuuluvan toimivallan käyttämisestä. Lakisääteisten viranomaispalveluiden ohella työllisyysalueen palveluvalikoimaa täydennetään kuntien itse tuottamalla työllisyys-, elinkeino- ja kotoutumispalveluilla sekä oppilaitosten ja kehittämissyhtiöiden tarjoamilla palveluilla.

Työllisyysalueen palvelusuunnitelman (2024–2025) mukaisesti vuonna 2025 tavoitteena oli varmistaa työntekijöiden, asiakkaiden ja palveluiden sujuva siirtyminen uuteen toimintaympäristöön, vakauttaa viranomaispalvelu sekä käynnistää palvelureformi. Vuoden alussa valtion TE-palveluista, ELY-keskuksesta ja KEHA-keskuksesta siirtyi Järvenpään kaupungille Keski-Uudenmaan TE-palveluihin 132 henkilöä liikkeenluovutuksella. Siirtymävaiheessa Järvenpään kaupungin hallinnon edustajat kouluttivat henkilöstöä kunnan toimintaympäristöön. Kaupungin HR selvitti henkilöstön kokemusta siirtymisestä kahdella henkilöstökyselyllä ja johtamisen kehittämiseksi ja uuden toimintakulttuurin omaksumisen tueksi työllisyysalueen esihenkilöt ja päälliköt aloittivat valmentavan johtamisen koulutukseen. Kerätyn palautteen perusteella laaditaan myös tulevien vuosien yhteinen kehittämissuunnitelma osaamisen vahvistamiseksi.

Henkilöasiakkaita uudelle työllisyysalueelle siirtyi n. 16 000, joista n. 9000 oli työttömiä työnhakijoita. KEHA-keskuksen toimintaa koskevien arviointien (ensimmäinen kolmannesvuosikatsaus sekä ensimmäisen puolivuotiskauden arviointi, Yleinen seurantakeskustelu) perusteella asiakastyössä onnistuttiin erityisesti työnhakujen käynnistämisten sekä lausuntojen osalta. Työttömyyden kasvu on kuitenkin ollut alueella ennakoitua nopeampaa, mikä on lisännyt asiakastyötä tekevien työmäärää ja näkynyt mm. työnhakusuunnitelmien päivitysprosentissa valtakunnan tasoa matalampana sekä palveluohjauksen heikentymisenä vuoden 2024 tilanteeseen verrattuna, kun resurssit on kohdennettu asiakkaiden alkuvaiheen palveluun. Vaikea työmarkkinatilanne ja kasvaneet asiakasmäärät huomioitiin talousarvioesityksessä ja johtokunta hyväksyi määräaikaisen henkilöstölisäyksen asiakastyöhön vuosille 2026–2027. Resurssien ohella vuonna 2026 määritellään tarkemmin asiakastyön prosesseja ja palveluja, joiden kautta asiakastyötä saadaan tehostettua.

Palvelureformi käynnistettiin syksyllä työllisyysalueen Ohjelmatyöllä, josta tulee alueen strateginen linja vuosille 2026–2029. Ohjelma hyväksytään keväällä 2026, samalla määritellään toiminnan strategiset kärjet, konkretisoidaan toimintasuunnitelmaa ja määritellään seurannan tavoitetasot ja mittarit. Ohjelmaa työstettiin vuonna 2025 yhdessä työllisyysalueen henkilöstön, verkostotoimijoiden, kuntien johdon ja johtokunnan kanssa. Lisäksi Ohjelmaluonnosta esiteltiin kuntien johtaville luottamusedustajille joulukuussa 2025. Ohjelmatyön lisäksi käynnistettiin uraohjauspalvelun suunnittelu, alkuvaiheen asiakasprosessia tehostava Suunta-palvelun suunnittelu sekä työntekijöiden

osaamisen kehittämisen suunnittelu, jossa työllisyysalue tekee yhteistyötä muiden työllisyysalueiden sekä KEHA-keskuksen kanssa.

Työllisyyspalveluiden toimintaa haastoivat ensimmäisen toimintavuoden aikana korkea työttömyys ja vähäinen avoimien työpaikkojen määrä. Alueella työttömyys kasvoi vuodesta 2023 vuoteen 2025 32%. Pitkään taloudessa jatkunut epävarmuus ja kasvanut sekä pitkittynyt työttömyys rasittavat edelleen palvelujärjestelmää. Työnhakijoita oli joulukuussa 2025 Keski-Uudellamaalla 17 844, joista työttömiä oli 11 986. Tämä oli 12,1 % enemmän työttömiä kuin vuotta aiemmin. Pitkäaikaistyöttömien, eli vuoden yhtäjaksoisesti työttömänä olleiden, määrä kasvoi vuoden aikana 5 426 henkilöön eli noin 26 prosenttia verrattuna vuoden 2024 loppuun.

TYÖLLISYYSTILANNE 2025 JOULUKUUN LOPUSSA (I) JA
 JOULUKUUN AIKANA (II)
 TYÖLLISYYSALUE: 7015 KESKI-UUSIMAA

I TILANNE KUUKAUDEN LOPUSSA	Joulu-25	Joulu-24	MUUTOS LKM.	MUUTOS %
TYÖNHAKIJAT				
1. Työttömät työnhakijat	11 986	10 694	1 292	12,1
joista kokoaikaisesti lomautetut	1 078	1 123	-45	-4,0
2. Lyhennetyllä työviikolla	363	331	32	9,7
3. Työssä olevat yhteensä	3 090	3 056	34	1,1
joista kokoaikaisessa työssä	1 539	1 479	60	4,1
joista osa-aikatyössä	1 365	1 180	185	15,7
joista työllistettynä	186	397	-211	-53,1
4. Työvoiman ulkopuolella	2 405	2 761	-356	-12,9
joista työllistymistä edistävässä palvelussa	490	675	-185	-27,4
joista koulutuksessa	1 546	1 677	-131	-7,8
1-4 Kaikki työnhakijat yhteensä	17 844	16 842	1 002	5,9
TYÖVOIMAN KYSYNTÄ				
1. Avoimet työpaikat yhteensä	377	470	-93	-19,8
joista yli kuukauden avoinna olleet	209	243	-34	-14,0
joista yli 2 kuukautta avoinna olleet	180	48	132	275,0
TYÖTTÖMYYDEN RAKENNE				
1. Työttömät naiset	5 239	4 484	755	16,8
2. Työttömät miehet	6 745	6 209	536	8,6
3. Alle 25-vuotiaat työttömät	1 561	1 413	148	10,5
4. Yli 50-vuotiaat työttömät	4 403	3 844	559	14,5
5. Pitkäaikaistyöttömät	5 426	4 314	1 112	25,8
6. Ulkomaalaiset työttömät	1 677	1 583	94	5,9

Taulukko: Työllisyystilanne 2025 joulukuun lopussa ja vuosimuutos Keski-Uudenmaan työllisyysalueella.

Palvelut ja vastualueet

Keski-Uudenmaan TE-palvelut vastaa lakisääteisistä viranomaispalveluista ja hankkii asiakkaille suunnattuja valmennus- ja koulutuspalveluja. Kunnat täydentävät palveluja omilla palveluilla, ml. työllisyys-, kotoutumis- ja elinkeinopalvelut. Kuntien ja TE-viranomaisten yhteistyöstä on erikseen sovittu yhteistyösopimuksilla Ohjaamo-toiminnasta sekä kuntien valmennuspalveluista. Keusote, Kela ja työllisyysalue tekevät päivittäistä yhteistyötä Työllistymistä edistävän monialaisen yhteistoimintamallin (TYM) kautta. Vuonna 2025 valmisteltiin myös yhteistä KEKO-hanketta Keusoten, työllisyysalueen ja Työterveyslaitoksen yhteistyössä. Hanke alkaa vuonna 2026.

Siirtymävaiheessa työllisyysalue hyödynsi työnhakijoille suunnattujen valmennus- ja arviointipalveluiden tarjoamisessa valtiolta siirtyviä palvelusopimuksia. Työvoimakoulutusten, kotoutumiskoulutusten ja valmennusten osalta tehdään yhteistyötä eri työllisyysalueiden kesken, jotta

voidaan varmistaa monipuolinen tarjonta ja riittävät asiakasmäärät. Palveluiden käytössä ilmeni haasteita vuoden aikana ja erityisesti työnantajayhteistyötä edellyttävät rekry- ja FEC-koulutukset eivät vuoden aikana toteutuneet vaikean työmarkkinatilanteen vuoksi.

Työllisyysalue vastaa osana lakisääteisiä viranomaisveloitteita palkkatuen, starttirahan, työolosuhteiden järjestelytuen, harkinnanvaraisen kulukorvauksen ja matka- ja yöpymiskorvauksen päätöksistä ja maksatuksesta. Tuet ovat harkinnanvaraisia, mutta niitä säädellään järjestämislain kautta, mikä rajaa työllisyysalueen mahdollisuutta kohdentaa esimerkiksi palkkatuen käyttöä. Työllisyysalueella on järjestämislain mukainen käyttövelvoite KEHA-keskuksen ylläpitämään yleiseen avustusjärjestelmään, missä avustuksiin liittyvä päätöksenteko ja seuranta operoidaan. Työllisyysalue joutui keskeyttämään maaliskuussa 2025 myönteisten avustuspäätösten tekemisen, kun avustuksiin budjetoitu määräraha oli YA-järjestelmän tietojen perusteella sidottu koko vuodelta. Elokuussa selvisi, ettei järjestelmä tunnista purkautuneita työsuhteita ja syksyllä käynnistettiin uudelleen ensin starttirahojen ja myöhemmin palkkatuen myöntäminen.

Verkosto- ja työnantajapalvelut vastuualue

Verkosto- ja työnantajapalveluiden vastuualueeseen kuuluvat yrityspalvelut, verkosto- ja kehittämispalvelut ja maksatus.

Yrityspalvelut on tuottanut lakisääteisiä työvoimapalveluita keskittyen rekrytointipalveluihin, avointen työpaikkojen hoitoon, muutosturvaan, alkavaan yrittäjyyteen (starttiraha) ja yrityksille myönnettäviin avustuksiin kuten palkkatukeen ja työolosuhteiden järjestelytukeen.

Yhteistyötä tehtiin alueen kehittämissyhtiöiden ja kuntien kanssa. Kuukausittain kokoontuu työnantajatiimi, jossa käsitellään ajankohtaisia asioita ja sovitaan yhteistyöstä. Vuoden aikana toteutettiin yhteisiä yrityskäyntejä, osallistuttiin yhteisiin tapahtumiin (alkavan yrittäjyyden ja palkkatuen infot, Rekrykarnevaalit, Duuniin tapahtuma) ja järjestettiin kaksi Hyvi Rekry tapahtumaa yhteistyössä Hyvinkään kaupungin kanssa. Työnantaja- ja yrityspalveluista nimettiin asiantuntijat eri kuntiin vahvistamaan yhteistyötä.

Uudenmaan ja koko maan laajuisesti on osallistuttu verkostoihin esim. palkkatuen, alkavan yrittäjän palveluiden ja muutosturvan osalta. Uudellamaalla yrityspalvelut kokoontui noin kuukauden välein sopimaan yhteisistä käytännöistä esim. rekrytointiin ja muihin yrityspalveluihin liittyen.

Yhteydenottojen osalta koko vuoden lukuja ei ole saatavissa. Toukokuun alussa Keha-keskus päivitti asiakkuusjärjestelmää, eikä loppuvuoden osalta vastaavaa tilastointia ole vielä saatavilla.

Toimialoittain avoimia työpaikkoja oli eniten hallinto- ja tukipalveluissa sekä terveys- ja sosiaalialalla. Muutosturvan osalta huomioitavaa on se, että osa niistä kohdistui myös muille työllisyysalueille.

Avustusten osalta kielteisten päätösten osuus selittyy osaltaan sillä, että avustuspäämäärärahat loppuivat maaliskuussa, jonka jälkeen työllisyysalue teki kielteisiä päätöksiä syksyyn saakka. Työvoimakoulutus / yhteishankintakoulutusbudjetista vapautui kuitenkin määrärahaa, joten työllisyysalue aloitti avustusten myöntämisen starttirahan osalta elokuussa ja palkkatukien osalta marraskuussa.

Maksatus on hoitanut työllisyysalueen kaikkien avustusten maksatusta. Vuosi oli maksatuksen osalta ruuhkainen. Tämä johtui Keha-keskuksesta siirtyneestä maksatusvelasta ja maksatus hoitikin koko alkuvuoden vuosilta 2023-2024 siirtyneitä maksatuksia. Syksystä alkaen maksatusvelka on hoidettu ja maksatus tapahtuu ajantasaisesti.

Verkosto- ja kehittämispalvelut vastaavat palveluiden hankinnoista ja hallinnoi työvoimapalveluiden järjestämislain mukaisia palveluita henkilöasiakkaille. Näitä ovat mm. ostopalveluna hankittavat valmennukset (Polkuvalmennus, työhönvalmennus, nuorten valmennus ja TyöDesign), VOS-koulutukset, + 55 muutosturvakoulutukset ja kotoutumiskoulutukset. Aktiivista yhteistyötä on tehty alueen

oppilaitosten (esim. Hyria, TTS, Keuda, Step ja Luksia) ja palveluntuottajien kanssa koulutusten ja valmennusten suunnittelussa ja toteuttamisessa.

Nuorten ja monialaista tukea tarvitsevien palvelut vastuualue

Vastuualueella toimii kaksi erillistä yksikköä; nuorten palvelut yksikkö ja monialaista tukea tarvitsevien yksikkö, joista molemmissa on kaksi erilaista työtä tekevää tiimiä.

Yksiköitä tiimeineen johtaa palveluesihenkilöt ja vastuualueetta palvelupäällikkö.

Nuorten yksikön tiimit ovat alle 30-vuotiaiden nuorten TE-peruspalvelut sekä Ohjaamotoiminta, joille molemmille tyypillistä on verkostotyö.

Loppuvuonna 2024 arvioitu nuorten työttömien määrä oli alimitoitettu, joten henkilöstömäärä ei ollut alkuaan riittävä. Vuoden 2025 alussa nuorten yksikköön siirtyi 3 400 asiakasta ja vuoden aikana uusia asiakkaita ilmoittautui 2 688 henkilöä. Nuorissa tyypillisesti vaihtuvuus on suurta ja osa asiakkuuksista on lyhytkestoisia. Vuoden aikana työttömänä jatkavia asiakkaita on saatu siirrettyä palvelutarpeensa mukaisesti monialaisiin palveluihin, erityisesti TYM-yhteistoimintamalliin. Lisäksi muista tiimeistä, erityisesti aikuisista, on saatu apuja asiakasmäärän hallintaan.

Ohjaamotiimissä on Ohjaamotoiminnan luonteen mukaisesti palveltavanaan myös anonyymisti alueen Ohjaamoissa asioivia nuoria, joilla ei ole TE-asiakkuutta, eivätkä ne siten sisälly yllä mainittuihin asiakasmääriin.

Suuren asiakasmäärän vuoksi nuorten palvelujen asiakastyön painopiste on ollut alkuhaastatteluissa ja lakisääteisissä palveluissa. Kuntiin jalkautuminen käynnistyi keväällä ja yhteistyötä on tiivistetty kuntien, TE-peruspalvelujen, Ohjaamotyöntekijöiden ja nuorten työpajojen välillä. Nuorten palveluista on osallistuttu erilaisiin kehittämispajoihin sekä oppilaitoksiin pitämään TE-palveluinfoa valmistuville nuorille, sekä järjestetty ryhmämuotoisia palveluinfoja asiakkaille. Myös keväällä toteutettua Duuniwiki -tapahtumaa tullaan jatkamaan kaikissa kunnissa.

Monialaisten palvelujen yksikössä on myös kaksi erilaista työtä tekevää tiimiä: kohdennetun tuen tiimi sekä työllistymistä edistävä monialaisen tuen yhteistoimintamalli (TYM). Molemmissa tiimeissä asiakaskunnan palvelutarve ei ratkea yksinomaan TE-palveluilla, vaan tarvitaan monialaista viranomaisyhteistyötä hyvinvointialueen ja /tai Kelan kanssa.

Vuoden alusta voimaan astunut TYM-laki (381/2023) edellyttää työttömän työ- ja toimintakyvyn selvittämistä sekä viranomaisten palvelujen yhteensovittamista, jotta työtön voisi työllistyä tai kuntoutua työelämään. Työtä tehdään kaikissa alueen kunnissa yhdessä TE-palvelujen, hyvinvointialueen ja Kelan työntekijöiden kanssa. Vuonna 2025 TYM-palvelussa oli keskimäärin 650 asiakasta, joista lähes puolet oli alle 30-vuotiaita. TYM-asiakasmäärä kasvoi hieman edelliseen vuoteen verrattuna, mutta ennakoitua ja tavoitetta (1000 asiakasta) vähemmän. Syynä tähän olivat lähinnä TE-palvelujen käynnistyminen, TYM-lain muutos ja uusien työllisyysasiantuntijoiden perehtyminen toimintaan.

Kuntouttavassa työtoiminnassa olevat asiakkaat ovat TE-monialaisissa palveluissa (joko TYM tai kohdennettu tuki), jotta TE-peruspalveluissa voidaan keskittyä asiakkaiden työllistämiseen ja osaamisen lisäämiseen. Kohdennettu tuki on uusi tiimi sote-yhteistyötä tarvitseville työttömille, joilla ei kuitenkaan ole TYM-palvelutarvetta, vaan kevyempi viranomaisyhteistyö riittää, tai joiden suunta ei ole kohti työelämää.

Kohdennetun tuen tiimistä osallistuttiin työkyvyn selvittelyn pilottiin, joka käynnistyi työllisyysalueen ja hyvinvointialueen yhteistyönä keväällä 2025. Pilotissa haetaan mallia työkyvyttömäksi itsensä kokevien asiakkaiden tilanteen kartoittamiseen sekä palvelujen ja ratkaisujen löytymiseen. Ratkaisuina voivat

olla esimerkiksi jatkaminen TE-palveluissa työnhakijana, tarpeen mukaiset kuntoutuspalvelut tai työkyvyttömyyseläke. Pilotti kestää vuoden 2026 loppuun.

Aikuisten alku- ja peruspalvelut vastuualue

Aikuisten alku- ja peruspalveluiden vastuualue vastaa yli 30-vuotiaiden työnhakijoiden lakisääteisestä palveluprosessista. Vastuualueella toimii aikuisten palveluiden yksikkö. Vastuualuetta johtaa palvelupäällikkö. Yksikkö muodostuu kolmesta työllisyysasiantuntijoiden muodostamasta tiimistä, joista kutakin johtaa palveluesihenkilö.

Vastuualue vastaa lakisääteisen työnhakijan palveluprosessin toteuttamisesta yli 30-vuotiaille asiakkaille. Kevään ja kesän 2025 aikana aikuisten yksikkö palveli tilapäisesti myös yli 25-vuotiaita työnhakija-asiakkaita. Järjestely mahdollisti palveluiden joustavan toteuttamisen ja asiakastarpeisiin vastaamisen koko työllisyysalueella.

Asiakasmäärä vastuualueella kasvoi vuoden 2025 aikana. Asiakkaita oli vuoden alussa (14.1.2025) yhteensä 10 300, ja vuoden lopussa (31.12.2025) 11 600.

Vuoden 2025 alku oli työllisyysalueen ja Keski-Uudenmaan TE-palveluiden toiminnan käynnistämisen aikaa. Tammikuussa vastuualueelle siirtyneet työnhakija-asiakkaat jaettiin asiakassalkkuihin, ja asiakastyö päästiin aloittamaan heti, kun tarvittavat järjestelmät ja käyttäjätunnukset saatiin käyttöön. Asiakastyötä tehtiin aktiivisesti, ja samalla kehitettiin palveluprosesseja sekä alueen sisäisesti että yhteistyössä verkostojen kanssa. Käynnistämisvaiheessa painopiste oli toiminnan vakiinnuttamisessa ja asiakaslähtöisten toimintamallien rakentamisessa.

Yhteistyötä tehtiin Keski-Uudenmaan työllisyysalueeseen kuuluvien kuntien työllisyyspalvelujen ja maahanmuuttopalvelujen kanssa. Asiakkaita mm. ohjattiin kuntien työhönvalmennuspalveluihin. Asiakastyön puitteissa yhteistyötä tehtiin myös mm. alueen oppilaitosten, työnantajien ja Keusoten kanssa.

Uudenmaan sekä valtakunnallisella tasolla osallistuttiin aktiivisesti vastuualueeseen liittyvien valtakunnallisten ja alueellisten verkostojen toimintaan, kuten Kehan organisoimaan työttömyysturvaverkostoon. Osallistuminen on tukenut tiedonvaihtoa, yhteistyön kehittämistä sekä valtakunnallisten linjausten jalkauttamista alueelliseen toimintaan.

Vastuualueen asiantuntijat jalkautuivat kaikkiin työllisyysalueen kuntiin toteuttamaan asiakastyötä paikan päällä.

Neuvonta ja kotouttaminen vastuualue

Vastuualueella toimii kaksi yksikköä: Ohjaus- ja neuvontapalvelut sekä kotouttavat palvelut. Yksikköä johtaa palveluesihenkilö ja vastuualuetta palvelupäällikkö.

Ohjaus- ja neuvontapalvelut -yksikön työllisyysasiantuntijat palvelevat asiakkaita Hyvinkään ja Järvenpään palvelutorien auloissa sekä puhelinpalvelussa. Hyvinkäällä palvelutori aloitti toimintansa tammikuussa 2025 ja Järvenpäässä maaliskuussa 2025. Molemmilla palvelutoreilla toimii työvoimaviranomaisen ohella Kela, Ohjaamo ja kuntien omat kotoutumis- ja työllisyyspalvelut. Lisäksi Oikeuspalveluvirasto tuli mukaan Järvenpään palvelutorille elokuussa 2025 ja toimintaa suunnitellaan myös Hyvinkäälle. Palvelutori tarjoaa ajanvarauksetonta ohjaus- ja neuvontapalvelua kaikille työllisyysalueen asiakkaille. Keskeisimpiä asioiden syitä ovat työnhaun aloitukset, ilmoittautumislomakkeiden käsittely sekä työnhakuun ja sen tukemiseen liittyvä neuvonta. Palvelutoritoimintaa on kehitetty vuoden aikana tiiviisti yhdessä Järvenpään kaupungin ja Hyvinkään kaupungin sekä Kelan kanssa. Palvelutorin käynnistyessä tunnistettiin tarve yleiselle palveluneuvojalle ja tähän haettiin yhdessä ratkaisuja Järvenpään kaupungin ja työllisyysalueen kanssa. Palvelutorin ohella yksikkö vastaa puhelinneuvonnasta, joka on auki päivittäin.

Kotouttavat palvelut –yksikkö palvelee pääasiassa kaikkia niitä työhakijoiksi ilmoittautuneita asiakkaita, joilla on oikeus kotoutumissuunnitelmaan. Kohderyhmään kuuluu myös paljon asiakkaita, joilla on kotoutumisajan päätyttyä edelleen kotoutumiseen liittyvä erityisen tuen tarve. Asiakkaat ovat muuttaneet Suomeen erilaisien syitten takia, esimerkiksi pakolaisena tai työn perässä. Heillä on myös hyvin erilaisia kulttuuritaustoja ja esimerkiksi koulutustason erot voivat olla huomattavia. Työllisyysasiantuntijat ohjaavat lakisääteisten työnhakua ja kotouttamista koskevien velvoitteiden ohella asiakkaita oleskelulupiin liittyvissä asioissa ja tulkkien käyttö on yleistä asiakastyössä. Asiakastyötä tehtiin vuoden aikana monikanavaisesti ja työllisyysasiantuntijat ovat jalkautuneet myös kaikkiin työllisyysalueen kuntien toimipisteisiin, joissa on tehty tiivistä yhteistyötä kuntien kotoutumispalveluiden kanssa. Muita keskeisiä yhteistyötahoja kuluneen vuoden aikana ovat olleet Kela, alueen oppilaitokset ja kotoutumista tukevat järjestöt ja yhteisöt.

Hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

Työllisyysalueen hallinnosta vastaa Järvenpään kaupunki. Hallinnossa ja päätöksenteossa noudatetaan Järvenpään kaupungin sääntöjä, määräyksiä ja ohjeita. Työllisyysalueen toiminta organisoidaan Keski-Uudenmaan työllisyysalueen toimintasäännössä tarkemmin määritellyllä tavalla.

Järvenpään kaupungilla on keskitetty hallinto. Järvenpään kaupungin ja Keski-Uudenmaan työllisyysalueen välisessä palvelusopimuksessa on sovittu kaupungin TE-palveluille suorittamista palveluista ja näistä veloitettavista kustannuksista sekä muusta kaupungin ja TE-palveluiden välisestä yhteistyöstä ja työnjaosta niiltä osin kuin niistä ei ole päätetty Järvenpään kaupungin hallintosäännössä.

Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunta

Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunta on Järvenpään kaupungin organisaatioon kuuluva toimielin, joka hoitaa sopijakuntien puolesta seudullisen työvoimaviranomaisen tehtävät. Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunta valittiin 7.10.2024 Järvenpään kaupunginvaltuustossa.

Yhteistoimintasopimuksen mukaisesti ensimmäinen toimikausi alkaa 1.12.2024 ja kestää siihen saakka kunnes 2025 kuntavaalien jälkeen Järvenpään kaupunginvaltuusto on valinnut jäsenet toimielimeen uudelle toimikaudelle. Järvenpään kaupunginvaltuusto valitsi johtokunnan uuden kokoonpanon 15.9.2025.

Johtokunnan tehtävistä määrätään Järvenpään kaupungin hallintosäännössä. Johtokunta noudattaa toiminnassaan Järvenpään kaupungin toimielinten toimintaan sovellettavia Järvenpään kaupunginvaltuuston hyväksymiä sääntöjä.

Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunnan kokoonpano 1.12.2024–15.9.2025	
Pentti Puhakka, puheenjohtaja	Hyvinkää
Pinja Perholehto	Hyvinkää
Petri Graeffe, varapuheenjohtaja	Järvenpää
Eemeli Peltonen	Järvenpää
Kallepekka Toivonen	Nurmijärvi
Virpi Rätty	Nurmijärvi
Kalle Ikkela	Tuusula

Jari Immonen	Tuusula
Tapio Havula	Mäntsälä
Pihla Keto-Huovinen	Mäntsälä
Erja Palviainen	Pornainen
Tea Nieminen	Pornainen

Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunnan kokoonpano 15.9.2025 alkaen	
Antti Rantalainen, puheenjohtaja	Hyvinkää
Irma Pahlman	Hyvinkää
Pauliina Naala, varapuheenjohtaja	Järvenpää
Petri Ovaska	Järvenpää
Jussi Malkamäki	Nurmijärvi
Kirsi Kirves	Nurmijärvi
Outi Huusko	Tuusula
Heikki Leinonen	Tuusula
Tapio Havula	Mäntsälä
Heli Hallikainen	Mäntsälä
Juha Virkki	Pornainen
Peter de Jong	Pornainen

Johtokunnan kokoukset ja käsitellyt asiat 2025

Kokoukset 2025	Asiat 2025	Kokoukset 2024	Asiat 2024
6	35	1	9

Johtokunta piti seminaarit 5.3.2025 sekä 23.9.2025.

Henkilöstö

Henkilöstön määrä	TP 2025
Vakituiset	132
Sijaiset	5
Muut määräaikaiset	4
Yhteensä	141

Keski-Uudenmaan TE-palveluiden ja Järvenpään kaupungin toiminnalle kohdentamien hallinto- ja tukipalveluiden kokonaismäärä on yhteensä 141,25 htv.

Alla on tarkempi yksikkökohtainen erittely toteutuneista henkilötyövuosista.

Kumulatiivinen HTV	HTV 2025
186620 TE-palvelut	131,6
1866200 Hallinto- ja tukipalvelut	8,9
1866210 Neuvonta- ja kotouttavat palvelut	24,5
1866220 Aikuisten alku- ja peruspalvelut	46,2
1866230 Nuorten ja monialaista tukea tarvitsevien palvelut	35,1
1866240 Verkosto- ja työnantajapalvelut	16,9
Kaikki yhteensä	131,6

Henkilötyövuosi = Palkallisten palveluksessaolopäivien lukumäärä kalenteripäivinä / 365* (osa-aikaprosentti/100)

Koko henkilöstöä koskevat YT-neuvottelut pidettiin 5.3.-30.9.2025. YT-menettelyssä ei haettu henkilöstövähennyksiä, mutta neuvottelujen aikana tarkistettiin tehtävänkuvat, määriteltiin tasopalkat ja KVTESin mukaiset työajat.

Arvio merkittävimmistä riskeistä

Toiminnan merkittävimmät riskit liittyvät korkeaan työttömyyteen, useisiin lakimuutoksiin sekä valtion toimittamien tietojärjestelmien kehittymiseen sekä niiden tuottaman tiedon puutteellisuuteen.

Kuntien kannalta korkea työttömyys on tarkoittanut sen riskin toteutumista, että työllisyyspalveluiden kulut ovat kasvaneet samaan aikaan työttömyysturvan kuntaosuuskulujen kanssa, kun korkea työttömyys on alentanut myös kunnan verotuloja. Tältä osin tilanne tulee pysymään edelleen tulevina vuosina varovaisesta kasvusta huolimatta vaikeana.

Työllisyysalueen toimintaan liittyen on tehty ja on valmisteilla useita lakimuutoksia. Esimerkiksi toimeentulotuen uudistusten myötä työllisyysalueelle on tulossa arviolta 1500 toimeentulotuen asiakasta, jotka eivät ole aiemmin olleet velvollisia työnhakuun. Lakimuutoksia on tehty myös työnhaun velvoittavuuteen, työnhakuprofiilien pakollisuuteen ja työttömyysturvalakiin liittyen. Tulevia lakimuutoksia on tulossa muun muassa kuntouttavasta työtoiminnasta. Muutosten kasautuminen ja niiden vaatimien toiminnan muutosten tekeminen on kuormittanut ennestään korkeasta työttömyydestä ja toiminnan siirrosta valtiolta kunnille siirtyvää henkilöstä ja organisaatiota. Jatkuessaan jatkuvien muutosten tilanne muodostaa riskin työllisyysalueen toiminnalle.

Kolmas merkittävä riski on käyttöveloitteen piiriin kuuluvien valtion tietojärjestelmien muutokset sekä käytettävyyks. Tähän mennessä toteutunut riski on liittynyt siihen, ettei tietojärjestelmien raportointiominaisuudet ja valtion toimittamat valmisraportit mahdollista toiminnan kehittämistä ja seurantaan tietoon perustuen. Tästä syystä työllisyysalueelle ollaan palkkaamassa tiedolla johtamisen erityisasiantuntijaa, joka pystyy tuottamaan tarvittavan tiedon tietojärjestelmien tuottamasta datasta.

Tietojärjestelmien kehittäminen on kuitenkin ollut hidasta ja Keski-Uudenmaan työllisyysalueen vaikutusmahdollisuudet asiassa ovat rajalliset.

Arvio tulevasta kehityksestä

Työmarkkinat ja toimintaympäristö

Vuodelle 2026 valtiovarainministeriö ennustaa 1,1 % kasvua taloudessa. Muutkin keskeiset talousennusteet ovat saman suuntaisia. Työttömyyteen valtiovarainministeriö ennustaa varovaista laskua tulevina vuosina. Taloutta leimaa kuitenkin epävarmuus. Laskua työttömyyteen on ennakoitu myös edellisinä vuosina, mutta työttömyys on ollut silti edelleen kasvussa.

Työ- ja elinkeinoministeriön marraskuun 2025 työmarkkinaennusteen mukaan työttömyyden kasvun taitumisesta riippumatta pitkäaikaistyöttömyys tulisi pysymään nykyisellä tasolla tulevat vuodet ja tason kääntyvän laskuun vasta vuonna 2027. Positiivisena yksityiskohtana voi pitää sitä, että nuorten alle 25-vuotiaiden työttömien määrän arvioidaan laskevan muita ryhmiä nopeammin. Uutena asiakasryhmänä vuoden 2026 aikana työllisyysalueelle tulee lakimuutosten myötä noin 2500 toimeentulokiasiakasta, joilla ei aiemmin ole ollut velvoitetta olla työvoimaviranomaisen asiakkaana. Maltillisen talouskasvun ja työttömyyden alenemisen takia työllisyysalueen määrärahamenojen arvioidaan alenevan kohti taloussuunnitelmakauden loppupuolta.

Kuntatalouden ohella myös ammatilliseen aikuiskoulutukseen sekä hyvinvointialueeseen kohdistuu merkittäviä taloudellisia säästöpaineita. Säästöpaineeet haastavat kehittämistä ja yhteistyötä. Samalla ne voivat toimia myös hyvänä ajurina aikaisempaa systemaattisempaan yhteistyön kehittämiseen, jotta asiakkaita saadaan nopeammin eteenpäin kohti työelämää. Ammatillisen koulutuksen rahoitusmallin muutos vuonna 2026 kannustaa edistämään tutkintokoulutuksiin osallistuneiden kestävä sijoittumista työelämään.

Oma toiminta

Syksyllä 2025 käynnistettiin työllisyysalueen strategisen ohjelman valmistelu uuden johtokunnan käynnistettyä toimintansa. Ohjelma valmistuu alkuvuodesta ja kuntien lausuntokierroksen jälkeen tavoitteena on saada ohjelma työllisyysalueen johtokunnan hyväksyttäväksi maaliskuussa 2026. Ohjelma linjaa työllisyysalueen toimintaa vuosille 2026–2029 ja rakentaa toiminnalle konkreettiset tavoitteet ja mittarit. Tulevien vuosien toimintaa leimaa siis palveluiden ja toiminnan uudistaminen.

Keski-Uudenmaan työllisyysalueella keskeisiä yhteistyökumppaneita palvelureformin toteuttamisessa ovat Keski-Uudenmaan hyvinvointialue Keusote, alueen oppilaitokset, kuntien omat elinvoimapalvelut ja kehittämissyhtiöt sekä erityisesti alueen työnantajat ja yritykset.

Alueen toisen asteen oppilaitokset ovat mukana valtakunnallisessa toiminnanohjauksen kokeilussa vuosina 2026–2033. Toiminnanohjauksen kokeilun tavoitteena on parantaa ammatillisen koulutuksen vaikuttavuutta ja laatua sekä lisätä koulutuksen järjestäjän, opetushallinnon ja alueen välistä vuoropuhelua ja mahdollistaa yhteisen tilannekuvan luominen. Keski-Uudenmaan työllisyysalue tekee tiivistä yhteistyötä alueen oppilaitosten kanssa alueellisen tilannekuvan ja toimenpiteiden osalta ja syventää yhteistyötä kohtaannon ja työllisyyden edistämiseksi.

Tilinpäätös ja sen tunnusluvut

Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut

	1-12/2025	
Liikevaihto		13 446 646,33
Liiketoiminnan muut tuotot		898 433,54
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-8 495,08	
Palvelujen ostot	-2 557 769,30	-2 566 264,38
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-6 019 944,46	
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-1 048 978,67	
Muut henkilösivukulut	-195 819,82	-7 264 742,95
Liiketoiminnan muut kulut		-4 514 072,54
Liikelylijäämä (-alijäämä)		0,00
Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia eriä		0,00
Ylijäämä (alijäämä) ennen varauksia		0,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)		0,00
LIIKELAITOKSEN TUNNUSLUVUT	2025	
Sijoitetun pääoman tuotto, %	-	
Kunnan sijoittaman pääoman tuotto, %	-	
Voitto, %	0,00	

Tunnuslukuista voittoprosentti on 0,00 ja se on taseyksikölle asetetun tavoitteen mukainen. Sijoitetun pääoman tuotto ja kunnan sijoittaman pääoman tuotto ovat myös nolla tulostavoitteen täyttymisen myötä. Taseyksikköön ei ole sijoitettu pääomaa, eikä sillä ole korollisia lainoja. Taseyksikkö ei tee investointeja, joten poistoeroja ei ole ja vapaaehtoisia varauksia ei ole tehty.

Sijoitetun pääoman tuotto, %

= $100 * (\text{yli-/alijäämä ennen satunnaisia eriä} + \text{kunnalle/kuntayhtymälle maksetut korkokulut} + \text{muille maksetut korkokulut} + \text{korvaus peruspääomasta}) / (\text{oma pääoma} + \text{sijoitettu korollinen vieras pääoma} + \text{poistoero ja vapaaehtoiset varaukset})$

Tunnusluvun tase-erät lasketaan tilikauden alun ja lopun keskiarvona.

Tunnusluku kertoo liikelaitokseen sijoitetun pääoman tuoton eli mittaa liikelaitoksen suhteellista kannattavuutta. Tunnusluvun vertailtavuutta liikelaitosten kesken voi heikentää se, että pysyvien vastaavien hyödykkeiden kirjanpitoarvo saattaa poiketa olennaisesti käyvästä arvosta.

Kunnan sijoittaman pääoman tuotto, %

= $100 * (\text{yli-/alijäämä ennen satunnaisia eriä} + \text{kunnalle maksetut korkokulut} + \text{korvaus peruspääomasta}) / (\text{oma pääoma} + \text{lainat kunnalta/kuntayhtymältä} + \text{poistoero ja vapaaehtoiset varaukset})$

Tunnusluvun tase-erät lasketaan tilikauden alun ja lopun keskiarvona.

Tunnusluku kertoo kunnan liikelaitokseen sijoittaman pääoman tuoton. Kunnan sijoittaman pääoman tuotto prosentti ei ole sama asia kuin korvaus peruspääomasta tai sisäinen lainakorko, koska sijoitetun pääoman tuotto prosenttin laskennassa otetaan mainittujen erien lisäksi huomioon myös yli-/alijäämät sekä poistoero ja vapaaehtoiset varaukset.

Voitto, %

= 100 * (yli-/alijäämä ennen varauksia / liikevaihto)

Tunnusluku kertoo, kuinka suuren prosentuaalisen osuuden liikelaitoksen yli-/alijäämä ennen varauksia ja veroja muodostaa liikevaihdosta. Jos prosenttiluku on negatiivinen, liikelaitoksen toiminta on tappiollista.

Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

	1-12/2025	
Toiminnan rahavirta		
Liikelylijäämä (-alijäämä)	0,00	
Tulorahoituksen korjauserät	0,00	0,00
Investointien rahavirta		
Toiminnan ja investointien rahavirta		0,00
Rahoituksen rahavirta		
Lainakannan muutokset		
Lyhytaikaisten lainojen muutos kunnalta/kuntayhtymältä	0,00	
Lyhytaikaisten lainojen muutos muilta	0,00	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Saamisten muutos kunnalta/kuntayhtymältä	-6 074 038,56	
Saamisten muutos	685 382,56	
Korottomien velkojen muutos kunnalta/kuntayhtymältä	1 984 267,79	
Korottomien velkojen muutos	3 404 388,21	0,00
Rahoituksen rahavirta		0,00
Rahavarojen muutos		0,00
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	0,00	
Rahavarat 1.1.		0,00

LIIKELAITOKSEN TUNNUSLUVUT
2025
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1 000 €

Investointien tulorahoitus, %	-
Laskennallinen lainanhoitokate	-
Lainanhoitokate	-
Kassan riittävyys, pv	0,00
Quick ratio	1,00
Current ratio	1,00

Toiminnan ja investointien rahavirta on taseyksikön tavoitteiden mukainen. Liikelylijäämä on nolla euroa ja investointeja ei ole tehty. Lainanhoitokate ei ole taseyksikön kannalta oleellinen tunnusluku, sillä taseyksiköllä ei ole korollisia lainoja, eikä lainojen lyhennyseriä taseessa. Kassan riittävyyden tunnusluku on 0,00 konsernitilin takia. Rahat ja pankkisaamiset näkyvät saamisena Järvenpään kaupungilta.

Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä, euroa

Rahoituslaskelman välitulokset *Toiminnan ja investointien rahavirta* itsessään on jo tunnusluku, jonka positiivinen (ylijäämäinen) määrä ilmaisee sen, kuinka paljon rahavirrasta jää nettoantolainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja kassan vahvistamiseen ja negatiivinen (alijäämäinen) määrä ilmaisee sen, että menoja joudutaan kattamaan joko olemassa olevia kassavaroja vähentämällä taikka ottamalla lisää lainaa.

Toiminnan ja investointien rahavirta -välituloksen tilinpäätösvouden ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pitemmällä aikavälillä.

Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvuonna on positiivinen. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saisi muodostua pysyvästi negatiiviseksi.

Investointien tulorahoitus, %

= $100 * (\text{yliäämä} - \text{alijäämä})$ ennen satunnaisia eriä + poistot ja arvonalentumiset - tuloverot) / investointien omahankintameno

Investointien tulorahoitus % -tunnusluku kertoo, kuinka paljon investointien omahankintamenoista on rahoitettu varsinaisella tulorahoituksella (ilman satunnaisia tuloja). Tunnusluku vähennettynä sadasta osoittaa prosenttiosuuden, mikä on jäänyt rahoitettavaksi pääomarahoituksella eli pysyvien vastaavien hyödykkeiden myynnillä, lainalla tai rahavarojen määrää vähentämällä.

Investointien omahankintamenolla tarkoitetaan rahoituslaskelman investointimenoja, joista on vähennetty rahoituslaskelmaan merkityt rahoitusosuudet.

Laskennallinen lainanhoitokate

= $(\text{vuosikate} + \text{korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{laskennalliset lainanlyhennykset})$

Tunnusluku kuvaa lainanhoitoon käytettävissä olevan tulorahoituksen ja laskennallisten lainanlyhennysten sekä korkojen suhdetta eli kykyä hoitaa lainoista aiheutuvia velvoitteita.

Laskennalliset lainanlyhennykset saadaan jakamalla taseen lainat kahdeksalla, mikä kuvaa oletettua jäljellä olevaa laina-aikaa. Lainoihin luetaan korolliset pitkäaikaiset ja lyhytaikaiset lainat, kuten kuntatodistukset.

Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Kun tunnusluvun arvo on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan kunnan omaisuutta tai vähentämään rahavaroja.

Luotettavan kuvan liikelaitoksen lainanhoitokyvystä saa tarkastelemalla tunnuslukua useamman vuoden jaksolla. Liikelaitoksen lainanhoitokyky on hyvä, kun tunnusluvun arvo on yli 2, tyydyttävä kun tunnusluku on 1-2 ja heikko kun tunnusluvun arvo jää alle yhden.

Kassan riittävyys (pv)

= $365 \text{ pv} * \text{rahavarat } 31.12. / \text{kassasta maksut tilikaudella}$

Liikelaitoksen maksuvalmiutta kuvataan kassan riittävyytenä päivissä. Tunnusluku ilmaisee, monenko päivän kassasta maksut voidaan kattaa liikelaitoksen rahavaroilla.

Quick ratio

= $(\text{rahat ja pankkisaamiset} + \text{rahoitusarvopaperit} + \text{lyhytaikaiset saamiset}) / (\text{lyhytaikainen vieras pääoma} - \text{saadut ennakot})$

Quick ratio eli maksuvalmiussuhde kertoo, miten hyvin lyhytaikaisesti sidotuilla varoilla pystytään kattamaan lyhytaikaiset velat. tunnuslukua voidaan vertailla vain saman toimialan liikelaitosten kesken. Tunnusluvun luokitusasteikko: hyvä: yli 2, tyydyttävä: 1-2, heikko: alle 1.

Current ratio

= (vaihto-omaisuus + lyhytaikaiset saamiset + rahoitusarvopaperit + rahat ja pankkisaamiset) / (lyhytaikainen vieras pääoma - saadut ennakot)

Current ratio eli käyttöpääomasuhde kertoo nopeakiertoisen omaisuuden ja nopeakiertoisten velkojen suhteen. Tunnuslukua voidaan parhaiten vertailla saman toimialan liikelaitosten kesken, mutta se sopii quick ratio -tunnuslukua paremmin myös eri toimialojen yritysten vertailuihin. Tunnusluvun luokitusasteikko: hyvä: yli 1, tyydyttävä: 0,5–1, heikko: alle 0,5.

Tase ja sen tunnusluvut

VASTAAVAA	1-12/2025
C VAIHTUVAT VASTAAVAT	6 484 151,89
II Saamiset	6 484 151,89
Lyhytaikaiset saamiset	6 484 151,89
1. Myyntisaamiset	309 411,11
3. Saamiset kunnalta/kuntayhtymältä	6 074 038,56
4. Muut saamiset	100 702,22
5. Siirtosaamiset	0,00
IV Rahat ja pankkisaamiset	0,00
VASTAAVAA YHTEENSÄ	<u>6 484 151,89</u>

VASTATTAVAA	1-12/2025
A OMA PÄÄOMA	0,00
V Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	0,00
E VIERAS PÄÄOMA	6 484 151,89
II Lyhytaikainen	6 484 151,89
7. Ostovelat	550 382,62
8. Korottomat velat kunnalta/kuntayhtymältä	1 984 267,79
9. Muut velat/liittymismaksut ja muut velat	110 416,30
10. Siirtovelat	3 839 085,18
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	<u><u>6 484 151,89</u></u>

LIKELAITOKSEN TUNNUSLUVUT	2025
Omavaraisuusaste, %	0,00
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	45,20
Kertynyt yli-/alijäämä, 1 000 €	0
Lainakanta 31.12., 1 000 €	0
Lainat ja vuokravastuut, 31.12., 1 000 €	0
Lainasaamiset 31.12., 1 000 €	0

Taseyksiköllä ei ole omaa pääomaa, joten omavaraisuusaste on matala. Suhteellista velkaantuneisuusprosenttia nostaa vieraassa pääomassa siirtoveloissa oleva kuntien maksuosuuksien palautus ja vuodelle 2025 suoriteperusteella kohdistettujen tukien maksuvelka.

Omavaraisuusaste, %

= 100 * (oma pääoma + poistoero ja vapaaehtoiset varaukset) / (koko pääoma - saadut ennakot)

Kaavassa koko pääoma tarkoittaa taseen vastattavien loppusummaa. Omavaraisuusaste mittaa liikelaitoksen vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja sen kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäyksellä.

Suhteellinen velkaantuneisuus, %

= $100 * (\text{vieras pääoma} - \text{saadut ennakot}) / \text{käyttötulot}$

Tunnusluku kertoo, kuinka paljon liikelaitoksen käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisin maksuun.

Suhteellinen velkaantuneisuus on omavaraisuusastetta käyttökelpoisempi tunnusluku liikelaitosten välisessä vertailussa, koska pysyvien vastaavien hyödykkeiden ikä, niiden arvostus tai poistomenetelmä ei vaikuta tunnusluvun arvoon.

Mitä pienempi velkaantuneisuuden tunnusluvun arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet liikelaitoksella on selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella.

Kertynyt ylijäämä (alijäämä)

= edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + tilikauden ylijäämä (alijäämä)

Luku osoittaa, paljonko liikelaitoksella on kertynyttä ylijäämää tulevien vuosien liikkumavarana, taikka paljonko on kertynyttä alijäämää, joka on katettava tulevina vuosina.

Lainakanta 31.12.

= vieras pääoma - (saadut ennakot + ostovelat + siirtovelat + muut velat + korottomat velat kunnalta/kuntayhtymältä)

Liikelaitoksen lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa.

Lainat ja vuokravastuut 31.12.

= vieras pääoma - (saadut ennakot + ostovelat + siirtovelat + muut velat) + vuokravastuut

Lainat ja vuokravastuut saadaan lisäämällä lainakantaan vuokravastuiden määrä. Vuokravastuiden määrä huomioidaan liikelaitoksen liitetiedoissa ilmoitetun mukaisena.

Lainat ja vuokravastuut, euroa/asukas

= lainojen ja vastuiden määrä 31.12. / asukasmäärä 31.12.

Lainasaamiset 31.12.

= sijoituksiin merkityt joukkovelkakirjalainasaamiset ja muut lainasaamiset

Lainasaamisilla tarkoitetaan pysyviin vastaaviin merkittyjä antolainoja kunnan omistamien ja muiden yhteisöjen investointien rahoittamiseen.

Tilikauden tuloksen käsittely

Johtokunnan on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Tilikauden tuloksella tarkoitetaan tällöin tilikauden ylijäämää ennen varaussiirtoja.

Tilikauden 2025 ylijäämä ennen varaussiirtoja on 0,00 euroa.

Tilikauden ylijäämä 0,00 euroa lisätään Keski-Uudenmaan työllisyysalueen omaan pääomaan.

Talousarvion toteutuminen

Taseyksikön tilinpäätöksessä tulee esittää talousarvion toteutumisvertailu johtokunnan taseyksikölle hyväksymistä tavoitteista tuloslaskelma-, investointi- ja rahoitusosasta.

Talousarviotavoitteiden toteutuminen

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteuma

Tavoite vuosi	Sitova tavoite	Toimenpiteet 2025	Toteumaennuste 1-3	Perustelut poikkeamille
2025	Uusi työllisyysalue käynnistää toiminnan asetusten mukaisesti ja tuottaa työllistymistä edistävää viranomaispalvelua asiakkaille.	Asiakastyö organisoidaan palvelusuunnitelman painopisteiden mukaisesti ja tuodaan palveluja myös kuntien toimipisteisiin. Varmistetaan asiakastyön tarkoituksenmukainen resursointi. Tarkistetaan, että asiakastyön ohjeet ja prosessit on määritelty työtä tukeviksi. Kiinnitetään huomiota henkilöstön hyvinvointiin käynnistysvaiheessa ja tuetaan osallisuuden kokemusta.	2	Työllisyysalueen asiakasmäärä oli ennakoitua suurempi ja valtiolta siirtynyt htv resurssi alimitoitettu suhteessa asiakasmääriin. Asiakaspalvelus- ja keskityttiin työnhaun käynnistämiseen ja lausuntojen antamiseen, jotta asiakkaat saavat tuet ja palvelut. Asiakastyön resursointiin esitettiin määräaikaista lisäystä vuosille 2026-2027.
2025	Työllisyysalueella kehitetään uusia palveluja ja toimintatapoja.	Työllisyysalueen strategiatyö käynnistetään alkuvuodesta 2025. Osana strategiatyön käynnistämistä määritellään tiedolla johtamisen tavat ja seurantamittarit. Palvelujen toteuttamista ja tuottamista arvioidaan ja kehitetään. Palveluiden vaikuttavuutta seurataan säännöllisesti.	2	Tiedolla johtamisen kokonaisuuden edistäminen etenee ennakoitua hitaammin ja KEHAN tuottaman tietomateriaalin kokoaminen käynnistyy vasta 2026.

Tuloslaskelma

Nimi	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset	Muutettu TA 2025	2025	Poikkeama	Poikkeama %
Liikevaihto	16 074 520	64 530	16 139 050	13 446 646	-2 692 404	-16,68%
Liiketoiminnan muut tuotot		0		898 434	898 434	
Materiaalit ja palvelut	-3 826 883	0	-3 826 883	-2 566 264	1 260 619	-32,94%
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-21 000	0	-21 000	-8 495	12 505	-59,55%
Palvelujen ostot	-3 805 883	0	-3 805 883	-2 557 769	1 248 114	-32,79%
Henkilöstökulut	-7 457 720	-64 530	-7 522 250	-7 264 743	257 507	-3,42%
Liiketoiminnan muut kulut	-4 789 917	0	-4 789 917	-4 514 073	275 845	-5,76%
Liikelylijäämä (-alijäämä)	0	0	0	0	0	0,00%
Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia eriä	0	0	0	0	0	0,00%
Ylijäämä (alijäämä) ennen varauksia	0	0	0	0	0	0,00%
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	0	0	0	0	0	0,00%

Valtuustoon nähden sitova

Keski-Uudenmaan TE-palvelut 1000 €	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset 2025	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama TP2025-MFA	Toteuma % MFA 2025
Toimintatuotot	16 075	65	16 139	14 345	-1 794	88,9 %
Toimintakulut	-16 075	-65	-16 139	-14 345	1 794	88,9 %
Toimintakate	0	0	0	0	0	
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	0	0	
Vuosikate	0	0	0	0	0	
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	0	0	0	
Tilikauden tulos	0	0	0	0	0	

Perustelut poikkeamille

Liikevaihto jäi noin 2,7 miljoonaa euroa talousarviosta. Alitus tulee muista yhteistoimintakorvauksista, koska sopijakunnille palautetaan maksuosuuksia. Maksuosuuksien palautus muodostuu muiden toimintatuottojen noin 0,9 miljoonan euron ylityksestä ja toimintakulujen noin 1,8 miljoonan euron alituksesta. Muut toimintatuotot ylittyivät noin 898 t€. Muissa tuotoissa on noin 382 t€ yli 55-vuotiaiden muutosturvakoulutuksista saatuja korvauksia Työllisyysrahastolta, noin 498 t€ valtion korvauksesta yli jäävän osan tuloutusta ja noin 18 t€ korvauksia muiden työllisyysalueiden asiakkaiden käyttämistä Keski-Uudenmaan työllisyysalueen palveluista. Valtion korvaus koski ennen 1.1.2025 tehtyjen avustuspäätösten mukaista korvausta työllisyysalueelle. Korvaus oli noin 2,1 miljoonaa euroa ja alkuperäisen arvion mukaan tästä olisi pitänyt jäädä työllisyysalueelle noin 0,2 miljoonaa euroa katettavaksi itse, mutta toteutuneita kuluja ei ole kertynyt kuin noin 1,6 miljoonaa euroa. Toiminnan kulut alittivat talousarvion noin 1,8 miljoonaa euroa. Materiaalit ja palvelut alittivat noin 1,2 miljoonaa euroa. Haastava työmarkkinatilanne hankaloitti erityisesti työnantajien kanssa tehtävää yhteistyötä, eikä kumppaneita rekrytointikoulutuksiin tai FEC-koulutuksiin löytynyt. Henkilöstökulujen osalta YT-neuvottelut (TE-palvelut 5.3.-30.9. ja Järvenpään kaupunki 8.9.2025-27.10.2025) hidastivat rekrytointeja ja henkilöstökulut alittivat noin 257 t€. Liiketoiminnan muut kulut alittivat noin 275 t€. Alitus syntyi avustuksista, joiden osalta määrärahan seuranta haastoi YA-järjestelmän epäselkeys ja purkautuneiden sidontojen osalta tiedon puute. Tuet ja avustukset sisältävät kuluna noin 645 t€ suoriteperusteisesti vuoden 2025 tilinpäätökseen jaksotettuja avustuksia, joista on tehty myöntöpäätös, mutta ei maksuja.

Määrärahojen käyttäminen ja alitusten ja ylitysten kattaminen vuosina 2026-2028

Työllisyysalueen tulos tasataan laskutuksen kautta joka vuosi, joten siirtomäärärahamenettelyä ei sovelleta taseyksikköön.

Selvitys ostetuista konsulttipalveluista 2025

Toimittaja	Selite	€, alv 0
Vento & Pernu työllisyys Oy	Strategiatyöhön valmistautuminen	5 119
FCG Finnish Consulting Group Oy	Työllisyysalueen palvelusuunnittelun taustatyöt	14 900

Suoritteet

Lakisääteisen käyttöveloitteen piiriin kuuluvasta KEHA-keskuksen ylläpitämästä A-TMT järjestelmästä ei ole saatavilla suoritteita tai raportteja sellaisessa muodossa, että niitä pystyttäisiin seuraamaan vuositason suoritteita. Työllisyysalueella on aloittamassa vuoden 2026 alussa tiedolla johtamisen erityisasiantuntija, jonka tehtäväksi tulee tehdä tietotaulut ja muut tekniset ratkaisut, joiden kautta suoritiedot saadaan käyttöön ja osaksi toiminnan kehittämistä ja johtamista. Suoritteet ja tiedolla johtamisen kokonaisuus projektoidaan kevään 2026 aikana. Toiminnan mittarointi ja tavoitteet tullaan johtamaan kevään aikana päätettävästä työllisyysalueen ohjelmasta.

Työllisyysalueen tunnusluvut ja suoritteet määritellään tarkemmin osana ohjelmatyötä ja tiedolla johtamisen kokonaisuutta vuoden 2026 alussa.

Tässä on esitetty suoritteita, jotka ovat saatavilla vuodelta 2025.

Yrityspalvelut (kpl)	TP 2025
Yhteydenotot yritysten kanssa (1-4/2025)	1291
Rekrytoinnit	374
Palkkatukipäätös	345
Avoimet työpaikat	2130
Muutosturva	198
Starttirahahakemukset joista myönteisiä	396
Palkkatukihakemukset joista myönteisiä	174
	305
	152
Maksatukset (kpl)	TP 2025
Harkinnanvarainen kulukorvaus	4996
Palkkatuki	2931
Starttiraha	1223
Matka- ja yöpymiskorvaus	10
Työolosuhteiden järjestelytuki	6

Koulutukset (kpl)	TP 2025
Polkuvalmennukset	12
Siirtyneet VOS-koulutukset	45
Alkaneet VOS-koulutukset	63
Hakemuksia (VOS)	1398
Osallistujat (VOS)	471
Kotoutumiskoulutukset	25
Osallistujat (KOTO)	504
Orientaatiojaksot	3
Osallistujat (orientaatio)	31
Kielitestiin osallistujat	322
Kohdennetun tuen asiakasmäärä (kpl)	TP 2025
Vuoden alussa	1068
Vuoden lopussa	1305
Palvelutoreilla palvellut asiakkaat (kpl)	TP 2025
Hyvinkää	2659
Järvenpää	4509
Puhelut	9091
Kotoutumispalvelut (kpl)	TP 2025
Vieraskielisten työnhaun aloitukset	1094
Kotoutumiskoulutuksia alueella	25
Kotoutumiskoulutuksiin osallistuneet asiakkaat	504
Asiakkaiden kokonaismäärä vuodenvaihteessa	1570
Kielitesteihin osallistuneet	322

Investointiosan toteutuminen

Keski-Uudenmaan työllisyysalue ei ole tehnyt investointeja. Yhteistoimintasopimuksen mukaan tilat, ICT- järjestelmät ja palvelut jne. kohdistuvat työllisyysalueelle vuokrina tai palvelumaksuina.

Rahoitusosan toteutuminen

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	2025	Poikkeama	Poikkeama %
Toiminta ja investoinnit						
Liikelyjäämä (-alijäämä)	0	0	0	0	0	-100,00%
Tulorahoituksen korjaukset	0	0	0	0	0	
Investointien rahavirta						
Investointimenot				0	0	
Rahoitusosuudet investointimenoihin				0	0	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	0	0	0	0	0	
Toiminta ja investoinnit, netto	0	0	0	0	0	-100,00%
Rahoitustoiminta						
Lainakannan muutokset						
Lyhytaikaisten lainojen muutos kunnalta/kuntayhtymältä	0	0	0	0	0	
Lyhytaikaisten lainojen muutos muilta	0	0	0	0	0	
Vaikutus maksuvalmiuteen	0	0	0	0	0	

Tilinpäätöslaskelmat

Tilinpäätöslaskelmia ovat Keski-Uudenmaan työllisyysalueen tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja tase. Tilinpäätöksessä esitetään vain vuoden 2025 laskelmat, koska kyseessä on ensimmäinen toimintavuosi.

Tuloslaskelma

	1-12/2025	
Liikevaihto		13 446 646,33
Liiketoiminnan muut tuotot		898 433,54
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-8 495,08	
Palvelujen ostot	-2 557 769,30	-2 566 264,38
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-6 019 944,46	
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-1 048 978,67	
Muut henkilösivukulut	-195 819,82	-7 264 742,95
Liiketoiminnan muut kulut		-4 514 072,54
Liikeylijäämä (-alijäämä)		0,00
Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia eriä		0,00
Ylijäämä (alijäämä) ennen varauksia		0,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)		0,00

Rahoituslaskelma

	1-12/2025	
Toiminnan rahavirta		
Liikeylijäämä (-alijäämä)	0,00	
Tulorahoituksen korjauserät	0,00	0,00
Investointien rahavirta		
Toiminnan ja investointien rahavirta		0,00
Rahoituksen rahavirta		
Lainakannan muutokset		
Lyhytaikaisten lainojen muutos kunnalta/kuntayhtymältä	0,00	
Lyhytaikaisten lainojen muutos muilta	0,00	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Saamisten muutos kunnalta/kuntayhtymältä	-6 074 038,56	
Saamisten muutos	685 382,56	
Korottomien velkojen muutos kunnalta/kuntayhtymältä	1 984 267,79	
Korottomien velkojen muutos	3 404 388,21	0,00
Rahoituksen rahavirta		0,00
Rahavarojen muutos		0,00
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	0,00	
Rahavarat 1.1.		0,00
		0,00

Tase

VASTAAVAA	1-12/2025
C VAIHTUVAT VASTAAVAT	6 484 151,89
II Saamiset	6 484 151,89
Lyhytaikaiset saamiset	6 484 151,89
1. Myyntisaamiset	309 411,11
3. Saamiset kunnalta/kuntayhtymältä	6 074 038,56
4. Muut saamiset	100 702,22
5. Siirtosaamiset	0,00
IV Rahat ja pankkisaamiset	0,00
VASTAAVAA YHTEENSÄ	<u>6 484 151,89</u>

VASTATTAVAA	1-12/2025
A OMA PÄÄOMA	0,00
V Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	0,00
E VIERAS PÄÄOMA	6 484 151,89
II Lyhytaikainen	6 484 151,89
7. Ostovelat	550 382,62
8. Korottomat velat kunnalta/kuntayhtymältä	1 984 267,79
9. Muut velat/liittymismaksut ja muut velat	110 416,30
10. Siirtovelat	3 839 085,18
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	<u>6 484 151,89</u>

Liitetiedot

Tilinpäätöksen liitetiedoista on säädetty kuntalaissa sekä kirjanpitolaissa ja -asetuksessa. Kirjanpitolain mukaan tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kirjanpitovelvollisen toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen liitetietojen tarkoituksena on täydentää laskelmien muodossa esitettyä tilinpäätösinformaatiota oikeiden ja riittävien tietojen antamiseksi toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Ne ovat pakollinen julkistettava osa tilinpäätöstä.

Tilinpäätöksen laatimista ja esittämistapaa koskevat liitetiedot:

- 1) Tilinpäätöstä laadittaessa noudatetut arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Keski-Uudenmaan työllisyysalue noudattaa jaksotusperiaatteena suoritusperustetta. Myönnetyissä avustuksissa on tehty jaksotus vuoden 2025 aikana myönnetyistä vuodelle 2025 kohdistuvista tuista, joita ei ole vielä tilinpäätöshetkellä maksettu. Tuet on kirjattu kuluksi vuoden 2025 tilinpäätökseen kirjanpitolautakunnan Lausunto työvoimaviranomaisen myöntämien tukien ja korvausten kirjaamisperusteesta (4.2.2025) mukaisesti.

	Tuki	2025, 1000 €	
Palkkatuki			584
Starttiraha			61
Yhteensä			645

2) Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat tiedot

Tilikauden tietojen vertailua edelliseen vuoteen ei ole tehty eikä edellistä vuotta esitetty, koska kyseessä on ensimmäinen toimintavuosi.

Tasetta koskevat liitetiedot:

32) Siirtovelkojen olennaiset erät

	2025, 1000 €	
Lyhytaikaiset siirtovelat		
Lomapalkkajaksotus		1157
Muut siirtovelat/Kuntien maksuosuuksien palautus		2024
Muut siirtovelat/Avustusten jaksotus		645
Palkkojen sivukulujen jaksotukset		3
Palkkajaksotus		9
Yhteensä		3839

Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot

37) Vuokravastuut

	2025, 1000 €	
Toimitilojen vuokravastuut		1155
Vuokravastuut yhteensä		1155
Seuraavalla tilikaudella maksettava osuus		198

39) Muut annetut vastuusitoumukset ja muut vastuut

Kirjanpitolautakunnan antaman lausunnon työvoimaviranomaisen myöntämien tukien ja korvausten kirjaamisperusteesta (4.2.2025) mukaisesti tuen maksuperuste syntyy myöntämishetkellä. Keski-Uudenmaan työllisyysalueella on tilinpäätöshetkellä myönnettyjä avustuksia seuraavasti.

2025, 1000 €

Avustukset

1778

Henkilöstöä, tilintarkastajan palkkioita ja intressitahotapahtumia koskevat liitetiedot

Henkilöstön määrä henkilötyövuosina

2025

HTV

131,59

Henkilötyövuosi = Palkallisten palveluksessaolopäivien lukumäärä kalenteripäivinä / 365* (osa-aikaprosentti/100)

Allekirjoitukset ja merkinnät

Työllisyysalueen tilinpäätöksen allekirjoittavat johtokunnan jäsenet ja työllisyysaluejohtaja.

Hyvinkäällä 3.3.2026

Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunta

Antti Rantalainen
Ovaska

Pekka Laine

Pauliina Naala

Petri

Jussi Malkamäki

Kirsi Kirves

Outi Huusko

Heikki Leinonen

Tapio Havula

Heli Hallikainen

Juha Virkki

Peter de Jong

Annukka Jamisto

Työllisyysaluejohtaja

Tilinpäätösmerkintä

Olemme antaneet suorittamastamme tilintarkastuksesta tänään kertomuksen.

Järvenpäässä ____/____ 2026

BDO Audiator Oy, tilintarkastusyhteisö

Minna Ainasvuori

JHT, HT

JÄRVENPÄÄN VESI

Tilinpäätös ja toimintakertomus 2025

Järvenpään Vesi
Johtokunta 4.3.2026

Sisällys

TOIMINTAKERTOMUS	221
TOIMITUSJOHTAJAN KATSAUS	222
OLENNAISET TAPAHTUMAT TOIMINNASSA JA TALOUDESSA	222
<i>Hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset</i>	<i>222</i>
<i>Olellaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa tilikauden aikana</i>	<i>224</i>
<i>Arvio merkittävimmistä riskeistä</i>	<i>225</i>
<i>Arvio tulevasta kehityksestä</i>	<i>226</i>
<i>Tilinpäätös ja sen tunnusluvut</i>	<i>227</i>
TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY	234
TALOUSARVION TOTEUTUMINEN	235
TALOUSARVIOTAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN	236
INVESTOINTIOSAN TOTEUTUMINEN	242
RAHOITUSOSAN TOTEUTUMINEN	244
TILINPÄÄTÖSLASKELMAT	245
TULOSLASKELMA	246
RAHOITUSLASKELMA	247
TASE	248
LIITETIEDOT	250
LASKENNALLISESTI ERIYTETYT TILINPÄÄTÖSLASKELMAT VESI- JA VIEMÄRILAITOS	255
LASKENNALLISESTI ERIYTETYT TILINPÄÄTÖSLASKELMAT HULEVEDEN VIEMÄRÖINTI	257
HULEVEDEN VIEMÄRÖINNIN LIITETIEDOT	259
ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT	261

TOIMINTAKERTOMUS

Toimintakertomuksessa annetaan tiedot Järvenpään kaupungin vesiliikelaitoksen toiminnan kehittymistä koskevista tärkeistä seikoista.

TOIMITUSJOHTAJAN KATSAUS

Järvenpään kaupungin vesiliikelaitos on Järvenpään kaupunginhallituksen alaisena toimiva vesiliikelaitos, joka käyttää toiminnoissaan nimeä Järvenpään Vesi. Järvenpään Vesi huolehtii toiminta-alueellaan kaupunginvaltuuston hyväksymien tavoitteiden ja palvelusopimuksen mukaisesti Järvenpään kaupungin vesihuollosta. Järvenpään Vedellä vuosi 2025 oli kahdeskymmenes toimintavuosi. Järvenpään Vesi toimii läheisessä yhteistyössä Kaupunkikehityksen (KAUKE) kanssa, tällöin vesihuollon tarpeet tulee parhaiten huomioiduksi mm. kaavojen ja asuntoalueiden suunnittelussa ja rakentamisessa.

Palvelusopimuksessa on Järvenpään Vedelle asetettu pääoman tuottovaatimus. Tuottovaatimus on 6 %:a laitoksen peruspääomasta. Järvenpään Vesi saavutti tämän tavoitteen tulouttaen kaupungille toimintavuonna 1,41 Me.

Toimintavuoden aikana toimintavarmuutta parannettiin ja verkostojen suunnitelmallista uusimista toteutettiin saneeraamalla vesihuoltoa mm. Laurilan, Kinnarinpolun ja Satukallion alueilla. Lisäksi uusia vesihuoltoverkostoja rakennettiin Ainolan ja Anni-tädin kylän alueilla Kaupunkitekniikan yhteisrakentamisen yhteydessä.

Rakentamista toteutettiin yhteistyössä kaupunkitekniikan rakentamispalveluiden kanssa, mutta myös omana rakennuttamisena.

Järvenpään Veden omina hankkeina vesijohto- ja jätevesiverkoston saneerauksia tehtiin Vanha Yhdystien, Pajutien ja Kuusaankujan alueilla. Tiedottamista tehtiin yhteistyössä kaupunkitekniikan rakentamisyksikön kanssa. Äkillisten vesikatkojen tiedottamisessa käytettiin häiriötilanneviestintää varten hankittua häiriöviesti- ja häiriökarttapalvelua. Lisäksi tehtiin erillistä nettitiedottamista.

Kokonaisuutena vesihuollon toimintatavoitteet saavutettiin vesihuollon toimintavarmuudessa eikä ongelmia ilmennyt esim. veden saastumisen taikka suurten tulva- tai ympäristövahinkojen suhteen.

OLENNAISET TAPAHTUMAT TOIMINNASSA JA TALOUDESSA

Hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

Järvenpään Vesi on kaupunginhallituksen alaisena toimiva kunnallinen vesiliikelaitos. Järvenpään Veden toimielimenä on kaupunginvaltuuston valitsema johtokunta, jossa on seitsemän jäsentä. Johtokunnan tehtäviin kuuluu ohjata ja valvoa vesiliikelaitoksen toimintaa hallintosäännön mukaan.

Kevään kuntavaalien myötä johtokunta vaihtui ja uusi johtokunta aloitti 5.6.2025.

Vesiliikelaitoksen toimitusjohtaja johtaa, kehittää vesihuoltolaistosta ja vastaa asetettujen tavoitteiden saavuttamisesta. Järvenpään Veden pitkäaikainen toimitusjohtaja Ari Kaunisto eläköityi 31.10.2025. Uutena toimitusjohtajana aloitti Toni Huuha 1.11.2025.

Järvenpään Veden johtokunta
1.1.-4.6.2025

puheenjohtaja	Haaparanta Satu	VALTUUSTORYHMÄ HAAPARANTA
varapuheenjohtaja	Haapala Päivi	KESK
jäsen	Hautamäki Jarno	SDP
jäsen	Tietäväinen Teemu	KOK
jäsen	Laaksonen Miska	PS
jäsen	Perkiö Heidi	KOK
jäsen	Salakka Jani	JÄRVENPÄÄ PLUS
KH:n edustaja	Boman Tom	PS
esittelijä sihteeri	Kaunisto Ari, toimitusjohtaja Tammelin Emma, hallinnon asiantuntija	

5.6.-31.12.2025

puheenjohtaja	Ijäs Timo	SDP
varapuheenjohtaja	Rantanen Seppo 30.9.2025 asti	KOK
varapuheenjohtaja	Kuusisto Tuija 1.10.2025 alkaen	KOK
jäsen	Hellberg Marjo	JÄRVENPÄÄ PLUS
jäsen	Ihander Henri	KESK
jäsen	Luuk Pekka	SDP
jäsen	Töyrylä Salli-Irene	SDP
jäsen	Virkki Marita	KOK
KH:n edustaja	Salmivuori Taru	SDP
esittelijä esittelijä sihteeri	Autere Mikko, palvelualuejohtaja, 31.10.2025 asti Huuha Toni, toimitusjohtaja, 1.11.2025 alkaen Murtokare Riitta, hallinnon asiantuntija	

Johtokunnan kokoukset ja käsitellyt asiat vuosina 2020–2025

Vuosi	Kokoukset	Asiat	Asioita / Kokous
2021	6	36	6,0
2022	7	33	4,7
2023	5	30	6,0
2024	8	35	4,4
2025	7	34	4,9

Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa tilikauden aikana

Talousveden myynti ja myyntitulot toteutuivat alkuperäistä talousarviota pienempänä. Vettä myytiin 2.275.041 m³, joka oli talousarvioon nähden 164.959 m³ vähemmän. Talousvettä laskutettiin 73.592 m³, mikä on 3 % vähemmän kuin vuonna 2024. Veden kulutus laski vuoden 2023 tasolle.

Laskutettavan jäteveden määrä oli 2.240.197 m³, joka oli 199.803 m³ talousarviota vähemmän. Jätevettä laskutettiin 77.878 m³, mikä oli 3 % vähemmän kuin vuonna 2024. Jäteveden määrä laski vuoden 2023 tasolle.

Järvenpään Veden käyttö- ja perusmaksuihin oli tehtävä hinnantarkistuksia 1.4.2025 alkaen. Vesihuoltolain mukaisesti laitoksen on katettava toimintansa tulorahoituksellaan.

Toimintatuotot toteutuivat em. syystä talousarviota pienempänä 278 te.

Valmistus omaan käyttöön toteutui talousarviota pienempänä 14 te.

Toimintakulut toteutuivat talousarviota 290 te suurempana.

Sitova tilikauden tulos, ylijäämä ennen satunnaisia eriä ja varauksia oli 563 te, joka jäi tavoitteesta 371 te.

Vesi- ja jätevesiverkoston tavoitteet ja toteuma

Sitova tavoite mittaamattoman talousveden ja jätevesiverkoston hulevesien vähentäminen toteutui jätevesiveden vuotovesien osalta mm. verkoston saneerausten ja verkostovuotojen etsintään panostamisen vaikutuksilla.

Keski-Uudenmaan Vesi kuntayhtymältä ostettiin vettä 2.850.270 m³, laskuttamattoman veden osuus oli 20 %.

Keski-Uudenmaan Vesiensuojelu liikelaitoskuntayhtymä toimitti jätevettä Järvenpäästä Viikkiin 3.867.081 m³, laskuttamattoman jäteveden osuus oli 42 %.

Investointien tavoitteet ja toteuma

Järvenpään Veden toiminnassa investointien toteuttamisessa käytettiin määrärahaa budjetoitua vähemmän. Talousarvion mukainen määräraha oli 5,5 Me, josta käytettiin 4,3 Me. Määrärahaa jäi käyttämättä mm. Ainolan aluekeskuksen sekä Järvenpään Veden omien hankkeiden osalta.

Henkilöstö

Järvenpään Veden toimitusjohtaja ja rakennuttajainsinööri eläköityivät syksyllä 2025. Uutena toimitusjohtajana aloitti Toni Huuha 1.11.2025 alkaen ja rakennuttajainsinöörinä Iiro Hannula 30.10.2025 alkaen. Lisäksi toinen vesihuoltosihteeri vaihtui keväällä.

Järvenpään Vedellä oli maanmittausharjoittelija keväällä ja hän jatkoi sen jälkeen kesätyöntekijänä vielä 3 kuukautta.

Henkilöstö osallistui koulutussuunnitelman mukaisiin koulutuksiin.

Kertomusvuonna jatkettiin laitoksen johtoryhmätoimintaa sekä säännöllisiä toimisto- ja asentajapalavereita ja muita eri osa-alueiden kehittämispalavereita.

Henkilöstökulut olivat vuonna 2025 yhteensä 1,27 Me. Kulut ovat 17 te suuremmat kuin vuoden 2024 henkilöstökulut (1,25 Me).

Vuoden 2025 henkilöstökulut olivat 4,8 % pienemmät kuin talousarviossa.

HENKILÖSTÖ- MÄÄRÄN SEURANTA VUONNA 2025	Henkilöstö yhteensä	Henkilöstö yhteensä	Vakinaiset	Vakinaiset	Muutos 2024– 2025 henkilöstö yht.	Muutos 2024/ 2025 vakinaiset
	31.12.2024	31.12.2025	31.12.2024	31.12.2025		
JÄRVENPÄÄN VESI	16	16	16	16	0	0

Henkilötyövuodet

	HTV 2024	HTV 2025	Muutos (lkm)	Muutos -%
Järvenpään Vesi	16,1	16,3	0,3	1,6 %

Arvio merkittävimmistä riskeistä

Järvenpään Veden merkittävimpinä riskeinä voidaan pitää toiminnallisia, taloudellisia ja ympäristöön kohdentuvia riskejä.

Suurin toiminnallinen riski on äkillisen putkirikon aiheuttamat ongelmat vedenjakelussa. Toiminnallisena riskinä voidaan pitää myös henkilökunnan vähyyttä, esimerkiksi sairausepidemian yhteydessä tai laajan talousveden saastumisen yhteydessä. Edellä mainituissa tapauksissa riskinä on myös vedenjakeluun tarvittavan kaluston, säiliöiden ja riittävän talousvesimäärän toimittamiseen liittyvät asiat. Näihin toiminnallisiin riskeihin on varauduttu mm. kalustohankinnoilla, naapurilaitosten kanssa yhteisesti sovitulla käytännöllä, joita ovat avun ja laitteiden sekä kaluston lainaaminen erityistilanteissa.

Maailmanpoliittinen tilanne on aiheuttanut yleisen kustannustason nousua ja taloudellisen riskin toteutumisen mahdollisuutta. Lisäksi tämä on aiheuttanut riskiä huoltovarmuuteen ja varautumiseen liittyviin toimenpiteisiin. Näihin on varauduttu mm. valmiussuunnittelussa sekä esim. sähkön jakelun turvaamisessa varavoimalla. Lisäksi yleisen turvallisuuden lisäämistä on tehty erilaisilla toimenpiteillä kriittisissä kohteissa.

Talousveden saastuminen on osaltaan myös taloudellinen riski, siitä aiheutuvat taloudelliset korvaukset voivat olla merkittäviä. Taloudelliseen riskiin on vaikea varautua, näissä tapauksissa on turvauduttava vakuutuksiin ja lainanottoon.

Ilmaston aiheuttamia riskejä ovat esimerkiksi myrskyjen ja rankkasateiden aiheuttamat viemäritulvat, joista saattaa aiheutua ympäristöhaittoja ja korvausvaatimuksia. Rankkasateet aiheuttavat riskiä myös talousveden laadulle pohjavesialueilla. Riskien vähentämiseksi on hankittu kiinteät varavoimakoneet kriittisiin kohteisiin. Siirrettäviä varavoimakoneita käytetään tarvittaessa sähköntuotantoon pumppaamoilla, joissa ei ole kiinteää varavoimaa.

Vuoden 2025 aikana ei Järvenpään Veden toiminnassa esiintynyt edellä oleviin riskeihin liittyviä tapahtumia lukuun ottamatta vesijohtovuotoja, joiden vaikutus jäi kuitenkin vähäiseksi ja lyhytaikaiseksi.

Vedentoimitusvarmuutta parannetaan jatkuvalla, suunnitelmallisella ja aktiivisella vesijohtoverkoston saneerauksella. Vastaavasti oikein kohdennetulla jätevesiviemäriverkoston sekä hulevesiverkoston saneerauksella ja muilla hulevesirakenteilla minimoidaan viemäriverkoston ylivuoto- ja tulvimisriskiä. Verkostojen saneerauksilla pienennetään niin toiminnallista, taloudellista kuin ympäristöriskiäkin.

Järvenpään Vedellä on käytössä vesihuollon varautumisen ja erityistilanteisiin liittyvät valmius- ja varautumissuunnitelmat ja riskianalysit, joihin liittyy myös käytössä olevat kriisi- ja viestintäohjeet sekä varallaolijan käsikirja.

Erityistilanteiden varalle vedenjakeluun hankittiin vuoden 2025 aikana paineenkorotuspumppauksella varustettu monikäyttöinen siirrettävä 7 m³ varavesisäiliö. Lisäksi käytössä on siirrettäviä 1 m³ vesisäiliöitä.

Riskienhallintaa tehdään terveysvalvontaviranomaisten kanssa yhteistyössä. Käytössä on sähköiset, laitoskohtaiset riskienhallinnan toimenpideohjelmat WSP (Water Safety Plan) ja SSP (Sanitation Safety Plan). Turvallisen talousveden takaamiseksi ylläpidetään WSP-ohjelmaa. WSP:n tarkoituksena on tunnistaa koko vedentuotannon toimintaympäristöön ja vedentuotantoketjuun liittyvät riskit ja hallita riskejä talousveden laadun turvaamiseksi. Vastaava jäteveden puhdistuksen ja viemäroinnin terveys- ja ympäristöriskeihin perustuva toimenpideohjelma on SSP.

Järvenpään Veden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan arviointi on tehty ja liitetty tilinpäätöksen yhteydessä kaupungin raportointiin.

Arvio tulevasta kehityksestä

Järvenpään Veden tavoitteena on taata asiakkailleen tehokkaasti toimintavarmat ja turvalliset vesihuoltopalvelut. Vesihuolto on ihmisten terveydelle välttämätön peruspalvelu, jonka on toimittava mahdollisimman häiriöttömästi ympäristönäkökohtia unohtamatta. Järvenpään vesi kattaa toimintansa ylläpidon ja kehittämisen täysimääräisesti vesimaksuvaroin. Taksoilla ja niiden mahdollisilla muutoksilla on varmistettava, että investointitaso on riittävä turvaamaan tarvittavan uudisrakentamisen lisäksi myös riittävän saneerausinvestointien tason, jotta kertynyttä saneerausvelkaa voidaan pitkällä aikavälillä lyhentää toimintavarmuuden takaamiseksi.

Vuoden 2023 aikana tuli toimintaan merkittäviä muutoksia, koska veden myynnissä/ asiakkaiden kulutuskäyttäytymisessä tuli merkittävä lasku aiempiin vuosiin verrattuna. Vedenmyynti ja jäteveden laskutus laskivat vuonna 2025 takaisin vuoden 2023 tasolle. Talousveden ja jäteveden laskutetut määrät (m³) laskivat n. 3 % vuodesta 2024. Myyntituotot kuitenkin kasvoivat vuodesta 2024 n. 240 te (n. 2 %), johtuen taksankorotuksista ja työlaskutuksesta saaduista tuotoista.

Toiminnan tulevaisuuden todennäköinen kehityksen arvio tulee olemaan samansuuntainen eli vesimäärien laskutuksissa ei lähivuosina nähdä kasvua. Aiemmin tehdyt ja vuonna 2025 tehdyt korotukset eivät riitä kattamaan veden käytön vähenemistä. Taksamuutoksilla pyritään vastaamaan investointien rahoittaminen ja pyritään pitämään toiminnan ja investointien rahavirta positiivisena. Taksankorotuksista 1.4.2026 alkaen on päätökset tehty.

Talouteen vaikuttaa erityisesti tukkuvesiyhtiöiden lähivuosille suunnittelemat taksakorotukset, ostetulle talousvedelle ja poisjohdetulle jätevedelle. Lisäksi Viikin jätevedenpuhdistamolla tehtävät investoinnit vaikuttavat jätevesimaksujen kautta Järvenpään Veteen.

Ilmastonmuutoksen myötä kasvava sademäärä vaikuttaa johdettavaan jätevesimäärään, rakennettujen putkien kapasiteettiin ja mahdollisesti talousveden laatuun. Näihin pyritään vaikuttamaan hulevesien viivytysaltauilla ja muilla viivytysratkaisuilla, joilla saadaan putkistokapasiteettia paremmin hallintaan. Kaupungin alueella kaavoittaville alueille ja rakentajille on omat huleveden viivytysohjeistukset ja määräykset.

Laskuttamattoman talousveden osuus, eli vuotovesiprosentti on 20 % ja jäteveden osalta 42 %. Pitemmän aikavälin (5-10 vuotta) tavoitteena voidaan pitää talousveden osalta pääsyä alle 10 % ja jäteveden osalta alle 30 % vuotovesiprosentteihin.

Järvenpään Vesi on käynnistänyt vuoden 2025 lopulla suunnitelmallisen verkostojenhallinnan kehitystyön edellä mainittuihin tavoitteisiin pääsemiseksi. Tähän projektiin kuuluu aluemittausjärjestelmän rakentaminen, jonka avulla päästään nopeammin kiinni verkostovuotoihin. Toisena kokonaisuutena projektiin liittyy kiinteistökohtaisten etäluettavien vesimittarien asentaminen, joiden mittaus- ja hälytysdata yhdistettynä aluemittaukseen antaa alueelliset vuotovesitaseet sekä talous- että jätevesiverkostosta. Näiden kehitystoimien avulla saadaan kohdennettua saneerausinvestoinnit alueille, joissa vaikuttavuus on suurin. Eli tavoitteena on, että aluemittausjärjestelmän mukanaan tuomalla jatkuvalla seurannalla saadaan aikaan taloudellisia säästöjä ja tehdyt kehitysinvestoinnit maksavat itsensä takaisin korkojen kera.

Tämän lisäksi etäluettavat vesimittarit hyödyttävät vesilaitoksen asiakaspalvelua mm. mahdollistamalla reaaliaikaisen, lukemiin perustuvan laskutuksen ja säästävät mittarien luennalta ja lukemapyynnöiltä. Etäluettavien mittarien kautta on tulevaisuudessa mahdollista tarjota asiakkaille esimerkiksi tarkkaa tietoa kulutuskäyttäytymisestä ja vuotohälytyksistä.

Tilin päätös ja sen tunnusluvut

Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut

	1-12/2025		1-12/2024	
Liikevaihto		11 009 138,84		10 767 134,02
Valmistus omaan käyttöön		124 515,46		145 629,15
Liiketoiminnan muut tuotot		84 429,40		106 446,10
Materiaalit ja palvelut				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana	-1 554 392,57		-1 459 004,49	
Palvelujen ostot	-2 652 108,85	-4 206 501,42	-2 614 120,94	-4 073 125,43
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	-999 447,56		-999 177,99	
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	-240 825,63		-232 459,87	
Muut henkilösivukulut	-24 765,51	-1 265 038,70	-16 260,96	-1 247 898,82
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-3 543 193,46	-3 543 193,46	-3 354 956,52	-3 354 956,52
Liiketoiminnan muut kulut		-239 300,72		-209 816,08
Liikeylijäämä (-alijäämä)		1 964 049,40		2 133 412,42
Rahoitustuotot ja -kulut				
Muut rahoitustuotot	5 455,43		5 571,21	
Korvaus peruspääomasta	-1 407 000,00	-1 401 544,57	-1 407 000,00	-1 401 428,79
Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia eriä		562 504,83		731 983,63
Ylijäämä (alijäämä) ennen varauksia		562 504,83		731 983,63
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)		74 062,20		82 829,64
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)		636 567,03		814 813,27
LIIKELAITOKSEN TUNNUSLUVUT		2025		2024
Sijoitetun pääoman tuotto, %		5,92		6,56
Kunnan sijoittaman pääoman tuotto, %		5,92		6,56
Voitto, %		5,11		6,80

Sijoitetun pääoman tuotto, %

= $100 * (\text{yli-/alijäämä ennen satunnaisia eriä} + \text{kunnalle/kuntayhtymälle maksetut korkokulut} + \text{muille maksetut korkokulut} + \text{korvaus peruspääomasta}) / (\text{oma pääoma} + \text{sijoitettu korollinen vieras pääoma} + \text{poistoero ja vapaaehtoiset varaukset})$

Tunnusluvun tase-erät lasketaan tilikauden alun ja lopun keskiarvona.

Tunnusluku kertoo liikelaitokseen sijoitetun pääoman tuoton eli mittaa liikelaitoksen suhteellista kannattavuutta. Tunnusluvun vertailtavuutta liikelaitosten kesken voi heikentää se, että pysyvien vastaavien hyödykkeiden kirjanpitoarvo saattaa poiketa olennaisesti käyvästä arvosta.

Kunnan sijoittaman pääoman tuotto, %

= $100 * (\text{yli-/alijäämä ennen satunnaisia eriä} + \text{kunnalle maksetut korkokulut} + \text{korvaus peruspääomasta}) / (\text{oma pääoma} + \text{lainat kunnalta/kuntayhtymältä} + \text{poistoero ja vapaaehtoiset varaukset})$

Tunnusluvun tase-erät lasketaan tilikauden alun ja lopun keskiarvona.

Tunnusluku kertoo kunnan liikelaitokseen sijoittaman pääoman tuoton. Kunnan sijoittaman pääoman tuotto prosentti ei ole sama asia kuin korvaus peruspääomasta tai sisäinen lainakorko, koska sijoitetun pääoman tuotto prosentin laskennassa otetaan mainittujen erien lisäksi huomioon myös yli-/alijäämäerät sekä poistoero ja vapaaehtoiset varaukset.

Voitto, %

= $100 * (\text{yli-/alijäämä ennen varauksia} / \text{liikevaihto})$

Tunnusluku kertoo, kuinka suuren prosentuaalisen osuuden liikelaitoksen yli-/alijäämä ennen varauksia ja veroja muodostaa liikevaihdosta. Jos prosenttiluku on negatiivinen, liikelaitoksen toiminta on tappiollista.

Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

	1-12/2025		1-12/2024	
Toiminnan rahavirta				
Liikelylijäämä (-alijäämä)	1 964 049,40		2 133 412,42	
Poistot ja arvonalentumiset	3 543 193,46		3 354 956,52	
Rahoitustuotot ja -kulut + (-)	-1 401 544,57		-1 401 428,79	
Tulorahoituksen korjaukset	0,00	4 105 698,29	0,00	4 086 940,15
Investointien rahavirta				
Investointimenot	-4 463 568,44		-5 599 778,92	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	129 320,16	-4 334 248,28	0,00	-5 599 778,92
Toiminnan ja investointien rahavirta		-228 549,99		-1 512 838,77
Rahoituksen rahavirta				
Lainakannan muutokset				
Lyhytaikaisten lainojen muutos kunnalta/kuntayhtymältä	0,00		0,00	
Lyhytaikaisten lainojen muutos muilta	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Vaihto-omaisuuden muutos	7 382,71		4 104,11	
Saamisten muutos kunnalta/kuntayhtymältä	-813 098,15		-380 186,80	
Saamisten muutos	58 557,88		404 558,48	
Korottomien velkojen muutos kunnalta/kuntayhtymältä	261 755,55		522 308,45	
Korottomien velkojen muutos	713 952,00	228 549,99	962 054,53	1 512 838,77
Rahoituksen rahavirta		228 549,99		1 512 838,77
Rahavarojen muutos		0,00		0,00
Rahavarojen muutos				
Rahavarat 31.12.	0,00		0,00	
Rahavarat 1.1.		0,00		0,00
LIIKELAITOKSEN TUNNUSLUVUT		2025		2024
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1 000 €		-4 468 454		-6 541 289
Investointien tulorahoitus, %		94,73		72,98
Laskennallinen lainanhoitokate				
Lainanhoitokate				
Kassan riittävyys, pv		0,00		0,00
Quick ratio		1,03		0,81
Current ratio		1,09		0,87

Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä, euroa

Rahoituslaskelman välitulokset *Toiminnan ja investointien rahavirta* itsessään on jo tunnusluku, jonka positiivinen (ylijäämäinen) määrä ilmaisee sen, kuinka paljon rahavirrasta jää nettoantolainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja kassan vahvistamiseen ja negatiivinen (alijäämäinen) määrä ilmaisee sen, että menoja joudutaan kattamaan joko olemassa olevia kassavaroja vähentämällä taikka ottamalla lisää lainaa.

Toiminnan ja investointien rahavirta -välituloksen tilinpäätösvouden ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pitemmällä aikavälillä. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvoonna on positiivinen. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saisi muodostua pysyvästi negatiiviseksi.

Investointien tulorahoitus, %

= $100 \cdot (\text{yli jäämä} - \text{alijäämä})$ ennen satunnaisia eriä + poistot ja arvonalentumiset - tuloverot) / investointien omahankintameno

Investointien tulorahoitus % -tunnusluku kertoo, kuinka paljon investointien omahankintamenoista on rahoitettu varsinaisella tulorahoituksella (ilman satunnaisia tuloja). Tunnusluku vähennettynä sadasta osoittaa prosenttiosuuden, mikä on jäänyt rahoitettavaksi pääomarahoituksella eli pysyvien vastaavien hyödykkeiden myynnillä, lainalla tai rahavarojen määrää vähentämällä.

Investointien omahankintamenoilla tarkoitetaan rahoituslaskelman investointimenoja, joista on vähennetty rahoituslaskelmaan merkityt rahoitusosuudet.

Laskennallinen lainanhoitokate

= $(\text{vuosikate} + \text{korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{laskennalliset lainanlyhennykset})$

Tunnusluku kuvaa lainanhoitoon käytettävissä olevan tulorahoituksen ja laskennallisten lainanlyhennysten sekä korkojen suhdetta eli kykyä hoitaa lainoista aiheutuvia velvoitteita.

Laskennalliset lainanlyhennykset saadaan jakamalla taseen lainat kahdeksalla, mikä kuvaa oletettua jäljellä olevaa laina-aikaa. Lainoihin luetaan korolliset pitkäaikaiset ja lyhytaikaiset lainat, kuten kuntatodistukset.

Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Kun tunnusluvun arvo on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan kunnan omaisuutta tai vähentämään rahavaroja.

Luotettavan kuvan liikelaitoksen lainanhoitokyvystä saa tarkastelemalla tunnuslukua useamman vuoden jaksolla. Liikelaitoksen lainanhoitokyky on hyvä, kun tunnusluvun arvo on yli 2, tyydyttävä kun tunnusluku on 1-2 ja heikko kun tunnusluvun arvo jää alle yhden.

Kassan riittävyys (pv)

= $365 \text{ pv} \cdot \text{rahavarat } 31.12. / \text{kassasta maksut tilikaudella}$

Liikelaitoksen maksuvalmiutta kuvataan kassan riittävyytenä päivissä. Tunnusluku ilmaisee, monenko päivän kassasta maksut voidaan kattaa liikelaitoksen rahavaroilla.

Quick ratio

= $(\text{rahat ja pankkisaamiset} + \text{rahoitusarvopaperit} + \text{lyhytaikaiset saamiset}) / (\text{lyhytaikainen vieras pääoma} - \text{saadut ennakot})$

Quick ratio eli maksuvalmiussuhde kertoo, miten hyvin lyhytaikaisesti sidotuilla varoilla pystytään kattamaan lyhytaikaiset velat. Tunnuslukua voidaan vertailla vain saman toimialan liikelaitosten kesken. Tunnusluvun luokitusasteikko: hyvä: yli 2, tyydyttävä: 1-2, heikko: alle 1.

Current ratio

= $(\text{vaihto-omaisuus} + \text{lyhytaikaiset saamiset} + \text{rahoitusarvopaperit} + \text{rahat ja pankkisaamiset}) / (\text{lyhytaikainen vieras pääoma} - \text{saadut ennakot})$

Current ratio eli käyttöpääomasuhde kertoo nopeakiertoisen omaisuuden ja nopeakiertoisten velkojen suhteen. Tunnuslukua voidaan parhaiten vertailla saman toimialan liikelaitosten kesken, mutta se sopii quick ratio -tunnuslukua paremmin myös eri toimialojen yritysten vertailuihin. Tunnusluvun luokitusasteikko: hyvä: yli 1, tyydyttävä: 0,5-1, heikko: alle 0,5.

Tase ja sen tunnusluvut

VASTAAVAA	1-12/2025	1-12/2024
A PYSYVÄT VASTAAVAT	50 478 615,88	49 687 561,06
I Aineettomat hyödykkeet	58 237,23	87 355,83
1. Aineettomat oikeudet		0,00
2. Pitkävaikuttiset menot	58 237,23	87 355,83
3. Ennakkomaksut	0,00	0,00
II Aineelliset hyödykkeet	40 133 307,50	39 313 134,08
1. Maa- ja vesialueet	27 388,04	27 388,04
2. Rakennukset	525 121,48	589 561,48
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	34 788 009,54	33 559 522,33
4. Koneet ja kalusto	146 020,07	39 040,03
6. Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	4 646 768,37	5 097 622,20
III Sijoitukset	10 287 071,15	10 287 071,15
1. Osakkeet ja osuudet	10 287 071,15	10 287 071,15
C VAIHTUVAT VASTAAVAT	3 131 443,51	2 384 285,95
I Vaihto-omaisuus	153 815,54	161 198,25
1. Aineet ja tarvikkeet	153 815,54	161 198,25
II Saamiset	2 977 627,97	2 223 087,70
Lyhytaikaiset saamiset	2 977 627,97	2 223 087,70
1. Myyntisaamiset	1 489 848,71	1 544 096,38
3. Saamiset kunnalta/kuntayhtymältä	1 485 679,26	672 581,11
4. Muut saamiset	0,00	0,00
5. Siirtosaamiset	2 100,00	6 410,21
IV Rahat ja pankkisaamiset	0,00	0,00
VASTAAVAA YHTEENSÄ	<u>53 610 059,39</u>	<u>52 071 847,01</u>

VASTATTAVAA	1-12/2025	1-12/2024
A OMA PÄÄOMA	32 887 805,33	32 251 238,30
I Peruspääoma	23 447 538,05	23 447 538,05
II Arvonkorotusrahassto	676 607,63	676 607,63
IV Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	8 127 092,62	7 312 279,35
V Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	636 567,03	814 813,27
B POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	651 129,55	725 191,75
1. Poistoero	651 129,55	725 191,75
E VIERAS PÄÄOMA	20 071 124,51	19 095 416,96
I Pitkäaikainen	17 185 060,36	16 351 612,24
8. Korottomat velat kunnalta/kuntayhtymältä	360 034,62	345 630,27
9. Muut velat/liittymismaksut ja muut velat	16 825 025,74	16 005 981,97
II Lyhytaikainen	2 886 064,15	2 743 804,72
6. Saadut ennakot	1 880,45	3 877,46
7. Ostovelat	571 971,70	615 238,61
8. Korottomat velat kunnalta/kuntayhtymältä	2 012 303,75	1 764 952,55
9. Muut velat/liittymismaksut ja muut velat	141 972,17	181 544,37
10. Siirtovelat	157 936,08	178 191,73
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	<u>53 610 059,39</u>	<u>52 071 847,01</u>

LIIKELAITOKSEN TUNNUSLUVUT	2025	2024
Omavaraisuusaste, %	62,56	63,33
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	180,91	175,58
Kertynyt yli-/alijäämä, 1 000 €	8 764	8 127
Lainakanta 31.12., 1 000 €	0	0
Lainat ja vuokravastuut, 31.12., 1 000 €	80	86
Lainasaamiset 31.12., 1 000 €	0	0

Omavaraisuusaste, %

= 100 * (oma pääoma + poistoero ja vapaaehtoiset varaukset) / (koko pääoma - saadut ennakot)

Kaavassa koko pääoma tarkoittaa taseen vastattavien loppusummaa. Omavaraisuusaste mittaa liikelaitoksen vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja sen kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäyksellä.

Suhteellinen velkaantuneisuus, %

= 100 * (vieras pääoma - saadut ennakot) / käyttötulot

Tunnusluku kertoo, kuinka paljon liikelaitoksen käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisin maksuun.

Suhteellinen velkaantuneisuus on omavaraisuusastetta käyttökelpoisempi tunnusluku liikelaitosten välisessä vertailussa, koska pysyvien vastaavien hyödykkeiden ikä, niiden arvostus tai poistomenetelmä ei vaikuta tunnusluvun arvoon.

Mitä pienempi velkaantuneisuuden tunnusluvun arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet liikelaitoksella on selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella.

Kertynyt ylijäämä (alijäämä)

= edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + tilikauden ylijäämä (alijäämä)

ku osoittaa, paljonko liikelaitoksella on kertynyttä ylijäämää tulevien vuosien liikkumavarana, taikka paljonko on kertynyttä alijäämää, joka on katettava tulevina vuosina.

Lainakanta 31.12.

= vieras pääoma - (saadut ennakot + ostovelat + siirtovelat + muut velat + korottomat velat kunnalta/kuntayhtymältä)

Liikelaitoksen lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa.

Lainat ja vuokravastuut 31.12.

= vieras pääoma - (saadut ennakot + ostovelat + siirtovelat + muut velat) + vuokravastuut

Lainat ja vuokravastuut saadaan lisäämällä lainakantaan vuokravastuiden määrä. Vuokravastuiden määrä huomioidaan liikelaitoksen liitetiedoissa ilmoitetun mukaisena.

Lainasaamiset 31.12.

= sijoituksiin merkityt joukkovelkakirjalainasaamiset ja muut lainasaamiset

Lainasaamisilla tarkoitetaan pysyviin vastaaviin merkittyjä antolainoja kunnan omistamien ja muiden yhteisöjen investointien rahoittamiseen.

Kokonaistulot ja -menot

Kokonaistulojen ja -menojen laskelma laaditaan tuloslaskelmasta ja rahoituslaskelmasta, jotka sisältävät vain ulkoiset tulot, menot ja rahoitustapahtumat.

Kokonaistulot ja -menot kattavat varsinaisen toiminnan ja investointien tulot ja menot sekä rahoitustoiminnan rahan lähteet ja käytön.

	2025		2025
TULOT	1000 €	MENOT	1000 €
Toiminta		Toiminta	
Toimintatuotot	10 644	Toimintakulut	5 252
Muut rahoitustuotot	5	- Valmistus omaan käyttöön	-125
Tulorahoituksen korjauserät		Tulorahoituksen korjauserät	
		Pakollisten varausten muutos	
		- Pakollisten varausten lis. (+), väh. (-)	0
Investoinnit		Investoinnit	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	129	Investointimenot	4 464
Rahoitustoiminta		Rahoitustoiminta	
Antolainasaamisten vähennykset	0	Antolainasaamisten lisäykset	0
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	Pitkäaikaisten lainojen vähennys	0
Lyhytaikaisten lainojen lisäys	0	Lyhytaikaisten lainojen vähennys	0
Oman pääoman lisäykset	0	Oman pääoman vähennykset	0
Kokonaistulot yhteensä	10 778	Kokonaismenot yhteensä	9 591

Täsmäytys:

Kokonaistulot - Kokonaismenot = 10 778 - 9 591 = 1 188

Rahavarojen muutos - Muut maksuvalmiuden muutokset = 1968-(780) = -1 188

TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY

Johtokunnan on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Tilikauden tuloksella tarkoitetaan tällöin tilikauden ylijäämää ennen varaussirtoja.

Tilikauden 2025 ylijäämä ennen varaussirtoja on 562.504,83 euroa.

Aikaisempina vuosina valmistuneiden hankkeiden osalta, joihin on käytetty investointivarausta, kirjattiin poistoeron vähennykseksi 74.062,20 euroa.

Tilikauden ylijäämä 636.567,03 euroa lisätään Järvenpään Veden omaan pääomaan.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Liikelaitoksen tilinpäätöksessä tulee esittää talousarvion toteutumisvertailu johtokunnan liikelaitokselle hyväksymistä tavoitteista tuloslaskelma-, investointi- ja rahoitusosasta.

TALOUSARVIOTAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Järvenpään Vesi

Vastuhenkilö: toimitusjohtaja Toni Huuha

Toiminta-ajatus/ Tehtävät: Huolehdimme toiminta-alueemme laadukkaasta vesihuollosta yhdessä kumppaneidemme kanssa asiakaslähtöisesti, vastuullisesti, kustannustehokkaasti ja oikeudenmukaisesti kestävää kehitystä edistäen.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteuma

Vuosi	Sitova tavoite	Keino	Toteuma	Raportointi	Strategia
2025	Järvenpään Vesi huolehtii, että toimintavarmuuteen liittyvät keskeiset tekijät on tiedostettu ja huomioitu toiminnan suunnittelussa. Huolehdimme uusilla investoinneilla kaupungin kehittymisen mahdollistumisen.	Toimintavarmuuteen liittyvien asioiden huomiointi ja seuranta eri toiminta- ja suunnitteluprosesseissa. Seurataan riskiarvion tavoitteiden toteutumista. Riittävät resurssit investointien toteuttamiseksi.	toteutunut	Toimintavarmuuteen liittyvät seikat on huomioitu toiminnassa ja suunnitteluprosesseissa. Talousveden (WSP) ja jäteveden (SSP) sähköinen turvallisuussuunnitelma on käytössä. Riskienarviointia on päivitetty säännöllisesti Talousveden (WSP) ja jäteveden (SSP) sähköisessä järjestelmässä.	J1 (Kukoistava kaupunki) J2 (Kasvun paikka ihmisille ja yrityksille)
	Pidämme vesihuoltoverkostomme hyvässä toimintakunnossa. Huolehdimme riittävästä saneerausinvestoinneista.	Vesihuoltoverkostojen uusiminen ja ennakkohuolto on suunnitelmallisesti toteutettu. Ammattitaitoinen ja riittävä henkilökunta. Toimivat ja ajanmukaiset järjestelmät, työvälineet ja kalusto. Riittävät resurssit.	toteutunut	Tänä vuonna omana kohteena on tehty Vanha Yhdistysten alueella vesihuollon uusimista. Kaupunkitekniikan yhteishankkeina on tehty vesihuollon uusimista Satukallion, Kinnarinpolun ja Laurilan alueilla sekä rakentamista Ainolan ja Annitädin alueilla.	P1 (Viisas ja oikea-aikainen toiminta)
	Toimintamme on asiakaslähtöistä ja tiedotamme palveluistamme, lisäämme asiakkaidemme tietoisuutta heidän vaikutusmahdollisuuksistaan kestäväen kehityksen mukaisen ja toimivan vesihuollon edistämiseksi.	Saatuihin asiakaspalautteisiin reagoiminen viipymättä. Asukkaita tiedotetaan aktiivisesti Järvenpään Veden toiminnasta. Hyödynnämme häiriöviestijärjestelmää ja kaupungin viestintäpalveluita nopeaan tiedottamiseen. Osallistamme asiakkaita vesihuollon suunnittelukohteissa. Ajanmukaiset ja ajan tasalla olevat tietojärjestelmät.	toteutunut	Asiakaspalautteisiin on vastattu viipymättä. Häiriötilanneviestejä on lähetetty häiriötilanteissa. Hankkeiden aloittamisesta ja valmistumisesta on tiedotettu. Asiakasviestintää on kehitetty mm. asiakastietojärjestelmän uusilla ominaisuuksilla.	A3 (Yksilöllinen huomioiminen)
vuosi	Sitova tavoite	Keino	Toteuma	Raportointi	Strategia

2025	Mittaamattoman talousveden ja jätevesiverkoston hulevesien vähentäminen.	Talousveden vesimäärän mittaamisen kehittäminen. Jätevesiverkoston alueelliset vuotovesitkimukset ja havaittujen virheiden korjaaminen. Investointimäärärahojen kohdentaminen vesihuollon ongelmakohteisiin. Vuotovesien vähentämisen huomioiminen vesihuollon suunnittelussa. Vuotojenetsintälaitteiston hankinta.	Toteutunut osittain	Sateinen alkuvuosi ja lumien sulaminen on lisännyt jätevesiverkoston vuotomäärää. Vesijohdon vuotovesimäärä on ollut keskimääräistä korkeammalla tasolla. Vuotovesimäärään on vaikuttanut vesijohtojen piilovuodot. Vuotovesien määrä otetaan huomioon suunnittelussa. Vuotovesien osuutta ei saatu vähennettyä toivotusti talousvesi- eikä jätevesiverkostossa.	T1 (Vastuullisuus ratkaisuisa)
	Koko henkilökunta huomioidaan toiminnan kehittämisessä. Parannamme työhyvinvointia ja työturvallisuutta. Ei tapaturmia.	Henkilökunnan osallistaminen toiminnan kehittämiseen. Itse- ja yksilöohjautuvuuden tukeminen. Henkilökunnan koulutussuunnitelman mukaiset henkilökohtaiset tavoitteet ja toteutuma. Tyhy toiminta. Työtapaturmien ennaltaehkäisy. Tarkoituksenmukaiset työvälineet ja toimitilat.	toteutunut osittain	Henkilökunta on osallistunut toiminnan kehittämiseen. Tyhytoimintaa järjestettiin loppuvuoden aikana. Osallistuttiin koulutuksiin suunnitelman mukaisesti. Yksi työtapaturma, josta aiheutui pidempi sairauspoissaolo.	H1 (Onnistumisia ja iloa mahdollistava työyhteisö)

Valtuustoon nähden sitova

Järvenpään Vesi 1000 e	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset 2025	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama TP2025	Toteuma-% 2025
Toimintatuotot	11 473	-102	11 371	11 094	-278	97,6 %
Valmistus omaan käyttöön	139	0	139	125	-14	89,6 %
Toimintakulut	-5 500	78	-5 421	-5 711	-290	105,3 %
Toimintakate	6 113	-23	6 089	5 507	-582	90,4 %
Rahoituskulut ja menot	-1 407	0	-1 407	-1 402	5	99,6 %
Vuosikate	4 706	-23	4 682	4 106	-576	87,7 %
Poistot ja arvonalentumiset	-3 748	0	-3 748	-3 543	205	94,5 %
Tilikauden tulos	957	-23	934	563	-371	60,2 %

Tuloslaskelma

Nimi	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama	Tot %	TP 2024	Muutos % TP2024-TP2025
Liikevaihto	11 395 192	-101 900	11 293 292	11 009 138,84	-284 153	97,5 %	10 767 134	2,2 %
Valmistus omaan käyttöön	139 000	0	139 000	124 515,46	-14 485	89,6 %	145 629	-14,5 %
Liiketoiminnan muut tuotot	78 000	0	78 000	84 429,40	6 429	108,2 %	106 446	-20,7 %
Materiaalit ja palvelut	-3 947 941	80 412	-3 867 529	-4 206 501,42	-338 972	108,8 %	-4 073 125	3,3 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 523 595	54 595	-1 469 000	-1 554 392,57	-85 393	105,8 %	-1 459 004	6,5 %
Palvelujen ostot	-2 424 346	25 817	-2 398 529	-2 652 108,85	-253 580	110,6 %	-2 614 121	1,5 %
Henkilöstökulut	-1 326 226	-2 000	-1 328 226	-1 265 038,70	63 187	95,2 %	-1 247 899	1,4 %
Suunnitelman mukaiset poistot	-3 748 338	0	-3 748 338	-3 543 193,46	205 145	94,5 %	-3 354 957	5,6 %
Liiketoiminnan muut kulut	-225 376	0	-225 376	-239 300,72	-13 924	106,2 %	-209 816	14,1 %
Liikelylijäämä (-alijäämä)	2 364 311	-23 488	2 340 823	1 964 049,40	-376 773	83,9 %	2 133 412	-7,9 %
Rahoitustuotot ja -kulut	-1 407 000	0	-1 407 000	-1 401 544,57	5 455		-1 401 429	0,0 %
Muut rahoitustuotot		0		5 455,43	5 455		5 571	-2,1 %
Korvaus peruspääomasta	-1 407 000	0	-1 407 000	-1 407 000,00	0	100,0 %	-1 407 000	0,0 %
Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia eriä ja varauksia	957 311	-23 488	933 823	562 504,83	-371 318	60,2 %	731 984	-23,2 %
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)		0		74 062,20	74 062		82 830	
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	957 311	-23 488	933 823	636 567,03	-297 256	68,2 %	814 813	-21,9 %

Perusteluja poikkeamille

Talousveden myynti ja myyntitulot toteutuivat alkuperäistä talousarviota pienempänä. Vettä myytiin 2.275.041 m³, joka oli talousarvioon nähden 164.959 m³ vähemmän. Talousvettä laskutettiin 73.559 m³ vähemmän kuin vuonna 2024. Veden kulutus palasi vuoden 2023 tasolle.

Jäteveden osalla laskutettavan jäteveden määrä oli 2.240.197 m³, joka oli 199.803 m³ talousarviota vähemmän. Jätevettä laskutettiin 77.903 m³ vähemmän kuin vuonna 2024 ja on vuoden 2023 tasolla.

Toimintatuotot toteutuivat em. syystä talousarviota pienempänä 278 te.

Valmistus omaan käyttöön toteutui talousarviota pienempänä 14 te.

Toimintakulut toteutuivat talousarviota 290 te suurempana. Vesivuotojen välttämättömistä korjauksista ja suurista vesimääristä johtuen toimintamenot ylittyivät, mutta säästöä syntyi henkilöstökuluissa.

Sitovaa tilikauden tulostavoitetta, ylijäämä ennen satunnaisia eriä ja varauksia, ei saavutettu.

Määrärahojen käyttäminen ja alitusten ja ylitysten kattaminen vuosina 2026-2028

Järvenpään Veden sitova tilikauden tulostavoite, ylijäämä ennen satunnaisia eriä ja varauksia, alittui n. 360 te. Toisaalta vuonna 2024 jäi säästöä n. 285 te, jota ei esitetty siirrettävän vuodelle 2025. Rahoituksen riittävyys on hyvällä tasolla. Talousarvion 2025 mukaan toiminnan ja investointien rahavirta, huomioiden liittymismaksuista saatavat tuotot, oli 106 te. Tilinpäätöksen mukaan toteutunut rahoituksen tulos oli n. 600 te eli 500 te talousarviota parempi. Pankkitilin limiittiä käytettiin alkuvuonna 2025 yhteensä 14 päivän aikana.

Investoinnit toteutuivat 1,1 Me talousarviota pienempänä. Määrärahaa säästyi Ainolan aluekeskuksen sekä Järvenpään Veden omista hankkeista, joita esitetään siirrettäväksi Järvenpään Veden omiin hankkeisiin ja niillä toteutetaan Laaksokadun, Tuusulanjärven alitus ja Pohjoisväylä 27 vesihuoltohankkeet.

Yhteisöraportointi

Keski-Uudenmaan Vesi kuntayhtymän (KUVesi/talousvesi) ja Keski-Uudenmaan vesiensuojelu liikelaitoskuntayhtymän (KUVES/jätevesi) toiminnan muutokset talousarvioon nähden vuonna 2024.

Talousvesi

KUVedeltä Järvenpään Vesi osti talousvettä 2.852.270³, joka on n. 152.000 m³ talousarviota enemmän, joka tarkoitti Järvenpään Vedelle kuluja n. 65 te arvioitua enemmän.

KUVeden tilinpäätösarvion 2025 mukaan tilikausi on 206 te alijäämäinen.

KuVeden toimintatuotot olivat n. 7 te talousarviota pienemmät, laskutettavan kokonaisvesimäärän laskiessa 2,3 % edellisvuoteen nähden.

Arvioidut investointimenot alittuivat n. 461 te.

Lainaa on vuonna 2025 nostettu 4,8 Me.

Jätevesi

KUVESin/viemärlaitoksen taloudessa käyttö- ja vuosimaksun yhteishinta 1.1.-30.9.2025 oli 34,7 snt/m³. 1.10.2025 alkaen käyttö- ja vuosimaksun yhteishinta oli 35,7 snt/m³. Jätevettä johdettiin 3.867.081 m³, joka on n. 5 % vähemmän kuin v. 2024 ja 82.919 m³ arvioitua vähemmän. Tämä tarkoitti Järvenpään Vedelle kuluja n. 30 te arvioitua vähemmän.

KUVESin omat viemärlaitosinvestoinnit alittuivat n. 1 Me talousarvioon nähden. Viikinmäen jätevesipuhdistamon uudis- ja saneerausinvestoinnit toteutuivat n. 15 te alle talousarvion.

KUVESin tilinpäätösarvion 2025 mukaan tilikausi on n. 18 te ylijäämäinen.

KUVESin viemärlaitostoiminnan kulut nousivat 9,2 % edellisvuoteen nähden eli 374 te.

Lainaa ei nostettu vuonna 2025

Molemmilla kuntayhtymillä tulos jäi talousarviota heikommaksi.

Kilpailulain 30 d §:n mukainen eriyttämismelvoite

Vuoden 2020 alusta kilpailulain 30 d §:n perusteella julkisyhteisön on eriytettävä kilpailutilanteessa markkinoilla harjoittamansa taloudellinen toiminta kirjanpidossaan.

Järvenpään Vedellä ei ole em. lain perusteella olevaa eriyttämismelvoitetta seuraavin perusteluin:

Tonttijohtojen rakentamistoiminnan kuvaus:

Vesihuollon ja yhteisurakoiden ohessa rakennetaan tai uusitaan tonttijohtoja katualueella tontin rajalle. Tonttijohtojen rakentaminen on toiminnallisesti välttämätöntä tehdä samaan aikaan muun urakan kanssa, koska rakentaminen etenee kiireellisen aikataulun puitteissa eikä ole mahdollista, että samanaikaisesti on useita kiinteistön omistajien urakoitsijoita tekemässä tonttijohtojen rakentamista.

Katurakenteet edellyttävät, että katu saadaan kerralla valmiiksi ja toimivaksi. Toiminta tapahtuu kaupungin omistamalla katualueella ja kaupunki kilpailuttaa urakan kokonaisuudessaan, johon sisältyy myös tonttijohtojen rakentamiset. Asiantuntijaorganisaation hankkeen suunnittelussa, kilpailutuksessa ja rakennuttamisessa/urakoinnissa, tulee kiinteistön omistajienkin etu parhaiten huomioiduksi.

Järvenpään Vesi laskutti tonttijohtojen rakentamisen osuudet kiinteistöjen omistajilta Järvenpään Veden hinnaston ja toimitusehtojen mukaisesti. Vuonna 2025 näitä laskutettiin Ainolan, Laurilan ja Pajutien alueilla yhteensä 93.578 euroa.

Päätelmä:

Toiminta perustuu yleiseen etuun/ Järvenpään Veden monopoliasemaan/ vesihuollon välttämätöntä liitännäistoimintaa huomioiden erilaiset vesihuollon erityisvaatimukset, lait ja säädökset. Ei kilpailulain mukaista eriytettävää toimintaa.

Selvitys ostetuista konsulttipalveluista 2025

Toimittaja	Selite	€, alv 0 %
Asianajotoimisto Naturata Oy	Teollisuusjätevesisopimukseen liittyvät juridiset asiantuntijapalvelut	3 000
Gidon Infra Oy	Tuusulanjärven alituslupa	3 164
ArvoLex Oy	Siirtoviemärin yleissuunnittelu	3 699
Taloustutkimus Oy	Asiakastyytyväisyyskysely	4 000
Suomen Terveystalo Oy	Työhyvinvointipalvelut	4 084
Afry Finland Oy	Teollisuusjätevesisopimuksen konsultointi ja lausunnon valmistelu ympäristölupahakemukseen. Radanviereinen vesihuollon rakennussuunnittelu	5 928
Taratest Oy	Soolokadun mittaukset ja Levysepänkujan ympäristötutkimukset	6 699
Finnmap Infra Oy	Ainolan aluekeskuksen ja Annitädin kylän hankkeiden rakennuttajakonsultin tehtävät	13 110
FCG Rakennettu Ympäristö Oy	Järvenpään siirtoviemärin rakennussuunnittelu	14 488
Ramboll Finland Oy	Hulevesimuiston päivitys ja toiminta-aluekarttojen päivitys sekä Horsmakadun vesihuoltosuunnittelu	18 996
Mitta Oy	Laaksokadun pohjatutkimukset	20 990
Seclion Oy	Jätevesipumppaamojen turvallisuuskonsultointi	21 501
Sweco Finland Oy	Järvenpään siirtoviemärihankkeen rakennussuunnittelu/ kustannusarvion uudelleenarviointi	21 622
Kreate Oy	Kytömaa-Ainola itäpuolen selvitystyöt ja Jokamiehenraitin tietomallinnus	31 498
Welado Oy	Kinnarinpohjan ja Laurilan hankkeiden rakennuttajakonsultin tehtävät	31 541
Tk Infra Oy	Järvenpään siirtoviemärihankkeen suunnittelun valvonta ja ohjaus	37 045
GeoUnion Oy	Laurilan, Satukallion, Terholan ja Levysepänkadun pohjatutkimukset	44 102
Destia Oy	Laurilan, Satukallion, Terholan, Laaksokadun ja Levysepänkadun alueiden vesihuoltosuunnittelu ja Annitädin kylän työnaikainen vesihuoltosuunnittelu	157 248
YHTEENSÄ		442 713

Suoritteet

	TP 2023	TP 2024	TA 2025	TP 2025	TOT-%	Poikkeama	% 2024 /2025
Talousveden toimittaminen							
Veden myynti 1000 m ³	2 279	2 349	2 440	2 275	93,2	-165	-3,1
Ostettu vesi 1000 m ³	2 710	2 932	2 700	2 850	105,6	150	-2,8
Vesitaksa €/m ³ (alv 0 %)	1,42	1,42	1,48	1,48	100,0	0,0	4,2
Vesijohtoverkosto km	223	224	225	226	100,5	1	0,9
Saneeratut vesijohdot, km	1,2	2,4	1,2	1,8	150,0	0,6	-25,0
Vesimittarien vaihto, kpl	1558	773	100	129	129,0	29	-83,3
Toimintatuotot (1000 €)	4 183	4 510	4 673	4 511	96,5	-162,4	0,0
Toimintakulut (1000 €)	2 342	2 665	2 514	2 658	105,7	144,4	-0,2
Toimintakate (1000 €)	1 841	1 846	2 158	1 852	85,8	-305,8	0,4
Toimintakulut €/veden myynti m3	1,03	1,13	1,03	1,17	113,4	0,1	3,0
Toimintakate €/veden myynti m3	0,81	0,79	0,88	0,81	92,5	-0,1	3,6
Viemäriverien johtaminen							
Laskutettu jätevesi 1000 m ³	2 286	2 318	2 440	2 240	91,8	-200	-3,4
Puhdistettava jätevesi 1000 m ³	3 793	4 084	3 950	3 867	97,9	-83	-5,3
Jätevesitaksa €/m ³ (alv 0 %)	2,29	2,29	2,36	2,36	100,0	0,0	3,1
Viemäriverkosto km	202	203	204	205	100,3	1	0,6
Hulevesiverkosto km	192	195	195	197	101,1	2	1,0
Saneeratut jätevesijohdot, km	1,6	1,8	1,5	1,4	93,3	-0,1	-22,2
Toimintatuotot (1000 €)	6 119	6 363	6 699	6 673	99,6	-26,0	4,9
Toimintakulut (1000 €)	2 624	2 720	2 744	2 928	106,7	184,0	7,6
Toimintakate (1000 €)	3 495	3 643	3 955	3 745	94,7	-210,0	2,8
Toimintakulut €/laskutettu jätevesi m3	1,15	1,17	1,12	1,31	116,7	0,2	11,4
Toimintakate €/laskutettu jätevesi m3	1,53	1,57	1,62	1,67	103,2	0,1	6,4
TOT % = käyttösuunnitelman toteutumis-% Poikkeama = tot. ja KS:n erotus % 2024/2025 = muutos ed. vuoteen %							

INVESTOINTIOSAN TOTEUTUMINEN

Investointikohde	Alkuperäinen TA	TA Muutokset	MTA koko vuosi	Toteuma_kum	Poikkeama	Tot.-%
JÄRVENPÄÄN VESI LIKELAITOKSEN INVESTOINNIT 2025	-5 500 000,00	0	-5 500 000,00	-4 334 248,28	-1 165 751,72	78,80%
MUUT KONEET JA KALUSTO				-116 740,00	116 740,00	
Vesijohtovuotojen etsintälaitteisto				-39 190,00	39 190,00	
Liikutettava varavesisäiliö				-77 550,00	77 550,00	
KIINTEÄT RAKENTEET JA LAITTEET	-5 500 000,00	0	-5 500 000,00	-4 217 508,28	-1 282 491,72	76,68%
Uudet alueet	-1 440 000,00	0	-1 440 000,00	-1 203 844,41	-236 155,59	83,60%
Jampan keskus, Mahlapolku	-100 000,00	0	-100 000,00	0,00	-100 000,00	
Annitädinpiha	-500 000,00	0	-500 000,00	-891 740,62	391 740,62	178,35%
Kunnallistekniikan jakamaton 2025	-100 000,00	0	-100 000,00	-37 726,60	-62 273,40	37,73%
Kunnallistekniikan suunnittelu, uudet alueet	-150 000,00	0	-150 000,00	-155 591,87	5 591,87	103,73%
- Kunnallistekniikan suunnittelu, uudisrakentaminen 2025				-68 658,31	-81 341,69	
- Järvenpään siirtoviemäri				-86 933,56	86 933,56	
Ainolan aluekeskus	-590 000,00	0	-590 000,00	-118 785,32	-471 214,68	20,13%
Infran peruskorjaus	-4 060 000,00	0	-4 060 000,00	-3 013 663,87	-1 046 336,13	74,23%
Väylän ja Elyn yhteiset hankkeet				-229 711,82	229 711,82	
Liikenneturvallisuuskohteet 2025	-30 000,00		-30 000,00	-1 208,28	-28 791,72	4,03%
Puistot	-40 000,00	0	-40 000,00	0,00	-40 000,00	
Kunnallistekniikan suunnittelu, peruskorjaus 2025	-150 000,00		-150 000,00	-289 007,53	139 007,53	192,67%
Katuojen peruskorjaus	-900 000,00	0	-900 000,00	-2 120 689,59	1 220 689,59	235,63%
- Kinnarinpolun vesihuolto				-552 550,04	552 550,04	
- Laurilan vesihuolto				-1 308 309,48	1 308 309,48	
- Satukallion vesihuolto				-259 830,07	259 830,07	
Jäven omat investoinnit	-2 940 000,00	0	-2 940 000,00	-373 046,65	-2 566 953,35	12,69%
- Pienet kohteet 2025				-25 772,97	25 772,97	
- Pajutien vh-vaihe 2				-98 799,17	98 799,17	
- Kuusaankujan vesiohdon uusiminen				-50 527,34	50 527,34	
- JV-pumppaamojen kameravalvonta ja lukitusten uusimiset				-24 040,22	24 040,22	
- Laaksokadun vesijohtoon uusiminen				-393,88	393,88	
- Vanha Yhdystie vesihuolto				-173 244,60	173 244,60	
- Savikonkujan vesijohtojen yhdistäminen				-268,47	268,47	
	-5 500 000,00	0	-5 500 000,00	-4 334 248,28	-1 165 751,72	78,80%

Vuoden 2025 investointiohjelman tarkastelua

Talousarviossa oli määrärahaa varattuna investointeihin yhteensä 5,5 Me. Investointimenoihin käytetty kokonaissumma oli 4,3 Me.

Kaupunkitekniikan, uusien alueiden investointihankkeet, joissa vesihuoltoa mukana

Kaupunkitekniikan suurimpina toteutuneina hankkeina oli Annitädin kylän ja Ainolan keskuksen vesihuollon rakentaminen. Talousarvion mukaan uusien alueiden hankkeisiin oli varattu 1,44 Me. Kokonaisuutena näihin hankkeisiin käytettiin 1,2 Me.

Kaupunkitekniikan infran peruskorjaushankkeet, joissa vesihuoltoa mukana

Suurimpina vesihuollon saneerauskohteina olivat Laurilan, Kinnarinpolun ja Satukallion alueet.

Suurimmat Järvenpään Veden omat vesihuoltoinvestointikohteet olivat Vanha Yhdystien, Pajutien ja Kuusaankujan alueilla.

Infran peruskorjauksiin oli varattu määrärahaa 4,06 Me ja sitä käytettiin yhteensä 3,01 Me.

Lisäksi hankittiin vesijohtovuotojen etsintälaitteisto sekä siirrettävä varavesisäiliö.

Määrärahan käytön arviointi suhteessa korjausvelkaan

Vuonna 2023 tehtyjen saneerausvelkalaskelmien mukaan korjausvelan kasvamisen pysäyttäminen laskennallisesti vuoteen 2080 mennessä vaatisi yhteensä 5,4 km/6,3 Me vuotuisia saneerausmääriä. Laskelmien mukaan tästä pitäisi olla vesijohtojen saneerausta 1,8 km/ 1,1 Me vuodessa, jätevesiviemäriin saneerausta 1,8 km /2,0 Me vuodessa ja hulevesiviemäriin saneerausta 1,8 km/ 3,2 Me vuodessa.

Vuonna 2025 toteutui vesijohdon saneerausta n. 1,8 km jätevesiviemärien saneerausta n. 1,4 km ja hulevesiviemärien saneerausta n. 0,7 km. Vesihuoltoa saneerattiin siis yhteensä n. 3,9 km ja siihen käytettiin investointimäärärahaa 3,0 Me. Laskennallisiin saneerausmetrimääriin päästiin vesijohtojen osalta, mutta ei jäteveden ja huleveden osalta.

Vastaavasti vesihuoltoverkostojen uudisrakentamista tehtiin yhteensä 5,4 km ja siihen käytettiin n. 1,2 Me. Uudisrakentamisesta 2,1 km oli vesijohtoja, 1,3 km jätevesiviemäreitä ja 2,0 km hulevesiviemäreitä. Vesihuollon suunnitteluun käytettiin yhteensä n. 0,4 Me.

Vuosittaiset todelliset kustannukset vaihtelevat erilaisten putkikokojen, saneerauskohteen luonteen sekä kohteen sijainnin mukaan. Myös rakentamisen markkinatilanteella on vaikutusta kustannusten muodostumiseen.

Rakennetut määrät

Vesijohtoa rakennettiin yhteensä 3 899 metriä, josta uutta vesijohtoa on 2 094 metriä ja saneerattua vesijohtoa on yhteensä 1 805 metriä.

Jätevesiviemäriä rakennettiin yhteensä metriä 2 733 metriä, josta uutta jätevesiviemäriä on 1 309 metriä ja saneerattua jätevesiviemäriä on 1 424 metriä.

Hulevesiviemäriä rakennettiin yhteensä 2 775 metriä, josta uutta hulevesiviemäriä oli 2 047 metriä ja saneerattua hulevesiviemäriä oli 728 metriä.

RAHOITUSOSAN TOTEUTUMINEN

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	2025	Poikkeama	Poikkeama %
Toiminta ja investoinnit						
Liikelyjäämä (-alijäämä)	2 364 311	-23 488	2 340 823	1 964 049,40	-376 774	-16,1
Poistot ja arvonalentumiset	3 748 338	0	3 748 338	3 543 193,46	-205 145	-5,5
Rahoitustuotot ja -kulut + (-)	-1 407 000	0	-1 407 000	-1 401 544,57	5 455	-0,4
Investointien rahavirta						
Investointimenot	-5 500 000	0	-5 500 000	-4 463 568,44	1 036 432	-18,8
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0	0	0	129 320,16	129 320	0,0
Toiminta ja investoinnit, netto	-794 351	0	-817 839	-228 549,99	589 289	-72,1
Rahoitustoiminta						
Lainakannan muutokset	0	0	0	0,00		
Muut maksuvalmiuden muutokset						
Vaihto-omaisuuden muutos	0	0	0	7 382,71	7 383	
Saamisten muutos kunnalta/kuntayhtymältä	-105 649	23 488	-82 161	-813 098,15	-730 937	889,6 %
Saamisten muutos muilta	0	0	0	58 557,88	58 558	
Korottomien velkojen muutos kunnalta/kuntayhtymältä	0	0	0	261 755,55	261 756	
Korottomien velkojen muutos muilta	900 000	0	900 000	713 952,00	-186 048	-20,7 %
Rahoituksen rahavirta	794 351	0	817 839	228 549,99	-589 289	-72,1 %
Rahavarojen muutos	0	0	0	0,00	0	

JÄRVENPÄÄN VESI						
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA 2020-2025						
	TP 2020	TP2021	TP2022	TP 2023	TP2024	TP2025
Toiminnan rahavirta	3134	3557	3749	3934	4087	4106
Investointien rahavirta	-5435	-3731	-4299	-5938	-5600	-4334
Toiminnan ja investointien rahavirta	-2301	-173	-550	-2004	-1513	-229
<i>liittymismaksut</i>	1012	1027	1045	494	812	833
Toiminnan ja investointien rahavirta huomioiden liittymismaksut	-1289	853	496	-1510	-701	605

TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

Tilinpäätöslaskelmia ovat Järvenpään Veden tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja tase.

TULOSLASKELMA

	1-12/2025		1-12/2024	
Liikevaihto	11 009 138,84		10 767 134,02	
Valmistus omaan käyttöön	124 515,46		145 629,15	
Liiketoiminnan muut tuotot	84 429,40		106 446,10	
Materiaalit ja palvelut				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana	-1 554 392,57		-1 459 004,49	
Palvelujen ostot	-2 652 108,85	-4 206 501,42	-2 614 120,94	-4 073 125,43
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	-999 447,56		-999 177,99	
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	-240 825,63		-232 459,87	
Muut henkilösivukulut	-24 765,51	-1 265 038,70	-16 260,96	-1 247 898,82
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-3 543 193,46	-3 543 193,46	-3 354 956,52	-3 354 956,52
Liiketoiminnan muut kulut		-239 300,72		-209 816,08
Liikeylijäämä (-alijäämä)	1 964 049,40		2 133 412,42	
Rahoitustuotot ja -kulut				
Muut rahoitustuotot	5 455,43		5 571,21	
Korvaus peruspääomasta	-1 407 000,00	-1 401 544,57	-1 407 000,00	-1 401 428,79
Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia eriä	562 504,83		731 983,63	
Ylijäämä (alijäämä) ennen varauksia	562 504,83		731 983,63	
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)		74 062,20		82 829,64
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	636 567,03		814 813,27	

RAHOITUSLASKELMA

	1-12/2025		1-12/2024	
Toiminnan rahavirta				
Liikelyjäämä (-alijäämä)	1 964 049,40		2 133 412,42	
Poistot ja arvonalentumiset	3 543 193,46		3 354 956,52	
Rahoitustuotot ja -kulut + (-)	-1 401 544,57		-1 401 428,79	
Tulorahoituksen korjauserät	0,00	4 105 698,29	0,00	4 086 940,15
Investointien rahavirta				
Investointimenot	-4 463 568,44		-5 599 778,92	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	129 320,16	-4 334 248,28	0,00	-5 599 778,92
Toiminnan ja investointien rahavirta		-228 549,99		-1 512 838,77
Rahoituksen rahavirta				
Lainakannan muutokset				
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00		0,00	
Lyhytaikaisten lainojen muutos muilta	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Vaihto-omaisuuden muutos	7 382,71		4 104,11	
Saamisten muutos kunnalta/kuntayhtymältä	-813 098,15		-380 186,80	
Saamisten muutos	58 557,88		404 558,48	
Korottomien velkojen muutos	261 755,55		522 308,45	
Korottomien velkojen muutos	713 952,00	228 549,99	962 054,53	1 512 838,77
Rahoituksen rahavirta		228 549,99		1 512 838,77
Rahavarojen muutos		0,00		0,00
Rahavarojen muutos				
Rahavarat 31.12.	0,00		0,00	
Rahavarat 1.1.		0,00		0,00

TASE

VASTAAVAA	1-12/2025	1-12/2024
A PYSYVÄT VASTAAVAT	50 478 615,88	49 687 561,06
I Aineettomat hyödykkeet	58 237,23	87 355,83
1. Aineettomat oikeudet		0,00
2. Pitkävaikutteiset menot	58 237,23	87 355,83
3. Ennakkomaksut	0,00	0,00
II Aineelliset hyödykkeet	40 133 307,50	39 313 134,08
1. Maa- ja vesialueet	27 388,04	27 388,04
2. Rakennukset	525 121,48	589 561,48
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	34 788 009,54	33 559 522,33
4. Koneet ja kalusto	146 020,07	39 040,03
6. Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	4 646 768,37	5 097 622,20
III Sijoitukset	10 287 071,15	10 287 071,15
1. Osakkeet ja osuudet	10 287 071,15	10 287 071,15
C VAIHTUVAT VASTAAVAT	3 131 443,51	2 384 285,95
I Vaihto-omaisuus	153 815,54	161 198,25
1. Aineet ja tarvikkeet	153 815,54	161 198,25
II Saamiset	2 977 627,97	2 223 087,70
Lyhytaikaiset saamiset	2 977 627,97	2 223 087,70
1. Myyntisaamiset	1 489 848,71	1 544 096,38
3. Saamiset kunnalta/kuntayhtymältä	1 485 679,26	672 581,11
4. Muut saamiset	0,00	0,00
5. Siirtosaamiset	2 100,00	6 410,21
IV Rahat ja pankkisaamiset	0,00	0,00
VASTAAVAA YHTEENSÄ	<u>53 610 059,39</u>	<u>52 071 847,01</u>

VASTATTAVAA	1-12/2025	1-12/2024
A OMA PÄÄOMA	32 887 805,33	32 251 238,30
I Peruspääoma	23 447 538,05	23 447 538,05
II Arvonkorotusrahasto	676 607,63	676 607,63
IV Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	8 127 092,62	7 312 279,35
V Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	636 567,03	814 813,27
B POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	651 129,55	725 191,75
1. Poistoero	651 129,55	725 191,75
E VIERAS PÄÄOMA	20 071 124,51	19 095 416,96
I Pitkäaikainen	17 185 060,36	16 351 612,24
8. Korottomat velat kunnalta/kuntayhtymältä	360 034,62	345 630,27
9. Muut velat/liittymismaksut ja muut velat	16 825 025,74	16 005 981,97
II Lyhytaikainen	2 886 064,15	2 743 804,72
6. Saadut ennakot	1 880,45	3 877,46
7. Ostovelat	571 971,70	615 238,61
8. Korottomat velat kunnalta/kuntayhtymältä	2 012 303,75	1 764 952,55
9. Muut velat/liittymismaksut ja muut velat	141 972,17	181 544,37
10. Siirtovelat	157 936,08	178 191,73
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	<u>53 610 059,39</u>	<u>52 071 847,01</u>

LIITETIEDOT

Tilinpäätöksen liitetiedoista on säädetty kuntalaissa sekä kirjanpitolaissa ja -asetuksessa. Kirjanpitolain mukaan tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kirjanpitovelvollisen toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen liitetietojen tarkoituksena on täydentää laskelmien muodossa esitettyä tilinpäätösinformaatiota oikeiden ja riittävien tietojen antamiseksi toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Ne ovat pakollinen julkistettava osa tilinpäätöstä.

1 Tilinpäätöksen laadintaperiaatteet, arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien poistonalaisen käyttöomaisuuden hankinta on aktivoitu taseeseen silloin kun aiheutunut kustannus on verottomana yli 8 000 euroa. Hankintahinta kirjataan vaikutusaikanaan kuluksi poistosuunnitelman mukaisesti.

Kuntayhtymäosuudet

Keski-Uudenmaan vesiensuojelun kuntayhtymän ja Tuusulan seudun vesilaitos kuntayhtymän tasearvoja ei ole muutettu kuntayhtymän ilmoittaman osuuden arvon mukaisiksi. Arvot vaihtelevat vuosittain kuntayhtymien käytön suhteessa, joten ilmoitetut arvon muutokset eivät ole pysyviä.

Vaihto-omaisuuden arvostus

Vaihto-omaisuus on taseessa keskihintaan arvostettuna.

2 Tuloslaskelman ja taseen esittämistavan muutokset

Ei ilmoitettavaa

3 Oikaisut, jotka on tehty edelliseltä tilikaudelta esitettäviin tietoihin

Ei ilmoitettavaa

4 Selvitys, jos edellisistä tilikautta koskevat tiedot eivät ole vertailukelpoisia päättyneen tilikauden tietojen kanssa

Ei ilmoitettavaa

5 Aikaisempiin tilikausiin kohdistuvat tuotot ja kulut sekä virheiden korjaukset, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä

Ei ilmoitettavaa

11 Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista

Kuluvan käyttöomaisuuden poistojen määrittämiseen on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Poistoperustana käytetään omaisuuden arvonlisäverotonta hankintamenoa ja laskenta tehdään poistotavan periaatteiden mukaisesti.

Käyttöomaisuuslaji	Poistotapa	Poistoaika vuotta tai %
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	tasapoisto	5 v
Muut pitkävaikutteiset menot		
Perustamis- ja järjestelymenot	tasapoisto	tilikauden kuluksi
Tutkimus- ja kehittämismenot	tasapoisto	3 v
Liikearvo	tasapoisto	5 v
Atk-ohjelmistot	tasapoisto	5 v
Muut	tasapoisto	5 v
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	ei poistoaikaa	
Rakennukset ja rakennelmat		
Hallinto- ja laitosrakennukset		
Hallintorakennukset	tasapoisto	40-50 v
Koulu- ja laitosrakennukset, terveyskeskukset	tasapoisto	35-45 v
Päiväkodit, kivirakenteiset	tasapoisto	25-35 v
Päiväkodit, puurakenteiset	tasapoisto	20-25 v
Uimahallit, liikuntahallit	tasapoisto	25-35 v
Liike- ja tuotantorakennukset	tasapoisto	20-30 v
Asuinrakennukset, kivirakenteiset	tasapoisto	30-40 v
Asuinrakennukset, puurakenteiset	tasapoisto	30-40 v
Vapaa-ajan rakennukset	tasapoisto	20 v
Muut rakennukset, talousrakennukset	tasapoisto	15 v
Rakennusten peruskorjaus, mikäli alkuperäinen rakennus on poistettu	tasapoisto	Erillisarvostus
Kiinteät rakenteet ja laitteet		
Kadut, tiet, torit, puistot, liikenteenohjauslaitteet	tasapoisto	15-20 v
Muut maa- ja vesirakenteet	menojäännöspoisto	20 %
Vedenjakeluverkosto	menojäännöspoisto	10 %
Viemäriverkosto	menojäännöspoisto	10 %
Viemäriverkko, pumput	menojäännöspoisto	25 %
Koneet ja kalusto		
Kuljetusvälineet	menojäännöspoisto	25 %
Raskaat työkoneet	menojäännöspoisto	20 %
Kevyet työkoneet	tasapoisto	5 v
Sairaala-, terveydenhuolto- yms.laitteet	tasapoisto	10 v
Atk-laitteet	menojäännöspoisto	30 %
AV-laitteet	tasapoisto	5 v
Muut laitteet ja kalusteet	tasapoisto	3-5 v
Muut aineelliset hyödykkeet		
Luonnonvarat	käytön mukainen poisto	
Arvo- ja taide-esineet	ei poistoa	
Keskeneräiset hankinnat	ei poistoa	

15 Erittely poistoeron muutoksista

Ei ilmoitettavaa (ei verotussyistä kirjattua poistoeroa)

18 Tietoja pysyvistä vastaavista

	Aineettomat hyödykkeet				Aineelliset hyödykkeet					Sijoitukset	
	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaikutteiset menot	Ennakkomaksut	Yhteensä	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Keskeneräiset hankinnat		Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	0,00	87 355,83	0,00	87 355,83	27 388,04	589 561,48	33 559 522,33	39 040,03	5 097 622,20	39 313 134,08	10 287 071,15
Lisäykset tilikauden aikana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 944 994,90	116 740,00	1 401 833,54	4 463 568,44	0,00
Rahitulososuudet tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	129 320,16	129 320,16	0,00
Vähennykset tilikauden aikana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirrot erien välillä	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 723 367,21	0,00	-1 723 367,21	0,00	0,00
Tilikauden poisto	0,00	29 118,60	0,00	29 118,60	0,00	64 440,00	3 439 874,90	9 759,96	0,00	3 514 074,86	0,00
Arvonlennukset ja niiden palautukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Poistamaton hankintameno 31.12.	0,00	58 237,23	0,00	58 237,23	27 388,04	525 121,48	34 788 009,54	146 020,07	4 646 768,37	40 133 307,50	10 287 071,15
Arvonkorotukset											
Kirjanpitoarvo 31.12.	0,00	58 237,23	0,00	58 237,23	27 388,04	525 121,48	34 788 009,54	146 020,07	4 646 768,37	40 133 307,50	10 287 071,15
Olennaiset lisäpoistot											
Erittely olennaisista lisäpoistoista											

22 Saamisten erittely

	2025		2024	
	1000 eur		1000 eur	
Pitkäaikainen	Lyhytaikainen	Pitkäaikainen	Lyhytaikainen	
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Myyntisaamiset		74		73
Lainasaamiset				
Muut saamiset				
Siirtosaamiset				
Yhteensä				
Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä				
Myyntisaamiset		206		209
Lainasaamiset				
Muut saamiset				
Siirtosaamiset				
Yhteensä				
Saamiset osakkuus- sekä muilta omistusyhteisyyksiltä				
Myyntisaamiset				
Lainasaamiset				
Muut saamiset				
Siirtosaamiset				
Yhteensä				
Saamiset yhteensä		280		282

23 Siirtosaamiin sisältyvät olennaiset erät

	2025		2024	
	1000 eur		1000 eur	
Pitkäaikainen	Lyhytaikainen	Pitkäaikainen	Lyhytaikainen	
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
Muut tulojäämät				
Yhteensä				
Siirtosaamiset yhteensä				

24 Erittely oman pääoman muutoksista

	2025	2024
	<i>1000 eur</i>	<i>1000 eur</i>
Peruspääoma	23 448	23 448
Arvonkorotusrahasto 1.1.	677	677
Arvonkorotusrahasto 31.12.	677	677
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.	7 312	6 596
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	8 127	7 312
Tilikauden alijäämä	636	814
Oma pääoma yhteensä	32 888	32 251

Tilikauden tuloksen siirto edellisten tilikausien tulokseen.

25 Erittely poistoerosta

Ei ilmoitettavaa (ei verotussyistä kirjattua poistoeroa)

26 Pitkäaikaiset velat

	2025	2024
	<i>1000 eur</i>	<i>1000 eur</i>
Muut velat	17 185	16 352

29 Vieras pääoma

	2025		2024	
	<i>1000 eur</i>		<i>1000 eur</i>	
	Pitkäaikainen	Lyhytaikainen	Pitkäaikainen	Lyhytaikainen
Velat tytäryhteisöille				
Saadut ennakot				
Ostovelat				
Muut velat	900		861	
Siirotovelat				
<i>Yhteensä</i>	<i>900</i>		<i>861</i>	
Velat kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä				
Saadut ennakot				
Ostovelat		329		320
Muut velat	14		14	
Siirotovelat				
<i>Yhteensä</i>	<i>14</i>	<i>329</i>	<i>14</i>	<i>320</i>
Velat osakkuus- sekä muille omistusyhteisöille				
Saadut ennakot				
Ostovelat				
Muut velat			39	
Siirotovelat				
<i>Yhteensä</i>			<i>39</i>	
<i>Vieras pääoma yhteensä</i>	<i>914</i>	<i>329</i>	<i>914</i>	<i>320</i>

30 Sekkitililimiitti

	2025	2024
	<i>1000 eur</i>	<i>1000 eur</i>
Luotollisen sekkitilin limiitti 31.12.	2000	2000
siitä käyttämättä oleva määrä	2000	2000

31 Muiden velkojen erittely

Muut velat erä sisältää pelkästään liittymismaksuja.

32 Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät

	2025	2024
	<i>1000 eur</i>	<i>1000 eur</i>
Lomapalkkajaksotus	150	160

37 Vuokravastuut

	2025	2024
	<i>1000 eur</i>	<i>1000 eur</i>
Koneiden ja laitteiden vuokravastuut	80	86
Vuokravastuut yhteensä	80	86
-siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	47	52

41 Henkilötyövuodet 31.12.

	2025	2024
Henkilötyövuodet 31.12.	16,3	16,1

42 Tilikauden palkat, palkkiot, eläkekulut ja muut henkilösivukulut

Kaikki henkilöstökulut ovat tuloslaskelmassa

VESIHUOLTOLAIN EDELLYTTÄMÄT LISÄTIEDOT

LASKENNALLISESTI ERIYTETYT TILINPÄÄTÖSLASKELMAT VESI- JA VIEMÄRILAITOS

Vesi- ja viemärlaitoksen (ilman huleveden viemärointiä) laskennallisesti eriytetyt tilinpäätöslaskelmat ovat laskennallisesti kirjanpidossa eriytetyt Järvenpään Veden vedenjakelun ja jätevesiverkoston tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja tase.

Vesi- ja viemärlaitoksen laskennallinen tuloslaskelma (ilman huleveden viemärointiä)	TP 2025 (1000 €)	TP 2024 (1000 €)
Liikevaihto	10 598	10 388
Valmistus omaan käyttöön	114	119
Liiketoiminnan muut tuotot	27	52
Materiaalit ja palvelut	-4 041	-3 931
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 552	-1 456
Palvelujen ostot	-2 489	-2 475
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-760	-786
Henkilösivukulut	-204	-197
Poistot ja arvonalentumiset	-2 482	-2 350
Suunnitelman mukaiset poistot	-2 482	-2 350
Liiketoiminnan muut kulut	-183	-155
Liikelylijäämä (-alijäämä)	3 070	3 139
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut rahoitustuotot	5	6
Korvaus jäännöspääomasta	-1 407	-1 407
Muut rahoituskulut	-1 402	-1 401
Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia eriä	1 668	1 738
Ylijäämä (alijäämä) ennen varauksia	1 668	1 738
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	52	58
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	1 720	1 796

Vesi- ja viemärlaitoksen laskennallinen rahoituslaskelma (ilman huleveden viemärointiä)	TP 2025 (1000 €)	TP 2024 (1000 €)
Toiminnan rahavirta		
Liikelylijäämä/-alijäämä	3 070	3 139
Poistot ja arvonalentumiset	2 482	2 350
Rahoitustuotot ja -kulut	-1 402	-1 401
	4 150	4 088
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-3 260	-3 553
Rahoitusosuudet investointeihin	129	0
	-3 131	-3 553
Toiminnan ja investointien rahavirta	1 019	535
Rahoituksen rahavirta		
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Vaihto-omaisuuden muutos	5	3
Saamisten muutos	56	384
Korottomien velkojen muutos	506	697
	568	1 085
Rahoituksen rahavirta	568	1 085
Rahavarojen muutos	1 587	1 619

TASE		
	TP 2025	TP 2024
Vesi- ja viemärlaitoksen laskennallinen tase (ilman huleveden viemäröintiä)	(1000 €)	(1000 €)
VASTAAVAA		
A PYSYVÄT VASTAAVAT	37 487	36 514
I Aineettomat hyödykkeet	52	79
2. Pitkävaikutteiset menot	52	79
II Aineelliset hyödykkeet	27 447	26 447
1. Maa- ja vesialueet	27	27
2. Rakennukset	525	590
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	24 352	23 492
4. Koneet ja kalusto	136	26
6. Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	2 407	2 313
III Sijoitukset	9 988	9 988
1. Osakkeet ja osuudet	9 988	9 988
C VAIHTUVAT VASTAAVAT	1 540	1 602
I Vaihto-omaisuus	108	113
1. Aineet ja tarvikkeet	108	113
II Saamiset	1 432	1 489
Lyhytaikaiset saamiset	1 432	1 489
1. Myyntisaamiset	1 430	1 482
5. Siirtosaamiset	2	6
IV Rahat ja pankkisaamiset	0	0
VASTAAVAA YHTEENSÄ	39 028	38 116
VASTATTAVAA		
A OMA PÄÄOMA	26 014	25 556
I Jäännöspääoma	8 808	9 194
II Arvonkorotusrahasato	677	677
IV Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	14 808	13 891
V Tilikauden yli-/alijäämä	1 720	1 795
B POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	535	586
1. Poistoero	535	586
E VIERAS PÄÄOMA	12 479	11 973
I Pitkäaikainen	11 778	11 204
9. Muut velat	11 778	11 204
Lyhytaikainen	702	769
6. Saadut ennakot	2	4
7. Ostovelat	463	474
9. Muut velat	115	143
10. Siirtovelat	122	148
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	39 028	38 116

LASKENNALLISESTI ERIYTETYT TILINPÄÄTÖSLASKELMAT HULEVEDEN VIEMÄRÖINTI

Huleveden viemäröinnin laskennallisesti eriytetyt tilinpäätöslaskelmat ovat laskennallisesti kirjanpidossa eriytetyt Järvenpään Veden hulevesiverkoston tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja tase.

Huleveden viemäröinti, laskennallinen tuloslaskelma	TP 2025 (1000 €)	TP 2024 (1000 €)
Liikevaihto	414	379
Valmistus omaan käyttöön	10	26
Liiketoiminnan muut tuotot	55	55
Materiaalit ja palvelut	-166	-142
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3	-3
Palvelujen ostot	-163	-139
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-239	-213
Henkilösivukulut	-61	-52
Poistot ja arvonalentumiset	-1 062	-1 005
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 062	-1 005
Liiketoiminnan muut kulut	-56	-55
Liikelylijäämä (-alijäämä)	-1 106	-1 005
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0
Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia eriä	-1 106	-1 005
Ylijäämä (alijäämä) ennen varauksia	-1 106	-1 005
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	22	25
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-1 084	-980

Huleveden viemäröinti, laskennallinen rahoituslaskelma	TP 2025 (1000 €)	TP 2024 (1000 €)
Toiminnan rahavirta		
Liikelylijäämä/-alijäämä	-1 106	-1 005
Poistot ja arvonalentumiset	1 062	1 005
	-43	0
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-1 204	-2 046
	-1 204	-2 046
Toiminnan ja investointien rahavirta	-1 247	-2 046
Rahoituksen rahavirta		
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Vaihto-omaisuuden muutos	3	2
Saamisten muutos	2	20
Korottomien velkojen muutos	208	265
	213	287
Rahoituksen rahavirta	213	287
Rahavarojen muutos	-1 034	-1 759

TASE		
Huleveden viemärointi laskennallinen tase	TP 2025	TP 2024
	(1000 €)	(1000 €)
VASTAAVAA		
A PYSYVÄT VASTAAVAT	12 991	13 173
I Aineettomat hyödykkeet	6	9
2. Pitkävaikutteiset menot	6	9
II Aineelliset hyödykkeet	12 687	12 866
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	10 436	10 068
4. Koneet ja kalusto	10	13
6. Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	2 240	2 785
III Sijoitukset	299	299
1. Osakkeet ja osuudet	299	299
C VAIHTUVAT VASTAAVAT	106	110
I Vaihto-omaisuus	46	48
1. Aineet ja tarvikkeet	46	48
II Saamiset	60	62
Lyhytaikaiset saamiset	60	62
1. Myyntisaamiset	60	62
VASTAAVAA YHTEENSÄ	13 097	13 283
VASTATTAVAA		
A OMA PÄÄOMA	7 761	8 133
I Jäännöspääoma	15 526	15 692
IV Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	-6 681	-6 578
V Tilikauden yli-/alijäämä	-1 084	-980
B POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	116	139
1. Poistoero	116	139
E VIERAS PÄÄOMA	5 219	5 012
I Pitkäaikainen	5 048	4 802
9. Muut velat	5 048	4 802
Lyhytaikainen	172	210
7. Ostovelat	109	142
9. Muut velat	27	38
10. Siirtovelat	36	30
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	13 097	13 283

HULEVEDEN VIEMÄRÖINNIN LIITETIEDOT

Huleveden viemäröinnin laskennallisten tulos-, tase- ja rahoituslaskelmien laskentaperusteet

TULOSLASKELMA

Liikevaihto

- Käyttömaksut: n. 6 % jäteveden käyttömaksusta

Poistot ja poistoeron muutos

- Poistot: rakennettujen verkostokilometrien suhteessa

Hallinto

- toteutumien suhteessa

TASE

Vastaavaa

- Kiinteät rakenteet ja laitteet sekä koneet ja kalusto: rakennettujen verkostokilometrien suhteessa
- Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat: toteuman mukaan
- Osakkeet ja osuudet: Kuvesin osalta 5 %
- Aineet ja tarvikkeet (vesilaitoksen varasto): 30 %
- Myyntisaamiset: Tuloslaskelman tulojen suhteessa

Vastattavaa

- Jäännöspääoma: Omaisuus- ja saatavaeristä vähennetään vieraan pääoman erät, varaukset ja oman pääoman muut erät
- Tilikauden yli-/alijäämä: Tuloslaskelman mukaan
- Poistoero: Edellisen vuoden tilinpäätös +/- tuloslaskelman mukainen poistoeron muutos
- Ostovelat: Tuloslaskelma + investoinnit: palvelujen ostojen, tarvikkeiden ja muiden menojen suhteessa
- Siirtovelat ja muut velat: henkilöstömenojen suhteessa

RAHOITUSLASKELMA

- Johdetaan tulos- ja taselaskelmista

Huleveden viemäroinnin kirjanpidon kirjausten jakoperusteet:

Vesi- ja jätevesimaksut

- kirjataan taksan mukaan vesi- ja jätevesiverkoston (vain tilinpäätöksessä laskennallisesti myös hulevesiverkoston)

Muut tuotot ja Valmistus omaan käyttöön:

- Aiheuttamisperiaatteen mukaan käyttäen omaa seurantaa

Henkilöstökulut

- Henkilöstön kustannusten jako muodostettu henkilöstöhallinnon järjestelmään kullakin arvioitujen työosuuksien mukaan hallintoon, vesi-, jätevesi- ja hulevesiverkostoihin

Materiaalit, palvelut ja muut menot:

- Järjestelmien käyttö- ja vuosimaksut arvioitujen osuuksien mukaan
- Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymän käyttö- ja vuosimaksun osalta hulevesien osuudeksi on kirjattu 5 %
- Aiheuttamisperiaatteen mukaan tai tarvittaessa jaetaan tasan vesi-, jätevesi- ja hulevesiverkoston

Investoinnit

- Hankkeittain suunnitelmien mukaan, työmääräimissä ovat hv-rakentamisen %-osuudet

Poistot

- johdetaan investointien toteumien mukaan

ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT

Liikelaitoksen tilipäätöksen allekirjoittavat johtokunnan jäsenet ja liikelaitoksen toimitusjohtaja.

Järvenpäässä 4.3.2026

JÄRVENPÄÄN VEDEN JOHTOKUNTA

Timo Ijäs

Tuija Kuusisto

Henri Ihander

Salli-Irene Töyrylä

Marjo Hellberg

Elina Virtanen

Timo Haimala

Toni Huuha
toimitusjohtaja

Tilinpäätösmerkintä

Olemme antaneet suorittamastamme tilintarkastuksesta tänään kertomuksen.

Järvenpäässä ____/____ 2026

BDO Audiator Oy, tilintarkastusyhteisö

Minna Ainasvuori
JHT, HT

LIIKELAITOKSEN VAIKUTUS JÄRVENPÄÄN TILIKAUDEN TULOSEN MUODOSTUMISEEN

Liikelaitoksen vaikutus tilikauden tuloksen muodostumiseen 1000 €	Järvenpään kaupunki ilman liikelaitosta TP 2025	Järvenpään vesi TP 2025	Eliminointi- ja oikaisukirjaukset		Kaupungin tuloslaskelma tilinäättöksessä
			Kunta	Liikelaitos	
Toimintatuotot	48 445	11 087	-452	-444	58 636
Myyntituotot	17 910	11 002	-319	-389	28 203
Maksutuotot	7 023	1	0	0	7 023
Tuet ja avustukset	2 265	0	0	0	2 265
Muut toimintatuotot	21 248	84	-133	-55	21 145
Valmistus omaan käyttöön	1 380	125	0	0	1 505
Toimintakulut	-153 209	-5 704	444	452	-158 017
Henkilöstökulut	-82 452	-1 265	0	0	-83 717
Palvelujen ostot	-44 958	-2 652	293	319	-46 997
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-6 386	-1 548	138	0	-7 796
Avustukset	-12 304		0	0	-12 304
Muut toimintakulut	-7 109	-239	13	133	-7 203
Toimintakate	-103 384	5 508	-9	9	-97 876
Verotulot	116 133		0	0	116 133
Kunnan tulovero	92 019		0	0	92 019
Kiinteistövero	19 798		0	0	19 798
Osuus yhteisöveron tuotosta	4 315		0	0	4 315
Valtionosuudet	18 891		0	0	18 891
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	14 060		0	0	14 060
Muut valtionosuudet	4 831		0	0	4 831
Rahoitustuotot ja -kulut + (-)	-2 845	-1 402	-1 407	1 407	-4 246
Korkotuotot	688		0	0	688
Muut rahoitustuotot	2 849	5	-1 407	0	1 447
Korkokulut	-6 350		0	0	-6 350
Muut rahoituskulut	-32	-1 407	0	1 407	-32
Vuosikate	28 795	4 106	-1 416	1 416	32 901
Poistot ja arvonalentumiset	-20 959	-3 543	0	0	-24 502
Suunnitelman mukaiset poistot	-20 878	-3 543	0	0	-24 421
Arvonalentumiset	-81		0	0	-81
Tilikauden tulos	7 837	563	-1 416	1 416	8 400
Tilinpäätössiirrot + (-)		74	0	0	74
Poistoeron lisäys (vähennys)		74	0	0	74
Poistoeron vähennys		74	0	0	74
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	7 837	637	-1 416	1 416	8 474

KILPAILULAIN ERIYTTÄMISVAATIMUKSEN ALAINEN TOIMINTA

Kilpailulain eriyttämisvaatimuksen mukainen dokumentointi

Vuoden 2020 alusta kilpailulain 30 d §:n perusteella julkisyhteisön on eriytettävä kilpailutilanteessa markkinoilla harjoittamansa taloudellinen toiminta kirjanpidossaan.

Tässä dokumentissa kuvataan, kuinka Järvenpään kaupunki on toiminut kilpailulain eriyttämisvaatimuksen täyttämässä. Tämä dokumentti on päivitetty 24.2.2026 ja koskee vuoden 2025 toimintaa.

Järvenpään kaupungin eriytettävät toiminnot

Kilpailulain 30 d §:n mukaan kaupungin on kirjanpidossa eriytettävä toimintonsa, jotka toimivat kilpailutilanteessa markkinoilla. Poikkeuksena tähän on toiminta, jonka liikevaihto on alle 40 000 euroa tai jos menettely/ toiminnan rakenne seuraa välittömästi lainsäädännöstä taikka jos soveltaminen estäisi merkittävän kansalaisten hyvinvointiin, turvallisuuteen tai muuhun sellaiseen yleiseen etuun liittyvän tehtävän hoitamisen (kilpailulain 30 b §).

Järvenpään kaupungin eriytettäviä toimintoja ovat: Järvenpää-talon kokous- ja kongressipalvelut sekä kaupungin harjoittama tilojen ja rakennusten ulosvuokraus markkinoilla tapahtuvaan toimintaan. Vuodesta 2025 alkaen eriytetään myös julkisten palveluiden yhteispalvelupisteen ulkopuolisten toimijoiden osuus. Tuloslaskelman mukaan eriytettävissä toiminnoissa toimintatuotot olivat yhteensä 7,9 M€ ja toimintakulut olivat 3,9 M€ euroa. Tilikauden tulos poistojen ja arvonalentumisien jälkeen oli 4M€.

	TP 2024	TP 2025
TOIMINTATUOTOT	7 916 396	7 908 806
Myyntituotot	23 960	4 022
Muut suoritteiden myyntituotot	23 960	4 022
Muut toimintatuotot	7 892 436	7 904 785
Vuokratuotot	7 892 131	7 823 353
Muut toimintatuotot	305	81 431
TOIMINTAKULUT	-7 696 400	-3 907 062
Henkilöstökulut	-52 030	-49 639
Palkat ja palkkiot yhteensä	-43 557	-41 222
Henkilösivukulut	-8 473	-8 417
Eläkekulut	-7 387	-7 168
Muut henkilösivukulut	-1 086	-1 248
Palvelujen ostot	-433 611	-336 544
Muiden palvelujen ostot	-433 611	-336 544
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-265 581	-199 062
Ostot tilikauden aikana	-265 581	-199 062
Polttoaineet, lämmitys, sähkö ja vesi	-265 581	-199 062
Muut toimintakulut	-6 945 178	-3 321 817
Vuokrat	-4 096 752	-3 317 792
Muut toimintakulut	-2 848 426	-4 025
TOIMINTAKATE	219 996	4 001 745
VUOSIKATE	219 996	4 001 745
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-36 266	-36 266
Suunnitelman mukaiset poistot	-36 266	-36 266
TILIKAUDEN TULOS	183 730	3 965 479
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	183 730	3 965 479

Järvenpää-talon kokous- ja kongressipalvelut

Järvenpää-talolla vuokrataan tiloja kokous- ja konferenssitapahtumiin. Vuonna 2025 pääsalien lisäksi vuokrattavia kokoustiloja Järvenpää-talolla oli 9. Ulkoiset tuotot on eriytetty kohdistamalla laskentatunnisteelle ja kulut on kohdistettu laskennallisesti tilavuokrauksen ja ilmaistoiminnan suhteessa.

Tuloslaskelman mukaan vuonna 2025 kokous- ja konferenssipalveluista toimintatuottoja tuli 225 t€ euroa ja toimintakuluja 445 t€. Tilikauden tulos poistojen ja arvonalentumisien jälkeen oli -220 t€.

	TP 2024	TP 2025
TOIMINTATUOTOT	203 405	225 296
Myyntituotot	5 954	4 022
Muut suoritteiden myyntituotot	5 954	4 022
Muut toimintatuotot	197 450	221 275
Vuokratuotot	197 450	221 275
TOIMINTAKULUT	-451 885	-444 952
Henkilöstökulut	-52 030	-49 639
Palkat ja palkkiot yhteensä	-43 557	-41 222
Henkilösivukulut	-8 473	-8 417
Eläkekulut	-7 387	-7 168
Muut henkilösivukulut	-1 086	-1 248
Palvelujen ostot	-11 954	-14 978
Muiden palvelujen ostot	-11 954	-14 978
Muut toimintakulut	-387 901	-380 336
Vuokrat	-387 901	-380 240
Muut toimintakulut	0	-96
TOIMINTAKATE	-248 481	-219 656
VUOSIKATE	-248 481	-219 656
TILIKAUDEN TULOS	-248 481	-219 656
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	-248 481	-219 656

Tilojen vuokraustoiminta

Järvenpään kaupunki vuokraa pitkäaikaisesti ulos tilojaan ja rakennuksiaan. Toiminta eriytetään siltä osin, kun tilat tai rakennukset vuokrataan markkinoilla tapahtuvaan toimintaan. Tiloja vuokrattiin 25 toimijalle vuoden 2025 aikana. Tiloja vuokrattiin esimerkiksi yksityiseen varhaiskasvatukseen, kahvila- ja ravintolatoimintaan ja kauneudenhoitoalan yrityksille. Myös Hyvinvointialueelle vuokrattavat tilat huomioidaan kokonaisuudessa.

Vuokrien hinnoittelu ja vuokrausperiaatteet perustuvat kaupunginhallituksen 4.11.2019 tekemään päätökseen JARDno-2019-1387, § 286 Kaupungin omistamien kiinteistöjen vuokrausperiaatteet ja hakuprosessi. Päätöksen mukaan liiketoimintaan käytettävä kiinteistö tai huoneisto vuokrataan markkinahintaan ja kiinteistö tai huoneisto, jota käytetään yhteisön tai yhdistyksen toimintaan vuokrataan bruttovuokralla. Bruttovuokra tarkoittaa hintaa, joka kattaa kaikki kiinteistökustannukset mutta hinnassa ei ole tuottovaatimusta. Vuokrahinta voi olla bruttovuokra edullisempi, jos yhdistyksen tai yhteisön toiminnalla on huomattava merkitys paikalliselle hyvinvointitehtävälle, kyseessä on kulttuurisesti merkittävä kiinteistö tai jos vuokraohteesta ei kiinteistön kuntoarvion perusteella ole perusteltua vaatia bruttovuokraa. Toiminnan tuotot ja kulut on eriytetty kirjanpidossa omalle laskentatunnisteelleen.

Vuoden 2025 lopussa KOy Terveystalo päätti hyvittää kaupungille rahoitusvastikkeet kokonaisuudessaan ja osan hoitovastikkeista, joka näkyy muutoksena muissa toimintakuluissa.

Tuloslaskelman mukaan vuonna 2025 vuokrattavista tiloista ja kiinteistöistä toimintatuotot olivat noin 7,6 M€ ja toimintakulut olivat 3,4 M€. Tilikauden tulos poistojen ja arvonalentumisien jälkeen oli 4,2 M€. Laskelmassa on huomioitu poistojen sijaan tiloille kohdentuvan sisäisen pääomavuokran osuus.

	TP 2024	TP 2025
TOIMINTATUOTOT	7 712 991	7 602 179
Myyntituotot	18 006	0
Muut suoritteiden myyntituotot	18 006	0
Muut toimintatuotot	7 694 986	7 602 179
Vuokratuotot	7 694 681	7 602 079
Muut toimintatuotot	305	100
TOIMINTAKULUT	-7 244 515	-3 386 465
Palvelujen ostot	-421 656	-316 171
Muiden palvelujen ostot	-421 656	-316 171
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-265 581	-197 547
Ostot tilikauden aikana	-265 581	-197 547
Polttoaineet, lämmitys, sähkö ja vesi	-265 581	-197 547
Muut toimintakulut	-6 557 277	-2 872 747
Vuokrat	-3 708 851	-2 868 818
Muut toimintakulut	-2 848 426	-3 929
TOIMINTAKATE	468 477	4 215 713
VUOSIKATE	468 477	4 215 713
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-36 266	-36 266
Suunnitelman mukaiset poistot	-36 266	-36 266
TILIKAUDEN TULOS	432 210	4 179 447
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	432 210	4 179 447

Palvelusopimusmyynti

Järvenpään kaupunki järjestää yleisen palveluneuvojan palvelua julkisten palveluiden yhteispalvelupisteen (Palvelutori). Palvelupiste sijaitsee Järvenpään kaupungin toimitiloissa. Palvelutorilla toimivilta ulkopuolisilta toimijoilta peritään yhteiskäyttöisten tilojen sekä niihin tuotettavien palveluiden käytöstä korvaus (käyttöoikeuskorvaus). Ulkopuolisia toimijoita Palvelutorilla oli kaksi vuonna 2025. Palvelutori aloitti toimintansa vuonna 2025.

Tuloslaskelman mukaan vuonna 2025 palvelusopimusmyynnin toimintatuotot olivat noin 81 t€ ja toimintakulut olivat 76 t€. Tilikauden tulos poistojen ja arvonalentumisien jälkeen oli 6 t€.

	TP 2025
TOIMINTATUOTOT	81 331
Muut toimintatuotot	81 331
Muut toimintatuotot	81 331
TOIMINTAKULUT	-75 644
Palvelujen ostot	-5 395
Muiden palvelujen ostot	-5 395
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 515
Ostot tilikauden aikana	-1 515
Polttoaineet, lämmitys, sähkö ja vesi	-1 515
Muut toimintakulut	-68 734
Vuokrat	-68 734
TOIMINTAKATE	5 688
VUOSIKATE	5 688
TILIKAUDEN TULOS	5 688
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	5 688

ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT

Kaupungin tilinpäätöksen laatimisesta vastaa kaupunginhallitus. Kaupunginhallituksen jäsenten lisäksi tilinpäätöksen allekirjoittaa kaupunginjohtaja, joka on kaupunginhallituksen esittelijä ja joka kaupunginhallituksen alaisena johtaa kaupungin talouden hoitoa ja muuta toimintaa.

Järvenpäässä 30.3.2026

JÄRVENPÄÄN KAUPUNGINHALLITUS

Jarno Hautamäki

Heidi Perkiö

Satu Tuominen

Henri Kontkin

Tiia Lintula

Pasi Torkkeli

Pauliina Naala

Reetta Nick

Tomi Passi

Jorma Piisinen

Willem van Schevikhoven

Iiris Laukkanen

kaupunginjohtaja

Tilinpäätösmerkintä

Olemme antaneet suorittamastamme tilintarkastuksesta tänään kertomuksen.

Järvenpäässä ____/____ 2026

BDO Audiator Oy, tilintarkastusyhteisö

Minna Ainasvuori

JHT, HT

LIITTEET

LIITE 1 KESKEISIMPIEN RISKIEN DOKUMENTOINTI

LIITE 2 KONSERNIYHTEISÖJEN TAVOITTEIDEN TOTEUMA TP 2025

LIITE 1 KESKEISIMPIEN RISKIEN DOKUMENTOINTI

Järvenpään kaupunkikonsernin Riskienhallinnan yleisohjeen (KV 10.11.2014) ja sen toteuttamisen avulla pyritään varmistamaan kaupungin strategian mukainen toiminta ja tavoitteiden hallittu saavuttaminen muuttuvassa toimintaympäristössä erilaiset riskit huomioiden.

Palvelualueet ja muut toimintakokonaisuudet toimeenpaneavat riskienhallintaa niille laaditun lomakkeen mukaisesti kaupungin johtoryhmän painotuksia noudattaen.

Raportoinnin tulee sisältää

- kokonaisarvio merkittäviksi arvioiduista riskeistä ja niiden hallinnan toimenpiteistä sekä toimenpiteiden tuloksellisuudesta.

Kaupunginhallitukselle raportoidaan riskienhallintatoimenpiteiden toteumasta ja tuloksellisuudesta vuosittain tilinpäätöksen yhteydessä osana toimintakertomuksen valmistelua ja laadintaa. Valtuustolle hallitus raportoi sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä hallituksen selonteolla.

Riskien arviointi suoritetaan laadittuja arviointiasiakirjoja hyödyntäen. Riskien hallinnan arvioimiseksi ja hallinnan menettelyiden määrittelemiseksi ja kirjaamiseksi on laadittu ohjeistus sekä arviointi- ja dokumentointilomake. Lisäksi on laadittu työkalut riskien seurauksen ja todennäköisyyden analysoimiseksi sekä hallinnan ja valvonnan menettelyiden dokumentoimiseksi. Kaikkien riskien pienentäminen tai poistaminen toisi kaupungille kohtuuttomia kustannuksia tai se ei ole ehkä lainkaan mahdollista. Tämän vuoksi riskit joudutaan priorisoimaan. Priorisoinnin tavoitteena on:

- kohdistaa toimenpiteet merkittävimpiin osa-alueisiin / toimintoihin ja niistä kiireellisimmän ja suurimman riskin poistamiseen tai pienentämiseen
- kohdistaa organisaation niukat resurssit oikein edellisen kohdan mukaisesti
- antaa kokonaiskuva merkittävien riskien seurauksista ja niiden hallinnasta.

Riskin suuruuden arviointi perustuu riskin todennäköisyyden ja seurausten arviointiin. Arviointia varten on laadittu asteikko, jonka perusteella riskin suuruus määräytyy.

Riskienhallinnan toimenpiteet suunnitellaan ja toteutetaan siten, että ne rajoittavat tai hallitsevat riskit hyväksyttävälle riskitasolle. Tasojen määrittely perustuu todennäköisyyden (1 – 4) ja seurauksen (1 – 4) perusteella laskettaviin riskipisteisiin (1 – 16). Hyväksyttävän riskitason määrittelyssä on riskitasoa arvioitaessa erityisesti kiinnitettävä huomiota riskin seuraukseen. Erityisesti riskipisteisiin 6 – 16 tulee reagoida ja niille määritellä toimenpiteitä, mikäli riskin seuraus on arvioitu merkittäväksi.

- Mitätön riski: taso 1
- Vähäinen riski: taso 2
- Tavanomainen riski: taso 3
- Kohtalainen riski: taso 4
- Tuntuva riski: tasot 6 ja 8
- Merkittävä riski: tasot 9 ja 12
- Sietämätön riski: taso 16

Tässä raportissa on esitetty palvelualueittain arviot vuoden 2025 talousarvion laadinnan yhteydessä priorisoitujen riskien hallintatoimenpiteiden toteutumisesta ja perustelut toimenpiteen toteutumatta jäämiselle tai keskeneräisyydelle sekä arviot riskienhallinnan toimenpiteiden vaikutuksista.

Liite 1, Kooste palvelualueiden riskienhallintatoimenpiteiden raportoinnista

Riskikartoitus: Kaupunki

Riskiluokka	Riski	Riskin kuvaus	Riskin	Riskinhallinnan toimenpide	Toimenpiteen	Riskienhalli	Seura	Seurannan kommentti
Toiminnalliset riskit	Sopimushallinnan puutteet	Sopimushallinta vie kohtuuttomasti aikaa, reklamaatiot eivät riitä korjaamaan toimintaa, aikaa kuluu ennen kuin sopimus voidaan purkaa tai muuten päättää. Neuvottelut eivät johda ratkaisuun, vaan ratkaisu joudutaan hakemaan tuomioistumesta. Asioiden selvittely ja oikeusprosessit aiheuttavat ennakoimattomia kuluja. Sopimusten tarkoitus ei toteudu tai sen toteutumisessa on vakavia puutteita	6	Sopimusten seuranta (erityisesti palveluntuotannon kannalta kriittiset), ajantasainen päivittyvä dokumentaatio, riitaisten seikkojen ja ongelmien ennakoiminen. Sopimushallintaa koskevien eri vaiheiden ja prosessien selkiyttäminen ja yhteiset pelisäännöt. Sopimushallintaohje keväät 2025.	Hallintojohtaja	Kaupunginhalitus	2	Sopimushallinnan ohje on laadittu ja hyväksytty johtoryhmässä 02/2026. Sopimushallinnan koulutusta järjestetään henkilöstölle kevään aikana. Koulutuksilla arvioidaan pienennettävän todennäköisyyttä. Riski on ennallaan.
Toimintaympäristöriskit	Suhdanneriippuvuuden lisääntyminen	TE-uudistuksen seurauksena kaupungin taluskehityksen suhdanneherkkyys kasvaa merkittävästi. Tulot vähenevät samanaikaisesti kuin myös menot kasvavat. Muutokset voivat heiluttaa talouden tasapainoa, mikäli taseen puskuri ei ole riittävä kantamaan yli yllättävien tulosmuutosten ilman tempoilevaa sopeutustarvetta.	12	Riittävän kertyneen ylijäämän kartuttaminen äkillisten muutosten kestokyvyn parantamiseksi. Talouden jatkuva seuranta. Uusien lainalaisuuksien haltuunotto ennakoinnin parantamiseksi.	Talousjohtaja	Kaupunginhalitus	2	Ylijäämäpuskuri kasvoi 2024 1,4Me ja vuonna 2025 8,5 Me, mikä on ainakin väliaikaisesti pienentänyt riskin todennäköisyyttä ja parantanut kaupungin riskinsietokykyä. Työttömyysmenot kasvoivat 2025 selvästi saatuja kompensaatioita suuremmiksi ja verotulot laskivat heikossa taloustilanteessa noin 5 miljoonalla eurolla alunperin ennakoidusta eli suhdanneherkkyys on todennetusti kasvanut. Työttömyys- ja menokehityksen sekä suhdanteen välisten yhteyksien tarkempi haltuunotto jatkuu. Riski on pysyvä vallitsevassa toimintaympäristössä ja sen vaikutuksia voi pienentää vain varmistamalla talouden pysymisen kestäväällä uralla.
Taloudelliset riskit	Valtionosuusudistus	Valtionosuusudistus voi vaikuttaa kaupungin toiminnan rahoitukseen edelleen rahoitusta heikentävästi, mikä kohdistaa merkittävän haasteen talouden tasapainon saavuttamiselle. Vaikutus voi olla myös positiivinen.	12	Edunvalvonta ja vaikuttaminen valtionosuusudistuksen sisältöön mm. Kuuman ja Kuntaliiton kautta Järvenpään edun mukaisen ratkaisun syntymiseksi. Uudistuksen etenemisen seuranta ja vaikutusten arviointi ajoissa tehtävän reagoimisen mahdollistamiseksi.	Talousjohtaja, Kaupunginjohtaja ja	Kaupunginhalitus	1	Uudistusten etenemisen seuranta on ollut jatkuvaa. Vaikuttamistoimia on tehty, mutta niiden huomioimisesta mahdollisessa jatkovalmistelussa ole tietoa. Uudistus ei edennyt eduskunnan käsittelyyn. Käsitellyssä muodossa uudistus olisi tuonut Järvenpälle noin 3,5 miljoonaa euroa lisää valtionosuuksia sote-erien osittaisen huomioimisen ansiosta. Kuntien rahoitusjärjestelmän uudistamisselvitykset jatkuvat. Myös vaikuttamistoimia on jatkettu yhteistyössä muiden kuntien kanssa. Riski on ennallaan, mutta sen ajankohta on siirtynyt.
	Sote-kiinteistöjen yhtiöittäminen	Sote-kiinteistöjen yhtiöittäminen ja vuokrauksen päättymisen heikentää kaupungin tulosta ja lisää talouden rahoitusepätasapainoa. Lisäksi sote- ja vuokrauksen päättyminen voi johtaa yhtiöiden kautta kertaluonteisiin alaskirjauksiin.	9	Riski toteutuu ainakin osittain. Merkityksen pienentämiseksi yhtiöittämisratkaisuisa haetaan vähiten huonoa vaihtoehtoa. Yhtiöiden myyntikuntoon saattaminen ja omistuksista irtautuminen on pidemmän aikavälin tavoitteena.	Talousjohtaja	Kaupunginhalitus	1	Yhtiöittämisselvitys on tehty ja myös kiinteistöjen myyntimahdollisuuksia on selvitetty. Markkinahinta-arvioiden perusteella kertaluonteisilta alaskirjauksilta näytettäisiin välttävän, mikäli kohteet saadaan myytyä. JUSTin osalta neuvoteltu kiinteistökauppa Keusote kanssa ei toteudu, koska hyvinvointialue ei saanut ministeriöltä lainanottovaltuutta. Pehtoorin kiinteistön osalta neuvottelut sen sijaan jatkuvat. Vvuokraustoiminnan päättymisen välittömät taloudelliset vaikutukset on huomioitu talousarviossa, mutta ennakoimattomiakin vaikutuksia voi syntyä, mikäli vaihtoehtoinen myynti markkinoille ja mahdolliset vuokraustoiminnan järjestelyt eivät etene toivotusti.

Riskiluokka	Riski	Riskin kuvaus	Riskin	Riskinhallinnan toimenpide	Toimenpiteen	Riskienhalli	Seura	Seurannan kommentti
Taloudelliset riskit	Oppimisen tuen lakiuudistus	Lakiesitys oppimisen tuen uudistuksesta voi toteutuessaan vaikuttaa merkittävästi nykyiseen opetuksen resurssitarpeeseen sekä henkilöstön, tuntikeyhksen lisäämisen että tilojen osalta. Kaupungin toimitilaverkon tehostamisen seurauksena opetuksen palveluverkossa ei ole tyhjiä tiloja, joihin toimintaa voidaan laajentaa, mikä voi lisätä investointitarpeita ja pätevien opettajien saatavuus on jo nykytilanteessa haastavaa. Edellämainituista syistä oppilaiden tuen järjestäminen esitetyn lain edellyttämällä tavalla on vaarassa jäädä toteutumatta. Muutos saattaa lisätä kaupungin menoja kestävämmällä tavalla, eikä korvaava valtionosuus ole riittävä lisäkustannusten kattamiseen.	9	Ajan tasalla pysyminen, ennakoiva suunnittelu ja ylikunnallinen ja edunvalvontatahojen kautta vaikuttaminen lakivalmisteluun. Vuosittainen palvelutarveanalyysi ja palveluverkon tarkastelu pitemmän aikavälin kehitysarvioihin pohjautuen. Toteutus suunnitelma muutoksen vaatimusten täyttämiseksi kustannustehokkaasti. - tarkastellaan nykyisten tehotetussa tuessa olevien oppilaiden tuen tarve peilaten sitä uuden lain uusiin määritelmiin (tarve oppilaskohtaisiin tukimuotoihin). - arvioidaan mahdollisuutta ryhmitellä oppilaita uudelleen koulutasolla opetusryhmiin siten, että uuden lain enimmäismäärä oppilaskohtaisia tukitoimia saavista oppilaista ei ylitä (max 5 oppilasta/ryhmä) - arvioidaan mikä osa käytössä olevan tuntikeyhksen tunneista voidaan katsoa oleva ns. opetuksen järjestäjän resursointivelvoitteeseen luettavissa olevia tunteja.	Palvelualuejohtaja (opka)	Kaupungin hallitus	2	Oppilaiden tuen tarvetta arvioitiin ja koulutuksen ja yhteissuunnittelun avulla kokonaisuudesta tietoa. Yhteissuunnittelua tehtiin mm. ryhmien osalta. Uusia erityisopettajavirkoja perustettiin ja tuntiresurssia lisättiin. Uusia päättöksiä ei vielä tehty. Tukea tarvitsevat oppilasmäärät kasvoivat vuoden aikana mm. kaupunkiin muuttavien vuoksi. Tiedolla johtamista edistettiin, mutta teknistä toteutusta ei saatu vielä kuntoon. Toimenpiteillä on päästy etenemään suunnitellusti.
	Kiinteistöverouudistus	Kiinteistöverouudistuksen vaikutus kaupungin talouteen ja kaupungin vetovoimaisuuteen yritysten näkökulmasta	6	Edunvalvonta ja vaikuttaminen valtionosuus uudistuksen sisältöön. Uudistuksen etenemisen seuranta ja vaikutusten arviointi ajoissa tehtävän reagoimisen mahdollistamiseksi (kiinteistöveroasteiden muuttaminen kokonaistalouden mahdollistamissa raameissa).	Talousjohtaja	Kaupungin hallitus	1	Uudistuksen etenemisen seuranta on ollut jatkuvaa. Muutoksen toteutusaikataulu on uusimpien tietojen mukaan siirtymässä vuoteen 2028, mutta valmistelusta ja etenemisestä ei ole saatu uutta tietoa virallisista kanavista. Eteneminen on edelleen epävarmaa, eikä vaikutuksista ole edelleenkään kuntakohtaisia arvioita käytettävissä. Riski on ennallaan.
	Rakennusten ja infran kuntoon liittyvät riskit	Kaupungin toimitiloihin tai infrastruktuuriin kohdistuvat yllättävät negatiiviset muutokset (vahingot, rikkoonnut, tuhoutumiset, sisäilma...), jotka edellyttävät nopeita korjaustoimenpiteitä, korvaavia tilaratkaisuja ja investointien aikaistamista. Yllättävät investoinnit lisäävät kaupungin velkataakkaa ja haastavat kaupungin talouden kantokyvyn.	6	Risikohteiden kartoitus ja jatkuva seuranta. Investointihankkeiden toteutusaikataulun arviointi rakenteiden riskit ja kunto sekä talouden realiteetit huomioiden. Riskien huomiointi kaupungin vakuutusturvassa.	Talousjohtaja	Kaupungin hallitus	2	Toimitilojen PTS:iä on päivitetty 2025 aikana, mutta työn valmistuminen on viivästynyt tavoitteesta. Tarkempia kuntotutkimuksia on tilattu kriittisiin kohteisiin tukemaan mm. palveluverkkosuunnitelmien päivytystä. Päivitysten toivotaan edistävän suunnitelmallista rakentamista ja hankkeiden toteuttamista. Talouden realiteetit ja tarpeet eivät kaikilta osin kohtaa, mikä pakottaa tekemään valintoja joko riskejä lisäten tai taloustilannetta heikentäen. Vakuutukset ovat ajan tasalla. Riski on ennallaan.
Henkilöstöriski	Työn kuormittavuudesta johtuvat sairauspoissaotot lisääntyvät	Kireä mitoitus, työkuorma ja tiukan talouden aiheuttama huoli palveluista lisäävät riskiä uupumuksesta ja henkisen hyvinvoinnin laskusta. Sairauspoissaolot lisääntyvät ja aiheuttavat lisää kuormitusta työyhteisöön.	9	Työkyvystä huolehtiminen pidetään henkilöstöjohtamisen keskiössä. Yksilötasolla ennakoivat tukitoimenpiteet. Työkuormituksen hallinta työyhteisöissä toimintaa priorisoimalla. Strategiset ja toiminnalliset tavoitteet asetetaan ja toteutetaan mitoituksen ja jaksamisen kannalta kestäväällä tavalla.	Palvelualuejohtaja, HR-johtaja	Kaupungin hallitus	1	Toteutettujen toimenpiteiden vaikutusta sairauspoissaolojen kokonaismäärään on hyvin vaikea todentaa luotettavasti. Poissaolopäivät henkilöä kohden kasvoivat hiukan 15,1 ilman TE-palvelua ja 15,3 sis. TE-palvelut (2024: 14,8, ja 2023: 11,1). Kuitenkin mielenterveysperusteiset poissaolot vähentyivät 10,8 % ja niiden keskimääräinen pituus lähes 17 %. Vuoden 2025 osalta tilastopoitkeamia voivat lisäksi aiheuttaa YT-neuvotteluista mahdollisesti aiheutuneet poissaolot.

Riskikartoitus: Konpa

Riskiluokka	Riski	Riskin kuvaus	Riskin	Riskinhallinnan toimenpide	Toimenpiteen	Riskienhalli	Seura	Seurannan kommentti
Toimintaympäristöriskit	In-house lainsäädännön muutokset	Kaupungin mahdollisuudet hyödyntää inhouse-hankintoja poistuu, mikä voi lisätä palvelujen tuotantokustannuksia. Edellyttää vähintään merkittäviä kilpailutuksia sopimusten uudistamiseksi ja muutuskustannuksia. Mikäli kilpailutukset johtavat palvelutuottajien ja järjestelmien vaihdoksiin, vaikutukset toimintaan ovat merkittävät ja muutokset voivat olla ennakoimattomia.	6	Inhouse-hankintoja koskevia lainsäädännöllisiä muutoksia ei voida soveltaa takautuvasti, ts. voimassaoleviin sopimuksiin. Kuitenkin sopimuskauden päättymistä ennakoiden, muutosten vaikutukset tulee ottaa huomioon valmistelemalla kilpailutus- ja sopimusmateriaalit huolellisesti. Ensin on kartoitettava sopimukset, joita muutos mahdollisesti tulisi koskettamaan.	Hallintojohtaja	Kaupungin hallitus	2	On kartoitettu sopimukset, joihin kilpailuttamisvelvoite kohdistuu ja tehty suunnitelma kilpailustotoimenpiteiden aikatauluksesta ja määritellyt vastuuhenkilöt. Talous- ja henkilöstöhallinnon palveluiden osalta on käynnistymässä erillinen selvitystyö palveluiden toteuttamiseksi jatkossa. Kilpailuttamiseen ja uusien palvelukokonaisuuksien muodostamiseen liittyy aina riskejä, joita pyritään kuitenkin huolellisella valmistautumisella minimoimaan. Riski on ennallaan.
Taloudelliset riskit	Konserniyhtiöiden heikko taloudellinen suoriutuminen	Kaupungin konserniyhtiöiden kyvyttömyys toimia ilman omistajan jatkuvaa lisärahoitusta.	9	Yhtiöiden oman tuloksetekokyvyn mahdollistaminen kaupungin päätöksillä (tulontuottamisen mahdollistaminen/esteiden poistaminen ja kustannusten karsinnan/toiminnan tehostamisen mahdollistaminen esim. maanjalostuksen	Talusojohtaja, Kaupunginjohtaja ja, Kaupunkikehitysjohtaja	Kaupungin hallitus	3	Kaupunki ei ole edistänyt yhtiöiden tulontuottamisedellytyksiä omilla päätöksillään, joten yhtiöiden tilanteet eivät ole tavoitellusti parantuneet. Riski on ennallaan.
Tieto- ja tietojärjestelmäriskit	Tietomurto	Tunnuskalastelua tai eri haavoittuvuuksia hyödyntämällä ulkopuolinen taho pääsee kaupungin tietojärjestelmiin ja tietoihin.	9	1) Henkilöstön tietoturva- ja tietosuojakoulutusten seuranta 2) Monivaiheinen tunnistautuminen pakolliseksi kaikille kaupungin työntekijöille ja luottamushenkilöille. 3) Mahdollisuuksien mukaan eri järjestelmien tunnistautumisessa tukeudutaan kaupungin Azure/Entra ympäristöön. 4) Verkko liikenteen seurannan ja siihen liittyvää reagoinnin automatisointia edelleen kehitetään	Tietohallintojohtaja	Kaupungin hallitus	1	1-4 Suunnitellut toimenpiteet ovat toteutuneet. Tietoturva ja kyberturvallisuus ovat jatkuvan kehityksen alaista toimintaa. Riski ei ole koskaan täydellisesti hallinnassa ja vaatii jatkuvaa kehitystä ja seurantaa.
	Palvelunestohyökkäys / verkon lamaus	Lamaannutetaan organisaation tai organisaation osan toiminta palvelu estohyökkäyksellä tai verkon osan toiminnan lamaus .	6	1) Kaupungin Internet liittymät on varustettu DDoS pesurein palvelu estohyökkäysten vaikutusten minimoiseksi. 2) Toimittajat varautuvat julkisesta verkosta tavoitettavissa olevissa palveluissa palvelu estohyökkäyksiin omin teknisin ratkaisuin. 3) Palvelu tuottajan kaupungin verkon komponenttien päivityssyklin ja uhkien aktiivinen seuranta.	Tietohallintojohtaja	Kaupungin hallitus	1	1. ja 3. Kaupungin toimintaympäristön tekniset ratkaisut on toteutettu. 2. Suunnitelmat ovat keskeisten järjestelmien ja palvelu tuottajien osalta toteutuneet ja seurannassa. Toimenpiteiden osalta riski on hallinnassa.
	Ulkoinen häiriötila estää verkon/tietojärjestelmien käytön.	Sähköverkon katkokset tai yksittäiset laiteviat lamauttavat kaupungin tietoverkon keskeiset toiminnot	6	1) Varmistetaan kaupungin ympäristön kriittisten solmupisteiden toiminta pitkiäkin sähkökatkojen aikana (varavoimaratkaisut) 2) Keskeiset solmupisteet suojataan UPS-laittein lyhytaikaisien katkosten ajaksi 3) Verkon kriittiset komponentit on kahdennettu ja fyysisesti hajautettu.	Tietohallintojohtaja	Kaupungin hallitus	1	1-3 Kaikki suunnitellut toimenpiteet on toteutettu. Yhden toimipisteen varavoimatoteutus on viivästynyt helmikuulle 2026. Riski on hallinnassa.

Riskikartoitus: Tilat

Riskiluokka	Riski	Riskin kuvaus	Riskin	Riskinhallinnan toimenpide	Toimenpiteen	Riskienhalli	Seura	Seurannan kommentti
Toiminnalliset riskit	Tilahallinnan uuden palvelusopimuksen toimivuus	Kaupunki ostaa Mestaritoiminta Oy:ltä suuren osan kiinteistöihin liittyvistä palveluista. Vuonna 2025 alkavan uuden sopimuksen myötä toimintamallit ja taloudellinen malli muuttuvat. Uusi sopimus aiheuttaa siten toiminnallisen ja taloudellisen riskin.	6	Hyvä sopimusvalmistelu ja sopimuskaudella tehtävä toimintamallien jatkuva kehittäminen sekä kustannustehokkuuden seuranta.	Toimitilajohtaja	Kaupunginhalitus	1	Uuden palvelusopimuksen kustannukset toteutuivat pitkälti sopimuksen mukaisena (noin 3,2 M€), mutta talousarviossa varattu summa (2,9 M€) ylitettiin. Vuodelle 2026 summa on laskemassa (2,9 M€), eli taloudellista tehostumista voidaan katsoa tapahtuvan. Ensimmäisenä toimintavuonna uudet toimintamallit ja muutokset ovat aiheuttaneet epäselvyyksiä, mutta asioita on saatu ratkaistua aktiivisella yhteistyöllä. Jatkossa haastetta tulee mahdollisesti aiheuttamaan MT:n avainhenkilön loppuvuonna 2025 tapahtuneet irtisanoutumiset. Palvelusopimus päättyy 31.12.2026. Kaupunki teetti vuonna 2025 tilahallinnan organisoitumisselvityksen asian tuleisuuden linjaamiseksi. KH päätti 12/2025, että selvittämistä jatketaan mallilla, jossa kaupunki ottaisi omaksi toiminnakseen kiinteistöjohtamisen ja rakennuttamisen toiminnot.
Taloudelliset riskit	Kaupungin tilaomaisuutta ei kehitetä johdonmukaisesti	Tilaomaisuuden määrää ei saada sopeutettua tarpeeseen/kysyntään. Tarpeettomista tiloista ei päästä eroon ja kaupungin resurssit kohdentuvat tyhjien/tarpeettomien tilojen ylläpitoon. Ei tiedetä, sisältääkö olemassa oleva rakennuskanta kaikkiin palvelutuotannon tarpeisiin olevia tiloja.	6	Kiinteistöohjelman toimeenpano, kohteiden salkutus ja luopumissuunnitelmat. Palveluverkkopäätösten toimeenpano aikataulusuunnitelmien mukaisesti. Myyntivaltuudet ja kohteiden myynti hoidetaan suunnitelmallisesti. Luovuttavien tilojen tilalle ei hankita korvaavia vuokratiloja. Kannattavuuslaskennat.	Toimitilajohtaja	Kaupunginhalitus	2	Kiinteistöohjelman laadinta on aloitettu, mutta se on viivästynyt. Kiinteistöohjelmassa on tarkoitus määritellä mm. salkutuksen periaatteet. Luopumissuunnitelmat kytkeytyvät vahvasti palveluverkkoon. Palveluverkkosuunnitelmat ovat päivityksessä ja aiempien suunnitelmien mukaiset toimet on keskeytetty. Myyntejä on toteutunut pienessä määrin, mutta esim. osakehuoneistoja ei ole saatu kaupaksi. Kannattavuuslaskelmia vaihtoehdoista on tehty päätöksenteon tueksi. Riski on kasvanut mm. keskeytettyjen prosessien vuoksi. PTS-suunnitelmien valmistuminen on viivästynyt asetetusta aikataulusta, eikä priorisointia ole päästy tekemään. Myös palveluverkkoon liittyvä epävarmuus hankaloittaa korjausten kohdentamista. Tyhjentyneistä kohteista ei ole luovuttu tai päästy eroon suunnitelmien mukaisesti, joten ylläpitokustannuksiin on jouduttu osoittamaan lisämäärärahaa. Riski on osin jopa kasvanut, kun investoinnit eivät ole edenneet toteutukseen.
	Käyttötalouden ja investointien määrärahojen riittävyys.	Määrärahojen niukkuudesta johtuen investointeja ja kunnossapitoa ei voida tehdä tarvittavissa määrin. Tämä johtaa rakennuskannan kunnon heikentymiseen ja aiheuttaa riskin tiloja käyttävien palvelualueiden toiminnalle, mutta myös kaupungin taloudelle mm. väistötilakustannusten ja kasvavan korjausvelan kautta.	6	Kohteiden korjaustarpeiden ja ajoituksen parempi selvittäminen (PTS-suunnittelu) ja priorisointi. Rahojen riittävyyden parantaminen uusien puitesopimuksia hyödyntämällä. Tyhjentyneistä kohteista luopumisen vauhdittaminen, niiden ylläpitokustannuksista eroon pääsemiseksi.	Toimitilajohtaja, Maankäyttöjohtaja	Kaupunginhalitus	2	

Riskikartoitus: Kauke

Riskiluokka	Riski	Riskin kuvaus	Riskin	Riskinhallinnan toimenpide	Toimenpiteen	Riskienhalli	Seura	Seurannan kommentti
Toiminnalliset riskit	Käyttötalouden ja investointien määrärahojen riittävyys	Käyttötalous ei mahdollista kehittämistoimia. Käyttötalouden raamit vaikuttavat henkilöresursseihin ja tätä kautta toiminnan organisointiin. Investointirakenne huomioi uudisrakentamista, mutta karsinnat vaikeuttavat vanhan rakenteen peruskorjausta ja ylläpitoa. Alueet jäävät keskeneräisiksi kustannustason noustessa.	9	Priorisoidaan edelleen tehtäviä töitä ja palveluja. Huolehditaan, että rekrytointeja käynnistetään välittömästi markkinoiden elpessä. Investointien osalta huomioidaan peruskorjaustarpeet edelleen pidemmän aikavälin taloussuunnittelussa. Varataan investointiohjelmaan lisärahoitusta peruskorjaamiselle.	Kaupunkikehitysjohtaja, avainaluejohtajat	Kaupunkikehitys-ltk, Kaupunginhallitus	1	Riski ei toteutunut, mutta investointien niukkuus näkyi infrarakentamisessa mm. korjausrakentamisen osalta siten, että käytettävissä olevat investointirahat käytettiin kokonaisuudessaan ja tarvetta olisi ollut mm. päällystystöihin käytettävissä olevien määrärahojen lisäyksenä.
	Resurssien riittävyys	Yleisestä taloustilanteesta ja rakentamismarkkinoista johtuen palvelualueen taloustilanne ja kyky ylläpitää palvelutasoa näyttää edelleen heikentyvän korjaavista toimenpiteistä huolimatta.	9	Strategiset ja operatiiviset tavoitteet priorisoidaan ja karsitaan sekä palvelutaso sopeutetaan talouden reunaehtoja vastaaviksi. Toimenpiteiden avulla voidaan toimia nykyisillä resursseilla kasvattamalla tuloja.	Kaupunkikehitysjohtaja, avainaluejohtajat	Kaupunkikehitys-ltk, Kaupunginhallitus	1	Kaupunkikehityksen palvelualueella käyttötalous ja investointiosa toteutuivat suunniteltua paremmin. Yleinen taloustilanne vaikutti eniten väheiseen omistusasuntotuotantoon. Muilta osin tontinmyynti tulot ylittivät yli puolella, mikä osaltaan näkyi uusien valmistuneiden yritysten ja asuntojen määrässä, sekä uusien aloitusten määrässä. Näillä toimenpiteillä arvioidut riskit eivät toteutuneet.
Toimintaympäristöriskit	Asuntomarkkinoiden vetovoima	Asuntokauppa ja uusien asuntojen rakentaminen on hidastunut tai sitä ei ole.	12	Toteutetaan kasvustrategiaa markkinaehtoisesti. Huomioidaan pienentyvät maanmyyntitulot. Jatketaan pitkäjänteistä markkinointi- ja myyntityötä, jotta tulevilla vuosilla auntotuotanto on riittävää.	Kaupunkikehitysjohtaja, avainaluejohtajat	Kaupunkikehitys-ltk, Kaupunginhallitus	1	Markkinaehtoisesti ASO- ja vuokratulo rakentaminen, sekä hoivapalveluun keskittynyt rakentaminen muodostivat pääosan asuntojen tontinmyynnistä. Pientalotontteja saatiin kaupaksi uusilla asuinalueilla Haarajoki, Ainola ja Anni-tädin kylä.
	Markkinatilanteen muutokset	Kaupungin kärkihankkeiden etenemiseen vaikuttavat kaavoituksen eteneminen, päätöksenteon prosessit, valitusherkkyys kaavoituksessa (resurssit+aikataulut) ja taloudelliset suhdanteet.	9	Osallistetaan päättäjiä, kaupunkilaisia ja tehdään aktiivista myyntityötä. Pyritään mahdollistamaan hankkeiden toteuttaminen ja tarvittaessa huomioidaan kaikkien yhteisen työpanoksen merkitys hankkeissa ja niiden edistämässä. Arvioidaan maanmyyntitulojen merkitystä kaupungin taloudessa kriittisesti.	Kaupunkikehitysjohtaja, avainaluejohtajat	Kaupunkikehitys-ltk, Kaupunginhallitus	1	Kts. Edellinen kohta. Yritys markkinointia lisättiin huomattavasti vuoden 2025 aikana tapaamalla yritysten sijoittautumiskonsultteja, rakennusliikkeitä ja sijoittajia. Lisäksi kiinteistökehittäjille ja rakennusliikkeille järjestettiin info tulevasta suunnitelluista asuntorakentamiskohteista. Näillä toimenpiteillä arvioidut riskit eivät toteutuneet.
Strategiset riskit	Päätöksentekoprosessien hidastuminen	Kaupungin kasvustrategian toteuttaminen on hidastunut valitusherkkyiden kasvun, kaavoituksen etenemisen ja päätöksenteon lisääntyneiden prosessien vuoksi.	9	Pyritään vaikuttamaan ennakoivilla toimenpiteillä (osallistaminen, iltakoulu) riskin toteutumiseen. Kaavoituksen henkilöstöresurssit pidetään riittävinä.	Kaupunkikehitysjohtaja, avainaluejohtajat	Kaupunkikehitys-ltk, Kaupunginhallitus	1	Merkittävässä asuin- ja yrityshankkeissa informoitiin päättäjiä etupainotteisesti ja järjestettiin myös kaupunkilaisille ylimääräinen infotilaisuus pohjois-Wärtsilän osayleiskaavasta. Näillä toimenpiteillä arvioidut riskit eivät toteutuneet.
	Ostovoiman heikkenemisen vaikutukset elinvoimaan	Työttömyys, konkurssit ja ostovoiman väheneminen vaikuttavat negatiivisella tavalla kuntatalouteen.	9	Mahdollistetaan yritysten toimintaedellytyksiä keskusta- alueella, kehitetään ja peruskorjataan nykyisiä yritysalueita ja kaavoitetaan uusia yritysalueita. Huolehditaan yrityksille tarjottavista kasvu- ja työllisyyspalveluista. Toimitaan aktiivisesti uusien kaupunkiin sijoittautuvien yritysten hankinnassa.	Kaupunkikehitysjohtaja, avainaluejohtajat	Kaupunkikehitys-ltk, Kaupunginhallitus	1	Keskustan kehittämisen selvitysprojektissa kartoitettiin ja visioitiin keskusta aluetta ja sen tarpeita. Tuloksia, tavoitteita ja linjauksia käsitellään vuoden 2026 aikana päätöksenteossa. Keskusta alueella tyhjien liikeltilojen määrä laski. Uusista yritysalueista Svengin alueelle valmistui useampia teollisuuskiinteistöjä (mm. Posti) Uusia yritysalueita kaavoitetaan Mikonpellon ja Tempon alueelle. Osallistuttiin Prime Data center hankkeen selvitystyöhön Wärtsilän teollisuusalueelle ja tuettiin Oriolan jakelukeskuksen sijoittautumista samalle alueelle.
Henkilöstöriskit	Henkilöstön heikko saatavuus hidastaa prosesseja	Osaavaa ja ammattitaitoista henkilöstöä ei ole tai sitä ei saada rekrytoitua tai vaihtuvuus on suuri. Työvoimasta kilpailaan.	9	Huolehditaan, että henkilöstöllä säilyvät hyvät koulutautumismahdollisuudet. Työkulttuuri on kannustavaa. Kehitetään kaupungin positiivista työnantajakuvaa ja viestitään siitä. Jatketaan edelleen palkkausjärjestelmien kehittämistä. Organisaation, johdon, esihenkilöiden ja työntekijöiden tavoitteita selkeytetään edelleen strategiset tavoitteet (kasvu, pitovoima, ajoissa auttaminen ja ympäristö) huomioiden.	Kaupunkikehitysjohtaja, avainaluejohtajat	Kaupunkikehitys-ltk, Kaupunginhallitus	1	Työvoimaa on ollut riittävästi saatavilla, rekrytoinnit ovat onnistuneet suunnitellulla tavalla. Samanaikaisesti henkilöstövähennykset ovat kuitenkin vaikuttaneet työn priorisointiin. Palkkajärjestelmän kehittäminen toteutettiin HR/kaupungin ohjeistuksen mukaisesti. Vuoden 2025 lopussa valmisteltiin organisaatiomuutos, jossa johdon tehtäviä ja tavoitteita yhdistettiin kaupungin strategiaa tukevaksi.

Riskikartoitus: Opka

Riskiluokka	Riski	Riskin kuvaus	Riskin	Riskinhallinnan toimenpide	Toimenpiteen	Riskienhalli	Seura	Seurannan kommentti
Toiminnalliset riskit	Taloustilanteen kiristymisen yhä enemmän	Kumuloituneiden säästöjen kasaantuminen vaikeuttaa palvelualueen talouden suunnittelua, seurantaa sekä palveluiden laadukasta järjestämistä. Palvelujen laadun heikentyminen vaikuttaa kaupunkilaisten hyvinvointiin, henkilöstön jaksamiseen sekä oppimistuloksiin.	9	Mahdollisimman taloudellinen toiminta ja resurssien oikea kohdentaminen. Säästökohteiden määrittäminen palvelualueella. Tiedolla johtamisen välineiden hyödyntäminen. Talousseurannan kehittäminen.	Palvelualuejohtaja, avainaluejohtajat	Opetus- ja kasvatus-ltk	1	Talouden suunnittelu ja seuranta oli haastavaa, mutta askelia oikeaan suuntaan tehtiin. Säästökohteita priorisoitiin ja prosesseja kehitettiin. Tiedolla johtamista vahvistettiin. Arviointi laadun kehittymisestä on vielä kesken. Kevään 2026 asiakaskyselyt tuovat tähän lisätietoa. Henkilöstön jaksamiseen kiinnitettiin huomiota ja sitä tulee jatkaa.
Toimintaympäristöriskit	Palvelutarpeen kasvu ennakoitua enemmän	Varhaiskasvatuksen alle 3-vuotiaiden osallistumisasteen nousu sekä kouluikäisten maahanmuuttajataustaisten lasten määrän ennakoimattomuus ja lisääntyminen.	6	Palveluverkkosuunnitelman jatkuva tarkastelu. Lapsi- ja oppilassuunnitteen tarkastelu säännönmukaisesti. Tilojen tehokas käyttö ja täyttöasteen nostaminen. Tiedolla johtamisen kehittäminen.	Palvelualuejohtaja, avainaluejohtajat	Opetus- ja kasvatus-ltk	1	Vahvistimme tiedolla johtamista ja se oli perustana palveluverkkotyön skenaarioille, joita lähdimme työstämään. Osallistumisasteen nousu pysähtyi varhaiskasvatuksessa. Maahanmuuttajataustaisten lasten määrä ei lisääntynyt ennakoimattomasti.
	Segregaation lisääntyminen	Ongelmien alueellinen keskittyminen, jengiytyminen, ilkeävalta, syrjäytyminen, turvattomuuden tunne, polarisoituminen, henkilöstön saatavuuden hankaloituminen riskialueilla	9	Positiivinen diskriminaatio, tasa-arvo- ja yhdenvertaisuustyön vahvistaminen, monialainen yhteistyö	Palvelualuejohtaja, avainaluejohtajat	Opetus- ja kasvatus-ltk	1	Positiivista diskriminaatiota toteutettiin mm. Anni-hankkeessa, tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuskoulutuksia järjestettiin ja tehtiin monialaista yhteistyötä.
Tieto- ja tietojärjestelmäriskit	Opetuskäytössä olevien ohjelmistojen tietoturva ja -suoja.	Opetuskäytössä on laaja joukko eri ohjelmistoja ja palveluita joista kaikkien osalta ei ole tehty tarvittavia tietosuojaja- ja tietoturvatarkistuksia. Puuttelinen tietosuoja tai tietoturva saattaa mahdollistaa tilanteen, jossa oppilaiden ja/tai henkilökunnan tiedot joutuvat väärin käsiin.	6	Opetuskäytössä olevien ohjelmistojen kartoitus ja luokittelu IlonaIT Sovelluskirjastoon tukeutuen. Tietosuojaselvitykset ja vaikutustenarvioinnit. Prosessi uusien opetusohjelmien ja palveluiden arviointiin ja hallittuun käyttöönnottoon. Henkilöstön koulutus ja tiedotus	OPKA	Opetus- ja kasvatus-ltk	2	Selvitys on käynnissä. Johtavan asiantuntijan poistuminen kesällä 2025 keskeytti työskentelyn. Työtä jatketaan 2026.
Vahinkoriskit	Turvallisuusriskit	Yhä monimuotoisemmat huoltajien, lasten ja nuorten haasteet näkyvät lisääntyneinä vaara-, väkivalta- ja kiinnipitotilanteina. Kiinteistöihin ja ympäristöön kohdistuneen ilkeävaltan lisääntyminen.	8	Välitunti- ja kameravalvonnan lisääminen. Koulupalmentajatoiminnan laajentaminen kaikille kouluille. Turvallisuusjohtamisen ja turvallisuuskulttuurin kehittäminen ja ylläpitäminen, henkilöstön ja esihenkilöiden koulutus, monialainen yhteistyö mm. hyvinvointialueen ja poliisin kanssa.	Palvelualuejohtaja, avainaluejohtajat	Opetus- ja kasvatus-ltk	1	Kameravalvonnan kehittämissuunnitelma tehtiin ja osin toteutettiin. Välituntivalvontaa lisättiin ja henkilöstöä koulutettiin aktiiviseen puuttumiseen. Turvallisuusjohtamista kehitettiin mm. järjestämällä koulutuksia ja yhteisiä keskustelumahdollisuuksia. Yhteistyötä tehtiin kaupungin sisällä yksiköiden välillä sekä muiden sidosryhmien kanssa. Kiinteistöihin kohdistuneessa ilkeävalta ei lisääntynyt. Syksyn aikana näkyi lasten ja nuorten liikehdintä ja häiriökäyttäytyminen erityisesti yhden koulun alueella.
Henkilöstöriskit	Pätevän henkilöstön saatavuus	Henkilöstöriski on tällä hetkellä ennen kaikkea opetuspalveluissa, joissa kelpoisen/osaavan henkilöstön rekrytointi on vaikeutunut. Riskin toteutumiseen ovat vaikuttaneet osaltaan säästötoimenpiteet palvelualueella, jotka ovat edellyttäneet ryhmäkokojen kasvattamista ja tuntimäärien vähentämistä. Lisäksi riskin toteutumiseen vaikuttaa perheiden tilanteen ja julkisten sote-palveluiden saatavuuden heikkeneminen.	9	Riskin todennäköisyyden/ vaikuttavuuden ehkäisyyn vaikuttavat merkittävästi myös valtion ja sotealueen päätökset. Riskin minimoimisen toimenpiteinä kouluttautumismahdollisuudet, henkilöstön työhyvinvoinnin ja johtamisen kehittäminen. Vaikutusmahdollisuuksien lisääminen omaan työhön ja työn imun lisääminen.	OPKA/HR	Opetus- ja kasvatus-ltk	2	Henkilöstön työhyvinvoinnin ja johtamisen kehittämiseen on saatun esihenkilöille koulutusta, mutta henkilöstön kouluttautumismahdollisuuksia on jouduttu rajaamaan taloudellisten syiden vuoksi. Yhteisöohjautuvuus lisää vaikutusmahdollisuuksia omaan työhön ja työn imua. Alkukoulutustuen poistuminen on vaikuttanut negatiivisesti. Kaikkiin avoimiin virkoihin ei ole saatu kelpoisia työntekijöitä erityisesti erityisopetuksessa on haasteita.

Riskikartoitus: Hyvo

Riskiluokka	Riski	Riskin kuvaus	Riskin	Riskinhallinnan toimenpide	Toimenpiteen	Riskienhalli	Seura	Seurannan kommentti
Toiminnalliset riskit	Palvelutarve kasvaa suhteessa resursseihin.	Asukkaiden määrän kasvu sekä heidän suurentunut palvelutarve haastaa arjessa, koska palvelujen järjestämiseen on yhä vähemmän resurssia. Välttämättä kaikki eivät saa tarvitsemaansa palvelua. Henkilöstö on jatkuvan paineen alaisena. Painetta muodostavat niin toimintaympäristön muutokset kuin talouden tiukkeneminen.	9	Mahdollisimman taloudellinen toiminta ja resurssien oikea kohdentaminen ja priorisointi. Tiedolla johtamisen välineiden hyödyntäminen. Talousseurannan kehittäminen. Henkilöstön hyvinvointiin, osaamiseen ja sitoutumiseen huomion kiinnittäminen arjessa pitkäjänteisesti suunnitellen.	Avainaluejohtaja, palvelualuejohtaja	Hyvinvointi-ltk	1	Toimenpiteitä on tehty mutta riski on yhä olemassa. Resurssien ja palveluiden priorisointia on tehty, kuin myös tiedolla johtamisen välineiden hyödyntämistä ja talousseurannan kehittämistä. Työhyvinvointiin ja työjärjestelyihin kiinnitetään huomiota jatkossakin.
Toimintaympäristöriskit	Järjestöjen ja yhdistysten toimintaedellytysten heikkeneminen	Järjestöjen valtionavustuksiin kohdistuvat leikkaukset vaikeuttavat niiden toimintakykyä. Leikkauksia on kirjattu niin sote-, nuoriso-, liikunta- ja kulttuurijärjestöjen avustuksiin. Tämä näkyy väistämättä myös paikallisella tasolla. Kaupunki voi menettää kumppaneita ja paine kaupungin avustuksien korottamiseen kasvaa.	9	Kehitetään yhteistoimintaa systemaattisesti yhteisöjen kanssa. Avustuksilla mahdollistettujen toiminnan laadun parantaminen avustusklinikoilla ja muulla tuella.	Avainaluejohtaja, palvelualuejohtaja	Hyvinvointi-ltk	2	Yhteisöjen kanssa on tehty vahvaa ja pitkäjänteistä yhteistyötä. Osana HYVOn palveluverkkoprosessia yhteistyötä kehitetään edelleen. Palveluverkkotyöhön koottiin yhteisöjen ja HYVOn toimijoista yhteistyöryhmä ja osallisuus taataan tämän lisäksi erilaisin osallistavien menetelmin. Tukea ja tekoja -verkoston toiminnassa kaupungilla on tärkeä ja koordinoiva rooli.
	Turvattomuuden tunteen lisääntyminen	Kaupunkilaisten kasvava pahoinvointi ilmenee levottomuutena ja häiriökäyttäytymisenä. Turvattomuus kasvaa kaupungissa, mutta myös henkilöstön keskuudessa. Ilkivalta lisää kustannuksia.	12	Tehdään yhteistyötä eri toimijoiden kanssa ehkäisevään työhön panostaen. Lisätään resurssien mukaan kohtaamisen paikkoja, ohjaamista ja esimerkiksi julkista taidetta, jotka tuovat yleistä järjestyksen ja turvallisuuden tunnetta.	Avainaluejohtaja, palvelualuejohtaja	Hyvinvointi-ltk	1	Monentasoista yhteistyötä tehtiin lieveilmiöiden ennaltaehkäisemiseksi eri yksiköissä ja yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa. (mm. radanvarsifoorumit esimerkkinä kuntien välisestä yhteistyöstä). Henkilökunnan turvallisuuden kokemusta on pyritty lisäämään koulutuksella, teknisten ratkaisujen kehittämisellä sekä yhteistyötä lisäämällä. Bulevardin kiinteistön uuden palvelutoritoiminnan käynnistymisen myötä on muodostunut uusi, useamman toimijan yhteinen toimintaympäristö, jossa turvallisuuteen liittyvät teemat ovat nousseet erityisesti tarkasteluun. Moninaisen asiakaskunnan tarpeet ja kiristynyt lainsäädäntö aiheuttavat ristiriitailanteita, jotka tulee ottaa huomioon turvallisuussuunnittelussa.
	Elinvoiman heikkeneminen	Alueen potentiaalia (esim. sijaintiin, kasvuun, matkailuun ja kulttuuriin liittyvät mahdollisuudet) ei hyödynnetä, mikä heikentää kaupungin elinvoimaisuutta. Elinvoiman heikkeneminen taas vaikuttaa ostovoimaan ja kuntatalouteen niitä heikentäen.	9	Mahdollistetaan yritysten ja yrittäjien toimintaedellytyksiä huolehtimalla osaavan työvoiman saatavuudesta yhdessä työllisyysalueen kanssa. Tarjotaan työllisyyspalveluja yhteistyössä kaupunkikehityksen, työllisyysalueen, kehittämissyhtiöiden sekä oppilaitosten kanssa. Kulttuuritoimijoiden kanssa tehdään yhteistoimintaa niin, että kulttuuritoiminta elävöittää elinvoimaa.	Palvelualuejohtaja	Hyvinvointi-ltk	2	Työllisyysalueen ja alueen oppilaitosten kanssa on palveluketjuja pyritty varmistamaan yhteisellä suunnitella. Työtä on edelleen jatkettava, koska työttömyysluvut ovat jatkuvassa nousussa ja tämä pienentää alueen elinvoimaa. Toimenpiteitä tehtiin alueen matkailun elvyttämiseksi yhteistyössä Tuusulan kanssa (Visit Tuusulanjärvi -yhteistyö). Alueen potentiaalin parempi hyödyntäminen vaatii pitkäjänteistä työtä ja resurssia mainostamiseen sekä esim. työntekijäresurssia museokohteita voitaisiin pitää ympärivuotisesti auki.
	Kotoutujien määrän ennakoimattomuus	Tilapäistä suojelua saavista ja muista pakolaisista saatavat korvaukset aikarajallisia. Palvelut tulisi tarjota kuitenkin kuntaan rekisteröinnin jälkeen. Korvaus on suurempi 1. kunnassa asumisen vuotena. Jos vieraskielisen väestön määrä on merkittävästi ennakoitua suurempi tai pienempi, on sillä suorat taloudelliset vaikutukset korvausten ja kustannusten muodossa. Jos palvelujen resurssit eivät ole riittävät, kasvaa syrjäytymisen riski ja väestösuhteet kiristyvät. On vaikea ennakoida, kuinka moni ilmoittautuu työnhakijaksi ja saa työllisyysalueen palvelut, kuinka moni on työvoiman ulkopuolella ja on oikeutettu kaupungin tuottamiin palveluihin.	9	Asiakasmäärien ja työssä tarvittavien resurssien sekä asiakasprosessien arviointia tehdään säännöllisesti 4. kuukauden välein. Keski-Uudenmaan kotoutumisohjelman toteutumisen seurannan ja alueellisten työryhmien työskentelyjen kautta kerätään laajempaa kokonaiskuvaa kotoutujien palvelutarpeista. Asiakkaille tarjottavat monikieliset kulttuuriorientaatio- ja kotoutumiskoulutukset suunnitellaan alueellisenä yhteistyönä kuntien ja työllisyysalueen kesken. Työvoiman ulkopuolella olevien suomen kielen opiskelun mahdollisuuksia järjestetään lisää tarvittaessa yhteistyössä opiston ja vapaaehtoistyön verkoston kanssa.	Palvelualuejohtaja	Hyvinvointi-ltk	1	Asiakasmäärien ja työssä tarvittavien resurssien sekä asiakasprosessien arviointia tehtiin säännöllisesti. Keski-Uudenmaan kotoutumisohjelman toimenpiteitä seurataan alueen ryhmässä. Monikieliset kulttuuriorientaatio- ja kotoutumiskoulutuksia on toteutettu yhteistyönä. Työvoiman ulkopuolella olevien suomen kielen opiskelun mahdollisuuksia on lisätty Järvenpään opistossa. Kaupunki on tukenut vapaaehtoistyön kerhotoimintaa tilajärjestelyin järjestötoimijan konkurssin vuoksi.

Riskikartoitus: TE-alue

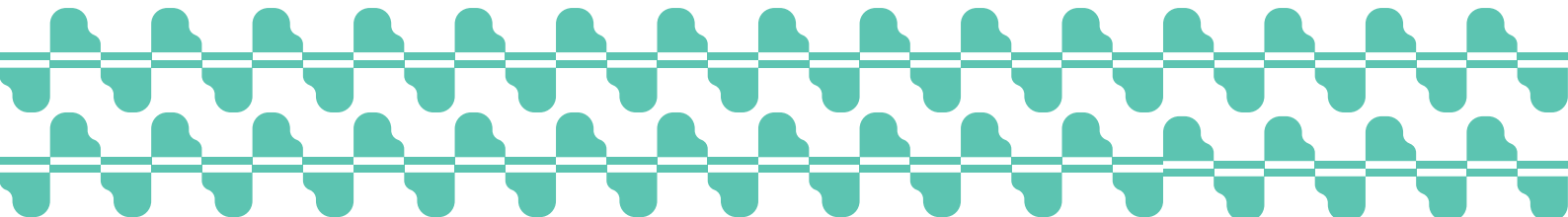
Riskiluokka	Riski	Riskin kuvaus	Riskin	Riskinhallinnan toimenpide	Toimenpiteen	Riskienhalli	Seura	Seurannan kommentti
Toiminnalliset riskit	Palvelut eivät toteudu suunnitellusti tai kustannukset karkaavat	Henkilöstöriskin toteutumien heikentää palveluita aiheuttaen työttömyyskustannusten kasvua kaupungille tai palvelua ei kyetä toteuttamaan suunnitellulla rahoituksella, mikä kiristää entisestään konsernin taloutta.	6	Ajantasainen talouden seuranta ja ennakoiva resurssien suunnittelu. Johtamisessa jatkuvat fokus kokonaisuudessa: toiminta, ihmiset, talous.	TE-johtaja	Kaupunginhalitus	2	Muutoksessa joillekin henkilöstöryhmille on tullut aiempaa enemmän vastuuta, kun Uudenmaan keskitetystä mallista on siirrytty työllisyysaluekohtaiseen toimintaan. Riski osaamisen katoamisesta työpaikkaa vaihtava työntekijän myötä on tunnistettu ja tähän pyritään vastaamaan monipuolistamalla tehtävänkuvia sekä luomalla ylialueellisia matalan kynnyksen yhteistyöverkostoja. Talouden seuranta on haastanut käyttöveloitteen piirissä olevan YA-järjestelmän sekavuus, mikä erityisesti on näkynyt avustusten kokonaisuuden seurannassa. Jatkossa talousseuranta kehitetään vastuualuekohtaisen kuukausiseurannan avulla, tarvittaessa YA-järjestelmän rinnalla tehdään omaa seuranta avustusmäärärahojen kokonaistilanteesta.
Taloudelliset riskit	TE-palvelujen järjestämisen epäonnistuminen	Työnjaon muuttuminen ja palvelurakenteen uudistaminen tulevalla työllisyysalueella lisää riskien mahdollisuutta. Valtion rahoitus ei välttämättä riitä kattamaan palveluista syntyviä sekä etuusvastuista aiheutuvia kustannuksia. Taloudelliset vaikutukset ovat suuret, jos työllisyyttä ei alueella saada nostettua.	12	Järvenpään kaupunki toimii Keski-Uudenmaan työllisyysalueen isäntäkunta. Prosessia valmistellaan koko ajan yhteistyössä muiden toimijoiden ja yhteistyötahojen kanssa. Päätöksiä tehdään joustavasti palveluja kehittäen.	Palvelualuejohtaja, Työllisyysaluejohtaja	TE-alueen jtk	2	TE-palveluiden siirto ja viranomaistyön käynnistäminen on sujunut hyvin. Samalla palveluiden siirto kuntaan on merkinnyt tehtävien ja vastuiden uudelleen organisoimista, kun toimintaympäristö on muuttunut huomattavasti aiempaa pienemmäksi ja paikallisemmaksi. Palveluhankintojen suunnitteluun uudessa toimintaympäristössä liittyy edelleen riskejä. Palvelukokonaisuuden rakentaminen vastaamaan asiakkaiden todellista palveluntarvetta ja muuttuneet taloudelliset kannustimet huomioon ottaen vaatii vielä työtä. Palvelukokonaisuutta edistetään ohjelmalyönti yhteydessä ja rakentamalla hankintojen suunnitteluun ja seurantaan selkeämmät rakenteet organisaatiossa. Ennakoitua suurempi työttömyyden ja etenkin pitkäaikaistyöttömyyden kasvu on kasvattanut kuntien etuusmenoja. Työllisyysalueen vaikutusmahdollisuudet työllisyystilanteen kohentamiseen ovat rajalliset, mutta asiakastyön prosesseja toimintamalleja kehitetään vastaamaan muuttunutta tilannetta.
Henkilöstöriskit	Henkilöstön saatavuus palkkatasokilpailun vuoksi	Uusien työllisyysalueiden aloittaessa vuoden 2025 alussa osa alueista on nostamassa palkkoja ja tämä luo painetta muutenkin tiukkaan taloudelliseen tilanteeseen. Palvelujen taso saattaa heiketä, jos osaavaa henkilöstöä ei saada palvelujen alkaessa.	9	Järvenpään kaupunki toimii Keski-Uudenmaan työllisyysalueen isäntäkunta. Prosessia valmistellaan yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa, jotta tieto tilanteesta on koko ajan saatavilla. Reagoidaan mahdollisuuksien mukaan tilanteeseen.	Työllisyysaluejohtaja	TE-alueen jtk	1	Työllisyysalueen henkilökunnan tehtävänkuvia ja palkkausta on arvioitu osana tasopalkkakokonaisuutta ja yhteistoimintaa. Tasopalkkatyön yhteydessä matalinta palkkatasoa on korotettu lähtötilanteesta. Palkkavertailua on tehty Uudenmaan alueen ohella valtakunnallisesti.
	Sairauspoissaolot lisääntyvät, henkilöstöä irtisanoutuu	Liikkeenluovutuksen muutosjohtaminen epäonnistuu, työntekijöiden tyytymättömyys ja uupumus johtavat korkeaan vaihtuvuuteen	9	Muutosjohtamiseen panostetaan. Työkyvystä huolehtiminen pidetään henkilöstöjohtamisen keskiössä. Yksilötasolla ennakoivat tukitoimenpiteet. Työuormituksen hallinta työyhteisöissä toimintaa priorisoimalla.	TE-johtaja, HR-johtaja	Kaupunginhalitus	2	Muutos on ollut siirtyvälle henkilöstölle vaativa toimintakulttuuriin liittyvän muutoksen, asiakasmäärien kasvun ja työtehtäviin liittyvien muutosten vuoksi. Liikkeenluovutusta jouduttiin valmistelemaan osin puutteellisella tiedolla Uudenmaan TE-toimiston yhteistä valmisteluaiakaa koskevien rajoitusten vuoksi. Työllisyysalue toteutti osana liikkeenluovutusta YTMenettelyn 5.3.-30.9. missä tarkistettiin tehtävänkuvat, tasopalkkarakenne ja työaika. HR toteutti kaksi henkilöstökyselyä, joiden perusteella henkilöstölle on kohdennettu koulutusta ja lisäty yhteisen keskustelun aikaa. Luottamusedustajien ja työsuojelun osaamista TE-henkilöstön rooleihin on vahvistettu ja lähiesihenkilötyöhön tarjottu tukea ja ohjausta HR-palveluista. Lähiesihenkilöt ja osa päälliköistä osallistuu valmentavan johtamisen koulutukseen 2025-2026. Sairauspoissaoloja ja syitä seurataan yhdessä työterveyden kanssa.

Riskikartoitus: Vesi

Riskiluokka	Riski	Riskin kuvaus	Riskin	Riskinhallinnan toimenpide	Toimenpiteen	Riskienhalli	Seura	Seurannan kommentti
Toiminnalliset riskit	Vesihuollon toimimattomuus	Talousveden laaja saastuminen (koko kaupungin alue), esim. pandemia, pohjaveden saastuminen. Vedenjakelun pitkäaikainen ja alueellisesti laaja keskeytyminen esim. iso putkirikko ja ilkivalta. Esim. korjaus- tai huoltotyön yhteydessä tapahtunut virhe voi saastuttaa talousveden tai aiheuttaa muuta vahinkoa	8	Käytetään valtakunnallista riskienhallintasuunnitelmaa WSP (water safety plan) ja SSP (sanitary safety plan), jossa vesihuollon eri osatekijät arvioidaan. Näitä osa-alueita ovat mm. vedentuotanto, vesilaitos/puhdistustoiminta, vesihuollon verkostot, vesitorni, putkimateriaalit, asennustyöt, henkilökunta, vesityökortit jne. Riskienarviointia valvoo terveysvalvontaviranomainen ja arviointi sekä toimenpiteet riskien hallintaan määritetään yhteistyössä terveysvalvontaviranomaisen kanssa vuosittain näille eri osa-alueille. Lisäksi on huomioitu myös valmiussuunnitelmassa.	toimitusjohtaja, verkostopäällikkö ja vesihuoltopäällikkö	Johtokunta ja kaupunginhallitus sekä terveysviranomaisen	1	
Taloudelliset riskit	Saneerausvelan kasvaminen	Investointien kohdentamisen painottuminen uudishankkeille kasvattaa saneerausvelkaa.	6	Käytetään valtakunnallista riskienhallintasuunnitelmaa WSP (water safety plan) ja SSP (sanitary safety plan), jossa vesihuollon eri osatekijät arvioidaan. Näitä osa-alueita ovat mm. vedentuotanto, vesilaitos/puhdistustoiminta, vesihuollon verkostot, vesitorni, putkimateriaalit, asennustyöt, henkilökunta, vesityökortit jne. Riskienarviointia valvoo terveysvalvontaviranomainen ja arviointi sekä toimenpiteet riskien hallintaan määritetään yhteistyössä terveysvalvontaviranomaisen kanssa vuosittain näille eri osa-alueille. Lisäksi on huomioitu myös valmiussuunnitelmassa. Huomioidaan investointiohjelmassa	toimitusjohtaja	Johtokunta ja kaupunginhallitus	1	Saneerauskohteita on investointiohjelman mukaisesti toteutettu mm. Vanha Yhdystien vesihuolto, Pajutien vesihuolto. Kaupunkitekniikan yhteishankkeissa on tehty saneerausta Satukallion, Laurilan ja Kinnarinpolun alueilla. Tulevien vuosien investointiohjelmassa tulee huomioida saneerausvelan merkittävä pienentäminen.
Tieto- ja tietojärjestelmäriskit	Tietosuojan pettäminen	Asiakastiedot päätyvät ulkopuolisille, esim. inhimillinen virhe	6	Toimitaan kaupungin tietosuojajohtajien mukaisesti	toimitusjohtaja, kaupungin tietohallinto	Johtokunta ja kaupunginhallitus	1	
Vahinkoriskit	Tulva	Vesihuollon järjestelmät aiheuttavat tulvan takia kaduille tai kiinteistöille vahingon. Jätevesien johtamisen pitkäaikainen ja alueellisesti laaja keskeytyminen, esim. keskuspumppaamon rikkoutuminen	6	Käytetään valtakunnallista riskienhallintasuunnitelmaa WSP (water safety plan) ja SSP (sanitary safety plan), jossa vesihuollon eri osatekijät arvioidaan. Näitä osa-alueita ovat mm. vedentuotanto, vesilaitos/puhdistustoiminta, vesihuollon verkostot, vesitorni, putkimateriaalit, asennustyöt, henkilökunta, vesityökortit jne. Riskienarviointia valvoo terveysvalvontaviranomainen ja arviointi sekä toimenpiteet riskien hallintaan määritetään yhteistyössä terveysvalvontaviranomaisen kanssa vuosittain näille eri osa-alueille. Lisäksi on huomioitu myös valmiussuunnitelmassa. Huomioidaan investointiohjelmassa	toimitusjohtaja, verkostopäällikkö ja vesihuoltopäällikkö	Johtokunta ja kaupunginhallitus	1	Vesihuollon verkostoja on huollettu suunnitelmallisesti.

Konserniyhteisöjen tavoitteiden toteuma TP2025

Talous- ja konsernijaosto 4.3.2026



SISÄLTÖ

YLEISTÄ.....	3
TYTÄRYHTIÖRAPORTOINTI	4
JÄRVENPÄÄN MESTARIASUNNOT OY	5
MESTARITOIMINTA OY	12
KIINTEISTÖ OY JÄRVENPÄÄN TERVEYSTALO.....	17
JÄRVENPÄÄN PYSÄKÖINTI OY.....	21
KIINTEISTÖ OY AINOLAN PYSÄKÖINTI	26
TAVOITTEET MUILLE KONSERNIYHTEISÖILLE	30

YLEISTÄ

Konsernilla tarkoitetaan emoyhteisön sekä yhden tai useamman juridisesti itsenäisen yhteisön muodostamaa taloudellista kokonaisuutta, jossa emoyhteisöllä on yksin tai yhdessä muiden konserniin kuuluvien yhteisöjen kanssa määräysvalta. Konsernisuhteen aikaansaava määräys-valtasuhde voi perustua myös siihen, että tytäryhteisöllä on yksin tai yhdessä muiden tytäryhteisöjen kanssa määräysvalta toisessa yhteisössä. Käsitteet konserni, määräysvalta sekä tytär- ja osakkuusyritys on määritelty kirjanpitolaisissa. Kuntalaissa määritelty kuntakonserni vastaa kirjanpitolain konsernia.

Järvenpään kaupunkikonserniin kuuluvat kaupunki ja ne osakeyhtiöt, säätiöt, yhdistykset ja muut yhteisöt, joissa kaupungilla yksin tai yhdessä tytäryhteisöjen kanssa on määräysvalta sekä kuntayhtymät ja muut yhteisöt, joissa kaupunki on osakkaana tai jäsenenä.

Konsernijohdon muodostavat ne viranomaiset, jotka esittelevät, päättävät ja toimeenpaneavat konserniyhteisöä koskevia asioita valtuuston hyväksymän omistajastrategian ja talousarvion sekä johtosääntöjen mukaisesti.

Omistajapolitiikassa noudatetaan kaupunginvaltuuston 11.9.2023 § 46 hyväksymää konserniohjetta ja omistajapolitiikka. Kaupunginvaltuuston hyväksymä strategia ja kaupungin voimassa olevat henkilöstöohjeet sitovat konsernia soveltuvin osin.

Konserniyhteisöjen tavoiteasetanta on vuodesta 2020 alkaen kytketty kaupungin talousarviokäsittelyyn. Konserniin kuuluville, olennaisille tytäryhteisöille asetetaan talousarvion laadinnan yhteydessä strategisten päämäärien toteuttamista tukevat valtuustoon nähden sitovat tavoitteet.

Vuosille 2025-2028 tavoitteet on asetettu viidelle tytäryhtiölle:

- Järvenpään Mestariasunnot Oy
- Mestaritoiminta Oy
- Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalo
- Järvenpään Pysäköinti Oy (sis. Kiinteistö Oy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1)
- Kiinteistö Oy Ainolan Pysäköinti

Vuoden 2025 lopussa tytäryhteisöaseman on osakekauppojen ja omistusasteen kasvun myötä saanut myös Kiinteistö Oy Järvenpään Harjoitushalli.

Yllä esitetyissä tytäryhtiöissä raportointivastuu yhtiön toiminnasta ja siinä tapahtuvista muutoksista on yhtiöllä ja sen toimivalla johdolla.

Muiden yhteisöjen osalta seurantaa on kevennetty ja tavoitteet on asetettu yhteisöryhmille yksittäisten yhteisöjen asemasta.

Kuntayhtymien ja muiden kaupungin osin omistamien yhteisöjen valvonta- ja ohjausvastuu on toiminnan sisällöstä vastaavalla palvelualueella. Yhteisöjen toiminnassa tapahtuvista poikkeamista ja muista yhteisöihin liittyvistä oleellisista, kaupungin toimintaan vaikuttavista tekijöistä raportoidaan ao. sitovuustason raporttiin sisällytettävässä osiossa.

Yhteisöjen seurantavastuu on jaettu palvelualueittain/talousarvion sitovuustasoittain. Raportoinnista vastaa viime kädessä kyseisestä kokonaisuudesta valtuustolle vastaava virkamies. Taulukko raportointivastuista on esitetty asiakirjan viimeisessä luvussa.

TYTÄRYHTIÖRAPORTOINTI

Tytäryhtiöitä on pyydetty raportoimaan tilikauden 1.1. –31.12.2025 toteumat. Raportointia on pyydetty seuraavista aiheista:

- toiminta ja merkittävimmät tapahtumat raportointikaudella,
- investoinnit,
- rakenne- ja rahoitusjärjestelyt,
- arvio toiminnan merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä,
- arvio tulevasta kehityksestä sekä
- selonteko konsernivalvonnasta.

Tämän lisäksi materiaali sisältää kaupunginvaltuustoon nähden sitovat tavoitteet vuosille 2025-28 ja tiedot yhtiön taloudesta.

Yhtiöitä on pyydetty esittämään tuloslaskelma ja tase, kuten se yhtiössä esitetään, minkä lisäksi on pyydetty laskemaan taloudelliset tunnusluvut, joiden pohjalta yhtiöiden tilaa voidaan arvioida ja seurata emon organisaatiossa.

Tunnuslukujen laskennassa on pyydetty käyttämään seuraavia kaavoja:

Oman pääoman tuotto, %	$\text{Nettotulos} / (\text{Oma pääoma keskimäärin tilikaudella}) * 100$
Sijoitetun pääoman tuotto, %	$(\text{Nettotulos} + \text{rah.kulut} + \text{verot}) / (\text{sijoitettu pääoma keskimäärin tilikaudella}) * 100$
Liikevoitto, %	$\text{Liikevoitto} / \text{liikevaihto} * 100$
Omavaraisuusaste, %	$(\text{Oma pääoma} + \text{poistoero ja vapaaehtoiset varaukset}) / (\text{koko pääoma} - \text{saadut ennakot}) * 100$
Current ratio	$(\text{rahoitusomaisuus} + \text{vaihto-omaisuus} + \text{lyhytaikaiset saamiset}) / \text{lyhytaikaiset velat}$
Quick ratio	$(\text{rahoitusomaisuus} + \text{lyhytaikaiset saamiset}) / (\text{lyhytaikaiset velat} + \text{lyhytaikaiset ennakot})$

JÄRVENPÄÄN MESTARIASUNNOT OY

Omistuksen tarkoitus

Mestariasuntojen toiminnan avulla turvataan riittävä vuokra-asuntotarjonta kaupungissa ja tasapainotetaan asuntotuotantoa markkinoilla huolehtien mm. kohtuuhintaisesta sekä erityisryhmien asumisesta monipuolisesti ja kustannustehokkaasti. Järvenpään Mestariasunnot täydentää Järvenpään kaupungin tavoitteiden mukaisesti markkinoiden asuntotuotantoa ja -tarjontaa.

Yhtiön toiminta-ajatus

Toiminta-ajatus: Toimivia koteja elämän eri vaiheisiin, "sujuvaa asumista".

Toimintaperiaate: Hallinnoida, vuokrata, ylläpitää ja rakentaa asuntokantaa kaupungin omistajapolitiikan ja yhtiön hallituksen päätösten mukaisesti. Kiinteistöjen hoito- ja ylläpitopalvelut sekä rakennustoiminta tuotetaan ensisijaisesti osakkuusyhtiö Mestaritoiminta Oy:n toimesta ja toissijaisesti ulkopuolisilta toimijoilta.

Mestariasunnot hallitsee ja ylläpitää Järvenpäässä vuokra-asuntotuotantoon tarkoitettuja kerros- ja pientaloja, harjoittaa rakennuttamistoimintaa sekä kiinteistöjen ylläpitoa ja vuokrausta.

Toiminta ja merkittävimmät tapahtumat raportointikaudella

Mestariasuntojen yhtiön hallituksen yhdeksästä jäsenestä vaihtui seitsemän elokuussa 2025. Kaksi asukasjäsentä jatkoi edellisestä hallituksesta.

Johtoryhmän jäsenistä vaihtui kaksi. Eläköityneen asiakkuusjohtajan sekä työpaikkaa vaihtaneen talouspäällikön seuraajat aloittivat alkuvuodesta 2025.

Mestariasunnot muutti Bulevardikorttelista Puistotie 38:aan kesällä 2025.

Toiminta on ollut suunnitelman mukaista, lukuun ottamatta arvioitua alhaisempaa käyttöastetta. Järvenpään vuokra-asuntojen ylitarjonnasta johtunutta vajaakäyttöä on paikattu vuokrankorotuksin sekä hoitokulujen säästötoimilla, joita on saatu mm. hankintakilpailutuksilla, joita on toteutettu yhteistyössä Mestaritoiminnan kanssa sekä aktiivisella kuluseurannalla. Talouden tasapainottamiseksi suurimmat perusparannushankkeet rahoitettiin ARA-rahoituksella.

Vuoden 2025 lopulla Järvenpäässä oli noin 800 vapaata vuokra-asuntoa ja saman verran myytäviä asuntoja. Mestariasunnoilla vapaita asuntoja oli noin 200, joista valtaosa Jampan alueella. Markkinatilanteen muuttuessa ja käyttöasteen parantamiseksi Mestariasunnot alensi Jampan alueella kaksioiden ja kolmioiden vuokria alkaen 1.1.2026. Toimenpiteellä toivotaan olevan positiivinen vaikutus Jampan alueen käyttöasteeseen.

Wärtsilänkatu 4:n (Pajalan Helmi) uudisrakennushanke valmistui kesällä 2025. Kohteessa on 60 asuntoa. Ara myönsi hankkeelle joulukuussa 2023 käynnistysavustuksen sekä 40 vuoden korkotukilainan. Samanaikaisesti kesällä 2025 purettiin Auertiellä kolme kerrostaloa ja 51 asuntoa.

Perusparannushankkeita ovat olleet Jampankatu 9 ja 11 sekä Maljakatu 22. Hankkeet rahoitetaan Varken (Ara) myöntämällä perusparannuslainoilla. Muut perusparannushankkeet ja kiinteistökorjaukset on rahoitettu tulo-rahoituksella ja pankkilainalla.

Svenska Handelsbanken (SHB) on vetäytymässä Suomesta. Mestariasunnot valmisteli SHB-pankkilainojen uudelleenjärjestelyn Danske Bankiin vuonna 2025 yhteistyössä Järvenpään kaupungin kanssa.

Mestariasunnot omistaa vapaarahoitteisen As Oy Tanhuaspin. Yhtiö omistaa kaksi kerrostaloa Kyrölän alueella (Puistotie 38). Kerrostaloissa on 27 asuntoa sekä yksi liikehuoneisto. Yhtiön kokonaistilannetta tarkasteltaessa ja todettiin, että kiinteistön perusparantaminen on ajankohtaista. Yhtiön käyttöaste on

ollut alhainen. Kokonaistarkastelun lopputuloksena päädyttiin tutkimaan kiinteistön tulevaisuutta ja kaupungilta pyydettiin kannanotto.

PTS-korjaukset toteutettiin suunnitelman mukaisesti. Korjaukset ja niiden kustannukset ovat toteutuneet suunnitelman mukaisesti.

Loppuvuodesta 2025 Järvenpään kaupungille ja kaupungin omistaville yhtiöille kokonaisvaltainen riskienhallinnan tarkastus. Tarkastuksen lopputuloksena suositeltiin toimenpiteitä riskienhallinnan varmistamiseksi. Suositellut toimenpiteet toteutetaan huhtikuun 2026 loppuun mennessä.

Henkilöstön työtyytyväisyys on erittäin hyvällä tasolla.

Kaupunginvaltuustoon nähden sitovat tavoitteet vuosille 2025-28

Vuosi	Sitova tavoite	Keinot	Toteuma	Raportointi	Strategia
2025-2028	Yhtiön talous on tasapainossa ja toimintamme on hyvinvoinnin ja ympäristön näkökulmasta kestävä ja vaikuttava. Teemme vastuullisia päätöksiä ja investointeja tulevaisuuteen. Mestariasunnot huolehtii osaltaan MAL-sopimuksen mukaisesta kohtuuhintaisesta ara-vuokra-asuntotuotannosta.	Järvenpään Mestariasunnot Oy toimii ja määrittelee vuokrat omakustannusperiaatteella. Kaikki tulonlähteet tulevat vuokratuotoista ja käyttökorvauksista. Uusi Mestarihanke on työn alla Wärtsilänkatu 4:ssä (60 kerrostaloasuntoa). Mittarinkatu 6:n tyhjillään olevan rivitalotontin tulevaisuutta tutkitaan. Tonttivarannon ja olemassa olevien kiinteistöjen kehittämisen kautta uusia mestarihankkeita voidaan toteuttaa ainakin vuoteen 2028 saakka. Olemassa olevien asuinkiinteistöjen kiinteistökehitys tuo tulevaisuudessa mukanaan uutta asuntokantaa mm. lisäämällä tonttitehokkuutta. Kiinteistöjen kehittäminen voi tarkoittaa myös olemassa olevan asuntokannan purkamista uudisrakentamisen alta	Osittain toteutunut. Etenee suunnitellusti. Etenee suunnitellusti.	Yhtiön talousarvio on toteutunut pääosin suunnitellusti lukuun ottamatta arvioitua alempaa käyttöastetta. Vastuullisuustavoitteet ja investointipäätökset ovat toteutuneet suunnitelman mukaisesti. Uudisasuntohanke (Pajalan Helmi, Wärtsilänkatu 4, 60 asuntoa) aloitettiin keväällä 2024 ja työt valmistuivat kesäkuussa 2025. Mittarinkatu 6:n tyhjän tontin tulevaisuutta tutkitaan. Auertie 9:n kerrostalot purettiin kesällä 2025. Kaavamuutosta tullaan toteuttamaan yhteistyössä kaupungin kanssa. Suurimmat PTS-hankkeet rahoitettiin korkotukilainoilla.	T1
2025-2028	Mestariasuntojen omistamien kohteiden energiatehokkuus paranee.	Kestävä kehitys ja elinkaarijattelu ovat kiinteistöjen arvon säilymisen ja talouden kannalta ohjaavana tekijänä. Uudis- ja peruspa-	Etenee suunnitellusti	PTS-korjauksia tehdään suunnitelman mukaan. Näillä varmistetaan kiinteistökannan arvon säilyminen.	T1

		rannushakkeissa kiinnitetään huomio energiategokkuuteen sekä uusiutuvien energioiden hyödyntämiseen. Resurssiviisauden tiekartan toteutussuunnitelma ja -seuranta on työkaluna tavoitteiden saavuttamiseksi. Resurssiviisauden tiekarttaa kehitetään jatkuvasti.		Wärtsilänkatu 4 uudishanke toteutettiin A-energialuokkaan ja hankkeelle myönnettiin vihreärahoitus. Kiinteistöjen lämmitysratkaisujen tehokkuus on parantunut LeanHeat-tekoälyn ja Vantaan Energian kanssa tehdyllä yhteistyöllä.	
--	--	--	--	--	--

Muut tavoitteet

Vanhan asuntokannan väljiä asuntoja on muutettu kustannustehokkaammiksi mm. joustoasuntoratkaisuilla. Toimenpiteiden tavoitteena oli saada asunnot käytettävyydeltään tehokkaammaksi ja vastamaan paremmin nykyistä kysyntää.

Tuloutus 2025

Mestariasuntojen toiminta perustuu omakustannusperiaatteeseen, joka tarkoittaa, että vuokratuotoilla ja käyttökorvauksilla katetaan kaikki kiinteistönpidon kustannukset. Yhtiö ei tuota voittoa.

Investoinnit

Pajalan Helmi, Wärtsilänkatu 4, uudishanke. 2 kerrostaloa, 60 asuntoa. Valmistui kesäkuussa 2025.

Jampankatu 9 ja 11, perusparannustyöt käynnistyivät maaliskuussa 2025 ja työt valmistuvat keväällä 2026.

Maljakatu 22, perusparannustyöt käynnistyivät toukokuussa 2025 ja valmistuvat kesällä 2026.

PTS-korjauksia toteutetaan suunnitelman mukaan Mestariasuntojen kiinteistökantaan.

Rakenne- ja rahoitusjärjestelyt 2025

Pajalan Helmi, Wärtsilänkatu 4, rahoitettiin korkotukilainalla sekä käynnistysavustuksella.

Jampankatu 9 ja 11 sekä Maljakatu 22, rahoitetaan perusparannuskorkotukilainoilla.

PTS-hankkeiden rahoittaminen tulorahoituksella sekä pankkilainalla.

Mestariasunnot kilpailutti Svenska Handelsbankenissa olleet pankkilainat ja uudeksi rahoittajaksi valittiin Danske Bank. Vuoden 2026 aikana kilpailutetaan SHB:ssa olevat korkotukilainat.

Toiminnan merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät

Riski: Järvenpään vuokra-asuntojen ylitarjonta aiheuttaa asuntojen tyhjäkäyttöä. Vastatoimi: Vaikuttaminen yhteistyössä kaupungin kanssa kaupungin asuntopolitiikkaan.

Riski: Asukkaiden vuokranmaksukyvyyn heikkeneminen. Vastatoimi: Tehokas perintä sekä asukasneuvonta.

Riski: Investointien rahoittamisen haasteet sekä tiukentuneet lainaehdot. Vastatoimi: Yhteistyö kaupunkiomistajan kanssa mm. lainojen vakuuksissa, pankkisuhteiden ylläpitäminen, yhtiön vakaan talouden ylläpitäminen ja onnistuneet rahoituskilpailutukset.

Riski: Varken tulevaisuus hankkeiden rahoittajana. Vastatoimi: Kohtuuhintaisen asuntotuotannon toteuttaminen ja perusparantaminen rahoituslaitoslainoilla.

Riski: Käyttöasteen lasku. Vastatoimi: Rakennetaan uusia asuntoja vain tarpeeseen, olemassa olevien asuntojen muuttaminen tehokkaammiksi, vaikuttaminen kaupungin vuokra-asuntotuotannon määrään, vuokranmääritys asuinalueen ja kohteen kysynnän mukaiseksi. Kiinteistökehitys, johon kuuluu myös kiinteistöistä luopuminen.

Riski: Vuokra-asunto keskittymien syntyminen. Vastatoimi: Yhteistyö kaupunkikehityksen kanssa sekä olemassa olevien keskittymien kehittäminen.

Riski: Kiinteistöomaisuuden arvon lasku. Vastatoimi: Ammattimainen ja osaava PT-suunnittelu ja toteuttaminen sekä laadukas ylläpitotoiminta.

Riski: Kiinteistöissä tapahtuvat vahingot. Vastatoimi: Ennalta ehkäisy ja kattava vakuutusturva.

Riski: Mestari-toiminta Oy:n tulevaisuus. Vastatoimi: Pyrkimys jatkamaan hyvää yhteistyötä Mestari-toiminta Oy:n kanssa ja nopea reagointi tarvittaessa muutostilanteisiin.

Arvio tulevasta kehityksestä

Järvenpään vuokra-asuntojen määrä kasvoi merkittävästi viimeisten vuosien aikana, joka johti vuokra-asuntojen ylitarjontaan. Tämä aiheutti myös Mestariasunnoille aiempia vuosia alhaisempaa kysyntää ja realisoitui asuntojen käyttöasteen laskuna. Asuntojen kysyntä ei tasaantunut vuoden 2025 aikana ja käyttöaste oli normaalia alhaisempi. Vuokranmääritys vuodelle 2026 tehtiin asuinalueittain vastaamaan paremmin kysyntää. Käyttöasteen nousu takaisin hyvälle tasolle odotetaan kestävästi aiemmin arvioitua kauemmin.

Mestariasunnoille valmistui vuonna 2025 60 uutta asuntoa ja samanaikaisesti purettiin 57 asuntoa Auertie 9:stä, joten asuntomäärä on pysynyt samalla tasolla. Mestariasunnot toimii omakustannuseriaatteella. Liikevaihto tulee kasvamaan vuokrantarkistuksen myötä, jossa on otettu huomioon asuntojen tyhjäkäyttö. Asuntotuotantoa toteutetaan vain tarpeeseen ja samanaikaisesti tutkitaan vuokra-asunto-keskittymien tulevaisuutta, tämä voi tarkoittaa joistakin kiinteistöistä luopumista. Omaisuudesta luopuminen vähentää kustannuksia, vapauttaa pääomia tehokkaampaan käyttöön ja parantaa asuntojen käyttöastetta. Kiinteistöt vaativat perusparannustoimia ja varojen sitominen ei ole aina tarkoituksenmukaista toimintaa, jos siihen sisältyy taloudellinen riski. Luovuttaessa omistuksesta varat käytetään investointeihin tai lainojen takaisinmaksuun.

Auertie 9:n kiinteistön tonttiin laaditaan kaavamuutos yhteistyössä kaupunkikehityksen kanssa. Tavoitteena on, että tontti jakaantuu kahdeksi tontiksi, joista toiselle etsimme kumppania. Tällä pyritään estämään liian suurien vuokra-asunto-keskittymien muodostumista.

Mestariasunnot jatkaa entiseen tapaan omakustannuseriaatteella, joten voittoa ei tavoitella. Kaikki kiinteistöjen kustannukset katetaan vuokrilla.

Olemassa oleva kiinteistökannan arvo tullaan säilyttämään pitkän tähtäimen suunnitelman (PTS) mukaisilla peruskorjauksilla.

Selonteko konsernivalvonnasta

Yhtiötä ohjataan voimassa olevalla konserniohjeella. Roolit ja vastuut on kuvattu konserniohjeessa.

Kaupungin johdon koolle kutsutaan konserniohjauskeskustelu pidetään kerran vuodessa.

Hallituksen työjärjestys ohjaa hallituksen ja toimitusjohtajan toimia, toimivaltuuksia ja vastuita.

Raportointi kaupunkikonsernille tehdään kaupungin ohjeistuksen mukaisesti puolivuosittein.

Kaupungin ennakkohyväksyntä tehdään konserniohjeen mukaisesti ja yhteydenpito kaupungin palvelualueiden kanssa toimii matalalla kynnyksellä. Omistajan kannanottoa on kysytty ja kannanotot saatu.

Strategia on linjattu yhteneväiseksi kaupungin strategian kanssa.

Vuonna 2025 toteutettiin kaupungin sisäisen valvojan toimesta kaupungille sekä kaupungin omistaville yhtiöille kokonaisvaltainen riskienhallinnan sisäinen tarkastus. Mestariasunnoille suositeltiin toimenpiteitä, jotka tullaan toteuttamaan huhtikuun 2026 loppuun mennessä. Suositeltuja toimenpiteitä oli kuvata hallituksen roolin ja vastuu riskienhallinnassa, lisätä keskeiset riskienhallinnan prosessit vuosikelloon, tehdä tarkennukset esihenkilöiden rooliin riskienhallinnassa, kuvata yhtiöissä toteutettava riskienhallintaprosessi, laatia riskienhallintamittaristo, laatia vuosittain riskianalyysi, riskienhallintatoimenpiteiden seuranta johtoryhmässä neljä kertaa vuodessa ja hallituksessa kaksi kertaa vuodessa sekä kuvaus riskeistä ja niiden hallintatoimenpiteistä kaupungin raporteissa.

Konsernivalvontaa toteutetaan konserniohjeessa kuvatulla tavalla. Raportointia suoritetaan tilinpäätöksissä sekä kaupungin raporteilla. Konsernivalvontaa suoritetaan myös omistajaohjauskeskusteluissa sekä hallituksen kokouksissa, joissa on läsnä yhtiökokousedustaja ja hänellä on puheoikeus.

Yhtiön sisäisen valvonnan toimia

Talousohjeessa on määritelty asemavaltuuksien hankinta- ja laskujen hyväksymisen euromääräiset rajat. Ostolaskujen kierto ja hyväksyntä: **1** asiatarastaja > **2** hyväksyjä > **3** toimitusjohtaja hyväksyy maksuaineistot. Hankintaohjeessa on määritelty hankintarajat sekä julkisten hankintojen menettelytavat. Hankintapalvelut tuotetaan Mestaritoiminta Oy:n toimesta.

Yhtiö tekee toiminnastaan vuosittain vastuullisuusraportin.

Johtoryhmä kokousta 2–4 kertaa kuukaudessa pois lukien heinäkuu. Henkilöstön seuraajasuunnittelussa mm. eläköityvän asiakkuusjohtajan seuraaja on valittu sekä uusi talouspäällikkö on aloittanut. Toimitusjohtaja jää eläkkeelle keväällä 2027 ja seuraajan rekrytointi aloitetaan keväällä 2026.

Talous-, kiinteistö-, henkilöstö-, hallijärjestelmät-, tietopankki ovat sähköisiä sovellusvuokrausjärjestelmiä. Lainasalkkua hallitaan ja suunnitellaan lainahallintajärjestelmällä.

Kiinteistöihin on laadittu PTS (pitkän tähtäimen korjaus suunnitelmat) suunnitelmat, jotka ohjaavat kiinteistöjen arvon ja käytettävyyden säilymistä. Kiinteistöjen ylläpito- ja rakennuttamispalvelut tuottaa Mestaritoiminta Oy.

Mestariasunnot Oy:lle toteutettiin vuonna 2023 hallituksen ja johdon tilannekuva-arviointi Boardmanin kuntaomisteisille yhtiöille kehittämällä menetelmällä, jossa on laajasti selvitetty yhtiön ja konsernin tilaa.

Mestariasuntojen kiinteistöillä ja toiminnoilla on kattavat vakuutukset.

Talous ja tunnusluvut

Tuloslaskelma, 1000 €						
	TP 2023	TP 2024	TA2025	TP2025	Ero (€)	Ero-%
Liikevaihto	19 265	19 291	21 486	19 113	-2 373	-11 %
Liiketoiminnan muut tuotot	273	266	172	286	114	66 %
Valmistus omaan käyttöön	0	0	0	0	0	0 %
Materiaalit ja palvelut	0	0	0	0	0	0 %
Henkilöstökulut	-889	-952	-911	-1 171	-260	29 %
Poistot ja arvonalentumiset	-4 068	-3 976	-4 100	-4 031	69	-2 %
Liiketoiminnan muut kulut	-11 673	-10 160	-11 375	-9 738	1 637	-14 %
Liiketulos = Liikevoitto	2 908	4 469	5 272	4 459	-813	-15 %
Rahoitustuotot	139	80	54	38	-16	-30 %
Rahoituskulut	-3 189	-3 948	-4 156	-3 763	393	-9 %
Tulos ennen tilinpäätössiirtoja	-142	601	1 170	734	-436	-37 %
Tilinpäätössiirrot	216	-566	-1 170	-734	436	-37 %
Verot					0	0 %
Vähemmistöosuus tilikauden tuloksesta					0	0 %
Tilikauden tulos	74	35	0	0	0	0 %

Tase, 1000 €						
	TP 2023	TP 2024	TA2025	TP2025	Ero (€)	Ero-%
VASTAAVAA						
Pysyvät vastaavat	154 790	160 108	167 506	167 661	155	0 %
Aineettomat hyödykkeet	8	3	11	0	-11	0 %
Aineelliset hyödykkeet	152 743	157 990	165 533	165 546	13	0 %
Sijoitukset	2 039	2 115	1 962	2 115	153	8 %
Vaihtuvat vastaavat	1 690	4 432	2 665	3 250	585	22 %
Vaihto-omaisuus	0	0	0	0	0	0 %
Saamiset	727	755	935	828	-107	-11 %
Rahoitusarvopaperit	0	0	0	0	0	0 %
Rahat ja pankkisaamiset	963	3 677	1 730	2 422	692	40 %
VASTAAVAA YHTEENSÄ	156 480	164 540	170 171	170 911	740	0 %

VASTATTAVAA						
Oma pääoma	3 569	3 604	3 568	3 604	36	1 %
Osakepääoma	1 120	1 120	1 120	1 120	0	0 %
Arvonkorotusrahasto	0	0	0	0	0	0 %
Muut omat rahastot	2 146	2 146	2 145	2 146	1	0 %
Ed. tilikausien voitto/tappio	229	303	303	338	35	12 %
Tilikauden voitto/tappio	74	35	0	0	0	0 %
Vähemmistöosuus		0	0	0	0	0 %
Pakolliset varaukset	10 562	11 103	13 420	11 837	-1 583	-12 %
Laskennallinen verovelka		0	0		0	0 %
Vieras pääoma	142 349	149 833	153 183	155 470	2 287	1 %
Pitkäaikainen vieras pääoma	133 287	141 127	144 499	145 166	667	0 %
Lyhytaikainen vieras pääoma	9 062	8 706	8 684	10 304	1 620	19 %
Lainan lyhennykset	5 842	5 549	5 600	7 455	1 855	33 %
Saadut ennakot ja vakuudet	327	314	349	328	-21	-6 %
Muut lyhytaikaiset velat	2 893	2 843	2 735	2 521	-214	-8 %
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	156 480	164 540	170 171	170 911	740	0 %

Tunnusluvut,						
laskentakauden lopussa	TP 2023	TP 2024	TA2025	TP2025	Ero (€)	Ero-%
Kaupungin omistusosuus yhtiöstä, %	100	100	100	100	0	0 %
Konserniyhtiön omistusosuus yhtiöstä, %	0	0	0	0	0	0 %
Henkilöstöä keskimäärin	13	14	13	15	2	15 %
Investoinnit, 1000 €	6 047	10 245	11 275	7 554	-3 721	-33 %
Konsernin sisäiset lainat, 1000 €	4 991	4 991	4 991	4 991	0	0 %
Ulkoiset lainat, 1000 €	134 138	146 676	145 108	147 631	2 523	2 %
Kaupungin takausvastuut, 1000 €	71 346	68 241	37 105	68 638	31 533	85 %
Kaupungin antolainat, 1000 €	4 991	4 991	4 991	4 991	0	0 %
Leasingvastuut, 1000 €	0	0	0	0	0	0 %
Kannattavuus						
Oman pääoman tuotto, %						
Sijoitetun pääoman tuotto, %						
Liikevoitto, %						
Vakavaraisuus						
Omavaraisuusaste, % (Arava)	9,05 %	8,96 %	10,00 %	9,05 %	0	-10 %
Maksuvalmius						
Current ratio	0,2	0,5	0,3	0,3	0	3 %
Quick ratio (Arava)	0,5	1,4	0,9	1,1	0	32 %
Yhtiön rooli konsernin sisäisessä kaupankäynnissä						
Myynti Järvenpään kaupungille, 1000 €	0	0	0	0	0	0 %
Ostot Järvenpään kaupungilta, 1000 €	1934	1871	1897	1648	-249	-13 %
Yhtiökohtaiset toiminnalliset tunnusluvut						
Keskivuokra	14,25	14,94	14,96	15,52	1	4 %
Tuloutus Järvenpään kaupungille, 1000 €	0	0	0	0	0	0 %

Kannattavuusmittarit eivät toimi voittoa tavoittelemattomassa vuokratyhtiössä.

MESTARITOIMINTA OY

Omistuksen tarkoitus

Järvenpään Mestariasunnot: Mestaritoiminta on perustettu tuottamaan Mestariasunnoille hintalaatu-suhteeltaan laadukkaita kiinteistöjen ylläpito- ja talotekniikkapalveluita sekä luotettavaa asukaspalvelua. Palvelukokonaisuus parantaa asumisviihtyvyyttä ja kiinteistöjen käytettävyyttä sekä kiinteistöjen arvon säilymistä ja kehittymistä.

Järvenpään kaupunki: Mestaritoiminta Oy:n tarkoitus on tarjota kustannustehokkaita ja kilpailukykyisiä kiinteistöjen ylläpito- ja rakennuttamispalveluja Järvenpään kaupungille ja kaupunkikonsernille.

Yhtiön toiminta-ajatus

Mestaritoimintalaisten kädenjälki näkyy kaupunkilaisille joka päivä: koulut, päiväkodit, kirjasto ja terveyskeskus sekä muut julkiset rakennukset pysyvät kunnossa sekä hyvin huollettuina.

Yli 2 000 kotia kestävä hyvässä ylläpidossa pitkälle tulevaisuuteen. Kiinteistöt pysyvät siisteinä, mikä luo turvallisuutta kaupunkilaisten arkeen.

Vuonna 2023 yhtiö on päivittänyt strategiansa vuosille 2024–2028. Uuden strategian mukaisesti yhtiö kehittää valmiuksiaan olla valmis markkinoiden muutokseen. Valmiutta kehitetään jatkuvalla toiminnan tarkastelulla ja aktiivisella kehittäväällä otteella, vastuullisella toiminnalla sekä lisäämällä tyytyväisyyttä tuottamiimme palveluihin.

Tavoitteenamme on olla vuonna 2028 asiakkaiden ja henkilöstön arvostama, kaupunkikonserniin kuuluva, kiinteistöjen kokonaisvaltainen palveluntuottaja, joka toimii kokonaistaloudellisesti edullisimmin tuottaen jatkuvaa arvoa asiakkailleen.

Toiminta ja merkittävimmät tapahtumat raportointikaudella

Mestaritoiminta organisoitui uudelleen vuoden 2025 alusta. Henkilöstön merkittävästä vähennyksestä johtuen siirryttiin kohdekohtaiseen isännöinti- ja aluekohtaiseen kiinteistöhuoltomalliin.

Uudelleen organisoitumisen myötä yhtiössä tarkasteltiin toiminnanohjauksen prosesseja ja otettiin uusia työkaluja käyttöön, mm. työajanseurantajärjestelmiä. Lisäksi on kehitetty kohdekohtaista kustannuslaskentaa ja -seurantaa.

Kuluneen vuoden aikana yhtiössä jouduttiin muutosneuvottelut omistajan investointihankkeiden vähäisyyden ja siirtymisien vuoksi. Tästä ja yhtiössä vallitsevasta tulevaisuuden epävarmuuden johtuen yhtiöstä lähti kolme projektipäällikkö sekä viimeisellä kvartaalilla kolme johtoryhmän jäsentä.

Syksyllä 2025 yhtiön hallitus valitsi uudeksi toimitusjohtajaksi 1.1.2026 alkaen DI Harri Väänänen.

Kaupunginvaltuustoon nähden sitovat tavoitteet vuosille 2025-28

Vuosi	Sitova tavoite	Keinot 2025	Toteuma	Raportointi	Strategia
2025–2028	Prosessien kehittäminen	Kaupungin ja Mestaritoiminnan uuteen palvelusopimukseen liittyvien uusien toimintamallien käyttöönotto ja onnistumisen seuranta.	etenee suunnitellusti	Koko Mestaritoiminnan toiminta uudelleen organisoitiin, työtekemisen tavat uudistettiin, jotta toiminta pienemmällä henkilöstöllä onnistui.	P1

				<p>Palvelusopimuksen mukaiset uudet palvelut on otettu käyttöön, joiden tarkoituksenmukaisuutta on tarkasteltu vuoden aikana.</p> <p>Kohdeisännöinnin palvelut kaupungille aloitettiin vuoden 2025 alusta sekä kiinteistöhuollossa siirryttiin aluejakoon.</p> <p>Kustannusseurannan raportointia on edelleen kehitetty laadukkaamaksi vuoden 2025 aikana.</p>	
2025-28	Palvelujen markkina-suuntautunut hinnoittelu toteutuu	Hyödynnämme mitoitustyökalua palveluiden mitoituksessa. Mitoitustyökalu huomioi jokaisen kohteen sille ominaisin perustein.	Etenee suunnitellusti	<p>Kiinteistöhuollon palveluiden tarve on mitoitettu.</p> <p>Mestaritoiminnan palveluiden hintaa on verrattu KTI:n keräämiin markkinahintoihin nähden ja on nähtävissä selkeää markkinahintojen saavuttamista.</p>	T1
2025-28	Palvelujen laatutaso vastaa palvelusopimusta	<p>Vuoden 2024 aikana tehtävä palvelusopimus määrittää halutun laatutason. Vuoden 2025 aikana panostamme erityisesti uusien palvelukokonaisuuksien sekä laatutason seurantaan, jotta se toteutuu halutun mukaisena.</p> <p>Kaikissa sopimukseen liittyvissä kilpailutuksessa hankinta-asiakirjojen laadinnassa on mukana myös tilaomistus tai asiakas. Laatutaso hankintojen osalta määräytyy näin ollen asiakkaiden tahtotilan mukaisesti.</p>	Etenee suunnitellusti	<p>Palveluiden laatua on arvioitu palvelusopimuksen mukaisissa ohjaus- ja johtoryhmissä.</p>	P1

Tuloutus 2025

Mestaritoiminnan liikevoitto tilikaudelta 2025 on n. 105.000 euroa. Syksyllä 2024 pidettyjen muutosneuvotteluiden aiheuttamat kustannukset rasittivat tilikauden 2025 tulosta 175.000 euroa.

Operatiivinen johto esittää yhtiön hallitukselle, ettei osinkoa jaeta.

Investoinnit

Mestaritoiminta Oy ei tehnyt investointeja vuonna 2025.

Rakenne- ja rahoitusjärjestelyt 2025

Mestaritoiminnan taloustilanne on vakaa haastavasta tilikaudesta ja säästöpainesta huolimatta. Mestaritoiminta ei nostanut lainaa tilikaudella 2025.

Mestaritoiminta Oy:n kassan tilanne on hyvä ja näin ollen kestää myös hetkittäisiä poikkeustilanteita.

Mestaritoiminta organisoitiin vuoden 2025 alussa uudelleen.

Toiminnan merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät

Järvenpään kaupungin kanssa tehty määräaikainen palvelusopimus päättyy 31.12.2026. Tästä johtuen yhtiön tulevaisuuden näkymät ovat hyvin epävarmat.

Syksyllä 2025 kaupunki teetti FCG:llä tilaomistuksen organisointiselvityksen, jossa otetaan kantaa kaupungin tilaomistuksen ja Mestaritoiminnan tehtävien järjestelyistä. Joulukuussa 2025 kaupunginhallitus teki päätöksen, että edistetään vaihtoehtoa, missä kiinteistöjohdon ja rakennuttamisen palvelut siirtyisivät kaupungille ja Mestaritoiminta jäisi kiinteistöhuoltoyhtiöksi.

Yhtiön tulevaisuus epävarmuus heijastuu yhtiön henkilöstön työmotivaatioon ja -jaksamiseen sekä yhtiön avaintyöntekijöiden irtisanoutumisriski on suuri.

Arvio tulevasta kehityksestä

Vuoden 2026 tilauskanta on sopivassa suhteessa yhtiön organisointiin ja henkilöstöresursseihin.

Omistaja pohtii kaupungin tilaomistuksen ja yhtiön työnjakoa ja se saattaa vaikuttaa merkittävästi yhtiön toimintaan ja organisointiin jo vuoden 2026 aikana.

Yhtiölle on kaupunginhallituksen päätöksellä annettu 1 % tulostavoite omistajille (kaupunki ja Järvenpään Mestariasunnot) tuotettaviin palveluihin. Tavoite tullaan saavuttamaan.

Selonteko konsernivalvonnasta

Konserniohjeen soveltaminen

Yhtiössä noudatetaan Järvenpään kaupungin konserniomistuksen ohjesääntöä niiltä osin kuin se ei poikkea osakeyhtiö- ja hankintalaista.

Tavoitteet

Yhtiön liiketoimintaa on johdettu kaupunginhallituksen ja -valtuuston asettamien tavoitteiden mukaisesti.

Sisäinen valvonta

Yhtiössä toimitaan talous- ja hankintaohjeen mukaisesti. Yhtiön toiminnasta tehdään vuosittain vastuulisuusraportti.

Riskien hallinta

Kaupungin sisäinen tarkastus teki kaupungin ja sen tytäryhtiöiden kokonaisvaltaisen riskienhallintaan kohdistuneen tarkastuksen syksyllä 2025. Tarkastuksessa esiin tulleet muutosehdotukset toteutetaan keväällä 2026.

Yhtiön hallituksen kokouksissa käsitellään omana kohtanaan riskienhallintaa.

Talous ja tunnusluvut

Tuloslaskelma , 1000 €						
	TP 2023	TP 2024	TA2025	TP2025	Ero (€)	Ero-%
Liikevaihto	11 148	8 937	11 561	9 985	-1 576	-14 %
Liiketoiminnan muut tuotot	1 590	1 718	1 752	1 723	-29	-2 %
Valmistus omaan käyttöön			0	0	0	0 %
Materiaalit ja palvelut	-6 133	-4 559	-7 122	-6 164	958	-13 %
Henkilöstökulut	-3 764	-3 643	-3 479	-3 129	350	-10 %
Poistot ja arvonalentumiset	-575	-534	-494	-491	3	-1 %
Liiketoiminnan muut kulut	-1 559	-1 660	-1 637	-1 515	122	-7 %
Liiketulos = Liikevoitto	707	259	581	409	-172	-30 %
Rahoitustuotot					0	0 %
Rahoituskulut	-292	-323	-276	-278	-2	1 %
Tulos ennen tilinpäätössiirtoja	415	-64	305	131	-174	-57 %
Tilinpäätössiirrot					0	0 %
Verot	-83	-1	-61	-26	35	-57 %
Vähemmistöosuus tilikauden tuloksesta			0		0	0 %
Tilikauden tulos	332	-65	244	105	-139	-57 %

Tase, 1000 €						
	TP 2023	TP 2024	TA2025	TP2025	Ero (€)	Ero-%
VASTAAVAA						
Pysyvät vastaavat	13 276	12 855	12 447	12 439	-8	0 %
Aineettomat hyödykkeet	180	172	164	121	-43	-26 %
Aineelliset hyödykkeet	10 807	10 381	9 981	10 016	35	0 %
Sijoitukset	2 289	2 302	2 302	2 302	0	0 %
Vaihtuvat vastaavat	3 238	2 705	2 867	2 540	-327	-11 %
Vaihto-omaisuus	0	0	0	0	0	0 %
Saamiset	630	1 034	1 200	1 347	147	12 %
Rahoitusarvopaperit			0	0	0	0 %
Rahat ja pankkisaamiset	2 608	1 671	1 667	1 193	-474	-28 %
VASTAAVAA YHTEENSÄ	16 514	15 560	15 314	14 979	-335	-2 %
VASTATTAVAA						
Oma pääoma	4 249	4 102	4 346	4 205	-141	-3 %
Osakepääoma	2	2	2	2	0	0 %
Arvonkorotusrahasto			0		0	0 %
Muut omat rahastot	1 157	1 157	1 157	1 157	0	0 %
Ed. tilikausien voitto/tappio	2 758	3 008	2 943	2 942	-1	0 %
Tilikauden voitto/tappio	332	-65	244	104	-140	-57 %
Vähemmistöosuus	0	0	0	0	0	0 %
Pakolliset varaukset	0	0	0	0	0	0 %
Laskennallinen verovelka	0	0	0	0	0	0 %
Vieras pääoma	12 265	11 458	10 968	10 774	-194	-2 %
Pitkäaikainen vieras pääoma	10 079	9 264	8 612	8 624	12	0 %
Lyhytaikainen vieras pääoma	2 186	2 194	2 356	2 150	-206	-9 %
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	16 514	15 560	15 314	14 979	-335	-2 %
Tunnusluvut.						
laskentakauden lopussa	TP 2023	TP 2024	TA2025	TP2025	Ero (€)	Ero-%
Kaupungin omistusosuus yhtiöstä, %	57	57	57	57	0	0 %
Konserniyhtiön omistusosuus yhtiöstä, %	43	43	43	43	0	0 %
Henkilöstöä keskimäärin	67	63	54	54	0	0 %
Investoinnit, 1000 €					0	0 %
Konsernin sisäiset lainat, 1000 €					0	0 %
Ulkoiset lainat, 1000 €	10 684	9 913	8 612	8 623	11	0 %
Kaupungin takausvastuut, 1000 €	9 688	9 024	7 938	8 483	545	7 %
Kaupungin antolainat, 1000 €			0		0	0 %
Leasingvastuut, 1000 €	104	95	95	85	-10	-11 %
Kannattavuus						
Oman pääoman tuotto, %	7,81 %	-1,58 %	5,61 %	2,50 %		
Sijoitetun pääoman tuotto, %	4,93 %	1,94 %	4,48 %	3,19 %		
Liikevoitto, %	6,34 %	2,90 %	5,03 %	4,10 %		
Vakavaraisuus						
Omavaraisuusaste, %	25,73 %	26,36 %	28,38 %	28,07 %	0	-1 %
Maksuvalmius						
Current ratio	1,5	1,2	1,2	1,2	0	-1 %
Quick ratio	1,5	1,2	1,2	1,2	0	-1 %
Yhtiön rooli konsernin sisäisessä kaupankäynnissä						
Myynti Järvenpään kaupungille, 1000 €	9 929	7 865	11140	9201	-1 939	-17 %
Ostot Järvenpään kaupungilta, 1000 €	137	128	20	102	82	410 %
Yhtiökohtaiset toiminnalliset tunnusluvut						
Tuloutus Järvenpään kaupungille, 1000 €	46	0			0	0 %

KIINTEISTÖ OY JÄRVENPÄÄN TERVEYSTALO

Omistuksen tarkoitus

Yhtiön omistus ei sotevastuiden siirryttyä hyvinvointialueille vastaa enää kaupungin omistajapoliittisia linjauksia, joten omistuksesta on tarkoituksenmukaista luopua.

Mikäli yhtiön toiminta jatkuu kaupungin omistuksessa, kaupungin tavoitteena on maksimoida omistuksesta saatava taloudellinen hyöty vuokralaisten toimitilatarpeet ja kiinteistön arvon ylläpitäminen huomioiden.

Yhtiön toiminta-ajatus

Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalo on 100 % Järvenpään kaupungin omistama keskinäinen kiinteistö osakeyhtiö. Yhtiö omistamassa kiinteistössä tuotetaan sosiaali- ja terveyspalveluita Keski-Uudenmaan hyvinvointialueella.

Kiinteistö palvelee käyttäjiään energiatehokkaasti luomalla turvallisen ympäristön siellä asioiville ja työskenteleville henkilöille.

Toiminta ja merkittävimmät tapahtumat raportointikaudella

Syksyllä 2025 kaupunki tilasi BDO:lta selvityksen kiinteistön myynnistä. Yhtiössä valmistauduttiin vuonna 2026 mahdollisesti toteutuvaan myyntiin.

Yhtiökokous päätti joulukuussa 2025 alentaa perittyjä hoitovastikkeita ja palauttaa pääomavastikkeet.

Muutoin tilikauden talousarvio toteutui suunnitelmien mukaan.

Myyntiä varten on teetetty kuntokartoitus Rambollin toimesta, ja isoja puutteita/havaintoja ei Terveystalossa raportin mukaan ollut.

Kaupunginvaltuustoon nähden sitovat tavoitteet vuosille 2025-28

Vuosi	Sitova tavoite	Keinot 2025	Toteuma	Raportointi	Strategia
2025-2027	Yhtiö tuottaa käyttäjilleen terveelliset ja turvalliset tilat	Tiloja käytetään ja ylläpidetään oikein ja energiatehokkaasti. Kohteen laadunhallinnallisiin kokonaisuuksiin keskitytään myös vuoden 2025 aikana Vuosien 2026-2028 toteutettavat PTS tehtävät määritellään vuonna 2025.	etenee suunnitellusti	Kiinteistön ylläpidon ja käyttäjän välinen suunniteltu yhteistyö. Säännölliset palveluntuottaja ja käyttäjä tapaamiset. Kiinteistön ylläpito on laadukasta ja dokumentoitua. Mahdollisiin puutteisiin on reagoitu. Siivouksen laadunhallintaan on panostettu vuoden 2025 jaksolla. PTS tehtäviä tuleville vuosille ollaan määrittämässä, mutta on vielä kesken toteutus.	P1
2025-2027	Yhtiö tuottaa käyttäjilleen	Yhtiön kustannusrakenne pidetään kilpailukykyisenä	Etenee suunnitellusti/ viivästynyt	Yhtiö laatii säännöllisesti talousarvioraportin, jossa on huomioitu kustannustenjako suoriteperusteisesti.	T1

	hinnaltaan kilpailukykyiset tilat	kiinteistön kunto ja käyttökäytökä ja yhtiön taloushuu- mioiden. Yhtiö sekä Järvenpään kaupunki neuvottelee hyvinvointialueen kanssa uudesta vuokrasopimusmallista, jossa kaluston, siivouksen sekä laitteiden vastuut on jaettu paremmin.		Yhtiön johto ei ole edistänyt vuokrasopimusmallin uudistamista vuoden 2025 aikana.	
--	-----------------------------------	--	--	--	--

Tuloutus 2025

Yhtiö ei tavoittele taloudellista tulosta.

Investoinnit

Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalon PTS-suunnitelmat on tehty vuonna 2016. Kiinteistössä tullaan noudattamaan PTS:n mukaista korjaussuunnitelmaa.

PTS-suunnitelmat on siirretty Granlund Manageriin, jossa ovat muutkin kaupungin omistamien kiinteistöjen PTS-suunnitelmat. PTS:n mukaisia korjauksia aletaan toteuttaa vuodesta 2026 alkaen.

Yhtiö ei ole tehnyt investointeja vuonna 2025.

Rakenne- ja rahoitusjärjestelyt 2025

Yhtiön tuotot muodostuvat perittävistä hoito – rahoitusvastikkeista. Yhtiökokouksessa joulukuussa 2025 päätettiin, että tilikaudella perityt rahoitusvastikkeet palautetaan kaupungille ja hoitovastikkeisiin päätettiin antaa 729.000 euron (30 %) hyvitys.

Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalolla on rakennusaikaista lainaa jäljellä 31.12.2025 37.543.196,80 €.

Yhtiön lainapääomasta 30 % on suojattu koronvaihtosopimusinstrumentilla.

Toiminnan merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät

Valmisteluaika vaihtoehtoisten järjestelyiden ja toteutustapojen toteuttamiselle on niukka.

Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalon vastikkeet ja sitä kautta Keusotelta perittävä vuokra verrattaessa muihin vastaaviin Keusoten tiloihin on korkea. Keusoten maksama vuokra sisältää mm. laitossiivouksen ja irtokalusteiden korjaukset ja hankinnat, jotka Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalo maksaa.

Yhtiöllä on kolme lainaa, kaksi Kuntarahoitus Oyj:n lainaa ja yksi laina Pohjoismaiden Investointipankilta (NIB). Kaikissa kolmessa yhtiön lainassa on aikaisemmin ollut 25 vuoden takaisinmaksuohjelma. Siitä syystä lainojen lyhennysten osuus on ollut korkea. Kuntarahoitus Oyj:n lainojen lyhennysohjelmaa muutettiin 1.1.2020 alkaen. Niiden uusi lyhennysohjelma on 35 vuotta. Näiden lainojen viimeinen erä tulee kuitenkin maksettavaksi 25 vuoden laina-ajan jälkeen. Pohjoismaiden Investointipankin (NIB) lainan alkuperäistä 25 vuoden lyhennysohjelmaa ei ole muutettu.

Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalolla on uudisrakentamiseen kohdistuva arvonlisäveropalautusvastuu.

Palautusvastuu aikaa on 01.01.2026 alkaen jäljellä yksi vuosi. Kiinteistö on 100 % arvonlisäverollisessa käytössä.

Yhtiön lainojen korot on sidottu 3kk Euribor korkoon.

Jos yhtiön omistama kiinteistö myydään, tulee sillä olemaan merkittäviä vaikutuksia yhtiön toimintaan.

Mahdollinen yhtiölle siirtyvä vuokraustoiminta aiheuttaa riskin yhtiön taloudelle.

Arvio tulevasta kehityksestä

Omistaja on esittänyt yhtiön ensisijaisena kehitysvaihtoehtona myydä Terveystalon ja Koy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1 hallitsemat kiinteistöt. Jos terveystalo kiinteistön myynti toteutuu, niin Koy Terveystalo tullaan ajamaan alas.

Toissijaisena vaihtoehtona on yhtiömuodon muuttaminen niin, että yhtiö vuokraa tilat suoraan käyttäjille kaupungin sijaan. Tässä kohtaa toki vuokraustoiminnan tulee olla sellaista, että vuokraus perustuu markkinan mukaiseen hinnoitteluun ja yhtiö pyrkii tuottamaan voittoa omistajilleen, eikä kaupungin tarvitse rahoittaa yhtiön toimintaa.

Selonteko konsernivalvonnasta

Konserniohjeen soveltaminen

Konserniohje on selvä. Toimivallan ja vastuunjaon osalta epäselvyyttä ei ole.

Tavoitteet

Valtuuston tavoitteet on asetettu ja niiden toteuttaminen on kesken.

Sisäinen valvonta

Yhtiön osalta sisäisen valvonnan dokumentaatiota ei ole vielä tehty. Laaditaan dokumentaatio vuoden 2026 aikana.

Riskien hallinta

Vuonna 2026 riskienhallinta viedään osaksi hallituksen vuosikelloa.

Merkittävimmät riskit raportoidaan ja dokumentoidaan samalla.

Riskien pienentämisen toimenpiteet tullaan viemään osaksi strategiatoimenpiteitä edellyttäen, että toimenpide on tunnistettu.

Talous ja tunnusluvut

Tuloslaskelma , 1000 €						
	TP 2023	TP 2024	TA2025	TP2025	Ero (€)	Ero-%
Liikevaihto	2 450	2 565	2 520	1 983	-537	-21 %
Liiketoiminnan muut tuotot					0	0 %
Valmistus omaan käyttöön					0	0 %
Materiaalit ja palvelut					0	0 %
Henkilöstökulut	-7	-6	-6	-16	-10	167 %
Poistot ja arvonalentumiset	-23	-158	-20	0	20	0 %
Liiketoiminnan muut kulut	-2 456	-2 395	-2 494	-2 436	58	-2 %
Liiketulos	-36	6	0	-469	-469	
Rahoitustuotot	3 802	4 146	3 566	0	-3 566	-133 %
Rahoituskulut	-3 662	-4 152	-3 566	-1 187	2 379	-54 %
Tulos ennen tilinpäätössiirtoja	104	0	0	-1 656	-1 656	
Tilinpäätössiirrot			0		0	0 %
Verot					0	0 %
Vähemmistöosuus tilikauden tuloksesta					0	0 %
Tilikauden tulos	104	0	0	-1 656	-1 656	

Tase, 1000 €						
	TP 2023	TP 2024	TA2025	TP2025	Ero (€)	Ero-%
VASTAAVAA						
Pysyvät vastaavat	51 123	50 966	49 900	50 966	1 066	2 %
Aineettomat hyödykkeet					0	0 %
Aineelliset hyödykkeet	51 123	50 966	49 900	50 966	1 066	2 %
Sijoitukset					0	0 %
Vaihtuvat vastaavat	926	1 429	800	1 565	765	96 %
Vaihto-omaisuus					0	0 %
Saamiset	461	511	400	1 194	794	199 %
Rahoitusarvopaperit					0	0 %
Rahat ja pankkisaamiset	465	918	400	371	-29	-7 %
VASTAAVAA YHTEENSÄ	52 049	52 395	50 700	52 531	1 831	4 %
VASTATTAVAA						
Oma pääoma	10 720	12 313	12 002	10 657	-1 345	-11 %
Osakepääoma	2	2	2	2	0	0 %
Arvonkorotusrahasto					0	0 %
Muut omat rahastot	10 718	12 310	12 000	12 310	310	3 %
Ed. tilikausien voitto/tappio		1	0	1	1	
Tilikauden voitto/tappio			0	-1 656	-1 656	
Vähemmistöosuus					0	0 %
Pakolliset varaukset					0	0 %
Laskennallinen verovelka					0	0 %
Vieras pääoma	41 329	40 082	38698	41 874	3 176	8 %
Pitkäaikainen vieras pääoma	39 145	37 353	36 000	35 933	-67	0 %
Lyhytaikainen vieras pääoma	2 184	2 729	2 698	5 941	3 243	
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	52 049	52 395	50 700	52 531	1 831	4 %

Tunnusluvut,						
	TP 2023	TP 2024	TA2025	TP2025	Ero (€)	Ero-%
laskentakauden lopussa						
Kaupungin omistusosuus yhtiöstä, %	100	100	100	100	0	0 %
Konserniyhtiön omistusosuus yhtiöstä, %					0	0 %
Henkilöstöä keskimäärin					0	0 %
Investoinnit, 1000 €		2			0	0 %
Konsernin sisäiset lainat, 1000 €					0	0 %
Ulkoiset lainat, 1000 €	40 739	39 335	36 000	37 543	1 543	4 %
Kaupungin takausvastuut, 1000 €	40 739	39 335	36 000	37 543	1 543	4 %
Kaupungin antolainat, 1000 €					0	0 %
Leasingvastuut, 1000 €					0	0 %
Kannattavuus						
Oman pääoman tuotto, %	1 %	0 %	0 %	-15,54 %	-15,54 %	
Sijoitetun pääoman tuotto, %	7,27 %	8,37 %	7,43 %	-3,55 %	-10,98 %	-148 %
Liikevoitto, %	4,24 %	0,00 %	0,00 %	-23,65 %	-23,65 %	
Vakavaraisuus						
Omavaraisuusaste, %	-134,5 %	-142,2 %	-142,4 %	20,29 %	162,70 %	-114 %
Maksuvalmius						
Current ratio	0,42	0,52		0,0		0 %
Quick ratio	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0 %
Yhtiön rooli konsernin sisäisessä kaupankäynnissä						
Myynti Järvenpään kaupungille, 1000 €				2505	2505	
Ostot Järvenpään kaupungilta, 1000 €				456	456	
Yhtiökohtaiset toiminnalliset tunnusluvut						
Tuloutus Järvenpään kaupungille, 1000 €	00	0	0	0	0	0 %

JÄRVENPÄÄN PYSÄKÖINTI OY

(sisältää Kiinteistö Oy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1)

Omistuksen tarkoitus

Yhtiöt omistavat ja hallitsevat JUST:n viereisen parkkitalon ja sen vieressä olevaa pintapysäköintialuetta.

Toimivan ja kustannustehokkaan pysäköintiratkaisun järjestäminen alueella toimiville kiinteistöille ja niiden käyttäjille kiinteistön arvo säilyttäen.

Yhtiön toiminta-ajatus

Yhtiön toimialana on pysäköintitoiminnan harjoittaminen. Yhtiö voi omistaa ja hallita käyttötarkoitustaan palvelevien pysäköinti-, kiinteistö-, huolto- tms. yhtiöiden osakkeita ja muuta vastaavaa omaisuutta ja vuokrata toimintaansa varten tarvittavia pysäköinti- ym. alueita ja tiloja. Yhtiö voi omistaa myös toimintaansa liittyvää irtainta omaisuutta.

Yhtiöiden tarkoitus on järjestää pysäköinti terveystalokampuksen alueella.

Toiminta ja merkittävimmät tapahtumat raportointikaudella

Järvenpään Pysäköinti Oy vuokraa omistamansa autopaikat Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalolle (320 autopaikkaa).

Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalo vuokraa autopaikat Järvenpään kaupungille, joka vuokraa autopaikat edelleen Keusotelle asiakkaiden ja henkilökunnan käyttöön. Järvenpään kaupunki on kaavalla osoittanut 10 autopaikkaa, jotka on vuokrattu Asunto Oy Liekin ja Asunto Oy Kipinän asukkaille (Helsinginkatu 36). Lisäksi 35 autopaikkaa on osoitettu ja vuokrattu Järvenpään kaupungin päiväkotin Cooperin käyttöön.

Kiinteistö Oy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1:lle on haettu ja saatu rakennusvalvonnalta toimenpidelupa pysäköintialueen merkinnöille ja paikoituksen aikarajoituksille. Aikarajoitukset ovat 4 tuntia piha-alueella sekä hallin maantasakerroksessa ja hallin toisessa kerroksessa. Ylätasanteelle paikoitusaika on 6 tuntia. Paikoitushallin kellarikerros on rajattu portilla ja sisään pääsee ainoastaan Keusoten kulkuluvalla. Keusoten henkilökunnalle, Cooperin päiväkodin henkilökunnalle ja As Oy Liekin sekä As Oy Kipinän asukkaille, jotka ovat vuokranneet autopaikan jaetaan lupalaput, joilla autoa voi pysäköidä hallissa ja piha-alueella ilman aikarajoitusta.

Koy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti1:n parkkihallista tehtiin markkinahintakartoitus Sitowisen toimesta. Keusoten on ollut kiinnostunut parkkihallin ostamisesta ja he ovat selvittämässä lainanottovaltuusneuvotteluja aluehallituksessa alkuvuonna 2026.

Aloitettiin rakenteiden saamaamista ylempien kerroksien osalta, jatkuu seuraavina vuosina (PTS).

Talous toteutui vuonna 2025 suunnitellusti.

Parkkihallin myyntiä suunniteltiin vuoden 2025 aikana. BDO teki selvityksen myynnistä kaupungin toimeksiannosta. Myynnillä ei ollut vaikutuksia yhtiön talouteen ja tilikauteen 2025.

Jos kiinteistö myydään, vaikuttaa se yhtiön toimintaan oleellisesti.

Kaupunginvaltuustoon nähden sitovat tavoitteet vuosille 2025-28

Vuosi	Sitova tavoite	Keinot 2025	Toteuma	Raportointi	Strategia
2025–2026	Varmistetaan omistusten arvon säilyminen.	Selvitetään tontin jalostuspotentiaali ja sille toimenpiteet sekä vaikutukset.	Etenee suunnitellusti.	Tontti tullaan lohkomaan, jos kiinteistö myydään. Lohkomisella tullaan vastaamaan ympäröivien kiinteistöjen tarpeisiin. Myyntiprosessi jatkuu 2026.	T1
2025–2026	Yhtiö tuottaa pysäköintiratkaisut omistajilleen kustannustehokkaasti.	Järvenpään pysäköinti – Terveyskeskuskampuksen välisen holding-rakenteen tarpeellisuus selvitetään vuoden 2025 aikana. Asia liittyy vahvasti Järvenpään Terveystalon yhtiömuodonmuutokseen sekä vuokrausmallin muuttumiseen.	Valmis/Etenee suunnitellusti	Omistaja on teettänyt selvityksiä yhtiörakenteesta huomioiden tuleva lakimuutos. Pysäköintiä on määritetty aikarajalliseksi, jolloin se palvelee kohdetta paremmin. Tällä hetkellä valmistellaan parkkihallikiinteistön myyntiä, jolla on vaikutus yhtiön tulevaisuuteen. Jatkuu 2026 vuonna.	T1

Tuloutus 2025

Vuokraustoiminta on omakustannus vuokrausta ja yhtiö ei tulouta voittoa eikä jaa osinkoa omistajalleen.

Investoinnit

Järvenpään Pysäköinti Oy:llä ei ole tarvetta investoinneille, mutta yhtiön omistama Kiinteistö Oy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti1:lle voi syntyä investointitarpeita, mikäli tulevaisuudessa tarvitaan alueelle enemmän autopaikkoja. Autopaikkatarpeen lisääntyessä on mahdollista rakentaa yksi taso lisää pysäköintitaloon (varaus otettu p-taltoa tehdessä huomioon).

Kiinteistö Oy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1:n PTS-suunnitelmat on tehty vuonna 2016. PTS-suunnitelmat on siirretty Granlund Manageriin, jossa on muidenkin kaupungin omistamien kiinteistöjen PTS-suunnitelmat.

Kuntokartoitus tehtiin Rambollin toimesta 2025. Siinä havaittiin muutama kosteusvaurio ja niitä tullaan kartoittamaan tarkemmin 2026 sekä arvioimaan kustannuksista korjauksien osalta.

Aloitettu rakenteiden saumaamista ylempien kerroksien osalta, jatkuu seuraavina vuosina (PTS).

Jos parkkihallikiinteistö myydään, ei investointitarpeita luonnollisesti ole.

Rakenne- ja rahoitusjärjestelyt 2025

Järvenpään Pysäköinti Oy maksaa omistamalleen Kiinteistö Oy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1:lle hoito- ja rahoitusvastiketta. Vastikkeilla katetaan Kiinteistö Oy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti

1:den hoito- ja rahoituskulut. Järvenpään Pysäköinti Oy vuokraa omistamansa autopaikat (365 ap) Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalolle (320 ap), Järvenpään kaupungille (35 ap) ja As Oy Liekin ja As Oy Kipinän asukkaille kaavamääräysten mukaisesti (10 ap).

1.1.2023 alkaen autopaikkojen vuokrat on kohdennetut vastaamaan rakentamisesta ja hoitokuluista aiheutuneita kuluja. Paikoitushalliin kohdistuvat rakentamisen kulut ja sitä kautta pääomakulut ovat olleet huomattavasti suuremmat kuin piha-alueen paikoituspaikkojen rakentamisen kulut. Hoitokulujen osalta kiinteistövero kohdistuu pääasiassa paikoitustalokiinteistöön.

Kiinteistö Oy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1:llä on rakennusaikaista lainaa jäljellä 31.12.2025 5.205.156,45 €.

Kiinteistö Oy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1:lle otettiin huhtikuussa 2025 lisäkorkosuojaus, mikä nosti sen suojausasteen kokonaisuudessaan 30 %:iin lainapääomasta.

Toiminnan merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät

Tytäryhtiö Kiinteistö Oy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1:llä on uudisrakentamiseen kohdistuva arvolisäveropalautusvastuu. Palautusvastuu aikaa on 01.01.2026 alkaen jäljellä yksi vuosi. Kiinteistö Oy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1:n kaikki autopaikat ovat arvolisäverollisessa käytössä.

Jos Kiinteistö Oy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1 vuokraisi autopaikkoja sellaiselle taholle, joka ei ole arvolisäverovelvollinen (esim. asunto-osakeyhtiö), niin Kiinteistö Oy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1 joutuisi palauttamaan rakentamisesta tehtyjä arvolisäveroja palautusvastuun ajalta.

Yhtiön lainojen korot on sidottu 3kk euriboriin.

Parkkihallikiinteistön myynnillä olisi merkittäviä vaikutus yhtiön toimintaa.

Arvio tulevasta kehityksestä

Ensisijainen vaihtoehto omistajalla olisi myydä sekä Koy Järvenpään Terveystalo, että Koy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1 kiinteistöt. Jos kiinteistöt myydään kokonaisuudessaan, niin kumpikin pysäköintiyhtiö, Järvenpään Pysäköinti Oy ja Koy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1 tullaan ajamaan alas.

Osa TKKP1:n hallitsemista ulkoalueen pysäköintipaikoista on jatkossakin Järvenpään kaupungin käytössä. Tältä osin on vielä ratkaisematta, jääkö paikkojen hallinta jommallekummalle olevalle yhtiölle, siirretäänkö ne jonkin toisen yhtiön hallintaan vai siirtyykö omistus suoraan kaupungille.

Toissijainen vaihtoehto, on jatkaa toimintaansa vielä toistaiseksi nykyisellä tavalla.

Selonteko konsernivalvonnasta

Konserniohjeen soveltaminen

Konserniohje on selvä. Toimivallan ja vastuunjaon osalta epäselvyyttä ei ole.

Tavoitteet

Valtuuston tavoitteet on asetettu ja niiden toteuttaminen on kesken.

Sisäinen valvonta

Yhtiön osalta sisäisen valvonnan dokumentaatiota ei ole vielä tehty. Laaditaan dokumentaatio vuoden 2026 aikana.

Riskien hallinta

Vuonna 2026 riskienhallinta viedään osaksi hallituksen vuosikelloa.

Merkittävimmät riskit raportoidaan ja dokumentoidaan samalla.

Riskien pienentämisen toimenpiteet tullaan viemään osaksi strategiatoimenpiteitä edellyttäen, että toimenpide on tunnistettu.

Talous ja tunnusluvut

Tuloslaskelma , 1000 €						
	TP 2023	TP 2024	TA2025	TP2025	Ero (€)	Ero-%
Liikevaihto					0	0 %
Liiketoiminnan muut tuotot	707	680	701	715	14	2 %
Valmistus omaan käyttöön					0	0 %
Materiaalit ja palvelut					0	0 %
Henkilöstökulut	-10	-13	-10	-8	2	-20 %
Poistot ja arvonalentumiset					0	0 %
Liiketoiminnan muut kulut	-697	-666	-691	-701	-10	1 %
Liiketulos	0	1	0	6	6	
Rahoitustuotot					0	0 %
Rahoituskulut					0	0 %
Tulos ennen tilinpäätössiirtoja	0	1	0	6	6	
Tilinpäätössiirrot					0	0 %
Verot				-1	-1	
Vähemmistöosuus tilikauden tuloksesta					0	0 %
Tilikauden tulos	0	1	0	5	5	

Tase , 1000 €						
	TP 2023	TP 2024	TA2025	TP2025	Ero (€)	Ero-%
VASTAAVAA						
Pysyvät vastaavat	4	3	3	3	0	0 %
Aineettomat hyödykkeet					0	0 %
Aineelliset hyödykkeet					0	0 %
Sijoitukset	4	3	3	3	0	0 %
Vaihtuvat vastaavat	52	117	52	58	6	12 %
Vaihto-omaisuus					0	0 %
Saamiset					0	0 %
Rahoitusarvopaperit					0	0 %
Rahat ja pankkisaamiset	52	117	52	58	6	12 %
VASTAAVAA YHTEENSÄ	56	120	55	61	6	11 %

VASTATTAVAA						
Oma pääoma	2	3	3	8	5	167 %
Osakepääoma	3	3	3	3	0	0 %
Arvonkorotusrahassto					0	0 %
Muut omat rahastot					0	0 %
Ed. tilikausien voitto/tappio		-1	0	-1	-1	
Tilikauden voitto/tappio	-1	1	0	6	6	
Vähemmistöosuus					0	0 %
Pakolliset varaukset					0	0 %
Laskennallinen verovelka					0	0 %
Vieras pääoma	54	117	52	53	1	2 %
Pitkäaikainen vieras pääoma	50	50	50	50	0	0 %
Lyhytaikainen vieras pääoma	4	67	2	3	1	50 %
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	56	120	55	61	6	11 %

Tunnusluvut.						
laskentakauden lopussa	TP 2023	TP 2024	TA2025	TP2025	Ero (€)	Ero-%
Kaupungin omistusosuus yhtiöstä, %	100	100	100	100	0	0 %
Konserniyhtiön omistusosuus yhtiöstä, %					0	0 %
Henkilöstöä keskimäärin	1	1	1	1	0	0 %
Investoinnit, 1000 €					0	0 %
Konsernin sisäiset lainat, 1000 €	50	50	50	50	0	0 %
Ulkoiset lainat, 1000 €					0	0 %
Kaupungin takausvastuut, 1000 €					0	0 %
Kaupungin antolainat, 1000 €					0	0 %
Leasingvastuut, 1000 €					0	0 %
Kannattavuus						
Oman pääoman tuotto, %					0,00 %	0 %
Sijoitetun pääoman tuotto, %					0,00 %	0 %
Liikevoitto, %					0,00 %	0 %
Vakavaraisuus						
Omavaraisuusaste, %						
Maksuvalmius						
Current ratio	13,00	1,75	26,00	19,33	-6,67	-26 %
Quick ratio	-0,1	0,0	-0,1	-0,1	0,0	-2 %
Yhtiön rooli konsernin sisäisessä kaupankäynnissä						
Myynti Järvenpään kaupungille, 1000 €					0	0 %
Ostot Järvenpään kaupungilta, 1000 €					0	0 %
Yhtiökohtaiset toiminnalliset tunnusluvut						
Tuloutus Järvenpään kaupungille, 1000 €	0	0	0	0	0	0 %

KIINTEISTÖ OY AINOLAN PYSÄKÖINTI

Omistuksen tarkoitus

Kustannustehokkaan pysäköintiratkaisun järjestäminen alueen asukkaille ja lyhytaikaispysäköinnin tarpeisiin kiinteistön arvo säilyttäen.

Yhtiön toiminta-ajatus

Tarjota Ainolan kaupunginosalle pysäköintipaikoitusta niin asukkaiden kuin liityntäpysäköinnin käyttöön. Kohteessa on 400 autopaikkaa, joista 100 on varattu liityntäpysäköinnin käyttöön.

Toiminta ja merkittävimmät tapahtumat raportointikaudella

Kohteessa on 401 autopaikkaa. Kohteen paikkojen vuokraustoimintaa hoitaa pysäköintioperaattori Moovy.

Kiinteistö otettiin käyttöön helmikuussa 2024. Kohteen autopaikkojen vuokrausaste oli vuonna 2024 10 % ja nyt 2025 vuokrausaste on 20 % luokkaa.

Talous on toteutunut lähes suunnitelman mukaisesti. Vuodelle 2025 suunniteltu SVOP sijoitus siirtyi vuodelle 2026.

Alueen rakentamisen hidastuminen näkyi paikkojen vuokrausasteessa. Toteutunut vuokrausaste jäi noin 24 %-yksikköä suunnitellusta tasosta. Vuonna 2026 vuokrausasteen odotetaan kasvavan alkuperäiseen suunniteltuun tasoon (60%), kun alueelle valmistuu kaksi uutta kerrostalokiinteistöä.

Kaupunginvaltuustoon nähden sitovat tavoitteet vuosille 2025-2028

Vuosi	Sitova tavoite	Keinot 2025	Toteuma	Raportointi	Strategia
2025-28	Yhtiö tuottaa pysäköintiratkaisut omistajilleen kustannustehokkaasti.	Käytetään kiinteistöä vain tarvittavilta osin, tällä toimenpiteellä minimoidaan ylläpidolliset tehtävät kohteessa.	Toteutunut	Pysäköintiyhtiölle kilpailutettiin operaattoritoimija, joka hoitaa valvonnan, laskutuksen, perinnän ja tilittää tuotot yhtiölle. Sähköautojen latausratkaisu valmistunut elokuussa 2025. Hallinnolliset työtehtävät ovat keventyneet operaattoritoimijan aloittamisen jälkeen.	P1

Tuloutus 2025

Ainolan pysäköinti yhtiöllä ei ole osingonjakokelpoisia varoja vuonna 2025.

Investoinnit

Kohteeseen kilpailutettiin sähköajoneuvojen latauspisteratkaisu. Kokonaisuudessaan latauspisteratkaisuinvestointi vuodelle 2025 oli arvoltaan noin 50 000 euroa. Latauspisteitä rakennettiin 34 kpl. Sähköautojen latausinfraa laajennetaan kysynnän mukaan.

Rakenne- ja rahoitusjärjestelyt 2025

Ei rakenne- ja rahoitusjärjestelyjä 2025.

Toiminnan merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät

Alueen rakentumisaikataulu on riski, jos se ei toteudu suunnitellusti.

Kaupungin omistaman länsipuolisen liityntäpysäköintialueen ilmainen pysäköinti haittaa liiketoimintaa yhtiössä.

Arvio tulevasta kehityksestä

Ajoneuvojen pitkäaikaisten pysäköintipaikkojen vuokrauksen odotetaan kasvavan vuoden 2026 loppuun mennessä noin 150 vuokrattuun autopaikkaan mikä on siis noin puolet koko hallin vuokrattavasta pitkäaikaipaikoituksen kapasiteetista.

Liityntäpysäköinnin osalta vuokraustapahtumia ei juurikaan ole. Liityntäpysäköinnin tilannetta huonontaa oleellisesti kohteen ja radan läheisyydessä oleva ilmainen liityntäpysäköintialue sekä se että asema ei ole vielä siirtynyt lopulliseen sijaintiin.

Alueen rakentuminen näyttää piristyvän merkittävästi seuraavien kahden vuoden aikana. Yhtiön näkökulmasta vuokrapaikkojen vuokrausaste palautuu alun perin ennakoidulle tasolle seuraavina vuosina.

Kohteen täysi käyttöaste saavutetaan arviolta vuonna 2029, kuten alun perin on ennakoitu.

Resurssiviisauden näkökulmasta halli pyritään pitämään käytössä vain tarvittavilta osin. Tällä hetkellä hallin käyttöaste on kohtuullisen pieni, joten yläkansi pidetään pois käytöstä, jolloin rakenteet säilyvät paremmassa kunnossa sekä säästämme talvikunnossapidon kustannuksissa.

Selonteko konsernivalvonnasta

Konserniohjeen soveltaminen

Konserniohjeen osalta toimintamalleissa on jonkin verran kehitettävää esimerkiksi ennakkokannanoton osalta. Toimivallan ja vastuunjaon osalta epäselvyyttä ei ole.

Tavoitteet

Valtuuston tavoitteet on asetettu ja myös toteutettu.

Yhtiön liiketoiminta on sidoksissa alueen kehittymiseen ja myös riskit liittyvät oleellisesti siihen.

Sisäinen valvonta

Yhtiön osalta sisäisen valvonnan dokumentaatiota ei ole vielä tehty. Laaditaan dokumentaatio vuoden 2026 aikana.

Riskien hallinta

Vuonna 2026 riskienhallinta viedään osaksi hallituksen vuosikelloa.

Merkittävimmät riskit raportoidaan ja dokumentoidaan samalla.

Riskien pienentämisen toimenpiteet tullaan viemään osaksi strategiatoimenpiteitä edellyttäen, että toimenpide on tunnistettu.

Talous ja tunnusluvut

Tuloslaskelma , 1000 €						
	TP 2023	TP 2024	TA 2025	TP2025	Ero (€)	Ero-%
Liikevaihto	0	240	391	390	-1	0 %
Liiketoiminnan muut tuotot	0	0	0	0	0	0 %
Valmistus omaan käyttöön	0	0	0	0	0	0 %
Materiaalit ja palvelut	0	0	0	0	0	0 %
Henkilöstökulut	0	0	0	-4	-4	
Poistot ja arvonalentumiset	0	-164	-156	-163	-7	4 %
Liiketoiminnan muut kulut	0	-143	-170	-180	-10	6 %
Liiketulos = Liikevoitto	0	-67	65	43	-22	-34 %
Rahoitustuotot	0	0	0	0	0	0 %
Rahoituskulut	0	-212	-145	-179	-34	23 %
Tulos ennen tilinpäätössiirtoja	0	-279	-80	-136	-56	70 %
Tilinpäätössiirrot	0	0	0	0	0	0 %
Verot	0	0	0	0	0	0 %
Vähemmistöosuus tilikauden tuloksesta	0	0	0	0	0	0 %
Tilikauden tulos	0	-279	-80	-136	-56	70 %

Tase , 1000 €						
	TP 2023	TP 2024	TA 2025	TP2025	Ero (€)	Ero-%
VASTAAVAA						
Pysyvät vastaavat	118	7 254	7 153	7 121	-32	0 %
Aineettomat hyödykkeet	0	0	0	0	0	0 %
Aineelliset hyödykkeet	118	7 254	7 153	7 121	-32	0 %
Sijoitukset	0	0	0	0	0	0 %
Vaihtuvat vastaavat	128	773	90	547	457	508 %
Vaihto-omaisuus					0	0 %
Saamiset	28	7		12	12	
Rahoitusarvopaperit					0	0 %
Rahat ja pankkisaamiset	100	766	90	535	445	494 %
VASTAAVAA YHTEENSÄ	246	8 027	7 243	7 668	425	6 %

VASTATTAVAA						
Oma pääoma	100	4 080	4 393	3 944	-449	-10 %
Osakepääoma	10	10	10	10	0	0 %
Arvonkorotusrahasto					0	0 %
Muut omat rahastot	90	4 349	4 723	4 349	-374	-8 %
Ed. tilikausien voitto/tappio	0	-279	-260		260	0 %
Tilikauden voitto/tappio	0	0	-80	-415	-335	419 %
Vähemmistöosuus					0	0 %
Pakolliset varaukset					0	0 %
Laskennallinen verovelka					0	0 %
Vieras pääoma	146	3 947	2 850	3 724	874	31 %
Pitkäaikainen vieras pääoma	0	3 600	2 850	3 400	550	19 %
Lyhytaikainen vieras pääoma	146	347		324	324	
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	246	8 027	7 243	7 668	425	6 %

Tunnusluvut.						
laskentakauden lopussa	TP 2023	TP 2024	TA 2025	TP2025	Ero (€)	Ero-%
Kaupungin omistusosuus yhtiöstä, %	100	100	100	100	0	0 %
Konserniyhtiön omistusosuus yhtiöstä, %	0	0	0	0	0	0 %
Henkilöstöä keskimäärin	0	0	0	0	0	0 %
Investoinnit, 1000 €	118	0	0	0	0	0 %
Konsernin sisäiset lainat, 1000 €		0	0	0	0	0 %
Ulkoiset lainat, 1000 €	0	3 800	2 850	3 600	750	26 %
Kaupungin takausvastuut, 1000 €	0	3 040	2 280	2 880	600	26 %
Kaupungin antolainat, 1000 €		0	0	0	0	0 %
Leasingvastuut, 1000 €	0	0	0	0	0	0 %
Kannattavuus						
Oman pääoman tuotto, %	0,00 %	-8,10 %	-1,82 %	-3,45 %	-1,63 %	89 %
Sijoitetun pääoman tuotto, %	0,00 %	-5,86 %	0,90 %	0,59 %	-0,31 %	-35 %
Liikevoitto, %		-178,8 %	16,62 %	11,03 %	-5,60 %	-34 %
Vakavaraisuus						
Omavaraisuusaste, %	40,68 %	52,93 %	60,65 %	51,43 %	-9,22 %	-15 %
Maksuvalmius						
Current ratio	0,9	2,2	0,0	0,0	0,0	0 %
Quick ratio	0,9	2,2	0,0	0,0	0,0	0 %
Yhtiön rooli konsernin sisäisessä kaupankäynnissä						
Myynti Järvenpään kaupungille, 1000 €	0	408,5	214	341	127	59 %
Ostot Järvenpään kaupungilta, 1000 €	0	76,2	17,1	92	74,9	438 %
Yhtiökohtaiset toiminnalliset tunnusluvut						
Tuloutus Järvenpään kaupungille, 1000 €	0	0	0	0	0	0 %

TAVOITTEET MUILLE KONSERNIYHTEISÖILLE

Kuntayhtymien ja muiden kaupungin osin omistamien yhteisöjen valvonta- ja ohjausvastuu on toiminnan sisällöstä vastaavalla palvelualueella. Yhteisöjen toiminnassa tapahtuvista poikkeamista ja muista yhteisöihin liittyvistä, oleellisista, kaupungin toimintaan vaikuttavista tekijöistä on raportoitu ao. sitoumustason raporttiin sisällytettävässä yhteisöosiossa.

Yhteisöille ei ole asetettu yhteisökohtaisia tavoitteita. Yleisesti tavoitteena on:

- Kaupungin palvelutoimintaan osallistuvien ja sitä tukevien yhteisöjen ohjauksessa edistetään kaupungin strategisten päämäärien toteutumista.
- Tilaomistuksen liittyvissä yhteistöissä omistusten tarkoitus on kustannustehokas tilojen hallinta ja terveellisten ja turvallisten tilojen varmistaminen kaupungin palvelutoiminnan käyttöön sekä tilakäytön optimointi.
- Käyttöomaisuuden myynteihin liittyvissä yhteistöissä omistus on strategista ja tavoitteena on varmistaa kaupungin etu pito- ja vetovoiman, maankäytön, rakennushankkeiden ja kaupungin alueellisen kehityksen näkökulmasta.

Raportointi	Yhteisö
Konsernipalvelut	Nimeltä mainitsemattomat ja palveluihin suoraan linkittymättömät yhteisöt
	Konsernipalvelujen toimialaan liittyvät yhteisöt
	Kiljavan Sairaala Oy
	Muut terveys- ja sosiaalipalveluihin liittyvät yhteisöt
Tilaomistus	Tilojen omistukseen liittyvät asunto- ja kiinteistöosakeyhtiöt
Kaupunkikehitys	Kiertokapula Oy
	Keski-Uudenmaan ympäristökeskus
	Muut kaupunkikehityksen palveluihin liittyvät yhteisöt
KOM-myyntivoitot	Muut kiinteistöjen jalostukseen liittyvät yhteisöt
Opetus ja kasvatus	Keski-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä
	Muut opetuksen ja kasvatuksen palveluihin liittyvät yhteisöt
Hyvinvointi	Hyvinvoinnin palveluihin liittyvät yhteisöt
Järvenpään Vesi	Keski-Uudenmaan Vesi kuntayhtymä
	Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymä
	Muut vesiliikelaitoksen palveluihin liittyvät yhteisöt